

**Obchodní akademie, Plzeň
náměstí T. G. Masaryka 13, 301 00 Plzeň**

**ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM
OBCHODNÍ AKADEMIE**

**kód a název oboru vzdělání
63–41–M/02 Obchodní akademie**

Platnost od 1. září 2025

Mgr. Tomáš Nonfried v. r.
ředitel školy

OBSAH

1. Identifikační údaje	4
2. Profil absolventa	5
3. Charakteristika školního vzdělávacího programu	10
4. Učební plán.....	13
4.1 Rozvržení vyučovacích předmětů v ŠVP.....	13
4.2 Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP.....	15
5. Učební osnovy	16
Český jazyk a literatura.....	16
Anglický jazyk	30
Německý jazyk.....	46
Francouzský jazyk.....	114
Dějepis	134
Občanská nauka	142
Základy přírodních věd	150
Tělesná výchova.....	157
Matematika.....	183
Základy Office	195
Informační technologie	199
Písemná a elektronická komunikace	206
Ekonomika	216
Základy mikro a makroekonomie	230
Účetnictví.....	236
Cvičení z účetnictví.....	245
Hospodářský zeměpis	250
Právo	258
Statistika.....	266
Seminář v cizím jazyce (AJ, NJ, FJ):	
Seminář v anglickém jazyce	270
Seminář v německém jazyce.....	278
Seminář ve francouzském jazyce.....	286
Dějepisný seminář.....	294
Literární seminář	301
Manažerská psychologie	307

Cestovní ruch	314
Fiktivní firma	325
Finanční gramotnost.....	331
IT seminář	338
Marketing a daně.....	342
Marketing a účetnictví	350
Matematický seminář	361
Účetnictví příspěvkových organizací.....	368
6. Materiální a personální zajištění výuky v ŠVP	374
7. Charakteristika spolupráce se sociálními partnery při realizaci ŠVP.....	376
8. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných	377

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Základní údaje o škole

Název školy	Obchodní akademie, Plzeň, nám. T. G. Masaryka 13
Sídlo	náměstí T. G. Masaryka 1530/13, 301 00 Plzeň
Právní forma	škola s právní subjektivitou (příspěvková organizace)
Zřizovatel	Plzeňský kraj, Škroupova 18, 301 00 Plzeň
IČ	49778161
DIČ	CZ49778161
Datum zápisu do Rejstříku škol a školských zařízení	1. 1. 2005

Školní vzdělávací program	Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělání	63-41-M/02 Obchodní akademie
Evropský rámec vzdělávání	EQF 4
Dosažený stupeň vzdělání	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma vzdělávání	4 roky, denní forma vzdělávání
Platnost ŠVP	od 1. 9. 2025

Kontakty, vedení školy

www	https://www.oaplzen.cz
E-mail	sekretariat@oaplzen.cz
ID datové schránky	yiyevx8
Telefon	377 227 805
Ředitel	Mgr. Tomáš Nonfried
Zástupci ředitele	PaedDr. Jitka Duchková Ing. Luboš Brabec

Genderová vyváženost

Dokument ŠVP používá pojem žák, žákyně, učitel, učitelé, ředitel, zástupce, což je označení pro osobu bez ohledu na její pohlaví.

.....
Mgr. Tomáš Nonfried
ředitel školy

2. PROFIL ABSOLVENTA

Název ŠVP	Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělání	63–41–M/02 Obchodní akademie
Evropský rámec kvalifikací	EQF 4
Dosažený stupeň vzdělání	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma vzdělání	čtyřleté denní
Způsob ukončení	maturitní zkouška
Certifikace	vysvědčení o maturitní zkoušce
Platnost	od 1. 9. 2025

Uplatnění absolventa

Absolvent tohoto oboru se uplatní na trhu práce především v profesích s ekonomickým, administrativním a obchodně podnikatelským zaměřením, a to například v následujících pozicích: ekonom, účetní, pracovník středního managementu, asistent, sekretářka, obchodní zástupce, referent ve státní správě, bankovní a pojišťovací pracovník atd.

Žák je připraven také pokračovat ve studiu na vysokých a vyšších odborných školách. Úspěšné ukončení tohoto oboru zároveň vytváří předpoklady pro realizaci vlastních podnikatelských aktivit.

Výsledky vzdělávání

Kompetence absolventa

Vzdělání v tomto oboru směřuje v souladu s cíli středního odborného vzdělávání k tomu, aby si žáci vytvořili v návaznosti na základní vzdělávání a na úrovni odpovídající jejich schopnostem a studijním předpokladům, řadu klíčových a odborných kompetencí.

Klíčové kompetence

K UČENÍ – k rozvoji této kompetence dochází ve všech předmětech vyučovaných na naší škole. Žáci jsou vedeni k tomu, aby získali pozitivní vztah k učení, osvojili si různé techniky učení, dokázali získávat vědomosti nejen ve škole, ale i z dalších informačních zdrojů. Ve spolupráci s výchovnou a kariérovou poradkyní jsou seznamováni s možnostmi dalšího pomaturitního studia a zároveň motivováni k celoživotnímu vzdělávání.

K ŘEŠENÍ PROBLÉMŮ – i tato kompetence je rozvíjena v předmětech, především při projektovém učení. Žáci jsou směřováni k tomu, aby dokázali problém řešit samostatně, ale i v týmu. Za tímto účelem jsou seznamováni s různými metodami myšlení, prostředky a způsoby vedoucími ke splnění daných aktivit.

KOMUNIKATIVNÍ – úroveň písemného i ústního projevu je neustále kultivována ve všech předmětech. Zvláštní důraz na formulování myšlenek, na jazykovou správnost a vyjádření se přiměřeně účelu sdělení je kladen hlavně v českém jazyce a literatuře. Dále také v cizích jazycích, kde je navíc rozvíjena schopnost komunikovat v cizojazyčném prostředí a porozumět cizímu jazyku i v pracovním procesu. Zpracování administrativních písemností se žáci učí zvládat v rámci písemné a elektronické komunikace. Logickou správnost a přesnost výpovědi podporují také matematika a právo.

PERSONÁLNÍ A SOCIÁLNÍ – tato kompetence je rozvíjena v širokém spektru vyučovacích předmětů. Hodnotit své skutečné fyzické i duševní možnosti a na tomto základě si stanovit priority a určit si svoji zájmovou i pracovní orientaci napomáhají následující aktivity: zahraniční exkurze, Česko-německá setkání a praxe v SRN, kulturní akce školy, lyžařské a turistické kurzy. Největší podíl zde mají tyto předměty: cizí jazyky, český jazyk a literatura, občanská nauka, manažerská psychologie a tělesná výchova. V rámci všech předmětů se žáci zapojují do nejrůznějších soutěží (školních, okresních, krajských i celostátních), což významnou měrou přispívá k rozvoji této kompetence. K osobní zájmové a profesní orientaci také výrazně napomáhá možnost bohatého výběru volitelných předmětů ve 3. a 4. ročníku.

OBČANSKÉ KOMPETENCE A KULTURNÍ POVĚDOMÍ – žáci jsou systematicky vedeni k uznávání a dodržování hodnot důležitých pro život v demokratické společnosti. Právní povědomí a povědomí o evropském a světovém kontextu je rozvíjeno v těchto předmětech: občanská nauka, dějepis, cestovní ruch, právo, cizí jazyky (např. mezinárodní projekty s partnerskou školou v SRN).

K PRACOVNÍMU UPLATNĚNÍ A PODNIKATELSKÝM AKTIVITÁM – na úspěšné uplatnění na pracovním trhu jsou žáci připravováni především v odborných předmětech, ve kterých jsou vedeni k odpovědnému postoji k vlastní profesní budoucnosti. Pracovně-právní problematika je obsahem předmětu právo a ekonomika.

MATEMATICKÉ – k funkčnímu využívání matematických dovedností jsou žáci vedeni nejen v předmětech matematika a matematický seminář, ale aplikovaně v předmětech účetnictví, cvičení z účetnictví, marketing a daně, marketing a účetnictví, fiktivní firma, ekonomika a statistika.

DIGITÁLNÍ KOMPETENCE – práce s osobním počítačem a dalšími informačními a komunikačními technologiemi se promítá do výuky všech předmětů. Při výuce jsou využívány vhodné prostředky ICT. Nosnými předměty k získání této kompetence jsou základy Office, informační technologie a písemná a elektronická komunikace, k jejímu významnému rozvoji napomáhají také IT seminář, cvičení z účetnictví, ekonomika a statistika.

Odborné kompetence

DBÁT NA BEZPEČNOST PRÁCE A OCHRANU ZDRAVÍ PŘI PRÁCI, tzn. aby absolventi:

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem;
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence;
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.);
- rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik;
- znali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce);
- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout.

USILOVAT O NEJVYŠŠÍ KVALITU SVÉ PRÁCE, VÝROBKŮ NEBO SLUŽEB,
tzn. aby absolventi:

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména organizace;
- dodržovali stanovené normy (standarty) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti;
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb;
- zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana).

JEDNAT EKONOMICKY A V SOULADU SE STRATEGIÍ UDRŽITELNÉHO ROZVOJE, tzn. aby absolventi:

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení;
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady;
- efektivně hospodařili s finančními prostředky;
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

APLIKOVAT POZNATKY Z OBLASTI PRÁVA V PODNIKATELSKÉ ČINNOSTI,
tzn. aby absolventi:

- orientovali se v právní úpravě pracovně právních vztahů a závazkových vztahů;
- vyhledávali příslušné právní předpisy;
- pracovali s příslušnými právními předpisy.

PROVÁDĚT ČINNOSTI SOUVISEJÍCÍ SE ZAJIŠTĚNÍM HLAVNÍ ČINNOSTI, ZEJMÉNA ZAJIŠTĚNÍ OBĚŽNÉHO MAJETKU, DLOUHODOBÉHO MAJETKU A ZAMĚSTNANCŮ, tzn. aby absolventi:

- zabezpečovali hlavní činnost oběžným majetkem (zejména nákup materiálu a zboží), popř. dlouhodobým majetkem;
- prováděli základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob;
- prováděli základní výpočty odpisů, využití kapacity dlouhodobého majetku, efektivnosti investic;
- zpracovávali podklady a písemnosti při sjednávání a ukončování pracovního poměru;
- prováděli základní mzdové výpočty (výpočet hrubé a čisté mzdy, výpočty zákonného pojištění, zdanění příjmů ze závislé činnosti);
- zpracovávali doklady související s evidencí zásob, dlouhodobého majetku, zaměstnanců, prodeje a hlavní činnosti;
- vyhotovovali typické písemnosti v normalizované úpravě;
- prováděli průzkum trhu, využívali marketingové nástroje k prezentaci podniku a jeho produktů;
- orientovali se v kupní smlouvě a dokladech obchodního případu;
- dokázali uplatnit poznatky psychologie prodeje při jednání s klienty a obchodními partnery při nákupu i prodeji;
- komunikovali se zahraničními partnery ústně a písemně nejméně v jednom cizím jazyce;
- vhodným způsobem reprezentovali firmu a spoluvytvářeli image firmy na veřejnosti.

EFEKTIVNĚ HOSPODAŘIT S FINANČNÍMI PROSTŘEDKY, tzn. aby absolventi:

- dokázali vybírat z nabídky produktů na finančním trhu;
- prováděli platební styk a zpracovávali doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem;
- sestavovali kalkulace;

- prováděli základní hodnocení efektivnosti činnosti podniku;
- stanovovali daňovou povinnost k DPH a k daním z příjmů;
- vypočítávali odvod sociálního a zdravotního pojištění;
- účtovali pohledávky, závazky, náklady, výnosy;
- prováděli účetní závěrku a uzávěrku;
- dokázali efektivně hospodařit se svými finančními prostředky.

Průřezová témata

OBČAN V DEMOKRATICKÉ SPOLEČNOSTI – toto téma je prezentováno především ve výuce humanitních předmětů, zejména v českém jazyce a literatuře, dějepisu, občanské nauce, cizích jazycích, manažerské psychologii a právu. Principy demokracie, plurality, tolerance k právům ostatních a k menšinám se promítají i do ostatních předmětů a tvoří také podstatnou součást celkového klimatu školy. Stejně tak se tyto principy přenášejí do všech mimovýukových aktivit.

ČLOVĚK A ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ – s principy udržitelného rozvoje, udržení kvality životního prostředí a úctě k životu ve všech jeho formách jsou žáci vedeni především v předmětech základy přírodních věd, hospodářský zeměpis, ale dílčí témata týkající se ochrany životního prostředí, ekologické udržitelnosti a společenské odpovědnosti jsou řešena také v ekonomice, českém jazyce a literatuře, cizích jazycích, občanské nauce a právu. Na výše uvedené principy je kladen velký důraz při mimo výukových aktivitách.

ČLOVĚK A SVĚT PRÁCE – základní cíl vzdělávání, tedy příprava absolventa s takovým odborným profilem, aby se mohl úspěšně uplatnit na trhu práce, postupuje všemi vyučovanými předměty. Představuje nedílnou součást především odborných předmětů, a to ekonomiky, základů mikro a makroekonomie, účetnictví, účetnictví příspěvkových organizací, cvičení z účetnictví, práva a fiktivní firmy. Další předměty prezentují žákům, jak správně sestavit životopis či jak postupovat při přijímacím pohovoru. Jsou to zejména český jazyk a literatura, cizí jazyky, právo. Ve fiktivní firmě jsou žáci seznamováni se základy podnikání. Všichni žáci ve 2. a 3. ročníku absolvují odbornou praxi ve firmách a podnicích, vybraní žáci tuto praxi vykonávají v SRN.

ČLOVĚK A DIGITÁLNÍ SVĚT – výpočetní technika a moderní technologie jsou využívány ve všech předmětech, samozřejmě nosnými předměty pro toto téma jsou základy Office, informační technologie, IT seminář, statistika, písemná a elektronická komunikace a cvičení z účetnictví.

Způsob ukončení vzdělávání

Vzdělávání v oboru Obchodní akademie je ukončeno **maturitní zkouškou** podle § 77 – § 82 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání ve znění pozdějších předpisů.

Podle § 78 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb. se společná část maturitní zkoušky skládá z didaktického testu z českého jazyka a didaktického testu z cizího jazyka, nebo didaktického testu z matematiky. Žák se může dále přihlásit až ke dvěma nepovinným zkouškám (cizí jazyk, matematika, matematika+).

V profilové části maturity žáci konají zkoušky z českého jazyka (písemná a ústní), cizího jazyka (písemná a ústní), ekonomiky (ústní) a účetnictví (ústní) a praktickou maturitní zkoušku

(písenná). Žák se může dále přihlásit až ke dvěma nepovinným zkouškám stanoveným ředitelem školy (viz tabulka).

Po úspěšném vykonání všech částí maturitní zkoušky žáci obdrží vysvědčení o maturitní zkoušce, protokol o výsledcích společné části maturitní zkoušky a mezinárodní doklad o kvalifikaci Europass – dodatek k osvědčení.

Část zkoušky	Forma maturitní zkoušky
Společná	didaktický test z českého jazyka
	didaktický test z cizího jazyka, nebo didaktický test z matematiky
Nepovinná	didaktický test z cizího jazyka, z matematiky, z matematiky+
Profilová	maturitní zkouška z ekonomiky (ústní)
	maturitní zkouška z českého jazyka (písenná a ústní)
	maturitní zkouška z cizího jazyka (písenná a ústní)
	maturitní zkouška z účetnictví (ústní)
	praktická maturitní zkouška (písenná)
Nepovinná	maturitní zkouška z dalšího cizího jazyka (písenná a ústní), matematiky, informatiky a dějepisu (podmínkou je absolvování volitelného předmětu dějepisný seminář) - ústní

3. CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

Název ŠVP	Obchodní akademie
Kód a název oboru vzdělání	63-41-M/02
Evropský rámec kvalifikací	EQF 4
Dosažený stupeň vzdělání	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma vzdělání	čtyřleté denní
Způsob ukončení	maturitní zkouška
Certifikace	vysvědčení o maturitní zkoušce
Platnost	od 1. 9. 2025

Celkové pojetí vzdělávání v daném programu

Vzdělávání v oboru Obchodní akademie je koncipováno jako součást celoživotně pojatého systému vzdělávání, které je vnímáno jako cesta i nástroj rozvoje lidské osobnosti. Cílem je připravit žáka na život v rovině osobní, občanské i pracovní v podmínkách dynamicky se měnícího světa. Z toho vyplývá, že hlavním záměrem vzdělávání v tomto oboru je realizovat 4 základní cíle: učit se poznávat, učit se pracovat a jednat, učit se být, učit se společně žít.

Vzdělávání v ekonomickém oboru cílí na přípravu žáků na široké spektrum ekonomických, obchodně podnikatelských, administrativních a organizačních činností. Vzhledem k tomu, že současný svět se stále více globalizuje a mezinárodní vztahy a mezinárodní obchod jsou mnohem intenzivnější než dříve, je kladen také velký akcent na jazykové vzdělávání. Během celého vzdělávání se žáci intenzivně zdokonalují nejen ve svém mateřském jazyce, ale také ve dvou cizích jazycích. V prvním cizím jazyce rozvíjejí dále jazykové kompetence, které získali na základní škole, s druhým cizím jazykem se seznamují od základů. Od třetího ročníku mají možnost si vybrat jako povinně volitelný předmět seminář v cizím jazyce. Tento systém garantuje, že na konci vzdělávání dosáhnou takové úrovně ovládnutí jazyka, která je vyžadována dle Společného evropského referenčního rámce a která umožní úspěšné složení maturitní zkoušky.

V systému vzdělávání hraje zásadní roli také získávání kompetencí v oblasti informačních a komunikačních technologií (ICT). Žáci jsou systematicky vedeni k tomu, aby se naučili na uživatelské úrovni používat počítač, pracovat s jeho základním a aplikačním programovým vybavením, ale i s dalšími prostředky ICT. Kromě výuky předmětů základy Office, informační technologie, IT seminář, statistika a písemná a elektronická komunikace, k získávání těchto digitálních kompetencí výrazně přispívají i další vyučovací předměty, ve kterých žáci využívají prostředky ICT. Jsou to především účetnictví, cvičení z účetnictví, ekonomika, cizí jazyky a odborná praxe ve 2. a 3. ročníku.

Klíčový význam pro získání odborného vzdělání mají vyučovací předměty, ve kterých žáci v praxi používají znalosti získané v teoretických předmětech. Jedná se především o předmět fiktivní firma, kde je simulována činnost reálné firmy ve všech jejích stádiích. Tato výuka je pravidelně doplňována doprovodnými aktivitami, jako je účast na Veletrhu fiktivních firem v Českých Budějovicích a na celostátních soutěžích, ve kterých se naši žáci již tradičně umísťují na předních místech. Žáci sestavují také týmy pro zajištění konkrétních akcí, jako je např. prezentace školy na veřejnosti či Den otevřených dveří OA.

Během celého vzdělávání jsou žáci vedeni k samostatné práci, a to formou referátů, individuálních i týmových projektů či vypracováním evaluačních zpráv z odborné praxe. Provádějí také výzkum trhu v rámci předmětů marketing a daně, marketing a účetnictví, spolupracují s externími partnery.

Celkově je výuka koncipována tak, aby žáci přirozenou a jejich věku přiměřenou cestou získali všechny klíčové a odborné kompetence obsažené v RVP. Zároveň jsou do jednotlivých předmětů začleněna i průřezová témata, která jsou rozvíjena v závislosti na povaze předmětu. Metody a postupy výuky jsou zvoleny v závislosti na úrovni žáků, zkušenostech pedagogů, nových poznatcích pedagogické vědy a reakci externích partnerů.

Organizace výuky

Převážná část výuky probíhá v rámci vyučovacích hodin. Pokud to povaha předmětu vyžaduje, jsou žáci rozděleni do skupin v počtu maximálně 17. Jedná se především o výuku předmětů cizích jazyků, základy Office, informační technologie, IT seminář, účetnictví, cvičení z účetnictví a písemná a elektronická komunikace. Ve 3. a 4. ročníku se dělí také výuka maturitních předmětů, a to českého jazyka a literatury, ekonomiky a matematiky. Vyučování se realizuje z valné většiny v odborných učebnách, kde je žákům i vyučujícím k dispozici odpovídající technické vybavení. Kromě klasických vyučovacích hodin se do výuky zařazují i další organizační formy. V rámci preventivního programu škola pořádá adaptační kurzy pro žáky 1. ročníků. V případě zájmu dostatečného počtu žáků v rámci jedné třídy, případně v rámci ročníku nebo celé školy, může být realizována akce mimo školu. Pro žáky, kteří se akce nezúčastní, je zajištěna výuka. Jedná se o různé typy exkurzí (např. jazykové exkurze, lyžařský výcvikový kurz, sportovně turistický kurz, další odborné exkurze, návštěva divadla, kina atd.). Dále mohou být v případě zájmu jednotlivých žáků realizovány výběrové akce mimo školu v rámci reprezentace školy v návaznosti na obsah kompetencí v ŠVP (např. sportovní soutěže, veletrhy fiktivních firem atd.). V tomto případě pro ostatní žáky probíhá běžná výuka a akce mohou probíhat i v rámci vnitřních soutěží pořádaných školou. Počet účastníků akce a to, zda akce je zrealizována, může být upraveno dle realizačně-provozních možností školy. Při výše uvedených akcích jsou v rámci témat realizovaných v ŠVP prohlubovány kompetence získané při běžné výuce. Tyto akce jsou financovány z vlastních zdrojů žáků nebo jejich zákonných zástupců, dále z prostředků školy nebo s využitím dotací, grantů apod.

ŠVP je koncipován tak, aby žáci získávali v jednotlivých předmětech komplexní znalosti na vysoké úrovni a mohli je úspěšně uplatňovat ve svém profesním životě. Při výuce se prolínají metody aktivizující, kterými je žák nucen při získávání vědomostí a dovedností vyvinout vlastní úsilí s metodami pasivními, kdy žák pouze přejímá hotové poznatky, ty jsou chápány jako doplňkové. Masivně je podporováno využívání prostředků ICT. Kromě výuky předmětů základy Office, informační technologie, IT seminář, statistika a písemná a elektronická komunikace, jejichž náplň s počítači bezprostředně souvisí, je řada dalších předmětů s prací na počítači spojena, například finanční gramotnost, marketing a daně, marketing a účetnictví, ekonomika, účetnictví, cvičení z účetnictví, účetnictví příspěvkových organizací, cestovní ruch, fiktivní firma, řada předmětů je podporována různými multimediálními programy či prací na internetu. Cílem výuky v těchto předmětech je mimo jiné prohloubit dovednost pracovat s počítači, vyhledávat, třídit a zpracovávat informace z moderních zdrojů. Kritické myšlení je nedílnou součástí práce s prostředky ICT.

Hodnocení žáků a diagnostika

Hodnocení žáků je realizováno na základě školního řádu, který se v této oblasti řídí § 69 školského zákona a §3 a §4 vyhlášky MŠMT č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání ve znění pozdějších předpisů.

Základní formou hodnocení je klasifikace vyjádřená známkou podle stupnice výborný až nedostatečný, kritéria hodnocení jsou zakotvena v ŠVP (dosažení klíčových kompetencí) a školním řádu školy. Hlavní důraz je kladen na informativní a výchovnou funkci hodnocení, u žáků je rozvíjena schopnost autoevaluace. Klasifikace jednotlivých žáků je veřejná, žáci mají právo se k hodnocení vyjádřit.

4. UČEBNÍ PLÁN

Kód a název oboru vzdělání	63-41-M/02 Obchodní akademie
Dosažený stupeň vzdělání	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma vzdělání	čtyřleté denní
Způsob ukončení:	maturitní zkouška
Certifikace:	vysvědčení o maturitní zkoušce
Platnost:	od 1. 9. 2025 pro všechny ročníky

4.1 Rozvržení vyučovacích předmětů v ŠVP

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů	Zkr.	Počet týdenních vyuč. hodin v ročníku				Celkem
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
Povinné vyučovací předměty		32 (14)	32 (16)	33 (23)	33 (24)	130 (77)
a) povinné všeobecné		19 (10)	17 (9)	13 (9)	11 (9)	60 (37)
Český jazyk a literatura	CJ	4	3	3 (1)	3 (1)	13 (2)
Anglický jazyk (B1)	AJ	4 (4)	4 (4)	3 (3)	3 (3)	14 (14)
Německý nebo Francouzský jazyk (A2)	NJ, FJ	4 (4)	3 (3)	3 (3)	3 (3)	13 (13)
Dějepis	DE	2	2	---	---	4
Občanská nauka	ON	1	2	---	---	3
Základy přírodních věd	ZP	2	1	2	---	5
Tělesná výchova	TV	2 (2)	2 (2)	2 (2)	2 (2)	8 (8)
b) povinné odborné		13 (4)	15 (7)	16 (10)	18 (11)	62 (32)
Matematika	MA	4	3	3	2 (2)	12 (2)
Základy Office	ZO	2 (2)	---	---	---	2 (2)
Informační technologie	IT	---	2 (2)	2 (2)	---	4 (4)
Písemná a elektronická komunikace	PK	2 (2)	2 (2)	2 (2)	2 (2)	8 (8)
Ekonomika	EK	3	3	3 (1)	2 (1)	11 (2)
Základy mikro a makroekonomie	ZM	---	---	---	2	2
Účetnictví	UC	---	3 (3)	4 (4)	4 (4)	11 (11)
Cvičení z účetnictví	CU	---	---	---	2 (2)	2 (2)
Hospodářský zeměpis	HZ	2	2	---	---	4
Právo	PR	---	---	---	4	4
Statistika	ST	---	---	2 (1)	---	2 (1)
Povinně volitelné vyučovací předměty		---	---	4 (4)	4 (4)	8 (8)
c) volitelné všeobecné						
Seminář v cizím jazyce (AJ, NJ, FJ)	.S	---	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Dějepisný seminář	DS	---	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Literární seminář	LS	---	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Manažerská psychologie	MP	---	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
d) volitelné odborné						
Cestovní ruch	CR	---	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Fiktivní firma	FF	---	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Finanční gramotnost	FG	---	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
IT seminář	IS	---	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Marketing a daně	MD	---	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Marketing a účetnictví	MU	---	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Matematický seminář	MS	---	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Účetnictví příspěvkových organizací	UP	---	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)

Poznámky k učebnímu plánu:

1. Žáci se povinně učí dva cizí jazyky.
 Prvním cizím jazykem je anglický jazyk. Ve výuce se navazuje na úroveň jazykových znalostí a komunikačních kompetencí A2 Společného evropského referenčního rámce získanou na ZŠ. Vzdělávání směřuje k osvojení úrovně B1.
 Dalším cizím jazykem je německý nebo francouzský jazyk. Německý jazyk je vyučován na úrovni začátečníků nebo mírně pokročilých, francouzský jazyk na úrovni začátečníků. Vzdělávání směřuje k osvojení úrovně A2.
2. Dělení hodin se řídí předpisy stanovenými MŠMT a BOZP a hospodárností výuky. V učebním plánu jsou v závorkách vyznačeny počty hodin, ve kterých se předmět dělí na dvě skupiny.
3. Od 3. ročníku jsou do učebního plánu zařazeny volitelné předměty. Ty slouží k profilaci žáků s ohledem na jejich další vzdělávání, či uplatnění na trhu práce.
4. Minimální počet žáků volitelného předmětu určuje ředitel školy podle hlediska hospodárnosti, maximální počet žáků je dán charakterem volitelného předmětu.
5. Předmět praxe je zajištěn formou dvoutýdenních praxí ve druhém a třetím ročníku. Žáci vypracovávají zprávu z praxe, která je pokladem pro jejich klasifikaci.

Přehled využití týdnů v období září–červen školního roku

Činnost	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Vyučování podle rozpisu učiva	34	34	34	30
Odborná praxe	---	2	2	---
Maturitní zkouška	---	---	---	2
Časová rezerva	6	4	4	4
Celkem týdnů	40	40	40	36

4.2 Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP

RVP			ŠVP		
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Minimální počet vyuč. hodin		Vyučovací předmět	Skutečný počet vyuč. hodin	
	týdenní	celkový		týdenní	celkový
Jazykové vzdělávání	23	736	Jazykové vzdělávání	32	1 060
v tom český jazyk	5	160	Český jazyk a literatura	5	166
cizí jazyky	18	576	Anglický jazyk	14	464
			Další cizí jazyk	13	430
Společenskovědní vzdělávání	5	160	Občanská nauka	3	102
			Dějepis	4	136
			Právo	1	30
Přírodovědné vzdělávání	4	128	Základy přírodních věd	5	170
Matematické vzdělávání	10	320	Matematika	12	400
Estetické vzdělávání	5	160	Český jazyk a literatura	7	230
Vzdělávání pro zdraví	8	256	Tělesná výchova	8	264
Informatické vzdělávání	4	128	Základy Office	2	68
			Informační technologie	4	136
			Statistika	1	34
Písemná a ústní komunikace	4	128	Písemná a elektronická komunikace	8	264
			Český jazyk a literatura	1	34
Podnikání, vstupy a výstupy hlavní činnosti, řízení, marketing a prodej	16	512	Ekonomika	6	200
			Právo	3	90
			Účetnictví	6	200
			Cvičení z účetnictví	2	60
			Statistika	1	34
			Praxe	4 týdny	
Finance, daně, finanční trh	9	288	Ekonomika	4	132
			Účetnictví	5	158
Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika	5	160	Ekonomika	1	34
			Základy mikro a makroekonomie	2	60
			Hospodářský zeměpis	4	136
Disponibilní hodiny	35	1 120	Výběrové předměty	8	256
Celkem	128	4 096	Celkem	130	4 288

5. UČEBNÍ OSNOVY

Název vyučovacího předmětu	ČESKÝ JAZYK A LITERATURA
Kód a název oboru vzdělání	63–41–M/02 Obchodní akademie
Evropský rámec kvalifikací	EQF 4
Forma vzdělání	denní
Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání	430 (13)
Platnost	od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Jazykové vzdělávání v českém jazyce vychovává žáky ke sdělnému, kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duševního života. Obecným cílem jazykového vzdělávání je rozvíjet komunikační kompetenci žáků a naučit je užívat jazyk jako prostředek k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací na základě jazykových a slohových znalostí. Jazykové vzdělávání se rovněž podílí na rozvoji sociálních kompetencí žáků. K dosažení tohoto cíle přispívá i estetické vzdělávání, a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků.

Obecnými cíli je:

- prohlubovat kladný vztah k mateřskému jazyku
- rozvíjet jazykové vědomosti a dovednosti
- rozvíjet komunikační dovednosti, schopnost vyjadřovat se srozumitelně a souvisle
- naučit se získávat, kriticky hodnotit a interpretovat informace z různých zdrojů
- získat ucelený přehled o vývoji literatury a jednotlivých uměleckých směrů od počátku do současnosti
- zvládnout efektivní studijní metody
- porozumět čtenému textu, rozpoznávat a správně určovat jednotlivé funkční styly
- pochopit význam, funkci a strukturu literárního díla na základě získaných literárněvědných poznatků
- prohlubovat a rozvíjet jazykovědné vzdělání
- rozvíjet estetické citění, utvářet morální profil a podílet se na hodnotové orientaci žáků prostřednictvím interpretace a rozboru vybraných literárních děl
- pěstovat kladný vztah k vlastní četbě, prohlubovat osobní potřebu číst
- dokázat formulovat a obhajovat srozumitelně své názory a stanoviska
- utvářet a dále rozvíjet funkční mediální gramotnost
- pochopit význam umění v životě člověka
- získávat přehled o kulturním dění

Charakteristika učiva

- obecný výklad o jazyce
- vývoj českého jazyka a postavení češtiny mezi ostatními evropskými jazyky
- gramatika, lexikologie, morfologie, syntax
- stylistika
- komunikační dovednosti
- práce s textem uměleckým i neuměleckým – jeho analýza, reprodukce a vlastní interpretace, kritické posuzování nejrůznějších druhů textů
- základy literární teorie
- vývoj české a světové literatury v historických a kulturních souvislostech
- základy informační výchovy
- rozvoj čtenářské gramotnosti

Pojetí výuky

Metody a formy práce využívané při výuce předmětu

- výklad učitele a řízený dialog
- samostatná práce při školním vyučování (individuální i skupinová)
- samostatná domácí práce (referáty, individuální četba...)
- projektové vyučování
- četba, rozbor a interpretace uměleckého i neuměleckého textu
- multimediální metody (využívání PC, dataprojektoru a interaktivní tabule)
- řečnická a mluvní cvičení
- gramatická a stylistická cvičení
- slohové práce (školní i domácí)
- esteticky tvůrčí aktivity (vlastní literární pokusy)
- exkurze (knihovny, výstavy, galerie výtvarného umění, muzea)
- společné návštěvy vybraných filmových a divadelních představení
- samostatné žákovské projekty

V případě zájmu dostatečného počtu žáků může být realizována dle bodu „Organizace výuky“ v obecném úvodu ŠVP akce mimo školu nebo vnitřní školní soutěž, při níž budou prohlubovány kompetence získané při běžné výuce.

Jedná se o olympiádu v českém jazyce, školní kolo recitační soutěže, účast na autorském čtení žáků plzeňských SŠ, návštěvy divadelních představení a odborné exkurze.

Způsob a kritéria hodnocení

V ústním i písemném projevu je v předmětu český jazyk a literatura hodnocena především obsahová správnost a použití gramatických a stylistických prostředků. V písemném projevu je pak hodnocena též gramatická správnost. Hodnocení žáků je prováděno na základě kombinace ústního zkoušení a nejrůznějších forem písemných testů. Nejčastěji používanými formami zkoušení znalostí, které jsou podkladem pro konečnou klasifikaci, jsou:

- individuální a frontální ústní zkoušení
- různé formy písemných testů
- souvislé slohové práce
- vlastní prezentace individuální či skupinové práce
- přednes samostatně zpracovaných referátů

Žáci při ústním projevu:

- formulují přesně a stylisticky správně
- používají odborné termíny z oblasti literární historie a teorie
- užívají spisovný jazyk

Žáci při písemném projevu:

- užívají gramaticky a stylisticky správné tvary slov, ovládají základy českého pravopisu
- používají slova z různých vrstev slovní zásoby

Ostatní hodnocení:

- vlastní prezentace individuální či skupinové práce
- přednes samostatně zpracovaných referátů

Sebehodnocení žáka:

- při hodnocení bude též využíváno sebehodnocení zkoušeného žáka a hodnocení ze strany ostatních spolužáků

- žáci dokáží objektivně zhodnotit vlastní výkon, kriticky jej posoudit, navrhnout opatření k jeho zlepšení

Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

Žák má být schopen se efektivně učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a reálně si stanovovat cíle dalšího vzdělávání. Má mít pozitivní vztah k učení, ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky. Dokáže uplatňovat různé způsoby práce s textem, efektivně vyhledává a zpracovává informace. Je dostatečně čtenářsky gramotný, s porozuměním umí naslouchat mluveným projevům, pořizuje si poznámky, využívá k učení různé informační zdroje.

Kompetence k řešení problémů

Žák porozumí zadaným úkolům, při řešení problémů uplatňuje různé metody myšlení, dokáže vyhodnotit a ověřit si správnost zvoleného postupu, pro splnění jednotlivých aktivit volí vhodné prostředky a způsoby, dokáže spolupracovat při řešení problémů se spolužáky a učitelem.

Komunikativní kompetence

Žák se vyjadřuje přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech písemných i mluvených. Svoje myšlenky formuluje srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně. Zaznamenává písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí. Dosahuje jazykové způsobilosti pro pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru odborné kvalifikace. Dodržuje jazykové i stylistické normy, odbornou terminologii, vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování. Aktivně se účastní diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje.

Personální a sociální kompetence

Žák si kriticky ověřuje získané poznatky, zvažuje názory, postoje a jednání druhých lidí, dokáže přijímat rady i kritiku. Pečuje o svůj duševní rozvoj, přijímá a odpovědně plní svěřené úkoly, přispívá k vytváření dobrých mezilidských vztahů a předchází osobním konfliktům. Je schopen pracovat v týmu, podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce. Nepodléhá předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým. Reaguje adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák uznává tradice a hodnoty svého národa, chápe jeho kulturní minulost i současnost v evropském i světovém kontextu, uvědomuje si vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, vystupuje aktivně proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci. Buduje si pozitivní vztah k hodnotám místní, národní, evropské i světové kultury. Aktivně se zajímá o politické a společenské dění a jedná v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák má zodpovědný postoj ke své budoucí profesní orientaci, vhodně komunikuje s potenciálními zaměstnavateli, umí prezentovat svoji osobnost z hlediska profesních cílů a odborného potenciálu.

Digitální kompetence

Žák ovládá potřebná digitální zařízení, aplikace a služby, nástroje z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním prostředí i při zapojení do veřejného života. Získává, posuzuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech, vytváří, vylepšuje a propojuje

digitální obsah v různých formách, vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků. Prostřednictvím digitálních technologií navrhuje řešení k vylepšení postupů či technologií, dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy. Dbá na bezpečnost zařízení i dat, při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky. Digitální technologie a způsob jejich užití mění podle jejich vývoje a podle vlastních potřeb.

V rámci českého jazyka rozvíjíme digitální kompetence žáka tím, že:

- vedeme žáka k vytváření a úpravě textů, tabulek a prezentací v digitálních nástrojích;
- podporujeme schopnost kombinovat textové, obrazové a zvukové formáty při tvorbě multimediálních projektů;
- učíme žáka efektivně využívat digitální technologie pro správu a zálohování důležitých materiálů;
- vedeme žáka k systematickému vyhledávání a kritickému hodnocení informací z digitálních zdrojů;
- klademe důraz na respektování autorských práv a etické chování v online komunikaci.

V rámci oblasti literatury a ostatních druhů umění rozvíjíme digitální kompetence žáka tím, že:

- podporujeme žáka v používání digitálních nástrojů pro tvorbu a editaci literárních textů, vizuálních děl a multimediálních projektů;
- učíme žáka vytvářet a prezentovat literární a umělecká díla s využitím digitálních technologií, přičemž klademe důraz na dodržování autorských práv;
- vedeme žáka k využívání digitálních zdrojů pro vzdělávání a interpretaci uměleckých děl z různých historických období a kulturních kontextů;

V rámci oblasti práce s literárním textem rozvíjíme digitální kompetence žáka tím, že:

- učíme žáka analyzovat a interpretovat literární texty s využitím digitálních nástrojů, které podporují čtenářské dovednosti;
- podporujeme žáka při tvorbě vlastních literárních textů a jejich prezentaci v digitální podobě, včetně práce s e-knihami a audioknihami;
- vedeme žáka k hodnocení a recenzi literárních děl, přičemž využíváme digitální platformy pro publikaci a sdílení těchto hodnocení;

V rámci oblasti kultury rozvíjíme digitální kompetence žáka tím, že:

- seznamujeme žáka s digitálními médii jako prostředkem pro zkoumání a prezentaci kulturních fenoménů;
- učíme žáka využívat digitální technologie při organizování kulturních akcí a projektů, včetně tvorby digitálních plakátů, pozvánek a programů;
- podporujeme žáka v kritickém hodnocení kulturních a mediálních produktů celosvětově dostupných v digitálním prostředí, s důrazem na etické aspekty tvorby a konzumace digitálního obsahu.

Odborné kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- uplatňovali český jazyk v rovině recepce, reprodukce a interpretace;
- využívali jazykových vědomostí a dovedností v praktickém životě, vyjadřovali se srozumitelně a souvisle, formulovali a obhajovali své názory;
- chápali význam kultury osobního projevu pro společenské a pracovní uplatnění;
- získávali a kriticky hodnotili informace z různých zdrojů a předávali je vhodným způsobem s ohledem na jejich uživatele; chápali jazyk jako jev, v němž se odráží historický a kulturní vývoj národa.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žáky vedeme k tomu,

- aby měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku;
- byli připraveni klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení;
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní;
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci;
- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby;
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení;
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch jiných lidí, zejména sociálně potřebných
- při vyučovacích hodinách je ve třídě vytvářeno demokratické prostředí, které je založeno na vzájemném respektování, spolupráci, účasti a dialogu všech subjektů
- žáci jsou zapojováni do aktivit, které vedou k poznání fungování demokracie v praxi, jde o besedy a diskuse se žáky o probíraných otázkách v rámci výuky, řešení modelových kontroverzních situací, projednávání aktuálních otázek
- žáci jsou vedeni k uznávání stejné důstojnosti všech lidí, k respektování jiných názorů

Člověk a svět práce

U žáků rozvíjíme schopnost

- identifikace a formulování vlastních priorit a cílů;
- aktivního a tvořivého přístupu při vytváření profesní kariéry;
- přijetí osobní odpovědnosti při rozhodování;
- vyhledávání a kritického hodnocení kariérových informací;
- komunikačních dovedností a sebe prezentace;
- otevřenosti vůči celoživotnímu učení.

Vedeni jsou především:

- k osobní odpovědnosti za vlastní život;
- k formulaci svých profesní cílů, plánování a cílevědomému vytváření profesní kariéry podle svých potřeb a schopností;
- k motivaci k celoživotnímu učení pro udržení konkurenceschopnosti na trhu práce a jsou seznamováni s globalizovaným světem práce a rozvojem pracovních příležitostí
- při vyučovacích hodinách jsou žáci motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a budoucí úspěšné kariéře

Člověk a životní prostředí

Žáky vedeme k tomu, aby

- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy;
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život;
- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;
- respektovali principy udržitelného rozvoje;
- získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje;

- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů;
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;
- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání;
- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí;
- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své fyzické i duševní zdraví.
- při vyučovacích hodinách jsou uplatňována ekologická hlediska – respektovány zásady úspornosti a hospodárnosti s veškerými zdroji, žáci jsou vedeni k důslednému třídění odpadů a péči o rostliny v odborné učebně i v dalších prostorách školy
- cílem uplatňování ekologických hledisek je vést žáky k následujícím aspektům:
- estetické a emocionální vnímání okolí
- osvojení zdravého životního stylu s příznivým dopadem na jejich fyzické i duševní zdraví

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni zejména k tomu, aby:

- byli schopni využít digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci způsobem vhodným pro danou (komunikační) situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce.
- vyhledávali příležitosti k zapojení se do občanského života prostřednictvím vhodných digitálních technologií a služeb, např. při komunikaci s úřady; chápali význam digitálních technologií pro sociální začleňování, pro osoby s hendikepem, pro kvalitu života;
- kriticky posuzovali vývoj technologií a jeho vliv na různé aspekty života člověka, společnosti a životní prostředí; zvažovali příležitosti a rizika a snažili se rizika minimalizovat;
- při interakcích v digitálním prostředí respektovali pravidla chování a jednali eticky, respektovali kulturní rozmanitost; aktivně vystupovali proti nepřijatelnému jednání v online s větě; s daty získanými prostřednictvím různých nástrojů a služeb, v různém digitálním prostředí pracovali s ohledem na dobrou pověst svou i ostatních;
- v jazykovém vzdělávání a komunikaci jsou žáci vedeni zejména k tomu, aby byli schopni využít digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci způsobem vhodným pro danou (komunikační) situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce.
- v estetickém vzdělávání jsou žáci vedeni zejména k tomu, aby byli při tvořivých činnostech schopni využít potenciál, který nabízejí digitální média, a aby při digitální tvorbě
- a posuzování výsledků této tvorby uplatňovali estetická kritéria, aby se vyjadřovali za pomoci digitálních prostředků a vytvářeli a upravovali vlastní digitální obsah v různých formátech; měnili, vylepšovali a zdokonalovali obsah stávajících děl s cílem vytvořit nový, originální a relevantní obsah;
- získávali data, informace a obsah z různých zdrojů v digitálním prostředí; při vyhledávání používali různé strategie; získaná data a informace kriticky hodnotili, posuzovali jejich spolehlivost a úplnost;
- přizpůsobovali organizaci a uchování dat, informací a obsahu danému prostředí a účelu;
- komunikovali prostřednictvím různých digitálních technologií a přizpůsobovali prostředky komunikace danému kontextu;
- sdíleli prostřednictvím digitálních technologií data, informace a obsah s ostatními; používali digitální technologie pro spolupráci a společné vytváření zdrojů a znalostí.

Mezipředmětové vztahy

- dějepis
- občanská nauka
- hospodářský zeměpis
- informační technologie
- písemná a elektronická komunikace
- manažerská psychologie

Výsledky vzdělávání – literatura	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – chápe umění jako specifickou výpověď o skutečnosti, rozezná umělecký text od neuměleckého, dovede rozeznat brak a kýč, – rozebere umělecký text za použití znalostí z literární teorie a poetiky, – konkrétní literární díla klasifikuje podle druhů a žánrů, – umí rozlišit jednotlivé umělecké slohy daného období, zná jejich významné představitele a stěžejní díla, – orientuje se v základních vývojových etapách literární historie světové i české, – umí zařadit typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období, – zhodnotí význam daného autora nebo literárního díla pro dobu vzniku i pro současnost, – umí vyjádřit vlastní prožitek z uměleckého díla (knihy, divadelního představení, filmu, výtvarného díla aj.), – dokáže zpracovat žákovský projekt a prokáže schopnost samostatnosti při organizaci vlastní práce, – samostatně vyhledává informace a využívá prostředků informačních a komunikačních technologií, – zaujímá úctu k duchovním hodnotám, – esteticky a emocionálně vnímá vybraná literární díla. – aplikuje teoretické znalosti v praxi, – uvědomuje si kulturní hodnoty a kulturní dědictví naší a světové kultury – seznamuje se v praxi s kulturou, historií a uměním daného místa, – získává specifické znalosti o literárních dílech a směrech – využívá moderní technologie k orientaci, nabývání nových znalostí a dokumentaci svých zážitků, – komunikuje s vrstevníky, učiteli a místními průvodci či zaměstnanci mimo standardní prostředí – kriticky hodnotí své zážitky 	<p>Teorie literatury</p> <ul style="list-style-type: none"> – odborná terminologie – struktura uměleckého textu – obrazná pojmenování (tropy, figury) <p>Starověké mimoevropské literatury a náboženství</p> <ul style="list-style-type: none"> – nejstarší umělecké texty (epos, hymnus) <p>Antická literatura</p> <ul style="list-style-type: none"> – literatura Řecko (tragédie, komedie, bajka, hrdinský epos) – literatura Řím <p>Středověká literatura evropská</p> <ul style="list-style-type: none"> – hrdinské, rytířské a národní eposy <p>Středověká literatura česká</p> <ul style="list-style-type: none"> – literatura staroslověnská – literatura latinská, literatura česká (kroniky, legendy, další žánry) literatura předhusitská a husitská <p>Renesance v evropské literatuře</p> <ul style="list-style-type: none"> – charakteristika období – významní evropští a čeští autoři a jejich tvorba (drama, balada, román, sonet a další žánry) <p>Baroko v evropské literatuře</p> <ul style="list-style-type: none"> – charakteristika období – významní evropští a čeští autoři a jejich tvorba (duchovní epos, alegorie, didaktické spisy a další žánry) <p>Klasicismus a osvícenství</p> <ul style="list-style-type: none"> – charakteristika období – významní evropští a čeští autoři a jejich tvorba (komedie, dobrodružný román, cestopis a další žánry) <p>Preromantismus</p> <ul style="list-style-type: none"> – charakteristika období – významní autoři (Německo), román v dopisech, drama <p>Odborná literární exkurze</p>

Výsledky vzdělávání – jazyková část	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu, – umí používat příručku Pravidla českého pravopisu, – rozlišuje funkční styly, je schopen je rozpoznat v projevech mluvených i psaných, – umí vhodně uplatnit slohové postupy a rozlišit slohové útvary, – umí napsat vypravování, – orientuje se v psaných a mluvených projevech, – má znalosti o zvukové stránce jazyka, – umí napsat i přednést referát, přitom dokáže prezentovat svou vlastní osobnost a diskutovat o problémech při respektování názorů, účasti a dialogu všech subjektů, – má přehled o jazykových příručkách a umí s nimi pracovat, – dodržuje typografická pravidla tvorby dokumentu – domácí cvičení/referát (vypracuje) na PC (ústně prezentuje ve škole, písemný dokument odevzdává vyučujícímu), přepis práce ve škole na PC, – efektivně využívá platformy MS Office (Word) a cloudové služby Office 365, – dodržuje pravidla on-line komunikace, – seznámí se s Internetovou jazykovou příručkou 	<p>Všestranný jazykový rozbor</p> <ul style="list-style-type: none"> – skladba – tvarosloví – slovtvorba <p>Pravopisný výcvik</p> <p>Sloh a komunikace funkční styly</p> <ul style="list-style-type: none"> – slohové postupy <p>útvary</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozbor neuměleckého textu <p>Vypravování</p> <ul style="list-style-type: none"> – charakteristika a zásady slohového útvaru – jazyková stránka útvaru – slohová práce a oprava s rozbohem <p>Psané a mluvené projevy</p> <ul style="list-style-type: none"> – základy mezilidské komunikace – komunikační strategie – manipulativní komunikace <p>Zvuková stránka jazyka</p> <p>Referát</p> <ul style="list-style-type: none"> – charakteristika a zásady slohového útvaru – jazyková stránka útvaru – slohová práce a oprava s rozbohem <p>Práce se slovníky</p> <ul style="list-style-type: none"> – Internetová jazyková příručka – slovníky

Předmět: Český jazyk a literatura

Ročník: 2.

Výsledky vzdělávání – literatura	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zná základní umělecké směry daného období, jejich hlavní představitele, – interpretuje literární texty a diskutuje o nich, – při rozboru literárních textů uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky, – dovede vystihnout charakteristické rysy různých literárních textů a rozdílů mezi nimi, – vyjadřuje vlastní prožitky z uměleckých děl, – umí zařadit typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období, 	<p>Národní obrození</p> <ul style="list-style-type: none"> – fáze obranná – fáze ofenzivní <p>Romantismus</p> <ul style="list-style-type: none"> – anglický romantismus – francouzský romantismus – ruský romantismus <p>Český romantismus</p> <ul style="list-style-type: none"> – Mácha, Erben, Tyl <p>Počátky českého realismu</p> <ul style="list-style-type: none"> – Borovský, Němcová

<ul style="list-style-type: none"> – zaujímá úctu k duchovním hodnotám, – esteticky a emocionálně vnímá literární díla, – dále rozvíjí schopnost vyhledávání informací a práce s nimi, dokáže pracovat s otevřenými zdroji informací, – samostatně zpracuje žákovský projekt a prokáže schopnost samostatnosti při organizace vlastní práce. – aplikuje teoretické znalosti v praxi, – uvědomuje si kulturní hodnoty a kulturní dědictví naší a světové kultury – seznamuje se v praxi s kulturou, historií a uměním daného místa, – získává specifické znalosti o literárních dílech a směrech – využívá moderní technologie k orientaci, nabývání nových znalostí a dokumentaci svých zážitků, – komunikuje s vrstevníky, učiteli a místními průvodci či zaměstnanci mimo standardní prostředí – kriticky hodnotí své zážitky 	<p>Světový realismus</p> <ul style="list-style-type: none"> – anglický realismus – francouzský realismus – ruský realismus – realismus v dalších evropských zemích <p>Česká literatura a společnost v 50. a 60. letech 19. století</p> <ul style="list-style-type: none"> – generace májovců, ruchovců a lumírovců <p>Česká historická próza</p> <p>Realistické drama</p> <p>Hlavní představitelé moderních uměleckých směrů ve světové literatuře přelomu 19. a 20. století</p> <p>Odborná literární exkurze</p>
--	--

Výsledky vzdělávání – jazyková část	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – je schopen napsat popis a charakteristiku různým funkčním stylem, – dokáže se orientovat v české slovní zásobě, umí vhodně užívat slova z jednotlivých vrstev, – slovní zásoby adekvátně využívá ke konkrétní komunikační situaci, – chápe systém obohacování české slovní zásoby, je schopen rozpoznat způsob vzniku nových slov, má přehled o obohacování češtiny slovy z cizích jazyků, – je schopen orientovat se ve významových vztazích mezi slovy, – dokáže se písemně vyjadřovat při úřední korespondenci, – využívá digitální informační zdroje – on-line příručky, – dodržuje typografická pravidla tvorby dokumentu – domácí cvičení vypracované na PC, – sdílí informace v rámci školní sítě (ukládá na sdílené disky, využívá sdílené soubory). 	<p>Pravopisný výcvik</p> <p>Všestranný jazykový rozbor</p> <p>Slovníky a jejich druhy</p> <p>Indoevropské jazyky</p> <p>Nauka o slovní zásobě</p> <ul style="list-style-type: none"> – pojem „slovo“ a jeho vymezení, zvuková a grafická podoba slova, typy slov, pojmenování jednoslovná a víceslovná – význam slova a jeho složky, slova motivovaná a nemotivovaná <p>Popis</p> <ul style="list-style-type: none"> – druhy popisu, nácvik jednotlivých druhů popisu, práce s texty cvičných prací <p>Slohová práce a oprava s rozbohem</p> <p>Nauka o slovní zásobě</p> <ul style="list-style-type: none"> – synonyma, homonyma, polysémantická slova – změny slovního významu

	<ul style="list-style-type: none"> - rozvrstvení slovní zásoby dle jednotlivých kritérií - obohacování slovní zásoby přejímáním slov z cizích jazyků - tvoření slov <p>Charakteristika</p> <p>Slohová práce a oprava s rozbořem</p> <p>Životopis</p> <p>Dopis soukromý a veřejný</p>
--	---

Předmět: Český jazyk a literatura

Ročník: 3.

Výsledky vzdělávání – literatura	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zná základní umělecké směry daného období, vystihne jejich charakteristické znaky, určí jejich hlavní představitele a stěžejní díla, - čte beletrii, interpretuje samostatně literární texty, diskutuje o nich při čtenářských besedách a prezentuje vlastní osobnost, - při diskusi uplatňuje zdvořilost, slušnost a etické jednání, - při rozboru literárních textů uplatňuje znalosti z literární teorie, - dovede vystihnout charakteristické znaky různých literárních textů a rozpoznat rozdíly mezi nimi, - vyjadřuje vlastní prožitky z uměleckých děl, esteticky a emocionálně je vnímá a zaujímá úctu k duchovním hodnotám, - umí zařadit typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných vývojových období, - dále rozvíjí své schopnosti práce s otevřenými zdroji při samostatném zpracování žákovských projektů, - dokáže si samostatně rozvrhnout a zorganizovat práci. - aplikuje teoretické znalosti v praxi, - uvědomuje si kulturní hodnoty a kulturní dědictví naší a světové kultury - seznamuje se v praxi s kulturou, historií a uměním daného místa, - získává specifické znalosti o literárních dílech a směrech - využívá moderní technologie k orientaci, nabývání nových znalostí a dokumentaci svých zážitků, 	<p>Světová literatura 1. poloviny 20. století</p> <ul style="list-style-type: none"> - historický a kulturní přehled - avantgardní umělecké směry - literatura v USA, Francii, Anglii a Německu - pražská německá próza <p>Česká moderna, dekadence, buřiči</p> <p>Česká literatura 1. poloviny 20. století</p> <ul style="list-style-type: none"> - historický a kulturní přehled <p>Česká meziválečná poezie</p> <ul style="list-style-type: none"> - proletářská poezie - poetismus - surrealismus - významné osobnosti české meziválečné poezie - poezie národního ohrožení a poezie během okupace <p>Česká meziválečná próza a meziválečné české drama</p> <ul style="list-style-type: none"> - próza s tématem 1. sv. války a legionářská próza - demokratická próza - imaginativní próza - společensko-kritická próza - klasická a avantgardní divadelní tvorba <p>Světová literatura 2. poloviny 20. století</p> <ul style="list-style-type: none"> - hlavní směry a představitelé - tvorba evropská - tvorba mimoevropská

<ul style="list-style-type: none"> – komunikuje s vrstevníky, učiteli a místními průvodci či zaměstnanci mimo standardní prostředí – kriticky hodnotí své zážitky 	Odborná literární exkurze
---	----------------------------------

Výsledky vzdělávání – jazyková část	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vystihne charakteristické znaky úvahy, – posoudí kompozici úvahy, její jazykové prostředky a skladbu, – je schopen vyjádřit pozitivní i negativní postoje, – umí argumentovat a obhajovat svá stanoviska, – sestaví úvahu a kritiku, – vystihne charakteristické znaky publicistického stylu, – má přehled o základních publicistických žánrech, – sestaví jednoduché zpravodajské útvary, – vystihne základní prostředky reklamy, – posoudí vliv reklamy na životní styl, – umí správně používat gramatické tvary a konstrukce, – rozlišuje jednotlivé slovní druhy a přechody mezi nimi, – v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z morfologie, – orientuje se ve vývojových tendencích morfologie, – orientuje se v mediálních obsazích a využívá masová média pro vlastní potřebu, – ovládá dovednost jednat s lidmi, diskutovat o problémech a hledat jejich řešení, při jednání prokáže slušnost, zdvořilost a etické jednání, – efektivně využívá nabízené platformy Office 365, – vypracovává 1x za pololetí práci ve Wordu a odevzdá přes Teams, dodržuje základní typografická pravidla, – využívá školní e-mail ke komunikaci s vyučujícím ČJ, dodržuje pravidla komunikace – využívá online slovníky, – orientuje se v souborech a složkách v MS Teams a OneDrive. 	<p>Základy morfologie</p> <ul style="list-style-type: none"> – gramatické kategorie – slovní druhy a přechody mezi nimi – substantiva, adjektiva, pronomina, numerale, verba – neohebné slovní druhy – vývojové tendence morfologie <p>Publicistický styl a styl reklamy</p> <ul style="list-style-type: none"> – obecné znaky – publicistické žánry – mediální výchova <p>Úvaha, kritika</p> <ul style="list-style-type: none"> – základní znaky úvahového postupu – nácvik úvahového postupu

Výsledky vzdělávání – literatura	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – chápe význam historických událostí ve světě i u nás po r. 1945 a jejich souvislost s literární tvorbou, – chápe podstatu ideologií 20. st., jejich odlišné hodnotové systémy i jejich souvislost s vývojem společnosti, – chápe podstatu vybraných filozof. i umělec. směrů a umí vyhledat jejich znaky v literárních textech, – dokáže přiřadit literární texty obsahující typické znaky k uměl., filozof. a ideolog. směrům, případně k historickým obdobím, – dokáže posoudit význam uměl. a filozof. směrů v souvislosti s vývojem literatury v pozdějších obdobích, – interpretuje obsah literárních textů, – diskutuje o zákl. myšlenkách a názorech obsažených v textu, – vhodně argumentuje a obhajuje své názory, respektuje názory druhých, při diskusi zachovává zdvořilost, slušnost a etické jednání, – dokáže vyjádřit vlastní pocity související s obsahem textu, esteticky a emocionálně vnímá vybraná literární díla, – přiřadí literární text k určitému žánru, určí základní slohové postupy i kompoziční, prostředky – rozliší druhy témat z hlediska tří základních tematických složek (postav, prostředí, děje). – aplikuje teoretické znalosti v praxi, – uvědomuje si kulturní hodnoty a kulturní dědictví naší a světové kultury – seznamuje se v praxi s kulturou, historií a uměním daného místa, – získává specifické znalosti o literárních dílech a směrech – využívá moderní technologie k orientaci, nabývání nových znalostí a dokumentaci svých zážitků, – komunikuje s vrstevníky, učiteli a místními průvodci či zaměstnanci mimo standardní prostředí – kriticky hodnotí své zážitky 	<p>Česká poezie 2. poloviny 20. století a počátku 21. století</p> <ul style="list-style-type: none"> – úvod, společenská situace – poezie 40. a 50. let – poezie 60. let – poválečná tvorba významných osobností české poezie – underground – poezie písňových textů – vybrané osobnosti české poezie konce 20. a počátku 21. století <p>Česká próza 2. poloviny 20. století a počátku 21. století</p> <ul style="list-style-type: none"> – téma války a osvobození – židovská tematika – humor a satira – historická beletrie – téma současného člověka <p>Samizdatová a exilová literatura a její představitelé</p> <p>České drama po roce 1945</p> <ul style="list-style-type: none"> – divadla malých forem – osobnost Václava Havla <p>Odborná literární exkurze</p>

Výsledky vzdělávání – jazyková část	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozumí obsahu textu, - vybírá informace z textu a třídí je do tematických celků, - posoudí kompozici původního textu, - navrhne vlastní kompozici a obhájí ji, - kriticky posoudí jazykovou stránku textu, - orientuje se ve výstavbě textu, - chápe význam čárky ve větě jednoduché a v souvětí v souvislosti s obsahem, - uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování, - rozliší funkční styly i užití slohové postupy, - dokáže diskutovat o problémech při zachování zdvořilosti, slušnosti a etického jednání, - efektivně vyhledává informace na internetu, - využívá nabízené platformy Microsoft 365 - vypracuje 1x za pololetí práci ve Wordu a odevzdá přes Outlook, dodržuje základní typografická pravidla, - využívá digitální informační zdroje – online slovníky, Internetovou jazykovou příručku a v ní jazykové slovníky výkladové, ověřuje si pravopis, umí vyhledat pravopisná pravidla - používá e-mailovou komunikaci (Outlook), - využívá online kvízy a aplikace pro procvičování gramatických jevů a pravopisu - orientuje se v souborech a složkách v MS Teams a OneDrive, - zná zásady tvorby prezentace, využívá je při prezentaci (PowerPoint). 	<p>Syntax</p> <ul style="list-style-type: none"> - základní pojmy, syntaktické vztahy - věta jednočlenná a dvojčlenná - základní větné členy - rozvíjející větné členy - souvětí souřadné a podřadné <p>Slohová práce a oprava s rozbořem</p> <p>Odborný styl</p> <p>Opakování k maturitní zkoušce</p> <ul style="list-style-type: none"> - didaktické testy - rozbor uměleckého a neuměleckého textu - opakování slohových útvarů - stylistické procvičování

Název vyučovacího předmětu

ANGLICKÝ JAZYK

Kód a název oboru vzdělání

První cizí jazyk

Evropský rámec kvalifikací

63–41–M/02 Obchodní akademie

Forma vzdělání

EQF 4

Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání

denní

Platnost

464 (14)

od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Výuka cizích jazyků je významnou součástí všeobecného vzdělávání žáků. Rozšiřuje a prohlubuje jejich komunikativní kompetence a celkový kulturní rozhled a zároveň vytváří základ pro jejich další jazykové i profesní zdokonalování. Ve výuce cizích jazyků je třeba vedle zprostředkování kognitivní výkonnosti žáka (jazykové vědomosti gramatické, lexikální, pravopisné, fonetické aj.) klást důraz na motivaci žáka a jeho zájem o studium cizího jazyka. Je proto nezbytně nutné používat metody směřující k propojení izolovaného školního prostředí s reálným prostředím existujícím mimo školu – využití multimediálních programů a internetu, navazování kontaktů se školami v zahraničí, organizování výměnných, výukových i poznávacích zájezdů, zapojování žáků do projektů a soutěží.

Hlavními cíli vzdělávání je, aby žáci dovedli:

- komunikovat v cizím jazyce v různých situacích života na všeobecná i odborná témata a volit vhodné komunikační strategie,
- získávat informace o zemích studovaného jazyka, mimo jiné prostřednictvím digitálních technologií a tyto informace dále používat,
- efektivně pracovat s cizojazyčnými texty, všeobecně zaměřenými i odbornými,
- chápat a respektovat tradice a kulturní hodnoty jiných národů.

Vzdělávání v **prvním** cizím jazyce navazuje na úroveň jazykových znalostí a komunikačních kompetencí **A2** Společného evropského referenčního rámce získanou na ZŠ, vede žáky k prohlubování komunikačních kompetencí získaných na ZŠ (znalosti lingvistické, sociolingvistické, pragmatické) a směřuje k osvojení takové úrovně komunikativních jazykových kompetencí, která odpovídá minimální úrovni **B1** Společného evropského referenčního rámce.

Charakteristika učiva

Obsahem výuky je systematické rozvíjení:

- řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní (sluchové i zrakové), produktivní (řečové i písemné) a interaktivní (ústní i písemné),
- zeměvědných poznatků a jejich porovnání z oblasti reálií České republiky a zemí příslušné jazykové oblasti.
- předpokládaný rozsah slovní zásoby je minimálně 2300 lexikálních jednotek za dobu vzdělávání.

