

CO POTŘEBUJI ŘEŠIT?



Vzory žádostí a oznámení



Žádost/oznámení vždy podává zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka.

- **Obecné formuláře**
Žádost o... (např. Žádost o potvrzení výsledků vzdělávání, ...)
Oznámení...
- **Žádost o krátkodobé uvolnění z výuky, propustka žáka ze školy (v rámci jednoho dne)**
Uvolnění z výuky, např. plánovaný odchod k lékaři.
- **Žádost o opakování ročníku**
Žádost podává žák/zákonný zástupce žáka, který na konci školního roku neprospěl ze 2 a více předmětů nebo z jiného uvedeného důvodu, např. zdravotní komplikace.
- **Žádost o přerušení vzdělávání**
Žádost podává žák/zákonný zástupce žáka, který chce přerušit vzdělávání (např. ze zdravotních důvodů, vzdělávání v zahraničí); vzdělávání lze přerušit maximálně na dva roky, žák se následně vrací do ročníku a oboru, ve kterém přerušil, dřívější ukončení přerušení vzdělávání je možné.
- **Žádost o ukončení přerušení vzdělávání**
Žádost podává žák/zákonný zástupce žáka, který chce ukončit přerušení vzdělávání a vrátit se do školy dříve, než bylo stanoveno v dřívějším rozhodnutí o přerušení vzdělávání.
- **Oznámení o zanechání vzdělávání**
Oznámení zasílá žák/zákonný zástupce žáka v případě, kdy žák zanechává vzdělávání; žákem školy přestává být oznamovatel dnem uvedeným v oznámení.
- **Žádost o nahrazení maturitní zkoušky z cizího jazyka**
Žádost podává žák, který žádá o nahrazení profilové části maturitní zkoušky z cizího jazyka na základě úspěšného složení standardizované jazykové zkoušky.