Řečové dovednosti

Žák

- rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním tempu
- odhaduje význam neznámých výrazů
- nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace
- porozumí školním a pracovním pokynům
- rozpozná význam obecných sdělení a hlášení
- sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené
- čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty
- vypráví jednoduché příběhy a zážitky, popíše své pocity
- sdělí a zdůvodní svůj názor
- pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem
- vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných situacích
- zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu
- vyjádří písemně svůj názor
- přeloží text a používá slovníky
- vyhledá, zpracuje a prezentuje informace
- zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu
- zapojí se do běžného hovoru bez přípravy
- požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace
- ověří si sdělí získané informace písemně
- uplatňuje různé techniky čtení textu
- zaznamená vzkazy volajících
- vyřeší většinu běžných situací
- vyslovuje srozumitelně, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka
- aktivně používá získanou slovní zásobu
- uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce
- dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby
- prokazuje faktické znalosti o zemích dané jazykové oblasti a uplatňuje je v porovnání s reáliemi dané země

Tematické okruhy

- domov, rodina
- mezilidské vztahy, generační rozdíly
- osobní charakteristika
- kultura a umění
- sport, volný čas
- bydlení
- stravování, péče o zdraví
- cestování, doprava, ubytování
- škola a studium, zaměstnání
- člověk a společnost
- příroda, životní prostředí
- podnebí, počasí, roční období
- reálie anglicky mluvících zemí
- komunikační situace – získávání a předávání informací, např. sjednání schůzky, objednávka služby, vyřízení vzkazu apod.

Reálie zemí příslušné jazykové oblasti

- význam daného jazyka
- reálie příslušných zemí (geografické údaje, historie, společensko-politická charakteristika, ekonomika a kultura)
- život v zemích dané jazykové oblasti (rodina, vzdělání, práce, volný čas)
- tradice a zvyky
- forma státu, demokratické tradice
- kultura a tradice
- literatura a umění
- autentické materiály

Tematické okruhy odborné

- práce a zaměstnání, příprava na povolání, budoucí profese, hledání zaměstnání (inzerce, žádost o místo, životopis)
- osobní a úřední dopis
- obchodní dopisy a jejich formální úprava
- marketing, bankovníctví, pojišťovnictví, firma

Pojetí výuky

V současném pojetí výuky cizích jazyků jsou akceptovány individuální vzdělávací potřeby žáků a akcentována jejich příprava na aktivní život v multikulturní společnosti. Žáci jsou vedeni k získání obecných i komunikativních kompetencí k dorozumění se v každodenních situacích osobního i pracovního života.

Jazyková výuka rozvíjí schopnost žáků učit se cizí jazyky po celý život, přispívá k utváření jejich osobnosti a učí je toleranci a respektu k hodnotám jiných států. K rozvoji jazykových znalostí a dovedností žáků jsou využívány digitální technologie a cizojazyčné texty včetně odborných. Vyučující ve výuce pracují s multimediálními výukovými programy a internetem, což pomáhá utvářet příznivé školní prostředí a vhodně doplňuje cizojazyčnou výuku. Dalším prostředkem ke zkvalitňování jazykových znalostí a dovedností žáků a podpoře motivace žáků k učení se cizím jazykům je částečná výuka tematických celků vybraných předmětů v cizím jazyce (metoda CLIL), projekty, soutěže a spolupráce mezi školami doma i v zahraničí.

Výuka v cizím jazyce směřuje k osvojení úrovně komunikativních jazykových kompetencí, která odpovídá u prvního cizího jazyka (AJ) minimální úrovni B1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky

Škola respektuje cizí jazyk, ve kterém se žáci vzdělávali v základním vzdělávání.

V případě zájmu dostatečného počtu žáků může být realizována dle bodu „Organizace výuky“ v obecném úvodu ŠVP akce mimo školu nebo vnitřní školní soutěž, při níž budou prohlubovány kompetence získané při běžné výuce. Jedná se o jazykové exkurze, odborné exkurze, jazykové soutěže nebo projekty mezinárodních setkání.

Způsob a kritéria hodnocení

Hodnocení žáků v oboru cizí jazyk se vztahuje především k dosahování výsledků vzdělávání a utváření klíčových kompetencí žáka, ovlivňuje také osobnostní a sociální rozvoj žáka. Žáky hodnotíme podle úrovně zvládnutí různých složek vzdělávání. Zaměřujeme se na pokrok v žákově výkonu v oblasti dovedností propojené s oblastí znalostí. Hodnocením učitel ovlivňuje, řídí a usměrňuje výkony žáka. Jsou hodnoceny komplexní řečové dovednosti žáků

(s důrazem na postupné zdokonalování v poslechu a čtení s porozuměním a ústním, jak produktivním, tak interaktivním, nakonec písemném projevu). Hodnocení výsledků vzdělávání se zaměřuje na schopnosti žáků řešit ústně nebo písemně různé komunikační úlohy.

Základní formou hodnocení výsledků vzdělávání je klasifikace vyjádřená známkou podle stupnice 1–5. Definice úrovně vědomostí a kompetencí odpovídající jednotlivým stupňům známek vychází z definic školního řádu školy. Při hodnocení se přihlíží nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také rozsah a rozmanitost používaných jazykových a stylizačních prostředků.

Žáci při ústním projevu:

- dokáží použít vhodné komunikační strategie (požádat o zopakování otázky);
- používají správně lexikální a gramatické prostředky tak, aby chyby nebránily porozumění;
- projeví schopnost samostatně formulovat vlastní názor;
- jsou schopni splnit komunikační cíl.

Žáci při písemném projevu:

- porozumí zadaným otázkám;
- dokáží zformulovat srozumitelné sdělení s ohledem na komunikační cíl;
- umí písemný text vhodně organizovat;
- používají v písemném projevu jazykové prostředky na odpovídající jazykové úrovni.

Ostatní hodnocení:

Výsledky učení jsou kontrolovány průběžně, didaktickými testy je ověřována znalost jazykových prostředků, k ověření souvislého písemného projevu jsou zařazovány písemné kontrolní práce.

Budou hodnoceny také referáty a vlastní prezentace žáků z hlediska obsahu a formy.

Sebehodnocení žáka:

Škola vytváří podmínky pro vedení Evropského jazykového portfolia, které žákům pomáhá uvědomit si a zaznamenat aktuální dosaženou úroveň v cizích jazycích. Tímto způsobem je podporován pozitivní přístup žáků k učení se cizím jazykům a jsou vedeni k budování schopností sebehodnocení. Žáci dokáží zhodnotit vlastní výkon, kriticky jej posoudit a navrhnout opatření ke jeho zlepšení.

Výchovné a vzdělávací strategie

Žák je veden k tomu, aby si osvojil následující kompetence.

Kompetence k učení

- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení),
- umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata;
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě);
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;

- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

Digitální kompetence

- být schopen se orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života;
- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života;
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v cizím jazyce v různých formátech v osobní či profesní komunitě a volit k tomu efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v cizím jazyce v různých formátech;
- využívat digitální média k rozvoji obecných jazykových témat (výslovnost, slovní zásoba, gramatika, stylistika) i při nácviku interaktivních, receptivních a produktivních jazykových dovedností;
- používat monolingvní a bilingvní online slovníky;
- využívat prohlížeče a internet k přípravě na výuku, sdílení dat a prezentace dat v rámci školy;
- cíleně a adekvátně komunikovat prostřednictvím sdílených diskusních fór na sociálních sítích;
- používat laptop, tablet a mobilní telefon ke skupinovým aktivitám nebo projektové činnosti;
- spolupracovat prostřednictvím digitálních technologií v rámci třídy, mezi třídami a příp. s partnerskými školami;
- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím vlastní tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních;
- při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Odborné kompetence

- být schopen komunikovat s klienty a obchodními partnery a uplatňovat při jednání vhodné sdělovací prostředky;

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku;
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní;
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci;
- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby;
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení;
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch jiných lidí, zejména sociálně potřebných, doma i v jiných zemích;
- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy;
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život;
- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;
- získali přehled o způsobech ochrany přírody;
- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů;
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;
- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání;
- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- byli schopni vyhledávat a vyhodnocovat informace o profesních a vzdělávacích příležitostech a byli schopni se odpovědně rozhodnout;
- uměli se písemně i ústně prezentovat před potenciálními zaměstnavateli, hodnotit své schopnosti a dovednosti.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- byli schopni využít digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci způsobem vhodným pro danou (komunikační) situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce;
- využívali on-line učebnic a testů pro domácí samostudium.

Mezipředmětové vztahy

- český jazyk a literatura
- dějepis
- hospodářský zeměpis
- informační technologie
- občanská nauka
- základy přírodních věd
- písemná a elektronická komunikace
- právo
- ekonomika

Základní učebnice

- učebnice odpovídající úrovni B1 SERR (1. a 2. ročník)
- učebnice odpovídající úrovni B1+ SERR (3. a 4. ročník)
- učebnice odborné angličtiny (4. ročník)

Doplňkové vzdělávací materiály:

- časopisy
- konverzační učebnice
- gramatické učebnice
- reálie anglicky mluvících zemí
- filmy z produkce anglicky mluvících zemí, video, internet

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Řečové dovednosti Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozumí souvislému projevu vyučujícího i reprodukovanému kultivovanému projevu rodilého mluvčího pronášenému v běžném hovorovém tempu obsahujícímu probrané jazykové prostředky i přiměřené množství neznámých výrazů či tvarů, – v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků dokáže vhodně, pohotově a jazykově relativně správně reagovat v běžných situacích každodenního života, – umí vést přirozený dialog, zeptat se na smysl nepochopeného výrazu či věty, požádat o zpřesňující informace a podobné informace podat, – dovede sdělit hlavní myšlenky či informace z vyslechnutého či přečteného textu obsahujícího známý jazykový materiál i přiměřené množství neznámých výrazů či tvarů, – dokáže volně reprodukovat jednoduchý nepřipravený text, – umí souvisle hovořit v rámci probraných tematických okruhů i na základě vizuální opory (obrázek, tabulka, formulář apod.), – čte výrazně, foneticky správně vybrané texty, – čte s porozuměním přiměřeně náročné všeobecně či odborně orientované texty, – umí využívat logického odhadu významu neznámých výrazů či tvarů z kontextu, – dovede využívat dvojjazyčný slovník i mluvnické příručky, – je schopen vyplnit různé typy formulářů, – dovede sestavit neformální i jednoduchý formální dopis i jiná písemná sdělení, – dokáže zaznamenat (zformulovat hlavní myšlenky) informace z vyslechnutého či přečteného textu, – je schopen písemně vyjádřit své myšlenky, – s použitím slovníku dokáže samostatně sestavit popis, vyprávění, charakteristiku osoby, jednoduchý životopis. 	<p>1. Rodina a vztahy v rodině</p> <p>Jazykové prostředky a funkce gramatika: čas přítomný prostý a průběhový, členy fonetika: výslovnost členu určitého, intonace v otázce lexikologie: věk a životní stádia, členové rodiny, tvoření slov příponami pravopis: používání členů</p> <p>Komunikační funkce jazyka a typy textů samostatný ústní projev: vyjádření (ne)souhlasu, (ne)libosti, (ne)zájmu písemný projev: neformální emailový dopis kamarádovi o sobě samém</p> <hr/> <p>2. Kriminalita, policie a vyšetřování zločinů</p> <p>Jazykové prostředky a funkce gramatika: čas minulý prostý a průběhový, vazba used to fonetika: výslovnost koncovky -ed lexikologie: zločiny, zločinci, příslušná frázová slovesa, používání monolingvního slovníku pravopis: hláskování obtížných slov, připojování koncovky -ing</p> <p>Komunikační funkce jazyka a typy textů samostatný ústní projev: popis události, vyjádření a přijetí omluvy písemný projev: příspěvek do vlastního blogu – popis události, vypravování příhody</p> <hr/> <p>3. Státy, národnosti, jazyky</p> <p>Jazykové prostředky a funkce gramatika: počítatelná a nepočítatelná podstatná jména, kvantifikátory (some, any, much, many, a lot of, a few, a little), vztažná zájmena, vztažné věty vypustitenné a nevypustitelné fonetika: změna slovního přízvuku</p>

<p>Jazykové prostředky Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - systematicky si upevňuje návyky správné výslovnosti se zdůrazněním suprasegmentálních prvků (rytmus, přízvuk, intonace, redukce slabik a slov), - aktivně si osvojuje nová slova, idiomy a slovní spojení, včetně frazeologie, - při práci s textem průběžně poznává základní způsoby tvoření slov, - ovládá přítomné a minulé časy, - správně hláskuje, - umí určit počitatelnost podstatných jmen, - rozlišuje mezi předpřítomným a minulým časem, - správně používá zájmena a přídavná jména. <p>Země příslušné jazykové oblasti Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zná základní geografické údaje, hlavní města, nejvýznamnější kulturní památky, nejnavštěvovanější města a oblasti <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - upevňuje si probranou látku v digitální učebnici a pracovním sešitě dle individuálních potřeb, - vyhledává význam, výslovnost a užití nové slovní zásoby v online slovnících, - vyhledává v online prostředí potřebné informace, - používá nástroje umělé inteligence a digitální technologie k vytváření např. výukových materiálů, prezentace, kvízu, myšlenkové mapy apod. a k procvičování, - sdílí vytvořené materiály v online prostředí, - osvojuje si rozdíly v komunikaci v různých on-line prostředích (např. formální e-mail vs. chat). 	<p>lexikologie: státy, národnosti a jazyky, slovtvorba – používání předpon, mezinárodní slova, používání monolingvního slovníku pravopis: užívání předpon</p> <p>Komunikační funkce jazyka a typy textů samostatný ústní projev: získání informace o letním kurzu a jazykové škole písemný projev: vlastní životopis</p>
	<p>4. Medicína, zdraví, nemoci, části těla</p> <p>Jazykové prostředky a funkce gramatika: čas předpřítomný a minulý fonetika: přízvuk ve složených slovech lexikologie: části těla, symptomy a nemoci, složená slova pravopis: psaní složených slov</p> <p>Komunikační funkce jazyka a typy textů samostatný ústní projev: popis obrázku, vyjádření názoru písemný projev: neformální email, odpověď nemocnému kamarádovi, používání obvyklých zkratek a frází.</p>
<p>Jazykové exkurze Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aplikuje teoretické znalosti v praxi, - řeší konkrétní komunikační situace (nákup, dotaz na cestu, objednání v restauraci), 	<p>6. Jazyková exkurze do Velké Británie / exkurze v rámci ČR</p>

<ul style="list-style-type: none"> – procvičuje porozumění anglickým nápisům, dokáže se orientovat v cizojazyčném prostředí, – překonává bariéry spojené s praktickým používáním jazyka a získává sebejistotu v komunikaci s rodilým mluvčím, – uvědomuje si odlišnosti jazykových variant daného regionu, obohacuje svoje jazykové znalosti o hovorové výrazy a fráze, – seznamuje se v praxi s kulturou a historií daného regionu, jeho typickými výrobky a hospodářským zaměřením, – rozšiřuje svoji anglickou slovní zásobu o pojmy z historie a geografie, – získává specifické znalosti o místech a událostech, – využívá moderní technologie k orientaci a k dokumentaci svých zážitků, – komunikuje s vrstevníky a učiteli mimo standardní prostředí, spolupracuje v týmu a zvyšuje svoji flexibilitu při řešení nečekaných situací, – kriticky hodnotí své zážitky, – zvyšuje svoji fyzickou zdatnost. 	
---	--

Předmět: Anglický jazyk – 1. cizí jazyk

Ročník: 2.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Řečové dovednosti Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozumí souvislému projevu vyučujícího i reprodukovanému kultivovanému projevu rodilého mluvčího pronášenému v běžném hovorovém tempu i s méně pečlivou výslovností (autentické nahrávky) v rámci probraného učiva i s přiměřeným množstvím neznámých výrazů či tvarů, – v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků dokáže vhodně, pohotově a jazykově správně reagovat v běžných situacích společenského života, v reakcích vyjádřit i své postoje, – dovede sdělit hlavní myšlenky či informace z delšího vyslechnutého či přečteného přiměřeně náročného textu, umí text komentovat, hodnotit apod., 	<p>1. Životní prostředí</p> <p>Jazykové prostředky a funkce gramatika: nulový a první kondicionál, vyjádření budoucnosti: vazba be going to, přítomného času průběhového a will, použití will, may, might fonetika: větný přízvuk u vazby be going to lexikologie: popis krajiny, termíny z oblasti životního prostředí, různé požití slovesa get pravopis: pravopis obtížných slov, čárka v podmínkových větách, používání monolingvního slovníku</p> <p>Komunikační funkce jazyka a typy textů samostatný ústní projev: vyjádření postoje k ochraně životního prostředí a způsobu šetření energiemi</p>

<ul style="list-style-type: none"> - dokáže volně reprodukovat nepřípravený vyslechnutý či přečtený text, - umí souvisle hovořit v rámci probraných tematických okruhů na všeobecná témata, - je schopen aktivně se zúčastnit diskuze, vyjádřit své názory, oponovat či souhlasit s názory ostatních, požádat o zpřesnění údajů apod., - dovede připravit a realizovat anketu, interview apod., - dovede vyplnit dotazník na úřadu práce, sepsat žádost o zaměstnání, - umí se písemně i ústně prezentovat při vstupu na trh práce, - čte s porozuměním přiměřeně náročné všeobecně či odborně orientované texty, - umí využívat logického odhadu významu neznámých výrazů či tvarů z kontextu, - dovede využívat výkladový slovník. <p>Jazykové prostředky</p> <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dovede správně vyjadřovat budoucnost, - správně tvoří slova pomocí předpon a přípon, - dokáže správně používat kvantitativní výrazy, zájmena a členy, - umí použít předminulý čas, - umí použít nepřímou řeč v otázce i oznamovací větě, - dovede použít podmínkové vztahy, - správně používá trpný rod. <p>Země příslušné jazykové oblasti</p> <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zná základní geografické, historické a politicko-společenské informace, - identifikuje objekty významné z hlediska kulturního a turistického, orientuje se v aktuálním kulturním, politickém a společenském dění i životě, zná významné osobnosti, společenské zvyklosti a tradice. <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - upevňuje si probranou látku v digitální učebnici a pracovním sešitě dle individuálních potřeb, - vyhledává význam, výslovnost a užití nové slovní zásoby v online slovnících, 	<p>písemný projev: jednoduchá úvaha – Co mohu udělat pro životní prostředí?</p> <p>2. Práce a povolání</p> <p>Jazykové prostředky a funkce gramatika: modální slovesa ve funkci příslovce, druhý kondicionál fonetika: přehled tzv. němých hlásek, přízvuk ve složených adjektivech lexikologie: práce, zaměstnání, vlastnosti, složená adjektiva, používání monolingvního slovníku pravopis: psaní složených adjektiv, čárka v podmínkových větách</p> <p>Komunikační funkce jazyka a typy textů samostatný ústní projev: příprava k pracovnímu pohovoru písemný projev: reakce na inzerát, žádost o zaměstnání, motivační dopis</p>
	<p>3. Přátelství</p> <p>Jazykové prostředky a funkce gramatika: čas předminulý, vazba s gerundiem nebo infinitivem fonetika: výslovnost staženého tvaru ´d lexikologie: pojmenování vztahů a pocitů, jmenné přípony -ness, -ship, -dom pravopis: infinitiv s to a bez to</p> <p>Komunikační funkce jazyka a typy textů samostatný ústní projev: vyjádření názoru na význam osobního kontaktu s přáteli písemný projev: email – rada, reakce na žádost o pomoc při problémech s kamarády</p>
	<p>4. Četba</p> <p>Jazykové prostředky a funkce gramatika: nepřímá řeč a nepřímá otázka fonetika: intonace v přímých a nepřímých otázkách, slovní přízvuk lexikologie: typy literatury, literární terminologie, frázová slovesa týkající se čtení a psaní, jazyk recenze, používání monolingvního slovníku</p>

<ul style="list-style-type: none"> - vyhledává v online prostředí potřebné informace, - používá nástroje umělé inteligence a digitální technologie k vytváření např. výukových materiálů, prezentace, kvízu, myšlenkové mapy apod. a procvičování, - sdílí vytvořené materiály v online prostředí. - osvojuje si rozdíly v komunikaci v různých on-line prostředích (např. formální e-mail vs. chat). 	<p>pravopis: psaní velkých písmen a užívání členů v názvech</p> <p>Komunikační funkce jazyka a typy textů samostatný ústní projev: prezentace na dané téma</p> <p>písemný projev: povídka s danou úvodní větou</p>
<p>Jazykové exkurze</p> <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aplikuje teoretické znalosti v praxi, - řeší konkrétní komunikační situace (nákup, dotaz na cestu, objednání v restauraci), - procvičuje porozumění anglickým nápisům, dokáže se orientovat v cizojazyčném prostředí, - překonává bariéry spojené s praktickým používáním jazyka a získává sebejistotu v komunikaci s rodilým mluvčím, - uvědomuje si odlišnosti jazykových variant daného regionu, obohacuje svoje jazykové znalosti o hovorové výrazy a fráze, - seznamuje se v praxi s kulturou a historií daného regionu, jeho typickými výrobky a hospodářským zaměřením, - rozšiřuje svoji anglickou slovní zásobu o pojmy z historie a geografie, - získává specifické znalosti o místech a událostech, - využívá moderní technologie k orientaci a k dokumentaci svých zážitků, - komunikuje s vrstevníky a učiteli mimo standardní prostředí, spolupracuje v týmu a zvyšuje svoji flexibilitu při řešení nečekaných situací, - kriticky hodnotí své zážitky, zvyšuje svoji fyzickou zdatnost. 	<p>5. Svět počítačů</p> <p>Jazykové prostředky a funkce</p> <p>gramatika: trpný rod, vazba have st done</p> <p>fonetika: rozdíl ve výslovnosti internacionalismů</p> <p>lexikologie: oblast počítačů a internetu, ustálené výrazy v emailové korespondenci, zkratky a zkratková slova v SMS, používání monolingvního slovníku</p> <p>pravopis: zkratky v textových zprávách</p> <p>Komunikační funkce jazyka a typy textů samostatný ústní projev: popis a porovnání fotografie</p> <p>písemný projev: textová zpráva, speciální jazyk a zkratky</p>
	<p>6. Jazyková exkurze do Velké Británie / exkurze v rámci ČR</p>

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Řečové dovednosti Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – dokáže porozumět obsahu souvislého ústního projevu i dialogu rodilých mluvčích z různých oblastí i v rychlejším tempu a s méně pečlivou výslovností, – umí pohotově reagovat v rozhovoru a v diskusi i v náročnějších situacích společenského a pracovního styku, – je schopen vyjadřovat své postoje a obhajovat své názory, – čte s porozuměním delší náročnější obsahově různorodé texty, s důrazem na profesně orientované texty, – dokáže písemně zaznamenat podstatné myšlenky a údaje z delšího vyslechnutého i přečteného textu, – je schopen vyjádřit své pocity a názory na umělecká díla, – je schopen stylisticky vhodně a srozumitelně zformulovat vlastní myšlenky a názory ve formě různých slohových útvarů. <p>Jazykové prostředky Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> – dokáže správně používat přítomné časy, – umí rozlišit statická a dynamická slovesa, – je schopen používat správně synonyma při popisu osoby, – dokáže správně používat minulé časy, – dovede použít vazbu <i>used to</i> v různých vazbách, – dovede vyjádřit předčasnost v minulosti, – umí rozlišit mezi předpřítomným a minulým časem, – rozumí frázovým slovesům a vhodně je používá, – umí tvořit slova z již známých slov, – dovede správně vyjadřovat budoucnost, – ovládá slovní zásobu týkající se daných témat, – umí správně používat interpunkci. 	<p>1. Vzhled, osobnost, popis, charakteristika</p> <p>Jazykové prostředky a funkce gramatika: čas přítomný prostý a průběhový, slovesa statická a dynamická, frekvenční příslovce fonetika: přízvuk ve víceslabičných slovech lexikologie: popis a charakteristika, synonyma pravopis: postavení frekvenčních příslovcí ve větě</p> <p>Komunikační funkce jazyka a typy textů samostatný ústní projev: popis sama sebe, osobní informace – rozhovor, požívání dovětky <i>že ano, že ne</i> písemný projev: neformální email popisující fotografii autora a jeho přátel</p> <p>2. Doprava, cestování a ubytování</p> <p>Jazykové prostředky a funkce gramatika: čas minulý prostý a průběhový, čas předminulý, vazba used to/would, be used to fonetika: slovní přízvuk u frázových sloves lexikologie: doprava, cestování, ubytování, příslušná frázová slovesa pravopis: připojování -ing</p> <p>Komunikační funkce jazyka a typy textů samostatný ústní projev: vyjádření názoru, rozhovor o svých preferencích při cestování písemný projev: blog - mé prázdniny snů</p> <p>3. Domy, bydlení, popis místa</p> <p>Jazykové prostředky a funkce gramatika: čas předpřítomný prostý a průběhový, minulý prostý fonetika: slovní přízvuk u adjektiv vyjadřujících silné emoce</p>

Země příslušné jazykové oblasti

Žák:

- osvojuje si další, detailnější geografická a demografická fakta, informace o kulturních památkách, turistických atrakcích,
- orientuje se ve státním zřízení jednotlivých zemí,
- má povědomí o společenských zvycích a konvencích, je obeznámen s problémy každodenního života,
- orientuje se v nejvýznamnějších historických etapách a událostech příslušných zemí,
- seznamuje se s nejvýznamnějšími představiteli umění, vědy a techniky, sleduje aktuální informace z kulturního, politického a společenského života anglicky mluvících zemí,
- je schopen relativně samostatně formulovat věty v rámci schématu.

Žák

- upevňuje si probranou látku v digitální učebnici a pracovním sešitě dle individuálních potřeb,
- vyhledává význam, výslovnost a užití nové slovní zásoby v online slovnících,
- vyhledává v online prostředí potřebné informace,
- používá nástroje umělé inteligence a digitální technologie k vytváření např. výukových materiálů, prezentace, kvízu, myšlenkové mapy apod. a procvičování,
- sdílí vytvořené materiály v online prostředí,
- osvojuje si rozdíly v komunikaci v různých on-line prostředích (např. formální e-mail vs. chat).

Jazykové exkurze

Žák

- aplikuje teoretické znalosti v praxi,
- řeší konkrétní komunikační situace (nákup, dotaz na cestu, objednání v restauraci),
- procvičuje porozumění anglickým nápisům, dokáže se orientovat v cizojazyčném prostředí,

lexikologie: města, domy, budovy,

pravopis: používání interpunkce

Komunikační funkce jazyka a typy textů

samostatný ústní projev: popis míst a budov, vyjadřování preferencí a názorů – vlastní představa o zapojení do mezinárodního projektu

písemný projev: neformální email, popis města, kde bydlím

4. Jídlo a stravování

Jazykové prostředky a funkce

gramatika: různé druhy vyjadřování budoucnosti,

čas budoucí a předbudoucí

fonetika: intonace v otázkách, přízvuk u dvouslabičných slov

lexikologie: potraviny, jídlo, popis jídel, používání předpon

pravopis: psaní předpon, zdvojení hlásek

Komunikační funkce jazyka a typy textů

samostatný ústní projev: popis jídla; plánování, předpovědi do budoucnosti, prezentace

písemný projev: email – neformální pozvání a odpověď

5. Jazyková exkurze do Velké Británie / exkurze v rámci ČR

<ul style="list-style-type: none"> - překonává bariéry spojené s praktickým používáním jazyka a získává sebejistotu v komunikaci s rodilým mluvčím, - uvědomuje si odlišnosti jazykových variant daného regionu, obohacuje svoje jazykové znalosti o hovorové výrazy a fráze, - seznamuje se v praxi s kulturou a historií daného regionu, jeho typickými výrobky a hospodářským zaměřením, - rozšiřuje svoji anglickou slovní zásobu o pojmy z historie a geografie, - získává specifické znalosti o místech a událostech, - využívá moderní technologie k orientaci a k dokumentaci svých zážitků, - komunikuje s vrstevníky a učiteli mimo standardní prostředí, spolupracuje v týmu a zvyšuje svoji flexibilitu při řešení nečekaných situací, - kriticky hodnotí své zážitky, zvyšuje svoji fyzickou zdatnost. 	
---	--

Předmět: Anglický jazyk – 1. cizí jazyk

Ročník: 4.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Řečové dovednosti Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozumí obsahu souvislého ústního projevu i dialogu rodilých mluvčích v rychlém hovorovém tempu s méně pečlivou výslovností a s některými základními sociolingvistickými a regionálními variantami jazyka, - umí pohotově, jazykově správně a přirozeně reagovat i v náročnějších situacích společenského a pracovního styku s cizinci, - v rámci osvojených jazykových prostředků dovede s předchozí přípravou souvisle hovořit na přiměřeně náročná témata všeobecná, témata zeměvědného charakteru i na témata týkající se vlastní profesní orientace, - čte s porozuměním texty se stupňující se náročností, umí se orientovat v různých typech textů i v odborné literatuře vlastního oboru, 	<p>1. Vzdělání, předměty, školy</p> <p>Jazykové prostředky a funkce gramatika: modální slovesa, první a druhý kondicionál fonetika: přízvuk u přípon lexikologie: škola a vyučovací předměty, odpovídající slovní zásoba: tvoření jmen příponami pravopis: psaní čárky v podmínkových větách</p> <p>Komunikační funkce jazyka a typy textů samostatný ústní projev: dávání rady, porovnávání názorů, vytváření hypotézy, rozhovor o školních pravidlech, prezentace písemný projev: formální dopis - žádost o stipendium</p> <p>2. Životopis, motivační dopis a pracovní pohovor</p> <p>3. Reklama a inzeráty</p>

<ul style="list-style-type: none"> - dokáže odhadnout význam neznámých slov v kontextu, - je schopen využívat různých typů čtení (orientační, informativní, studijní) podle daného účelu, - umí správně, výstižně a stylisticky vhodně zformulovat vlastní myšlenky a názory ve formě různých slohových útvarů. 	<p>4. Srovnání formální a neformální písemné komunikace</p>
<p>Jazykové prostředky</p>	<p>5. Bankovníctví a pojištění</p>
<p>Žák</p>	<p>6. Práce sekretářky</p>
<ul style="list-style-type: none"> - dovede vyjádřit podmínku, - umí správně používat modální slovesa, - dokáže správně používat interpunkci, - je schopen tvořit slova z již známých slov, - umí zformulovat radu, - připraví prezentaci, - zvládá formální úpravu obchodní korespondence, umí stylizovat jednoduchý obchodní dopis a e-mail, - umí formulovat žádost o stipendium, - chápe rozdíly mezi formální a neformální korespondencí, - umí sestavit životopis a motivační dopis, - připraví se na pracovní pohovor, - ovládá běžnou slovní zásobu týkající se bankovníctví a pojišťovnictví, - umí vysvětlit bankovní a pojišťovací systém, - dokáže popsat práci sekretářky a vybavení kanceláře, - ovládá prostředí firmy. 	<p>7. Firma</p>
<p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> - upevňuje si probranou látku v digitální učebnici a pracovním sešitě dle individuálních potřeb, - vyhledává význam, výslovnost a užití nové slovní zásoby v online slovnících, - vyhledává v online prostředí potřebné informace, - používá nástroje umělé inteligence a digitální technologie k vytváření např. výukových materiálů, prezentace, kvízu, myšlenkové mapy apod. a procvičování, - sdílí vytvořené materiály v online prostředí, - osvojuje si rozdíly v komunikaci v různých on-line prostředích (např. formální e-mail vs. chat). 	<p>8. Souhrnné opakování jazykových dovedností a prostředků</p>

Název vyučovacího předmětu	NĚMECKÝ JAZYK
Kód a název oboru vzdělání	63–41–M/02 Obchodní akademie
Evropský rámec kvalifikací	EQF 4
Forma vzdělání	denní
Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání	430 (13)
Platnost	od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Výuka cizích jazyků je významnou součástí všeobecného vzdělávání žáků. Rozšiřuje a prohlubuje jejich komunikativní kompetence a celkový kulturní rozhled a zároveň vytváří základ pro jejich další jazykové i profesní zdokonalování. Ve výuce cizích jazyků je třeba vedle zprostředkování kognitivní výkonnosti žáka (jazykové vědomosti gramatické, lexikální, pravopisné, fonetické aj.) klást důraz na motivaci žáka a jeho zájem o studium cizího jazyka. Je proto nezbytně nutné používat metody směřující k propojení izolovaného školního prostředí s reálným prostředím existujícím mimo školu – využití multimediálních programů a internetu, navazování kontaktů se školami v zahraničí, organizování výměnných, výukových i poznávacích zájezdů, zapojování žáků do projektů a soutěží.

Hlavními cíli vzdělávání je, aby žáci dovedli:

- komunikovat v cizím jazyce v různých situacích života na všeobecná i odborná témata a volit vhodné komunikační strategie,
- získávat informace o zemích studovaného jazyka, mimo jiné prostřednictvím digitálních technologií a tyto informace dále používat,
- efektivně pracovat s cizojazyčnými texty, všeobecně zaměřenými i odbornými,
- chápat a respektovat tradice a kulturní hodnoty jiných národů.

Vzdělávání ve **dalším** cizím jazyce navazuje na poznání českého a prvního cizího jazyka ze ZŠ, vede žáky k prohlubování komunikačních kompetencí a směřuje k osvojení takové úrovně komunikativních jazykových kompetencí, která odpovídá minimální úrovni **A2** Společného evropského referenčního rámce.

Charakteristika učiva

Obsahem výuky je systematické rozvíjení:

- řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní (sluchové i zrakové), produktivní (řečové i písemné) a interaktivní (ústní i písemné),
- zeměvědných poznatků a jejich porovnání z oblasti reálií České republiky a zemí příslušné jazykové oblasti.
- předpokládaný rozsah slovní zásoby je minimálně 2300 lexikálních jednotek za dobu vzdělávání

Řečové dovednosti

Žák

- rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním tempu
- odhaduje význam neznámých výrazů
- nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace

- porozumí školním a pracovním pokynům
- rozpozná význam obecných sdělení a hlášení
- sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené
- čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty
- vypráví jednoduché příběhy a zážitky, popíše své pocity
- sdělí a zdůvodní svůj názor
- pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem
- vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných situacích
- zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu
- vyjádří písemně svůj názor
- přeloží text a používá slovníky
- vyhledá, zpracuje a prezentuje informace
- zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu
- zapojí se do běžného hovoru bez přípravy
- požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace
- ověří si sdělí získané informace písemně
- uplatňuje různé techniky čtení textu
- zaznamená vzkazy volajících
- vyřeší většinu běžných situací
- vyslovuje srozumitelně, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka
- aktivně používá získanou slovní zásobu
- uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce
- dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby
- prokazuje faktické znalosti o zemích dané jazykové oblasti a uplatňuje je v porovnání s realitami dané země

Tematické okruhy

- domov, rodina
- mezilidské vztahy, generační rozdíly
- osobní charakteristika
- kultura a umění
- sport, volný čas
- bydlení
- stravování, péče o zdraví
- cestování, doprava, ubytování
- škola a studium, zaměstnání
- člověk a společnost
- příroda, životní prostředí
- podnebí, počasí, roční období
- realie České republiky a porovnání se zeměmi příslušné jazykové oblasti
- komunikační situace – získávání a předávání informací, např. sjednání schůzky, objednávka služby, vyřízení vzkazu apod.

Reálie zemí příslušné jazykové oblasti

- význam daného jazyka
- realie příslušných zemí (geografické údaje, historie, společensko-politická charakteristika, ekonomika a kultura)
- život v zemích dané jazykové oblasti (rodina, vzdělání, práce, volný čas)
- tradice a zvyky
- forma státu, demokratické tradice

- kultura a tradice
- literatura a umění
- autentické materiály

Tematické okruhy odborné

- práce a zaměstnání, příprava na povolání, budoucí profese, hledání zaměstnání (inzerce, žádost o místo, životopis)
- osobní a úřední dopis
- obchodní dopisy a jejich formální úprava

Pojetí výuky

V současném pojetí výuky cizích jazyků jsou akceptovány individuální vzdělávací potřeby žáků a akcentována jejich příprava na aktivní život v multikulturní společnosti. Žáci jsou vedeni k získání obecných i komunikativních kompetencí k dorozumění se v každodenních situacích osobního i pracovního života.

Jazyková výuka rozvíjí schopnost žáků učit se cizí jazyky po celý život, přispívá k utváření jejich osobnosti a učí je toleranci a respektu k hodnotám jiných států. K rozvoji jazykových znalostí a dovedností žáků jsou využívány digitální technologie a cizojazyčné texty včetně odborných. Vyučující ve výuce pracují s multimediálními výukovými programy a internetem, což pomáhá utvářet příznivé školní prostředí a vhodně doplňuje cizojazyčnou výuku. Dalším prostředkem ke zkvalitňování jazykových znalostí a dovedností žáků a podpoře motivace žáků k učení se cizím jazykům je částečná výuka tematických celků vybraných předmětů v cizím jazyce (metoda CLIL), projekty, soutěže a spolupráce mezi školami doma i v zahraničí.

Výuka v cizím jazyce směřuje k osvojení úrovně komunikativních jazykových kompetencí, která odpovídá:

- u německého jazyka navazujícího na výuku dalšího cizího jazyka podle RVP ZV minimální úrovní A2 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky

Specifika výuky dalšího cizího jazyka (NJ)

Ve výuce dalších cizích jazyků je uplatňována integrující teorie moderní lingvodidaktiky. Žáci jsou vedeni k využívání lingvistických zkušeností z výuky 1. cizího jazyka (bring v AJ, bringen v NJ, arrive v AJ). Porovnáváním jazykových jevů, zobecňováním a analytickým přístupem jsou u žáků rozvíjeny kompenzační strategie a techniky vyjadřování. U dalšího cizího jazyka výuka dále směřuje k získávání informací o zemích studovaných jazyků a k hlubšímu pochopení odlišných kulturních hodnot jiných jazykových oblastí.

V případě zájmu dostatečného počtu žáků může být realizována dle bodu „Organizace výuky“ v obecném úvodu ŠVP akce mimo školu nebo vnitřní školní soutěž, při níž budou prohlubovány kompetence získané při běžné výuce. Jedná se o jazykové exkurze, odborné exkurze, jazykové soutěže nebo projekty mezinárodních setkání.

Způsob a kritéria hodnocení

Hodnocení žáků v oboru cizí jazyk se vztahuje především k dosahování výsledků vzdělávání a utváření klíčových kompetencí žáka, ovlivňuje také osobnostní a sociální rozvoj žáka. Žáky hodnotíme podle úrovně zvládnutí různých složek vzdělávání. Zaměřujeme se na pokrok v žákově výkonu v oblasti dovedností propojené s oblastí znalostí. Hodnocením učitel

ovlivňuje, řídí a usměrňuje výkony žáka. Jsou hodnoceny komplexní řečové dovednosti žáků (s důrazem na postupné zdokonalování v poslechu a čtení s porozuměním a ústním, jak produktivním, tak interaktivním, nakonec písemném projevu). Hodnocení výsledků vzdělávání se zaměřuje na schopnosti žáků řešit ústně nebo písemně různé komunikační úlohy.

Základní formou hodnocení výsledků vzdělávání je klasifikace vyjádřená známkou podle stupnice 1-5. Definice úrovně vědomostí a kompetencí odpovídající jednotlivým stupňům známek vychází z definic školního řádu školy. Při hodnocení se přihlíží nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také rozsah a rozmanitost používaných jazykových a stylizačních prostředků.

Žáci při ústním projevu:

- dokáží použít vhodné komunikační strategie (požádat o zopakování otázky);
- používají správně lexikální a gramatické prostředky tak, aby chyby nebránily porozumění;
- projeví schopnost samostatně formulovat vlastní názor;
- jsou schopni splnit komunikační cíl.

Žáci při písemném projevu:

- porozumí zadaným otázkám;
- dokáží zformulovat srozumitelné sdělení s ohledem na komunikační cíl;
- umí písemný text vhodně organizovat;
- používají v písemném projevu jazykové prostředky na odpovídající jazykové úrovni.

Ostatní hodnocení:

Výsledky učení jsou kontrolovány průběžně, didaktickými testy je ověřována znalost jazykových prostředků, k ověření souvislého písemného projevu jsou zařazovány písemné kontrolní práce.

Budou hodnoceny také referáty a vlastní prezentace žáků z hlediska obsahu a formy.

Sebehodnocení žáka:

Škola vytváří podmínky pro vedení Evropského jazykového portfolia, které žákům pomáhá uvědomit si a zaznamenat aktuální dosaženou úroveň v cizích jazycích. Tímto způsobem je podporován pozitivní přístup žáků k učení se cizím jazykům a jsou vedeni k budování schopností sebehodnocení. Žáci dokáží zhodnotit vlastní výkon, kriticky jej posoudit a navrhnout opatření ke jeho zlepšení.

Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata;
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě);
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědom důsledků nezdravého životního stylu a závislostí;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotný;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

Digitální kompetence

- být schopen se orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života;
- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využíval je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života;
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v cizím jazyce v různých formátech v osobní či profesní komunitě a volil k tomu efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v cizím jazyce v různých formátech;
- využívat digitální média k rozvoji obecných jazykových témat (výslovnost, slovní zásoba, gramatika, stylistika) i při nácviku interaktivních, receptivních a produktivních jazykových dovedností;
- používat monolingvní a bilingvní online slovníky;
- využívat prohlížeče a internet k přípravě na výuku, sdílení dat a prezentace dat v rámci školy;
- cíleně a adekvátně komunikovat prostřednictvím sdílených diskusních fór na sociálních sítích;
- používat laptop, tablet a mobilní telefon ke skupinovým aktivitám nebo projektové činnosti;
- spolupracovat prostřednictvím digitálních technologií v rámci třídy, mezi třídami a s partnerskými školami;
- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních;
- při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Odborné kompetence

- dokázat pracovat se zdroji ekonomických a právních informací, samostatně je vyhledávat, správně je interpretovat a využívat;
- průběžně sledovat aktuální dění v oblasti ekonomiky národní, evropské i světové a dokázat vyjádřit svůj názor na základě vlastního vyhodnocení ekonomických souvislostí;
- být schopen komunikovat s klienty a obchodními partnery a uplatňovat při jednání vhodné sdělovací prostředky;
- si uvědomit důležitost bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci (péče o zdraví své i svých kolegů atd., poskytnutí první pomoci).

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- mít vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku;
- být připraveni klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení;
- hledat kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní;
- být schopni odolávat myšlenkové manipulaci;
- dovednost se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby;
- dovednost jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení;
- být ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch jiných lidí, zejména sociálně potřebných, doma i v jiných zemích;
- vážit si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace.

Člověk a životní prostředí

- pochopit souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy;
- chápat postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život;
- porozumět souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;
- respektovat principy udržitelného rozvoje;
- získat přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje;
- samostatně a aktivně poznávat okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů;
- pochopit vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;
- osvojit si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání;
- dokázat esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí;
- osvojit si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Člověk a svět práce

- být schopni vyhledávat a vyhodnocovat informace o profesních a vzdělávacích příležitostech a byli schopni se odpovědně rozhodnout;
- být schopni efektivně reagovat na dynamický rozvoj trhu práce a měnící se požadavky na pracovníky;

- umět se písemně i ústně prezentovat před potenciálními zaměstnavateli, hodnotit své schopnosti a dovednosti.

Člověk a digitální svět

- být schopni využít digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci způsobem vhodným pro danou (komunikační) situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce;
- využívat on-line učebnic a testů pro domácí samostudium.

Mezipředmětové vztahy

- český jazyk a literatura
- dějepis
- hospodářský zeměpis
- informační technologie
- základy přírodních věd
- občanská nauka
- písemná a elektronická komunikace
- právo

Základní učebnice:

- učebnice odpovídající úrovni A0-A1 SERR (1. a 2. ročník)
- učebnice odpovídající úrovni A2-A2 + SERR (3. a 4. ročník)

Doplňkové vzdělávací materiály:

- časopisy
- konverzační učebnice
- gramatické učebnice
- filmy z produkce německy mluvících zemí, video, internet

Předmět: Německý jazyk – další cizí jazyk – začátečníci

Ročník: 1.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – si uvědomí slova pocházející z němčiny, – si uvědomí slova podobná s němčinou, – porozumí internacionalismům, – vyhlásí slovo, – porozumí základním pokynům v knize, – se seznámí se základními pravidly německého pravopisu, – se seznámí s vybranými městy/pamětihodnostmi/zvyklostmi/osobnostmi německy mluvících zemí – se učí orientovat v on-line slovníku, – rozlišuje věrohodné on-line zdroje 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – základní pravidla německého pravopisu (velké písmeno u podstatných jmen, odlišnost rodů u podstatných jmen). <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – internacionalismy, – abeceda, – hláskování, – německá křestní jména a příjmení, – základní pravidla výslovnosti. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – „Deutsche Wörter“ – vybrané osobnosti/města/pamětihodnosti/zvyklosti z německy mluvícího prostředí.

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – pozdraví a rozloučí se, – se představí, uvede, kde bydlí a odkud pochází, – představí své přátele, – se zeptá na adresu a uvede svoji, – se zeptá na věk a uvede svůj, – položí základní otázku, – reaguje na otázku, – počítá do 20, – vyjádří, jakými jazyky mluví, a zeptá se na totéž, – použije osobní zájmena v 1. pádě, – rozlišuje vykání a tykání, – tvoří jednoduché věty, – naváže jednoduchý seznamovací rozhovor, – se seznámí s evropskou měnou, – se seznámí s názvy evropských zemí a jejich jazyky v němčině – pracuje s jednoduchými on-line cvičeními zaměřenými na procvičování slovní zásoby a gramatiky. 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – osobní zájmena v 1. pádě, – vykání x tykání, – přítomný čas pravidelných sloves, – přítomný čas slovesa <i>sein</i>, – přítomný čas slovesa <i>sprechen</i>, – pořádek slov ve větě oznamovací a tázací. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – seznamování, – číslovky, – země, – cizí jazyky. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – první kontakty, seznamovací rozhovor, – evropská měna – Euro, – písemný útvar – vizitka.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – uvede, jaká má zvířátka, a zeptá se kamarádů, – ukáže zvíře a jednoduše ho okomentuje, – představí svoji rodinu, zjednodušeně vypráví rodokmen své rodiny, – vytvoří prezentaci o své rodině, – vyjádří, čím je to, – vyjádří, co kdo dělá v různých osobách, – počítá do 100, – se zeptá na cenu a uvede cenu výrobku, – porozumí vybraným citoslovcím, – se seznámí s vybranými hovorovými obraty, – se seznámí s cenou výrobků v německy mluvících zemích – porozumí jednoduchému on-line formuláři, zorientuje se v něm a vyhledá potřebné údaje, – tvoří jednoduché prezentace s využitím prezentačního softwaru 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – přítomný čas slovesa <i>haben</i>, – přítomný čas sloves končících v kmeni na <i>-t, -d</i>, – člen neurčitý v 1. a 4. pádě, – přivlastňovací zájmena v 1. pádě, – otázky doplňovací a zjišťovací. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zvířata, – rodina, – běžné činnosti, – číslovky do 100. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zvířata, – rodinné vztahy, – každodenní činnosti, – vzájemná komunikace – písemný útvar - <i>Steckbrief</i>, v obchodě.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – uvede své volnočasové aktivity, – se zeptá kamarádů na jejich koníčky, 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – přítomný čas nepravidelných sloves, – zápor u slovesa a příslovce,

<ul style="list-style-type: none"> – vyjádří, že něco ne/dělá rád, – pojmenuje běžné předměty, – vyjádří, jak se mu daří, – se zeptá kamarádů, jak se mají, – se zeptá kamarádů, jestli mají čas, – domluví místo setkání, – potvrdí/odmítne schůzku, – vyjádří, jak často se věnuje určité činnosti, – se seznámí s běžnými zvyklostmi v německy mluvících zemích – např. otvírací doba obchodů – vyplní on-line přihlášku k volnočasovým aktivitám, – s pomocí chatu komunikuje se svými kamarády, – porozumí jednoduchému e-mailu od spolužáka, – se orientuje v jednoduchém blogu ke známým tématům 	<ul style="list-style-type: none"> – zápor u podstatných jmen, – zápor <i>nie, nichts</i>, – nepřímý pořádek ve větě oznamovací. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – volnočasové aktivity, – setkání s kamarády, – výlet a ostatní víkendové záliby. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – domluvení schůzky, – volnočasové činnosti, – písemný útvar – e-mailová komunikace, – písemný útvar – chat, blog.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – pojmenuje běžné potraviny a nápoje, – uvede, jaké jsou některé pokrmy, – se zeptá a uvede, kolik to stojí, – uvede množství, – si objedná jídlo a pití v restauraci, – se orientuje v jídelním lístku, – vyjádří, co rád jí a co mu nechutná, – zjednodušeně uvede své stravovací návyky, – vyjádří a zeptá se na názor, – se seznámí s některými stravovacími návyky v německy mluvících zemích – vytvoří jednoduchou on-line objednávku, – si zarezervuje e-mailem prostor na oslavu svých narozenin. 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – člen určitý v 1. a 4. pádě, – vazba <i>ich finde</i> + 4. pád, – sloveso <i>mögen</i>, – vazba <i>ich möchte</i>, – spojky <i>und, aber, oder</i>. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – potraviny, nápoje, – množství, – jídelní lístek, – objednávání v restauraci, – nakupování. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozhovor v obchodě, – rozhovor v restauraci, – stravovací návyky, – písemný útvar – nákupní seznam, – písemný útvar – jídelní lístek/menu.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vyjádří, ve kterém ročním období a měsíci se co odehrává, – představí a popíše svoji školu, – se zeptá na názor a uvede svůj, – vyjádří, jaký je den v týdnu, – se zeptá a odpoví, kolik je hodin, – navrhne čas setkání, – popíše svůj rozvrh, – uvede svůj plán dne, 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – tvorba otázek s <i>wann, wie lange, von wann – bis wann, um wie viel Uhr, wie spät</i>, – <i>Uhr x Stunde</i>, – <i>am, im, von – bis</i> s časovými údaji, – člen určitý a neurčitý ve 3. pádě, – předložky se 3. pádem, – splývání předložky se členem. <p>Slovní zásoba:</p>

<ul style="list-style-type: none"> – pojmenuje některá povolání, – se zeptá, co kdo dělá, – se seznámí s některými zvyklostmi v německy mluvících zemích – např. rozdílný začátek a konec letních prázdnin a různý počet svátků v německých spolkových zemích – se zorientuje v on-line rozvrhu, – si vybere z nabídky aktivit na internetu, – si najde informace o škole či volnočasové aktivitě, – porozumí inzerátu v on-line prostoru. 	<ul style="list-style-type: none"> – časové údaje – roční období, měsíce, dny v týdnu, – určení času, – škola, rozvrh, – povolání, – vlastnosti jednotlivých věcí, – denní aktivity. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – školní rok, – termíny, schůzky, – denní program, zábava, – práce a povolání, – písemný útvar – inzerát.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vyjádří kde a jak bydlí, – zjednodušeně uvede, jak vypadá jeho bydlení, – pojmenuje jednotlivé pokoje, – popíše zařízení svého pokoje, – uvede vybrané vlastnosti a barvu, – popíše místo a okolí svého bydliště, – vyjádří, že se někde něco nachází, – popíše, kde se co nachází, – se zeptá na bydlení svých kamarádů, – se seznámí se vybranými zvyklostmi v německy mluvících zemích – porozumí blogu k tématu bydlení, – pracuje s jednoduchými on-line cvičeními zaměřenými na procvičování slovní zásoby a gramatiky. 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – předložky se 3. a 4. pádem, – člen určitý a neurčitý – opakování, – vazba <i>es gibt</i> + 4. pád, – splývání předložky se členem, – slovesa <i>stehen, hängen, sein, sitzen, liegen</i> se 3. pádem, – slovesa <i>stellen, hängen, legen</i> se 4. pádem. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – místo bydliště, – druhy bydlení, – pokoje, – nábytek, – přídavná jména a příslovce spojená s popisem věcí, barvy, vlastnosti, – slovesa <i>stehen, stellen, hängen, sein, liegen, legen, sitzen</i>. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – lidé a domy, bydlení, – plánek bytu, – můj pokoj, – písemný útvar – popis obrázku/fotografie, – písemný útvar – popis vysněného bydlení.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vyjádří, jak se dostane do školy, – uvede dopravní prostředky, které běžně užívá, – pojmenuje veřejné budovy ve městě, – porozumí jednoduchému popisu města a jeho památek, – se zorientuje v plánu města, 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – všeobecný podmět <i>man</i>, – slovosled ve větě oznamovací – postavení příslovečných určení, – předložky se 4. pádem, – slovesa s odlučitelnou předponou, – časová posloupnost <i>zuerst, dann, danach, zum Schluss</i>.

<ul style="list-style-type: none"> – reaguje na otázky turistů, – se zeptá na cestu, – popíše cestu, – napíše vzkaz kamarádům, – se seznámí s interkulturními rozdíly jednotlivých dopravních prostředků a jejich funkcí (<i>S-Bahn, U-Bahn, Straßenbahn</i>) – se seznámí se saskou metropolí Drážďany – si vyhledá dopravní spojení v aplikaci v německém jazyce, – se orientuje v on-line mapě s názvy v německém jazyce, – píše SMS spolužákovi. 	<p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – dopravní prostředky, – město a budovy, – orientace ve městě, – plán města. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – popis cesty, – orientace ve městě, – cestování dopravními prostředky, – písemný útvar – vzkaz, – písemný útvar – SMS.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – uvede, že něco měl, – vyjádří, kde byl, – pojmenuje části dne, – popíše svůj denní režim, – se zeptá na denní režim svých kamarádů, – porozumí, jaké bude počasí, – vyjádří, jaké je počasí – sleduje předpověď počasí v aplikaci, – napíše kamarádovi e-mail z dovolené, – pošle elektronickou pohlednici. 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – minulý čas – préteritum sloves <i>sein</i> a <i>haben</i>, – způsobová slovesa, jejich použití a vliv na slovosled ve větě, – slovosled a větný rámeček – opakování. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – denní režim, – počasí. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – denní program, běžný den, – počasí, předpověď počasí, – písemný útvar – pohled z dovolené, – písemný útvar – zjednodušená předpověď počasí.
	<p>Písemné práce</p> <ul style="list-style-type: none"> – 2 pololetní písemné práce, oprava
<p>Na exkurzích:</p> <ul style="list-style-type: none"> – žák aplikuje teoretické znalosti v praxi – řeší konkrétní komunikační situace (nákup, dotaz na cestu, objednání v restauraci) – procvičuje porozumění německým nápisům, dokáže se orientovat v cizojazyčném prostředí – překonává bariéry spojené s praktickým používáním jazyka a získává sebejistotu v komunikaci s rodilým mluvčím 	<p>Exkurze do německy mluvících zemí/ exkurze v rámci ČR</p>

<ul style="list-style-type: none"> – uvědomuje si odlišnosti jazykových variant daného regionu, obohacuje svoje jazykové znalosti o hovorové výrazy a fráze – seznamuje se v praxi s kulturou a historií daného regionu, jeho typickými výrobky a hospodářským zaměřením – uvědomuje si provázanost i specifika české, německé a rakouské kultury, historie a hospodářství – rozšiřuje svoji německou slovní zásobu o pojmy z historie a geografie – získává specifické znalosti a o místech a událostech (oblast Sudet, německá literatura na českém území, etymologie názvů českých a německých obcí, zaniklé vesnice) – využívá moderní technologie k orientaci a k dokumentaci svých zážitků – komunikuje s vrstevníky a učiteli mimo standardní prostředí, spolupracuje v týmu a zvyšuje svoji flexibilitu při řešení nečekaných situací – kriticky hodnotí své zážitky – zvyšuje svoji fyzickou zdatnost 	
<p>Součástí výuky je systematické rozvíjení digitálních kompetencí. Žáci využívají digitální nástroje při vyhledávání informací o reáliích německy mluvících zemí, procvičování gramatiky, tvorbě prezentací a projektů. Výuka zahrnuje i základy informační gramotnosti, práci s on-line slovníky a aplikacemi na podporu jazykového vzdělávání. Žáci si osvojí zásady bezpečného a etického chování v digitálním prostředí a reflektují rozdíly v komunikaci v různých on-line prostředích.</p>	

Předmět: Německý jazyk – další cizí jazyk – začátečníci

Ročník: 2.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – si upevní základní fráze užívající se při popisu, 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – časování sloves – opakování, – stavba věty – opakování,

<ul style="list-style-type: none"> – si zopakuje základní osobní údaje, – napíše o sobě krátký text, – tvoří základní otázky a odpovědi na ně, – si připomene pokyny užívané při hodinách němčiny, – vyplní formulář s osobními údaji, – představí nové kamarády, – se seznámí s vybranými pojmy z oblasti kultury, zeměpisu a jazyka německy mluvících zemí. 	<ul style="list-style-type: none"> – tvoření otázek – opakování. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – osobní údaje, – popis fotografií. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – osobní údaje, – písemný útvar – přihláška.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – se orientuje v nákupním centru, – se naučí názvy obchodů a provozoven, – vybere vhodný dárek pro kamarády a svůj výběr zdůvodní, – popíše statistiku/graf, – porovná jednotlivé údaje, – uvede oblíbená jídla mládeže a svá oblíbená jídla, – vyjádří množství, – se seznámí s tradičními jídly německy mluvících zemí a porovná je, – si uvědomí rozdílnost slovní zásoby (např. v oblasti potravin a stravování) v jednotlivých německy mluvících zemích, – si zopakuje a prohloubí práci se slovníkem, – si rezervuje stůl v restauraci, – napíše rezervační e-mail, – naplánuje oslavu, – zopakuje si číslovky do 100, – vyjádří počet od 100 výše. 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – slovesa se 4. pádem – anrufen, treffen, verstehen, brauchen, finden, kennen, suchen apod. – osobní zájmena ve 4. pádě, – předložky se 3. a 4. pádem – opakování, – množné číslo podstatných jmen, – wie viel x wie viele, – nepravidelné stupňování přídavných jmen a příslovcí <i>gern, gut, viel</i>. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – obchodní centrum, – provozovny, – jídlo, – slova složená, – oslava, rezervace. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – nakupování, obchody, – plánování oslavy, – písemný útvar – rezervační e-mail.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – popíše detailněji svoji oblíbenou volnočasovou aktivitu, – vypráví o aktivitách svých kamarádů, – se zorientuje v neznámém textu a vyhledá potřebné informace, – uvede, čemu se věnuje pravidelně, – popíše vzhled osob, 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – časové údaje – opakování, – opakované časové údaje montags, abends apod., – stupňování přídavných jmen a příslovcí, – řadové číslovky, – odpověď na zápornou otázku, – minulý čas – úvod.

<ul style="list-style-type: none"> – charakterizuje osoby, – porovná osoby, – si domluví schůzku po telefonu, – porozumí pozvánce na akci, – uvede datum, – napíše pozvánku na oslavu, – naplánuje oslavu/grilování apod., – omluví pozdní příchod, – zareaguje na zápornou otázku, – použije vhodný obrat např. při přání, rozloučení, oslavě, vyjádří pochopení apod., – vypráví o svátcích během kalendářního roku, – se seznámí s tradicemi a zvyky v německy mluvících zemích. 	<p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – způsoby trávení volného času, – přání, svátky a oslavy, – popis a charakteristika. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – volný čas, – tradice a zvyky, – svátky a oslavy, – plánování oslavy, grilování apod., – reakce na situaci – přání, rozloučení, – písemný útvar – odpověď na inzerát, – písemný útvar – pozvánka.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – pojmenuje různé druhy sportů a sportovní disciplíny a vyjádří, které ne/má rád, – zjednodušeně porovná vrcholový sport dříve a dnes, – vypráví o svém oblíbeném sportovci, – se naučí vyjádřit minulý čas, – vypráví o životě významné osobnosti v minulém čase, uvede její úspěchy, – udělá anketu, jaké druhy sportů jsou oblíbené, a shrne její výsledky, – se seznámí se slovní zásobou z oblasti olympijského sportu a uvede základní informace o olympijských hrách, – popíše školní sportovní událost a vypráví o zážitcích z minulých let, – odůvodní svůj názor, – vyjádří příčinu, – dokáže zesílit význam své výpovědi s pomocí příslovcí, – se seznámí se sportovní osobností z německy mluvících zemí. 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – minulý čas pravidelných sloves – perfektum, – minulý čas sloves s odlučitelnou a neodlučitelnou předponou, přípona -ieren – perfektum, – věty vyjadřující příčinu s <i>deshalb</i>, – zesílení významu pomocí <i>ziemlich</i>, <i>sehr</i>, <i>zu</i> <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – druhy sportů, sportovní disciplíny, – vrcholový sport, – můj oblíbený sportovec/moje oblíbená sportovkyně – život a úspěchy, – olympijské hry, – školní sportovní den a sportovní události v mém okolí. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – sport, sportovní událost, – můj vztah ke sportu, – organizace sportovního dne/sportovní události, – vysvětlení příčiny situace/události v životě sportovce/sportovkyně,

	<ul style="list-style-type: none"> – písemný útvar – krátká zpráva ze sportovní akce.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – pojmenuje části lidského těla, – se zeptá, co druhého bolí, a odpoví na totéž, – uvede, jak se mu daří, – pojmenuje zdravotní obtíže, – se domluví u lékaře, – poradí kamarádům s drobnými obtížemi, – popíše svůj životní styl, – porovná životní styl dříve a dnes, – dá kamarádům tipy pro zdravější život, – tvoří otázky a odpovědi k tématu zdravý životní styl, – zaujme stanovisko a poradí. 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – minulý čas nepravidelných sloves – perfektum, – minulý čas smíšených sloves – perfektum, – četnost – <i>einmal, zweimal, ...</i> – rozkazovací způsob. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – části lidského těla, – nemoci, zdravotní obtíže, rady a tipy, – u lékaře, – zdravý životní styl, – civilizační problémy, – denní režim. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – u lékaře, – civilizační problémy, – písemný útvar – chat.
	<p>Písemné práce</p> <p>2 pololetní písemné práce, oprava</p>
<p>Na exkurzích</p> <ul style="list-style-type: none"> – žák aplikuje teoretické znalosti v praxi – řeší konkrétní komunikační situace (nákup, dotaz na cestu, objednání v restauraci) – procvičuje porozumění německým nápisům, dokáže se orientovat v cizojazyčném prostředí – překonává bariéry spojené s praktickým používáním jazyka a získává sebejistotu v komunikaci s rodilým mluvčím – uvědomuje si odlišnosti jazykových variant daného regionu, obohacuje svoje jazykové znalosti o hovorové výrazy a fráze – seznamuje se v praxi s kulturou a historií daného regionu, jeho typickými výrobky a hospodářským zaměřením 	<p>Exkurze do německy mluvících zemí/ exkurze v rámci ČR</p>

<ul style="list-style-type: none"> – uvědomuje si provázanost i specifika české, německé a rakouské kultury, historie a hospodářství – rozšiřuje svoji německou slovní zásobu o pojmy z historie a geografie – získává specifické znalosti a o místech a událostech (oblast Sudet, německá literatura na českém území, etymologie názvů českých a německých obcí, zaniklé vesnice) – využívá moderní technologie k orientaci a k dokumentaci svých zážitků – komunikuje s vrstevníky a učiteli mimo standardní prostředí, spolupracuje v týmu a zvyšuje svoji flexibilitu při řešení nečekaných situací – kriticky hodnotí své zážitky – zvyšuje svoji fyzickou zdatnost 	
<p>Součástí výuky je systematické rozvíjení digitálních kompetencí. Žáci využívají digitální nástroje při vyhledávání informací o reáliích německy mluvících zemí, procvičování gramatiky, tvorbě prezentací a projektů. Výuka zahrnuje i základy informační gramotnosti, práci s on-line slovníky a aplikacemi na podporu jazykového vzdělávání. Žáci si osvojí zásady bezpečného a etického chování v digitálním prostředí a reflektují rozdíly v komunikaci v různých on-line prostředích.</p>	

Předmět: Německý jazyk – další cizí jazyk – začátečníci

Ročník: 3.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – popíše své oblečení, – vyjádří, co se mu ne/líbí a co rád nosí, – vyjádří svůj názor na oblečení druhého, – pochválí kamarádům oblečení, – poradí s výběrem vhodného oblečení, – vyjádří svůj názor na téma oblékání, 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – osobní zájmena v 1. a 4. pádě – opakování, – osobní zájmena ve 3. pádě, – zvrtná slovesa, – zvrtná slovesa s předmětem ve 4. pádě,

<ul style="list-style-type: none"> – se domluví v obchodě s oblečením, – požádá o pomoc prodávající, – se zeptá na velikost, – poprosí o jinou velikost/barvu. 	<ul style="list-style-type: none"> – slovesa se 3. pádem gefallen, helfen, stehen, passen, gehören, – rozkazovací způsob a zvrtná slovesa, – zesílení pomocí <i>zu</i>. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oblečení, – móda, – v obchodě s oblečením – nákup oblečení, – výběr vhodného oblečení, oblečení pro zvláštní příležitost. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – v obchodě s oblečením, – rady a tipy – oblečení, – písemný útvar – módní blog, – písemný útvar – chat.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – popíše zjednodušeně kulturní událost, např. filmový festival, – představí oblíbeného herce/oblíbenou herečku, – zpracuje projekt k tématu oblíbený herec/herečka, – se zorientuje v neznámém textu, – si vyhledá potřebné informace v němčině na internetu, – vyjádří názor, spokojenost, radost, – se seznámí s osobnostmi z německy mluvícího prostředí, – shrne dosavadní znalosti o Spolkové republice Německo, – si rozšíří znalosti o Spolkové republice Německo, – používá číslovky od 1000 výše, – se seznámí s hlavním městem Německa – Berlínem, – vypráví zážitky z výletu, 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – časové předložky seit, in, ab se 3. pádem, – časové předložky – um, am, in, von-bis, gegen, bis, für – opakování, – vlastní jména ve 2. pádě, – číslovky od 1000 výše, – přímý slovosled po spojkách – und, aber, oder, sondern, denn – opakování, – nepřímý slovosled po příslovcích dann, deshalb. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – kulturní událost, např. filmový festival, – kino a filmy, – osobnosti, jejich život a úspěchy, – Spolková republika Německo, – Berlín, – cestování/ výlet, – památky a budovy ve městě.

<ul style="list-style-type: none"> – napíše deníkové zápisky z výletu. 	<p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vyprávění z cest/výletu, – text novinového typu, – orientace ve městě, – písemný útvar – deníkové zápisky z výletu, – písemný útvar – pohled z výletu.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vyjádří svůj názor a zdůvodní ho, – popíše klady a zápory života ve městě a na venkově, – porovná život ve městě a na venkově, – vyjádří přání, co by rád měl a kde by rád byl, – uvede, co by raději ne/dělal, – plánuje školní výlet, – pojmenuje aktivity na statku, – vypráví o víkendu stráveném na venkově, – porovná nabídky, – vyjádří emoce, – uvede, kde by rád žil a proč, – se seznámí s vybranými městy a pamětihodnostmi německy mluvících zemí. 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – podmíňovací způsob sein, haben, opisný tvar, – spojka weil, vedlejší věty s weil, – zápor s kein ... mehr, nicht ... mehr, – spojení noch ..., noch (<i>übrig</i>). <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – školní výlet, – život ve městě a na venkově, – emoce, citoslovce, – města a pamětihodnosti, – argumenty, – život na venkově/na statku/ve městě, – přání. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – uvádění kladů a záporů, – plánování společné akce, – život ve městě a na venkově, – přání, – písemný útvar – prospekt, – písemný útvar – vyprávění, – písemný útvar – příspěvky na fóru.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – popíše obrázek, – uvede základní informace o nové osobě, – napíše o sobě/o svých kamarádech krátký text, – tvoří otázky a odpovědi, – správně reaguje na situaci, 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – tvorba otázek a odpovědí, – minulý čas – perfektum – opakování, – sloveso haben a sein v minulém čase – préteritu, – zuerst/dann/danach/zum Schluss.

<ul style="list-style-type: none"> – vypráví v časové i logické posloupnosti, – se seznámí se slovní zásobou k reáliím České republiky, – uvede, kam rád cestuje a proč, – na základě poslechu si dělá poznámky a následně shrne, co bylo tématem cvičení, – se zorientuje v neznámém textu a vyhledá v něm důležité informace. 	<p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – koníčky, rodina, – cestování, – reálie ČR. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – seznámení s novými kamarády, – písemný útvar – zápisky z cest, – písemný útvar – vyprávění.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – pojmenuje běžné aktivity v domácnosti, – hovoří o svých domácích povinnostech, – uvede, co ne/dělá rád, – se zeptá kamarádů na jejich vztah k domácím pracím, – vypráví, co ne/směl, ne/uměl, ne/mohl, ne/musel dělat jako dítě/v 15 letech apod., – napíše vzkaz, – sestaví seznam úkolů, – zorganizuje stěhování do jiného města, – vyjádří a popíše konflikt se sousedy, – navrhne vhodné řešení konfliktu, – vysvětlí situaci, – napíše e-mail/dopis, – se seznámí s odlišnostmi v oblasti bydlení (Kalt-/Warmmiete, WG), – se seznámí s kulturními odlišnostmi v oblasti bydlení. 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – způsobová (modální) slovesa v minulém čase – préteritu, – als Schüler/als Kind/mit 19, – vedlejší věty se spojkou dass, – směrová příslovce hin a her, – hier/da/dort, – sloveso wissen v minulém čase – préteritu. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – domácí práce a povinnosti, – bydlení, – volný čas a denní aktivity, – stěhování, – konflikty, problémy. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – organizace činností v domácnosti, – stížnosti, – konflikty a jejich řešení, – příprava a průběh stěhování, – komunikace se sousedy, – písemný útvar – vzkaz, e-mail, dopis.

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – pochopí problém, situaci, – navrhne vhodné řešení problému/situace, – vyjádří svůj názor, – vyjádří svá přání, – zformuluje, co by dělal/a, kdyby... – vyjádří své plány, – formuluje předsevzetí pro nový kalendářní rok. 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – podmiňovací způsob (Konjunktiv II) způsobových sloves, – vedlejší věty se spojkou wenn, – přídavná jména s příponami -los, -voll. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – problémy, konflikty a jejich řešení, – přání, – rady a doporučení, – plány. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – problémy, konflikty a jejich řešení, – rada kamarádovi, – plánování.
	<p>Písemné práce</p> <ul style="list-style-type: none"> – 2 pololetní písemné práce, oprava
<p>Na exkurzích</p> <ul style="list-style-type: none"> – žák aplikuje teoretické znalosti v praxi – řeší konkrétní komunikační situace (nákup, dotaz na cestu, objednání v restauraci) – procvičuje porozumění německým nápisům, dokáže se orientovat v cizojazyčném prostředí – překonává bariéry spojené s praktickým používáním jazyka a získává sebejistotu v komunikaci s rodilým mluvčím – uvědomuje si odlišnosti jazykových variant daného regionu, obohacuje svoje jazykové znalosti o hovorové výrazy a fráze – seznamuje se v praxi s kulturou a historií daného regionu, jeho typickými výrobky a hospodářským zaměřením – uvědomuje si provázanost i specifika české, německé a rakouské kultury, historie a hospodářství 	<p>Exkurze do německy mluvících zemí/ exkurze v rámci ČR</p>

<ul style="list-style-type: none"> – rozšiřuje svoji německou slovní zásobu o pojmy z historie a geografie – získává specifické znalosti a o místech a událostech (oblast Sudet, německá literatura na českém území, etymologie názvů českých a německých obcí, zaniklé vesnice) – využívá moderní technologie k orientaci a k dokumentaci svých zážitků – komunikuje s vrstevníky a učiteli mimo standardní prostředí, spolupracuje v týmu a zvyšuje svoji flexibilitu při řešení nečekaných situací – kriticky hodnotí své zážitky – zvyšuje svoji fyzickou zdatnost 	
<p>Součástí výuky je systematické rozvíjení digitálních kompetencí. Žáci využívají digitální nástroje při vyhledávání informací o reáliích německy mluvících zemí, procvičování gramatiky, tvorbě prezentací a projektů. Výuka zahrnuje i základy informační gramotnosti, práci s on-line slovníky a aplikacemi na podporu jazykového vzdělávání. Žáci si osvojí zásady bezpečného a etického chování v digitálním prostředí a reflektují rozdíly v komunikaci v různých on-line prostředích.</p>	

Předmět: Německý jazyk – další cizí jazyk –začátečníci

Ročník: 4.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – se zorientuje ve zprávě novinového typu a vyhledá v ní potřebné informace, – vypráví o své oblíbené kulturní události a zhodnotí ji, – se zorientuje ve výpovědi svědka, – sám vypráví konkrétní situaci v minulém čase, – napíše zprávu z akce, – uvede počet v procentech či zlomku, 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – préteritum pravidelných sloves, – préteritum nepravidelných sloves, – rozdíl v použití préterita a perfekta, – spojka trotzdem, – nepřímý pořádek slov – opakování, – alles, alle, etwas, nichts. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – kulturní a společenské události, – svátky a oslavy,

<ul style="list-style-type: none"> - porozumí grafu a jednoduše jej popíše, - vyhodnotí graf, - uspořádá a vyhodnotí anketu, - se seznámí s oblíbenými kulturními událostmi v německy mluvících zemích, - si uvědomí kulturní odlišnosti. 	<ul style="list-style-type: none"> - pouliční festival, - volnočasové aktivity, <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - organizace společné návštěvy festivalu s kamarády, - oblíbená kulturní událost, - vyprávění v minulém čase, - popis grafu, - písemný útvar – zpráva z akce, krátká reportáž.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vypráví o zážitcích z výletu v přítomnosti i minulosti, - představí zemi, uvede základní informace o ní a její polohu, - rozpozná v textu klíčovou slovní zásobu a na jejím základě porozumí hlavním sdělením v textu, - představí významné pamětihodnosti města a uvede k nim zajímavé informace, - se seznámí s reáliemi Rakouska, - se seznámí s hlavním městem Rakouska Vídní, - se zeptá, kde se něco nachází, - popíše cestu, - se seznámí s tradicí vídeňských kaváren, - porovná obrázky/fotografie, - doporučí specialitu a uvede, čím je výjimečná. 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - časové spojky wenn/als, - přímé otázky – opakování, - nepřímé otázky s tázacími zájmeny, - nepřímé otázky s ob, - seznámení se se slabým skloňováním podstatných jmen. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> - příroda, zeměpisné názvy, - město a orientace v něm, - cestování a zápisky z cest, - kavárenská kultura, - reálie Rakouska a Vídně. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - orientace ve městě, - vyprávění z cest, - populárně-naučné texty – cestovní průvodce, - písemný útvar – zápisky z cest, - písemný útvar – výtah z populárně-naučného textu
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vypráví o svém vztahu k přírodě, - podrobně popíše situaci/děj, - vyjádří množství a míru, - představí firmu, uvede, čím se zabývá, 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - skloňování přídavných jmen po členu neurčitém, - vazby sloves s předložkami, - zájmenná příslovce,

<ul style="list-style-type: none"> – tvoří otázky a odpovědi, ptá se detailněji k textu, – se seznámí s rakouskou firmou Sonnentor a uvede její vztah k České republice, – napíše formální e-mail/dopis/žádost, – zorganizuje návštěvu vybrané firmy/instituce, – uvede své stravovací návyky, – vyjádří budoucnost, – diskutuje s kamarády o budoucnosti, argumentuje a ptá se na názor, – se zorientuje v zábavném testu a shrne jeho výsledky. 	<ul style="list-style-type: none"> – sloveso werden, – budoucí čas (Futur I). <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – potraviny, – množství a míra, – životní styl, nové trendy, – život v souladu s přírodou, – komunitní společnost, – alternativní způsob života. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – argumentace, – vyjádření kladů a záporů, – rozhovor s novinářem, – prezentace nových trendů, – písemný útvar – e-mail/dopis, – písemný útvar – žádost.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vyjádří, jak často se dívá na televizi, – uvede, které pořady rád sleduje a proč, – se zeptá kamarádů na jejich postoj, – diskutuje s kamarády na téma televizní pořady, – vypráví děj oblíbeného filmu/seriálu, – porozumí populárně-naučnému textu, – vyjádří pravidla správné prezentace, – doporučí vhodný postup a uvede tipy, – se zeptá na zkušenost a uvede svou, – se naučí pravidla správné prezentace, – poradí, jak správně připravit referát, – upřesní a detailně popíše fotografii, – pojmenuje vybrané prostředky komunikace, – pojmenuje nová média, – položí upřesňující otázku, – zformuluje problém, – poradí kamarádům, – se seznámí s reáliemi Rakouska – se zaměřením na média. 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – skloňování přídavných jmen po členu určitém, – zájmena dieser, diese, dieses, – vedlejší věty vztažné v 1. a 4. pádě, – was für ein x welch-. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – televize a televizní chování, – moderní technologie, – nová média, – návod, postup, – závislost. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – média, nová média, – prezentace, – postup, – písemný útvar – chat, – písemný útvar – SMS.

	<p>Písemné práce – 2 pololetní písemné práce, oprava</p>
<p>Na exkurzích</p> <ul style="list-style-type: none"> – žák aplikuje teoretické znalosti v praxi – řeší konkrétní komunikační situace (nákup, dotaz na cestu, objednání v restauraci) – procvičuje porozumění německým nápisům, dokáže se orientovat v cizojazyčném prostředí – - překonává bariéry spojené s praktickým používáním jazyka a získává sebejistotu v komunikaci s rodilým mluvčím – uvědomuje si odlišnosti jazykových variant daného regionu, obohacuje svoje jazykové znalosti o hovorové výrazy a fráze – seznamuje se v praxi s kulturou a historií daného regionu, jeho typickými výrobky a hospodářským zaměřením – uvědomuje si provázanost i specifika české, německé a rakouské kultury, historie a hospodářství – rozšiřuje svoji německou slovní zásobu o pojmy z historie a geografie – získává specifické znalosti a o místech a událostech (oblast Sudet, německá literatura na českém území, etymologie názvů českých a německých obcí, zaniklé vesnice) – využívá moderní technologie k orientaci a k dokumentaci svých zážitků – komunikuje s vrstevníky a učiteli mimo standardní prostředí, spolupracuje v týmu a zvyšuje svoji flexibilitu při řešení nečekaných situací – kriticky hodnotí své zážitky – zvyšuje svoji fyzickou zdatnost 	<p>Exkurze do německy mluvících zemí/ exkurze v rámci ČR</p>

<p>Součástí výuky je systematické rozvíjení digitálních kompetencí. Žáci využívají digitální nástroje při vyhledávání informací o reáliích německy mluvících zemí, procvičování gramatiky, tvorbě prezentací a projektů. Výuka zahrnuje i základy informační gramotnosti, práci s on-line slovníky a aplikacemi na podporu jazykového vzdělávání. Žáci si osvojí zásady bezpečného a etického chování v digitálním prostředí a reflektují rozdíly v komunikaci v různých on-line prostředích.</p>	
---	--

Předmět: Německý jazyk – další cizí jazyk – mírně pokročilí

Ročník: 1.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – si uvědomí slova pocházející z němčiny, – si uvědomí slova podobná s němčinou, – porozumí internacionalismům, – vyhláskuje slovo, – porozumí základním pokynům v knize, – se seznámí se základními pravidly německého pravopisu, – se seznámí s vybranými městy/pamětihodnostmi/zvyklostmi/osobnostmi německy mluvících zemí – se učí orientovat v on-line slovníku, – rozlišuje věrohodné on-line zdroje 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – základní pravidla německého pravopisu (velké písmeno u podstatných jmen, odlišnost rodů u podstatných jmen). <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – internacionalismy, – abeceda, – hláskování, – německá křestní jména a příjmení, – základní pravidla výslovnosti. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – „Deutsche Wörter“ – vybrané osobnosti/města/pamětihodnosti/zvyklosti z německy mluvícího prostředí.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – pozdraví a rozloučí se, – se představí, uvede, kde bydlí a odkud pochází, – představí své přátele, – se zeptá na adresu a uvede svoji, – se zeptá na věk a uvede svůj, – položí základní otázku, – reaguje na otázku, – počítá do 20, – vyjádří, jakými jazyky mluví, a zeptá se na totéž, – použije osobní zájmena v 1. pádě, 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – osobní zájmena v 1. pádě, – vykání x tykání, – přítomný čas pravidelných sloves, – přítomný čas slovesa <i>sein</i>, – přítomný čas slovesa <i>sprechen</i>, – pořádek slov ve větě oznamovací a tázací. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – seznamování, – číslovky, – země,

<ul style="list-style-type: none"> – rozlišuje vykání a tykání, – tvoří jednoduché věty, – naváže jednoduchý seznamovací rozhovor, – se seznámí s evropskou měnou, – se seznámí s názvy evropských zemí a jejich jazyky v němčině – pracuje s jednoduchými on-line cvičeními zaměřenými na procvičování slovní zásoby a gramatiky. 	<ul style="list-style-type: none"> – cizí jazyky. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – první kontakty, seznamovací rozhovor, – evropská měna – Euro, – písemný útvar – vizitka.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – uvede, jaká má zvířátka, a zeptá se kamarádů, – ukáže zvíře a jednoduše ho okomentuje, – představí svoji rodinu, zjednodušeně vypráví rodokmen své rodiny, – vytvoří prezentaci o své rodině, – vyjádří, čím je to, – vyjádří, co kdo dělá v různých osobách, – počítá do 100, – se zeptá na cenu a uvede cenu výrobku, – porozumí vybraným citoslovcím, – se seznámí s vybranými hovorovými obraty, – se seznámí s cenou výrobků v německy mluvících zemích – porozumí jednoduchému on-line formuláři, zorientuje se v něm a vyhledá potřebné údaje, – tvoří jednoduché prezentace s využitím prezentačního softwaru 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – přítomný čas slovesa <i>haben</i>, – přítomný čas sloves končících v kmeni na <i>-t, -d</i>, – člen neurčitý v 1. a 4. pádě, – přivlastňovací zájmena v 1. pádě, – otázky doplňovací a zjišťovací. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zvířata, – rodina, – běžné činnosti, – číslovky do 100. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zvířata, – rodinné vztahy, – každodenní činnosti, – vzájemná komunikace – písemný útvar - <i>Steckbrief</i>, – v obchodě.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – uvede své volnočasové aktivity, – se zeptá kamarádů na jejich koníčky, – vyjádří, že něco ne/dělá rád, – pojmenuje běžné předměty, – vyjádří, jak se mu daří, – se zeptá kamarádů, jak se mají, – se zeptá kamarádů, jestli mají čas, – domluví místo setkání, – potvrdí/odmítne schůzku, – vyjádří, jak často se věnuje určité činnosti, – se seznámí s běžnými zvyklostmi v německy mluvících zemích – např. otvírací doba obchodů – vyplní on-line přihlášku k volnočasovým aktivitám, – s pomocí chatu komunikuje se svými kamarády, 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – přítomný čas nepravidelných sloves, – zápor u slovesa a příslovce, – zápor u podstatných jmen, – zápor <i>nie, nichts</i>, – nepřímý pořádek ve větě oznamovací. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – volnočasové aktivity, – setkání s kamarády, – výlet a ostatní víkendové záliby. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – domluvení schůzky, – volnočasové činnosti, – písemný útvar – e-mailová komunikace, – písemný útvar – chat, blog.

<ul style="list-style-type: none"> – porozumí jednoduchému e-mailu od spolužáka, – se orientuje v jednoduchém blogu ke známým tématům 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – pojmenuje běžné potraviny a nápoje, – uvede, jaké jsou některé pokrmy, – se zeptá a uvede, kolik to stojí, – uvede množství, – si objedná jídlo a pití v restauraci, – se orientuje v jídelním lístku, – vyjádří, co rád jí a co mu nechutná, – zjednodušeně uvede své stravovací návyky, – vyjádří a zeptá se na názor, – se seznámí s některými stravovacími návyky v německy mluvících zemích – vytvoří jednoduchou on-line objednávku, – si zarezervuje e-mailem prostor na oslavu svých narozenin. 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – člen určitý v 1. a 4. pádě, – vazba <i>ich finde</i> + 4. pád, – sloveso <i>mögen</i>, – vazba <i>ich möchte</i>, – spojky <i>und, aber, oder</i>. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – potraviny, nápoje, – množství, – jídelní lístek, – objednávání v restauraci, – nakupování. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozhovor v obchodě, – rozhovor v restauraci, – stravovací návyky, – písemný útvar – nákupní seznam, – písemný útvar – jídelní lístek/menu.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vyjádří, ve kterém ročním období a měsíci se co odehrává, – představí a popíše svoji školu, – se zeptá na názor a uvede svůj, – vyjádří, jaký je den v týdnu, – se zeptá a odpoví, kolik je hodin, – navrhne čas setkání, – popíše svůj rozvrh, – uvede svůj plán dne, – pojmenuje některá povolání, – se zeptá, co kdo dělá, – se seznámí s některými zvyklostmi v německy mluvících zemích – např. rozdílný začátek a konec letních prázdnin a různý počet svátků v německých spolkových zemích – se zorientuje v on-line rozvrhu, – si vybere z nabídky aktivit na internetu, – si najde informace o škole či volnočasové aktivitě, – porozumí inzerátu v on-line prostoru. 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – tvorba otázek s <i>wann, wie lange, von wann – bis wann, um wie viel Uhr, wie spät</i>, – <i>Uhr x Stunde</i>, – <i>am, im, von – bis</i> s časovými údaji, – člen určitý a neurčitý ve 3. pádě, – předložky se 3. pádem, – splývání předložky se členem. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – časové údaje – roční období, měsíce, dny v týdnu, – určení času, – škola, rozvrh, – povolání, – vlastnosti jednotlivých věcí, – denní aktivity. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – školní rok, – termíny, schůzky, – denní program, zábava, – práce a povolání, – písemný útvar – inzerát.

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vyjádří kde a jak bydlí, – zjednodušeně uvede, jak vypadá jeho bydlení, – pojmenuje jednotlivé pokoje, – popíše zařízení svého pokoje, – uvede vybrané vlastnosti a barvu, – popíše místo a okolí svého bydliště, – vyjádří, že se někde něco nachází, – popíše, kde se co nachází, – se zeptá na bydlení svých kamarádů, – se seznámí se vybranými zvyklostmi v německy mluvících zemích – porozumí blogu k tématu bydlení, – pracuje s jednoduchými on-line cvičeními zaměřenými na procvičování slovní zásoby a gramatiky. 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – předložky se 3. a 4. pádem, – člen určitý a neurčitý – opakování, – vazba <i>es gibt</i> + 4. pád, – splývání předložky se členem, – slovesa <i>stehen, hängen, sein, sitzen, liegen</i> se 3. pádem, – slovesa <i>stellen, hängen, legen</i> se 4. pádem. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – místo bydliště, – druhy bydlení, – pokoje, – nábytek, – přídavná jména a příslovce spojená s popisem věcí, barvy, vlastnosti, – slovesa <i>stehen, stellen, hängen, sein, liegen, legen, sitzen</i>. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – lidé a domy, bydlení, – plán bytu, – můj pokoj, – písemný útvar – popis obrázku/fotografie, – písemný útvar – popis vysněného bydlení.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vyjádří, jak se dostane do školy, – uvede dopravní prostředky, které běžně užívá, – pojmenuje veřejné budovy ve městě, – porozumí jednoduchému popisu města a jeho památek, – se zorientuje v plánu města, – reaguje na otázky turistů, – se zeptá na cestu, – popíše cestu, – napíše vzkaz kamarádům, – se seznámí s interkulturními rozdíly jednotlivých dopravních prostředků a jejich funkcí (<i>S-Bahn, U-Bahn, Straßenbahn</i>) – se seznámí se saskou metropolí Drážďany – si vyhledá dopravní spojení v aplikaci v německém jazyce, – se orientuje v on-line mapě s názvy v německém jazyce, 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – všeobecný podmět <i>man</i>, – slovosled ve větě oznamovací – postavení příslovečných určení, – předložky se 4. pádem, – slovesa s odlučitelnou předponou, – časová posloupnost <i>zuerst, dann, danach, zum Schluss</i>. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – dopravní prostředky, – město a budovy, – orientace ve městě, – plán města. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – popis cesty, – orientace ve městě, – cestování dopravními prostředky, – písemný útvar – vzkaz, – písemný útvar – SMS.

<p>– píše SMS spolužákovi.</p>	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – uvede, že něco měl, – vyjádří, kde byl, – pojmenuje části dne, – popíše svůj denní režim, – se zeptá na denní režim svých kamarádů, – porozumí, jaké bude počasí, – vyjádří, jaké je počasí – sleduje předpověď počasí v aplikaci, – napíše kamarádovi e-mail z dovolené, – pošle elektronickou pohlednici. 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – minulý čas – préteritum sloves <i>sein</i> a <i>haben</i>, – způsobová slovesa, jejich použití a vliv na slovosled ve větě, – slovosled a větný rámeček – opakování. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – denní režim, – počasí. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – denní program, běžný den, – počasí, předpověď počasí, – písemný útvar – pohled z dovolené, – písemný útvar – zjednodušená předpověď počasí.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – si upevní základní fráze užívající se při popisu, – si zopakuje základní osobní údaje, – napíše o sobě krátký text, – tvoří základní otázky a odpovědi na ně, – si připomene pokyny užívané při hodinách němčiny, – vyplní formulář s osobními údaji, – představí nové kamarády, – se seznámí s vybranými pojmy z oblasti kultury, zeměpisu a jazyka německy mluvících zemí. 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – časování sloves – opakování, – stavba věty – opakování, – tvoření otázek – opakování. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – osobní údaje, – popis fotografií. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – osobní údaje, – písemný útvar – přihláška.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – hovoří o svých prázdninových zážitcích, – uvede prázdninové/volnočasové aktivity, – vypráví o jazykovém pobytu, – vyjádří názor na téma prázdniny, – uvede, kam rád jezdí o víkendu a o prázdninách, – porozumí rozhlasovému rozhovoru s cestovatelem, – se seznámí s cestovními zvyklostmi obyvatel německy mluvících zemí. 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – časové údaje se 4. pádem <i>letz-</i>, <i>dies-</i>, <i>nächst-</i>, – přivlastňovací zájmena v 1. pádě – opakování, – přivlastňovací zájmena v 3. a 4. pádě, – přivlastňovací zájmena v množném čísle, – záporný člen <i>kein</i> v 1. pádě – opakování, – záporný člen <i>kein</i> v 3. a 4. pádě, – předložky ve spojení se zeměpisnými názvy, – spojky <i>und</i>, <i>aber</i>, <i>oder</i> – opakování, – spojky <i>sondern</i>, <i>denn</i>,

	<p>– způsobová slovesa a jejich význam – opakování a prohloubení.</p> <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – kontakty, – turistický ruch, – prázdniny, dovolená, cestování. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – seznámení se – rozhovory o prázdninových aktivitách, – vyprávění z cest, – cestovní plány, – písemný útvar – blog.
	<p>Písemné práce</p> <ul style="list-style-type: none"> – 2 pololetní písemné práce, oprava
<p>Na exkurzích</p> <ul style="list-style-type: none"> – žák aplikuje teoretické znalosti v praxi – řeší konkrétní komunikační situace (nákup, dotaz na cestu, objednání v restauraci) – procvičuje porozumění německým nápisům, dokáže se orientovat v cizojazyčném prostředí – - překonává bariéry spojené s praktickým používáním jazyka a získává sebejistotu v komunikaci s rodilým mluvčím – uvědomuje si odlišnosti jazykových variant daného regionu, obohacuje svoje jazykové znalosti o hovorové výrazy a fráze – seznamuje se v praxi s kulturou a historií daného regionu, jeho typickými výrobky a hospodářským zaměřením – uvědomuje si provázanost i specifika české, německé a rakouské kultury, historie a hospodářství – rozšiřuje svoji německou slovní zásobu o pojmy z historie a geografie – získává specifické znalosti a o místech a událostech (oblast Sudet, německá literatura na českém území, etymologie názvů českých a německých obcí, zaniklé vesnice) – využívá moderní technologie k orientaci a k dokumentaci svých zážitků 	<p>Exkurze do německy mluvících zemí/ exkurze v rámci ČR</p>

<ul style="list-style-type: none"> – komunikuje s vrstevníky a učiteli mimo standardní prostředí, spolupracuje v týmu a zvyšuje svoji flexibilitu při řešení nečekaných situací – kriticky hodnotí své zážitky – zvyšuje svoji fyzickou zdatnost 	
<p>Součástí výuky je systematické rozvíjení digitálních kompetencí. Žáci využívají digitální nástroje při vyhledávání informací o reáliích německy mluvících zemí, procvičování gramatiky, tvorbě prezentací a projektů. Výuka zahrnuje i základy informační gramotnosti, práci s on-line slovníky a aplikacemi na podporu jazykového vzdělávání. Žáci si osvojí zásady bezpečného a etického chování v digitálním prostředí a reflektují rozdíly v komunikaci v různých on-line prostředích.</p>	

Předmět: Německý jazyk – další cizí jazyk – mírně pokročilí

Ročník: 2.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – se orientuje v nákupním centru, – se naučí názvy obchodů a provozoven, – vybere vhodný dárek pro kamarády a svůj výběr zdůvodní, – popíše statistiku/graf, – porovná jednotlivé údaje, – uvede oblíbená jídla mládeže a svá oblíbená jídla, – vyjádří množství, – se seznámí s tradičními jídly německy mluvících zemí a porovná je, – si uvědomí rozdílnost slovní zásoby (např. v oblasti potravin a stravování) v jednotlivých německy mluvících zemích, – si zopakuje a prohloubí práci se slovníkem, – si rezervuje stůl v restauraci, – napíše rezervační e-mail, – naplánuje oslavu, – zopakuje si číslovky do 100, – vyjádří počet od 100 výše. 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – slovesa se 4. pádem – anrufen, treffen, verstehen, brauchen, finden, kennen, suchen apod. – osobní zájmena ve 4. pádě, – předložky se 3. a 4. pádem – opakování, – množné číslo podstatných jmen, – wie viel x wie viele, – nepravidelné stupňování přídavných jmen a příslovčí <i>gern, gut, viel</i>. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – obchodní centrum, – provozovny, – jídlo, – slova složená, – oslava, rezervace. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – nakupování, obchody, – plánování oslavy,

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – popíše detailněji svoji oblíbenou volnočasovou aktivitu, – vypráví o aktivitách svých kamarádů, – se zorientuje v neznámém textu a vyhledá potřebné informace, – uvede, čemu se věnuje pravidelně, – popíše vzhled osob, – charakterizuje osoby, – porovná osoby, – si domluví schůzku po telefonu, – porozumí pozvánce na akci, – uvede datum, – napíše pozvánku na oslavu, – naplánuje oslavu/grilování apod., – omluví pozdní příchod, – zareaguje na zápornou otázku, – použije vhodný obrat např. při přání, rozloučení, oslavě, vyjádří pochopení apod., – vypráví o svátcích během kalendářního roku, – se seznámí s tradicemi a zvyky v německy mluvících zemích. 	<p>– písemný útvar – rezervační e-mail.</p> <p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – časové údaje – opakování, – opakované časové údaje montags, abends apod., – stupňování přídavných jmen a příslovčí, – řadové číslovky, – odpověď na zápornou otázku, – minulý čas – úvod. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – způsoby trávení volného času, – přání, svátky a oslavy, – popis a charakteristika. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – volný čas, – tradice a zvyky, – svátky a oslavy, – plánování oslavy, grilování apod., – reakce na situaci – přání, rozloučení, – písemný útvar – odpověď na inzerát, – písemný útvar – pozvánka.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – pojmenuje různé druhy sportů a sportovní disciplíny a vyjádří, které ne/má rád, – zjednodušeně porovná vrcholový sport dříve a dnes, – vypráví o svém oblíbeném sportovci, – se naučí vyjádřit minulý čas, – vypráví o životě významné osobnosti v minulém čase, uvede její úspěchy, – udělá anketu, jaké druhy sportů jsou oblíbené, a shrne její výsledky, – se seznámí se slovní zásobou z oblasti olympijského sportu a uvede základní informace o olympijských hrách, – popíše školní sportovní událost a vypráví o zážitcích z minulých let, – odůvodní svůj názor, – vyjádří příčinu, – dokáže zesílit význam své výpovědi s pomocí příslovčí, – se seznámí se sportovní osobností z německy mluvících zemí. 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – minulý čas pravidelných sloves – perfektum, – minulý čas sloves s odlučitelnou a neodlučitelnou předponou, přípona - ieren – perfektum, – věty vyjadřující příčinu s deshalb, – zesílení významu pomocí ziemlich, sehr, zu <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – druhy sportů, sportovní disciplíny, – vrcholový sport, – můj oblíbený sportovec/moje oblíbená sportovkyně – život a úspěchy, – olympijské hry, – školní sportovní den a sportovní události v mém okolí. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – sport, sportovní událost, – můj vztah ke sportu,

	<ul style="list-style-type: none"> – organizace sportovního dne/sportovní události, – vysvětlení příčiny situace/události v životě sportovce/sportovkyně, – písemný útvar – krátká zpráva ze sportovní akce.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – pojmenuje části lidského těla, – se zeptá, co druhého bolí, a odpoví na totéž, – uvede, jak se mu daří, – pojmenuje zdravotní obtíže, – se domluví u lékaře, – poradí kamarádům s drobnými obtížemi, – popíše svůj životní styl, – porovná životní styl dříve a dnes, – dá kamarádům tipy pro zdravější život, – tvoří otázky a odpovědi k tématu zdravý životní styl, – zaujme stanovisko a poradí. 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – minulý čas nepravidelných sloves – perfektum, – minulý čas smíšených sloves – perfektum, – četnost – einmal, zweimal, ... – rozkazovací způsob. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – části lidského těla, – nemoci, zdravotní obtíže, rady a tipy, – u lékaře, – zdravý životní styl, – civilizační problémy, – denní režim. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – u lékaře, – civilizační problémy, – písemný útvar – chat.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – popíše své oblečení, – vyjádří, co se mu ne/líbí a co rád nosí, – vyjádří svůj názor na oblečení druhého, – pochválí kamarádům oblečení, – poradí s výběrem vhodného oblečení, – vyjádří svůj názor na téma oblékání, – se domluví v obchodě s oblečením, – požádá o pomoc prodávající, – se zeptá na velikost, – poprosí o jinou velikost/barvu. 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – osobní zájmena v 1. a 4. pádě – opakování, – osobní zájmena ve 3. pádě, – zvrtná slovesa, – zvrtná slovesa s předmětem ve 4. pádě, – slovesa se 3. pádem gefallen, helfen, stehen, passen, hören, – rozkazovací způsob a zvrtná slovesa, – zesílení pomocí <i>zu</i>. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oblečení, – móda, – v obchodě s oblečením – nákup oblečení, – výběr vhodného oblečení, oblečení pro zvláštní příležitost.

	<p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – v obchodě s oblečením, – rady a tipy – oblečení, – písemný útvar – módní blog, – písemný útvar – chat.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – popíše zjednodušeně kulturní událost, např. filmový festival, – představí oblíbeného herce/oblíbenou herečku, – zpracuje projekt k tématu oblíbený herec/herečka, – se zorientuje v neznámém textu, – si vyhledá potřebné informace v němčině na internetu, – vyjádří názor, spokojenost, radost, – se seznámí s osobnostmi z německy mluvícího prostředí, – shrne dosavadní znalosti o Spolkové republice Německo, – si rozšíří znalosti o Spolkové republice Německo, – používá číslovky od 1000 výše, – se seznámí s hlavním městem Německa Berlínem, – vypráví zážitky z výletu, – napíše deníkové zápisky z výletu. 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – časové předložky seit, in, ab se 3. pádem, – časové předložky – um, am, in, von-bis, gegen, bis, für – opakování, – vlastní jména ve 2. pádě, – číslovky od 1000 výše, – přímý slovosled po spojkách – und, aber, oder, sondern, denn – opakování, – nepřímý slovosled po příslovcích dann, deshalb. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – kulturní událost, např. filmový festival, – kino a filmy, – osobnosti, jejich život a úspěchy, – Spolková republika Německo, – Berlín, – cestování/ výlet, – památky a budovy ve městě. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vyprávění z cest/výletu, – text novinového typu, – orientace ve městě, – písemný útvar – deníkové zápisky z výletu, – písemný útvar – pohled z výletu.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vyjádří svůj názor a zdůvodní ho, – popíše klady a zápory života ve městě a na venkově, – porovná život ve městě a na venkově, – vyjádří přání, co by rád měl a kde by rád byl, – uvede, co by raději ne/dělal, – plánuje školní výlet, – pojmenuje aktivity na statku, 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – podmiňovací způsob sein, haben, opisný tvar, – spojka weil, vedlejší věty s weil, – zápor s kein ... mehr, nicht ... mehr, – spojení noch ..., noch (übrig). <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – školní výlet, – život ve městě a na venkově,

<ul style="list-style-type: none"> – vypráví o víkendu stráveném na venkově, – porovná nabídky, – vyjádří emoce, – uvede, kde by rád žil a proč, – se seznámí s vybranými městy a pamětihodnostmi německy mluvících zemí. 	<ul style="list-style-type: none"> – emoce, citoslovce, – města a pamětihodnosti, – argumenty, – život na venkově/na statku/ve městě, – přání. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – uvádění kladů a záporů, – plánování společné akce, – život ve městě a na venkově, – přání, – písemný útvar – prospekt, – písemný útvar – vyprávění, – písemný útvar – příspěvky na fóru.
	<p>Písemné práce</p> <ul style="list-style-type: none"> – 2 pololetní písemné práce, oprava
<p>Na exkurzích</p> <ul style="list-style-type: none"> – žák aplikuje teoretické znalosti v praxi – řeší konkrétní komunikační situace (nákup, dotaz na cestu, objednání v restauraci) – procvičuje porozumění německým nápisům, dokáže se orientovat v cizojazyčném prostředí – překonává bariéry spojené s praktickým používáním jazyka a získává sebejistotu v komunikaci s rodilým mluvčím – uvědomuje si odlišnosti jazykových variant daného regionu, obohacuje svoje jazykové znalosti o hovorové výrazy a fráze – seznamuje se v praxi s kulturou a historií daného regionu, jeho typickými výrobky a hospodářským zaměřením – uvědomuje si provázanost i specifika české, německé a rakouské kultury, historie a hospodářství – rozšiřuje svoji německou slovní zásobu o pojmy z historie a geografie – získává specifické znalosti a o místech a událostech (oblast Sudet, německá literatura na českém území, etymologie názvů českých a německých obcí, zaniklé vesnice) – využívá moderní technologie k orientaci a k dokumentaci svých zážitků – komunikuje s vrstevníky a učiteli mimo standardní prostředí, spolupracuje 	<p>Exkurze do německy mluvících zemí/ exkurze v rámci ČR</p>

<p>v týmu a zvyšuje svoji flexibilitu při řešení nečekaných situací</p> <ul style="list-style-type: none"> – kriticky hodnotí své zážitky – zvyšuje svoji fyzickou zdatnost 	
<p>Součástí výuky je systematické rozvíjení digitálních kompetencí. Žáci využívají digitální nástroje při vyhledávání informací o reáliích německy mluvících zemí, procvičování gramatiky, tvorbě prezentací a projektů. Výuka zahrnuje i základy informační gramotnosti, práci s on-line slovníky a aplikacemi na podporu jazykového vzdělávání. Žáci si osvojí zásady bezpečného a etického chování v digitálním prostředí a reflektují rozdíly v komunikaci v různých on-line prostředích.</p>	

Předmět: Německý jazyk – další cizí jazyk – mírně pokročilí

Ročník: 3.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – popíše obrázek, – uvede základní informace o nové osobě, – napíše o sobě/o svých kamarádech krátký text, – tvoří otázky a odpovědi, – správně reaguje na situaci, – vypráví v časové i logické posloupnosti, – se seznámí se slovní zásobou k reáliím České republiky, – uvede, kam rád cestuje a proč, – na základě poslechu si dělá poznámky a následně shrne, co bylo tématem cvičení, – se zorientuje v neznámém textu a vyhledá v něm důležité informace. 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – tvorba otázek a odpovědí, – minulý čas – perfektum – opakování, – sloveso haben a sein v minulém čase – préteritu, – zuerst/dann/danach/zum Schluss. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – koníčky, rodina, – cestování, – reálie ČR. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – seznámení s novými kamarády, – písemný útvar – zápisky z cest, – písemný útvar – vyprávění.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – pojmenuje běžné aktivity v domácnosti, – hovoří o svých domácích povinnostech, – uvede, co ne/dělá rád, – se zeptá kamarádů na jejich vztah k domácím pracím, 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – způsobová (modální) slovesa v minulém čase – préteritu, – als Schüler/als Kind/mit 19, – vedlejší věty se spojkou dass, – směrová příslovce hin a her,

<ul style="list-style-type: none"> – vypráví, co ne/směl, ne/uměl, ne/mohl, ne/musel dělat jako dítě/v 15 letech apod., – napíše vzkaz, – sestaví seznam úkolů, – zorganizuje stěhování do jiného města, – vyjádří a popíše konflikt se sousedy, – navrhne vhodné řešení konfliktu, – vysvětlí situaci, – napíše e-mail/dopis, – se seznámí s odlišnostmi v oblasti bydlení (Kalt-/Warmmiete, WG), – se seznámí s kulturními odlišnostmi v oblasti bydlení. 	<ul style="list-style-type: none"> – hier/da/dort, – sloveso wissen v minulém čase – préteritu. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – domácí práce a povinnosti, – bydlení, – volný čas a denní aktivity, – stěhování, – konflikty, problémy. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – organizace činností v domácnosti, – stížnosti, – konflikty a jejich řešení, – příprava a průběh stěhování, – komunikace se sousedy, – písemný útvar – vzkaz, e-mail, dopis.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – pochopí problém, situaci, – navrhne vhodné řešení problému/situace, – vyjádří svůj názor, – vyjádří svá přání, – zformuluje, co by dělal/a, kdyby... – vyjádří své plány, – formuluje předsevzetí pro nový kalendářní rok. 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – podmiňovací způsob (Konjunktiv II) způsobových sloves, – vedlejší věty se spojkou wenn, – přídavná jména s příponami <i>-los, -voll</i>. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – problémy, konflikty a jejich řešení, – přání, – rady a doporučení, – plány. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – problémy, konflikty a jejich řešení, – rada kamarádovi, – plánování.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – se zorientuje ve zprávě novinového typu a vyhledá v ní potřebné informace, – vypráví o své oblíbené kulturní události a zhodnotí ji, – se zorientuje ve výpovědi svědka, – sám vypráví konkrétní situaci v minulém čase, – napíše zprávu z akce, – uvede počet v procentech či zlomku, – porozumí grafu a jednoduše jej popíše, – vyhodnotí graf, 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – préteritum pravidelných sloves, – préteritum nepravidelných sloves, – rozdíl v použití préterita a perfekta, – spojka <i>trotzdem</i>, – nepřímý pořádek slov – opakování, – <i>alles, alle, etwas, nichts</i>. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – kulturní a společenské události, – svátky a oslavy, – pouliční festival,

<ul style="list-style-type: none"> – uspořádá a vyhodnotí anketu, – se seznámí s oblíbenými kulturními událostmi v německy mluvících zemích, – si uvědomí kulturní odlišnosti. 	<ul style="list-style-type: none"> – volnočasové aktivity, <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – organizace společné návštěvy festivalu s kamarády, – oblíbená kulturní událost, – vyprávění v minulém čase, – popis grafu, – písemný útvar – zpráva z akce, krátká reportáž.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vypráví o zážitcích z výletu v přítomnosti i minulosti, – představí zemi, uvede základní informace o ní a její polohu, – rozpozná v textu klíčovou slovní zásobu a na jejím základě porozumí hlavním sdělením v textu, – představí významné pamětihodnosti města a uvede k nim zajímavé informace, – se seznámí s reáliemi Rakouska, – se seznámí s hlavním městem Rakouska Vídní, – se zeptá, kde se něco nachází, – popíše cestu, – se seznámí s tradicí vídeňských kaváren, – porovná obrázky/fotografie, – doporučí specialitu a uvede, čím je výjimečná. 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – časové spojky wenn/als, – přímé otázky – opakování, – nepřímé otázky s tázacími zájmeny, – nepřímé otázky s ob, – seznámení se se slabým skloňováním podstatných jmen. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – příroda, zeměpisné názvy, – město a orientace v něm, – cestování a zápisky z cest, – kavárenská kultura, – reálie Rakouska a Vídně. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – orientace ve městě, – vyprávění z cest, – populárně-naučné texty – cestovní průvodce, – písemný útvar – zápisky z cest, – písemný útvar – výtah z populárně-naučného textu
	<p>Písemné práce</p> <ul style="list-style-type: none"> – 2 pololetní písemné práce, oprava
<p>Na exkurzích</p> <ul style="list-style-type: none"> – žák aplikuje teoretické znalosti v praxi – řeší konkrétní komunikační situace (nákup, dotaz na cestu, objednání v restauraci) – procvičuje porozumění německým nápisům, dokáže se orientovat v cizojazyčném prostředí – - překonává bariéry spojené s praktickým používáním jazyka a 	<p>Exkurze do německy mluvících zemí/ exkurze v rámci ČR</p>

<p>získává sebejistotu v komunikaci s rodilým mluvčím</p> <ul style="list-style-type: none"> – uvědomuje si odlišnosti jazykových variant daného regionu, obohacuje svoje jazykové znalosti o hovorové výrazy a fráze – seznamuje se v praxi s kulturou a historií daného regionu, jeho typickými výrobky a hospodářským zaměřením – uvědomuje si provázanost i specifika české, německé a rakouské kultury, historie a hospodářství – rozšiřuje svoji německou slovní zásobu o pojmy z historie a geografie – získává specifické znalosti a o místech a událostech (oblast Sudet, německá literatura na českém území, etymologie názvů českých a německých obcí, zaniklé vesnice) – využívá moderní technologie k orientaci a k dokumentaci svých zážitků – komunikuje s vrstevníky a učiteli mimo standardní prostředí, spolupracuje v týmu a zvyšuje svoji flexibilitu při řešení nečekaných situací – kriticky hodnotí své zážitky – zvyšuje svoji fyzickou zdatnost 	
<p>Součástí výuky je systematické rozvíjení digitálních kompetencí. Žáci využívají digitální nástroje při vyhledávání informací o reáliích německy mluvících zemí, procvičování gramatiky, tvorbě prezentací a projektů. Výuka zahrnuje i základy informační gramotnosti, práci s on-line slovníky a aplikacemi na podporu jazykového vzdělávání. Žáci si osvojí zásady bezpečného a etického chování v digitálním prostředí a reflektují rozdíly v komunikaci v různých on-line prostředích.</p>	

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vypráví o svém vztahu k přírodě, – podrobně popíše situaci/děj, – vyjádří množství a míru, – představí firmu, uvede, čím se zabývá, – tvoří otázky a odpovědi, ptá se detailněji k textu, – se seznámí s rakouskou firmou Sonnentor a uvede její vztah k České republice, – napíše formální e-mail/dopis/žádost, – zorganizuje návštěvu vybrané firmy/instituce, – uvede své stravovací návyky, – vyjádří budoucnost, – diskutuje s kamarády o budoucnosti, argumentuje a ptá se na názor, – se zorientuje v zábavném testu a shrne jeho výsledky. 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – skloňování přídavných jmen po členu neurčitém, – vazby sloves s předložkami, – zájmenná příslovce, – sloveso werden, – budoucí čas (Futur I). <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – potraviny, – množství a míra, – životní styl, nové trendy, – život v souladu s přírodou, – komunitní společnost, – alternativní způsob života. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – argumentace, – vyjádření kladů a záporů, – rozhovor s novinářem, – prezentace nových trendů, – písemný útvar – e-mail/dopis, – písemný útvar – žádost.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vyjádří, jak často se dívá na televizi, – uvede, které pořady rád sleduje a proč, – se zeptá kamarádů na jejich postoj, – diskutuje s kamarády na téma televizní pořady, – vypráví děj oblíbeného filmu/seriálu, – porozumí populárně-naučnému textu, – vyjádří pravidla správné prezentace, – doporučí vhodný postup a uvede tipy, – se zeptá na zkušenost a uvede svou, – se naučí pravidla správné prezentace, – poradí, jak správně připravit referát, – upřesní a detailně popíše fotografii, – pojmenuje vybrané prostředky komunikace, – pojmenuje nová média, – položí upřesňující otázku, – zformuluje problém, – poradí kamarádům, – se seznámí s reáliemi Rakouska – se zaměřením na média. 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – skloňování přídavných jmen po členu určitém, – zájmena dieser, diese, dieses, – vedlejší věty vztažné v 1. a 4. pádě, – was für ein x welch-. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – televize a televizní chování, – moderní technologie, – nová média, – návod, postup, – závislost. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – média, nová média, – prezentace, – postup, – písemný útvar – chat, – písemný útvar – SMS.

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – tvoří otázky a odpovědi, – uvede, kde trávil prázdniny, – představí místo/pamětihodnost/město, které navštívil, – shrne průběh výletu/cesty, – popíše pro něj zajímavý zážitek z cest, – popíše fotografii a na jejím základě vypráví příběh, – vede rozhovor, – seznámí se s novými kamarády, – užívá vhodné spojovací výrazy, – užívá ke komunikaci nová média, – zopakuje si reálie ČR, Prahy a německy mluvících zemí a své znalosti si upevní. 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – opakování – spojovací výrazy a slovosled, – opakování – otázky a odpovědi, nepřímé otázky, – opakování – číslovky, – spojka außerdem. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – popis obrázků a fotografií, – reálie ČR, Prahy, německy mluvících zemí – opakování a upevnění. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ČR, Praha, německy mluvící země, – cestování, výlet, zážitky z prázdnin, – nová média
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – se zorientuje v reklamním prospektu, – vyjádří názor, odůvodní jej, – popíše a charakterizuje osobu, – uvede své slabé a silné stránky, – vyjádří vlastnosti, – uvede množství, – přiměřeně užívá slovní zásobu z oblasti turistického ruchu, – rezervuje si ubytování v hotelu, – domluví se na recepci, – upozorní na problém, – požádá o radu, – se seznámí s reáliemi Švýcarska, Lichtenštejnska a Lucemburska. 	<p>Gramatické a jazykové jevy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – množné číslo podstatných jmen – opakování, – koncovky přídavných jmen po přívlastňovacích zájmenech a záporném členu – opakování a prohloubení, – koncovky přídavných jmen po členu určitém a neurčitém – opakování a prohloubení, – stupňování přídavných jmen v přívlastku, – vyjádření záporu – opakování a upevnění, – koncovky -ig, -lich, -isch, tvoření slov. <p>Slovní zásoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> – sportovní den/kurz, – turistický ruch, – reálie – Švýcarsko, – reálie – Lichtenštejnsko, Lucembursko. <p>Komunikační situace a tematické okruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – sportovní den/kurz, – v hotelu, na recepci, – Švýcarsko, Lichtenštejnsko, Lucembursko, – prázdniny a dovolená,

	– písemný útvar – reklamní prospekt, rezervací email.
	Písemné práce – 2 pololetní písemné práce, oprava
<p>Na exkurzích</p> <ul style="list-style-type: none"> – žák aplikuje teoretické znalosti v praxi – řeší konkrétní komunikační situace (nákup, dotaz na cestu, objednání v restauraci) – procvičuje porozumění německým nápisům, dokáže se orientovat v cizojazyčném prostředí – - překonává bariéry spojené s praktickým používáním jazyka a získává sebejistotu v komunikaci s rodilým mluvčím – uvědomuje si odlišnosti jazykových variant daného regionu, obohacuje svoje jazykové znalosti o hovorové výrazy a fráze – seznamuje se v praxi s kulturou a historií daného regionu, jeho typickými výrobky a hospodářským zaměřením – uvědomuje si provázanost i specifika české, německé a rakouské kultury, historie a hospodářství – rozšiřuje svoji německou slovní zásobu o pojmy z historie a geografie – získává specifické znalosti a o místech a událostech (oblast Sudet, německá literatura na českém území, etymologie názvů českých a německých obcí, zaniklé vesnice) – využívá moderní technologie k orientaci a k dokumentaci svých zážitků – komunikuje s vrstevníky a učiteli mimo standardní prostředí, spolupracuje v týmu a zvyšuje svoji flexibilitu při řešení nečekaných situací – kriticky hodnotí své zážitky – zvyšuje svoji fyzickou zdatnost 	Exkurze do německy mluvících zemí/ exkurze v rámci ČR
<p>Součástí výuky je systematické rozvíjení digitálních kompetencí. Žáci využívají digitální nástroje při vyhledávání informací o realitách německy mluvících zemí, procvičování gramatiky, tvorbě prezentací a projektů. Výuka zahrnuje i základy informační gramotnosti, práci s on-line</p>	

<p>slovníky a aplikacemi na podporu jazykového vzdělávání. Žáci si osvojí zásady bezpečného a etického chování v digitálním prostředí a reflektují rozdíly v komunikaci v různých on-line prostředích.</p>	
--	--

Název vyučovacího předmětu	NĚMECKÝ JAZYK
Kód a název oboru vzdělání	63–41–M/02 Obchodní akademie
Evropský rámec kvalifikací	EQF 4
Forma vzdělání	denní
Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání	430 (13)
Platnost	od 1. 9. 2025 do 31.8.2028

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Výuka cizích jazyků je významnou součástí všeobecného vzdělávání žáků. Rozšiřuje a prohlubuje jejich komunikativní kompetence a celkový kulturní rozhled a zároveň vytváří základ pro jejich další jazykové i profesní zdokonalování. Ve výuce cizích jazyků je třeba vedle zprostředkování kognitivní výkonnosti žáka (jazykové vědomosti gramatické, lexikální, pravopisné, fonetické aj.) klást důraz na motivaci žáka a jeho zájem o studium cizího jazyka. Je proto nezbytně nutné používat metody směřující k propojení izolovaného školního prostředí s reálným prostředím existujícím mimo školu – využití multimediálních programů a internetu, navazování kontaktů se školami v zahraničí, organizování výměnných, výukových i poznávacích zájezdů, zapojování žáků do projektů a soutěží.

Hlavními cíli vzdělávání je, aby žáci dovedli:

- komunikovat v cizím jazyce v různých situacích života na všeobecná i odborná témata a volit vhodné komunikační strategie,
- získávat informace o zemích studovaného jazyka, mimo jiné prostřednictvím digitálních technologií a tyto informace dále používat,
- efektivně pracovat s cizojazyčnými texty, všeobecně zaměřenými i odbornými,
- chápat a respektovat tradice a kulturní hodnoty jiných národů.

Vzdělávání v dalším cizím jazyce navazuje na poznání českého a prvního cizího jazyka ze ZŠ, vede žáky k prohlubování komunikačních kompetencí a směřuje k osvojení takové úrovně komunikativních jazykových kompetencí, která odpovídá minimální úrovni **A2** Společného evropského referenčního rámce.

Charakteristika učiva

Obsahem výuky je systematické rozvíjení:

- řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní (sluchové i zrakové), produktivní (řečové i písemné) a interaktivní (ústní i písemné),
- zeměvědných poznatků a jejich porovnání z oblasti reálií České republiky a zemí příslušné jazykové oblasti.
- předpokládaný rozsah slovní zásoby je minimálně 2300 lexikálních jednotek za dobu vzdělávání

Řečové dovednosti

Žák

- rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním tempu
- odhaduje význam neznámých výrazů

- nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace
- porozumí školním a pracovním pokynům
- rozpozná význam obecných sdělení a hlášení
- sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené
- čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty
- vypráví jednoduché příběhy a zážitky, popíše své pocity
- sdělí a zdůvodní svůj názor
- pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem
- vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných situacích
- zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu
- vyjádří písemně svůj názor
- přeloží text a používá slovníky
- vyhledá, zpracuje a prezentuje informace
- zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu
- zapojí se do běžného hovoru bez přípravy
- požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace
- ověří si sdělí získané informace písemně
- uplatňuje různé techniky čtení textu
- zaznamená vzkazy volajících
- vyřeší většinu běžných situací
- vyslovuje srozumitelně, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka
- aktivně používá získanou slovní zásobu
- uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce
- dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby
- prokazuje faktické znalosti o zemích dané jazykové oblasti a uplatňuje je v porovnání s realitami dané země

Tematické okruhy

- domov, rodina
- mezilidské vztahy, generační rozdíly
- osobní charakteristika
- kultura a umění
- sport, volný čas
- bydlení
- stravování, péče o zdraví
- cestování, doprava, ubytování
- škola a studium, zaměstnání
- člověk a společnost
- příroda, životní prostředí
- podnebí, počasí, roční období
- realie České republiky a porovnání se zeměmi příslušné jazykové oblasti
- komunikační situace – získávání a předávání informací, např. sjednání schůzky, objednávka služby, vyřízení vzkazu apod.

Reálie zemí příslušné jazykové oblasti

- význam daného jazyka
- realie příslušných zemí (geografické údaje, historie, společensko-politická charakteristika, ekonomika a kultura)
- život v zemích dané jazykové oblasti (rodina, vzdělání, práce, volný čas)
- tradice a zvyky

- forma státu, demokratické tradice
- kultura a tradice
- literatura a umění
- autentické materiály

Tematické okruhy odborné

- práce a zaměstnání, příprava na povolání, budoucí profese, hledání zaměstnání (inzerce, žádost o místo, životopis)
- osobní a úřední dopis
- obchodní dopisy a jejich formální úprava

Pojetí výuky

V současném pojetí výuky cizích jazyků jsou akceptovány individuální vzdělávací potřeby žáků a akcentována jejich příprava na aktivní život v multikulturní společnosti. Žáci jsou vedeni k získání obecných i komunikativních kompetencí k dorozumění se v každodenních situacích osobního i pracovního života.

Jazyková výuka rozvíjí schopnost žáků učit se cizí jazyky po celý život, přispívá k utváření jejich osobnosti a učí je toleranci a respektu k hodnotám jiných států. K rozvoji jazykových znalostí a dovedností žáků jsou využívány digitální technologie a cizojazyčné texty včetně odborných. Vyučující ve výuce pracují s multimediálními výukovými programy a internetem, což pomáhá utvářet příznivé školní prostředí a vhodně doplňuje cizojazyčnou výuku. Dalším prostředkem ke zkvalitňování jazykových znalostí a dovedností žáků a podpoře motivace žáků k učení se cizím jazykům je částečná výuka tematických celků vybraných předmětů v cizím jazyce (metoda CLIL), projekty, soutěže a spolupráce mezi školami doma i v zahraničí.

Výuka v cizím jazyce směřuje k osvojení úrovně komunikativních jazykových kompetencí, která odpovídá:

- u německého jazyka navazujícího na výuku dalšího cizího jazyka podle RVP ZV minimální úrovně A2 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky

Specifika výuky dalšího cizího jazyka (NJ)

Ve výuce dalších cizích jazyků je uplatňována integrující teorie moderní lingvodidaktiky. Žáci jsou vedeni k využívání lingvistických zkušeností z výuky 1. cizího jazyka (bring v AJ, bringen v NJ, arrive v AJ). Porovnáváním jazykových jevů, zobecňováním a analytickým přístupem jsou u žáků rozvíjeny kompenzační strategie a techniky vyjadřování. U dalšího cizího jazyka výuka dále směřuje k získávání informací o zemích studovaných jazyků a k hlubšímu pochopení odlišných kulturních hodnot jiných jazykových oblastí.

V případě zájmu dostatečného počtu žáků může být realizována dle bodu „Organizace výuky“ v obecném úvodu ŠVP akce mimo školu nebo vnitřní školní soutěž, při níž budou prohlubovány kompetence získané při běžné výuce. Jedná se o jazykové exkurze, odborné exkurze, jazykové soutěže nebo projekty mezinárodních setkání.

Způsob a kritéria hodnocení

Hodnocení žáků v oboru cizí jazyk se vztahuje především k dosahování výsledků vzdělávání a utváření klíčových kompetencí žáka, ovlivňuje také osobnostní a sociální rozvoj žáka. Žáky hodnotíme podle úrovně zvládnutí různých složek vzdělávání. Zaměřujeme se na pokrok

v žákově výkonu v oblasti dovedností propojené s oblastí znalostí. Hodnocením učitel ovlivňuje, řídí a usměrňuje výkony žáka. Jsou hodnoceny komplexní řečové dovednosti žáků (s důrazem na postupné zdokonalování v poslechu a čtení s porozuměním a ústním, jak produktivním, tak interaktivním, nakonec písemném projevu). Hodnocení výsledků vzdělávání se zaměřuje na schopnosti žáků řešit ústně nebo písemně různé komunikační úlohy.

Základní formou hodnocení výsledků vzdělávání je klasifikace vyjádřená známkou podle stupnice 1-5. Definice úrovně vědomostí a kompetencí odpovídající jednotlivým stupňům známek vychází z definic školního řádu školy. Při hodnocení se přihlíží nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také rozsah a rozmanitost používaných jazykových a stylizačních prostředků.

Žáci při ústním projevu:

- dokáží použít vhodné komunikační strategie (požádat o zopakování otázky);
- používají správně lexikální a gramatické prostředky tak, aby chyby nebránily porozumění;
- projeví schopnost samostatně formulovat vlastní názor;
- jsou schopni splnit komunikační cíl.

Žáci při písemném projevu:

- porozumí zadaným otázkám;
- dokáží zformulovat srozumitelné sdělení s ohledem na komunikační cíl;
- umí písemný text vhodně organizovat;
- používají v písemném projevu jazykové prostředky na odpovídající jazykové úrovni.

Ostatní hodnocení:

Výsledky učení jsou kontrolovány průběžně, didaktickými testy je ověřována znalost jazykových prostředků, k ověření souvislého písemného projevu jsou zařazovány písemné kontrolní práce.

Budou hodnoceny také referáty a vlastní prezentace žáků z hlediska obsahu a formy.

Sebehodnocení žáka:

Škola vytváří podmínky pro vedení Evropského jazykového portfolia, které žákům pomáhá uvědomit si a zaznamenat aktuální dosaženou úroveň v cizích jazycích. Tímto způsobem je podporován pozitivní přístup žáků k učení se cizím jazykům a jsou vedeni k budování schopností sebehodnocení. Žáci dokáží zhodnotit vlastní výkon, kriticky jej posoudit a navrhnout opatření ke jeho zlepšení.

Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata;
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě);
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědom důsledků nezdravého životního stylu a závislostí;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotný;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

Digitální kompetence

- být schopen se orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života;
- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využíval je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života;
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v cizím jazyce v různých formátech v osobní či profesní komunitě a volil k tomu efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytvářet, vylepšovat a propojoval digitální obsah v cizím jazyce v různých formátech;
- využívat digitální média k rozvoji obecných jazykových témat (výslovnost, slovní zásoba, gramatika, stylistika) i při nácviku interaktivních, receptivních a produktivních jazykových dovedností;
- používat monolingvní a bilingvní online slovníky;
- využívat prohlížeče a internet k přípravě na výuku, sdílení dat a prezentace dat v rámci školy;
- cíleně a adekvátně komunikovat prostřednictvím sdílených diskusních fór na sociálních sítích;
- používat laptop, tablet a mobilní telefon ke skupinovým aktivitám nebo projektové činnosti;
- spolupracovat prostřednictvím digitálních technologií v rámci třídy, mezi třídami a s partnerskými školami;
- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních;
- při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednal eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Odborné kompetence

- dokázal pracovat se zdroji ekonomických a právních informací, samostatně je vyhledával, správně je interpretoval a využíval;
- průběžně sledoval aktuální dění v oblasti ekonomiky národní, evropské i světové a dokázal vyjádřit svůj názor na základě vlastního vyhodnocení ekonomických souvislostí;

- byl schopen komunikovat s klienty a obchodními partnery a uplatňovat při jednání vhodné sdělovací prostředky;
- si uvědomil důležitost bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci (péče o zdraví své i svých kolegů atd., poskytnutí první pomoci).

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku;
- byli připraveni klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení;
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní;
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci;
- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby;
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení;
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch jiných lidí, zejména sociálně potřebných, doma i v jiných zemích;
- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy;
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život;
- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;
- respektovali principy udržitelného rozvoje;
- získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje;
- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů;
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;
- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání;
- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí;
- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- byli schopni vyhledávat a vyhodnocovat informace o profesních a vzdělávacích příležitostech a byli schopni se odpovědně rozhodnout;
- byli schopni efektivně reagovat na dynamický rozvoj trhu práce a měnící se požadavky na pracovníky;
- uměli se písemně i ústně prezentovat před potenciálními zaměstnavateli, hodnotit své schopnosti a dovednosti.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- byli schopni využít digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci způsobem vhodným pro danou (komunikační) situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce;
- využívali on-line učebnic a testů pro domácí samostudium.

Mezipředmětové vztahy

- český jazyk a literatura
- dějepis
- hospodářský zeměpis
- informační technologie
- základy přírodních věd
- občanská nauka
- písemná a elektronická komunikace
- právo

Základní učebnice:

- učebnice odpovídající úrovni A0-A1 SERR (1. a 2. ročník)
- učebnice odpovídající úrovni A2- A2 + SERR (3. a 4. ročník)

Doplňkové vzdělávací materiály:

- časopisy
- konverzační učebnice
- gramatické učebnice
- filmy z produkce německy mluvících zemí, video, internet

Předmět: Německý jazyk – další cizí jazyk – začátečníci

Ročník: 2.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák</p> <p>Poslech</p> <ul style="list-style-type: none"> – vhodně reaguje na sdělení a instrukce učitele – v nahrávkách identifikuje hlavní myšlenky – určí téma nahrávky – rozliší různé citové zbarvení promluvy – oddělí hlavní a vedlejší informace v logicky strukturovaném textu – najde odpovědi na předem zadané otázky <p>Čtení</p> <ul style="list-style-type: none"> – plynule a foneticky správně nahlas přečte krátký souvislý text – identifikuje hlavní myšlenky textu, se slovníkem pracuje i s detaily 	<p>Orientace ve městě</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozkazovací způsob – předložky se 4. pádem – slovosled ve větě – shoda podmětu s přísudkem
	<p>Oblečení vzhled</p> <ul style="list-style-type: none"> – osobní zájmena ve 3. a 4. pádu – 2. a 3. stupeň příslovcí a přídavných jmen v přísudku – postavení předmětu ve větě (3. a 4. pád)
	<p>Jídlo</p> <ul style="list-style-type: none"> – časové údaje: <i>gestern, morgens, vormittags, mittags, gegen, 11 Uhr</i> – préteritum sloves <i>haben</i> a <i>sein</i>

<ul style="list-style-type: none"> – najde v textu odpovědi na předem zadané otázky – vyhledá a shromáždí informace vztahující se k předem zadané otázce – odvodí význam některých neznámých slov na základě již osvojené slovní zásoby, kontextu, znalosti tvorby slov a internacionalismu – orientuje se v dvojjazyčném slovníku (tištěném, on-line), správně ho při překladu používá 	<ul style="list-style-type: none"> – sloveso <i>wissen</i> – podmět <i>man</i> a <i>es</i>
<p>Mluvení</p> <ul style="list-style-type: none"> – reprodukuje přečtený nebo vyslechnutý text pomocí známé slovní zásoby – při mluvení dbá na správnou výslovnost a gramatickou správnost – plyně odpovídá na otázky týkající se známé témat 	<p>Můj byt</p> <ul style="list-style-type: none"> – zájmeno <i>kein</i> v singuláru a plurálu (1., 3., 4. pád) – předložky se 3., resp. 4. pádem – slovesa <i>stehen, stellen, liegen, legen</i> – zápor <i>nichts</i>
<ul style="list-style-type: none"> – shrne a ústně sdělí běžné obsahově jednoduché informace – jednoduše formuluje svůj názor na známé téma – hovoří o různých formách bydlení – popíše svou dovolenou – zeptá se na cestu, popíše polohu objektu, požádá o informaci, popř. pomoc – popíše, jaké oblečení má na sobě – hovoří o počasí 	<p>Můj den</p> <ul style="list-style-type: none"> – časové údaje – určování času – dokončení (<i>Uhr X Stunde</i>) – perfektum vybraných sloves – větný rámec přičestí minulé – souřadící spojky <i>und, aber, oder</i>
<p>Psaní</p> <ul style="list-style-type: none"> – zformuluje jednoduchý formální dopis – napíše pozdrav z dovolené – píše o známé osobnosti – orientuje se v dvojjazyčném slovníku (tištěném, on-line), správně ho při psaní používá – při psaní dbá na gramatickou správnost 	<p>Prázdniny</p> <ul style="list-style-type: none"> – předložky místní a časové – odlučitelné a neodlučitelné předpony – perfektum vybraných sloves – bezspojkové věty – Vídeň, Rakousko
	<p>Zdraví</p> <ul style="list-style-type: none"> – préteritum modálních sloves a slovesa <i>wissen</i> – perfektum sloves pomocných (<i>haben, sein</i>), – smíšeného časování (<i>bringen, denken</i>), slovesa – <i>tun</i> a dalších slabých a silných sloves – přímý pořádek slov v otázce zjišťovací – souřadící spojky: <i>sondern, denn, deshalb, sonst,</i> <p><i>trotzdem, außerdem</i></p>
	<p>Kultura</p> <ul style="list-style-type: none"> – slabé skloňování podstatných jmen (1., 3. a 4. pád) sg. + pl. – zájmena ukazovací: <i>dieser</i> – zájmena neurčitá: <i>jeder (alle), alles, viele</i> – časové údaje: <i>diese Woche, jeden Tag, anderthalb Stunden</i>

	vedlejší věty se spojkami <i>als, dass, obwohl, weil, wenn</i> , slovosled ve vedlejší větě
<p>Na exkurzích</p> <ul style="list-style-type: none"> – žák aplikuje teoretické znalosti v praxi – řeší konkrétní komunikační situace (nákup, dotaz na cestu, objednání v restauraci) – procvičuje porozumění německým nápisům, dokáže se orientovat v cizojazyčném prostředí – překonává bariéry spojené s praktickým používáním jazyka a získává sebejistotu v komunikaci s rodilým mluvčím – uvědomuje si odlišnosti jazykových variant daného regionu, obohacuje svoje jazykové znalosti o hovorové výrazy a fráze – seznamuje se v praxi s kulturou a historií daného regionu, jeho typickými výrobky a hospodářským zaměřením – uvědomuje si provázanost i specifika české, německé a rakouské kultury, historie a hospodářství – rozšiřuje svoji německou slovní zásobu o pojmy z historie a geografie – získává specifické znalosti a o místech a událostech (oblast Sudet, německá literatura na českém území, etymologie názvů českých a německých obcí, zaniklé vesnice) – využívá moderní technologie k orientaci a k dokumentaci svých zážitků – komunikuje s vrstevníky a učiteli mimo standardní prostředí, spolupracuje v týmu a zvyšuje svoji flexibilitu při řešení nečekaných situací – kriticky hodnotí své zážitky – zvyšuje svoji fyzickou zdatnost 	<p>Písemné práce</p> <ul style="list-style-type: none"> – 2 pololetní písemné práce, <p>Oprava</p> <p>Exkurze do německy mluvících zemí/ exkurze v rámci ČR</p>
<p>Součástí výuky je systematické rozvíjení digitálních kompetencí. Žáci využívají digitální nástroje při vyhledávání informací o reáliích německy mluvících zemí, procvičování gramatiky, tvorbě prezentací</p>	

<p>a projektů. Výuka zahrnuje i základy informační gramotnosti, práci s on-line slovníky a aplikacemi na podporu jazykového vzdělávání. Žáci si osvojí zásady bezpečného a etického chování v digitálním prostředí a reflektují rozdíly v komunikaci v různých on-line prostředích</p>	
--	--

Předmět: Německý jazyk – další cizí jazyk – začátečníci

Ročník: 3.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák</p> <p>Poslech</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozumí hlavním myšlenkám textu – pochopí základní smysl běžné konverzace – dokáže zachytit detailní informaci ve slyšeném textu – rozumí dílčím informacím v krátkých textech <p>Čtení</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozumí obsahu jednoduchých textů – umí přiřadit kratší texty k situacím či obrázkům – pochopí hlavní myšlenky nepříliš těžkých autentických materiálů – orientuje se v delším textu na běžné téma a pochopí důležité informace – vyhledá určitou detailní informaci v jednoduchém textu (např. dopise, programu, inzerátu) – odvodí pravděpodobný význam nových slov z kontextu – aktivně používá různé typy slovníků <p>Mluvení</p> <ul style="list-style-type: none"> – reprodukuje stručně obsah přečteného nebo vyslechnutého textu pomocí známé slovní zásoby – plynně odpovídá na otázky týkající se známých témat – klade zdvořilostní otázky 	<p>Cestování</p> <ul style="list-style-type: none"> – skloňování přídavného jména v přívlastku (1., 3. a 4. pád) sg. + pl. po členu určitém a neurčitém – skloňování přídavného jména v přívlastku (1., 3. a 4. pád) sg. + pl. po <i>kein</i> a přívlastňovacích zájmenech – zájmena tázací: <i>was, wer, welcher, was für ein</i> – vedlejší věty se spojky <i>dass</i> a <i>damit</i> <p>Média</p> <ul style="list-style-type: none"> – zvrtná slovesa (přítomný čas, imperativ a perfektum), sloveso <i>sich unterhalten</i> – slovosled: postavení <i>sich</i> ve větě hlavní a vedlejší – číslovky základní: číslovky 1000 a více, letopočet – číslovky řadové: další příklady – číslovky násobné: <i>einmal, zweimal...</i> <p>Doprava</p> <ul style="list-style-type: none"> – zájmena neurčitá: <i>jemand, niemand</i> – zájmena <i>einer, keiner, meiner, irgendwelche</i> – zápor: <i>niemand, nie(mals)</i>, překlad ještě ne, už ne – vedlejší věty se spojky <i>wie</i> a <i>als</i> <p>Konzum</p> <ul style="list-style-type: none"> – Slovesné vazby – Zájmenná příslovce – Nepřímé otázky <p>Škola</p>

<ul style="list-style-type: none"> – dorozumí se v jednoduchých každodenních situacích – umí popsat obrázek – vyjádří jednoduše svá přání a popíše přání druhých umí podat zprávu o událostech v minulém čase – popíše v rozhovoru s lékařem své zdravotní obtíže a zranění – umí nakoupit léky v lékárně – vypráví o svém vztahu k hudbě, divadlu, kinu a výstavám – popíše kulturní a společenské akce ve svém městě/regionu – objedná si telefonicky v cestovní kanceláři pobyt v zahraničí – vyjádří nespokojenost s ubytováním – popíše vlastní zkušenosti s médií – porovná výhody a nevýhody dopravních prostředků – pojmenuje oddělení v obchodním centru – jednoduše popíše vzdělávací systém v Německu – vypráví o své škole a svých plánech do budoucna – popíše druhy sportu a možnosti sportování – naplánuje třídní výlet do Švýcarska – vypráví o sportovních akcích a událostech <p>Psaní</p> <ul style="list-style-type: none"> – napíše krátké vzkazy týkající se běžného života – popíše jednoduchým způsobem minulé události a osobní zážitky – písemně formuluje svá přání a své plány – napíše e-mail, v němž požádá o rezervaci ubytování – sestaví odpověď na inzerát – napíše e-mail o svých zážitcích z cesty do zahraničí – jednoduše popíše vybraný film a vyjádří k němu svůj názor – sestaví jednoduchý portrét o oblíbeném zpěvákovi – písemně doporučí oblíbenou knihu – sestaví krátkou stížnost – představí písemně svou školu 	<ul style="list-style-type: none"> – sloveso werden (přítomný čas, préteritum, perfektum) – 1. budoucí čas – vztažné věty uvozené zájmeny der, die, das v 1., 3. a 4. pádě <p>Sport</p> <ul style="list-style-type: none"> – číslo podstatných jmen – nulový člen (shrnutí) – geografické názvy: jména obyvatel, přídavná jména odvozená od geografických názvů, další předložky ve spojení s geografickými názvy – souvětí souřadné a podřadné
---	---

<ul style="list-style-type: none"> – popíše své oblíbené sporty a sportoviště – při psaní dbá na gramatickou správnost – orientuje se v dvojjazyčném slovníku, správně ho při psaní používá 	
	<p>Písemné práce</p> <ul style="list-style-type: none"> – 2 pololetní písemné práce, Oprava
<p>Na exkurzích</p> <ul style="list-style-type: none"> – žák aplikuje teoretické znalosti v praxi – řeší konkrétní komunikační situace (nákup, dotaz na cestu, objednání v restauraci) – procvičuje porozumění německým nápisům, dokáže se orientovat v cizojazyčném prostředí – překonává bariéry spojené s praktickým používáním jazyka a získává sebejistotu v komunikaci s rodilým mluvčím – uvědomuje si odlišnosti jazykových variant daného regionu, obohacuje svoje jazykové znalosti o hovorové výrazy a fráze – seznamuje se v praxi s kulturou a historií daného regionu, jeho typickými výrobky a hospodářským zaměřením – uvědomuje si provázanost i specifika české, německé a rakouské kultury, historie a hospodářství – rozšiřuje svoji německou slovní zásobu o pojmy z historie a geografie – získává specifické znalosti a o místech a událostech (oblast Sudet, německá literatura na českém území, etymologie názvů českých a německých obcí, zaniklé vesnice) – využívá moderní technologie k orientaci a k dokumentaci svých zážitků – komunikuje s vrstevníky a učiteli mimo standardní prostředí, spolupracuje v týmu a zvyšuje svoji flexibilitu při řešení nečekaných situací – kriticky hodnotí své zážitky – zvyšuje svoji fyzickou zdatnost 	<p>Exkurze do německy mluvících zemí/ exkurze v rámci ČR</p>
<p>Součástí výuky je systematické rozvíjení digitálních kompetencí. Žáci využívají digitální nástroje při vyhledávání informací</p>	

<p>o reáliích německy mluvících zemí, procvičování gramatiky, tvorbě prezentací a projektů. Výuka zahrnuje i základy informační gramotnosti, práci s on-line slovníky a aplikacemi na podporu jazykového vzdělávání. Žáci si osvojí zásady bezpečného a etického chování v digitálním prostředí a reflektují rozdíly v komunikaci v různých on-line prostředích.</p>	
--	--

Předmět: Německý jazyk – další cizí jazyk – začátečníci

Ročník: 4.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Řečové dovednosti:</p> <p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozumí přiměřeným souvislým projevům (monologickým i dialogickým) ve standardním řečovém tempu, – orientuje se v textu, umí nalézt hlavní myšlenky, popisuje s použitím vedlejších vět, – vypráví o emocích, o svých plánech a projektech, používá podmiňovací způsob, trpný rod a genitiv, – rozumí anglicismům, – diskutuje o organizaci kulturních a sportovních akcí, – hovoří o zdravotních problémech, organizacích atd. – popisuje vlastní zkušenosti se svátky a zvyky a porovnává je, – umí napsat obchodní dopis, – umí vést přijímací rozhovor, – umí se orientovat na trhu práce a napsat žádost o místo, – zaznamenává vzkazy volajících, zvládá základní sekretářské práce <p>Jazykové prostředky</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozlišuje základní zvukové prostředky jazyka, vyslovuje srozumitelně, snaží se přiblížit 	<p>Rodina a partnerské vztahy</p> <ul style="list-style-type: none"> – opakování – konverzace na téma „Rodina“ a „Partnerské vztahy“ – 2. p. podst. jmen, zájmen – předložky se 2. pádem – perfektum modálních sloves a lassen s infinitivem <p>Včera a dnes</p> <ul style="list-style-type: none"> – préteritum – závislý infinitiv s <i>zu</i> – vedl. věta účelová s <i>damit</i> – zkracování vět vedl. s <i>dass</i> a <i>damit</i> – infinitivní konstrukce s <i>zu, um...zu</i> <p>Svátky a zvyky</p> <ul style="list-style-type: none"> – skloňování příd. jména po členu určitém, neurč. a nulovém – skloňování řad. číslovek ve 2. p. – směrová příslovce – zápor: příslovce s <i>irgend-</i> a <i>nirgend-</i> <p>Německo</p> <ul style="list-style-type: none"> – konjunktiv préterita, opis <i>würde</i> + infinitiv, spojka <i>wenn</i> – vztažné věty uvozené vztažnými zájmeny, zájmeny, příslovci a zájmennými příslovci – porušování větného rámce

<ul style="list-style-type: none"> – přirozené výslovnosti cizího jazyka, – má dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, – dodržuje základní pravopisné normy, – používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru. <p>Země příslušné jazykové oblasti</p> <p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> – má faktické znalosti o reáliích dané jazykové oblasti (společenské, geografické a kulturní poznatky), – umí prezentovat Českou republiku a svůj region, – je schopen vyprávět o známých osobnostech, – své dovednosti a znalosti si může prakticky ověřit a rozšířit při exkurzi do vybrané oblasti sousední německy mluvící země. 	<ul style="list-style-type: none"> – „es“ jako korelát <p>Trh práce</p> <ul style="list-style-type: none"> – pasivum: přítomný čas a préteritum, infinitiv přítomný trpný – přičestí přítomné a minulé – zpodstatnělá přídavná jména a přičestí
	<p>Písemné práce</p> <ul style="list-style-type: none"> – 2 pololetní písemné práce, oprava
<p>Na exkurzích</p> <ul style="list-style-type: none"> – žák aplikuje teoretické znalosti v praxi – řeší konkrétní komunikační situace (nákup, dotaz na cestu, objednání v restauraci) – procvičuje porozumění německým nápisům, dokáže se orientovat v cizojazyčném prostředí – překonává bariéry spojené s praktickým používáním jazyka a získává sebejistotu v komunikaci s rodilým mluvčím – uvědomuje si odlišnosti jazykových variant daného regionu, obohacuje svoje jazykové znalosti o hovorové výrazy a fráze – seznamuje se v praxi s kulturou a historií daného regionu, jeho typickými výrobky a hospodářským zaměřením – uvědomuje si provázanost i specifika české, německé a rakouské kultury, historie a hospodářství 	<p>Exkurze do německy mluvících zemí/ exkurze v rámci ČR</p>

<ul style="list-style-type: none"> – rozšiřuje svoji německou slovní zásobu o pojmy z historie a geografie – získává specifické znalosti a o místech a událostech (oblast Sudet, německá literatura na českém území, etymologie názvů českých a německých obcí, zaniklé vesnice) – využívá moderní technologie k orientaci a k dokumentaci svých zážitků – komunikuje s vrstevníky a učiteli mimo standardní prostředí, spolupracuje v týmu a zvyšuje svoji flexibilitu při řešení nečekaných situací – kriticky hodnotí své zážitky – zvyšuje svoji fyzickou zdatnost 	
<p>Součástí výuky je systematické rozvíjení digitálních kompetencí. Žáci využívají digitální nástroje při vyhledávání informací o reáliích německy mluvících zemí, procvičování gramatiky, tvorbě prezentací a projektů. Výuka zahrnuje i základy informační gramotnosti, práci s on-line slovníky a aplikacemi na podporu jazykového vzdělávání). Žáci si osvojí zásady bezpečného a etického chování v digitálním prostředí a reflektují rozdíly v komunikaci v různých on-line prostředích.</p>	

Předmět: Německý jazyk – další cizí jazyk – mírně pokročilí

Ročník: 2.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Poslech</p> <ul style="list-style-type: none"> – porozumí hlavním myšlenkám textu – pochopí základní smysl běžné konverzace – dokáže zachytit detailní informaci ve slyšeném textu – rozumí dílčím informacím v krátkých textech <p>Čtení</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozumí obsahu jednoduchých textů – umí přiřadit kratší texty k situacím či obrázkům – pochopí hlavní myšlenky nepříliš těžkých autentických materiálů 	<p>Můj den</p> <ul style="list-style-type: none"> – časové údaje – určování času – dokončení (<i>Uhr X Stunde</i>) – perfektum vybraných sloves – větný rámec přičestí minulé – souřadící spojky <i>und, aber, oder</i> <p>Prázdniny</p> <ul style="list-style-type: none"> – předložky místní a časové – odlučitelné a neodlučitelné předpony – perfektum vybraných sloves

<ul style="list-style-type: none"> – orientuje se v delším textu na běžné téma a pochopí důležité informace – vyhledá určitou detailní informaci v jednoduchém textu (např. dopise, programu, inzerátu) – odvodí pravděpodobný význam nových slov z kontextu – aktivně používá různé typy slovníků <p>Mluvení</p> <ul style="list-style-type: none"> – reprodukuje stručně obsah přečteného nebo vyslechnutého textu pomocí známé slovní zásoby – plynule odpovídá na otázky týkající se známých témat – klade zdvořilostní otázky – dorozumí se v jednoduchých každodenních situacích – umí popsat obrázek – vyjádří jednoduše svá přání a popíše přání druhých – umí podat zprávu o událostech v minulém čase – popíše v rozhovoru s lékařem své zdravotní obtíže a zranění – umí nakoupit léky v lékárně – vypráví o svém vztahu k hudbě, divadlu, kinu a výstavám – popíše kulturní a společenské akce ve svém městě/regionu – objedná si telefonicky v cestovní kanceláři pobyt v zahraničí – vyjádří nespokojenost s ubytováním – popíše vlastní zkušenosti s médii – porovná výhody a nevýhody dopravních prostředků <p>Psaní</p> <ul style="list-style-type: none"> – napíše krátké vzkazy týkající se běžného života – popíše jednoduchým způsobem minulé události a osobní zážitky – písemně formuluje svá přání a své plány – napíše e-mail, v němž požádá o rezervaci ubytování – sestaví odpověď na inzerát – napíše e-mail o svých zážitcích z cesty do zahraničí – jednoduše popíše vybraný film a vyjádří k němu svůj názor 	<ul style="list-style-type: none"> – bezespojkové věty <p>Vídeň, Rakousko</p> <p>Zdraví</p> <ul style="list-style-type: none"> – préteritum modálních sloves a slovesa <i>wissen</i> – perfektum sloves pomocných (<i>haben, sein</i>), smíšeného časování (<i>bringen, denken</i>), slovesa <i>tun</i> a dalších slabých a silných sloves – přímý pořádek slov v otázce zjišťovací souřadící spojky: <i>sondern, denn, deshalb, sonst, trotzdem, außerdem</i> <p>Kultura</p> <ul style="list-style-type: none"> – slabé skloňování podstatných jmen (1., 3. a 4. pád) sg. + pl. – zájmena ukazovací: <i>dieser</i> – zájmena neurčitá: <i>jeder (alle), alles, viele</i> – časové údaje: <i>diese Woche, jeden Tag, anderthalb Stunden</i> – vedlejší věty se spojkami <i>als, dass, obwohl, weil, wenn</i>, slovosled ve vedlejší větě <p>Cestování</p> <ul style="list-style-type: none"> – skloňování přídavného jména v přívlastku (1., 3. a 4. pád) sg. + pl. po členu určitém a neurčitém – skloňování přídavného jména v přívlastku (1., 3. a 4. pád) sg. + pl. po <i>kein</i> a přívlastňovacích zájmenech zájmena tázací: <i>was, wer, welcher, was für ein</i> vedlejší věty se spojkami <i>dass</i> a <i>damit</i> <p>Média</p> <ul style="list-style-type: none"> – zvrtná slovesa (přítomný čas, imperativ a perfektum), sloveso <i>sich unterhalten</i> – slovosled: postavení <i>sich</i> ve větě hlavní a vedlejší – číslovky základní: číslovky 1000 a více, letopočet
---	---

<ul style="list-style-type: none"> – sestaví jednoduchý portrét o oblíbeném zpěvákovi – písemně doporučí oblíbenou knihu – sestaví krátkou stížnost – při psaní dbá na gramatickou správnost – orientuje se v dvojjazyčném slovníku, správně ho při psaní používá – umí napsat obchodní dopis 	<ul style="list-style-type: none"> – číslovky řadové: další příklady – číslovky násobné: <i>einmal, zweimal</i> <p>Doprava</p> <ul style="list-style-type: none"> – zájmena neurčitá: <i>jemand, niemand</i> – zájmena <i>einer, keiner, meiner, irgendwelche</i> – zápor: <i>niemand, nie(mals)</i>, překlad ještě ne, už ne <p>vedlejší věty se spojky <i>wie</i> a <i>als</i></p>
	<p>Závěrečné opakování</p>
	<p>Písemné práce 2 pololetní písemné práce, oprava</p>
<p>Na exkurzích</p> <ul style="list-style-type: none"> – žák aplikuje teoretické znalosti v praxi – řeší konkrétní komunikační situace (nákup, dotaz na cestu, objednání v restauraci) – procvičuje porozumění německým nápisům, dokáže se orientovat v cizojazyčném prostředí – překonává bariéry spojené s praktickým používáním jazyka a získává sebejistotu v komunikaci s rodilým mluvčím – uvědomuje si odlišnosti jazykových variant daného regionu, obohacuje svoje jazykové znalosti o hovorové výrazy a fráze – seznamuje se v praxi s kulturou a historií daného regionu, jeho typickými výrobky a hospodářským zaměřením – uvědomuje si provázanost i specifika české, německé a rakouské kultury, historie a hospodářství – rozšiřuje svoji německou slovní zásobu o pojmy z historie a geografie – získává specifické znalosti a o místech a událostech (oblast Sudet, německá literatura na českém území, etymologie názvů českých a německých obcí, zaniklé vesnice) – využívá moderní technologie k orientaci a k dokumentaci svých zážitků – komunikuje s vrstevníky a učiteli mimo standardní prostředí, spolupracuje v týmu a zvyšuje svoji flexibilitu při řešení nečekaných situací – kriticky hodnotí své zážitky 	<p>Exkurze do německy mluvících zemí/exkurze v rámci ČR</p>

zvysuje svoji fyzickou zdatnost	
Součástí výuky je systematické rozvíjení digitálních kompetencí. Žáci využívají digitální nástroje při vyhledávání informací o reáliích německy mluvících zemí, procvičování gramatiky, tvorbě prezentací a projektů. Výuka zahrnuje i základy informační gramotnosti, práci s on-line slovníky a aplikacemi na podporu jazykového vzdělávání. Žáci si osvojí zásady bezpečného a etického chování v digitálním prostředí a reflektují rozdíly v komunikaci v různých on-line prostředích.	

Předmět: Německý jazyk – další cizí jazyk – mírně pokročilí

Ročník: 3.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <p>Poslech</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozumí hlavním myšlenkám textu – pochopí základní smysl běžné konverzace – dokáže zachytit detailní informaci ve slyšeném textu – rozumí dílčím informacím v krátkých textech <p>Čtení</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozumí obsahu jednoduchých textů – umí přiřadit kratší texty k situacím či obrázkům – pochopí hlavní myšlenky nepříliš těžkých autentických materiálů – orientuje se v delším textu na běžné téma a pochopí důležité informace – vyhledá určitou detailní informaci v jednoduchém textu (např. dopise, programu, inzerátu) – odvodí pravděpodobný význam nových slov z kontextu – aktivně používá různé typy slovníků <p>Mluvení</p>	<p>Konzum</p> <ul style="list-style-type: none"> – slovesné vazby – zájmenná příslovce – nepřímé otázky <p>Škola</p> <ul style="list-style-type: none"> – sloveso werden (přítomný čas, préteritum, perfektum) – 1. budoucí čas vztažné věty uvozené zájmeny der, die, das v 1., 3. a 4. pádě <p>Sport</p> <ul style="list-style-type: none"> – číslo podstatných jmen – nulový člen (shrnutí) – geografické názvy: jména obyvatel, přídavná jména odvozená od geografických názvů, další předložky ve spojení s geografickými názvy souvětí souřadné a podřadné <p>Rodina a partnerské vztahy</p> <ul style="list-style-type: none"> – opakování – konverzace na téma „Rodina“ a „Partnerské vztahy“ – 2. p. podst. jmen, zájmen – předložky se 2. pádem

<ul style="list-style-type: none"> – reprodukuje stručně obsah přečteného nebo vyslechnutého textu pomocí známé slovní zásoby – plynně odpovídá na otázky týkající se známých témat – klade zdvořilostní otázky – dorozumí se v jednoduchých každodenních situacích – umí popsat obrázek – vyjádří jednoduše svá přání a popíše přání druhých umí podat zprávu o událostech v minulém čase – popíše v rozhovoru s lékařem své zdravotní obtíže a zranění – umí nakoupit léky v lékárně – vypráví o svém vztahu k hudbě, divadlu, kinu a výstavám – popíše kulturní a společenské akce ve svém městě/regionu – objedná si telefonicky v cestovní kanceláři pobyt v zahraničí – vyjádří nespokojenost s ubytováním – popíše vlastní zkušenosti s médií – porovná výhody a nevýhody dopravních prostředků – pojmenuje oddělení v obchodním centru – jednoduše popíše vzdělávací systém v Německu – vypráví o své škole a svých plánech do budoucna – popíše druhy sportu a možnosti sportování – naplánuje třídní výlet do Švýcarska – vypráví o sportovních akcích a událostech <p>Psaní</p> <ul style="list-style-type: none"> – napíše krátké vzkazy týkající se běžného života – sestaví krátkou stížnost – představí písemně svou školu – popíše své oblíbené sporty a sportoviště – při psaní dbá na gramatickou správnost – orientuje se v dvojjazyčném slovníku 	<ul style="list-style-type: none"> – perfektum modálních sloves a lassen s infinitivem
	<p>Včera a dnes</p> <ul style="list-style-type: none"> – préteritum – závislý infinitiv s <i>zu</i> – vedl. věta účelová s <i>damit</i> – zkracování vět vedl. s <i>dass</i> a <i>damit</i>
	<p>Svátky a zvyky</p> <ul style="list-style-type: none"> – skloňování příd. jména po členu určitém, neurč. a nulovém – skloňování řad. číslovek ve 2. p. – směrová příslovce <p>zápor: příslovce s <i>irgend-</i> a <i>nirgend-</i></p>
	<p>Písemné práce</p> <ul style="list-style-type: none"> – 2 pololetní písemné práce, oprava
<p>Na exkurzích</p> <ul style="list-style-type: none"> – žák aplikuje teoretické znalosti v praxi – 	<p>Exkurze do německy mluvících zemí/exkurze v rámci ČR</p>

<ul style="list-style-type: none"> – řeší konkrétní komunikační situace (nákup, dotaz na cestu, objednání v restauraci) – procvičuje porozumění německým nápisům, dokáže se orientovat v cizojazyčném prostředí překonává bariéry spojené s praktickým používáním jazyka a získává sebejistotu v komunikaci s rodilým mluvčím – uvědomuje si odlišnosti jazykových variant daného regionu, obohacuje svoje jazykové znalosti o hovorové výrazy a fráze – seznamuje se v praxi s kulturou a historií daného regionu, jeho typickými výrobky a hospodářským zaměřením – uvědomuje si provázanost i specifika české, německé a rakouské kultury, historie a hospodářství – rozšiřuje svoji německou slovní zásobu o pojmy z historie a geografie – získává specifické znalosti a o místech a událostech (oblast Sudet, německá literatura na českém území, etymologie názvů českých a německých obcí, zaniklé vesnice) – využívá moderní technologie k orientaci a k dokumentaci svých zážitků – komunikuje s vrstevníky a učiteli mimo standardní prostředí, spolupracuje v týmu a zvyšuje svoji flexibilitu při řešení nečekaných situací – kriticky hodnotí své zážitky – zvyšuje svoji fyzickou zdatnost 	
<p>Součástí výuky je systematické rozvíjení digitálních kompetencí. Žáci využívají digitální nástroje při vyhledávání informací o reáliích německy mluvících zemí, procvičování gramatiky, tvorbě prezentací a projektů. Výuka zahrnuje i základy informační gramotnosti, práci s on-line slovníky a aplikacemi na podporu jazykového vzdělávání. Žáci si osvojí zásady bezpečného a etického chování v digitálním prostředí a reflektují rozdíly v komunikaci v různých on-line prostředích.</p>	

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Řečové dovednosti: Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozumí přiměřeným souvislým projevům (monologickým i dialogickým) ve standardním řečovém tempu – orientuje se v textu, umí nalézt hlavní myšlenky, popisuje s použitím vedlejších vět, – vypráví o emocích, o svých plánech a projektech, používá podmiňovací způsob, trpný rod a genitiv, – rozumí anglicismům, – diskutuje o organizaci kulturních a sportovních akcí, – hovoří o zdravotních problémech, organizacích atd. – popisuje vlastní zkušenosti se svátky a zvyky a porovnává je, – umí se orientovat na trhu práce a napsat žádost o místo, – zaznamenává vzkazy volajících, – zvládá základní sekretářské práce, – je schopen ústního a písemného vyjádření situačně a tematicky zaměřeného, – rozumí textům s informacemi o světových událostech, či textu o multikulturní společnosti, – formuluje vlastní myšlenky např. k ekologickým tématům, – popisuje jevy příznivé / nepříznivé pro živ. prostředí, – vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích, – prezentuje Českou republiku, hovoří o známých osobnostech, – připraví program pro turisty, – střídá receptivní a produktivní činnosti, vede dialogy, – umí napsat obchodní dopis, – umí vést přijímací pohovor. <p>Jazykové prostředky Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozlišuje základní zvukové prostředky jazyka, vyslovuje srozumitelně co nejbližše přirozené výslovnosti 	<p>Opakování Německo</p> <ul style="list-style-type: none"> – - konjunktiv préterita, opis würde + infinitiv – vztažné věty – es jako korelát <p>Trh práce</p> <ul style="list-style-type: none"> – trpný rod – přičestí přítomné a minulé – zpodstatnělá přídavná jména a přičestí <p>Zdraví</p> <ul style="list-style-type: none"> – zlomky – plusquamperfektum – časové věty se spojky <i>nachdem, bis, bevor, seitdem, während</i>, předčasnost děje - vedlejší věty se spojky <i>so...dass, sodass, da</i> <p>Rakousko</p> <ul style="list-style-type: none"> – stupňovaná přídavná jména v přívlastku – příslovce na <i>-(e)stens, -st</i> – porušování větného rámce po <i>wie</i> a <i>als</i> <p>Na cestách</p> <ul style="list-style-type: none"> – modální částice – vazby sloves, podst. a příd. jmen – zápor: vyjadřování českého ani a několikanásobného záporu - párové spojky <p>Závěrečné opakování</p>

<ul style="list-style-type: none"> – má dostatečnou slovní zásobu, včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, – dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu. <p>Země příslušné jazykové oblasti Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> – má faktické znalosti o reáliích, dané jazykové oblasti (společenské, geografické a kulturní poznatky), – orientuje se v gastronomických zvyklostech německé jazykové oblasti, své dovednosti a znalosti si může prakticky ověřit a rozšířit při exkurzi do vybrané oblasti sousední německy mluvící země. 	
	<p>Písemné práce -2 pololetní písemné práce, oprava</p>
<p>Na exkurzích</p> <ul style="list-style-type: none"> – žák aplikuje teoretické znalosti v praxi – řeší konkrétní komunikační situace (nákup, dotaz na cestu, objednání v restauraci) – procvičuje porozumění německým nápisům, dokáže se orientovat v cizojazyčném prostředí překonává bariéry spojené s praktickým používáním jazyka a získává sebejistotu v komunikaci s rodilým mluvčím – uvědomuje si odlišnosti jazykových variant daného regionu, obohacuje svoje jazykové znalosti o hovorové výrazy a fráze – seznamuje se v praxi s kulturou a historií daného regionu, jeho typickými výrobky a hospodářským zaměřením – uvědomuje si provázanost i specifika české, německé a rakouské kultury, historie a hospodářství – rozšiřuje svoji německou slovní zásobu o pojmy z historie a geografie – získává specifické znalosti a o místech a událostech (oblast Sudet, německá literatura na českém území, etymologie názvů českých a německých obcí, zaniklé vesnice) – využívá moderní technologie k orientaci a k dokumentaci svých zážitků – komunikuje s vrstevníky a učiteli mimo standardní prostředí, spolupracuje v týmu a zvyšuje svoji flexibilitu při řešení nečekaných situací 	<p>Exkurze do německy mluvících zemí/exkurze v rámci ČR</p>

<p>– kriticky hodnotí své zážitky zvyšuje svoji fyzickou zdatnost</p>	
<p>Součástí výuky je systematické rozvíjení digitálních kompetencí. Žáci využívají digitální nástroje při vyhledávání informací o reáliích německy mluvících zemí, procvičování gramatiky, tvorbě prezentací a projektů. Výuka zahrnuje i základy informační gramotnosti, práci s on-line slovníky a aplikacemi na podporu jazykového vzdělávání. Žáci si osvojí zásady bezpečného a etického chování v digitálním prostředí a reflektují rozdíly v komunikaci v různých on-line prostředích.</p>	

Název vyučovacího předmětu	FRANCOUZSKÝ JAZYK
Kód a název oboru vzdělání	63–41–M/02 Obchodní akademie
Evropský rámec kvalifikací	EQF 4
Forma vzdělání	denní
Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání	430 (13)
Platnost	od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Výuka cizích jazyků je významnou součástí všeobecného vzdělávání žáků. Rozšiřuje a prohlubuje jejich komunikativní kompetence a celkový kulturní rozhled a zároveň vytváří základ pro jejich další jazykové i profesní zdokonalování. Ve výuce cizích jazyků je třeba vedle zprostředkování kognitivní výkonnosti žáka (jazykové vědomosti gramatické, lexikální, pravopisné, fonetické aj.) klást důraz na motivaci žáka a jeho zájem o studium cizího jazyka. Je proto nezbytně nutné používat metody směřující k propojení izolovaného školního prostředí s reálným prostředím existujícím mimo školu – využití multimediálních programů a internetu, navazování kontaktů se školami v zahraničí, organizování výměnných, výukových i poznávacích zájezdů, zapojování žáků do projektů a soutěží.

Hlavními cíli vzdělávání je, aby žáci dovedli:

- komunikovat v cizím jazyce v různých situacích života na všeobecná i odborná témata a volit vhodné komunikační strategie,
- získávat informace o zemích studovaného jazyka, mimo jiné prostřednictvím digitálních technologií a tyto informace dále používat,
- efektivně pracovat s cizojazyčnými texty, všeobecně zaměřenými i odbornými,
- chápat a respektovat tradice a kulturní hodnoty jiných národů.

Vzdělávání v dalším cizím jazyce (FJ) navazuje na poznání českého a prvního cizího jazyka ze ZŠ, vede žáky k prohlubování komunikačních kompetencí a směřuje k osvojení takové úrovně komunikativních jazykových kompetencí, která odpovídá minimální úrovni **A2** Společného evropského referenčního rámce.

Charakteristika učiva

Obsahem výuky je systematické rozvíjení:

- řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní (sluchové i zrakové), produktivní (řečové i písemné) a interaktivní (ústní i písemné),
- zeměvědných poznatků a jejich porovnání z oblasti reálií České republiky a zemí příslušné jazykové oblasti.
- předpokládaný rozsah slovní zásoby je minimálně 2300 lexikálních jednotek za studium

Řečové dovednosti

Žák

- rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním tempu
- odhaduje význam neznámých výrazů
- nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace
- porozumí školním a pracovním pokynům
- rozpozná význam obecných sdělení a hlášení

- sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené
- čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty
- vypráví jednoduché příběhy a zážitky, popíše své pocity
- sdělí a zdůvodní svůj názor
- pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem
- vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných situacích
- zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu
- vyjádří písemně svůj názor
- přeloží text a používá slovníky
- vyhledá, zpracuje a prezentuje informace
- zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu
- zapojí se do běžného hovoru bez přípravy
- požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace
- ověří si sdělí získané informace písemně
- uplatňuje různé techniky čtení textu
- zaznamená vzkazy volajících
- vyřeší většinu běžných situací
- vyslovuje srozumitelně, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka
- aktivně používá získanou slovní zásobu
- dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby
- prokazuje faktické znalosti o zemích dané jazykové oblasti a uplatňuje je v porovnání s realitami dané země

Tematické okruhy

- domov, rodina
- mezilidské vztahy, generační rozdíly
- osobní charakteristika
- kultura a umění
- sport, volný čas
- bydlení
- stravování, péče o zdraví
- cestování, doprava, ubytování
- škola a studium, zaměstnání
- člověk a společnost
- příroda, životní prostředí
- podnebí, počasí, roční období
- realie České republiky a porovnání se zeměmi příslušné jazykové oblasti
- komunikační situace – získávání a předávání informací, např. sjednání schůzky, objednávka služby, vyřízení vzkazu apod.

Reálie zemí příslušné jazykové oblasti

- význam daného jazyka
- realie příslušných zemí (geografické údaje, historie, společensko-politická charakteristika, ekonomika a kultura)
- život v zemích dané jazykové oblasti (rodina, vzdělání, práce, volný čas)

- tradice a zvyky
- forma státu, demokratické tradice
- kultura a tradice
- literatura a umění
- autentické materiály

Tematické okruhy odborné

- práce a zaměstnání, příprava na povolání, budoucí profese, hledání zaměstnání (inzerce, žádost o místo, životopis)
- osobní a úřední dopis
- obchodní dopisy a jejich formální úprava

Pojetí výuky

V současném pojetí výuky cizích jazyků jsou akceptovány individuální vzdělávací potřeby žáků a akcentována jejich příprava na aktivní život v multikulturní společnosti. Žáci jsou vedeni k získání obecných i komunikativních kompetencí k dorozumění se v každodenních situacích osobního i pracovního života.

Jazyková výuka rozvíjí schopnost žáků učit se cizí jazyky po celý život, přispívá k utváření jejich osobnosti a učí je toleranci a respektu k hodnotám jiných států. K rozvoji jazykových znalostí a dovedností žáků jsou využívány digitální technologie a cizojazyčné texty včetně odborných. Vyučující ve výuce pracují s multimediálními výukovými programy a internetem, což pomáhá utvářet příznivé školní prostředí a vhodně doplňuje cizojazyčnou výuku. Dalším prostředkem ke zkvalitňování jazykových znalostí a dovedností žáků a podpoře motivace žáků k učení se cizím jazykům je částečná výuka tematických celků vybraných předmětů v cizím jazyce (metoda CLIL), projekty, soutěže a spolupráce mezi školami doma i v zahraničí.

Výuka v cizím jazyce směřuje k osvojení úrovně komunikativních jazykových kompetencí, která odpovídá:

u dalšího cizího jazyka (FJ) navazujícího na výuku dalšího cizího jazyka podle RVP ZV minimální úrovní A2 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky; u dalšího cizího jazyka bez návaznosti na RVP ZV úrovní A1/A2.

Škola respektuje cizí jazyk, ve kterém se žáci vzdělávali v základním vzdělávání.

Specifika výuky dalšího cizího jazyka (FJ)

Ve výuce dalších cizích jazyků je uplatňována integrující teorie moderní lingvodidaktiky. Žáci jsou vedeni k využívání lingvistických zkušeností z výuky 1. cizího jazyka (bring v AJ, bringen v NJ, arrive v AJ, arriver ve FJ). Porovnáváním jazykových jevů, zobecňováním a analytickým přístupem jsou u žáků rozvíjeny kompenzační strategie a techniky vyjadřování. U dalšího cizího jazyka výuka dále směřuje k získávání informací o zemích studovaných jazyků a k hlubšímu pochopení odlišných kulturních hodnot jiných jazykových oblastí.

V případě zájmu dostatečného počtu žáků může být realizována dle bodu „Organizace výuky“ v obecném úvodu ŠVP akce mimo školu nebo vnitřní školní soutěž, při níž budou prohlubovány kompetence získané při běžné výuce. Jedná se o jazykové exkurze, odborné exkurze, jazykové soutěže nebo projekty mezinárodních setkání.

Způsob a kritéria hodnocení

Hodnocení žáků v oboru cizí jazyk se vztahuje především k dosahování výsledků vzdělávání a utváření klíčových kompetencí žáka, ovlivňuje také osobnostní a sociální rozvoj žáka. Žáky hodnotíme podle úrovně zvládnutí různých složek vzdělávání. Zaměřujeme se na pokrok v žákově výkonu v oblasti dovedností propojené s oblastí znalostí. Hodnocením učitel ovlivňuje, řídí a usměrňuje výkony žáka. Jsou hodnoceny komplexní řečové dovednosti žáků (s důrazem na postupné zdokonalování v poslechu a čtení s porozuměním a ústním, jak produktivním, tak interaktivním, nakonec písemném projevu). Hodnocení výsledků vzdělávání se zaměřuje na schopnosti žáků řešit ústně nebo písemně různé komunikační úlohy.

Základní formou hodnocení výsledků vzdělávání je klasifikace vyjádřená známkou podle stupnice 1-5. Definice úrovně vědomostí a kompetencí odpovídající jednotlivým stupňům známek vychází z definic školního řádu školy. Při hodnocení se přihlíží nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také rozsah a rozmanitost používaných jazykových a stylizačních prostředků.

Žáci při ústním projevu:

- dokážou použít vhodné komunikační strategie (požádat o zopakování otázky);
- používají správně lexikální a gramatické prostředky tak, aby chyby nebránily porozumění;
- projeví schopnost samostatně formulovat vlastní názor;
- jsou schopni splnit komunikační cíl.

Žáci při písemném projevu:

- porozumí zadaným otázkám;
- dokážou zformulovat srozumitelné sdělení s ohledem na komunikační cíl;
- umí písemný text vhodně organizovat;
- používají v písemném projevu jazykové prostředky na odpovídající jazykové úrovni.

Ostatní hodnocení:

Výsledky učení jsou kontrolovány průběžně, didaktickými testy je ověřována znalost jazykových prostředků, k ověření souvislého písemného projevu jsou zařazovány písemné kontrolní práce.

Budou hodnoceny také referáty a vlastní prezentace žáků z hlediska obsahu a formy.

Sebehodnocení žáka:

Škola vytváří podmínky pro vedení Evropského jazykového portfolia, které žákům pomáhá uvědomit si a zaznamenat aktuální dosaženou úroveň v cizích jazycích. Tímto způsobem je podporován pozitivní přístup žáků k učení se cizím jazykům a jsou vedeni k budování schopností sebehodnocení. Žáci dokážou zhodnotit vlastní výkon, kriticky jej posoudit a navrhnout opatření ke jeho zlepšení.

Výchovné a vzdělávací strategie

Žák je veden k tomu, aby si osvojil následující kompetence.

Kompetence k učení

- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení),
- umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí;

- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata;
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě);
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

Digitální kompetence

- být schopen se orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života;
- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života;
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v cizím jazyce v různých formátech v osobní či profesní komunitě a volit k tomu efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v cizím jazyce v různých formátech;
- využívat digitální média k rozvoji obecných jazykových témat (výslovnost, slovní zásoba, gramatika, stylistika) i při nácviku interaktivních, receptivních a produktivních jazykových dovedností;
- používat monolingvní a bilingvní online slovníky;
- využívat prohlížeče a internet k přípravě na výuku, sdílení dat a prezentace dat v rámci školy;
- cíleně a adekvátně komunikovat prostřednictvím sdílených diskusních fór na sociálních sítích;
- používat laptop, tablet a mobilní telefon ke skupinovým aktivitám nebo projektové činnosti;
- spolupracovat prostřednictvím digitálních technologií v rámci třídy, mezi třídami a příp. s partnerskými školami;
- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím vlastní tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních;
- při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Odborné kompetence

- být schopen komunikovat s klienty a obchodními partnery a uplatňovat při jednání vhodné sdělovací prostředky;

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku;

- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní;
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci;
- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby;
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení;
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch jiných lidí, zejména sociálně potřebných, doma i v jiných zemích;
- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy;
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život;
- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;
- získali přehled o způsobech ochrany přírody;
- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů;
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;
- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání;
- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- byli schopni vyhledávat a vyhodnocovat informace o profesních a vzdělávacích příležitostech a byli schopni se odpovědně rozhodnout;
- uměli se písemně i ústně prezentovat před potenciálními zaměstnavateli, hodnotit své schopnosti a dovednosti.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- byli schopni využít digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci způsobem vhodným pro danou (komunikační) situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce;
- využívali on-line učebnic a testů pro domácí samostudium.

Mezipředmětové vztahy

- český jazyk a literatura
- dějepis
- hospodářský zeměpis
- informační technologie
- občanská nauka
- základy přírodních věd
- písemná a elektronická komunikace

- právo
- ekonomika

Základní učebnice

- učebnice odpovídající úrovni A1 SERR (1. a 2. ročník)
- učebnice odpovídající úrovni A2 SERR (3. a 4. ročník)

Doplňkové vzdělávací materiály

- konverzační učebnice
- gramatické učebnice
- filmy z produkce francouzsky mluvících zemí, video, internet

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – se seznamuje se základními pravidly francouzské výslovnosti, – dokáže vyjmenovat symboly francouzské kultury – uvědomuje si sémantickou podobnost vybraných českých, anglických a francouzských slov, – má základní zeměpisné znalosti o Francii a frankofonii, – dokáže vyčasovat sloveso BÝT v přítomném čase 	<p>1. Audio-orální kurz</p> <ul style="list-style-type: none"> – základy francouzské fonetiky – základy pravopisné normy – podobnost čs. a fr. slov – francouzská města a symboly Francie – francouzské a zámořské regiony – sloveso <i>být</i>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – se seznamuje s jednoduchými konverzačními frázemi a používá je v krátkých dialogích, – procvičuje pravidla francouzské výslovnosti s důrazem na intonaci a nosové samohlásky, – procvičuje porozumění mluvené francouzštině při práci s poslechovými nahrávkami, – dokáže vyhláskovat své jméno a prokáže znalost francouzské abecedy, – vyjmenuje názvy dnů a měsíců 	<p>2. Představování se</p> <ul style="list-style-type: none"> – nácvik jednoduchých dialogů – hláskování slov – francouzská abeceda – člen určitý – názvy dnů a měsíců
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – dokáže zformulovat otázku ve francouzštině se správnou intonací, – seznamuje se s pravidly časování pravidelných francouzských sloves v přítomné čase v indikativu, – umí správně použít základní pozdravy ve francouzštině, – rozlišuje správně tvary národností v ženském a mužském rodě v ústním a písemném projevu. 	<p>3. Představování se, osobní profil</p> <ul style="list-style-type: none"> – pozdravy, představení se – názvy měst a zemí a předložky s nimi spojené – národnosti – přídavná jména, rod mužský a ženský – zájmena osobní – formování otázky se slovy <i>comment, où</i> – časování sloves 1. třídy <i>parler</i>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ovládá základní slovní zásobu z tematického okruhu zaměstnání, – umí vytvořit množné číslo podstatných jmen, – je schopen odvodit tvary ženského rodu u vybraných profesí, – dokáže počítat ve francouzštině, 	<p>4. Zaměstnání</p> <ul style="list-style-type: none"> – profese, zaměstnání – rod ženský – pracoviště – slovní zásoba – slovesa 1. třídy – <i>étudier, travailler</i> – číslovky 0–100, základní početní operace, vyjádření věku – otázka na množství – kolik

<ul style="list-style-type: none"> – procvičuje porozumění číslovkám ve francouzštině, – je schopen uvést svůj věk a zeptat se na věk. 	<ul style="list-style-type: none"> – množné číslo podstatných jmen – nepravidelná slovesa <i>avoir</i>, <i>vouloir</i> – členy neurčité
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ovládá základní slovní zásobu z tematického okruhu rodina; – popíše jednoduše charakter a fyzický vzhled člověka, – dokáže použít přivlastňovací zájmena, – je schopen hovořit o své rodině, – zná pravidla pro tvoření záporu ve francouzštině a umí je aplikovat. 	<p>5. Rodina</p> <ul style="list-style-type: none"> – členové rodiny, rodina ve Francii – popis charakteru a fyzického vzhledu – barvy, rodinný stav – přivlastňovací zájmena – umístění přídavných jmen ve větě – předložka <i>de</i> a zápor
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ovládá základní slovní zásobu z tematického okruhu bydlení, – popíše jednoduše svůj domov, – dokáže správně použít předložky místa, zájmena, – seznamuje se s typy bydlení ve Francii, – zná pravidla pro tvoření staženého členu po záporu ve francouzštině a umí je aplikovat. 	<p>6. Bydlení</p> <ul style="list-style-type: none"> – byt – názvy místností, nábytku a jejich popis – předložky místa – stažený člen s předložkou <i>de</i> – předložka <i>chez</i> – typy bydlení ve Francii
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – je schopen zeptat se na cestu, popsat cestu a pochopit vysvětlované pokyny, – dokáže se zapojit do jednoduché konverzace ve francouzštině, – orientuje se v základních pojmech týkajících se města, – používá rozkazovací způsob pravidelných sloves, – dokáže použít správně vybraná nepravidelná slovesa. 	<p>7. Světová města</p> <ul style="list-style-type: none"> – popis města, obchody, služby – orientace ve města – frazeologie – řadové číslovky – rozkazovací způsob – nepravidelná slovesa – <i>sortir</i>, <i>aller</i>, <i>prendre</i>

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zná hlavní pamětihodnosti a Paříže, – uvede hlavní frankofonní země, – vysvětlí tvoření a použití tvaru staženého členu, – používá internet k vyhledávání doplňujících informací a aktualit, – umí použít příslovce frekvence 	<p>8. Paříž a další frankofonní města</p> <ul style="list-style-type: none"> – památky a další turisticky zajímavá místa v Paříži a některých frankofonních městech – předložky spojené s místem – příslovce frekvence – stažený člen s předložkou <i>à</i>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – správně čte a vyslovuje, – ovládá slovní zásobu v rozsahu daných témat pro 1. ročník jak v ústním, tak písemném projevu, – je schopen použít jednoduché gramatické struktury v rozsahu daných témat – dokáže sdělit čas a zeptat se na čas <p>Země příslušné jazykové oblasti</p> <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zná základní geografické údaje, hlavní města, nejvýznamnější kulturní památky, nejnavštěvanější města a oblasti <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – upevňuje si probranou látku v digitální učebnici a pracovním sešitě dle individuálních potřeb, – vyhledává význam, výslovnost a užití nové slovní zásoby v online slovnících, – vyhledává v online prostředí potřebné informace, – používá nástroje umělé inteligence a digitální technologie k vytváření např. výukových materiálů, prezentace, kvízu, myšlenkové mapy apod. a procvičování, – sdílí vytvořené materiály v online prostředí. – osvojuje si rozdíly v komunikaci v různých online prostředích (např. formální e-mail vs. chat). 	<p>9. Určování času</p> <ul style="list-style-type: none"> – zeptat se a sdělit kolik je hodin – orientace v čase, dny v týdnu – závěrečné opakování – práce s autentickými materiály
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – aplikuje teoretické znalosti v praxi – komunikuje s vrstevníky a učiteli mimo standardní prostředí, spolupracuje v týmu a zvyšuje svoji flexibilitu při řešení nečekaných situací – procvičuje porozumění francouzským nápisům, dokáže se orientovat v cizojazyčném prostředí – získává specifické znalosti o Francii, frankofonii a frankofonní kultuře 	<p>10. Jazyková exkurze, Alliance Francaise Plzeň</p>

<ul style="list-style-type: none"> – seznamuje se s činností Alliance française v Plzni jako jedné z poboček celosvětové sítě těchto kulturních center – rozšiřuje svoji francouzskou slovní zásobu prohlubuje svou vnitřní motivaci ke studiu francouzského jazyka 	
---	--

Předmět: Francouzský jazyk – další cizí jazyk

Ročník: 2.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – porozumí jednoduchým francouzským nápisům, – dokáže správně reprodukovat jednoduchý text, – dokáže hovořit o své běžné denní rutině a víkendu – popíše způsob života ve Francii a porovná ho s životem u nás, – správně používá zvrtná slovesa 	<p>1. Běžný den</p> <ul style="list-style-type: none"> – denní režim – jídla během dne – zvrtná slovesa – nepravidelná slovesa 2.třídy – <i>ouvrir, dormir, sortir</i>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ovládá slovní zásobu pro popis počasí, – orientuje se v kalendáři a správně uvádí datum narození, – popíše běžné sezónní aktivity, – dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, – získává specifické znalosti o přírodních podmínkách v jednotlivých regionech Francie. 	<p>2. Počasí</p> <ul style="list-style-type: none"> – počasí a roční období – meteorologické úkazy – světové strany – prázdniny ve Francii – kalendář, datum – slovesa oblíbenosti a sezónní aktivity – časování sloves – <i>préférer, acheter</i>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – dokáže hovořit o svém volném čase a každodenních aktivitách, – zná synonymní slovesa pro vyjádření oblíbenosti a preference, – umí vyjádřit souhlas či nesouhlas a jednoduchou žádost v různých situacích, – správně používá modální slovesa, – je schopen se zeptat druhé osoby na názor. 	<p>3. Volnočasové aktivity</p> <ul style="list-style-type: none"> – konverzace o zájmech a volnočasových aktivitách, – zeptat se na názor druhé osoby, – vyjádřit vlastní názor, souhlas a nesouhlas – používání sloves <i>aimer, détester, se passionner pour</i> – nepravidelná slovesa <i>savoir, devoir, pouvoir</i>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ovládá slovní zásobu s tematikou sportu, – je schopen vést jednoduchou konverzaci o sezónních sportovních aktivitách, – dokáže správně použít vybraná slovesa ve spojení se sportovními aktivitami, – umí přijmout a odmítnout nabídku/pozvání, – zná francouzské sportovce a francouzské sportovní úspěchy 	<p>4. Sportovní aktivity</p> <ul style="list-style-type: none"> – druhy sportů – používání sloves <i>faire, jouer a pratiquer</i> ve spojení s názvy sportů – francouzští sportovci – nabídnout, přijmout či odmítnout nabídku

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – dokáže popsat lidské tělo, – umí popsat svůj zdravotní stav a životní styl, – je schopen poradit druhé osobě, – dokáže vyprávět příběh v minulosti, – zná pravidla pro tvoření a použití minulého složeného času 	<p>5. Lidské tělo</p> <ul style="list-style-type: none"> – popis lidského těla – životní styl a denní režim – neosobní konstrukce – poskytnutí rady druhé osobě – <i>passé composé</i> ve spojení s pomocnými slovesy <i>avoir a être</i> – časové konektory, tázací zájmena
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zná názvy potravin a nápojů – se orientuje ve francouzské gastronomii a stravovacích zvyklostech, – dokáže formulovat objednávku v restauraci, – správně používá dělivý člen, – rozumí jednoduchým textům z oblasti gastronomie (jídelní/nápojový lístek) 	<p>6. Stravování</p> <ul style="list-style-type: none"> – názvy potravin a nápojů – francouzská a středomořská gastronomie – použití dělivého členu – shrnutí pravidel užití členu určitého a neurčitého
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – dokáže použít zdvořilostní fráze v běžných životních situacích, – ovládá základní frazeologii pro nákup potravin, – je schopen porovnat nákupní zvyklosti Francouzů a Čechů, – zná tvary a pravidla pro použití zájmenného předmětu přímého (COD) – porozumí jednoduchým francouzským nápisům v obchodech. 	<p>7. Nákup potravin</p> <ul style="list-style-type: none"> – obchody s potravinami v ČR a Francii – nakupování potravin – zájmenný předmět přímý (COD) – nakupování – frazeologie
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozumí hlavním myšlenkám jednoduchého souvislého projevu v minulém čase, – snadněji porozumí jednoduchým textům a po předchozí lexikální přípravě rozumí textům mírně náročnějším, – dokáže vyprávět příhodu v minulosti, – správně tvoří a používá imperfektum – správně používá časové výrazy pro popis minulého děje. 	<p>8. Vyjádření minulého děje</p> <ul style="list-style-type: none"> – minulý čas imparfait – tvoření a použití – vyprávění v minulém čase – časové výrazy
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ovládá slovní zásobu z okruhu zvířata – seznamuje se s životním stylem Francouzů a jejich vztahem k domácím zvířatům – dokáže se zapojit do jednoduché konverzace ve francouzštině, – dokáže správně použít samostatná přivlastňovací zájmena, – systematicky si vytváří návyky správné výslovnosti, 	<p>9. Zvířata</p> <ul style="list-style-type: none"> – domácí a volně žijící zvířata – domácí mazlíčci ve Francii – vyjádření srovnání – samostatná přivlastňovací zájmena – citoslovce vyjadřující hlasy zvířat

<ul style="list-style-type: none"> – má dostatečnou slovní zásobu v rozsahu daných tematických okruhů pro 2. ročník. <p>Země příslušné jazykové oblasti</p> <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zná základní geografické, historické a politicko-spoolečenské informace, – identifikuje objekty významné z hlediska kulturního a turistického, – orientuje se v aktuálním kulturním, politickém a společenském dění i životě, zná významné osobnosti, společenské zvyklosti a tradice. <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – upevňuje si probranou látku v digitální učebnici a pracovním sešitě dle individuálních potřeb, – vyhledává význam, výslovnost a užití nové slovní zásoby v online slovnících, – vyhledává v online prostředí potřebné informace, – používá nástroje umělé inteligence a digitální technologie k vytváření např. výukových materiálů, prezentace, kvízu, myšlenkové mapy apod. a procvičování, – sdílí vytvořené materiály v online prostředí. – osvojuje si rozdíly v komunikaci v různých online prostředích (např. formální e-mail vs. chat). 	
<p>Zahraníční jazyková exkurze</p> <ul style="list-style-type: none"> – žák aplikuje teoretické znalosti v praxi – řeší konkrétní komunikační situace (nákup, dotaz na cestu, objednání v restauraci) – procvičuje porozumění francouzským nápisům, dokáže se orientovat v cizojazyčném prostředí – překonává bariéry spojené s praktickým používáním jazyka a získává sebejistotu v komunikaci s rodilým mluvčím – uvědomuje si odlišnosti jazykových variant daného regionu, obohacuje svoje jazykové znalosti o hovorové výrazy a fráze – seznamuje se v praxi s kulturou a historií daného regionu, jeho typickými výrobky a hospodářským zaměřením – uvědomuje si provázanost i specifika české a francouzské kultury, historie a hospodářství – rozšiřuje svoji francouzskou slovní zásobu o pojmy z historie a geografie – získává specifické znalosti a o místech a událostech 	<p>10. Jazyková exkurze zahraniční</p>

<ul style="list-style-type: none"> - prohlubuje svou vnitřní motivaci ke studiu francouzského jazyka - využívá moderní technologie k orientaci a k dokumentaci svých zážitků - komunikuje s vrstevníky a učiteli mimo standardní prostředí, spolupracuje v týmu a zvyšuje svoji flexibilitu při řešení nečekaných situací - kriticky hodnotí své zážitky - zvyšuje svoji fyzickou zdatnost 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aplikuje teoretické znalosti v praxi - komunikuje s vrstevníky a učiteli mimo standardní prostředí, spolupracuje v týmu a zvyšuje svoji flexibilitu při řešení nečekaných situací - procvičuje porozumění francouzským nápisům, dokáže se orientovat v cizojazyčném prostředí - získává specifické znalosti o Francii, frankofonii a frankofonní kultuře - seznamuje se s činností Francouzského institutu v Praze jako jedné z poboček celosvětové sítě těchto kulturních center - rozšiřuje svoji francouzskou slovní zásobu - prohlubuje svou vnitřní motivaci ke studiu francouzského jazyka 	<p>11. Jazyková exkurze, ČR</p>

Předmět: Francouzský jazyk-další cizí jazyk

Ročník: 3.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ovládá slovní zásobu s tematikou oblečení, - dokáže popsat oblečení (barva, materiál, funkce) - používá správně základní frazeologii pro nákup oblečení - správně vyslovuje a používá číslovky 100-1 000 000 - zná tvary zájmeného předmětu nepřímého 	<p>1. Oblékání</p> <ul style="list-style-type: none"> - druhy oblečení - nákup oblečení, obchody - číslovky 100 – 1 000 000 - zájmený předmět nepřímý (COI)
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - umí správně používat tvary zájmeného předmětu nepřímého, - orientuje se v základních pojmech týkajících se různých módních stylů - získává specifické znalosti o francouzské módě, - správně používá samostatná ukazovací zájmena 	<p>2. Móda ve Francii</p> <ul style="list-style-type: none"> - móda ve Francii - haute couture, konfekce - zájmený předmět nepřímý (COI) - samostatná ukazovací zájmena

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – si rozšiřuje svou slovní zásobu z oblasti gastronomie – osvojí si pravidla pro užití dělivého členu – rozumí i náročnějším textům z oblasti gastronomie po předchozí lexikální přípravě, – umí vést konverzaci o stravovacích zvyklostech, – je schopen porovnat českou a francouzskou gastronomii. 	<p>3. Potraviny a recepty</p> <ul style="list-style-type: none"> – názvy potravin – termíny z jídelního lístku – francouzská gastronomie – výrazy množství – dělivý člen
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – dokáže formulovat objednávku v restauraci, – je schopen odhadnout význam neznámých výrazů z oblasti gastronomie na základě kontextu, – dokáže vysvětlit pracovní postup pro přípravu vybraného pokrmu v ústní a písemné formě, – rozumí mluvené francouzštině v poslechových nahrávkách týkajících se gastronomie, – správně používá imperativ se zájmeny. 	<p>4. Francouzská gastronomie</p> <ul style="list-style-type: none"> – menu ve francouzské restauraci – rozkazovací způsob se zájmeny – francouzské recepty – v restauraci – frazeologie
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ovládá základní fráze pro telefonování ve francouzštině, – dokáže vést telefonickou konverzaci, – umí popsat svůj denní režim včetně běžných domácích povinností (úklid atd.), – je schopen stupňovat přídavná jména, – používá tvary komparativu a superlativu k popisu míst a památek. 	<p>5. Volný čas, domácí práce</p> <ul style="list-style-type: none"> – konstrukce être en train de – denní režim – stupňování přídavných jmen – popis místa a památky – telefonická komunikace
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zná názvy dopravních prostředků, – vysvětlí správnou volbu dopravy k různým účelům, – umí vést konverzaci na nádraží, – je schopen vyjádřit a zdůvodnit svůj názor, – umí vyjádřit své plány a cíle do budoucna v osobním i profesním životě. 	<p>6. Doprava a dopravní prostředky</p> <ul style="list-style-type: none"> – názvy dopravních prostředků – preference v dopravě – pohybová slovesa s předložkami – blízká budoucnost – vyjádření vlastního názoru – na nádraží – frazeologie
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ovládá slovní zásobou pro popis přírody – správně interpretuje meteorologickou předpověď, – dokáže používat srovnávací konstrukce – zná pravidla pro tvoření budoucího času prostého. 	<p>7. Popis krajiny a klimatu</p> <ul style="list-style-type: none"> – příroda a klima – výrazy pro srovnávání – meteorologická předpověď – budoucí čas prostý – úvod

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – správně tvoří a používá budoucí čas prostý u nepravidelných sloves, – umí správně použít časové výrazy pro budoucnost, – rozšiřuje si slovní zásobu z oblasti cestovního ruchu, – dokáže se zapojit do konverzace v hotelu na recepci. 	<p>8. Cestování</p> <ul style="list-style-type: none"> – budoucí čas prostý nepravidelných sloves – časové výrazy pro budoucnost – konverzace v turistické kanceláři
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozumí souvislému projevu vyučujícího a jednoduchému projevu rodilého mluvčího v pomalém řečovém tempu – dokáže vhodně, pohotově a jazykově správně reagovat v běžných situacích každodenního života, – umí vést jednoduchý dialog o zážitcích z minulosti, – dovede reprodukovat hlavní myšlenky z vyslechnutého či přečteného textu. <p>Země příslušné jazykové oblasti</p> <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – osvojuje si další, detailnější geografická a demografická fakta, informace o kulturních památkách, turist. atrakcích, – orientuje se ve státním zřízení jednotlivých zemí, – má povědomí o společenských zvycích a konvencích, – je obeznámen s problémy každodenního života, – seznamuje se s nejvýznamnějšími představiteli umění, vědy a techniky, sleduje aktuální informace z kulturního, politického a společenského života francouzsky mluvících zemí, <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – upevňuje si probranou látku v digitální učebnici a pracovním sešitě dle individuálních potřeb, – vyhledává význam, výslovnost a užití nové slovní zásoby v online slovnících, – vyhledává v online prostředí potřebné informace, – používá nástroje umělé inteligence a digitální technologie k vytváření např. výukových materiálů, prezentace, kvízu, myšlenkové mapy apod. a procvičování, – sdílí vytvořené materiály v online prostředí. 	<p>9. Kultura</p> <ul style="list-style-type: none"> – události dne, memoáry – vyprávění zážitků z minulosti – popis místa a události-slovní zásoba – opakování a příprava na DELF A1 – závěrečné hodnocení

<p>osvojuje si rozdíly v komunikaci v různých on-line prostředích (např. formální e-mail vs. chat).</p>	
<p>Jazyková exkurze v ČR</p> <ul style="list-style-type: none"> – žák aplikuje teoretické znalosti v praxi – komunikuje s vrstevníky a učiteli mimo standardní prostředí, spolupracuje v týmu a zvyšuje svoji flexibilitu při řešení nečekaných situací – procvičuje porozumění francouzským nápisům, dokáže se orientovat v cizojazyčném prostředí – získává specifické znalosti o Francii, frankofonii a frankofonní kultuře – seznamuje se s činností Francouzského institutu v Praze jako jedné z poboček celosvětové sítě těchto kulturních center – rozšiřuje svoji francouzskou slovní zásobu – prohlubuje svou vnitřní motivaci ke studiu francouzského jazyka. 	<p>11. Jazyková exkurze Francouzský institut, Praha</p>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – aplikuje teoretické znalosti v praxi – řeší konkrétní komunikační situace (nákup, dotaz na cestu, objednání v restauraci) – procvičuje porozumění francouzským nápisům, dokáže se orientovat v cizojazyčném prostředí – překonává bariéry spojené s praktickým používáním jazyka a získává sebejistotu v komunikaci s rodilým mluvčím – uvědomuje si odlišnosti jazykových variant daného regionu, obohacuje svoje jazykové znalosti o hovorové výrazy a fráze – seznamuje se v praxi s kulturou a historií daného regionu, jeho typickými výrobky a hospodářským zaměřením – uvědomuje si provázanost i specifika české a francouzské kultury, historie a hospodářství – rozšiřuje svoji francouzskou slovní zásobu o pojmy z historie a geografie – získává specifické znalosti a o místech a událostech – prohlubuje svou vnitřní motivaci ke studiu francouzského jazyka 	<p>12. Zahraniční jazyková exkurze</p>

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - umí představit známou osobnost s krátkou charakteristikou - dokáže popsat a zhodnotit umělecké dílo, - rozumí vyprávění zážitku z minulosti, - správně používá časové logické konektory, - rozšiřuje si slovní zásobu z oblasti zaměstnání 	<p>1. Kultura a frankofonní osobnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - opakování užití <i>imparfait a passé composé</i> - časové logické konektory - profese a kariéra - historické osobnosti – biografie
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dokáže jednoduchým způsobem sestavit svůj životopis, - dokáže vést konverzaci během pracovního pohovoru, - porozumí jednoduchému inzerátu a dokáže jej zformulovat, - sestaví formální žádost o pracovní místo a motivační dopis, - správně používá vztažná zájmena. 	<p>2. Osobnost a sebe prezentace</p> <ul style="list-style-type: none"> - osobnostní kvízy - popis osob - vztažná zájmena - formální korespondence - pracovní pohovor
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozumí textům z oblasti cestovního ruchu, - ovládá jazykové prostředky nutné k vyjádření jistoty, možnosti a pravděpodobnosti, - je schopen prezentovat svou zemi s využitím znalosti slovní zásoby z oblasti fauny a flory - dokáže napsat recenzi hotelových služeb, - správně používá zájmenné příslovce Y 	<p>3. Cestování a hotelnictví</p> <ul style="list-style-type: none"> - cestování a popis místa - trendy v cestování - prezentace země, fauny a flory - zájmenné příslovce Y - pobyt v hotelu – recenze hotelu
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dokáže vyjádřit vůli a pocity, - dovede vyjádřit příčinu děje, - dokáže vhodně a jazykově správně reagovat v běžných situacích společenského života a vyjádřit své postoje - dovede sdělit hlavní myšlenky či informace z delšího vyslechnutého či přečteného přiměřeně náročného textu 	<p>4. Rodinný život a rodinné vztahy</p> <ul style="list-style-type: none"> - rodina a její problémy - vyjádření příčiny - rodinné aktivity - vyjádření spokojenosti a nespokojenosti
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dovede vyjádřit důsledek děje, - správně používá prostředky textové návaznosti, - umí sestavit neformální pozvánku - chápe rozdíly mezi neformálním a formálním písemným sdělením, - dokáže vhodně, pohotově a jazykově správně reagovat v běžných situacích každodenního života, 	<p>5. Rodinné události a každodenní život</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyjádření důsledku - spojky, textová koheze - formální a neformální rodinná korespondence (pozvánky, blahopřání, oznámení) - příprava na DELF A1

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - osvojí si základní odbornou terminologii pro firemní komunikaci, - rozumí konverzaci o profesní zkušenosti - umí odvozovat podstatná jména pomocí přípon, - čte s porozuměním texty s tematikou digitalizace a inovace. 	<p>6. Digitální svět a firma</p> <ul style="list-style-type: none"> - digitalizace a inovace - nominalizace - každodenní firemní komunikace - profesní zkušenost
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dovede rozlišit a použít výrazové prostředky nutné pro sestavení obchodního a soukromého dopisu, - seznámí se s formálními náležitostmi, formami oslovení a zakončení obchodního dopisu, - ovládá základní frazeologii týkající se zdvořilostních obrátů, - dokáže napsat neformální a formální dopis. <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - upevňuje si probranou látku v digitální učebnici a pracovním sešitě dle individuálních potřeb, - vyhledává význam, výslovnost a užití nové slovní zásoby v online slovnících, - vyhledává v online prostředí potřebné informace, - používá nástroje umělé inteligence a digitální technologie k vytváření např. výukových materiálů, prezentace, kvízu, myšlenkové mapy apod. a procvičování, - sdílí vytvořené materiály v online prostředí. osvojuje si rozdíly v komunikaci v různých online prostředích (např. formální e-mail vs. chat). 	<p>7. Obchodní a soukromý dopis</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozdíly mezi obchodním a soukromým dopisem - náležitosti, úvodní a závěrečné fráze

Název vyučovacího předmětu

Kód a název oboru vzdělání

Evropský rámec kvalifikací

Forma vzdělání

Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání

Platnost

DĚJEPIS

63–41–M/02 Obchodní akademie

EQF 4

denní

136 (4)

od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

- umět najít analogické jevy historie i přítomnosti
- kultivovat historické vědomí
- jednat nejen ve vlastním, ale i veřejném zájmu
- formovat kritické myšlení
- vzbudit hrdost na tradice národa
- vybudovat u žáků pozitivní vztah k demokracii
- pozitivně ovlivnit hodnotovou orientaci žáků

Charakteristika učiva

Výuka probíhá ve dvou ročnících. Jedná se o výběr rozhodujících událostí světových, česko-slovenských a českých dějin. Mezi světovými i vlastními dějinami musí být souběh. Žáci musí být schopni pochopit mechanismy působící v zákonitostech společenského vývoje.

Pojetí výuky

- výklad, řízený rozhovor
- skupinová práce, analýza dokumentů, referáty
- práce s textem a mapou
- samostatné vyhledávání informací
- prezentace výsledků individuální i týmové práce ústní nebo písemnou formou

V případě zájmu dostatečného počtu žáků může být realizována dle bodu „Organizace výuky“ v obecném úvodu ŠVP akce mimo školu nebo vnitřní školní soutěž, při níž budou prohlubovány kompetence získané při běžné výuce.

Jedná se o odborné exkurze spočívající v návštěvě stálých expozic muzeí či akcí a výstav na základě aktuální nabídky. Dále pak o jednodenní tuzemské či vícedenní zahraniční odborné exkurze vztahující se k moderním dějinám a totalitním režimům 20. století.

Každoročně také probíhá školní kolo dějepisné olympiády.

Způsob a kritéria hodnocení

Hodnocení se bude provádět na základě kombinace ústního zkoušení a různých forem písemného testování. Nejčastěji používanými formami zkoušení znalostí, ze kterých bude stanovena klasifikace, jsou:

- individuální ústní zkoušení
- písemné testy
- vlastní či skupinová prezentace
- hodnocení prezentací a samostatného žákovského projektu z hlediska obsahu i formy
- hodnocení žáka učitelem bude doplňováno i sebehodnocením zkoušeného žáka

Žáci při ústním projevu:

- projeví schopnost samostatně formulovat vlastní názory a obhájit je
- vyjadřují se v souladu se zásadami spisovného jazyka jasně a srozumitelně
- používají správnou odbornou terminologii

Žáci při písemném projevu:

- porozumí zadaným otázkám
- dokáží zformulovat jazykově i obsahově správné odpovědi
- používají správnou odbornou terminologii

Ostatní hodnocení:

- hodnoceny budou prezentace z hlediska odbornosti, obsahu i formy

Sebehodnocení žáka:

- žáci dokáží objektivně zhodnotit vlastní výkon
- zároveň jsou schopni kriticky ho posoudit a navrhnout opatření k případnému zlepšení

Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

Žák je schopen

- se efektivně učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a reálně si stanovovat cíle dalšího vzdělávání
- vytvořit si pozitivní vztah k učení, ovládat různé techniky učení
- vytvořit si vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem, efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- naslouchat mluveným projevům a pořizovat si poznámky
- využívat k učení různé informační zdroje

Kompetence k řešení problémů

Žák je schopen

- porozumět zadaným úkolům
- při řešení problémů uplatňovat různé metody myšlení
- vyhodnotit a ověřit si správnost zvoleného postupu
- pro splnění jednotlivých aktivit volit vhodné prostředky a způsoby
- spolupracovat při řešení problémů se spolužáky a učitelem

Komunikativní kompetence

Žák je schopen:

- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- dodržovat jazykové i stylistické normy a používat vhodně odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a jazykových projevů druhých
- rozebírat a interpretovat text umělecký i odborný
- formulovat a obhajovat své názory a postoje
- účastnit se aktivně diskusí

Personální a sociální kompetence

Žák je schopen

- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- dodržovat jazykové i stylistické normy a používat vhodně odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a jazykových projevů druhých
- rozebírat a interpretovat text umělecký i odborný
- formulovat a obhajovat své názory a postoje
- účastnit se aktivně diskusí

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák je schopen

- uznávat tradice a hodnoty svého národa
- chápat jeho kulturní minulost i současnost v evropském i světovém kontextu
- uvědomovat si vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu
- vystupovat aktivně proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- budovat si pozitivní vztah k hodnotám místní, národní, evropské i světové kultury
- aktivně se zajímat o politické a společenské dění a jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák je schopen

- zaujímat odpovědný postoj k vlastnímu vzdělávání
- řešit běžné pracovní problémy a úkoly samostatně
- volit adekvátní prostředky a způsoby ke splnění jednotlivých aktivit
- využívat dříve získaných vědomostí, dovedností a zkušeností
- získávat informace z otevřených zdrojů
- posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím

Matematické kompetence

Žák je schopen

- pracovat s různými historickými číselnými údaji a porovnat je se současnými stavy

Digitální kompetence

Žák:

- používá tabulky, grafy a multimediální obsah
- kriticky zpracovává informace z různých zdrojů
- je veden k vytváření a úpravě textů, tabulek a prezentací v digitálních nástrojích;
- u žáka je podporována schopnost kombinovat textové, obrazové a zvukové formáty při tvorbě multimediálních projektů
- efektivně využívá nabízené platformy Office 365. Dbá na ochranu autorských práv při vytváření prezentací

Dále jsou u žáků rozvíjeny tím, že

- se učí efektivně využívat vhodných digitálních technologií, zařízení, nástrojů, programů a aplikací vedoucích k bližšímu poznání historické reality

- jsou motivováni k použití různorodých digitálních zdrojů (dokumenty, prameny, archiválie, online muzejní sbírky, mapy apod.) souvisejících s historickým poznáním
- jsou vedeni ke kritickému ověřování informací v historických pramenech a on-line zdrojích, které srovnávají, třídí a vyhodnocují
- jsou seznamováni je s různými možnostmi, jak komunikovat činnosti a výsledky práce s digitalizovanými historickými reáliemi prostřednictvím digitálních technologií a nástrojů pro komunikaci a sdílení
- jim pomáháme orientovat se v digitálním prostředí a vedeme je k bezpečnému, sebejistému, kritickému a tvořivému využívání technologií nejen v rámci učení, ale i ve volném čase a při zapojování do společnosti a občanského či politického života

Odborné kompetence

Žák je schopen

- orientovat se v jednotlivých historických obdobích
- porozumět důležitým historickým termínům
- nalézat paralely mezi historickým a současným vývojem

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žáky vedeme k tomu, aby

- dokázali kriticky posuzovat skutečnost kolem sebe, nenechali se manipulovat
- měli úctu k materiálním a duchovním hodnotám a pěstovali si vědomí nutnosti zachování těchto hodnot pro budoucí generace
- byli schopni tolerance odlišných názorů
- se uměli orientovat v globálních problémech současného světa

Člověk a životní prostředí

Žáky vedeme k tomu, aby

- pochopili historické souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy;
- chápali historické postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život;
- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji v minulosti i dnes;
- respektovali principy udržitelného rozvoje;
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;

Člověk a svět práce

U žáků rozvíjíme schopnost

- identifikace a formulování vlastních priorit a cílů
- aktivního a tvořivého přístupu při vytváření profesní kariéry
- přijetí osobní odpovědnosti při rozhodování
- vyhledávání a kritického hodnocení informací
- komunikačních dovedností a sebe prezentace
- otevřenosti vůči celoživotnímu učení.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni zejména k tomu, aby byli schopni:

- využít digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci způsobem vhodným pro danou (komunikační) situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce
- vyhledávali příležitosti k zapojení se do občanského života prostřednictvím vhodných digitálních technologií a služeb, např. při komunikaci s úřady; chápali význam digitálních technologií pro sociální začleňování, pro osoby s hendikepem, pro kvalitu života;
- kriticky posuzovali vývoj technologií a jeho vliv na různé aspekty života člověka, společnosti a životní prostředí; zvažovali příležitosti a rizika a snažili se rizika minimalizovat;
- při interakcích v digitálním prostředí respektovali pravidla chování a jednali eticky, respektovali kulturní rozmanitost; aktivně vystupovali proti nepřijatelnému jednání v online světě; s daty získanými prostřednictvím různých nástrojů a služeb, v různém digitálním prostředí pracovali s ohledem na dobrou pověst svou i ostatních;

Mezipředmětové vztahy

- občanská nauka
- český jazyk a literatura
- právo
- hospodářský zeměpis

Předmět: Dějepis

Ročník: 1.

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> – uvědomí si smysl poznávání minulosti pro pochopení přítomnosti, specifikuje dialektiku historického vývoje – umí vyzdvihnout přínos starověkých civilizací – vyjádří podstatu středověku z hlediska politického i kulturního – objasní roli a postavení jednotlivých stavů – vysvětlí základní ekonomické koncepce doby a nerovnoměrnost vývoje – objasní renesanci, baroko, osvícenství, klasicismus – na příkladech umí vysvětlit boj za občanská a národní práva – vysvětlí formování novodobého českého národa, česko-německé vztahy – objasní způsob vzniku národních států – vysvětlí proces modernizace – přiblíží soudobé ekonomické teorie – umí charakterizovat hlavní umělecké směry – vysvětlí pojem polit. spektra – vysvětlí rozdělení světa a rozpory mezi velmocemi 	1. Úvod do dějepisu a pravěk
	2. Starověk <ul style="list-style-type: none"> – staroorientální státy – starověké Řecko – starověký Řím
	3. Středověk <ul style="list-style-type: none"> – přehled dějin českých zemí – přehled a vybrané kapitoly z dějin evropských zemí – formování evropských. států – Arabové a islám – křížové výpravy – stoletá válka; válka růží – morová epidemie – románský sloh a gotika
	4. Novověk I: 1492–1789 <ul style="list-style-type: none"> – dějiny českých zemí – přehled a vybrané. kapitoly z evropských a světových dějin – zámořské objevy – reformace – třicetiletá válka

<ul style="list-style-type: none"> – přiblíží dopad války na obyvatelstvo – objasní vývoj česko-německých vztahů – vysvětlí důsledky hospodářské krize – vysvětlí pojmy fašismus, nacismus a komunismus a na příkladech charakterizuje jejich společné a odlišné znaky – popíše mezinárodní vztahy v době mezi 1. a 2. světovou válkou 	<ul style="list-style-type: none"> – vznik USA – průmyslová revoluce – umění a věda <p>5. Novověk II: 1789–1900</p> <ul style="list-style-type: none"> – dějiny českých zemí – přehled a vybrané kapitoly z evropských a svět. dějin – Velká francouzská revoluce – napoleonské války – revoluce r. 1848 – sjednocení Německa a Itálie – občanská válka v USA – umění a věda <p>6. 1. sv. v. a vznik ČSR</p> <ul style="list-style-type: none"> – mezinárodní vztahy před válkou, vznik bloků – příčiny a průběh války – české země za války, 1. odboj doma i v cizině – vznik ČSR <p>7. Meziválečné období</p> <ul style="list-style-type: none"> – dějiny ČSR 1918–38 (první republika) – nástup fašismu, nacismu a komunismu – světová hospodářská krize
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – aplikuje teoretické znalosti v praxi, – uvědomuje si odlišnosti daného regionu, – seznamuje se v praxi s kulturou, historií a geografii daného regionu, – získává specifické znalosti o místech a událostech, – využívá moderní technologie k orientaci, nabývání nových znalostí a dokumentaci svých zážitků, – komunikuje s vrstevníky, učiteli a místními průvodci či zaměstnanci mimo standardní prostředí – kriticky hodnotí své zážitky 	<p>Tuzemská dějepisná exkurze</p>

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – popíše průběh 2. sv. války a osvobození regionu – charakterizuje válečné zločiny a holocaust – objasní pojem studená válka a popíše její projevy a důsledky – popíše vývoj ve vyspělých demokraciích – popíše rozpad koloniálního systému a problémy 3. světa – popíše příčiny pádu komunismu – vysvětlí rozpad Sovětského svazu – charakterizuje režim v ČSR v rámci jeho vývoje ve východním bloku – vysvětlí příčiny pádu komunismu v naší zemi a popíše změny související s přechodem ke svobodě a demokracii – popíše nejvýznamnější události dějin České republiky a identifikuje její nejvýznamnější osobnosti 	<p>1. Druhá světová válka</p> <ul style="list-style-type: none"> – vztahy mezi velmocemi před válkou – cesta ke 2. světové válce a přípravy na ni – jednotlivá bojiště – Protektorát Čechy a Morava – domácí a zahraniční odboj – válka v českých zemích – holocaust a válečné zločiny – důsledky války <p>2. Demokracie a diktatura</p> <ul style="list-style-type: none"> – poválečné uspořádání světa a Evropy – studená válka – přehled dějin světových velmocí a významných států; důležité osobnosti – válečné konflikty ve 2. pol. 20. stol. – sjednocení Německa – pád komunismu – rozpad SSSR <p>3. Naše země po 2. sv. válce</p> <ul style="list-style-type: none"> – Benešovy dekrety; odsun – volby 1946 a nástup komunistů v únoru 1948 – kom. perzekuce v 50. letech – uvolnění v 60. letech – Pražské jaro a Srpen 1968 – normalizace – Charta 77 – 80. léta v ČSSR – Sametová revoluce a pád komunismu – rozpad země a vznik ČR
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – aplikuje teoretické znalosti v praxi, – uvědomuje si odlišnosti daného regionu, – seznamuje se v praxi s kulturou, historií a geografii daného regionu, – získává specifické znalosti o místech a událostech, 	<p>Tuzemská dějepisná exkurze</p> <p>Zahraniční dějepisná exkurze</p>

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">– využívá moderní technologie k orientaci, nabývání nových znalostí a dokumentaci svých zážitků,– komunikuje s vrstevníky, učiteli a místními průvodci či zaměstnanci mimo standardní prostředí– kriticky hodnotí své zážitky | |
|---|--|

Název vyučovacího předmětu	OBČANSKÁ NAUKA
Kód a název oboru vzdělání	63–41–M/02 Obchodní akademie
Evropský rámec kvalifikací	EQF 4
Forma vzdělání	denní
Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání	102 (3)
Platnost	od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Vyučovací předmět je zaměřen na komplexní rozvoj občanských kompetencí žáků, které jsou nezbytné pro jejich aktivní a odpovědné zapojení do demokratické společnosti. Tento vyučovací předmět v sobě integruje části obsahu vzdělávacích oblastí RVP společenskovední vzdělání, vzdělávání pro zdraví a estetické vzdělávání. V jeho rámci jsou realizovány i jednotlivé tematické okruhy průřezových témat: Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce, Člověk a digitální svět. Jednotlivá témata pomáhají žákům pochopit fungování společnosti, politiky a etických principů. Naopak vzdělávací oblast Člověk a právo není součástí tohoto předmětu, protože je vyučována samostatně ve čtvrtém ročníku.

Občanská nauka má za cíl vybavit žáky znalostmi a dovednostmi, které jim umožní se orientovat ve společenských, právních a ekonomických procesech a rozvíjet osobní a profesní zodpovědnost. Žáci získávají všeobecný přehled o aktuálních událostech v naší zemi i v zahraničí. Tento vyučovací předmět je tak základem pro rozvoj odpovědných, informovaných a eticky orientovaných občanů a profesionálů, kteří jsou připraveni na výzvy současné společnosti.

Předmět je vyučován v prvním a druhém ročníku. V prvním ročníku je dotován jednou hodinou týdně a ve druhém dvěma hodinami týdně.

Obecné cíle:

- kultivace politického a sociálního vědomí žáků
- připravit žáky na aktivní občanský život v demokratické společnosti
- posilování mediální gramotnosti žáků
- vést žáky ke kritickému myšlení
- vést žáky k respektování a toleranci ve společenských vztazích

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí

Výuka občanské nauky směřuje k tomu, aby žáci:

- měli vhodnou míru sebevědomí a byli schopni sebehodnocení
- jednali odpovědně a přijímali odpovědnost za svá rozhodnutí a jednání
- cítili potřebu občanské aktivity, vážili si demokracie a svobody, usilovali o její zachování
- nenechali sebou manipulovat, tvořili si vlastní úsudek, oprostili se od stereotypů, předsudků a předsudečného jednání ve vztahu k lidem jiné víry, etnického původu nebo sociálního zařazení
- byli ochotni klást si existenční a etické otázky a hledat na ně řešení
- vážili si života, zdraví, materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je zachovat pro příští generace

Charakteristika učiva

V průběhu vzdělávání se žáci seznámí s obsahem tematických okruhů:

- Péče o zdraví
- Kultura
- Člověk v lidském společenství
- Člověk jako občan
- Soudobý svět
- Člověk a svět – filozofie, etika, náboženství.

Pojetí výuky

V hodinách občanské nauky budou využívány tyto metody a formy práce:

- výklad a řízený dialog
- samostatná práce, jak individuální, tak skupinová
- analýza a interpretace textu
- analýza mediálního sdělení
- samostatná domácí práce (např. zpracování kulturních přehledů, tvorba plakátů, prezentací, průzkumů nebo referáty o kulturních akcích, současné politické situaci apod.)
- besedy
- multimediální metody (využívání PC, DVD, dataprojektoru a interaktivní tabule)
- V případě zájmu dostatečného počtu žáků může být realizována dle bodu „Organizace výuky“ v obecném úvodu ŠVP akce mimo školu nebo vnitřní školní soutěž, při níž budou prohlubovány kompetence získané při běžné výuce. Jedná se o odborné exkurze, vnitřní školní soutěže, návštěvy kulturních institucí apod.

Způsob a kritéria hodnocení

Hodnocení se bude provádět na základě kombinace ústního zkoušení a různých forem písemného testování. Vyučující bude hodnotit:

- znalosti žáků (formou ústního i písemného zkoušení)
- samostatné práce žáků, a to jak jednotlivců, tak skupin
- schopnost samostatně pracovat s textem
- schopnost využívat různých zdrojů k získání informací
- zájem o aktuální dění
- schopnost jasně formulovat svůj názor, zdůvodnit ho a kultivovaně o něm diskutovat
- praktické uplatňování získaných vědomostí a dovedností
- sebehodnocení a hodnocení spolužáků

Žáci při ústním projevu:

- projeví schopnost samostatně formulovat vlastní názory a obhájit je
- vyjadřují se v souladu se zásadami spisovného jazyka jasně a srozumitelně
- používají správnou odbornou terminologii

Žáci při písemném projevu:

- porozumí zadaným otázkám
- dokáží zformulovat jazykově i obsahově správné odpovědi
- používají správnou odbornou terminologii

Ostatní hodnocení:

- hodnoceny budou prezentace z hlediska odbornosti, obsahu i formy

Sebehodnocení žáka:

- žáci dokáží objektivně zhodnotit vlastní výkon

- zároveň jsou schopni kriticky ho posoudit a navrhnout opatření k případnému zlepšení

Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

Žák:

- rozvíjí své dovednosti potřebné k osvojování učiva
- efektivně se učí a pracuje
- vyhledává, analyzuje a interpretuje informace
- ověřuje si získané poznatky
- vyhodnocuje dosažené výsledky a pokrok

Kompetence k řešení problémů

Žák:

- vyhledává informace potřebné k řešení problému
- učí se kriticky myslet
- uvědomuje si zodpovědnost za svá rozhodnutí
- při řešení problému spolupracuje s jinými lidmi
- uplatňuje při řešení problému různé metody myšlení

Komunikativní kompetence

Žák:

- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- formuluje a obhajuje své myšlenky a názory srozumitelně a souvisle
- aktivně se účastní diskusí
- rozumí různým typům textů, záznamů a obrazových materiálů

Personální a sociální kompetence

Žák:

- je schopen pracovat jednotlivě i ve skupině
- podílí se na utváření příjemné atmosféry v týmu
- adekvátně přijímá hodnocení svých výsledků, radu i kritiku
- v přístupu k druhým nepodléhá předsudkům a stereotypům
- má odpovědný vztah ke svému zdraví, je si vědom důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- přijímá zodpovědnost za své chování a umí je regulovat v rámci společenských norem
- zodpovědně přistupuje ke svému životu a životu ostatních členů společnosti

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák:

- chápe důležitost občanské aktivity
- respektuje práva a osobnost druhých lidí
- dokáže rozpoznat předsudky, projevy nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci a vystupuje proti nim
- chápe význam solidarity
- zná svá práva a povinnosti vůči společnosti
- chápe základní lidská práva a jejich význam pro demokratické fungování společnosti
- aktivně se zajímá o politické a společenské dění u nás i ve světě
- podporuje hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a má k nim vytvořen pozitivní vztah

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák:

- uvědomuje si význam celoživotního učení
- využívá znalosti získané v jednotlivých vzdělávacích oblastech v zájmu vlastního rozvoje

Matematické kompetence

Žák:

- umí číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata)

Digitální kompetence

Žák:

- respektuje zásady etikety na internetu
- umí pracovat s textovými editory, vytváří a upravuje texty, pracuje s vyhledávači, používá tabulky, grafy a multimediální obsah
- kriticky zpracovává informace z různých zdrojů
- je veden k vytváření a úpravě textů, tabulek a prezentací v digitálních nástrojích;
- u žáka je podporována schopnost kombinovat textové, obrazové a zvukové formáty při tvorbě multimediálních projektů
- efektivně využívá nabízené platformy Office 365, dbá na ochranu autorských práv při vytváření prezentací
- přistupuje zodpovědně k budování a spravování digitální identity a digitální stopy
- rozpoznává manipulativní techniky a nevhodné mediální obsahy: hate speech, trolling, fake news, hoaxy apod
- seznamuje se s novými technologiemi, kriticky hodnotí jejich přínos
- kriticky pracuje s informačními zdroji
- zná možnost zapojování se do společnosti a občanského života prostřednictvím digitálních technologií
- posuzuje vliv používání digitálních technologií na život jedince a na proměnu společnosti
- uvědomuje si zdravotní rizika související s nadužíváním digitálních technologií

Odborné kompetence

Žák:

- zná systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče)
- nakládá s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žáky vedeme k tomu, aby:

- měl vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- byl připraven klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení
- hledal kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byl kriticky tolerantní
- byl schopen odolávat myšlenkové manipulaci
- se dovedl orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotil a optimálně využíval masová média pro své různé potřeby
- dovedl jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení

- byl ochotný se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch jiných lidí, zejména sociálně potřebných, doma i v jiných zemích
- si vážil materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažil se je chránit a zachovat pro budoucí generace.

Člověk a životní prostředí

Žáky vedeme k tomu, aby:

- pochopil souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy
- pochopil vlastní odpovědnost za své jednání a snažil se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů.
- respektoval principy udržitelného rozvoje
- osvojoval si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví

Člověk a svět práce

Žáky vedeme k tomu, aby:

- přijetí osobní odpovědnosti při rozhodování
- otevřenosti vůči celoživotnímu učení

Člověk a digitální svět

Žáky vedeme k tomu, aby:

- efektivně využíval prostředky informačních a komunikačních technologií
- vnímal postavení, roli či vliv digitálních technologií a práci s nimi v historickém, politickém, sociálním, právním a ekonomickém kontextu

Mezipředmětové vztahy

- dějepis
- český jazyk a literatura
- právo
- ekonomika

Předmět: Občanská nauka

Ročník: 1.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – chápe význam soužití partnerů – pochopí podstatu odpovědného přístupu k pohlavnímu životu – posoudí, kdy je porušována rovnost pohlaví – dokáže kriticky posoudit fungování rodiny – zná a uplatňuje v praxi zásady zdravého životního stylu – vysvětlí, jaký vliv má komerční reklama na životní styl 	<p>Rodina</p> <ul style="list-style-type: none"> – partnerské soužití a odpovědný pohlavní život – postavení mužů a žen, genderové problémy – vznik a funkce rodiny <p>Zdraví</p> <ul style="list-style-type: none"> – činitele ovlivňující zdraví – zdravý životní styl – poškozování zdraví – duševní zdraví – mediální obraz krásy lidského těla, komerční reklama

<ul style="list-style-type: none"> - dokáže kriticky posoudit vzhled i možnosti změny vzhledu a metody poškozující zdraví - zvládne zásady chování v krizových situacích (živelní pohromy, havárie, evakuace) - chápe význam umění - vysvětlí pojmy kulturní dědictví a hodnoty - vysvětlí význam ochrany kulturních hodnot a objasní základní způsoby jejich ochrany - orientuje se v nabídce kulturních institucí - ovládá základní principy a normy kulturního chování - popíše vhodné společenské chování - zvolí vhodné společenské oblečení pro různé společenské příležitosti - vysvětlí pojmy: hodnoty, hodnotový systém, morálka - vysvětlí, jaké otázky řeší filozofická etika - chápe odpovědnost za své chování a jednání vůči sobě i ostatním - vidí rozdíly mezi svobodným chováním, útlakem a nesvobodou - umí porovnat žebříčky hodnot - vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědní jiným lidem - aplikuje teoretické znalosti v praxi - využívá moderní technologie k orientaci, nabývání nových znalostí a dokumentaci svých zážitků - komunikuje s vrstevníky, učiteli a místními průvodci či zaměstnanci mimo standardní prostředí - kriticky hodnotí své zážitky 	<p>Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí</p> <ul style="list-style-type: none"> - mimořádné události (živelní pohromy, havárie, krizové situace aj.) - základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace)
	<p>Kultura</p> <ul style="list-style-type: none"> - kultura hmotná a duchovní - kulturní dědictví a hodnoty, kulturní památky - kulturní instituce a ochrana kulturních hodnot
	<p>Kultura chování, etiketa</p> <ul style="list-style-type: none"> - základní principy etikety - etiketa všedního dne - společenské stolování - slavnostní rodinné a společenské události
	<p>Etika</p> <ul style="list-style-type: none"> - základní etické pojmy - morálka, mravní hodnoty a normy, mravní rozhodování a odpovědnost - svoboda, svědomí, vina a trest
	<p>Odborná exkurze z občanské nauky Adaptační kurz Beseda s odborníkem</p>

Předmět: Občanská nauka

Ročník: 2.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - popíše sociální nerovnost ve vyspělých demokraciích - charakterizuje pojmy: rasy, etnika, národy, národnosti - objasní podstatu migrace lidí 	<p>Člověk v lidském společenství</p> <ul style="list-style-type: none"> - společnost tradiční a moderní - sociální skupiny, majority a minority, diskriminace - migrace, multikulturní soužití - současná česká společnost

<ul style="list-style-type: none"> - zná práva národnostních menšin - pochopí podstatu diskriminace - vysvětlí podstatu nacionalismu, rasismu a neofašismu, vysvětlí, proč jsou nepřijatelné - zná postupy, které umožňují řešení sociálních problémů, a instituce, na které se může obrátit - dokáže debatovat o problémech multikulturního soužití - objasní principy demokracie - pochopí, proč je třeba vážit si demokracie a svobody - pochopí důležitost občanské aktivity - pochopí, proč je třeba respektovat lidská práva a svobody - naučí se chápat meze lidské svobody a tolerance - pochopí význam solidarity - vysvětlí pojmy: politika, polit. systém a moc, právo, ústava - objasní rozdíl mezi mocí zákonodárnou a výkonnou - vysvětlí pojem ideologie a rozdíly mezi základními politickými ideologiemi - objasní podstatu terorismu - objasní pojem občanská společnost - pochopí podstatu voleb a volebního systému v ČR - zná nejdůležitější mezinárodní organizace, jejich zaměření a cíle - vysvětlí zapojení ČR do mezinárodních organizací - objasní pojem globalizace - rozliší jednotlivá světová náboženství s jejich charakteristickými znaky - rozpozná znaky náboženského fanatismu, fundamentalismu a vysvětlí jejich škodlivost - vysvětlí, v čem spočívá nebezpečí náboženských hnutí a sekt - objasní postavení církví v ČR - rozezná předfilozofický a filozofický výklad světa - vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie - vysvětlí a používá základní filozofické pojmy - uvažuje o roli filozofie v životě člověka - aplikuje teoretické znalosti v praxi 	<p>Člověk jako občan</p> <ul style="list-style-type: none"> - stát a jeho politický systém - politické strany a ideologie - extremismus a radikalismus - demokracie a občanská společnost - lidská práva a svobody <hr/> <p>Politický systém ČR</p> <ul style="list-style-type: none"> - politický systém ČR - Ústava ČR - politické strany a volební právo v ČR - průběh voleb a volební systémy v ČR <hr/> <p>Rozmanitost soudobého světa</p> <ul style="list-style-type: none"> - velmoci, vyspělé státy, rozvojové země - konflikty v soudobém světě <p>Mezinárodní vztahy</p> <ul style="list-style-type: none"> - mezinárodní organizace - globální problémy - globalizace <hr/> <p>Religionistika</p> <ul style="list-style-type: none"> - základní pojmy - hlavní světová náboženství - náboženský fundamentalismus - náboženství v ČR <hr/> <p>Filozofie</p> <ul style="list-style-type: none"> - význam filozofie v životě člověka - základní filozofické pojmy - hlavní filozofické směry <hr/> <p>Odborná exkurze z občanské nauky Beseda s odborníkem</p>
--	--

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">- využívá moderní technologie k orientaci, nabývání nových znalostí a dokumentaci svých zážitků- komunikuje s vrstevníky, učiteli a místními průvodci či zaměstnanci mimo standardní prostředí- kriticky hodnotí své zážitky | |
|--|--|

Název vyučovacího předmětu	ZÁKLADY PŘÍRODNÍCH VĚD
Kód a název oboru vzdělání	63–41–M/02 Obchodní akademie
Evropský rámec kvalifikací	EQF 4
Forma vzdělání	denní
Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání	170 (5)
Platnost	od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Tento předmět přispívá k chápání přírodních jevů a jejich souvislostí v přírodě i každodenním životě. Předmět rovněž vede žáky k samostatnému vyhledávání aktuálních informací a jejich vyhodnocování v konkrétních situacích s využitím informačních technologií.

Přírodovědné vzdělávání směřuje k tomu, že žák:

- rozlišuje realitu a model
- získá základní představy o dvou formách existence hmoty: látce a poli
- správně používá základní jednotky soust. SI a umí na ně převádět vedlejší a odvozené jednotky
- umí řešit jednoduchý fyzikální problém a opatří si k tomu vhodné informace
- uplatní obecné poznatky k vysvětlení konkrétního fyzikálního jevu
- zná názvosloví a složení látek znečišťujících životní prostředí a potraviny
- pochopí chemické zákonitosti a stavbu látek
- klade důraz na dodržování správné životosprávy a vhodné skladby potravin
- chápe přínos poznávání při objasňování jevů v přírodě

V afektivní oblasti směřuje přírodovědné vzdělávání k tomu, že žák získá:

- pozitivní postoj k přírodě
- komunikativní dovednosti
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání v přírodovědné oblasti
- schopnost efektivně využívat informační technologie

Charakteristika učiva

Obsah výuky je systematické rozvíjení a důraz zejména na:

- dovednost analyzovat a řešit problémy
- aplikaci poznatků v běžném životě
- využívání poznatků o vzájemných přeměnách různých forem energie a jejich přenosu při řešení konkrétních problémů a úloh
- zhodnocení výhod a nevýhod využívání různých energetických zdrojů z hlediska vlivu na životní prostředí
- schopnost pracovat ve skupině
- posílení pozitivních rysů osobnosti (pracovitost, přesnost, důslednost, vytrvalost)

Pojetí výuky

Je využíváno tradičních metod – výkladové hodiny i moderních výukových metod – skupinové práce žáků, využití výukových CD a internetu. Žák chápe probrané pojmy, jevy a zákony ve vzájemných souvislostech a vyhledává a doplňuje další poznatky. Učitel bude dbát na soustavné uvádění aplikací přírodních jevů v technice a občanském životě a hodnocení jejich vlivu na přírodu a člověka. V případě zájmu dostatečného počtu žáků může být realizována dle bodu

„Organizace výuky“ v obecném úvodu ŠVP akce mimo školu nebo vnitřní školní soutěž, při níž budou prohlubovány kompetence získané při běžné výuce. Jedná se o exkurzi do Techmanie v prvním ročníku a ve třetím ročníku exkurzi do ZOO. Žák se naučí využívat informačních technologií pro vlastní pozorování.

Způsob a kritéria hodnocení

Žáci při ústním projevu:

- odpovídají správně, přesně a pečlivě,
- využívají odborné terminologie,
- jsou schopni samostatného úsudku.

Žáci při písemném projevu:

- správnost řešení, přesnost a pečlivost,
- schopnost výstižné formulace.

Ostatní hodnocení:

- aktivita při skupinové práci,
- účast na exkurzích a projektech.

Sebehodnocení žáka:

- reflexe vlastního pokroku,
- identifikace silných a slabých stránek,
- stanovování cílů pro další rozvoj.

Výchovné a vzdělávací strategie

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle
- aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- při zpracovávání dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace
- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky
- využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí
- dále se vzdělávat, pečovat o své fyzické a duševní zdraví

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dbát na dodržování zákonů a pravidel chování, respektují práva a osobnost jiných lidí, vystupují proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- aktivně se zajímat o politické a společenské dění u nás i ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka
- být hrdí na tradice a hodnoty svého národa, žáci chápou jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných činností
- přispívat k vytváření pozitivních mezilidských vztahů

Digitální kompetence

- efektivně využívat vybrané digitální informační technologie v běžném životě pro orientaci v reáliích
- navrhnout prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, které jim pomohou vylepšit postupy či technologie
- bezpečně a efektivně komunikovat, odpovědně se chovat a jednat v digitální světě

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- orientace v masových médiích a jejich využití
- dovednost jednat s lidmi a schopnost diskutovat
- ochota angažovat se ve společenském životě
- úcta k materiálním a duchovním hodnotám, dobrému životnímu prostředí
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů
- společnost, její různí členové a společenské skupiny, kultura, náboženství
- historický vývoj
- stát, politický systém, soudobý svět
- morálka, svoboda, solidarita

Člověk a svět práce

- vést žáky k odpovědnosti za vlastní život a zdraví
- naučit je vyhledávat posuzovat informace o profesních příležitostech a vzdělávací nabídce

Člověk a životní prostředí

- schopnost a zájem učit se poznávat svět a lépe mu rozumět
- dovednost efektivně pracovat s informacemi
- základy obecné ekologie
- respektovat život jako nejvyšší hodnotu
- vytvářet si citlivý vztah k přírodě
- získávat schopnosti k aktivnímu utváření životního prostředí
- zapojovat se do ochrany životního prostředí
- vyhodnocovat vliv prostředí na lidské zdraví

Člověk a digitální svět

- schopnost pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky
- pracovat s internetem, vyhledávat potřebné informace pomocí internetu
- informace umět kriticky vyhodnocovat
- pracovat s aplikacemi, které pomohou dále poznávat a pozorovat okolní svět

Mezipředmětové vztahy

- matematika
- informační technologie

Předmět: Základy přírodních věd

Ročník: 1.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje klid a pohyb těles vzhledem ke vztažné soustavě - řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu - rozumí pojmům: trajektorie, dráha, rychlost, zrychlení - pochopí vliv rychlosti a zrychlení na bezpečnost silničního provozu a uvědomí si jejich souvislost s dopravními nehodami - dokáže rozlišit druhy pohybu z hlediska působící síly na těleso - uvědomuje si souvislost energie a práce - umí vysvětlit platnost zákona mechanické energie - pochopí rozdíl mezi prací z hlediska fyziky a konáním „duševní práce“ - pochopí význam teplotní roztažnosti v přírodě a technické praxi - porozumí souvislosti mezi Celsiovou a termodynamickou stupnicí - vysvětlí pojem vnitřní energie tělesa - pochopí přeměny skupenství a jejich význam v přírodě - popíše souvislost mezi elektrickým polem a bodovým nábojem - řeší úlohy s elektrickými obvody, dokáže zapojit jednoduchý obvod a nakreslit jeho schéma - pochopí princip a použití polovodičových součástek s jedním a více PN přechody - pochopí souvislost mezi polovodiči a počítači a uvědomí si význam polovodičových součástek pro rozvoj informačních technologií - dokáže určit sílu magnetického pole na vodič s proudem - popíše princip generátoru střídavého proudu a jeho využití v energetice - pochopí výhody a nevýhody různých typů elektráren a jejich dopadu na životní prostředí 	<p>1. Mechanika</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rovnoměrný a rovnoměrně zrychlený přímočarý pohyb - Newtonovy pohybové zákony - Mechanická práce, energie, výkon a účinnost
	<p>2. Termika</p> <ul style="list-style-type: none"> - Teplota a teplotní roztažnost látek - Teplo a práce, přeměny vnitřní energie tělesa - Struktura pevných látek a kapalin, skupenské přeměny
	<p>3. Elektřina a magnetismus</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elektrický náboj, elektrické pole, Coulombův zákon - Elektrický proud v látkách, polovodiče - Magnetické pole, souvislost mezi magnetickým a elektrickým polem, elmag. indukce - Vznik střídavého proudu, výroba a přenos elektrické energie
	<p>4. Vlnění a optika</p> <ul style="list-style-type: none"> - Světlo a jeho šíření - Zrcadla, čočky, oko, vady oka - Druhy elmag. záření
	<p>5. Fyzika atomu</p> <ul style="list-style-type: none"> - Model atomu, laser - Nukleony, radioaktivita, jaderné záření - Jaderná energie a její využití
	<p>6. Shrnutí a opakování</p>

<ul style="list-style-type: none"> - zná velikost napětí a kmitočtu v naší spotřebitelské síti - zná zásady bezpečnosti při práci s elektrickými spotřebiči - pochopí dualismus vlnové a částicové povahy světla - řeší úlohy na odraz a lom světla - řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami - pochopí optickou funkci oka a korekci jeho vad - popíše význam různých druhů elmag. záření - popíše strukturu elektronového obalu - popíše stavbu atom. jádra a charakterizuje základní nukleony - vysvětlí podstatu radioaktivity - popíše řetězovou reakci a její využití v jaderné energetice - uvědomuje si vliv jaderného záření na lidské zdraví 	
<ul style="list-style-type: none"> - si uvědomí praktické využití teoretických znalostí - ověří platnost vybraných fyzikálních zákonů 	<p>7. Exkurze – Techmania</p>

Předmět: Základy přírodních věd

Ročník: 2.

Výsledky vzdělávání	Učiva
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek; - popíše stavbu atomu, vznik chemické vazby; - zná názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin; - popíše charakteristické vlastnosti nekovů, kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků; - popíše základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxi; 	<p>1. Obecná chemie</p> <ul style="list-style-type: none"> - směsi a roztoky - chemické látky a jejich vlastnosti - částicové složení látek, atom, molekula - chemická vazba - chemické prvky, sloučeniny - chemická symbolika - periodická soustava prvků
<ul style="list-style-type: none"> - vyjádří složení roztoku a připraví roztok požadovaného složení; - vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí; - provádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi; 	<p>2. Anorganická chemie</p> <ul style="list-style-type: none"> - názvosloví anorganických sloučenin

<ul style="list-style-type: none"> - tvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenin; - vysvětlí vlastnosti anorganických látek; - charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí 	<ul style="list-style-type: none"> - anorganické látky, oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli - vybrané prvky a anorganické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi - chemické reakce, chemické rovnice, výpočty v chemii
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy; 	<p>3. Organická chemie</p> <ul style="list-style-type: none"> - vlastnosti atomu uhlíku - základ názvosloví organických sloučenin - organické sloučeniny v běžném životě a odborné praxi
<ul style="list-style-type: none"> - uvede významné zástupce jednoduchých organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí; 	
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny; 	<p>4. Biochemie</p> <ul style="list-style-type: none"> - chemické složení živých organismů - přírodní látky, bílkoviny, sacharidy, lipidy, nukleové kyseliny, biokatalyzátory - biochemické děje
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje nejdůležitější přírodní látky; 	
<ul style="list-style-type: none"> - popíše vybrané biochemické děje. 	

Předmět: Základy přírodních věd

Ročník: 3.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje funkci a význam orgánových soustav - vysvětlí význam zdravé výživy a uvede principy zdravého životního stylu; - uvede příklady bakteriálních, virových a jiných onemocnění a možnosti prevence; - charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi; - vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav; - popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života; - charakterizuje rostlinnou a živočišnou buňku a uvede rozdíly; - uvede základní skupiny organismů a porovná je; - objasní význam genetiky; 	<p>1. Biologie člověka, zdraví a nemoc</p> <ul style="list-style-type: none"> - opěrná a pohybová soustava - tělní tekutiny a oběhová soustava - dýchací soustava - trávicí soustava - vylučovací soustava - kůže, tělesná teplota - nervová soustava - smyslové orgány - hormonální regulace - rozmnožování - STD antikoncepce <p>2. Základy biologie</p> <ul style="list-style-type: none"> - vznik a vývoj života na Zemi - vlastnosti živých soustav - typy buněk - rozmanitost organismů a jejich charakteristika

	<ul style="list-style-type: none"> – dědičnost a proměnlivost
<ul style="list-style-type: none"> – vysvětlí základní ekologické pojmy; – charakterizuje abiotické (sluneční záření, atmosféra, pedosféra, hydrosféra) – a biotické faktory prostředí (populace, společenstva, ekosystémy); – charakterizuje základní vztahy mezi organismy ve společenstvu; – uvede příklad potravního řetězce; – popíše podstatu koloběhu látek v přírodě z hlediska látkového a energetického; – charakterizuje různé typy krajiny a její využívání člověkem; 	<p>3. Ekologie</p> <ul style="list-style-type: none"> – základní ekologické pojmy – ekologické faktory prostředí – potravní řetězce – koloběh látek v přírodě a tok energie (uhlík, dusík, fosfor) – typy krajiny
<ul style="list-style-type: none"> – popíše historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody; – hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí; – charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví; – charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti, posoudí vliv jejich využívání na prostředí; – popíše způsoby nakládání s odpady; – charakterizuje globální problémy na Zemi; – uvede základní znečišťující látky – v ovzduší, ve vodě a v půdě a vyhledá informace o aktuální situaci; – uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu; – uvede základní ekonomické, právní a informační nástroje společnosti na ochranu přírody a prostředí; – vysvětlí udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů – k ochraně životního prostředí; – zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí; – na konkrétním příkladu z občanského života a odborné praxe navrhne řešení vybraného environmentálního problému. 	<p>4. Člověk a životní prostředí</p> <ul style="list-style-type: none"> – vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím – dopady činností člověka na životní prostředí, odpady, zásady udržitelného rozvoje – přírodní zdroje energie a surovin – globální problémy (ozónová díra, globální oteplování, mikroplasty) – ochrana přírody a krajiny, nástroje společnosti na ochranu životního prostředí – odpovědnost jedince za ochranu přírody a životního prostředí
<ul style="list-style-type: none"> – pozoruje a popíše ekologické faktory v terénu – vyvozuje vliv abiotických faktorů na živou přírodu – pozoruje vztahy organismů v reálném prostředí 	<p>Biologická exkurze</p>

Název vyučovacího předmětu	TĚLESNÁ VÝCHOVA
Kód a název oboru vzdělání	63–41–M/02 Obchodní akademie
Evropský rámec kvalifikací	EQF 4
Forma vzdělání	denní
Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání	264 (4)
Platnost	od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Tělesná výchova jako součást vzdělávání pro zdraví si klade za cíl vybavit žáky dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost, a tak rozvinout a podpořit jejich chování a postoje ke zdravému způsobu života a celoživotní odpovědnosti za své zdraví. **Usiluje zejména o výchovu a vzdělávání pro celoživotní provádění pohybových aktivit** a rozvoj pozitivních vlastností osobnosti. V souladu s vývojovými předpoklady a s individuálními zvláštnostmi žáků směřuje vyučující úsilí učitele a učební činnost žáků v tělesné výchově k těmto cílům:

- vážit si zdraví jako jedné z prvořadých hodnot a cílevědomě jej chránit, rozpoznat co ohrožuje tělesné a duševní zdraví
- pojímat tělesnou zdatnost jako hodnotu potřebnou ke kvalitnímu prožívání života
- chápat, jak vlivy životního prostředí působí na zdraví člověka a jeho fyzickou kondici
- aktivně vyhledávat příležitosti ke zdravotně vhodným pohybovým aktivitám
- preferovat pravidelné provádění pohybových aktivit v denním režimu, eliminovat zdraví ohrožující návyky a činnosti
- vyrovnávat nedostatek pohybu a jednostrannou tělesnou a duševní zátěž
- usilovat o pozitivní změny tělesného sebepojetí, optimální rozvoj zdravotně orientované tělesné zdatnosti v pravidelně prováděných pohybových aktivitách
- osvojit si nové pohybové dovednosti, kultivovat svůj pohybový projev a správné držení těla
- orientovat se v základních otázkách vlivu pohybových aktivit na tělesné a duševní zdraví
- zvládat zjišťování základních parametrů tělesné zdatnosti i korekci vlastního pohybového režimu ve shodě se zjištěnými údaji
- osvojit si základní způsoby zjišťování svalových dysbalancí a využívat kompenzační, relaxační a vyrovnávací cvičení cíleně, s ohledem na vlastní oslabení, převažující způsob života a charakter pracovní zátěže (aktuálně i perspektivně)
- zvládnout organizační, hygienické a bezpečnostní návyky při pohybových činnostech i v neznámém prostředí
- kladně prožívat pohybovou činnost a využívat ji k překonávání aktuálních negativních tělesných a duševních stavů i jako prostředek dlouhodobější zdravotní prevence
- znát prostředky, jak chránit své zdraví, zvyšovat tělesnou zdatnost a kultivovat svůj tělesný projev; usilovat o dosažení optimálního pohybového rozvoje v rámci svých možností
- zvládnout základní první pomoc při stavech ohrožujících život
- samostatně vstupovat do různých rolí a vztahů (hráč, závodník, spoluhráč, protihráč, rozhodčí, organizátor, divák)
- využívat pohybových činností, pravidel a soutěží ke správným rozhodovacím postupům podle zásad fair play – i s přesahem do osobního života

- kontrolovat a ovládat své jednání, chovat se odpovědně v zařízeních tělesné výchovy a sportu a při pohybových činnostech vůbec; podle potřeby spolupracovat
- chápat pohyb jako prostředek pro vytváření hodnotných meziosobních vztahů

Uvedené cíle by měly na výstupu ze střední odborné školy ústit do pozitivního vztahu k pravidelným pohybovým aktivitám ve vlastním denním režimu jako k přirozené a nezbytné součásti udržitelného životního stylu v současné moderní společnosti.

Charakteristika učiva

Oblast vzdělávání pro zdraví je jedinou, která vytváří komplex dovedností a poznatků potřebných k péči o zdraví a tělesnou kondici a směřuje k posílení vlastní odpovědnosti za svůj zdravotní stav.

Těžištěm obsahu tělesné výchovy je systém tělesných cvičení, realizovaných v rámci atletiky, sportovních her, gymnastiky, úpolů, cvičení pořadových, kondičních, kompenzačních, regeneračních a dalších činností, vybraných na základě pohybové vyspělosti žáků a jejich psychomotorických zvláštností a konkrétních podmínek výuky.

Poznatky, které si žáci v rámci výuky osvojují, jsou dvojího charakteru:

- všeobecné, potřebné k péči o zdraví a k ochraně člověka za mimořádných událostí (např. stavba a funkce lidského těla, základy zdravovědy, zásady správné životosprávy, prevence úrazů a nemocí, první pomoc při úrazu a náhlém onemocnění), které získávají v rámci mezipředmětových vztahů v různých vyučovacích předmětech, včetně tělesné výchovy
- specifické, které se v rámci výuky tělesné výchovy vyučují postupně v průběhu nábívků a zdokonalování činností, např. technika, taktika, pravidla a odborné terminologie vybraných sportů a sportovních disciplín.

Pojetí výuky

Tělesná výchova je v učebním plánu zařazována v rozsahu dvou vyučovacích hodin v týdnu. Obsah předmětu je koncipován v návaznosti na obsah výuky na základní škole. Učivo je členěno na poznatky, potřebné návyky a pohybové činnosti. Obsah učiva je prostředkem pro dosažení cílů jednotlivých etap vzdělávání. Proto není učivo členěno do ročníků, ale učitel je vybírá v souladu s celkovou koncepcí daného předmětu, s konkrétními podmínkami školy (prostorové, materiální), konkrétní úrovní žáků (skupin, jednotlivců), jejich převažujícími pohybovými zájmy i vzhledem ke svému případnému pohybovému zaměření.

Učivo a aktivity, jsou koncipovány tak, aby byly bezpečné pro všechny žáky, a to z hlediska psychické a fyzické bezpečnosti a sociálního začlenění všech žáků.

Pro veškeré aktivity platí, že nemusí být zapojeni společně všichni žáci do stejných aktivit.

Jsou využívány interakční formy cvičení a sociálně interakční formy tam, kde je to možné.

Učitel podporuje sociální prostředí, tak, aby byly v maximální možné míře vytvořeny podmínky pro účast všech žáků, včetně těch, jejichž úroveň motorických dovedností je na nižší úrovni než u ostatních.

Učitel předkládá žákům k osvojení učivo, které tvoří teoretické poznatky, průpravná, kondiční, kompenzační, relaxační a jiná cvičení, úpoly, atletika, gymnastika, pohybové a sportovní hry a základní testové baterie. Konkrétní úroveň osvojení závisí především na individuálních předpokladech žáků.

Do výuky tělesné výchovy učitel dále zařazuje výběrové učivo, a to dle prostorových a materiálních podmínek, dle potřeb a zájmu žáků a dle pohybové vyspělosti žáků a jejich psychomotorických zvláštností s ohledem na jejich harmonický rozvoj.

Výběrové učivo tvoří souhrn tělesných cvičení, sportovních činností a teoretických poznatků obsažený v základním učivu, slouží k prohloubení získaných schopností a dovedností náročnějšími obměnami, způsoby nebo vazbami.

V případě zájmu dostatečného počtu žáků může být realizována dle bodu „Organizace výuky“ v obecném úvodu ŠVP akce mimo školu nebo vnitřní školní soutěž, při níž budou prohlubovány a upevňovány kompetence získané při běžné výuce.

Jedná se především o Sportovně-turistický kurz, Lyžařský výcvikový kurz, reprezentaci školy a vnitřní školní soutěže.

Způsob a kritéria hodnocení

Zdůrazněny jsou zejména motivační, informativní a výchovné funkce hodnocení. Rozhodující pro vzdělání je směřování k dílčím a celkovým cílům a respektování individuálních předpokladů žáků. Proto hodnocení žáků vychází z diagnostiky žáků, z poznání jejich předpokladů, aktuálních možností, zdravotního stavu a pohybových zájmů.

Významným aspektem hodnocení je uplatňování sebehodnocení a sebeposuzování, kolektivního hodnocení, individuálního přístupu k žákům a následné pomoci, tj. identifikace nedostatků a spolupráce pedagogů se žáky směřující k jejich odstranění.

Rozhodující pro hodnocení žáků je přístup k předmětu, aktivita při jednotlivých činnostech a individuální změny (dovednostní, výkonové, postojoyé).

Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

- vytvářet si pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umí si vytvořit vhodný režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce, umí efektivně vyhledávat, zpracovávat a sdílet informace;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému,
- navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej,
- vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmová řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřenou odbornou terminologií, povely, signály, názvosloví
- vyvozovat a interpretovat závěry na základě pozorovaných dějů

- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování

Personální a sociální kompetence

- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání, adekvátně na ně reagovat, přijímat rady i kritiku
- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok
- aktivně se zapojovat do týmové práce
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Předmět Tělesná výchova rozvíjí zejména:

- odpovědné, samostatné a iniciativní jednání nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržování zákonů, respektování práv a osobnosti druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupování proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednání v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívání k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomění si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupování s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- zajímání se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápání významu životního prostředí pro člověka a jednání v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávání hodnoty života, uvědomování si odpovědnosti za vlastní život a spoluodpovědnosti při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávání tradic a hodnot svého národa, chápání jeho minulosti i současnosti v evropském a světovém kontextu;
- podporování hodnot místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění konkrétních úkolů a zadání, využívat zkušeností a vědomostí nabitých dříve
- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, navrhnout efektivní způsob řešení a zdůvodnit jej
- vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uvažovat nad významem učiva a zařazovat jej do osobního a profesního života
- využívat získané dovednosti pro navazování a udržování pozitivních osobních vztahů ve všech oblastech svého života

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- zaznamenávat své fyzické výkony s danou přesností
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat
- pomocí matematických a statistických metod zpracovávat naměřené hodnoty svých výkonů
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích.

Digitální kompetence

- využívat a ovládat digitální zařízení k měření času a k měření výkonu
- zaznamenávat, zpracovávat, porovnávat a sdílet hodnoty svých výkonů
- zaznamenávat svou osobní aktivitu, sdílet a porovnávat výkony, sledovat a organizovat denní osobní aktivitu v závislosti na energetickém příjmu a výdeji
- zvládat porovnání své aktuální výkonnosti s tabulkami výkonů svých vrstevníků a výkonnostními požadavky pro určitá povolání
- plánovat venkovní trasy a činnosti pomocí aplikací, zaznamenávat trasy, porovnávat a sdílet naměřené hodnoty, plánovat svou osobní aktivitu i s pomocí informací o aktuálním stavu počasí a využívat aplikace pro předpověď počasí
- zvládat sestavení jednoduchého tréninkového plánu ke splnění svých cílů v oblasti základní fyzické výkonnosti
- využívat aplikace zaměřené na udržitelný životní styl a osobní rozvoj
- pracovat s aplikacemi, které motivují k individuálnímu zlepšení své fyzické kondice a zdraví
- rozpoznat rizikové chování v digitálním světě
- dbát na ochranu osobních údajů a soukromí
- uvědomit si zdravotní rizika nadužívání digitálních technologií

Odborné kompetence

- využívat získané sportovní kompetence v běžném životě
- znát hodnotu lidského zdraví a jeho vlivu na kvalitu lidského života
- umět aktivně trávit volný čas a využívat zásady duševní a tělesné hygieny
- brát fyzickou, zejména sportovní aktivitu, jako nedílnou součást udržitelného životního stylu
- chápat bezpečnost práce jako samozřejmou součást péče o zdraví a vytváření bezpečného prostředí
- být vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Cílem je rozvoj klíčových kompetencí, žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- přispívali k vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace, které jsou potřebné pro fungování a zdokonalování demokracie.
- měli vhodnou míru sebevědomí a sebeodpovědnosti,
- byli ochotni angažovat se nejen pro vlastní prospěch, ale i pro prospěch skupiny
- uměli využít možnosti prožitkové výukové strategie, která obsahuje přijetí žáka učitelem i skupinou žáků, pozitivní motivaci, uvědomění a prožití úspěchu
- si vytvořili kladný přístup k sobě samému a z toho pramenící jeho kladný přístup k životu i k ostatním lidem.

Člověk a životní prostředí

Téma přispívá k naplňování zejména těchto cílů:

- příprava budoucí generace k myšlení a jednání v souladu s principy udržitelného rozvoje, k vědomí odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí a jeho jednotlivých složek a k úctě k životu ve všech jeho formách.

- výuka vede žáky k tomu, aby pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život.
- osvojení zásad bezpečného pobytu v různých sociálních a přírodních prostředích, a to při respektování ekologické rovnováhy těchto prostředí, a to zejména v rámci lyžařského výcvikového kurzu ve druhém ročníku a sportovně turistického kurzu ve třetím ročníku.

Člověk a svět práce

Cílem je vybavit žáka znalostmi a kompetencemi pro úspěšné uplatnění na trhu práce a pro budoucí profesní kariéru. K uskutečnění tohoto cíle je třeba:

- uvědomit si odpovědnost za vlastní život,
- ocenit význam vzdělání a význam aktivního pracovního života.
- přistupovat odpovědně k vlastnímu tělu a zdraví a umožnit věnovat se pohybovým činnostem i ve svém volném čase
- využívat získané znalosti a dovednosti jako prostředek relaxace a nápravy negativních důsledků vysokého pracovního zatížení, a tím mohli lépe dospět k aktivnímu pracovnímu životu, úspěšné kariéře a k udržitelnému životnímu stylu

Člověk a digitální svět

Tělovýchovné vzdělávání vybaví žáky znalostmi a dovednostmi:

- potřebnými k udržování a zvyšování své fyzické zdatnosti a odolnosti, vztažené ke svému aktuálnímu zdravotnímu stavu a životnímu stylu
- pro vytváření podmínek preventivní a aktivní péče o zdraví, aktivní odpočinek a všeobecnou bezpečnost při používání digitálních technologií.
- k využívání programů a aplikací umožňující monitorování stávající fyzické výkonnosti, její rozvoj a kompenzaci nerovnoměrné nebo jednostranné zátěže
- k tomu, aby dokázali relevantní informace získávat bezpečným způsobem z online prostředí a své zkušenosti uměli vhodně a bezpečně interpretovat, prezentovat a sdílet.
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

Mezipředmětové vztahy

- občanská nauka
- základy přírodních věd
- manažerská psychologie
- informační technologie
- matematika

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat – využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti – dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost částí těla i těla jako celku – uplatňuje zásady sportovního tréninku – dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích – dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazuje své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji – uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových a sportovních aktivitách 	<p>1. Teoretické poznatky</p> <ul style="list-style-type: none"> – význam pohybu pro zdraví, prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti, technika a taktika, zásady sportovního tréninku – výstroj, výzbroj, údržba – hygiena a bezpečnost, vhodné oblečení cvičební úbor a obutí, záchrana a chování v prostorech pro sport a při sportovních činnostech – využívání digitálních technologií se zřetelem na rizika plynoucí z nekritického přejímání informací z neověřených zdrojů, zejména v souvislosti se zdravotními riziky <p>2. Tělesná cvičení</p> <ul style="list-style-type: none"> – pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační cvičení
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy – porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami (standardizované testové baterie), s výsledky jiných žáků, a se svými výkony z předchozích let 	<p>3. Testování tělesné zdatnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> – testování obecné fyzické zdatnosti – testování základních motorických schopností
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zvládá správnou techniku běhu a startů – rozlišuje vhodnost použití jednotlivých druhů startů podle délky trati 	<p>4. Atletika</p> <ul style="list-style-type: none"> – atletická průprava – běhy – rychlý, vytrvalý – nízké a středně vysoké starty
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – používá přetahová a přetlaková průpravná cvičení a hry – zná způsob sebeobrany v různých krizových situacích 	<p>5. Úpoly</p> <ul style="list-style-type: none"> – základy sebeobrany
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozliší správné a vadné držení těla, dokáže správně ovlivnit držení vlastního těla – rozumí významu protahovacích a posilovacích cvičení pro správné držení 	<p>6. Gymnastika Gymnastika, cvičení na náradí, akrobacie, šplh</p> <ul style="list-style-type: none"> – všeobecně pohybově rozvíjející cvičení, zejména posilovací, relaxační, rovnovážná, kompenzační

<p>těla a prevenci před nemocemi pohybového aparátu</p> <ul style="list-style-type: none"> – umí dávat dopomoc jiným žákům při cvičení – umí technicky správně kotoul vpřed a vzad – na hrazdě zvládá výmyk, vzpor, seskok 	<ul style="list-style-type: none"> – akrobacie – kotouly, stoj na lopatkách s dopomocí i bez, váha předklonmo – přeskok přes překážku – cvičení na hrazdě – výmyk, vzpor, seskok – šplh – pohybové činnosti a kondiční cvičení rytmického charakteru, aerobní cvičení
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – (pro všechny hry) dokáže použít získané dovednosti v herních situacích, rozlišuje správné postavení hráče v poli a chápe jeho význam na dané pozici – participuje na týmových herních činnostech družstva – rozumí základním pravidlům hry – zvládá základní herní činnosti jednotlivce, používá náčiní pro danou hru, zná základní pravidla a umí se podle nich účastnit hry – basketbal – umí technicky správně ovládat míč – dribling, používá různé způsoby přihrávek, ovládá střelbu na koš, zná základy dvojtaktu – volejbal – umí technicky správně odbít míč obouruč vrchem, obouruč spodem, podat míč spodem a vrchem 	<p>7. Sportovní hry</p> <p>Basketbal</p> <ul style="list-style-type: none"> – herní činnosti jednotlivce – přihrávka, dribling, střelba z místa a po pohybu – hra <p>Volejbal</p> <ul style="list-style-type: none"> – odbíjení obouruč vrchem a spodem – podání spodní a horní; příjem podání – hra <p>Výběrové sportovní hry</p> <p>Florbal, ringo, přehazovaná, softbal, házená, futsal, fotbal, badminton, stolní tenis, kinball, bumbác ball, korfbal, frisbee, discgolf.</p>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – prohlubuje náročnějšími obměnami, způsoby nebo vazbami schopnosti a dovednosti získané v rámci základního učiva 	<p>8. Výběrové učivo</p>

Předmět: Tělesná výchova

Ročník: 1., hoši

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat – využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti – dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost částí těla i těla jako celku 	<p>1. Teoretické poznatky</p> <ul style="list-style-type: none"> – význam pohybu pro zdraví, prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti, technika a taktika, zásady sportovního tréninku – výstroj, výzbroj, údržba – hygiena a bezpečnost, vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí, záchrana a dopomoc – chování v prostorech pro sport a při sportovních činnostech

<ul style="list-style-type: none"> – uplatňuje zásady sportovního tréninku – dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích – dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji – uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách 	<ul style="list-style-type: none"> – využívání digitálních technologií se zřetelem na rizika plynoucí z nekritického přejímání informací z neověřených zdrojů, zejména v souvislosti se zdravotními riziky <p>2. Tělesná cvičení</p> <ul style="list-style-type: none"> – pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační cvičení
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy – porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami (standardizované testové baterie), s výsledky jiných žáků, a se svými výkony z předchozích let 	<p>3. Testování tělesné zdatnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> – testování obecné fyzické zdatnosti – testování základních motorických schopností
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zvládá správnou techniku běhu a startů – rozlišuje vhodnost použití jednotlivých druhů startů podle délky trati 	<p>4. Atletika</p> <ul style="list-style-type: none"> – atletická průprava – běhy – rychlý, vytrvalý – nízké a středně vysoké starty
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – používá přetahová a přetlaková průpravná cvičení a hry – zná způsob sebeobrany v různých krizových situacích 	<p>5. Úpoly</p> <ul style="list-style-type: none"> – základy sebeobrany
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozliší správné a vadné držení těla, dokáže správně ovlivnit držení vlastního těla – rozumí významu protahovacích a posilovacích cvičení pro správné držení těla a prevenci před nemocemi pohybového aparátu – umí dávat dopomoc jiným žákům při cvičení – umí technicky správně kotoul vpřed a vzad – na hrazdě zvládá výmyk, vzpor, seskok 	<p>6. Gymnastika</p> <p>Gymnastika, cvičení na nářadí, akrobacie, šplh</p> <ul style="list-style-type: none"> – všeobecně pohybově rozvíjející cvičení, zejména posilovací, relaxační, rovnovážná, kompenzační – akrobacie – kotouly, stoj na lopatkách s dopomocí i bez, váha, předklonmo – přeskok přes překážku – cvičení na hrazdě, vzpor, vis, seskok – šplh
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – (pro všechny hry) dokáže použít získané dovednosti v herních situacích, rozlišuje správné postavení hráče v poli a chápe jeho význam na dané pozici – participuje na týmových herních činnostech družstva – rozumí základním pravidlům hry 	<p>7. Sportovní hry</p> <p>Basketbal</p> <ul style="list-style-type: none"> – herní činnosti jednotlivce – přihrávka, dribling, střelba z místa a po pohybu – hra <p>Volejbal</p> <ul style="list-style-type: none"> – odbíjení obouruč vrchem a spodem

<ul style="list-style-type: none"> – zvládá základní herní činnosti jednotlivce, používá náčiní pro danou hru, zná základní pravidla a umí se podle nich účastnit hry – basketbal – umí technicky správně ovládat míč – dribling, používá různé způsoby přihrávek, ovládá střelbu na koš, zná základy dvojtaktu 	<ul style="list-style-type: none"> – podání spodní a horní; příjem podání – hra
<ul style="list-style-type: none"> – volejbal – umí technicky správně odbít míč obouruč vrchem, obouruč spodem, podat míč spodem nebo vrchem – futsal – umí technicky správně ovládat míč nohou – vedení míče, používá různé způsoby přihrávek a kopů, umí zpracovat míč, zvládá hru brankáře 	<p>Futsal</p> <ul style="list-style-type: none"> – přihrávka, zpracování míče, vedení míče – uvolňování s míčem, bez míče – střelba z místa a po vedení míče – hra <p>Výběrové sportovní hry Florbal, ringo, přehazovaná, softbal, házená, fotbal, badminton, stolní tenis, kin-ball, bumbác ball, korfbal, frisbee, discgolf.</p>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – prohlubuje náročnějšími obměnami, způsoby nebo vazbami schopnosti a dovednosti získané v rámci základního učiva 	<p>8. Výběrové učivo</p> <ul style="list-style-type: none"> - navazující a rozšiřující učivo

Předmět: Tělesná výchova

Ročník: 2., dívky

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti – dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost částí těla i těla jako celku – uplatňuje zásady sportovního tréninku – dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích – dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji – komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii – uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách 	<p>1. Teoretické poznatky</p> <ul style="list-style-type: none"> – význam pohybu pro zdraví, prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti, technika a taktika, zásady sportovního tréninku – odborné názvosloví, komunikace – hygiena a bezpečnost, vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí, záchrana a dopomoc – chování v prostorech pro sport a při sportovních činnostech – využívání digitálních technologií se zřetelem na rizika plynoucí z nekritického přejímání informací z neověřených zdrojů, zejména v souvislosti se zdravotními riziky <p>2. Tělesná cvičení</p> <ul style="list-style-type: none"> – pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační cvičení

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy – porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami (standardizované testové baterie), s výsledky jiných žáků, a se svými výkony z předchozích let 	<p>3. Testování tělesné zdatnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> – testování obecné fyzické zdatnosti – testování základních motorických schopností
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zvládá správnou techniku běhu a startů – rozlišuje vhodnost použití jednotlivých druhů startů podle délky trati 	<p>4. Atletika</p> <ul style="list-style-type: none"> – atletická průprava – běhy – rychlý, vytrvalý – nízké a středně vysoké starty
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – využívá přetahová a přetlaková průpravná cvičení a hry – zná způsob sebeobranu v různých krizových situacích 	<p>5. Úpoly</p> <ul style="list-style-type: none"> – základy sebeobranu
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozliší správné a vadné držení těla, dokáže správně ovlivnit držení vlastního těla – rozumí významu protahovacích a posilovacích cvičení pro správné držení těla a prevenci před nemocemi pohybového aparátu – umí dávat dopomoc jiným žákům při cvičení – zvládá základní akrobatické cviky naučené v předchozím ročníku ve zdokonalené formě – dokáže spojit akrobatické cviky v jednoduché akrobatické řady – uplatňuje osvojené způsoby přeskoku přes zvýšenou překážku, umí bezpečně překonat překážku – na hrazdě zvládá výmyk, vzpor, seskok – chápe význam dopomoci při cvičení na hrazdě a dokáže ji sám poskytnout – je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a vybrat si vhodné rozvíjející činnosti z nabídky pohybových aktivit vzhledem k úrovni svých dovedností 	<p>6. Gymnastika</p> <p>Gymnastika, cvičení na nářadí, akrobacie, šplh</p> <ul style="list-style-type: none"> – všeobecně pohybově rozvíjející cvičení, zejména posilovací, relaxační, rovnovážná, kompenzační – akrobacie – kotouly, stoj na lopatkách s dopomocí i bez, váha předklonmo – přeskok přes zvýšenou překážku – cvičení na hrazdě, vzpor, vis, seskok – šplh – pohybové činnosti a kondiční cvičení rytmického charakteru, aerobní cvičení
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – (pro všechny hry) dokáže použít získané dovednosti a znalosti ohledně herních systémů v herních situacích – participuje na týmových herních činnostech družstva 	<p>7. Sportovní hry</p> <p>Basketbal</p> <ul style="list-style-type: none"> – zdokonalování herních činností – jednotlivce – přihrávka, dribling, střelba z místa a po pohybu – nácvik herních kombinací – hra

<ul style="list-style-type: none"> – rozumí základním pravidlům hry, rozpozná základní chyby a provinění proti pravidlům dané hry – zvládá základní herní činnosti jednotlivce, používá náčiní pro danou hru, zná základní pravidla a umí se podle nich účastnit hry – basketbal – umí technicky správně ovládat míč, dokáže použít dvojtakt při hře – volejbal – umí technicky správně odbít míč obouruč vrchem, obouruč spodem, podat míč spodem i vrchem, bezprostředně reaguje na míč, dokáže se rychle přemístit a vykryt prostor, rozumí obrannému a útočnému systému hry 	<p>Volejbal</p> <ul style="list-style-type: none"> – zdokonalování herních činností jednotlivce, odbíjení obouruč vrchem a spodem – podání spodní a horní; příjem podání – nácvik herních systémů – hra <p>Výběrové sportovní hry Florbal, ringo, přehazovaná, softbal, házená, futsal, fotbal, badminton, stolní tenis, kinball, bumbác ball, korfbal, frisbee, discgolf.</p>
<p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> – dokáže se orientovat v horském prostředí, je si vědom nástrah vyplývajících z charakteru horského prostředí (časté změny počasí, ochrana před teplotními vlivy apod.) – chová se v přírodě ekologicky – respektuje příkazy horské služby, dokáže se s ní spojit v případě nouze – volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat – posoudí technický stav lyžařské výzbroje a pravidelně provádí základní údržbu, – bezpečně manipuluje s výzbrojí (přenašení, nazouvání), – dokáže se pohybovat s lyžemi na nohou (provede obrat, ovládá chůzi, skluz a výstup do svahu) – zvládne sjezd šikmo svahem v základním postoji a plynule navazuje odšlapováním ke svahu – umí zastavit na bezpečném místě – dokáže bezpečně nastoupit a vystoupit z různých druhů lanovek a vleků – provede dlouhý a střední oblouk s přihlédnutím k technické vyspělosti lyžaře (oblouk v pluhu, s paralelním vedením lyží) 	<p>8. Lyžařský výcvikový kurz</p> <ul style="list-style-type: none"> – seznámení se s horským prostředím, chování při pobytu v horském prostředí, – výstroj, výzbroj, údržba – prevence úrazů a nemocí – základy techniky sjezdového lyžování – základy běžeckého lyžování (pro zájemce)

<ul style="list-style-type: none"> – zvládne jízdu v různém terénu a sněhu (hluboký sníh, těžký sníh, namrzlý povrch, terénní nerovnosti) – nepřeceňuje vlastní síly a schopnosti při činnosti v horském terénu (výcvik na běžeckých lyžích) – dokáže připravit výzbroj na výcvik, umí se pohybovat s lyžemi na nohou (chůze, obrat, skluz, výstup do svahu, sjezd šikmo svahem, překonání terénních nerovností), zvládá základní techniky běhu na lyžích (běh dvoudobý střídavý, běh soupažný) 	
<p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> – prohlubuje náročnějšími obměnami, způsoby nebo vazbami schopnosti a dovednosti získané v rámci základního učiva 	<p>9. Výběrové učivo - navazující a rozšiřující učivo</p>

Předmět: Tělesná výchova

Ročník: 2., hoši

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti – dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost částí těla i těla jako celku – uplatňuje zásady sportovního tréninku – dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích – dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji – komunikuje při pohybových činnostech, dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii – uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách 	<p>1. Teoretické poznatky</p> <ul style="list-style-type: none"> – význam pohybu pro zdraví, prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti, technika a taktika, zásady sportovního tréninku – odborné názvosloví, komunikace – hygiena a bezpečnost, vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí, záchrana a dopomoc – chování v prostorech pro sport a při sportovních činnostech – využívání digitálních technologií se zřetelem na rizika plynoucí z nekritického přejímání informací z neověřených zdrojů, zejména v souvislosti se zdravotními riziky <p>2. Tělesná cvičení</p> <ul style="list-style-type: none"> – pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační cvičení
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy – porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami (standardizované testové 	<p>3. Testování tělesné zdatnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> – testování obecné fyzické zdatnosti – testování základních motorických schopností

<p>baterie), s výsledky jiných žáků, a se svými výkony z předchozích let</p>	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zvládá správnou techniku běhu a startů – rozlišuje vhodnost použití jednotlivých druhů startů podle délky trati 	<p>4. Atletika</p> <ul style="list-style-type: none"> – atletická průprava – běhy – rychlý, vytrvalý – nízké a středně vysoké starty
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – využívá přetahová a přetlaková průpravná cvičení a hry – zná způsob sebeobranu v různých krizových situacích 	<p>5. Úpoly</p> <ul style="list-style-type: none"> – základy sebeobranu
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozliší správné a vadné držení těla, dokáže správně ovlivnit držení vlastního těla – rozumí významu protahovacích a posilovacích cvičení pro správné držení těla a prevenci před nemocemi pohybového aparátu – umí dávat dopomoc jiným žákům při cvičení – zvládá základní akrobatické cviky naučené v předchozím ročníku ve zdokonalené formě – dokáže spojit akrobatické cviky v jednoduché akrobatické řady – uplatňuje osvojené způsoby přeskoku přes zvýšenou překážku, umí bezpečně překonat překážku – na hrazdě zvládá výmyk, vzpor, seskok – chápe význam dopomoci při cvičení na hrazdě a dokáže ji sám poskytnout – je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a vybrat si vhodné rozvíjející činnosti z nabídky pohybových aktivit 	<p>6. Gymnastika</p> <p>Gymnastika, cvičení na nářadí, akrobacie, šplh</p> <ul style="list-style-type: none"> – všeobecně pohybově rozvíjející cvičení, zejména posilovací, relaxační, rovnovážná, kompenzační – akrobacie – kotouly, přemet stranou, váha předklonmo, vazby – přeskok přes zvýšenou překážku – cvičení na hrazdě – výmyk, vzpor, vis, seskok – šplh
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – (pro všechny hry) dokáže použít získané dovednosti a znalosti ohledně herních systémů v herních situacích – participuje na týmových herních činnostech družstva – rozumí základním pravidlům hry, 	<p>7. Sportovní hry</p> <p>Basketbal</p> <ul style="list-style-type: none"> – zdokonalování herních činností jednotlivce – přihrávka, dribling, střelba z místa a po pohybu – nácvik herních kombinací – hra
<ul style="list-style-type: none"> – rozpozná základní chyby a provinění proti pravidlům dané hry – zvládá základní herní činnosti jednotlivce, používá náčiní pro danou 	<p>Volejbal</p> <ul style="list-style-type: none"> – zdokonalování herních činností jednotlivce, odbíjení obouruč vrchem a spodem

<p>hru, zná základní pravidla a umí se podle nich účastnit hry</p> <ul style="list-style-type: none"> – basketbal – umí technicky správně ovládat míč, dokáže použít dvojtakt při hře – volejbal – umí technicky správně odbít míč obouruč vrchem, obouruč spodem, podat míč spodem i vrchem, bezprostředně reaguje na míč, dokáže se rychle přemístit a vykryt prostor, rozumí obrannému a útočnému systému hry – futsal – umí technicky správně ovládat míč nohou, dokáže se rychle přemístit, uvolnit se a nalézt vhodný prostor pro hru, ovládá různé techniky střelby na bránu, rozumí obrannému (osobní a zónová obrana) a útočnému (postupný útok, rychlý protiútok) systému hry, ovládá systém „přihraj a běž“ 	<ul style="list-style-type: none"> – podání spodní a horní; příjem podání – nácvik herních systémů – hra <p>Futsal</p> <ul style="list-style-type: none"> – přihrávka, zpracování míče, vedení míče – uvolňování s míčem, bez míče – střelba z místa a po vedení míče – vhazování, činnost brankáře – zdokonalování herních činností jednotlivce, nácvik herních kombinací, systémů – hra <p>Výběrové sportovní hry Florbal, ringo, přehazovaná, softbal, házená, fotbal, badminton, stolní tenis, kin-ball, bumbác ball, korfbal, frisbee, discgolf.</p>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – dokáže se orientovat v horském prostředí, je si vědom nástrah vyplývajících z charakteru horského prostředí (časté změny počasí, ochrana před teplotními vlivy apod.) – chová se v přírodě ekologicky – respektuje příkazy horské služby, dokáže se s ní spojit v případě nouze 	<p>8. Lyžařský výcvikový kurz</p> <ul style="list-style-type: none"> – seznámení se s horským prostředím, chování při pobytu v horském prostředí, – výstroj, výzbroj, údržba – prevence úrazů a nemocí – základy techniky sjezdového lyžování – základy běžeckého lyžování pro zájemce
<ul style="list-style-type: none"> – volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat – posoudí technický stav lyžařské výzbroje a pravidelně provádí základní údržbu, – bezpečně manipuluje s výzbrojí (přenášení, nazouvání), – dokáže se pohybovat s lyžemi na nohou (provede obrat, ovládá chůzi, skluz a výstup do svahu) – zvládne sjezd šikmo svahem v základním postoji a plynule navazuje odšlapováním ke svahu – umí zastavit na bezpečném místě – dokáže bezpečně nastoupit a vystoupit z různých druhů lanovek a vleků – provede dlouhý a střední oblouk s přihlédnutím k technické vyspělosti 	

<p>lyžaře (oblouk v pluhu, s paralelním vedením lyží)</p> <ul style="list-style-type: none"> – zvládne jízdu v různém terénu a sněhu (hluboký sníh, těžký sníh, namrzlý povrch, terénní nerovnosti) – nepřeceňuje vlastní síly a schopnosti při činnosti v horském terénu – (výcvik na běžeckých lyžích) – dokáže připravit výstroj na výcvik, umí se pohybovat s lyžemi na nohou (chůze, obrat, skluz, výstup do svahu, sjezd šikmo svahem, překonání terénních nerovností), zvládá základní techniky běhu na lyžích (běh dvoudobý střídavý, běh soupažný) 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – prohlubuje náročnějšími obměnami, způsoby nebo vazbami schopnosti a dovednosti získané v rámci základního učiva 	<p>9. Výběrové učivo - navazující a rozšiřující učivo</p>

Předmět: Tělesná výchova

Ročník: 3., dívky

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti – dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost částí těla i těla jako celku – uplatňuje zásady sportovního tréninku – dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem – sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci, navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí jej – ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání, uplatňuje osvojené způsoby relaxace – dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji – zdůvodní význam zdravého životního stylu 	<p>1. Teoretické poznatky</p> <ul style="list-style-type: none"> – význam pohybu pro zdraví, prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti, technika a taktika, zásady sportovního tréninku – hygiena a bezpečnost, vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí, záchrana a dopomoc – zásady chování a jednání v různém prostředí, regenerace kompenzace, relaxace – chování v prostorech pro sport a při sportovních činnostech – prevence úrazů a nemocí, první pomoc – pravidla her, závodů a soutěží zdroje informací – využívání digitálních technologií se zřetelem na rizika plynoucí z nekritického přejímání informací z neověřených zdrojů, zejména v souvislosti se zdravotními riziky <p>2. Tělesná cvičení</p>

<ul style="list-style-type: none"> – prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě i jiným – dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích – dovede rozlišit jednání fair play od nespportovního jednání – dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci – dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu – dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit – uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách 	<ul style="list-style-type: none"> – pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační cvičení
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy – porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami (standardizované testové baterie), s výsledky jiných žáků, a se svými výkony z předchozích let 	<p>3. Testování tělesné zdatnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> – testování obecné fyzické zdatnosti - testování základních motorických schopností
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – uplatňuje zásady sportovního tréninku s cílem vylepšit své výkony z předchozích ročníků 	<p>4. Atletika</p> <ul style="list-style-type: none"> – atletická průprava – běhy – rychlý, vytrvalý – nízké a středně vysoké starty
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – používá přetahová a přetlaková průpravná cvičení a hry – zná způsob sebeobrany v různých krizových situacích 	<p>5. Úpoly</p> <ul style="list-style-type: none"> – základy sebeobrany

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozliší správné a vadné držení těla, dokáže správně ovlivnit držení vlastního těla – rozumí významu protahovacích a posilovacích cvičení pro správné držení těla a prevenci před nemocemi pohybového aparátu – zvládá základní akrobatické cviky naučené v předchozích ročnících ve zdokonalené formě – dokáže spojit akrobatické cviky ve složitější akrobatické řady – zvládá správnou techniku cviků na hrazdě a přeskoku přes zvýšenou překážku osvojené v předchozích ročnících – využívá své dovednosti v náročnějších podmínkách (výška hrazdy, výška překážky) – koriguje podmínky pro přeskok (výška překážky) – zvládá správnou techniku šplhu na tyči i na laně – zná a poskytuje dopomoc při činnostech, kde hrozí nebezpečí úrazu – je schopen sladit pohyb s hudbou 	<p>6. Gymnastika Gymnastika, cvičení na nářadí, akrobacie, šplh</p> <ul style="list-style-type: none"> – všeobecně pohybově rozvíjející cvičení, zejména posilovací, relaxační, rovnovážná, kompenzační – akrobacie – kotoul, stoj na lopatkách, váha předklonmo – přeskok přes zvýšenou překážku – cvičení na hrazdě – vzpor, vis, seskok – šplh (tyč, lano) – pohybové činnosti a kondiční cvičení rytmického charakteru, aerobní cvičení
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – využívá získaných dovedností a vědomostí při hře, snaží se odstraňovat své nedostatky, snaží se o dodržování zásad fair play – komunikuje při sportovních hrách, dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii – participuje na týmových herních činnostech družstva – dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží 	<p>7. Sportovní hry Basketbal</p> <ul style="list-style-type: none"> – herní činnosti jednotlivce – přihrávka, dribling, střelba z místa a po pohybu – herní kombinace – hra <p>Volejbal</p> <ul style="list-style-type: none"> – herní činnost jednotlivce, odbíjení obouruč vrchem a spodem – podání spodní a horní; příjem podání – herní systémy – hra <p>Výběrové sportovní hry Florbal, ringo, přehazovaná, softbal, házená, futsal, fotbal, badminton, stolní tenis, kinball, bumbác ball, korfbal, frisbee, discgolf.</p>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – dokáže se orientovat v daném prostředí, je si vědom nástrah vyplývajících z charakteru tohoto prostředí (změny počasí, značení turistických tras apod.) 	<p>8. Sportovně – turistický kurz</p> <ul style="list-style-type: none"> – seznámení se s prostředím, ve kterém se kurz odehrává, chování při pobytu v tomto prostředí, zásady ekologického chování – příprava turistické akce

<ul style="list-style-type: none"> – chová se v přírodě ekologicky, respektuje příkazy ochránců přírody 	<ul style="list-style-type: none"> – výstroj, výzbroj, údržba – pěší turistika
<ul style="list-style-type: none"> – volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat – posoudí technický stav používané výzbroje a pravidelně provádí základní údržbu – zná pravidla silničního provozu a v každé situaci se podle nich chová – dbá vlastní bezpečnosti a bezpečnosti ostatních účastníků silničního provozu – spolupracuje s ostatními účastníky kurzu, – je schopen ochránit sám sebe v nebezpečných situacích – aktivně se zapojuje do všech organizovaných činností – dokáže se orientovat pomocí mapy a buzoly v neznámém prostředí – rozliší stupeň závažnosti poranění při pobytu v přírodě, v lehčích případech dokáže poskytnout první pomoc, je schopen posoudit nutnost přivolání rychlé zdravotnické pomoci – prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě i jiným 	<ul style="list-style-type: none"> – sportovní hry – orientace v mapě, práce s buzolou – orientace v krajině – prevence úrazů a nemocí – první pomoc, úrazy a náhlé zdravotní příhody, stavy bezprostředně ohrožující život
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – prohlubuje náročnějšími obměnami, způsoby nebo vazbami schopnosti a dovednosti získané v rámci základního učiva 	<p>9. Výběrové učivo</p> <p>- navazující a rozšiřující učivo</p>

Předmět: Tělesná výchova

Ročník: 3., hoši

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti – dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost částí těla i těla jako celku – uplatňuje zásady sportovního tréninku 	<p>1. Teoretické poznatky</p> <ul style="list-style-type: none"> – význam pohybu pro zdraví, prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti, technika a taktika, zásady sportovního tréninku – hygiena a bezpečnost, vhodné oblečení <ul style="list-style-type: none"> – cvičební úbor a obutí, záchrana a dopomoc

<ul style="list-style-type: none"> – dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem – sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci, navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí jej – ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání, uplatňuje osvojené způsoby relaxace – dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji – zdůvodní význam zdravého životního stylu – prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě i jiným – dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích – dovede rozlišit jednání fair play od nespportovního jednání – dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci – dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu – dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit – uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách 	<ul style="list-style-type: none"> – zásady chování a jednání v různém prostředí, regenerace kompenzace, relaxace – chování v prostorech pro sport a při sportovních činnostech – prevence úrazů a nemocí, první pomoc – pravidla her, závodů a soutěží, zdroje informací – využívání digitálních technologií se zřetelem na rizika plynoucí z nekritického přejímání informací z neověřených zdrojů, zejména v souvislosti se zdravotními riziky <p>2. Tělesná cvičení</p> <ul style="list-style-type: none"> – pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační cvičení
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy – porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami (standardizované testové baterie), s výsledky jiných žáků, a se svými výkony z předchozích let 	<p>3. Testování tělesné zdatnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> – motorické testy, měření výkonů
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – uplatňuje zásady sportovního tréninku s cílem vylepsit své výkony z předchozích ročníků 	<p>4. Atletika</p> <ul style="list-style-type: none"> – atletická průprava – běhy – rychlý, vytrvalý – nízké a středně vysoké starty
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – používá přetahová a přetlaková průpravná cvičení a hry – zná způsob sebeobrany v různých krizových situacích 	<p>5. Úpoly</p> <ul style="list-style-type: none"> – základy sebeobrany

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozliší správné a vadné držení těla, dokáže správně ovlivnit držení vlastního těla – rozumí významu protahovacích a posilovacích cvičení pro správné držení těla a prevenci před nemocemi pohybového aparátu – zvládá základní akrobatické cviky naučené v předchozích ročnících ve zdokonalené formě – dokáže spojit akrobatické cviky ve složitější akrobatické řady – zvládá správnou techniku cviků na hrazdě a přeskoku přes zvýšenou překážku osvojené v předchozích ročnících – využívá své dovednosti v náročnějších podmínkách (výška hrazdy, výška překážky) – koriguje podmínky pro přeskok (výška překážky) – zvládá správnou techniku šplhu na tyči i na laně – zná a poskytuje pomoc při činnostech, kde hrozí nebezpečí úrazu 	<p>6. Gymnastika</p> <p>Gymnastika, cvičení na nářadí, akrobacie, šplh</p> <ul style="list-style-type: none"> – všeobecně pohybově rozvíjející cvičení, zejména posilovací, relaxační, rovnovážná, kompenzační – akrobacie – kotouly, stoj na lopatkách s dopomocí i bez, váha předklonmo – přeskok přes zvýšenou překážku – cvičení na hrazdě – výmyk, vzpor, vis, seskok – šplh (tyč, lano)
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – využívá získaných dovedností a vědomostí při hře, snaží se odstraňovat své nedostatky, snaží se o dodržování zásad fair play – komunikuje při sportovních hrách, dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii – participuje na týmových herních činnostech družstva – dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží 	<p>7. Sportovní hry</p> <p>Basketbal</p> <ul style="list-style-type: none"> – herní činnosti jednotlivce – přihrávka, dribling, střelba z místa a po pohybu – herní kombinace – hra <p>Volejbal</p> <ul style="list-style-type: none"> – herní činnost jednotlivce, odbíjení obouruč vrchem a spodem – podání horní i spodní; příjem podání – herní systémy – hra <p>Futsal</p> <ul style="list-style-type: none"> – přihrávka, zpracování míče, vedení míče – uvolňování s míčem, bez míče – střelba z místa a po vedení míče – vhazování, činnost brankáře – herní kombinace, systémy – hra <p>Výběrové sportovní hry</p> <p>Florbal, ringo, přehazovaná, softbal, házená, fotbal, badminton, stolní tenis, kin-ball, bumbác ball, korfbal, frisbee, discgolf.</p>

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – dokáže se orientovat v daném prostředí, je si vědom nástrah vyplývajících z charakteru tohoto prostředí (změny počasí, značení turistických tras apod.) – chová se v přírodě ekologicky, respektuje příkazy ochránců přírody – volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat – posoudí technický stav používaného výstroje a pravidelně provádí základní údržbu – zná pravidla silničního provozu a v každé situaci se podle nich chová – dbá vlastní bezpečnosti a bezpečnosti ostatních účastníků silničního provozu – spolupracuje s ostatními účastníky kurzu, – je schopen ochránit sám sebe v nebezpečných situacích – aktivně se zapojuje do všech organizovaných činností – dokáže se orientovat pomocí mapy a buzoly v neznámém prostředí – rozliší stupeň závažnosti poranění při pobytu v přírodě, v lehčích případech dokáže poskytnout první pomoc, je schopen posoudit nutnost přivolání rychlé zdravotnické pomoci – prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě i jiným 	<p>8. Sportovně – turistický kurz</p> <ul style="list-style-type: none"> – seznámení se s prostředím, ve kterém se kurz odehrává, chování při pobytu v tomto prostředí, zásady ekologického chování – příprava turistické akce – výstroj, výzbroj, údržba – pěší turistika – sportovní hry – orientace v mapě, práce s buzolou – orientace v krajině – prevence úrazů a nemocí – první pomoc, úrazy a náhlé zdravotní příhody, stavy bezprostředně ohrožující život, prevence úrazů a nemocí
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – prohlubuje náročnějšími obměnami, způsoby nebo vazbami schopnosti a dovednosti získané v rámci základního učiva 	<p>9. Výběrové učivo</p> <ul style="list-style-type: none"> - navazující a rozšiřující učivo

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti – dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost částí těla i těla jako celku – dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem – dovede posoudit psychické, estetické a sociální účinky pohybových činností – sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci, navrhne kondiční program osobního rozvoje – ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání, uplatňuje osvojené způsoby relaxace – pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu – zdůvodní význam zdravého životního stylu – prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě i jiným – uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách – dovede rozlišit jednání fair play od nespportovního jednání – dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu – dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit – dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci – dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců nebo týmu 	<p>1. Teoretické poznatky</p> <ul style="list-style-type: none"> – význam pohybu pro zdraví, prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti, technika a taktika, zásady sportovního tréninku – hygiena a bezpečnost, vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí, záchrana a dopomoc – zásady chování a jednání v různém prostředí, regenerace kompenzace, relaxace – chování v prostorech pro sport a při sportovních činnostech – zásady sestavování a vedení sestav všeobecně rozvíjejících nebo cíleně zaměřených cvičení – prevence úrazů a nemocí, první pomoc – zdroje informací – pravidla her, závodů a soutěží – rozhodování – využívání digitálních technologií se zřetelem na rizika plynoucí z nekritického přejímání informací z neověřených zdrojů, zejména v souvislosti se zdravotními riziky <p>2. Tělesná cvičení</p> <ul style="list-style-type: none"> – pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační cvičení
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy – porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami (standardizované testové baterie), s výsledky jiných žáků, a se svými výkony z předchozích let 	<p>3. Testování tělesné zdatnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> – testování obecné fyzické zdatnosti – testování základních motorických schopností

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – uplatňuje zásady sportovního tréninku s cílem vylepšit své výkony z předchozích ročníků (rychlé a vytrvalostní běhy) 	<p>4. Atletika</p> <ul style="list-style-type: none"> – atletická průprava – běhy – rychlý, vytrvalý
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vylepšuje své výkony při cvičení všeho druhu (akrobacie, cvičení na hrazdě, přeskok, šplh) – využívá vhodné protahovací a posilovací cviky pro zvyšování své tělesné zdatnosti a pro kompenzaci nevhodných pohybových návyků a nevhodné pracovní zátěže – uplatňuje zásady přípravy organismu před pohybovou činností a zásady uklidnění organismu po skončení pohybové činnosti – zná a poskytuje pomoc při činnostech, kde hrozí nebezpečí úrazu 	<p>5. Gymnastika</p> <p>Gymnastika, cvičení na nářadí, akrobacie, šplh</p> <ul style="list-style-type: none"> – všeobecně pohybově rozvíjející cvičení, zejména posilovací, relaxační, rovnovážná, kompenzační – akrobacie – kotouly, stoj na lopatkách, váha předklonmo – přeskok přes zvýšenou překážku – cvičení na hrazdě – výmyk, vzpor, vis, seskok – šplh (tyč, lano) – pohybové činnosti a kondiční cvičení rytmického charakteru, aerobní cvičení
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – uplatňuje techniku a základy taktiky dané hry – participuje na týmových herních činnostech družstva – vyhledává kolektivní sporty s vědomím jejich pozitivního působení 	<p>6. Sportovní hry</p> <p>Basketbal</p> <ul style="list-style-type: none"> – herní činnosti jednotlivce, herní kombinace a systémy – hra
<ul style="list-style-type: none"> – na psychiku člověka – dokáže se v souladu s pravidly zapojit do jakékoli prováděné herní činnosti v rámci osvojené hry – komunikuje při sportovních hrách, dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii 	<p>Volejbal</p> <ul style="list-style-type: none"> – herní činnosti jednotlivce, herní kombinace a systémy – hra <p>Výběrové sportovní hry Florbal, ringo, přehazovaná, softbal, házená, futsal, fotbal, badminton, stolní tenis, kinball, bumbác ball, korfbal, frisbee, discgolf.</p>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – prohlubuje náročnějšími obměnami, způsoby nebo vazbami schopnosti a dovednosti získané v rámci základního učiva 	<p>7. Výběrové učivo</p> <p>- navazující a rozšiřující učivo</p>

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti – dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost částí těla i těla jako celku – dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem – dovede posoudit psychické, estetické a sociální účinky pohybových činností – sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci, navrhne kondiční program osobního rozvoje – ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání, uplatňuje osvojené způsoby relaxace – pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu – zdůvodní význam zdravého životního stylu – prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě i jiným – uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách – dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání – dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu – dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit – dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci – dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců nebo týmu 	<p>1. Teoretické poznatky</p> <ul style="list-style-type: none"> – význam pohybu pro zdraví, prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti, technika a taktika, zásady sportovního tréninku – hygiena a bezpečnost, vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí, záchrana a dopomoc – zásady chování a jednání v různém prostředí, regenerace kompenzace, relaxace – chování v prostorech pro sport a při sportovních činnostech – zásady sestavování a vedení sestav všeobecně rozvíjejících nebo cíleně zaměřených cvičení – prevence úrazů a nemocí, první pomoc – zdroje informací – pravidla her, závodů a soutěží – rozhodování – využívání digitálních technologií se zřetelem na rizika plynoucí z nekritického přejímání informací z neověřených zdrojů, zejména v souvislosti se zdravotními riziky <p>2. Tělesná cvičení</p> <ul style="list-style-type: none"> – pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační cvičení
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy 	<p>3. Testování tělesné zdatnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> – motorické testy, měření výkonů

<ul style="list-style-type: none"> – porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami (standardizované testové baterie), s výsledky jiných žáků, a se svými výkony z předchozích let 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uplatňuje zásady sportovního tréninku s cílem vylepšit své výkony z předchozích ročníků (rychlé a vytrvalostní běhy) 	<p>4. Atletika</p> <ul style="list-style-type: none"> - atletická průprava - běhy – rychlý, vytrvalý
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vylepšuje své výkony při cvičení všeho druhu (akrobacie, cvičení na hrazdě, přeskok, šplh) – využívá vhodné protahovací a posilovací cviky pro zvyšování své tělesné zdatnosti a pro kompenzaci nevhodných pohybových návyků a nevhodné pracovní zátěže – uplatňuje zásady přípravy organismu před pohybovou činností a zásady uklidnění organismu po skončení pohybové činnosti – zná a poskytuje pomoc při činnostech, kde hrozí nebezpečí úrazu 	<p>5. Gymnastika</p> <p>Gymnastika, cvičení na náradí, akrobacie, šplh</p> <ul style="list-style-type: none"> – všeobecně pohybově rozvíjející cvičení, zejména posilovací, relaxační, rovnovážná, kompenzační – akrobacie – kotouly, stoj na lopatkách, váha předklonmo – přeskok přes zvýšenou překážku – cvičení na hrazdě – výmyk, vzpor, vis, seskok – šplh (tyč, lano)
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – uplatňuje techniku a základy taktiky dané hry – participuje na týmových herních činnostech družstva – vyhledává kolektivní sporty s vědomím jejich pozitivního působení na psychiku člověka – dokáže se v souladu s pravidly zapojit do jakékoli prováděné herní činnosti v rámci osvojené hry – komunikuje při sportovních hrách, dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii 	<p>6. Sportovní hry</p> <p>Basketbal</p> <ul style="list-style-type: none"> – herní činnosti jednotlivce, herní kombinace a systémy – hra <p>Volejbal</p> <ul style="list-style-type: none"> – herní činnosti jednotlivce, herní kombinace a systémy – hra <p>Futsal</p> <ul style="list-style-type: none"> – herní činnosti jednotlivce, herní kombinace a systémy – hra <p>Výběrové sportovní hry Florbal, ringo, přehazovaná, soft-bal, házená, futsal, fotbal, badminton, stolní tenis, kin-ball, bumbác ball, korfbal, frisbee, discgolf.</p>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – prohlubuje náročnějšími obměnami, způsoby nebo vazbami schopnosti a dovednosti získané v rámci základního učiva 	<p>7. Výběrové učivo</p> <ul style="list-style-type: none"> - navazující a rozšiřující učivo

Název vyučovacího předmětu	MATEMATIKA
Kód a název oboru vzdělání	63–41–M/02 Obchodní akademie
Evropský rámec kvalifikací	EQF 4
Forma vzdělání	denní
Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání	400 (12)
Platnost	od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

- rozvoj logického, kritického, tvořivého a analytického myšlení a schopnosti aplikovat matematické metody při řešení reálných problémů, a to zejména v oblasti ekonomie, obchodu a financí
- zvládnutí základních matematických pojmů a metod
- podpora rozvoje kompetencí v oblasti práce s daty a statistických nástrojů
- osvojení základních principů finanční matematiky a jejich praktického využití při výpočtech úroků, půjček, investic apod.
- zlepšení schopnosti komunikace matematických výsledků a jejich interpretace v obchodním kontextu pro různé cílové skupiny (např. vedení firmy, klienti, investoři).
- rozvoj dovedností pro efektivní práci s matematickými nástroji a softwary (např. tabulkové procesory, finanční kalkulátory, statistické nástroje)
- příprava na další studium a celoživotní učení

Charakteristika učiva

Obsah výuky je systematické rozvíjení a důraz zejména na:

- dovednost užívat matematického jazyka a symbolů, provádět rozborů a zápisy algoritmů řešení daných problémů
- posílení pracovitosti, přesnosti, důslednosti a odpovědnosti žáků
- rozvoj představitosti
- schopnost pracovat ve skupině, umět prosadit vlastní názory a přijmout myšlenky ostatních
- chápání souvislostí a vzájemných vztahů mezi jednotlivými tematickými celky i návaznosti na další předměty jako je např. fyzika, ekonomika, účetnictví, statistika, a schopnost v nich matematické poznatky a postupy aplikovat
- schopnost správně a přesně se matematicky vyjadřovat, číst a porozumět matematickému textu, kriticky vyhodnocovat informace získané z různých zdrojů
- účelné použití vhodně zvolené digitální technologie
- schopnost zkoumat a vystihnout jádro problému, matematizovat reálné situace a v diskusi posoudit reálnost výsledku a řešení

Pojetí výuky

V matematice je využíváno při osvojování nového učiva tradičních metod (výklad, vysvětlení, rozhovor) i moderních výukových metod (práce s interaktivní tabulí, PC, projektorem, tablety, kalkulátory, mobilními telefony žáků a dalšími digitálními technologiemi). Pro splnění výukových cílů a zvýšení motivace žáků k matematice se kombinují následující formy a vyučovací metody:

- výklad učitele a následná diskuse, motivační rozhovor
- výuka s důrazem na aplikace v praxi, zařazení slovních úloh s praktickým využitím

- samostatná individuální práce žáků nebo skupinová výuka pro řešení časově náročnějších úloh
- diskuse o postupech řešení, počtu řešení, o odhadu výsledku
- kontrola, porovnání postupů a výsledků s AI a volně dostupnými programy pro řešení matematických úloh
- využití matematických programů jako pro vizualizaci úloh – např. funkce, planimetrie, a pro znázornění situací náročných pro představivost – zejména stereometrie (vzájemná poloha přímek a rovin v prostoru atd.)
- využití volně dostupných portálů pro reflexi znalostí formou soutěže
- využití vlastních i dalších volně dostupných didaktických učebních materiálů (DUM)

V případě zájmu dostatečného počtu žáků může být realizována dle bodu „Organizace výuky“ v obecném úvodu ŠVP akce mimo školu nebo vnitřní školní soutěž, při níž budou prohlubovány kompetence získané při běžné výuce. Jedná se v každém ročníku o školní kolo matematické soutěže a případnou reprezentaci školy v celostátním kole.

Způsob a kritéria hodnocení

Hodnocení žáků probíhá průběžně a zahrnuje následující formy a kritéria zjišťování úrovně znalostí:

- ústní zkoušení,
- písemné zkoušení po krátkých tematických celcích,
- čtvrtletní písemné práce,
- dle uvážení vyučujícího: práce v hodině, práce na projektech, on-line testy nebo digitální nástroje, formativní hodnocení.

Žáci při ústním projevu:

- správně používají matematickou terminologii a symboliku,
- samostatně prezentují řešení úloh a vysvětlují jednotlivé kroky,
- logicky argumentují při obhajobě postupu řešení.

Žáci při písemném projevu:

- přesně a správně řeší zadané úlohy podle zvoleného postupu,
- dbají na přehlednost a úplnost zápisu řešení,
- správně zapisují výsledky včetně jednotek, pokud jsou požadovány.

Ostatní hodnocení:

- žáci aktivně pracují při skupinových a individuálních úkolech,
- projevují samostatnost při řešení problémových a aplikačních úloh,
- včas a kvalitně plní domácí úkoly a zadané projekty.

Sebehodnocení žáka:

- reflektuje vlastní schopnosti a pokrok v matematice a identifikuje silné a slabé stránky,
- hodnotí, jak zvládl učivo a co potřebuje procvičit nebo vysvětlit znovu,
- stanovuje si cíle pro další rozvoj a sleduje jejich plnění.

Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

- žáci si osvojují efektivní způsoby učení při práci s matematickým textem,
- využívají názorné pomůcky, grafy a schémata pro lepší porozumění,
- učí se vyhodnocovat vlastní výsledky a nacházet chyby,
- získávají motivaci pro samostatné a celoživotní učení.

Kompetence k řešení problémů

- žáci aplikují matematiku při řešení praktických situací (rozpočty, daně, procenta),
- učí se analyzovat zadání úloh a volit vhodné postupy,
- rozvíjí schopnost odhalit chybný výpočet nebo neefektivní řešení.

Komunikativní kompetence

- žáci formulují matematické myšlenky přesně a jasně ústně i písemně,
- diskutují o různých možnostech řešení,
- prezentují výsledky své práce před třídou.

Personální a sociální kompetence

- žáci spolupracují při řešení úloh v menších skupinách,
- podílí se na týmové práci při projektech,
- učí se přijímat zpětnou vazbu od učitele i spolužáků.

Digitální kompetence

- žáci využívají digitální technologie při výuce a samostatné práci,
- používají kalkulačky, tabulkový procesor a online nástroje pro výpočty,
- vytvářejí a analyzují grafy v digitální podobě,
- učí se pracovat s online výukovými platformami nebo testovacími systémy.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- chápání statistik a průzkumů veřejného mínění,
- výpočty spojené s volbami, rozpočtem státu, daněmi.

Člověk a životní prostředí

- výpočty spotřeby energie a vody v domácnosti nebo ve firmě
- porovnání ekonomických dopadů různých řešení,
- podpora zodpovědného chování prostřednictvím analýzy číselných dat.

Člověk a svět práce

- výpočty mzdy, daní, odvodů, nákladů na dopravu,
- aplikace matematických metod při řešení reálných pracovních situací.

Člověk a digitální svět

- využití softwaru pro výpočty a analýzu dat,
- práce s online výukovými nástroji a digitálními kalkulátory.

Mezipředmětové vztahy

- ekonomika
- účetnictví
- informační technologie
- statistika
- cizí jazyky
- základy přírodních věd

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – mezi přirozenými čísly pozná prvočíslo a složené číslo, určuje společné dělitele dvou a tří čísel, vybírá největší z nich, určuje nejmenší společný násobek přirozených čísel a aplikuje tyto dovednosti na reálných úlohách – bezpečně užívá trojčlenku, poměr, procenta a úrokový počet, řeší jednoduché slovní úlohy, odhaduje a zaokrouhluje – k výpočtům používá kalkulátor – rozlišuje číselné obory N, Z, Q, I, R a provádí základní algebraické operace s čísly, počítá se zlomky a desetinnými čísly, využívá dělitelnost čísel – vysvětlí pojem výrok, rozlišuje jednoduchý a složený výrok, umí negovat výroky, používá základní logické operace s výroky a přiřazuje pravdivostní hodnoty, ví o existenci kvantifikátorů a zná jejich užití – operuje s množinami (podmnožina, průnik, sjednocení, rozdíl a doplněk množin), využívá množiny při komunikaci a řešení praktických úkolů – chápe význam absolutní hodnoty, provádí aritmetické operace v množině R – zapíše a znázorní interval, provádí operace s intervaly (průnik, sjednocení, rozdíly, doplňky) – uvádí vztahy mezi číselnými obory – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<p>1. Operace s čísly</p> <ul style="list-style-type: none"> – přirozená čísla: prvočíslo, číslo složené, rozklad na prvočinitele, dělitelnost a znaky, největší společný dělitel, nejmenší společný násobek – poměr a úměra, trojčlenka, procentový a úrokový počet – slovní úlohy – celá čísla, opačné číslo, racionální čísla, operace se zlomky, převrácené číslo – úvod do výrokové logiky – základní množinové pojmy, operace s množinami (sjednocení, průnik, rozdíl, doplněk, Vennovy diagramy, slovní úlohy) – reálná čísla, číselná osa, absolutní hodnota – intervaly, operace s intervaly – shrnutí číselných oborů
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vysvětlí pojem mocnina s přirozeným exponentem, umí je sčítat, odčítat, násobit, dělit, umocňovat – aplikuje pravidla pro počítání s mocninami s přirozeným exponentem i na mocniny s celočíselným exponentem, umí převést tuto mocninu na mocninu s přirozeným exponentem 	<p>2. Mocniny a odmocniny</p> <ul style="list-style-type: none"> – mocniny s přirozeným exponentem – mocniny s celočíselným exponentem – tvary desetinných čísel (řád), odhady a zaokrouhlování – zápis čísla ve tvaru $a \cdot 10^k$; kde $a \in R \wedge 1 \leq a < 10$

<ul style="list-style-type: none"> – užívá mocniny při úpravách výrazů z praxe (např. převody jednotek) – umí zapsat číslo pomocí mocniny deseti, zaokrouhluje a odhaduje výsledek při řešení praktických úloh – interpretuje zápis čísla ve tvaru $a \cdot 10^k$ pro vyjádření velkých a malých čísel – provádí operace s odmocninami – uvede vztah mezi mocninou s racionálním exponentem a odmocninou, kombinuje pravidla pro počítání s mocninami i odmocninami při řešení úloh – částečně odmocňuje a usměrňuje zlomky – používá pravidla pro násobení, dělení, umocňování mocnin s racionálním exponentem – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<ul style="list-style-type: none"> – n-tá odmocnina – početní výkony s odmocninami, částečné odmocnění, usměrňování zlomků – mocniny s racionálním exponentem
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – používá pojem člen, koeficient, stupeň členu, stupeň mnohočlenu – provádí operace s mnohočleny (sčítání, odčítání, násobení, dělení) – rozkládá výrazy na součin vytýkáním a využitím vzorců pro druhou a třetí mocninu dvojčlenu – upravuje lomené výrazy (sčítání, odčítání, násobení, dělení, rozšiřování, krácení) i s mocninami a odmocninami, určuje definiční obor výrazu – sestaví výraz na základě zadání – modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů – interpretuje výraz s proměnnými – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<p>3. Číselné a algebraické výrazy</p> <ul style="list-style-type: none"> – číselné výrazy – počítání s mnohočleny – rozklady mnohočlenů na součin – lomené výrazy, a to i s mocninami a odmocninami, definiční obor výrazu – slovní úlohy
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – chápe funkci jako závislost dvou veličin, určí definiční obor a obor hodnot – z grafu určuje vlastnosti funkce – sudá, lichá, periodická, ohraničená, spojitá, prostá, monotónnost funkce, extrém 	<p>4. Lineární fce, rce a nerce</p> <ul style="list-style-type: none"> – pojem fce, $D(f)$, $H(f)$, graf – vlastnosti funkce – konstantní fce, přímá úměrnost

<ul style="list-style-type: none"> – rozliší konstantní funkci a přímou úměrnost a narýsuje graf – narýsuje graf lineární funkce a určí vlastnosti funkce – určí průsečíky grafu funkce s osami soustavy souřadnic – určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty – přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak – řeší lineární rovnice, provede rozbor o počtu řešení, umí provést zkoušku – vyjádří neznámou ze vzorce – řeší soustavy lineárních rovnic o více neznámých různými metodami – umí řešit soustavu rovnic o dvou neznámých graficky s využitím lineární funkce – na základě reálného problému sestaví rovnici a řeší slovní úlohu – řeší lineární nerovnici o jedné neznámé – řeší soustavy nerovnic s jednou neznámou a využívá při tom množinových operací – umí řešit nerovnice v součinném a podílovém tvaru – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<ul style="list-style-type: none"> – lineární fce, $D(f)$, $H(f)$, graf, vlastnosti – lineární rovnice o 1 neznámé, neznámá ve jmenovateli – vyjádření neznámé ze vzorce – soustavy lineárních rovnic o více neznámých početně – soustavy lineárních rovnic o 2 neznámých graficky – slovní úlohy – lineární nerovnice o jedné neznámé – soustavy lineárních nerovnic o jedné neznámé – nerovnice – součinný a podílový tvar
--	---

Předmět: Matematika

Ročník: 2.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozpozná kvadratickou rovnici, rozliší úplnou a neúplnou kvadratickou rovnici, rozhodne o metodě řešení – umí řešit kvadratickou rovnici rozkladem na součin – zná vzorec pro řešení úplné kvadratické rovnice, umí rozhodnout o počtu řešení na základě hodnoty diskriminantu, napíše rozklad kvadratického trojčlenu, určí definiční obor rovnice – uvede vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice a použije jich při řešení úloh – umí řešit soustavu lineární a kvadratické rovnice 	<p>1. Kvadratické funkce, rovnice a nerovnice</p> <ul style="list-style-type: none"> – kvadratická rovnice, řešení neúplné kvadratické rovnice – řešení úplné kvadratické rovnice rozkladem – řešení úplné kvadratické rovnice podle vzorce, rozklad kvadratického trojčlenu na součin – vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice – soustavy lineárních a kvadratických rovnic – slovní úlohy

<ul style="list-style-type: none"> – na základě reálného problému sestaví kvadratickou rovnici a řeší slovní úlohy – umí řešit iracionální rovnice, rozlišuje úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní, obhájí řešení iracionální rovnice na základě provedení zkoušky – aplikuje poznatky o rozkladu kvadratického trojčlenu při řešení kvadratických nerovnic, řeší kvadratické nerovnice početně – specifikuje kvadratickou funkci, určí její definiční obor, obor hodnot, sestrojí graf, určí vrchol paraboly, z grafu určuje vlastnosti funkce, určí průsečíky grafu funkce s osami soustavy souřadnic – řeší reálné úlohy s využitím kvadratické funkce – řeší kvadratické nerovnice i graficky – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<ul style="list-style-type: none"> – rovnice s neznámou pod odmocninou – kvadratické nerovnice řešené početně – kvadratická funkce, $D(f)$, $H(f)$, graf, vlastnosti – užití kvadratické funkce – kvadratické nerovnice řešené graficky
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – sestrojí graf nepřímé úměrnosti, určí vlastnosti funkce z grafu – sestrojí graf lineární lomené funkce a určí vlastnosti z grafu – určí průsečíky grafu funkce s osami soustavy souřadnic – zná předpis exponenciální funkce, umí načrtnout graf a určí její vlastnosti – umí vypočítat logaritmus čísel, základ logaritmu a logaritmované číslo využitím definice logaritmu – zná pojmy dekadický a přirozený logaritmus a umí počítat dekadické a přirozené logaritmy na kalkulačce – zná pojem inverzní funkce a použije znalosti inverzní funkce k definování funkce logaritmické pomocí funkce exponenciální – využívá věty pro počítání s logaritmy – řeší logaritmické rovnice, využívá znalostí vlastností logaritmů a řešení stanoví na základě porovnání s definičním oborem proměnné – zvládá základní algoritmy úprav exponenciálních rovnic, řeší je také logaritmicky – přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak – určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty 	<p>2. Další elementární funkce</p> <ul style="list-style-type: none"> – nepřímá úměrnost, $D(f)$, $H(f)$, graf, vlastnosti – lineární lomená funkce, $D(f)$, $H(f)$, graf, vlastnosti – exponenciální fce, $D(f)$, $H(f)$, graf, vlastnosti – inverzní fce, logaritmická fce – definice logaritmu – vlastnosti logaritmů – logaritmické rovnice – exponenciální rovnice – shrnutí všech probraných funkcí

<ul style="list-style-type: none"> – sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty, určí vlastnosti funkce – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zná definice goniometrických funkcí v pravouhlém trojúhelníku – ovládá základní vztahy mezi goniometrickými funkcemi a výpočet hodnot goniometrických funkcí na kalkulačce – navrhne využití vztahů mezi goniometrickými funkcemi při řešení pravouhlého trojúhelníku – pomocí definice goniometrických funkcí v pravouhlém trojúhelníku řeší reálné úlohy – rozliší velikost úhlů ve stupňové a obloukové míře, ovládá pojem orientovaný úhel a určí základní úhel – definuje goniometrické funkce obecného úhlu, načrtne grafy jednotlivých goniometrických funkcí a určí jejich vlastnosti včetně periodičnosti – uvede základní vztahy mezi goniometrickými funkcemi, využije vztahů goniometrických funkcí ostrého úhlu – upravuje goniometrické výrazy s využitím vlastností a vzorců goniometrických funkcí – řeší jednoduché goniometrické rovnice a při řešení složitějších goniometrických rovnic využívá substituce – zná sinovou a kosinovou větu a jejich užití při řešení obecného trojúhelníku – provede rozbor úlohy a rozhodne o řešení obecného trojúhelníku s využitím sinové nebo kosinové věty (úlohy z praxe) – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<p>3. Goniometrie a trigonometrie</p> <ul style="list-style-type: none"> – goniometrické funkce ostrého úhlu – vztahy mezi funkcemi, výpočet hodnot funkcí – řešení pravouhlého trojúhelníku, slovní úlohy – oblouková a stupňová míra, orientovaný úhel – goniometrické funkce obecného úhlu, jejich definice a grafy – vlastnosti a vztahy goniometrických funkcí – některé goniometrické vzorce, úpravy goniometrických výrazů – goniometrické rovnice – sinová a kosinová věta – řešení obecného trojúhelníku

Předmět: Matematika

Ročník: 3.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – používá základní planimetrické pojmy (bod, přímka, úsečka, délka úsečky, polopřímka, úhly, odchylka dvou přímek, vzdálenost dvou rovnoběžek, konvexní a nekonvexní útvary) 	<p>1. Planimetrie</p> <ul style="list-style-type: none"> – základní planimetrické pojmy, polohové vztahy a metrické vlastnosti rovinných útvarů

<ul style="list-style-type: none"> – umí klasifikovat základní pojmy trojúhelníků a čtyřúhelníků (strany, úhly, výšky, těžnice, střední příčky, osy úhlů stran, kružnice opsaná a vepsaná) – pochopí shodnost trojúhelníků a využívá ji při řešení praktických úloh – zná pojem podobnost trojúhelníků a využívá ji při řešení praktických úloh – graficky rozdělí úsečku nebo změní její velikost v daném poměru – umí sestavit trojúhelník podle věty sss, sus, usu – při konstrukcích užívá množiny bodů daných vlastností – bezpečně chápe a užívá Pythagorovu větu, umí použít Euklidovy věty a řeší pravoúhlý trojúhelník s jejich využitím – umí sestavit jednoduché rovinné útvary s využitím shodných zobrazení – chápe vztah mezi obvodovým a středovým úhlem a umí jej využít ve slovních úlohách – rozlišuje základní druhy rovinných obrazců (trojúhelník, rovnoběžník, lichoběžník, pravidelné mnohoúhelníky, kružnice, kruh a části kruhu), umí určit jejich obvod a obsah – užívá jednotky délky a obsahu, provádí jejich převody – řeší praktické slovní úlohy – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<ul style="list-style-type: none"> – trojúhelníky a čtyřúhelníky – shodnost trojúhelníků – podobnost trojúhelníků – množiny bodů daných vlastností, konstrukční úlohy – věty Euklidovy a věta Pythagorova – shodná a podobná zobrazení, vlastnosti, užití – obvodový a středový úhel, Thaletova kružnice – trojúhelník: S; o – rovnoběžníky: S; o – lichoběžník: S; o – pravidelné mnohoúhelníky: S; o – kružnice, kruh a jejich části, mezikružší: S, o – slovní úlohy
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozumí základním pojmům prostorové geometrie, zná vzájemnou polohu dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin, určí vzdálenosti bodů, přímek a rovin – určuje odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin – určuje povrch a objem základních těles, při výpočtech využívá jejich sítě – určuje povrch a objem komolých těles a koule a jejich částí – určuje povrch a objem složených těles – užívá a převádí jednotky objemu 	<p>2. Stereometrie</p> <ul style="list-style-type: none"> – polohové a metrické vztahy a vlastnosti prostorových útvarů – kvádr, krychle, S, V – hranol, S, V – jehlan, S, V – válec, S, V – kužel, S, V – koule, S, V – komolý jehlan, S, V – komolý kužel, S, V

<ul style="list-style-type: none"> – aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<ul style="list-style-type: none"> – koule a její části, S, V – složená tělesa – slovní úlohy
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vysvětlí pojem posloupnost jako funkci definovanou na množině \mathbb{N}, určí jí vzorcem pro n. člen, výčtem prvků, rekurentně a graficky, popíše vlastnosti – prokáže znalost vzorců pro aritmetickou posloupnost, rozhodne o jejich použití při řešení slovních úloh – definuje geometrickou posloupnost, rozliší aritmetickou a geometrickou posloupnost, umí užít vzorce pro geometrickou posloupnost při řešení slovních úloh – provádí jednoduché finančních výpočty a orientuje se v základních pojmech finanční matematiky (změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, úročení, jednoduché úročení, spoření, úvěry, splátky úvěrů) – rozpozná nekonečnou geometrickou řadu a umí určit její součet – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<p>3. Posloupnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> – pojem posloupnosti – aritmetická posloupnost, slovní úlohy – geometrická posloupnost, slovní úlohy – užití posloupností pro řešení úloh z praxe, finanční matematika – nekonečné geometrické řady
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – chápe rozšíření číselných oborů o komplexní čísla, definuje imaginární jednotku, umí komplexní čísla graficky znázornit v Gaussově rovině – zná algebraický tvar komplexního čísla, umí najít číslo k němu opačné, komplexně sdružené a zjistit velikost komplexního čísla – používá početní operace s komplexními čísly v algebraickém tvaru – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<p>4. Komplexní čísla</p> <ul style="list-style-type: none"> – zavedení imaginární jednotky, komplexní číslo jako uspořádaná dvojice, grafické znázornění – algebraický tvar komplexního čísla – početní výkony s komplexními čísly v algebraickém tvaru

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> – řeší jednoduché kombinatorické úlohy úvahou – užívá vztahy pro výpočet variací bez opakování i s opak., řeší slovní úlohy na variace – zná vztah pro permutace, počítá s faktoriály a řeší rovnice s faktoriály – rozumí kombinacím, počítá s kombinačními čísly – využívá vlastností kombinačních čísel při řešení problémů – řeší rovnice s kombinačními čísly – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<p>1. Kombinatorika</p> <ul style="list-style-type: none"> – základní kombinatorická pravidla – variace, variace s opakováním – permutace, faktoriály, rovnice s faktoriály – kombinace, kombinační čísla – vlastnosti kombinačních čísel – rovnice s kombinačními čísly
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – chápe pojmy náhodný pokus a jev, množina výsledků náhodného pokusu, rozliší jistý a nemožný jev, zná klasickou definici pravděpodobnosti – při řešení problémů užívá pravděpodobnosti opačného jevu ke zjednodušení výpočtů – řeší pravděpodobnost sjednocení navzájem se vylučujících jevů – rozlišuje závislé a nezávislé jevy, umí zjistit pravděpodobnost průniku těchto jevů, řeší praktické slovní úlohy – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<p>2. Pravděpodobnost</p> <ul style="list-style-type: none"> – pravděpodobnost náhodného jevu – pravděpodobnost opačného jevu – pravděpodobnost sjednocení jevů – pravděpodobnost průniku jevů
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – umí zavést a používá soustavu souřadnic na přímce, v rovině a prostoru – použije vzorec pro výpočet vzdálenosti dvou bodů a středu úsečky – chápe pojem vektor, umí určit souřadnice vektoru a jeho velikost – vysvětlí pojmy rovnost vektorů, opačný vektor, jednotkový vektor a provádí operace s vektory, rozhodne o kolmosti a rovnoběžnosti vektorů – užije grafickou interpretaci operací s vektory 	<p>3. Vektory</p> <ul style="list-style-type: none"> – soustava souřadnic na přímce, v rovině a prostoru – vzdálenost dvou bodů, střed úsečky – vektor a jeho velikost – operace s vektory

<ul style="list-style-type: none"> – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – užívá různé způsoby analytického vyjádření přímky v rovině (parametrické rovnice, obecná rovnice přímky a směrnicový tvar rovnice přímky) – v E_2 zjišťuje vzájemnou polohu dvou přímek, určí přímky rovnoběžné, různoběžné a u různoběžných přímek vypočte odchylku, aplikuje tyto poznatky v úlohách – určí vzdálenost bodu od přímky v E_2 pomocí přímky kolmé nebo podle vzorce, odvodí výpočet vzdálenosti dvou rovnoběžných přímek, aplikuje tyto poznatky v úlohách – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<p>4. Analytická geometrie v rovině</p> <ul style="list-style-type: none"> – parametrické vyjádření přímky v E_2, směrový vektor – směrnicový a obecný tvar přímky v E_2 (normálový vektor) – polohové vztahy a metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – chápe pojem kuželosečka – z analytického vyjádření určí základní údaje o kuželosečce a nakreslí ji, řeší úlohy o vzájemné poloze přímky a kuželosečky – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<p>5. Analytická geometrie kvadratických útvarů v rovině</p> <ul style="list-style-type: none"> – obecná rovnice kuželosečky, středový a obecný tvar
	<p>6. Opakování maturitních okruhů</p>

Název vyučovacího předmětu	ZÁKLADY OFFICE
Kód a název oboru vzdělání	63–41–M/02 Obchodní akademie
Evropský rámec kvalifikací	EQF 4
Forma vzdělání	denní
Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání	68 (2)
Platnost	od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Cílem předmětu je zopakovat základní a naučit pokročilé ovládání textových procesorů a tabulkových procesorů. Důraz je kladen na praktické dovednosti a integraci těchto nástrojů s dalšími aplikacemi. S ohledem na ekonomické zaměření školy je také kladen důraz na využití těchto nástrojů v dalších předmětech a také v profesním životě.

Charakteristika učiva

Učivo doplňuje a prohlubuje vědomosti a dovednosti získané v základním vzdělávání.

Učivo předmětu slouží jako odrazový můstek pro další odborné předměty (písemná a elektronická komunikace, statistika, IT seminář), ve kterých je předpokladem znalost práce v textovém editoru a v tabulkovém kalkulátoru.

Na učivo předmětu navazuje ve druhém a třetím ročníku povinný předmět informační technologie a ve třetím a čtvrtém ročníku výběrový předmět „IT seminář“.

Pojetí výuky

Výuka probíhá v odborných počítačových učebnách v dělených skupinách žáků, kdy každý žák samostatně pracuje u počítače.

Z vyučovacích metod se používají výklad, problémový výklad, vysvětlování, instruktáž (vše s podporou vizualizace pomocí dataprojektoru), práce s odborným textem, učební rozhovor, problémové situační metody. Stěžejní formou výuky je cvičení při provádění praktických úkolů. Využívá se i skupinové vyučování.

V případě zájmu dostatečného počtu žáků může být realizována dle bodu „Organizace výuky“ v obecném úvodu ŠVP akce mimo školu nebo vnitřní školní soutěž, při níž budou prohlubovány kompetence získané při běžné výuce. (odborné exkurze, reprezentace školy, soutěže)

Způsob a kritéria hodnocení

Hodnotí se úroveň zvládnutí požadovaných vědomostí a dovedností. Hodnotí se jak teoretické znalosti, tak praktické dovednosti, práce a aktivita při hodinách.

Žáci při ústním projevu:

- používají správnou terminologii
- mluví jasně a logicky, odpovídá věcně a pohotově
- dokáží popsat řešení úkolu nebo chyby
- dokáží prezentovat svou práci

Žáci při písemném projevu:

- správně a vhodně používají IT terminologii
- dodržují formáty, styly, dodržují pravidla typografie
- dodržují požadavky úkolů

Ostatní hodnocení:

- samostatnost – zvládají úkoly bez výrazné pomoci
- spolupráce – zvládají pracovat v kolektivu, vytvářet společné práce
- dovednosti – dokáží ovládat a používat požadovaný hardware/software

Sebehodnocení žáka:

dokáží zhodnotit vlastní práci – úspěchy i neúspěchy, efektivitu práce
navrhují vylepšení

Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

- vyhledává a třídí informace z různých digitálních zdrojů
- využívá zpětnou vazbu ke zlepšení své práce
- plánuje si vlastní učení a stanovuje si cíle
- reflektuje svůj pokrok a identifikuje oblasti ke zlepšení
- využívá digitální nástroje k samostudiu (např. online kurzy, tutoriály)
- přenáší získané dovednosti do nových situací

Kompetence k řešení problémů

- identifikuje chyby v dokumentech nebo tabulkách a navrhuje řešení
- vyhledává alternativní způsoby řešení úkolu
- využívá logické myšlení při práci
- umí si poradit s technickými problémy
- spolupracuje s ostatními při řešení složitějších úkolů
- využívá nápovědu a online zdroje k překonání překážek

Komunikativní kompetence

- jasně a srozumitelně prezentuje výsledky své práce (ústně i písemně)
- používá odbornou terminologii odpovídající tématu
- aktivně se zapojuje do diskuse a sdílí své názory
- umí formulovat otázky a požádat o pomoc
- respektuje názory ostatních a reaguje na zpětnou vazbu

Digitální kompetence

- efektivně používá textový a tabulkový editor
- vytváří, ukládá a sdílí digitální dokumenty
- dodržuje zásady bezpečnosti a ochrany osobních údajů
- umí vyhledat a ověřit informace na internetu
- využívá digitální nástroje ke spolupráci (např. sdílené dokumenty)
- chápe rizika digitálního prostředí a chová se odpovědně

Odborné kompetence

- vytváří profesionálně vypadající dokumenty podle zadání
- používá pokročilé funkce textového editoru (obsah, styly, revize)
- využívá funkce tabulkového procesoru pro výpočty, analýzu a vizualizaci dat
- dodržuje pravidla typografie a formální úpravy dokumentů
- umí připravit tiskové výstupy a exporty do PDF
- aplikuje získané dovednosti v praktických úkolech (např. rozpočet, dotazník, zpráva)

Průřezová témata

Člověk a životní prostředí

- ekonomicky a s ohledem na životní prostředí nakládají s majetkem, energiemi i odpady

Člověk a digitální svět

- efektivně využívají ICT
- mají přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v oboru ICT

Mezipředmětové vztahy

- dějepis
- ekonomika
- fiktivní firma
- finanční gramotnost
- hospodářský zeměpis
- informační technologie
- IT seminář
- matematický seminář
- matematika
- odborná praxe
- písemná a elektronická komunikace
- právo
- statistika
- účetnictví
- základy přírodních věd

Předmět: Základy Office

Ročník: 1.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – popíše podstatu textových procesorů, uvede nejznámější historické i současné zástupce, vysvětlí základní typy textových souborů i problematiku jejich standardizace – správně používá základní typografickou terminologii – orientuje se v prostředí textového procesoru, které si individuálně nastaví a upraví pro efektivní práci – vytváří a upravuje strukturované textové dokumenty (včetně vložených objektů jiných aplikací) na profesionální úrovni – dodržuje základní typografická i estetická pravidla – vysvětlí princip hromadné korespondence, tuto znalost používá 	<p>1. Textový procesor (zejména MS Word)</p> <ul style="list-style-type: none"> – Principy, filozofie, nejrozšířenější software – Základy počítačové typografie – Ovládání programu, základní orientace v okně, psaní, vybírání a úpravy textu, formátování znaků, odstavců, tabulátory, vzhled stránky, tisk – Práce se soubory, šablona dokumentu, seznamy, styly, záhlaví a zápatí, dělení slov, automatické opravy, kontrola pravopisu – Rozšiřující techniky (oddíly, sloupce, ohraničení, stínování, iniciály, poznámky pod čarou a vysvětlivky, obsah, rejstřík, doplňkové programy ...) – Vytvoření, formátování a úprava tabulek, výpočty v tabulce – Hromadná korespondence
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – popíše podstatu tabulkových procesorů, uvede nejznámější historické i současné zástupce 	<p>2. Tabulkový procesor (zejména MS Excel)</p> <ul style="list-style-type: none"> – Popis obrazovky, nastavení pracovního prostředí

<ul style="list-style-type: none">- vysvětlí strukturu tabulky, adresaci buněk, možné datové struktury, formáty zobrazení čísla a datumu, strukturu vzorce- orientuje se v prostředí tabulkového procesoru, které si individuálně nastaví a upraví pro efektivní práci- z reálných dat navrhne, sestaví a zformátuje tabulku (resp. propojenou soustavu tabulek), při práci vždy používá nejefektivnější postup- vhodně využívá funkce- vytvoří a upraví graf- filtruje data podle vícenásobných podmínek	<ul style="list-style-type: none">- Práce se souborem, sešit, list- Vkládání dat, úpravy dat, identifikace buněk a oblastí, kopírování a přesun- Práce se sloupci a řádky, formátování buněk, náhled a tisk- Funkce- Práce s listy, podmíněné formátování, automatický formát,- Vytváření grafů, formátování objektů v grafu, úpravy grafů- Kontingenční tabulky- Filtrování dat
--	---

Název vyučovacího předmětu	INFORMAČNÍ TECHNOLOGIE
Kód a název oboru vzdělání	63–41–M/02 Obchodní akademie
Evropský rámec kvalifikací	EQF 4
Forma vzdělání	denní
Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání	136 (4)
Platnost	od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Předmět směřuje k utváření a rozvíjení počítačové gramotnosti žáka, tj. schopnosti ovládnutí a efektivního využívání prostředků informačních a komunikačních technologií jak v průběhu vzdělávání v jiných předmětech, tak v dalším vzdělávání a profesním, ale i osobním a občanském životě.

Velkou měrou se podílí i na formování informační gramotnosti žáka, a to v oblasti využití prostředků informačních a komunikačních technologií pro komunikaci a práci s informacemi v digitální podobě.

Charakteristika učiva

Učivo doplňuje a prohlubuje vědomosti a dovednosti získané v základním vzdělávání.

Vzdělávací cíle předmětu jsou:

- pochopit základy informatiky a její aplikace;
- identifikovat a řešit problémy;
- organizovat a předávat data a informace;
- rozkládat systémy a procesy na části;
- aplikovat algoritmické myšlení;
- vytvářet modely a simulace;
- testovat a zlepšovat algoritmy a řešení;
- rozumět a efektivně používat digitální technologie;
- využívat technologie při složitých problémech;
- navrhovat a propojovat technologie pro nová řešení;
- hodnotit přínosy a rizika technologií;
- spolupracovat s ostatními;
- chovat se bezpečně v digitálním prostředí;
- uvědomovat si vliv technologií na společnost a svou odpovědnost.

Učivo rozvíjí téměř celé průřezové téma RVP „Informační a komunikační technologie“. Má převážně dovednostní charakter, je živější a pro žáky více motivující. Na učivo předmětu navazuje ve třetím a čtvrtém ročníku výběrový předmět „IT seminář“.

Pojetí výuky

Výuka probíhá v odborných počítačových učebnách v dělených skupinách žáků, kdy každý žák samostatně pracuje u počítače.

Z vyučovacích metod se používají výklad, problémový výklad, vysvětlování, instruktáž (vše s podporou vizualizace pomocí dataprojektoru), práce s odborným textem, učební rozhovor, problémové situační metody. Stěžejní formou výuky je cvičení při provádění praktických úkolů. Využívá se i skupinové vyučování, zařazena je i projektová výuka.

Žáci používají vhodná prostředí, pomůcky, běžně dostupné nástroje, programy a technologie.

Při výuce je kladen důraz využití v běžném životě i v odborné praxi. Využívají se vlastní zkušenosti.

Charakteristickým znakem výuky je to, že žáci postup řešení aktivně hledají a testují ve skupinách nebo samostatně, není cílem postupovat pouze podle předem daných návodů.

V případě zájmu dostatečného počtu žáků může být realizována dle bodu „Organizace výuky“ v obecném úvodu ŠVP akce mimo školu nebo vnitřní školní soutěž, při níž budou prohlubovány kompetence získané při běžné výuce. (odborné exkurze, reprezentace školy, soutěže)

Způsob a kritéria hodnocení

Hodnotí se úroveň zvládnutí požadovaných vědomostí a dovedností. Hodnotí se jak teoretické znalosti, tak praktické dovednosti, práce a aktivita při hodinách.

Žáci při ústním projevu:

- používají správnou terminologii
- srozumitelně vysvětlí technické problémy
- odpovídají věcně a pohotově na otázky
- dokáží popsat řešení úkolu nebo chyby
- dokáží prezentovat svou práci

Žáci při písemném projevu:

- správně a vhodně používají IT terminologii
- vytvářejí dokumentaci k projektům, dodržují pravidla typografie
- dodržují požadavky úkolů
- analyzují a popíší problém nebo chybu

Ostatní hodnocení:

- samostatnost – zvládají úkoly bez výrazné pomoci
- spolupráce – zvládají pracovat v kolektivu, vytvářet společné práce
- dovednosti – dokáží ovládat a používat požadovaný hardware/software

Sebehodnocení žáka:

- dokáží zhodnotit vlastní práci – úspěchy i neúspěchy, efektivitu práce
- navrhuje vylepšení

Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

- vyhledává a třídí informace z různých digitálních zdrojů
- využívá zpětnou vazbu ke zlepšení své práce
- plánuje si vlastní učení a stanovuje si cíle
- reflektuje svůj pokrok a identifikuje oblasti ke zlepšení
- využívá digitální nástroje k samostudiu (např. online kurzy, tutoriály)
- přenáší získané dovednosti do nových situací

Kompetence k řešení problémů

- identifikuje chyby a navrhuje řešení
- vyhledává alternativní způsoby řešení úkolu
- využívá logické myšlení při práci
- umí si poradit s technickými problémy
- spolupracuje s ostatními při řešení složitějších úkolů
- využívá nápovědu a online zdroje k překonání překážek

Komunikativní kompetence

- jasně a srozumitelně prezentuje výsledky své práce (ústně i písemně)
- používá odbornou terminologii odpovídající tématu
- aktivně se zapojuje do diskuse a sdílí své názory
- umí formulovat otázky a požádat o pomoc
- respektuje názory ostatních a reaguje na zpětnou vazbu

Digitální kompetence

- efektivně používá vhodné aplikace
- vytváří, ukládá a sdílí digitální materiály
- dodržuje zásady bezpečnosti a ochrany osobních údajů
- umí vyhledat a ověřit informace na internetu
- využívá digitální nástroje ke spolupráci (např. sdílené dokumenty)
- chápe rizika digitálního prostředí a chová se odpovědně

Odborné kompetence

- vytváří profesionálně vypadající výstupy podle zadání
- využívá funkce používaných aplikací
- umí vytvořit vlastní aplikace
- umí připravit tiskové výstupy a exporty do PDF
- aplikuje získané dovednosti v praktických úkolech

Průřezová témata

Člověk a životní prostředí

- ekonomicky a s ohledem na životní prostředí nakládají s majetkem, energiemi i odpady
- práce s daty o klimatu, znečištění, spotřebě vody apod.
- využití online nástrojů ke snížení uhlíkové stopy

Člověk a digitální svět

- efektivně využívají ICT
- mají přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v oboru ICT
- práce s daty, orientace v informačních systémech
- digitální hygiena, prevence závislosti na technologiích
- autorská práva, fake news, AI

Mezipředmětové vztahy

- dějepis
- ekonomika
- fiktivní firma
- finanční gramotnost
- hospodářský zeměpis
- IT seminář
- matematický seminář
- matematika
- odborná praxe
- písemná a elektronická komunikace
- právo
- statistika
- účetnictví
- základy přírodních věd
- základy Office

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>- Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - interpretuje data (získá z dat informace), posuzuje množství informace v datech, vyslovuje předpovědi na základě dat, uvědomuje si omezení použitých modelů; - odhaluje chyby v datech; - porovná různé příklady kódování dat a jejich použití; vysvětlí proces digitalizace a jeho úskalí; - aktivně a s porozuměním používá různé datové formáty, ovládá konverzi mezi různými formáty téhož obsahu; 	<p>1. Data, informace a modelování (1. část)</p> <ul style="list-style-type: none"> - data a informace, interpretace dat; - informace a množství informace v datech; - chyby v datech a kontrola dat; - kódování informací a dat; - záznam, přenos a distribuce dat a informací v digitální podobě; - datové formáty, kódování různých formátů dat (např. text, obraz, zvuk, video); - zápis informace pomocí kódovací tabulky nebo kódovacího jazyka;
<ul style="list-style-type: none"> - popíše, jakým způsobem operační systém zajišťuje své hlavní úkoly; - rozpozná různé druhy paměťových úložišť a popíše jejich základní principy, nastavuje sdílení a zálohování dat; - na základě porozumění fungování softwaru efektivně a bezpečně využívá různá uživatelská prostředí; - rozumí fungování sítí natolik, aby je mohl bezpečně a efektivně používat; - identifikuje a řeší technické problémy vznikající při práci s digitálními zařízeními; poradí druhým při řešení typických závad; - chrání digitální zařízení, digitální obsah i osobní údaje v digitálním prostředí před poškozením, přepisem/změnou či zneužitím; reaguje na změny v technologiích ovlivňujících bezpečnost; - s vědomím souvislosti fyzického a digitálního světa vytváří, spravuje a chrání jednu či více digitálních identit; - kontroluje svou digitální stopu, ať už ji vytváří sám, nebo někdo jiný, v případě potřeby dokáže používat služby internetu anonymně; - v případě personalizovaného obsahu dokáže identifikovat obsah generovaný algoritmy doporučovací systémů. 	<p>2. Digitální technologie (1. část)</p> <p>Software</p> <ul style="list-style-type: none"> - souborový systém a paměťová úložiště; - operační systémy; <p>Počítačové sítě a síťové služby</p> <ul style="list-style-type: none"> - internet a počítačové sítě, přenos dat, komunikační protokol a adresování v síti; - typy, vlastnosti různých sítí, internet věcí; - fyzická a logická infrastruktura sítě, typy síťových zařízení, servery a datová centra; - cloudové a sdílené služby v síti, virtualizace; - webové aplikace a služby, hypertextový formát dat, URL adresa a doména; <p>Bezpečnost v digitálním prostředí</p> <ul style="list-style-type: none"> - způsoby útoků na technologie, základní prvky ochrany (např. aktualizace softwaru, antivir, firewall, VPN, šifrování); - sociotechnické metody útoků na uživatele, bezpečné chování a nastavení prostředí (např. práce s hesly, více faktorová autentizace, zálohování dat); - digitální identita, elektronický podpis, eGovernment a státní informační systémy; - digitální stopa – vědomá a nevědomá, logy, metadata, cookies a narušení soukromí při využívání technologií; - sledování uživatele, algoritmy sociálních sítí a personalizace obsahu, doporučovací systémy.

<ul style="list-style-type: none"> - na základě analýzy problému specifikuje zadání pro tvorbu programu, skriptu nebo webové aplikace; - rozdělí zadání nebo problém na menší části, rozhodne, které je vhodné řešit algoritmicky, své rozhodnutí zdůvodní; - navrhne algoritmy a datové struktury podle specifikace zadání a zapíše je vhodnou formou; - ve vztahu k charakteru a velikosti vstupu hodnotí algoritmy a datové struktury podle různých hledisek, porovná a vybere pro řešený problém ty nejvhodnější; vylepší algoritmus podle daného hlediska; - vytvoří jednoduchý spustitelný program, skript, nebo webovou aplikaci; - testuje spustitelný program, skript nebo webovou aplikaci; najde, specifikuje a opraví případnou chybu; - spolupracuje při tvorbě programu s další osobou, popisuje strukturu programu další osobě; 	<p>3. Tvorba, testování a provoz softwaru</p> <p>Požadavky a analýza</p> <ul style="list-style-type: none"> - specifikace a popis řešeného problému, požadavky na řešení; - analýza a dekompozice (rozložení) problému; <p>Tvorba a vývoj</p> <ul style="list-style-type: none"> - základní koncepce tvorby programů (např. proměnná a datový typ, řídicí příkazy, cykly); - návrh algoritmů a datových struktur; - zápis algoritmu vhodnou formou (např. blokové schéma, přirozené a formální jazyky, skriptovací a programovací jazyk); - využívání hotových komponent; <p>Testování</p> <ul style="list-style-type: none"> - druhy chyb, chybové hlášky, neočekávané ukončení a zamrznutí; - způsoby a druhy testování softwaru; - spotřeba výpočetních a jiných zdrojů; <p>Běh a provoz</p> <ul style="list-style-type: none"> - verze programu, instalace a aktualizace programu; - hlášení a evidence závad, logování a sledování provozu; - nápověda a licence programu.
<ul style="list-style-type: none"> - analyzuje a hodnotí informační systémy podle zadaných hledisek; - vyhledává pomocí uživatelského rozhraní a navigace v informačním systému specifické informace podle zadání; - vyhledává a zpracovává data pomocí vhodných nástrojů pro dotazování; používá při vyhledávání vazby mezi entitami, číselníky a identifikátory; - identifikuje zdroje záznamů v informačním systému a určuje jejich umístění, validitu a míru zabezpečení; provede hromadný import nebo export dat; - navrhne procesy zpracování dat a roli/role jednotlivých uživatelů; 	<p>4. Informační systémy (1. část)</p> <ul style="list-style-type: none"> - účel a charakteristika informačního systému nebo služby; - veřejné nebo oborové informační systémy a služby; - uživatelská rozhraní (např. navigace, přístupnost, jazykové mutace); - uživatelské účty, role, oprávnění a bezpečnost v informačních systémech;

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>- Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - formuluje problém a požadavky na jeho řešení; získává potřebné informace, posuzuje jejich využitelnost a dostatek (úplnost) vzhledem k řešenému problému; používá systémový přístup k řešení problémů; pro řešení problému sestaví model; - převede data z jednoho modelu do jiného; najde nedostatky daného modelu a odstraní je; porovná různé modely s ohledem na kvalitu řešení daného problému; - zvažuje přínosy a limity statistického zpracování dat a strojového učení v oblasti umělé inteligence; 	<p>1. Data, informace a modelování (2. část)</p> <ul style="list-style-type: none"> - model jako zjednodušení reality (např. schéma, graf, diagram, pojmová a myšlenková mapa); - vlastnosti, vazby a závislosti modelu dat; - statistické zpracování dat, odhad a předpovědi; - strojové učení na základě dat, jeho limity, přínosy a rizika.
<ul style="list-style-type: none"> - navrhne a vytvoří strukturu vzájemného propojení dat; navrhuje číselníky a identifikátory dat; - třídí a řadí data, která následně vizualizuje nebo zpracuje do obvyklého formátu v daném kontextu a oboru; - navrhne způsob využití informačního systému k řešení problému ve svém oboru, otestuje ho se skupinou uživatelů a vyhodnotí případné chyby, chybové stavy a jejich příčiny; 	<p>2. Informační systémy (2. část)</p> <ul style="list-style-type: none"> - datový záznam, entita, atribut a vazba, číselníky a identifikátory; - definice procesů, činností a konfigurace informačního systému; - zdroje záznamů v informačním systému (např. databáze, souborový systém, síťové služby); - vyhledávání a vizualizace dat (např. třídění, řazení a filtrování, rozpoznávání vzorů a trendů); - hromadné zpracování dat, export a import;
<ul style="list-style-type: none"> - identifikuje v historii vývoje hardwaru i softwaru zlomové události; ukáže, které koncepty se nemění a které ano; - rozumí fungování hardwaru a periferií natolik, aby je mohl efektivně a bezpečně používat a snadno se naučil používat nové; - efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle; 	<p>3. Digitální technologie (2. část)</p> <p>Hardware</p> <ul style="list-style-type: none"> - zlomové události a technologie v historii a jejich vliv na obor, trh práce a společnost; - současná výpočetní zařízení, jejich technické parametry, základní komponenty; - připojitelné periferie, zobrazovací zařízení, vstupní/výstupní zařízení, rozhraní a konektory; <p>Software</p> <ul style="list-style-type: none"> - aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti (např. textový procesor, tabulkový procesor, software pro tvorbu prezentací, grafický software, software pro oblast 3D technologií);

	<ul style="list-style-type: none">- zařízení s vestavěnými systémy;- porovná jednotlivé způsoby propojení digitálních zařízení, charakterizuje počítačové sítě a internet; vysvětlí, pomocí čeho a jak je komunikace mezi jednotlivými zařízeními v síti zajištěna;
--	--

Název vyučovacího předmětu

PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE

Kód a název oboru vzdělání

63-41-M/02 Obchodní akademie

Evropský rámec kvalifikací

EQF 4

Forma vzdělání

denní

Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání

264 (8)

Platnost

od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Vyučovací předmět vytváří základní předpoklady pro efektivní a úspěšnou práci ve vzdělávání, pracovním i dalším občanském životě. Orientuje žáka především na:

- získání klávesnicové gramotnosti
- dovednost vytvořit obchodní, úřední, příp. i propagační písemnosti
- praktické ovládnutí kancelářského softwaru (MS Office), a to vysoce kvalifikovaným způsobem
- schopnost písemně komunikovat prostřednictvím elektronických médií
- dovednost využívat světové informační sítě
- znát a respektovat morální a právní zásady pohybu v elektronickém prostředí (autorská práva, rozpoznávání škodlivého obsahu ...)
- dovednost využívat umělou inteligenci, ale se zachováním kritického přístupu k jejím výsledkům
- rozvoj samostatného logického uvažování a hodnocení odborných a společenských situací
- kultivaci vyjadřovacích schopností a dovedností
- umění komunikovat v odborném stylu a v mezích společenských zvyklostí
- schopnost aplikovat obecné zásady písemného styku na libovolný typ písemností
- praktické využití jazykových znalostí, zvláště stylistiky a gramatiky
- aplikaci poznatků z jiných odborných předmětů (ekonomika, účetnictví, právo, informační technologie)

Charakteristika učiva

Učivo je rozloženo do čtyř studijních ročníků po dvou hodinách týdně. Má výhradně činnostní charakter, žáci v každé hodině pracují na počítačích, využívají editory (Word, Excel), výukový program psaní na klávesnici, běžně vyhledávají informace z elektronických zdrojů (znění zákonů, internetové encyklopedie, prostředky AI – placené verze AI škola neposkytuje, testování v internetových aplikacích), využívají elektronickou poštu.

První ročník je věnován získání tzv. klávesnicové gramotnosti, tj. psaní desetiprstovou hmatovou metodou naslepo na klávesnici počítače. Tato dovednost patří k základnímu vybavení člověka ve třetím tisíciletí, který bude po celý svůj pracovní i občanský život využívat ITC technologie. Výuka prvního ročníku je pak samozřejmým **předpokladem pro úspěšné zvládnutí učiva v dalších ročnících vzdělávání.**

V druhém ročníku žák rozvíjí dovednost pracovat s kancelářským softwarem, tj. především ovládat textový editor MS Word, využívat maximum jeho funkcí (ukládání a třídění souborů, formátování textu, tvorba tabulek, revize textu, hromadná korespondence, tvorba šablon apod.). Žák je také veden k využití internetu a seznámí se se zásadami racionálního využití elektronické pošty. Je veden ke kultivovanému a graficky vhodnému způsobu komunikace on-line. Dále se žák ve druhém ročníku seznámí s doporučenou normalizovanou úpravou textu, se zpracováním občanských písemností a písemností fyzických osob a se základy formálního zpracování cizojazyčné korespondence.

Obsahem třetího ročníku jsou písemnosti v obchodním styku, tj. písemnosti v předmluvním jednání, uzavírání a plnění kupních smluv a vady plnění kupních smluv. V souvislosti s plněním kupních smluv žák získá přehled o poštovním a bankovním styku. V učivu třetího ročníku žák získává představu o obsahu obchodního a občanského zákoníku.

Čtvrtý ročník je věnován písemnostem při vedení firmy, tj. písemnostem, které vyhotovují kvalifikovaní asistenti vedoucího pracovníka. Učivo obsahuje témata o přípravě a vedení pracovních porad, o pracovních cestách, o písemnostech v souvislosti s rozhodováním vedoucích pracovníků a o písemnostech společenského charakteru (osobní dopisy, pozvánky). Podstatnou část učiva 4. ročníku tvoří témata o uzavírání a ukončování pracovních poměrů. Žák se dobře seznámí se zákoníkem práce, naučí se v něm orientovat a rozumět významu právnických formulací. Obsahem 4. ročníku jsou dále jednoduché právní písemnosti, které lze využít i v občanském životě žáka (potvrzenka, zmocnění, dlužní úpis, soudní žaloba).

Pojetí výuky

Výuka je zásadně činnostní, teoretické znalosti nejsou cílem, nýbrž předpokladem a prostředkem k dosažení cíle – ovládnutí klávesnice, vypracování písemnosti. Metodicky výuka respektuje psychologické a somatické zásady pro vytváření **dovedností**. Realizuje se zcela ve vybavených počítačových učebnách.

Výuka v **prvním a druhém ročníku** je organizována po dvou hodinách týdně. Je využívána programovaná výuka psaní na klávesnici. Program umožňuje úplné splnění cíle, přičemž respektuje individuální předpoklady žáka a podporuje upevňování volných vlastností, posiluje schopnost soustředěné práce a motivuje přirozenou soutěživost žáka. Díky metodické propracovanosti umožňuje žákovi dosahovat velmi dobrého hodnocení. Ve školní i domácí přípravě žák využívá on-line přístup k výuce. Učitel sleduje průběh jeho práce pomocí administračního prostředí, v němž se zobrazuje historie žákova psaní (datum a čas připojení k výuce), ukládají se průběžně žákovy výkony, výsledky klasifikačních zkoušek a čtvrtletních prací, učitel může formou zpráv ovlivňovat a motivovat žákovo úsilí i v době nepřítomnosti žáka ve škole. Rozborem historie žákova psaní může učitel efektivně metodicky zasahovat a individuálně ovlivňovat žákovu práci. Rodiče mohou kdykoli sledovat postup výuky. Autoři programované výuky manželé Zavíáčičovi nabízejí také možnost připojit k žákovi „úctu“ i další blízké osoby (rodič, sourozenec apod.), škola tak může plnit funkci veřejně prospěšné instituce.

Ve druhém ročníku žák pracuje především s textovým editorem MS Word, k dispozici má učebnici (Peštová, M., Štiková, S. *Přehledný průvodce úpravou textu podle ČSN 01 6910; Kultura dokumentů v administrativní i studentské praxi*. Plzeň: Korespondent, 2015) a pracuje s normou ČSN 01 6910.

V průběhu obou ročníků se stále silněji realizují kompetence k pracovnímu uplatnění a informační kompetence. Žák si uvědomuje význam klávesnicové gramotnosti, je veden k odpovědnosti za výkon, díky metodické propracovanosti programu ZAV je schopen sám si plánovat postup ve výuce, využívá informační technologie,

Výuka **ve třetím a čtvrtém ročníku** je organizována ve dvouhodinových blocích, což umožňuje kontinuální práci na rozsáhlejších projektech. Žák používá zákoník práce, internet, elektronickou poštu, využívá vestavěné šablony MS Word.

Ve výuce v 2.–4. ročníku se průřezová témata realizují v plné šíři. Žák chápe pojem demokracie a demokratického rozhodování, orientuje se v mediálních obrazech, orientuje se k vlastnímu rozhodování o směru své pracovní kariéry, rozhoduje o svém začlenění do pracovního procesu, získává obraz o pracovním trhu, poznává podnikatelské aktivity, plně chápe pojem „informační společnost“. Jsou využívány **digitální učební materiály** vytvořené v Projektu EU peníze středním školám:

registrační č. projektu: CZ.1.07/1.5.00/34.0895,
šablona klíčové aktivity: III/2 Inovace a zkvalitnění výuky prostřednictvím ICT,
název a číslo materiálů: VY_32_INOVACE_101–180.

Obsah učiva plně respektuje učební osnovy MŠMT ČR. Výuka je cílena tak, aby žák mohl vykonat **státní zkoušku z psaní na klávesnici** (opis textu, tabulka, vypracování obchodní písemnosti) a aby úspěšně vykonal **praktickou maturitní zkoušku**.

Způsob a kritéria hodnocení

Žáci hodnoceni jen **podle písemného projevu**:

- V prvním ročníku i v dalších ročnících jsou kritériem výkonnostní tabulky hodnotící rychlost a přesnost psaní. Podkladem pro klasifikaci je čtvrtletně desetiminutový opis, měsíčně zkouška přesnosti (na konci ročníku min. 200 čistých úhozů za minutu a max. 0,80 % chyby). Z motivačních důvodů se přihlíží k rychlosti postupu v programu ZAV.
- V dalších ročnících se hodnotí písemnosti podle kvality věcného (obsah, odborná terminologie, právní způsobilost), technického (textový editor a kalkulačka), jazykového (pravopis tvarosloví), stylizačního (zásady stylizace, pregnantnost vyjadřování myšlenek) a formálního zpracování (úprava podle ČSN 01 6910).

Sebehodnocení žáka:

- V psaní na klávesnici jsou žáci vedeni k samostatnému posouzení svých výkonů podle výkonnostních tabulek zveřejněných v učebnách PK a na webových stránkách předmětu PK.
- Využívá se metod sebehodnocení žáka a skupinového rozboru výsledků. Přestože je využívána tradiční pětistupňová klasifikace, žák se učí sám rozpoznat, zda výsledek jeho práce je v praxi použitelný.

Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

- pracovat samostatně, odpovědně, rozvíjet volní vlastnosti jako cílevědomost, soustavnost, soustředěnost
- vyhledávat informace v literatuře a na internetu, příp. z jiných zdrojů
- aplikovat činnostní učení, vytvářet dovednosti prostřednictvím praktické činnosti
- samostatně hodnotit výsledky práce a přijímat odpovědnost za výkon, reálně posuzovat vlastní schopnosti a dovednosti

Kompetence k řešení problému

- aplikovat znalosti a dovednosti, volit vhodné postupy, řešit problémové situace
- umět obhájit zvolené postupy a výsledky práce
- umět spolupracovat na týmovém řešení problémů

Komunikativní kompetence

- vhodně se vyjadřovat přiměřeně účelu, jazykově správně, volit asertivní formulace, užívat odbornou terminologii
- formulovat myšlenky úsporně, přitom jasně a srozumitelně
- chápat význam znalosti cizích jazyků v globální společnosti

Personální a sociální kompetence

- pracovat v týmu a cítit odpovědnost za výkon týmu
- adekvátně reagovat na hodnocení výkonů
- kriticky a nezaujatě zvažovat postoje a názory druhých, přitom být tolerantní

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- znát hygienu práce
- uvědomit si význam kulturního vyjadřování, respektování společenských norem, mravnosti, a to jak v ústním, tak písemném projevu
- zajímat se o socioekonomické aspekty svého života, rozumět prostředí, v kterém žák žije
- chápat význam odborných znalostí a dovedností i pro soukromý život
- umět odolávat mediální manipulaci

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání

- utvářet si představu o uplatnění na trhu práce, chápat význam konkurence a nutnost dalšího vzdělávání, rozumět principům podnikání
- uvědomit si význam celoživotního vzdělávání v měnících se podmínkách pracovního trhu
- umět vyhledávat pracovní příležitosti, mít přehled o právech a povinnostech zaměstnanců a zaměstnavatelů
- umět prezentovat svůj odborný potenciál a využít svých osobních charakteristik (talentu, mimořádných dovedností apod.)

Digitální kompetence – podrobně uvedeno v odstavci „[Charakteristika učiva](#)“

- orientovat se v soudobých komunikačních technologiích, pracovat s nimi v pracovním i soukromém životě
- kriticky posuzovat věrohodnost různých informačních zdrojů
- kriticky využívat výsledky umělé inteligence
- chápat nutnost celoživotního rozvíjení ICT gramotnosti v souvislosti s měnícími se technologiemi

Odborné kompetence

- aplikovat odborné znalosti z předmětů ekonomika a účetnictví
- orientovat se v souvisejících právních předpisech – občanský zákoník, zákoník práce

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- umění jednat s lidmi, respektovat společenské normy chování a vyjadřování, schopnost morálního úsudku, respektovat názory druhých,
- ochota žít a pracovat podle požadavků na trvale udržitelný rozvoj ekonomiky a životního prostředí
- přijímat odpovědnost za sebe a kolektiv, vědomí morální odpovědnosti za vlastní život a kariéru
- orientovat se v mediálních obrazcích, odolávat manipulaci, využívat masová média pro své potřeby
- uvědomění si vlastních možností uplatnění ve své profesi a v občanském životě, reálně hodnotit společenské a tržní prostředí

Člověk a svět práce

- osvojení kompetencí k aktivnímu rozhodování o vlastní profesní kariéře
- uvědomění si významu demokratického vzdělání pro život, které je založeno na vzájemném respektování, spolupráci a dialogu
- schopnost zapojit se do pracovních aktivit, znát práva a povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů
- chápat význam široké všeobecné vzdělanosti pro život i výkon povolání

Člověk a digitální svět

- schopnost žít v "informační společnosti", chápat techniku jako nepostradatelnou a běžnou součást pracovního a životního procesu, ovládat ji racionálně a efektivně
- schopnost kritického přístupu k umělé inteligenci

Mezipředmětové vztahy

- informační technologie
- základy Office
- právo
- účetnictví
- ekonomika
- český jazyk a literatura
- statistika

Předmět: Písemná a elektronická komunikace

Ročník: 1.

Výsledky vzdělávání	Učivo												
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - se zorientuje v umístění programu na školní síti, - se seznámí se způsobem přihlášení do výuky pomocí uživatelského účtu a s metodikou a hygienou práce v programované výuce, - je informován o obsahu domácí verze programu ZAV, o jeho instalaci, ovládání a přenášení výuky mezi domovem a školou - si osvojuje dovednost ovládat klávesnici počítače (i psacího stroje) pomocí desetiprstové hmatové metody naslepo, - postupně dosahuje větší rychlosti a přesnosti psaní (podle doporučených celostátních limitů), - posiluje svoji schopnost pracovat soustředěně a přesně, - upevňuje svoje volní vlastnosti, především cílevědomost, případně podporuje přirozenou soutěživost. <p>Výkonnostní limity Procento chyb: max. 0,80 Rychlost:</p> <table> <tr> <td>září</td> <td>80 č. úh. za min</td> </tr> <tr> <td>říjen.....</td> <td>90 "</td> </tr> <tr> <td>listopad</td> <td>100 "</td> </tr> <tr> <td>prosinec.....</td> <td>110 "</td> </tr> <tr> <td>leden</td> <td>120 "</td> </tr> <tr> <td>únor.....</td> <td>130 "</td> </tr> </table>	září	80 č. úh. za min	říjen.....	90 "	listopad	100 "	prosinec.....	110 "	leden	120 "	únor.....	130 "	<p>Technické minimum pro práci s výukovým programem ZAV</p>
	září	80 č. úh. za min											
	říjen.....	90 "											
	listopad	100 "											
	prosinec.....	110 "											
	leden	120 "											
	únor.....	130 "											
		<p>Programovaná výuka psaní na klávesnici podle programu ZAV: Cvičení 1–160 a, j, s, k, d, l, o, mezerník, Enter, e, přeřadovače, tečka, n, t, i, v, p)</p>											
	<p>Cvičení 161–340 (u, r, c, h, y, m, í, z, ě) 1. písemná práce</p>												
	<p>Cvičení 341–520 Klasifikační program ZR_I (á, b, ý, interpunkční čárka, ř, é) Klasifikační program ZR_I</p>												
	<p>Cvičení 521–660 (spojovník, š, ů, ž, č) Klasifikační program LP_I</p>												
	<p>Cvičení 661–780 (f, háček, ú, g) 2. písemná práce Klasifikační program LU_I</p>												
	<p>Cvičení 781–870 (x, diakrit. čárka, 0, 1)</p>												
	<p>Cvičení 871–980 (w, 5, 9, 3) Klasifikační program LU_I 3. písemná práce</p>												

březen 140 " duben 150 " květen 160 "	Cvičení 981–1080 (závorky, BkSp, uvozovky, 2, 4) Klasifikační program BD_I
Výuka v 1. ročníku je vedena k naplňování klíčových kompetencí popsaných výše. Žák je veden k cílevědomosti, soustavnosti v práci, ke zdravé soutěživosti, učí se reálně hodnotit svoje výsledky, k pochopení významu odborného vzdělávání pro uplatnění v profesním i soukromém životě, respektuje hygienu práce.	Cvičení 1081–1150 (?, !, 6, /, §) Klasifikační program KC_I
	Cvičení 1151 – 1 200 (+, =) Klasifikační program KC_I 4. písemná práce

Předmět: Písemná a elektronická komunikace

Ročník: 2.

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: – průběžně v celém pololetí upevňuje a rozšiřuje dovednost psát hmatovou metodou, dosahuje větší hmatové jistoty, zvyšuje rychlost psaní, – posiluje svoji schopnost pracovat soustředěně a přesně.	Zvyšování písarských dovedností ZAV od cv. 1 200 září 160 č. úh. za min říjen 165 " listopad 170 " prosinec 175 " leden 180 "
Žák: – aplikuje znalosti a dovednosti z předmětu informační technologie, – poznává využití editoru pro specifické kancelářské potřeby, – učí se pracovat racionálně a efektivně, – využívá klávesové zkratky, – osvojuje si zásady estetického zpracování dokumentu, – učí se pracovat s podněty vizuálními a auditivními (psaní z obrazovky, psaní z papírové předlohy, psaní podle diktátu), – posiluje svoji schopnost pracovat soustředěně a přesně, – se učí uspořádat data do logických celků, do jednoduchých i složitějších struktur – umí kriticky hodnotit práci svoji i druhých, zná efektivní nástroje pro oponenturu a revizi textů – je schopen pracovat s cizojazyčnými nástroji textového editoru a psát v jazyce, kterému se učí, – umí napsat jednoduché občanské podání, zná zásady poštovního styku,	NORMALIZOVANÁ ÚPRAVA TEXTU, ČSN 01 6910: Znaménka, zkratky, značky,
	Čísla, číslice, datum, Vyznačování
	ZAV do cv. 1225, cvičné opisy Klasifikační program ZŘ_II
	Členění textů – odstavce, výčty, nadpisy, titulky, poznámky pod čarou
	ZAV od cv. 1 250, cvičné opisy 1. písemná práce
	Formátování dokumentu typu diplomová práce – úprava, citace zdrojů ... ZAV do cv. 1 275, Klasifikační program LP_II
	Cvičné opisy, ZAV do cv. 1 300 2. písemná práce
Korektura textu, Revize textu v MS Word	
Jednoduchá tabulka (MS Word nebo Excel)	

<p>– učí se využívat prostředky elektronické komunikace, získávat data z internetu.</p> <p>Výuka v 2. ročníku je vedena k naplňování klíčových kompetencí popsaných výše. Žák je veden k cílevědomosti, soustavnosti v práci, ke zdravé soutěživosti, učí se reálně hodnotit svoje výsledky, uvědomuje si potřebu spolupráce v kolektivu, je veden ke kulturnímu a mravnému chování dle společenských požadavků, chápe význam odborného vzdělávání pro uplatnění v profesním i soukromém životě, respektuje hygienu práce, vyhledává informace z různých zdrojů.</p> <p>V průběhu celého ročníku se dále realizují kompetence k pracovnímu uplatnění, k řešení problému, komunikativní a digitální kompetence. Žák hodnotí svoje výsledky, obhajuje zvolená řešení, umí formulovat myšlenky, hledá vhodná vyjádření, učí se porozumět sociokulturnímu prostředí, běžně využívá ICT prostředky.</p>	<p>Zvyšování rychlosti a přesnosti: únor 190 č. úh. za min březen 200 " duben 205 " květen 205 " Klasifikační program LU_II Cvičné opisy</p>
	<p>Složitější tabulky s dvojitým záhlavím – v MS Word</p>
	<p>Složitější tabulky s dvojitým záhlavím – v MS Excel</p>
	<p>Tabulka ke státní zkoušce</p>
	<p>ZAV do cv. 1325, cvičné opisy</p>
	<p>Obálky, adresy právníckým a fyzickým osobám ZAV – cvičné opisy Klasifikační program BD_II 3. písemná práce</p>
	<p>Dopis právnícké a podnikající fyzické osoby, formát občanského podání</p>
	<p>Psaní podle diktátu, cvičný opis</p>
	<p>ZAV do cv. 1340 E-mail</p>
	<p>Opakování tabulek Klasifikační program KC_II 4. písemná práce ZAV do cv. 1 350</p>

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – uplatňuje dovednost používat ustanovení ČSN 01 6910 a norem souvisejících, – uplatňuje dovednost psaní na klávesnici, – uplatňuje dovednost racionálně využívat textový editor, – využívá prostředky elektronické komunikace a internetu, – aplikuje vyjadřovací schopnosti a stylizační dovednosti, – přemýšlí o vhodnosti vyjadřování, volí vhodné stylové prostředky, používá odborné termíny, – pracuje s předtiskou pro obchodní a úřední dopis, – vytváří si vlastní šablony a formulářové předtisky, – osvojuje si základní právní pojmy, – získává přehled o ustanoveních obchodního a občanského zákoníku, – utváří si morální postoje pro pracovní i soukromý život, – připravuje se k vykonání státní zkoušky z psaní na klávesnici. <p>Výuka ve 3. ročníku je vedena k naplňování všech klíčových kompetencí popsaných v úvodu. Žák zásadně uplatňuje činnosti učení, pracuje v týmu, je veden k cílevědomosti, soustavnosti v práci, učí se reálně hodnotit svoje výsledky, uvědomuje si potřebu spolupráce v kolektivu, umí ocenit pokroky ve svém vzdělávání, je veden ke kulturnímu a mravnému chování dle společenských požadavků, chápe význam odborného vzdělávání pro uplatnění v profesním i soukromém životě, respektuje hygienu práce, vyhledává informace z různých zdrojů, kriticky posuzuje mediální informace, prosazuje a obhájí vlastní myšlenky, získává právní vědomí, uvědomuje si význam dalšího vzdělávání, chápe význam cizojazyčné vybavenosti pro práci, velmi efektně a efektivně využívá ICT prostředky.</p>	<p>Význam, obsah a forma písemného styku Struktura dopisu, sloh a jeho psychologie</p>
	<p>Předsmělní jednání Poptávka, nabídka, úprava nabídky 1. písemná práce</p>
	<p>Uzavírání kupních smluv Objednávka, potvrzení objednávky, kupní smlouva 2. písemná práce Souvislý příklad ZAV průběžně do cv. 1375</p>
	<p>Plnění kupních smluv Odvolávka a přepravní dispozice, návštěví zásilky, dodací list, 3. písemná práce</p>
	<p>Vady plnění kupních smluv Urgence, reklamace, upomínka</p>
<p>Souvislý příklad 4. písemná práce ZAV průběžně do cv. 1400</p>	

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – si opakováním tvoří předpoklady pro samostatnou práci s komunikační technikou. 	Opakování ČSN 01 6910, obchodních písemností, ověření znalosti textového editoru
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – poznává pracovní prostředí vyššího managementu, učí se respektovat vztahy nadřízenosti a podřízenosti, – získává představu o náplni práce v asistentských funkcích, – odlišuje formulace prostě sdělovací od formulací společenského charakteru, – pohybuje se v oblasti etických zvyklostí, hledá vhodný pojmový a stylizační aparát. 	<p>Vnitropodnikové písemnosti Pracovní porady, pozvánky, prezenční listiny, zápis z porady, písemnosti související s pracovními cestami, písemnosti managementu, příkaz, směrnice, oběžník 1. písemná práce</p> <p>Osobní dopisy vedoucích pracovníků – blahopřejné, omluvné, děkovné, zvací, soustrastné, doporučující ...</p>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – pracuje se zákoníkem práce, učí se v něm hledat, rozumět právnímu stylu, – rozšiřuje svoje právní vědomí, – aplikuje znalosti a dovednosti na svůj občanský život, – poznává vybraná ustanovení občanského zákoníku 	<p>Personální písemnosti Žádost o místo, životopis, pozvání ke konkurzu, uzavírání pracovních poměrů Opakování ke státní zk. z psaní na klávesnici 2. písemná práce ZAV průběžně do cv. 1420</p>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – poznává v praxi služby peněžních ústavů, – učí se rozpoznat výhody elektronické komunikace s bankami, – uvědomuje si pravidla bezpečnosti v on-line komunikaci, – uspořádá a opakuje znalosti a dovednosti, – může vykonat státní zkoušku z psaní na klávesnici, – je připraven k vykonání praktické maturitní zkoušky. <p>Výuka ve 4. ročníku je vedena k naplňování všech klíčových kompetencí popsaných v úvodu. Žák dokáže volit vhodné metody učení, uvědomovat si význam praktického a celoživotního učení, aplikovat znalosti z jiných předmětů, řešit problémové situace, používat různé metody myšlení, používat vysoké komunikativní dovednosti, opatřovat si informace z různých zdrojů, přičemž k nim přistupovat kriticky, být schopen nést</p>	<p>Personální písemnosti Ukončování pracovních poměrů Jednoduché právní písemnosti Plná moc, potvrzenka, dlužní úpis, 3. písemná práce</p> <p>Opakování k praktické maturitní zkoušce Revize textu (možno průběžně u všech témat)</p>

<p>kritiku a následky svého jednání, adaptovat se na měnící se podmínky, nacházet kompromisní řešení, mít utvořené základy právního vědomí, mít vhodnou míru sebevědomí, mít jasno o své další profesní orientaci, rozumět společenskému dění a životu v multikulturní společnosti, přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů.</p>	
---	--

Název vyučovacího předmětu	EKONOMIKA
Kód a název oboru vzdělání	63–41–M/02 Obchodní akademie
Evropský rámec kvalifikací	EQF 4
Forma vzdělání	denní
Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání	366 (11)
Platnost	od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Vyučovací předmět vytváří základní předpoklady pro efektivní a úspěšnou práci ve vzdělávání, pracovním i dalším občanském životě. Orientuje žáka především na:

- rozvíjení schopnosti ekonomicky myslet
- znát a uplatňovat ekonomickou efektivnost při podnikových činnostech, jednat hospodárně a v souladu s etikou podnikání
- používat a předávat vědomosti o podnikání, podnikových činnostech, marketingu, prodejní činnosti, financování podniku, finančním trhu, daňovém systému, managementu
- učit se základním ekonomickým dovednostem, které pak využívají v praxi
- využívat různé zdroje informací k doplnění svých znalostí a k vypracování jednoduchých samostatných úkolů
- přípravu na odbornou praxi, kterou absolvují v různých firmách a státních institucích ve 2. a 3. ročníku
- aplikaci poznatků z jiných odborných předmětů (právo, základy mikro a makroekonomie, statistika)

Charakteristika učiva

Probíraným učivem, které je rozloženo do čtyř studijních ročníků, mají žáci získat vědomosti a dovednosti dlouhodobější povahy, aby z nich mohli vycházet v měnících se podmínkách ekonomické praxe. Žáci mají pochopit nutnost dalšího vzdělávání a prohlubování svých znalostí studiem odborné literatury, nutnost sledování změn v legislativě, nutnost sledování politické situace a celkového vývoje národního hospodářství. Žáci potřebné informace vyhledávají z elektronických zdrojů (internetové encyklopedie, znění zákonů, odborné testovací programy-bezplatné verze).

1. ročník: 3 hodiny týdně

Učivo je zaměřeno na vysvětlení základních ekonomických pojmů, jako jsou cíle a základy hospodaření, podnik, podnikání, podnikové činnosti (zásobování, investiční a personální činnost), finanční hospodaření podniku, obchodní společnosti

2. ročník: 3 hodiny týdně

Učivo prohlubuje vědomosti získané v 1. ročníku, směřuje ke zvládnutí znalostí o zásobách a logistice, dlouhodobém majetku, lidských zdrojích v podniku, výrobním procesu, vnitřním obchodu a cestovním ruchu.

3. ročník: 3 hodiny týdně

Je zaměřen na probírání učiva, týkajícího se financí: daní a zákonného pojištění, finančního trhu, činnosti bank včetně ČNB, činnosti pojišťoven, učiva o cenných papírech a burzách.

4. ročník: 2 hodiny týdně

Učivo prohlubuje znalosti o financování podniku a domácnosti, směřuje ke zvládnutí znalostí marketingu a managementu a zaměřuje se také na opakování a zejména aktualizaci učiva probraného v předchozích ročnících při opakování maturitních okruhů.

Pojetí výuky

V hodinách ekonomiky budou využívány následující metody a formy práce:

- výklad navazující na texty učebnice Ekonomika pro ekonomicky zaměřené obory středních škol (autor Klínský, Münch) a platné právní normy (např. daňové zákony, živnostenský zákon, zákoník práce, občanský zákoník apod.)
- prezentace a referáty – při jejich zpracování využívají žáci odbornou literaturu, případně internet
- ve vhodných tematických celcích konkrétní příklady z reálné praxe
- využití prostředků výpočetní techniky – vyhledávání aktuálních informací prostřednictvím internetu a jejich aplikace při řešení úkolů, při zpracování informací se využívá vhodný software (EXCEL, WORD)
- práce s aktuálními formuláři (žáci je získávají prostřednictvím internetu nebo příslušných institucí)
- diskuze k jednotlivým tématům s využitím znalostí žáků z běžného života
- besedy s odborníky podle nabídky na trhu – např. beseda exekuci
- uplatňování a využívání mezipředmětových vztahů (účetnictví, právo, fiktivní firma, písemná a elektronická komunikace, informační technologie, statistika, matematika, hospodářský zeměpis apod.)

V případě zájmu dostatečného počtu žáků může být realizována dle bodu „Organizace výuky“ v obecném úvodu ŠVP akce mimo školu nebo vnitřní školní soutěž, při níž budou prohlubovány kompetence získané při běžné výuce. Jedná se o odborné exkurze do ČNB v Praze, pojišťovny Kooperativa v Plzni, do výrobního podniku ve Starém Plzenci a o vnitřní školní soutěž Riskuj a reprezentaci školy v okresních a krajských soutěžích – Finanční gramotnost, Ekonomická olympiáda, Fiktivní výběrové řízení.

Způsob a kritéria hodnocení

Žáci budou hodnoceni z ústního i písemného projevu.

Žáci při ústním projevu

- správně formulují z hlediska odborného
- mluví souvisle, srozumitelně a jazykově správně
- znají souvislosti s ostatními probíranými tematickými celky
- jsou schopni navázat i na ostatní odborné předměty

Žáci při písemném projevu:

- pracují správně, přesně a pečlivě z hlediska odborného
- dbají na jazykovou stránku
- pracují samostatně i týmově

Ostatní hodnocení:

- vypracovávají a přednášejí prezentace a referáty na dané téma
- vypracovávají zprávu z odborné praxe
- pracují s internetem

Sebehodnocení žáka:

- hodnocení žáka učitelem bude doplňováno sebehodnocením zkoušeného žáka i hodnocením ze strany spolužáků
- kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi i školním řádem
- konečnou klasifikaci určí učitel
- žák se učí rozpoznat sám, zda výsledek jeho práce splnil zadaný cíl

Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

- pracovat samostatně, odpovědně, rozvíjet vlastnosti jako soustavnost, soustředěnost, cílevědomost
- vyhledávat informace v odborné literatuře a z jiných zdrojů
- samostatně hodnotit výsledky práce a přijímat odpovědnost za výkon, reálně posuzovat vlastní schopnosti a dovednosti
- problému, navrhnout varianty a způsob řešení, zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problému různé metody myšlení (logické, matematické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Kompetence k řešení problému

- aplikovat znalosti a dovednosti, volit vhodné postupy, řešit problémové situace
- umět obhájit zvolené postupy a výsledky práce
- umět spolupracovat na týmovém řešení problémů

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu, jazykově správně, užívat odbornou terminologii
- formulovat myšlenky úsporně, přitom jasně a srozumitelně
- chápat význam znalosti cizích jazyků v globální společnosti
- reálně posuzovat své fyzické a duševní možnosti, odhadovat výsledky svého jednání a chování v různých situacích
- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých
- zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)

Personální a sociální kompetence

- pracovat v týmu a cítit odpovědnost za výkon celého týmu
- adekvátně reagovat na hodnocení výkonů
- nezaujatě a kriticky zvažovat názory a postoje druhých, přitom být tolerantní
- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok
- využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností
- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, umět přijímat radu, oprávněnou kritiku, ale i pochvalu dále se vzdělávat
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- podněcovat práci v týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobních konfliktů

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- znát hygienu práce
- uvědomit si význam kulturního vyjadřování, respektování společenských norem, a to jak v ústním, tak písemném projevu
- chápat význam odborných dovedností a znalostí i pro soukromý život
- umět odolávat manipulaci médií
- jednat odpovědně, samostatně, aktivně a iniciativně
- dodržovat zákony a pravidla chování, respektovat práva a osobnosti jiných lidí
- jednat v souladu s morálními principy, uplatňování demokratického přístupu
- zajímat se o společenské a politické dění u nás i ve světě
- chápat význam ochrany životního prostředí
- umět myslet kriticky, tvorby vlastního úsudku, schopnosti diskuse

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- utvářet si představu o uplatnění na trhu práce, chápat význam konkurence a nutnost dalšího vzdělávání,
- uvědomit si význam celoživotního vzdělávání v měnících se podmínkách pracovního trhu
- umět prezentovat svůj odborný potenciál a využít svých mimořádných dovedností a talentů
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a možnostech profesní kariéry, znát požadavky zaměstnavatelů na pracovníky a srovnávat je se svými předpoklady, být připraveni přizpůsobit se změněným pracovním podmínkám
- dokázat získat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb
- umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli
- znát práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců
- osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit

Matematické kompetence

- schopnost aplikovat matematické myšlení a znalosti k řešení praktických problémů (plánování rozpočtu, analýz apod)
- schopnost logicky uvažovat
- vysvětlit matematické postupy a výsledky
- správně používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- zvolit pro řešení úkolu odpovídající matematické postupy a techniky
- využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy apod.) reálných situací a používat je pro řešení
- správně používat a převádět jednotky
- nacházet souvislosti při řešení praktických úkolů, umět je vymežit, popsat a využít pro konkrétní řešení
- provést reálný odhad výsledku řešení praktického úkolu
- sestavit ucelené řešení praktického úkolu na základě dílčích výsledků

Digitální kompetence

- orientovat se v soudobých komunikačních technologiích, pracovat s nimi v pracovním a soukromém životě
- pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- učit se používat nový aplikační software
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky on-line a off-line komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě internet (výuková videa a ověřené webové stránky)
- pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií, a tím zefektivnit či zjednodušit používané pracovní postupy a zkvalitnit výsledky své práce
- kriticky posuzovat, spravovat a sdílet data a digitální obsah, volit vhodné postupy a prostředky odpovídající konkrétní situaci a účelu
- vytvářet digitální obsah, kombinovat různé formáty a vyjadřovat se pomocí digitálních prostředků
- chápat význam digitálních technologií pro lidskou společnost, seznamuje se s novými technologiemi
- chápat nutnost celoživotního rozvíjení ICT gramotnosti

Odborné kompetence

- schopnost aplikovat odborné znalosti z předmětu ekonomika, základy mikro a makroekonomie
- orientovat se v souvisejících právních předpisech – živnostenský zákon, zákon o obchodních korporacích, zákoník práce, občanský zákoník, daňové zákony

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- umět odpovědně, samostatně a iniciativně jednat
- dodržování zákonů a pravidel chování, respektování práv a osobnosti jiných lidí
- zajímat se o společenské a politické dění u nás i ve světě
- žít a pracovat podle požadavků na trvale udržitelný rozvoj ekonomiky a životního prostředí
- umět se orientovat v masových médiích, využívat je a hodnotit
- umět jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních tématech, hledat kompromisní řešení
- vážit si dobrého životního prostředí a snažit se je chránit a zachovat pro budoucí generace
- umět hodnotit společenské a tržní prostředí

Člověk a životní prostředí

- rozvíjet dovednost aplikovat získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání a prosazovat trvale udržitelný rozvoj ve své pracovní činnosti
- uvědomit si vztah mezi efektivností a ekologií
- chápat význam potřeby šetřit využívání přírodních zdrojů,

Člověk a svět práce

- cílem je vybavit žáka znalostmi a kompetencemi pro úspěšné uplatnění na trhu práce a pro budoucí profesní kariéru. K uskutečnění tohoto cíle je třeba:
- vést žáky k tomu, aby si uvědomili význam vzdělání pro život, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře
- naučit žáky vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a vytvářet si o nich základní představu
- naučit žáky písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a své priority
- vysvětlit žákům základní aspekty pracovního poměru, práv a povinností zaměstnanců a zaměstnavatelů, základní aspekty soukromého podnikání, naučit je pracovat s příslušnými právními předpisy
- zorientovat žáky ve službách v oblasti zaměstnanosti, přivést je k účelnému využívání jejich informačního zázemí

Člověk a digitální svět

- schopnost pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky
- schopnost žít v tzv. informační společnosti
- ovládat efektivně a racionálně techniku jako nepostradatelnou a běžnou součást pracovního a životního procesu

Mezipředmětové vztahy

- základy mikro a makroekonomie
- účetnictví
- právo
- odborná praxe
- statistika
- písemná a elektronická komunikace
- hospodářský zeměpis

- fiktivní firma
- informační technologie
- matematika
- finanční gramotnost

Předmět: Ekonomika

Ročník: 1.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ovládá pojmy a aplikuje je na příklady z běžného života – dokumentuje rozmanitost a vývoj potřeb – uvede příklady uspokojování potřeb – statky a služby 	<p>1. Základní ekonomické pojmy</p> <ul style="list-style-type: none"> – potřeby, statky, služby, ekonomické systémy
<ul style="list-style-type: none"> – vymezí výrobní faktory – srovnává hospodárné a nehospodárné jednání – ukazuje nutnost volby z několika alternativ 	<ul style="list-style-type: none"> – hospodaření, efektivnost
<ul style="list-style-type: none"> – vysvětlí pojmy nabídka, poptávka, cena a trh – zná graf nabídky a poptávky a interpretuje údaje z něj – posoudí dopad typických událostí na změnu nabídky, poptávky a ceny – vysvětlí úlohu státu v tržní ekonomice 	<ul style="list-style-type: none"> – tržní mechanismus
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vymezí pojem podnikání, podnik – naznačí realizaci jednoduchého podnikatelského záměru 	<p>2. Podnikání</p> <ul style="list-style-type: none"> – podnikání – charakteristika
<ul style="list-style-type: none"> – charakterizuje jednotlivé právní formy podnikání – rozlišuje fyzické a právnické osoby – definuje živnost, druhy živností, – zná podmínky provozování živností 	<ul style="list-style-type: none"> – právní formy podnikání
<ul style="list-style-type: none"> – vymezí pojmy obchodní společnost, společníci, založení, ručení – charakterizuje jednotlivé typy obchodních společností 	<ul style="list-style-type: none"> – obchodní společnosti
<ul style="list-style-type: none"> – rozlišuje ziskové a neziskové organizace 	<ul style="list-style-type: none"> – organizace
<ul style="list-style-type: none"> – zná jednotlivé složky řízení 	<ul style="list-style-type: none"> – management

<ul style="list-style-type: none"> – rozlišuje normy a umí je použít při výpočtech – nakreslí jednoduché organizační schéma podniku – odlišuje možnosti zrušení podniku 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – chápe pojem marketing, rozlišuje marketing a prodej – zná nástroje marketingu a umí je stručně charakterizovat – definuje konkurenci 	<p>3. Podnikové činnosti základy marketingu</p>
<ul style="list-style-type: none"> – rozlišuje složky oběžného majetku a uvede příklady – ovládá základní propočty při plánování materiálu – zná způsoby pořízení materiálu, – umí popsat postup při pořízení materiálu a zná doklady – objasní skladování, zná doklady – popíše evidenci materiálu 	<p>hospodaření s oběžným majetkem</p> <ul style="list-style-type: none"> – oběžný majetek, zásoby – plánování, pořizování majetku – spotřeba materiálu
<ul style="list-style-type: none"> – rozlišuje druhy dlouhodobého majetku – uvede příklady – vypočte kapacitu a umí interpretovat výsledky – zná způsoby pořízení DM – vypočte účetní a daňové odpisy, chápe rozdíl – umí pracovat s pojmy vstupní cena, odpisy, oprávkky, zůstatková cena – zná způsoby vyřazení DM – objasní evidenci DM 	<p>hospodaření s dlouhodobým majetkem</p> <ul style="list-style-type: none"> – dlouhodobý majetek, – druhy, plánování, pořizování – opotřebení, odpisy DM
<ul style="list-style-type: none"> – rozlišuje skupiny zaměstnanců – definuje kvalifikaci – provádí výpočty potřeby zaměstnanců – zná strukturu mzdy a umí vysvětlit jednotlivé složky – provádí jednoduché výpočty mzdy – definuje pracovní poměr, jeho vznik a způsoby ukončení – charakterizuje odměňování – zná způsoby péče o zaměstnance a uvádí příklady 	<p>hospodaření se zaměstnanci</p> <ul style="list-style-type: none"> – plánování, získávání zaměstnanců – pracovní poměr – odměňování za práci – péče o zaměstnance

<ul style="list-style-type: none"> – odliší jednotlivé oblasti hlavní činnosti – na příkladech charakterizuje obsah a průběh příslušné hlavní činnosti – výroba, obchod, služby, neziskový sektor – umí vypočítat a vyhodnotit produktivitu práce 	<p>hlavní činnost podniku</p>
<ul style="list-style-type: none"> – umí popsat a vysvětlit jednotlivé složky prodejní činnosti – zná kupní smlouvu a smlouvu o dílo, formu a náležitosti – popíše postup při skladování výrobků a zboží a zná doklady – zná doklady při evidenci prodeje 	<p>prodejní činnosti podniku</p>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – charakterizuje druhy nákladů, způsoby jejich snižování, – ovládá jednoduché výpočty – charakterizuje druhy výnosů, jejich zvyšování, včetně jednoduchých výpočtů – vysvětlí způsob stanovení ceny – provede jednoduchý výpočet výsledku hospodaření – chápe vzájemné souvislosti mezi cenou, ziskem a objemem prodeje 	<p>4. Finanční hospodaření podniku</p> <ul style="list-style-type: none"> – náklady – výnosy – hospodářský výsledek
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – odlišuje daň z příjmů, DPH a spotřební daně – odliší způsoby placení, vysvětlí pojem platební schopnost – vysvětlí vztah podniku k ostatním podnikům, k bance, obci a státu – chápe důvod mezinárodních vztahů podniku 	<p>5. Místo podniku v národním hospodářství (NH)</p> <ul style="list-style-type: none"> – vztahy podniku k ostatním podnikům, k obci, k státu – vztahy podniku k bance, – mezinárodní vztahy podniku
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – dokáže vysvětlit význam a členění cestovního ruchu, – zná základní náplň činnosti cestovních kanceláří a jejich členění, – orientuje se v zájezdové činnosti cestovních kanceláří, – dokáže uvést základní druhy smluv v cestovním ruchu, – uvádí příklady propagace v cestovním ruchu. 	<p>6. Cestovní ruch</p> <ul style="list-style-type: none"> – význam a členění – organizace, služby

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uvádí příklady podniků podle jednotlivých odvětví, - zaujme stanovisko k úloze velkých podniků v ekonomice státu a k internacionalizaci ekonomiky, - vysvětlí nejdůležitější ukazatele vývoje ekonomiky, - stanoví příjmy a výdaje státního rozpočtu, 	<p>1. Podnik a jeho postavení v národním hospodářství (NH)</p> <ul style="list-style-type: none"> - NH – struktura, odvětví - NH veličiny - státní hospodářská politika
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozlišuje složky oběžného majetku a tento majetek charakterizuje, - zná úkoly plánovacího oddělení, - vypočte plánovanou spotřebu materiálu, základní limity a normy zásob, plánovaný nákup, interpretuje výsledky výpočtů, - orientuje se v jednotlivých metodách řízení zásob, - vypočítá ukazatele obratu zásob, - zná úkoly nákupního oddělení, - vysvětlí pojem logistika, - vysvětlí způsoby a postup při pořizování materiálu včetně dokladů, - uvede příklady skladovacích podmínek včetně evidence materiálu. 	<p>2. Zásobovací činnost podniku</p> <ul style="list-style-type: none"> - členění zásob - plánování a normování zásob - řízení zásob, rychlost obratu - nákup materiálu - skladování a evidence zásob
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - odliší základní druhy dlouhodobého majetku, - zná možné způsoby oceňování dlouhodobého majetku, - vysvětlí důvody a způsoby pořízení DM, - vypočte kapacitu a její využití, interpretuje výsledky, - navrhne vhodná opatření ke zvýšení kapacity, - vysvětlí důvody investování, - hodnotí ekonomickou efektivnost investic a možnost rizik při investování, 	<p>3. Investiční činnost podniku</p> <ul style="list-style-type: none"> - dlouhodobý majetek (DM) – členění a oceňování - pořizování DM - výrobní kapacita, efektivnost - zdroje financování, leasing - investiční výstavba - odpisování DM, výpočty odpisů - vyřazení DM, péče, evidence

<ul style="list-style-type: none"> - srovnává vlastní a cizí zdroje financování investic, - orientuje se ve splátkovém kalendáři, - rozliší a vypočte daňové a účetní odpisy, - definuje pojmy odpisy, oprávký a zůstatková cena, - umí vysvětlit smysl a význam odpisů, - vysvětlí důvody a způsoby vyřazení DM, - charakterizuje evidenci DM 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zná rozdělení pracovníků v NH, - charakterizuje náplň personální práce, - vysvětlí jednotlivé metody pro stanovení potřeby zaměstnanců, - vypočte potřebu zaměstnanců a průměrný evidenční počet zaměstnanců, - orientuje se na trhu práce, v povinnostech podniku vůči úřadu práce, - charakterizuje možnosti získávání a způsoby výběru zaměstnanců, - odliší pracovní smlouvu a dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, - zná možnosti ukončení pracovního poměru, - orientuje se v hodnocení a rozmisťování zaměstnanců, - popíše mzdové předpisy na úrovni státu a podniku, - odlišuje způsoby motivace pracovníků, - zvládne složitější výpočty mezd s využitím znalostí o zákonné úpravě mezd, - orientuje se v jednotlivých druzích mzdových zvýhodněních a v dalších složkách mezd, - zná doklady související s evidencí zaměstnanců 	<p>4. Personální činnost podniku</p> <ul style="list-style-type: none"> - členění a plánování zaměstnanců - získávání a výběr zaměstnanců - pracovněprávní vztah - hodnocení a rozmisťování zaměstnanců - odměňování pracovníků, motivace, mzdové předpisy - výpočet hrubé a čisté mzdy - zálohy na daň z příjmů ze závislé činnosti, roční zúčtování záloh - péče o zaměstnance, pracovní prostředí, evidence
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje výrobní program, jeho šířku a změny na základě vývoje trhu, - rozlišuje typy výroby, - vysvětlí členění výrobního procesu, interpretuje ho na příkladech, 	<p>5. Výrobní činnost podniku</p> <ul style="list-style-type: none"> - výrobní proces, typy výroby, příprava výroby

<ul style="list-style-type: none"> - umí popsat přípravu výroby po stránce technické, organizační a ekonomické, - orientuje se v problematice péče o jakost výrobků, 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - má základní představu o plánu prodeje, - popíše jednotlivé fáze průběhu prodejní činnosti, - zná základní doklady související s evidencí prodeje, 	<p>6. Prodejní činnost podniku (odbyt)</p> <ul style="list-style-type: none"> - plánování prodeje, činnosti při prodeji
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - umí vysvětlit význam a členění obchodu, - zná základní způsoby prodeje výrobků, - charakterizuje velkoobchod a popíše jednotlivé druhy velkoobchodu, - popíše maloobchodní činnost, - zná typy maloobchodních jednotek, - vysvětlí formy prodeje, - na konkrétním př. vysvětlí průběh obch. činnosti 	<p>7. Obchodní činnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - formy distribuce - velkoobchod - maloobchod - průběh obchodní činnosti, ochrana spotřebitele
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy - dovede posoudit služby nabízené peněžními ústavami i jinými subjekty, vysvětlí pojem lichva - vysvětlí, jak se vyvarovat předlužení - sestaví rozpočet domácnosti navrhne způsoby, jak využít volné finanční prostředky – finanční a úvěrové produkty. 	<p>8. Rozpočet domácnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - pravidelné a nepravidelné příjmy, výdaje, - deficit rozpočtu, půjčky, RPSN, investování
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ověří a rozšíří získané znalosti a dovednosti 	<p>9. Odborná praxe</p>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prakticky poznává přípravu výroby a proces výroby po stránce technické a organizační 	<p>10. Exkurze – Bohemia sekt, Starý Plzenec</p>

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí funkce peněz, jejich význam a formy, zná ochranné prvky bankovek - vysvětlí princip fungování finančního trhu, orientuje se v základních pojmech - zná strukturu bankovní soustavy ČR - umí odlišit jednotlivé typy operací obchodních bank - odliší význam centrální banky a obchodní banky - orientuje se v nabídce služeb obchodní banky - vyjmenuje a zná základní význam mezinárodních finančních institucí - orientuje se v základní nabídce pojistných produktů - zná základní druhy pojištění - vysvětlí použití cenných papírů a obchodování s nimi na BCP a v RM systému 	<p>1. Finanční trh</p> <ul style="list-style-type: none"> - peníze, význam, druhy - peněžní a kapitálový trh - bankovní systém - aktivní bankovní obchody - pasivní bankovní obchody - další bankovní služby - centrální banka - mezinárodní finanční instituce - pojišťovny - cenné papíry - burza, RM systém
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - orientuje se v daňové soustavě ČR - pracuje se základními daňovými pojmy - rozlišuje přímé, nepřímé a ostatní daně - propočítá ZP a SP zaměstnavatele, zaměstnance a OSVČ - vypočte daňovou povinnost k DPH, dani z příjmů fyzických a právnických osob - zná základní principy nepřímých daní - orientuje se v daňových příznacích k nejobvyklejším daním a v daňových dokladech 	<p>2. Daňová soustava</p> <ul style="list-style-type: none"> - význam a charakteristika daní, principy daňové soustavy - soustava daní, základní pojmy - správa daní - sociální a zdravotní pojištění - daň z příjmu fyzických osob - daň z příjmu právnických osob - DPH - spotřební daně - energetické daně - daň z nemovitých věcí - silniční daň
	Odborná praxe

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí pojem finanční řízení a chápe jeho smysl - dokáže charakterizovat druhy nákladů, 	<p>1. Financování podniku</p> <ul style="list-style-type: none"> - význam finančního řízení, - majetková a kapitálová struktura podniku, - vlastní a cizí zdroje financování - zakladatelský rozpočet

<ul style="list-style-type: none"> - umí posoudit způsoby snižování nákladů a provést jednoduché výpočty, - stanoví cenu, a vysvětlí způsob jejího stanovení, - dokáže charakterizovat druhy výnosů, umí odhadnout způsoby jejich zvyšování, - chápe vzájemné souvislosti mezi cenou ziskem a objemem produkce, - dokáže posoudit ekonomickou situaci podniku z ekonomických ukazatelů, - umí vypočítat základní ekonomické ukazatele, jež jsou nedílnou součástí finanční analýzy. 	<ul style="list-style-type: none"> - náklady, členění nákladů, způsoby jejich snižování, nástroje řízení nákladů, - výnosy, členění, způsoby zvyšování výnosů, - hospodářský výsledek, - analýza bodu zvratu, - finanční analýza <ul style="list-style-type: none"> • ukazatele likvidity, • ukazatele zadluženosti, • ukazatele rentability.
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozumí pojmu marketing a nástroje marketingu, - vysvětlí a chápe pojem konkurence, - dokáže využít poznatky o marketingovém mixu při rozhodování o vhodné prodejní cestě, nebo o vhodné propagaci, - zná způsoby tvorby cen a techniky aplikace cen, - rozpozná a dokáže navrhnout formy propagace výrobků, - dokáže rozlišit běžné cenové triky, klamavou reklamu, - zpracuje a vyhodnotí jednoduchý průzkum trhu, - na příkladech objasní podstatu význam segmentace trhu pro účely marketingu. 	<p>2. Marketing</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakteristika a podstata marketingu, - podnikatelské koncepce řízení, - průzkum trhu a jeho metody, - marketingový mix <ul style="list-style-type: none"> ▪ produkt, ▪ cena, ▪ distribuce, ▪ propagace, - segmentace trhu, - marketingová strategie
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí pojem management, umí charakterizovat osobu manažera, - provede jednoduché propočty při plánování - graficky vyjádří a posoudí vhodnost organizační struktury, - dokáže odhadnout možnost použití nejvhodnějšího nástroje motivace, - chápe význam kontroly, - uvede na jednoduchém příkladu varianty rozhodování 	<p>3. Management</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakteristika, základní pojmy, - vývoj managementu - funkce řízení, styl řízení - plánování, - organizování, - vedení a motivace, - kontrola, - proces rozhodování <p>4. Maturitní opakování</p>

Název vyučovacího předmětu

ZÁKLADY MIKRO A MAKROEKONOMIE

Kód a název oboru vzdělání

63–41–M/02 Obchodní akademie

Evropský rámec kvalifikací

EQF 4

Forma vzdělání

denní

Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání

60 (2)

Platnost

od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Vyučovací předmět vytváří základní předpoklady pro efektivní a úspěšnou práci ve vzdělávání, v následujícím vysokoškolském studiu, pracovním i dalším občanském životě. Orientuje žáka především na:

- získání schopnosti pracovat s obecnými pojmy ekonomie
- zvládnutí základů ekonomického modelování
- přípravu na vysokoškolské metody studia
- uplatnit se v dalším studiu, tak i v praxi
- schopnost prakticky aplikovat poznatky při řešení ekonomických problémů
- schopnost odhadnout dopady hospodářské politiky ve státě i v Evropské unii
- získat přehled průběžného aktuálního dění v národní, evropské a světové ekonomice
- aplikaci znalostí z jiných odborných předmětů (Statistika, Ekonomika, Právo)

Charakteristika učiva

Předmět je obecnou vědeckou disciplínou s důrazem na aplikaci v praxi, obsahuje aktuální data o národním hospodářství. Učivo je strukturováno do čtyř částí. V první části (Vznik a vývoj ekonomické teorie) jsou žáci seznámeni s vývojem ekonomického myšlení, se základními ekonomickými směry a školami v historii ekonomického myšlení a s disciplínou ekonomie jako společenské vědy. Druhá část je zaměřena na pochopení základních ekonomických pojmů a mikroekonomii – např. hranice produkčních možností, trh, nabídka, poptávka, tržní rovnováha, chování spotřebitele, struktura trhů a jejich efektivnost aj. Třetí část je zaměřena na makroekonomii (tematické celky Ukazatele výkonnosti národního hospodářství, Nezaměstnanost, Inflace) a vliv státu na ekonomiku (tematické celky Makroekonomická stabilizační hospodářská politika, Státní rozpočet). V poslední čtvrté části je učivo rozšířeno na mezinárodní ekonomické souvislosti (tematické celky Mezinárodní obchod, Mezinárodní ekonomická integrace, Světová ekonomika a globalizace, Regionální aspekty hospodářství).

Pojetí výuky

Kromě klasických metod, jako je výklad, přednáška, řízený rozhovor a cvičení, jsou používány i metody, které vyžadují samostatnou aktivitu ze strany žáka, např. referáty, vyhledávání aktuálních ekonomických informací a statistických dat, sledování a komentování současné ekonomické situace. Výuka je doplňována příklady ze současného ekonomického dění u nás i ve světě, ze kterých žáci vybírají podstatné rysy a snaží se abstrahovat od nepodstatných vlivů tak, aby docházelo k zobecňování zákonitostí. Ve výuce je podle možností využíván internet, statistické ročenky, odborný tisk a další zdroje informací.

Důraz se klade na mezipředmětové vztahy, v první části zejména s dějepísem, v dalších částech s ekonomikou, účetnictvím a také se statistikou a hospodářským zeměpisem, aby žáci pochopili souvislost získaných poznatků z ekonomie s poznatky získanými v jiných předmětech. Žáci jsou rovněž vedeni k samostatné práci i práci v týmu.

V případě zájmu dostatečného počtu žáků může být realizována dle bodu „Organizace výuky“ v obecném úvodu ŠVP akce mimo školu nebo vnitřní školní soutěž, při níž budou prohlubovány kompetence získané při běžné výuce. Jedná se o soutěž - Ekonomická olympiáda.

Způsob a kritéria hodnocení

Žáci budou hodnoceni z ústního i písemného projevu.

Žáci při ústním projevu

- správně formulují z hlediska odborného
- mluví souvisle, srozumitelně a jazykově správně
- znají souvislosti s ostatními probíranými tematickými celky
- jsou schopni navázat i na ostatní odborné předměty

Žáci při písemném projevu:

- pracují správně, přesně a pečlivě z hlediska odborného
- dbají na jazykovou stránku
- pracují samostatně i týmově

Ostatní hodnocení:

- vypracovávají a přednášejí prezentace a referáty na dané téma
- vypracovávají zprávu z odborné praxe
- pracují s internetem

Sebehodnocení žáka:

- hodnocení žáka učitelem bude doplňováno sebehodnocením zkoušeného žáka i hodnocením ze strany spolužáků
- konečnou klasifikaci určí učitel
- kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi i školním řádem

Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

- schopnost vysvětlit a použít obecný pojem v logické souvislosti s ohledem na přehled o aktuálních událostech
- schopnost komentovat a zobecnit ekonomickou situaci v návaznosti na učivo
- pracovat samostatně, odpovědně, rozvíjet vlastnosti jako soustavnost, soustředěnost, cílevědomost
- vyhledávat informace v odborné literatuře a z jiných zdrojů
- samostatně hodnotit výsledky práce a přijímat odpovědnost za výkon, reálně posuzovat vlastní schopnosti a dovednosti
- splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Kompetence k řešení problémů

- aplikovat znalosti a dovednosti, volit vhodné postupy, řešit problémové situace
- umět obhájit zvolené postupy a výsledky práce
- umět spolupracovat na týmovém řešení problémů

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu, jazykově správně, užívat odbornou terminologii
- formulovat myšlenky úsporně, přitom jasně a srozumitelně

- chápat význam znalosti cizích jazyků v globální společnosti
- aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých
- zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek,

Personální a sociální kompetence

- pracovat v týmu a cítit odpovědnost za výkon celého týmu
- nezaujatě a kriticky zvažovat názory a postoje druhých, přitom být tolerantní
- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok
- využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností
- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, umět přijímat radu, oprávněnou kritiku, ale i pochvalu dále se vzdělávat
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- znát hygienu práce
- uvědomit si význam kulturního vyjadřování, respektování společenských norem, a to jak v ústním, tak písemném projevu
- chápat význam odborných znalostí a dovedností i pro soukromý život
- umět odolávat manipulaci médií
- jednat odpovědně, samostatně, aktivně a iniciativně
- dodržovat zákony a pravidla chování, respektovat práva a osobnosti jiných lidí
- jednat v souladu s morálními principy, uplatňování demokratického přístupu
- zajímat se o společenské a politické dění u nás i ve světě
- chápat význam ochrany životního prostředí

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- utvářet si představu o uplatnění na trhu práce, chápat význam konkurence a nutnost dalšího vzdělávání,
- uvědomit si význam celoživotního vzdělávání v měnících se podmínkách pracovního trhu
- umět prezentovat svůj odborný potenciál a využít svých mimořádných dovedností a talentu
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a možnostech profesní kariéry, znát požadavky zaměstnavatelů na pracovníky a srovnávat je se svými předpoklady, být připraveni přizpůsobit se změněným pracovním podmínkám
- dokázat získat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb
- umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli
- znát práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců
- osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit

Matematické kompetence

- schopnost logicky uvažovat
- využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy apod.) reálných situací a používat je pro řešení

Digitální kompetence

- orientovat se v soudobých komunikačních technologiích, pracovat s nimi v pracovním a soukromém životě
- učit se používat nový aplikační software
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě internet (výuková videa a ověřené webové stránky)
- pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií, a tím zefektivnit či zjednodušit používané pracovní postupy a zkvalitnit výsledky své práce
- kriticky posuzovat, spravovat a sdílet data a digitální obsah, volit vhodné postupy a prostředky odpovídající konkrétní situaci a účelu
- chápat význam digitálních technologií pro lidskou společnost, seznamovat se s novými technologiemi
- chápat nutnost celoživotního rozvíjení ICT gramotnosti

Odborné kompetence

- schopnost aplikovat odborné znalosti z předmětu, základy mikra a makra, ekonomika
- orientovat se v souvisejících právních předpisech – zákon o státním rozpočtu

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- umět jednat odpovědně, samostatně a iniciativně
- dodržovat zákony a pravidla chování, respektovat práva a osobnosti jiných lidí
- zajímat se o společenské a politické dění u nás i ve světě
- žít a pracovat podle požadavků na trvale udržitelný rozvoj ekonomiky a životního prostředí
- umět se orientovat v masových médiích, využívat je a hodnotit
- umět jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních tématech, hledat kompromisní řešení
- vážit si dobrého životního prostředí a snažit se je chránit a zachovat pro budoucí generace
- umět hodnotit společenské a tržní prostředí

Člověk a životní prostředí

- rozvíjet dovednost aplikovat získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání a prosazovat trvale udržitelný rozvoj ve své pracovní činnosti
- uvědomit si vztah mezi efektivností a ekologií
- chápat význam potřeby šetřit využívání přírodních zdrojů,

Člověk a svět práce

- cílem je vybavit žáka znalostmi a kompetencemi pro úspěšné uplatnění na trhu práce a pro budoucí profesní kariéru. K uskutečnění tohoto cíle je třeba:
- vést žáky k tomu, aby si uvědomili význam vzdělání pro život, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře
- naučit žáky vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a vytvářet si o nich základní představu
- naučit žáky písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a své priority
- vysvětlit žákům základní aspekty pracovního poměru, práv a povinností zaměstnanců a zaměstnavatelů, základní aspekty soukromého podnikání, naučit je pracovat s příslušnými právními předpisy
- zorientovat žáky ve službách v oblasti zaměstnanosti, přivést je k účelnému využívání jejich informačního zázemí

Člověk a digitální svět

- schopnost pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky
- schopnost žít v tzv. informační společnosti
- ovládat efektivně a racionálně techniku jako nepostradatelnou a běžnou součást pracovního a životního procesu

Mezipředmětové vztahy

- ekonomika
- právo
- statistika
- informační technologie

Předmět: Základy mikro a makroekonomie

Ročník: 4.

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> – chápe vývoj ekonomického myšlení a zná základní historické ekonomické směry, – chápe nejednotnost ekonomických věd, na příkladech z běžného života aplikuje základní pojmy, např. obětovaná příležitost, rovnovážná cena – vysvětlí vznik tržní rovnováhy, důsledky působení trhu a úlohu zisku, – chápe vztah mezního užítku na chování spotřebitele, – vysvětlí strukturu trhů a popíše odlišnosti, – vysvětlí opatření státu v případě selhání trhu, 	1. Vznik a vývoj ekonomické teorie <ul style="list-style-type: none"> – merkantilismus – klasická politická ekonomie – utopický socialismus a marxismus – neoklasická ekonomie – keynesovská ekonomie
	2. Obecné pojmy <ul style="list-style-type: none"> – užitečnost a vzácnost, produkční možnosti, náklady obětované příležitosti – ekonomické problémy – ekonomické systémy
	3. Trh <ul style="list-style-type: none"> – členění a funkce trhů
	4. Poptávka, nabídka, tržní rovnováha

<ul style="list-style-type: none"> – komentuje konkrétní a aktuální události v národním hospodářství, např. vývoj inflace, nezaměstnanosti, HDP a státního rozpočtu, – vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže, jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům, – vyhledá na internetu statistické údaje o výkonnosti národního hospodářství a interpretuje je, – odliší cíle expanzivní a restriktivní politiky, – odhadne vlivy základních opatření vnitřní měnové politiky a fiskální politiky na ekonomiku – aplikuje znalosti opatření sociální politiky na konkrétní případy, uvede příklady současné sociální politiky státu, – vysvětlí důvody existence mezinárodního obchodu, – posoudí dopad základních opatření vnější obchodní a měnové politiky na ekonomiku, – srovná liberalismus a protekcionismus, – posoudí význam společného trhu EU, – pochopí vliv geografické polohy na ekonomický vývoj světových regionů a důvody nerovnoměrnosti rozložení světové ekonomiky, – dokáže vystihnout hlavní trendy vývoje současné ekonomiky, – uvede hlavní problémy globalizace a diskutuje o nich a možnostech jejich řešení, – provede srovnání v rámci např. makroregionu, státu, oblasti podle daných kritérií (např. přírodní podmínky a zdroje, obyvatelstvo, hospodářství). 	5. Mezní užitek a chování spotřebitele
	6. Náklady a zisk firmy
	7. Struktura trhů, efektivnost fungování trhů
	8. Úloha státu v tržní ekonomice <ul style="list-style-type: none"> – externality, veřejné statky, nedostatečná konkurence
	9. Ukazatele výkonnosti národního hospodářství <ul style="list-style-type: none"> – HDP – hospodářský růst – hospodářský cyklus
	10. Nezaměstnanost
	11. Inflace
	12. Makroekonomická stabilizační hospodářská politika <ul style="list-style-type: none"> – základní přístupy – nástroje – politika expanzivní a restriktivní
	13. Státní rozpočet <ul style="list-style-type: none"> – příjmy, výdaje – schodek a státní dluh
	14. Mezinárodní obchod <ul style="list-style-type: none"> – ekonomické výhody – obchodní a platební bilance – obchodní politika – směry a základní opatření
	15. Mezinárodní ekonomická integrace <ul style="list-style-type: none"> – vznik a vývoj Evropské unie – rozpočet EU – regionální politika, strukturální fondy
	16. Světová ekonomika a globalizace <ul style="list-style-type: none"> – hlavní ekonomická centra – globální problémy lidstva
	17. Regionální aspekty hospodářství <ul style="list-style-type: none"> – Česká republika – struktura její ekonomiky a regionů

Název vyučovacího předmětu	ÚČETNICTVÍ
Kód a název oboru vzdělání	63–41–M/02 Obchodní akademie
Evropský rámec kvalifikací	EQF 4
Forma vzdělání	denní
Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání	358 (11)
Platnost	od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

- rozvíjet základní ekonomické myšlení žáků
- naučit žáky efektivně ekonomicky myslet
- naučit žáky chovat se racionálně v profesním i osobním životě
- vést žáky k samostatnému vyhledávání aktuálních ekonomických informací prostřednictvím moderních informačních technologií
- vyhodnocovat získané informace v konkrétních situacích
- vést žáky k týmové spolupráci a sdílení informací
- umět využívat znalosti základních právních norem a uvědomovat si následky jejich nedodržování
- pěstovat schopnosti využívat údaje z účetnictví pro podnikatelské rozhodování
- získat návyk kontrolovat výsledky své práce

Charakteristika učiva

Učivo je zaměřeno na poznatky, které mají dlouhodobější platnost, ale současně musí průběžně reagovat na změny v účetní a daňové legislativě, aby z něj mohli absolventi vycházet při své činnosti a správně se orientovat v měnících se podmínkách ekonomické praxe. Žáci mají pochopit nutnost dalšího vzdělávání a prohlubování svých znalostí studiem odborné literatury.

2. ročník – 3 hodiny týdně

Učivo se zabývá podstatou účetnictví a daňové evidence a je zaměřeno na zvládnutí jejich základů. Úkolem je naučit žáky vyhotovovat, používat a zpracovávat účetní doklady, seznámit je se základními účetními předpisy a zvládnout základní techniku účtování v hlavní knize a deníku, v rámci daňové evidence pak v deníku příjmů a výdajů.

3. ročník – 4 hodiny týdně

Učivo navazuje na základní znalosti z 2. ročníku a rozvíjí je. Objasňuje účtování zásob, dlouhodobého majetku, krátkodobého finančního majetku a krátkodobých finančních zdrojů, zúčtovacích vztahů, kapitálových účtů a dlouhodobých závazků, nákladů a výnosů. Samozřejmostí je využívání účtového rozvrhu. V průběhu 3. ročníku se žáci postupně seznamují s ekonomickým softwarem, který v rámci mezipředmětových vztahů využijí v navazujícím předmětu Cvičení z účetnictví ve 4. ročníku.

4. ročník – 4 hodiny týdně

Učivo rozvíjí problematiku nákladů a výnosů o časové rozlišení, vyúsťuje do problematiky účetní uzávěrky, účetní závěrky a finanční analýzy. Dále je probíráno vnitropodnikové účetnictví spolu s rozpočetnictvím a kalkulacemi. Na závěr se zaměřuje na specifika evidence hospodaření v různých právních formách podnikání prohloubením učiva z oblasti daňové evidence a účtování v jednotlivých typech obchodních společností.

Pojetí výuky

Základními metodami výuky jsou vysvětlování a výklad, rozhovorem se žáky se odvozují postupy účtování a následuje praktické procvičování. Žáci při práci využívají účtový rozvrh, pracují s předpisy účetními i daňovými tak, aby získali základní orientaci v těchto právních normách. Provádějí účetní zápisy do účetních knih ručně nebo pomocí účetního programu, vyhledávají aktuální informace na internetu a v odborné literatuře.

Zjištěné informace žáci posuzují a využívají při samostatném řešení zadaných úkolů, jsou vedeni k odpovědnosti za výsledky své práce. V průběhu vzdělávání zpracovávají souvislé příklady, jejichž zadání vychází z účetní praxe, zjištěné výsledky interpretují, kriticky posuzují, hledají klady a zápory a navrhují varianty řešení pro ekonomické rozhodování. Vyučující by měl u žáků vytvořit přesvědčení, že účetnictví má nezastupitelné místo při sběru, třídění a zpracování informací potřebných při řízení podniku. V rámci mezipředmětových vztahů žáci využívají získaných znalostí v předmětu cvičení z účetnictví při práci s ekonomickým programem, softwarem pro účetnictví i daňovou evidenci.

Žáci prezentují své vědomosti a schopnosti na veřejných akcích, např. na celostátních soutěžích „Má dáti, Dal“ a „Ekonomický tým“.

Při výuce se používají učebnice účetnictví a sbírky příkladů – autor Ing. Pavel Štohl – každý rok aktualizované vydání. Součástí výukových materiálů je i e-learning, který je využíván jak při samostatné práci žáků, tak při interaktivní výuce. Pro zopakování a upevnění učiva je využívána aplikace s využitím mobilních telefonů žáků.

V případě zájmu dostatečného počtu žáků může být realizována dle bodu „Organizace výuky“ v obecném úvodu ŠVP akce mimo školu nebo vnitřní školní soutěž, při níž budou prohlubovány kompetence získané při běžné výuce. Jedná se o vnitřní školní soutěže podle jednotlivých ročníků.

Způsob a kritéria hodnocení

Výsledky vzdělávání můžeme diagnostikovat pozorováním práce a chování žáků ve vyučování, zvládnutí obsahové stránky kontrolovat zkoušením. Metodou kontroly jsou zkoušky písemné, ústní a praktické. Jde o průběžné ústní zkoušení v jednotlivých hodinách, písemné zkoušení se využívá zejména na závěr probraného tematického celku. V praktických zkouškách žáci zpracovávají souvislé příklady prostřednictvím účetního a daňového softwaru.

Žáci při ústním projevu:

- jsou hodnoceni za přesnou formulaci
- jsou hodnoceni za odbornou správnost

Žáci při písemném projevu:

- jsou hodnoceni za správnost, přesnost a pečlivost při provádění účetních zápisů
- jsou hodnoceni za schopnost samostatného uvažování

Ostatní hodnocení:

Hodnotí se jak stránka obsahová, tak i technické zvládnutí programu:

- využití funkcí programu
- výběr nejvhodnějších sestav, jejich úprava

Sebehodnocení žáka:

- využívá se metod sebehodnocení žáka.

Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

- efektivně se učit a pracovat
- samostatně řešit běžné pracovní úkoly, uplatňovat při řešení různé metody myšlení, volit prostředky a způsoby vhodné k jejich splnění

Kompetence k řešení problémů

- umět myslet kriticky (např. při vyvozování závěrů ze souvislých příkladů)
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- pracovat v týmu, podněcovat práci v týmu vlastními návrhy

Komunikativní kompetence

- nenechávat se manipulovat (např. úprava výsledku hospodaření na daňový základ)
- tvořili si vlastní názor a byli schopni o něm diskutovat
- vyjadřovat se přiměřeně v projevech mluvených i psaných...
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- přijímat hodnocení své práce ze strany jiných lidí, přiměřeně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku
- přispívat k vytváření dobrých mezilidských vztahů

Personální a sociální kompetence

- využívat ke svému učení zkušenosti jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně, aktivně a iniciativně ve vlastním zájmu, zájmu organizace i v zájmu veřejném
- dbát na dodržování zákonů a pravidel chování (např. témata týkající se právní úpravy účetnictví, daní, platebního styku, zúčtovacích vztahů)
- aktivně se zajímat o politické, hospodářské a společenské dění
- chápat význam životního prostředí pro člověka a organizovat činnost firmy v duchu udržitelného rozvoje

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- adaptovat se na měnící se pracovní podmínky a podle svých možností a schopností je ovlivňovat

Matematické kompetence

- provádět reálný odhad výsledku řešení praktického příkladu

Digitální kompetence

- pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- naučit se ovládat účetní software

Odborné kompetence

- soustavně se vzdělávat
- sestavit ucelené řešení příkladu na základě dílčích výsledků

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- žák se seznámí s konkrétními formami pracovněprávních vztahů – pracovní smlouvou, dohodami o pracovní činnosti a dohodami o provedení práce.
- žák se seznámí s různými formami firem a zvláštností v jejich evidenci pro budoucí pracovní uplatnění

Člověk a životní prostředí

- žák se seznámí na praktických příkladech se způsobem likvidace zásob, důvodů vyřazování dlouhodobého majetku.

Člověk a svět práce

- žák se seznámí s nezbytností dodržování platných zákonů v demokratické společnosti – zákona o daních z příjmů, zákona o dani z přidané hodnoty, zákona o účetnictví, zákoníku práce, obchodního zákoníku – při jejich praktické aplikaci v příkladech.

Člověk a digitální svět

- žák využívá počítač k evidenci účetních dokladů – účetní software
- žák získává informace z webových stránek úřadů a institucí, sítě internet
- zpracování daňového přiznání v elektronické podobě

Mezipředmětové vztahy

- cvičení z účetnictví
- ekonomika
- právo
- informační technologie
- statistika

Předmět: Účetnictví

Ročník: 2.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – chápe funkci evidence podnikatelské činnosti – orientuje se v právních normách o účetnictví – rozlišuje mezi účetnictvím a daňovou evidencí – chápe funkci zpracovávaných informací 	<p>1. Úvod – účetnictví a daňová evidence</p> <ul style="list-style-type: none"> – význam a funkce účetnictví – obecné účetní zásady – právní normy pro vedení účetnictví – podstata daňové evidence, – právní úprava, zjištění základu daně
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zná různé druhy účetních dokladů – ověří náležitosti – umí vyhotovit různé účetní doklady a zná postup jejich oběhu 	<p>2. Účetní doklady</p> <ul style="list-style-type: none"> – význam, druhy, náležitosti – vyhotovování a oběh dokladů

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zná majetek a jeho různé formy - rozlišuje zdroje financování majetku - chápe podstatu inventury majetku a dluhů 	<p>3. Majetek podniku a zdroje financování majetku</p> <ul style="list-style-type: none"> - členění majetku - členění zdrojů, vazba mezi majetkem a zdroji jeho krytí - inventura
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - určí osoby oprávněné vést daňovou evidenci - chápe princip zapisování do peněžního deníku - ovládá evidenci majetku a dluhů - samostatně řeší jednoduché příklady - DPH – chápe podstatu, umí vypočítat DPH zdola i shora, - vede evidenci DPH u plátců DPH 	<p>4. Daňová evidence</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakteristika daňové evidence - deník příjmů a výdajů - kniha pohledávek a závazků - souvislý příklad - 1. čtvrtletní písemná práce a její oprava
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sestaví jednoduchou rozvahu - chápe vztahy mezi aktivy a pasivy - zachytí změny rozvahových položek - chápe podstatu podvojného zápisu - rozezná rozvahové a výsledkové účty - rozlišuje mezi syntetickými a analytickými účty - řeší jednoduché příklady 	<p>5. Základy účetnictví</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozvaha - změny rozvahových položek - rozvahové účty - výsledkové účty - podvojný účetní zápis - obraty a zůstatky na účtech - uzavírání účtů - třídění účtů - účty syntetické a analytické - procvičování účtování na rozvahových a výsledkových účtech - 2. čtvrtletní písemná práce a oprava
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje účetní zápis - rozlišuje účetní knihy a jejich formy - chápe podstatu inventarizace jako nástroje kontroly - provádí opravy účetních zápisů v souladu se zákonem o účetnictví pracuje s účtovou osnovou a zná její konstrukci 	<p>6. Účetní technika</p> <ul style="list-style-type: none"> - směrná účtová osnova a účtový rozvrh - účetní zápisy – druhy, přezkušování, opravy - inventarizace - účetní knihy – druhy, formy
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - chápe účetní doklad jako zdroj informací - umí vyhotovit příslušné účetní doklady a ověřit jejich náležitosti - v syntetické evidenci účtuje základní operace, týkající se peněz, materiálu, zboží, dlouhodobého majetku, DPH, mezd, výrobků, nákladů a výnosů - samostatně vypočítá odpisy a mzdu - rozumí příslušné analytické evidenci - řeší souvislé příklady 	<p>7. Základy účtování na syntetických účtech</p> <ul style="list-style-type: none"> - pokladna, peníze na cestě - ceniny - bankovní účty - DPH a její účtování - základní účtování materiálu - základní účtování zboží - základní účtování výrobků - 3. čtvrtletní písemná práce

	<ul style="list-style-type: none"> - základní účtování dlouhodobého hmotného majetku a jeho odpisování - základní účtování mezd - základní účtování nákladů a výnosů - procvičovací příklady - 4. čtvrtletní písemná práce a její oprava
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sestaví rozvahu - pracuje s účetními doklady (vyhotovení, kontrola náležitostí) - zapisuje do knih analytické evidence, do deníku a na účty hlavní knihy - umí uzavřít účty - ověří věcnou i formální správnost zaúčtování 	<p>8. Souvislý příklad</p> <ul style="list-style-type: none"> - zpracování dle zadání

Předmět: Účetnictví

Ročník: 3.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - orientuje se v předpisech upravujících účetnictví 	<p>1. Právní úprava účetnictví</p> <ul style="list-style-type: none"> - zákon o účetnictví – základní ustanovení, účetní standardy - aplikace obecných účetních zásad na opakovacím příkladu
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - účtuje způsobem A i B podle účetních dokladů, - vyhotoví účetní doklady a vede analytickou evidenci - posoudí vhodnost volby způsobu účtování a oceňování zásob 	<p>2. Zásoby</p> <ul style="list-style-type: none"> - druhy a oceňování zásob - účtování – způsob A - aktivace služeb a materiálu - pořízení zásob z EU, dovoz - analytická evidence materiálu - reklamace - prodej - inventarizační rozdíly, škody, opravné položky k materiálu - materiál na cestě, nevyfakt. dodávky - účtování materiálu – zp. B - účtování a oceňování zboží - účtování zásob vlastní činnosti - 1. čtvrtletní písemná práce a její oprava - účetní software – faktury, úhrady
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - účtuje podle dokladů – pořízení, vyřazení, 	<p>3. Dlouhodobý majetek</p> <ul style="list-style-type: none"> - členění a oceňování - technické zhodnocení - odepisování

<ul style="list-style-type: none"> – vyhotoví účetní doklady a vede analytickou evidenci, – posoudí vhodnost volby způsobu odepisování 	<ul style="list-style-type: none"> – pořízení hmotného) – a nehmotného majetku – vyřazení dlouhodobého maj. – analytická evidence – dlouhodobý finanční majetek – 2. čtvrtletní písemná práce a oprava – účetní software – inventární karty, odpisy
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vyhotoví pokladní doklady, – účtuje podle výpisů z bankovních účtů a podle pokladních dokladů, – vypočte a zaúčtuje kurzové rozdíly, – účtuje nákup a prodej krátkodobých cenných papírů 	<p>4. Krátkodobý finanční majetek peněžní prostředky</p> <ul style="list-style-type: none"> – charakteristika – pokladna, valutová pokladna – ceniny – bankovní účty a úvěry, platba kartou – cenné papíry krátkodobé z pohledu majitele – 3. čtvrtletní písemná práce a oprava
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zpracuje faktury, vede knihy faktur a účtuje nákup a prodej v cizí měně, – účtuje DPH na vstupu a výstupu při obchodování v tuzemsku, v EU a s třetími zeměmi – účtuje další závazky a pohledávky z obchodního styku, – vyhotoví doklady pro zaúčtování mezd, účtuje mzdy, zákonné pojištění a daň z příjmu ze závislé činnosti, – chápe vazby na státní rozpočet, – účtuje daňové povinnosti a jejich úhrady, – rozliší zaměstnance a společníka – podle obsahu je schopen určit pohledávku a závazek 	<p>5. Zúčtovací vztahy</p> <ul style="list-style-type: none"> – charakteristika – poskytnuté a přijaté provozní zálohy, problematika DPH – pohledávky a závazky v cizí měně – směnky – zúčtování se zaměstnanci, institucemi ZP a SP – účetní software – mzdy – pohledávky a závazky ke společníkům – zúčtování daní a dotací – neuhrazené pohledávky – 4. čtvrtletní písemná práce a oprava
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – dokáže pochopit význam vlastních a cizích zdrojů a důsledky jejich použití pro financování, – účtuje zvýšení základního kapitálu, – aplikuje ustanovení příslušné právní normy, – vypočte výši vlastního kapitálu – vede účetnictví individuálního podnikatele, chápe odlišnosti od jiných forem podnikání – rozumí problematice zdravotního a sociálního pojištění podnikatele – fyzické osoby 	<p>6. Kapitálové účty a dlouhodobé závazky</p> <ul style="list-style-type: none"> – charakteristika – základní kapitál, založení a vznik společnosti – zvyšování základního kapitálu – ostatní složky vlastního kap. – účtování u individuálního podnikatele, jeho zdravotní a sociální pojištění – dlouhodobé cizí zdroje

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dokáže obsahově odlišit náklad a výdaj, výnos a příjem - chápe nutnost vytvoření analytické evidence nákladů pro potřeby daňové i potřeby vnitropodnikového účetnictví 	<p>7. Účtování nákladů a výnosů</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakteristika, členění - účtování nákladů a výnosů - rozbor jednotlivých účtových skupin nákladů a výnosů - účetní software – opakování, zpracování příkladu na PC
--	--

Předmět: Účetnictví

Ročník: 4.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aplikuje zásady účtování nákladů a výnosů - pochopí význam časového rozlišení pro správné zjištění výsledku hospodaření - účtuje časové rozlišení nákladů a výnosů - účtuje finanční leasing 	<p>1. Časové rozlišení nákladů a výnosů</p> <ul style="list-style-type: none"> - opakovací úlohy – náklady a výnosy - podstata časového rozlišení - náklady příštích období - komplexní nákl. př. období - výdaje příštích období - výnosy příštích období - příjmy příštích období - dohadné účty - rezervy - příklady časového rozlišení
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - chápe inventarizace jako nástroj kontroly věcné správnosti účetnictví - respektuje obecné účetní zásady při uzávěrkových účetních operacích - provádí účetní uzávěrku - vypočte hrubý účetní výsledek hospodaření - transformuje účetní výsledek na daňový základ a dále upravuje základ daně z příjmů 	<p>2. Účetní uzávěrka</p> <ul style="list-style-type: none"> - inventarizace - účetní operace na konci účetního období - zjištění výsledku hospodaření - výpočet daně z příjmů a zaúčtování daňové povinnosti - uzavření účtů a nové otevření na začátku roku - souvislý příklad
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - orientuje se v účetních výkazech - sestaví účetní výkazy ve zkráceném rozsahu 	<p>3. Účetní závěrka</p> <ul style="list-style-type: none"> - význam a charakteristika účetní závěrky - pravidla sestavování a druhy účetních závěrek - kategorie účetních jednotek a rozsah účetní závěrky, audit - rozvaha - výkaz zisku a ztráty - příloha k účetním výkazům - přehled o peněžních tocích - přehled o změnách vlastního kapitálu - 1. pololetní písemná práce, oprava

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - umí vypočítat vybrané ukazatele - interpretuje vypočtené výsledky - chápe zásadní rozdíly mezi českými úč standardy a IFRS 	<p>4. Finanční analýza</p> <ul style="list-style-type: none"> - předmět, účel a zdroje finanční analýzy - poměrové ukazatele finanční analýzy - příklady a interpretace výsledků finanční analýzy - podstata IFRS
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - určí osoby oprávněné vést daňovou evidenci a účetnictví - vede daňovou evidenci - vypočte daň z příjmů fyzických osob - pochopí základní principy přechodu z daňové evidence na účetnictví - chápe význam vlastních a cizích zdrojů - účtuje zvýšení i snížení základního kapitálu - chápe odlišnosti obchodních společností - sestaví zahajovací rozvahu 	<p>5. Formy podnikání z účetního a z daňového hlediska</p> <ul style="list-style-type: none"> - porovnání podnikání fyzické osoby a s.r.o. - podniky jednotlivců (fyzické osoby), daňová evidence - přechod z daňové evidence na účetnictví - společnost s ručením omezeným - akciová společnost - veřejná obchodní společnost - komanditní společnost - 2. pololetní písemná práce, oprava
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - chápe význam manažerského účetnictví jako zdroje informací pro management - sestaví jednoduchý rozpočet nákladů - vypočte předběžnou kalkulaci - účtuje náklady a výnosy hospodářských středisek - zjišťuje výsledky hospodaření středisek 	<p>6. Manažerské účetnictví</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozpočty hospodářských středisek, kalkulace, kalkulační vzorec - metody kalkulace (přirážková kalkulace) - vnitropodnikové účetnictví vedené formou analytické evidence
<p>Žák: zpracuje agendu firmy podle dokladů</p>	<p>7. Opakovací příklady</p> <ul style="list-style-type: none"> - souvislé příklady, opakování učiva k maturitě

Název vyučovacího předmětu	CVIČENÍ Z ÚČETNICTVÍ
Kód a název oboru vzdělání	63–41–M/02 Obchodní akademie
Evropský rámec kvalifikací	EQF 4
Forma vzdělání	denní
Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání	60 (2)
Platnost	od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

- rozvíjet odborné kompetence z předmětu účetnictví
- naučit se ovládat účetní a ekonomický software
- umět zpracovat doklady podnikatele za kalendářní rok
- žák se naučí zpracovávat daňová přiznání k dani z příjmu i k DPH.
- naučit se zakládat tiskové sestavy podnikatelského subjektu
- umět využívat elektronické portály státních institucí
- žák se naučí zpracovávat mzdy v účetním softwaru a porovná jejich řešení s ručními výpočty.

Charakteristika učiva

V rámci probíraného učiva je zpracováván souvislý příklad s účetními doklady. Tento příklad je koncipován jako hospodaření firmy v celém účetním období a žáci ho řeší nejprve formou daňové evidence a poté prostřednictvím účetnictví. Žák se naučí ovládat účetní software, ve kterém zpracovává agendu podnikatele za kalendářní rok. Ve zpracování souvislého příkladu se prolíná rovina účetní a daňová, kromě vedení účetnictví konkrétnímu subjektu se zpracovávají i daňová přiznání ve vztahu k finančnímu úřadu.

Cvičení z účetnictví je zařazeno do čtvrtého ročníku s dotací dvě hodiny týdně. Při výuce je využívána publikace Souvislý příklad s účetními doklady (autor Ing. Pavel Štohl), která je každoročně aktualizována. Kromě toho vyučující využívá i dalších příkladů (např. zadání praktických maturit v minulých letech) tak, aby žáky dobře připravil na zvládnutí praktické maturitní zkoušky i na používání ekonomického softwaru v praxi.

Pojetí výuky

- Žák samostatně založí v účetním softwaru firmu, nastaví její základní parametry.
- Žák zaznamená počáteční stavy majetku a zdrojů v účetním softwaru a dokáže vyhotovit a zaevidovat základní účetní doklady.
- Žák s využitím ekonomického softwaru i elektronického portálu Moje daně umí zpracovat daňové přiznání několika daní pro finanční úřad.
- Žák umí vyhotovit vyúčtování pracovní cesty a vypočítat cestovní náhrady podnikateli.

Způsob a kritéria hodnocení

V jednotlivých praktických zkouškách vyučující hodnotí jednak obsahovou stránku (tj. věcnou správnost prezentovaných výstupních sestav), jednak i technické zvládnutí programu (tj. správné využití jeho funkcí, výběr nejvhodnějších sestav, jejich úpravu apod.).

Žáci při ústním projevu:

- zhodnotí chyby v tištěných sestavách

Žáci při písemném projevu:

- zhodnotí věcnou správnost zachycených operací
- zhodnotí technickou správnost a využití základních funkcí ekonomického softwaru.

Sebehodnocení žáka:

- využívá se metod sebehodnocení žáka a skupinového rozboru výsledků

Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

- pracovat samostatně
- umět se soustředit na precizní zpracování doklad
- umět reálně posoudit vlastní schopnosti a dovednosti

Kompetence k řešení problémů

- aplikovat znalosti a dovednosti z jiných odborných předmětů, zejména účetnictví
- volit vhodné postupy ke zpracování agendy podnikatele

Komunikativní kompetence

- umět užívat odbornou terminologii
- formulovat myšlenky srozumitelně

Personální a sociální kompetence

- umět přijmout hodnocení svého výkonu
- cítit odpovědnost za svůj výkon

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- umět respektovat společenské normy chování
- pochopit význam odborných znalostí a dovedností pro soukromý život i pro společnost

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- chápat principy podnikání
- utvářet si představu o svém uplatnění na trhu
- znát základní právní normy a práva zaměstnance i zaměstnavatele

Matematické kompetence

- dokázat vypočítat daň z přidané hodnoty na dokladech
- dokázat stanovit základ daně v odlišných formách evidence a vypočítat daň z příjmů.

Digitální kompetence

- používat soudobé komunikační technologie
- chápat nutnost celoživotního rozvíjení digitálních kompetencí vzhledem k měnícím se technologiím
- mít přehled o existenci jiných ekonomických softwarů a jejich součinnosti s AI

Odborné kompetence

- aplikovat odborné znalosti z předmětu účetnictví a ekonomika
- umět pracovat s právními normami a vyhledávání informací v nich

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- žák v praktické podobě příkladu firmy pozná nutnost dodržení termínu podávání daňových přiznání k DPH a dani z příjmů
- žák se na praktickém příkladu firmy naučí správně zjistit daňový základ firmy a zabránit jeho zkreslování

Člověk a životní prostředí

- žák se seznámí na praktickém příkladu firmy podnikatele s archivací dokladů a jejich ekologické likvidaci.

Člověk a svět práce

- žák se naučí zpracovat evidenci firmy individuálního podnikatele, a to daňovou evidenci i účetní evidenci
- žák dokáže setřídít, zkontrolovat a doplnit účetní doklady firmy
- žák získá praktické návyky pro své budoucí pracovní uplatnění

Člověk a digitální svět

- žák se naučí pracovat zejména s účetním softwarem
- žák pracuje s programovým vybavením Microsoft Office, zejm. Excel

Mezipředmětové vztahy

- účetnictví
- ekonomika
- právo
- informační technologie
- statistika
- písemná a elektronická komunikace

Předmět: Cvičení z účetnictví

Ročník: 4.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – orientuje se v předpisech – upravujících daňovou evidenci – a účetnictví, – orientuje se v zákoně o DPH, – rozlišuje plátce a neplátce DPH. 	<p>1. Úvod</p> <ul style="list-style-type: none"> – Založení firmy individuálního podnikatele, rozbor příkladu – Účetní software, základní obsluha, sestavy
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – provede číslování dokladů v jednotlivých řadách, – vystaví chybějící pokladní doklady, – doplní chybějící náležitosti na dokladech, rozpozná daňové doklady. 	<p>2. Souvislý příklad: DAŇOVÁ EVIDENCE (zpracování dokladů v používaném účetním softwaru)</p> <ul style="list-style-type: none"> – Příprava dokladů k zaúčtování
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zpracuje přijaté a vydané faktury, vede knihu pohledávek a závazků, 	<ul style="list-style-type: none"> – Zpracování dokladů za období leden až duben u neplátce DPH

<ul style="list-style-type: none"> – vyhotovuje příkazy k úhradě k dodavatelským fakturám, – vystavuje položkové faktury vydané pro odběratele, – zpracuje pokladní doklady a výpisy z účtů, – odsouhlasí konečné zůstatky na běžném účtu s došlým výpisem. 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zpracuje přijaté a vydané faktury, nákup v cizí měně, – zpracuje vydanou zálohovou fakturu, – eviduje DPH na vstupu i na výstupu, v tuzemsku i při nákupu ze země EU, – umí vypočítat DPH pomocí koeficientu, – vypočte a zaeviduje kurzový rozdíl u zahraniční faktury – zaeviduje pokladní doklady a bankovní výpisy, – průběžně doplňuje zápisy do skladní karty zásob zboží, – vyhotoví daňové přiznání k DPH za 2. a 3. čtvrtletí, – tiskne přiznání i podklady pro DPH. 	<ul style="list-style-type: none"> – Zpracování dokladů za období květen až září u plátce DPH
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zaeviduje hotovostní úhradu vydané faktury, – eviduje pokladní doklady a bankovní výpisy, – eviduje došlé a vystavené faktury, přijatou zálohovou fakturu, pokladní doklady a výpisy z BÚ, – orientuje se ve mzdových předpisech, umí vypočítat zaměstnancům mzdu, – eviduje dlouhodobý hmotný majetek na inventárních kartách, – umí vygenerovat odpisy, – sestaví přiznání k silniční dani, – sestaví daňové přiznání k DPH za 4. čtvrtletí, tiskne přiznání a podklady pro DPH, – sestaví přiznání k dani z příjmů fyzických osob, – provede uzávěrkové operace, – tisk výstupních sestav, kontroly. 	<ul style="list-style-type: none"> – Zpracování dokladů za období říjen až prosinec u plátce DPH – 1. pololetní písemná práce, oprava
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – orientuje se v účtovém rozvrhu, – sestaví počáteční rozvahu, – tiskne rozvahu. – zpracuje doklady z období, kdy firma není plátcem DPH, – vyhotovuje podle potřeby příkazy k úhradě, – vyhotoví položkovou fakturu vydanou, 	<p>3. Souvislý příklad: ÚČETNICTVÍ (zpracování v používaném účetním softwaru)</p> <ul style="list-style-type: none"> – Zpracování dokladů za období leden až duben u neplátce DPH

<ul style="list-style-type: none"> – odsouhlasí stav na BÚ s došlým výpisem z účtu. 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zpracuje doklady za toto období, zahraniční fakturu za zboží z EU, zaúčtuje kurzový rozdíl, – průběžně vede skladní kartu, – zaúčtuje vnitřní účetní doklady, – z podkladů pro DPH umí zjistit DPH za 2. čtvrtletí 	<ul style="list-style-type: none"> – Zpracování dokladů za období květen až červen u plátce DPH
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zpracuje doklady za 3. čtvrtletí – rozumí problematice přijatých a vydaných zálohových faktur, – umí zjistit zůstatkovou cenu vyřazovaného majetku, vede inventární karty dlouhodobého majetku, – z podkladů pro DPH zjistí DPH za 3. čtvrtletí. 	<ul style="list-style-type: none"> – Zpracování dokladů za období červenec až září u plátce DPH
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zpracuje doklady za 4. čtvrtletí. – vypočítá cestovné, zaúčtuje cestovní příkaz, – provede mzdovou evidenci, výpočty mezd, zaúčtování mezd, přenos do řady vnitřních účetních dokladů (um), – provede předpis provozní dotace, – provede výpočet časového rozlišení, vystaví vnitřní účetní doklady, – vypočítá a zaúčtuje odpisy dlouhodobého majetku, – vyhotoví přiznání k silniční dani, – zaeviduje vyskladnění zboží, – vypočítá a zaúčtuje předpis daňové povinnosti k dani z příjmů, – z podkladů pro DPH zjistí daňovou povinnost za 4. čtvrtletí, – kontrola a tisk výstupních sestav. 	<ul style="list-style-type: none"> – Zpracování dokladů za období říjen až prosinec u plátce DPH – 2. pololetní písemná práce, oprava

Název vyučovacího předmětu	HOSPODÁŘSKÝ ZEMĚPIS
Kód a název oboru vzdělání	63–41–M/02 Obchodní akademie
Evropský rámec kvalifikací	EQF 4
Forma vzdělání	denní
Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání	136 (4)
Platnost	od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

- Hlavním cílem předmětu je vzdělávání ve vazbách socioekonomické a fyzickogeografické sféry.
- Hospodářský zeměpis rozvíjí geografické myšlení nezbytné pro chápání geografických, kulturních, politických a demografických souvislostí světové ekonomiky.
- Zaměřuje se na vystižení základních trendů, dynamiku jevů a procesů.

Charakteristika učiva

Žáci:

- jsou schopni klást geografické otázky (např. kde a proč je co umístěno, jaké jsou příčiny a důsledky) a odpovídat na ně
- provádějí srovnání regionů, států, popř. oblasti podle daných kritérií včetně srovnání se svou zemí
- získávají z odborné literatury, statistických materiálů, sdělovacích prostředků nebo z internetu informace vztahující se k problematice
- orientují se v aktuální politické, ekonomické, demografické a ekologické situaci
- využívají digitálních technologií jako nástroje pro zpracování a prezentaci dat, orientují se v digitálním prostředí při využívání vhodných aplikací a softwaru, digitální gramotnost uplatní při svých prezentacích

Pojetí výuky

V současném pojetí výuky je nutné brát v potaz individuální vzdělávací potřeby žáků.

Vyučující se budou orientovat na:

- **autodidaktické metody** a vedení žáků k osvojování různých technik samostatného učení a individuální práci, odpovídající jejich schopnostem
- **sociálně komunikativní aspekty učení a vyučování** – týmová práce a kooperace, diskuse, panelové diskuse, brainstorming, brainwriting, vyučující musí podporovat žáky v tom, aby dokázali jevy zobecňovat, srovnávat a pokud možno objektivně hodnotit, vyučující dále kladou důraz na použití metod kladení otázek a hledání souvislostí
- **motivační činitelé** – zařazení her a soutěží, simulačních metod, veřejné prezentace žáků, podpora mezipředmětových vztahů
- **využití prostředků výpočetní techniky** – hledání potřebných informací na internetu a zpracování získaných informací pomocí vhodného programu do grafické podoby (tabulky, grafy), vytvoření prezentací v PowerPointu
- **tvorbu projektu**, jehož zaměření bude reagovat na aktuální potřeby a situace v místním regionu, v ČR a ve světě

V případě zájmu dostatečného počtu žáků může být realizována dle bodu „Organizace výuky“ v obecném úvodu ŠVP akce mimo školu nebo vnitřní školní soutěž, při níž budou prohlubovány kompetence získané při běžné výuce.

Jedná se o odborné exkurze a vnitřní školní soutěž.

Způsob a kritéria hodnocení

Žáci budou hodnoceni z ústního i písemného projevu.

Hodnocení ústního projevu:

- samostatné, správné a logické vyjadřování
- schopnost postihnout souvislosti s ostatními probíranými tematickými celky
- schopnost navázat i na ostatní odborné předměty

Hodnocení písemného projevu:

- správnost, přesnost a pečlivost z odborného hlediska
- jazyková správnost

Ostatní hodnocení

Hodnocení prezentací:

- výběr důležitých a zajímavých informací
- způsob prezentace – využití prostředků výpočetní techniky, přehlednost, jazyková správnost
- slovní projev – srozumitelnost a souvislost při formulaci myšlenek

Hodnocení projektů:

- výběr důležitých a zajímavých informací
- spolupráce ve skupině, zapojení všech členů
- způsob zpracování – využití prostředků výpočetní techniky, přehlednost, jazyková správnost
- slovní projev – srozumitelnost a souvislost při formulaci myšlenek

Sebehodnocení žáka:

- žák vyjadřuje, co se mu daří
- žák popisuje, kde má rezervy
- žák navrhuje, jak bude dál pokračovat

Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

- stanovit si cíle, vyhledat a třídit informace
- využívat různé strategie učení
- sebereflexí vyhodnotit si vlastní pokrok a přijmout zpětnou vazbu

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému

- uplatňovat při řešení problému různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit

Komunikativní kompetence

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných činností
- přispívat k vytváření pozitivních mezilidských vztahů

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace
- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky
- využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí
- dále se vzdělávat, pečovat o své fyzické a duševní zdraví

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dbát na dodržování zákonů a pravidel chování, respektovat práva a osobnost jiných lidí, vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- aktivně se zajímat o politické a společenské dění u nás i ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka
- být hrdý na tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace
- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky
- využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí
- dále se vzdělávat, pečovat o své fyzické a duševní zdraví

Matematické kompetence

- správně používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata)

Digitální kompetence

- efektivně využívat vybrané digitální informační technologie v běžném životě pro orientaci v geografických reáliích
- využívat digitální mapy, vybrané produkty dálkového průzkumu Země, pozorování, zobrazování a hodnocení prostředí
- navrhnout prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která jim pomohou vylepšit postupy či technologie
- bezpečně a efektivně komunikovat, odpovědně se chovat a jednat v digitální světě

Odborné kompetence

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému

- uplatňovat při řešení problému různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- orientace v masových médiích a jejich využití
- dovednost jednat s lidmi a schopnost diskutovat
- ochota angažovat se ve společenském životě
- úcta k materiálním a duchovním hodnotám, dobrému životnímu prostředí
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů
- společnost, její různí členové a společenské skupiny, kultura, náboženství
- historický vývoj
- stát, politický systém, soudobý svět
- morálka, svoboda, solidarita

Člověk a životní prostředí

- schopnost a zájem učit se poznávat svět a lépe mu rozumět
- dovednost efektivně pracovat s informacemi
- základy obecné ekologie

Člověk a svět práce

- poznání svých schopností, dovedností a zájmů ve vztahu k volbě povolání.
- podpora samostatnosti, tvořivosti a spolupráce
- trh práce a jeho geografické aspekty
- struktura hospodářství a zaměstnanost
- globalizace a pracovní příležitosti

Člověk a digitální svět

- schopnost pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky
- textový editor
- tabulkový procesor
- prezentační program
- grafický program
- internet

Mezipředmětové vztahy

- dějepis
- informační technologie
- ekonomika
- český jazyk a literatura
- občanská nauka
- statistika

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – definuje geografii a zná její členění 	<p>1. ÚVOD</p> <ul style="list-style-type: none"> – geografie a její členění
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zná heliocentrickou soustavu – dokáže popsat základní složky krajiny – zná hlavní faktory ovlivňující obyvatelstvo – dokáže vyjmenovat základní sféry ekonomiky – diskutuje o celosvětových problémech lidstva (globální oteplování, skleníkový efekt) 	<p>2. ZEMĚ JAKO CELEK</p> <ul style="list-style-type: none"> – Postavení Země ve vesmíru – Krajinná sféra – Demografie – Struktura ekonomiky států – Globální problémy lidstva (civilizační sféry a kultury, velmoci, vyspělé státy, rozvojové země a jejich problémy, konflikty v soudobém světě, globální problémy, globalizace)
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – posoudí vliv přírodních podmínek na hospodářství afrického kontinentu – charakterizuje strukturu obyvatelstva – vymezí subsaharskou Afriku – charakterizuje hospodářství států v černošské Africe včetně problémů v oblasti Sahelu – objasní výjimečné ekonomické postavení Rep. Jižní Afrika v Africe – prezentuje místa cestovního ruchu v Africe 	<p>3. REGIONÁLNÍ GEOGRAFIE</p> <p>AFRIKA</p> <p>Vymezení kontinentu</p> <p>Přírodní podmínky</p> <p>Obyvatelstvo</p> <ul style="list-style-type: none"> – Severní Afrika – Západní Afrika, Střední Afrika, Východní Afrika – Jižní Afrika
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – prezentuje přírodní podmínky amerického kontinentu – lokalizuje jednotlivé regiony – uvede důležité historické události mající vliv na vývoj a složení obyvatelstva tohoto kontinentu 	<p>4. AMERIKA</p> <p>Vymezení regionu</p> <p>Přírodní podmínky</p> <p>Obyvatelstvo</p> <ul style="list-style-type: none"> – Angloamerika a Latinská Amerika
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – posoudí vliv přírodních podmínek na hospodářství Severní Ameriky – porovná rozdílné ekonomiky světových velmocí (USA, Kanada) se zeměmi Střední Ameriky 	<p>5. Severní Amerika</p> <p>Vymezení, přírodní podmínky</p> <ul style="list-style-type: none"> – USA – Kanada – Střední Amerika
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – prezentuje za pomoci atlasu přírodní podmínky – porovnává ekonomické rozdíly mezi Brazílií, státy na severu a jižní částí tohoto kontinentu 	<p>6. Jižní Amerika</p> <p>Vymezení, přírodní podmínky</p> <ul style="list-style-type: none"> – Státy na severu – Brazílie – Laplatské státy – Andské státy
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vymezí Austrálii, ostrovy v Oceánii a kontinent Antarktida – posoudí vliv přírodních podmínek na hospodářství Austrálie a Oceánie 	<p>7. AUSTRÁLIE, OCEÁNIE, ANTARKTIDA</p> <p>Vymezení regionu</p> <p>Přírodní podmínky</p> <p>Obyvatelstvo</p>

<ul style="list-style-type: none"> - porovná strukturu obyvatelstva Austrálie, Nového Zélandu a dalších ostrovů v Oceánii - srovná hospodářství Austrálie, Nového Zélandu a Oceánie - definuje výjimečnosti Antarktidy a její problémy spojené s globálním oteplováním 	Ekonomická charakteristika regionu
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dokáže na mapě vymezit tento kontinent a popsat přírodní podmínky, složení obyvatelstva a ekonomiky 	<p>8. ASIE Vymezení kontinentu Přírodní podmínky Obyvatelstvo Ekonomické regiony</p>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prezentuje přírodní podmínky této části Asie - uvede důležité historické události pro vývoj hospodářství Číny - srovná ekonomickou a politickou situaci korejských států - charakterizuje japonský ekonomický systém 	<p>9. Východní Asie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Čína - Korejský poloostrov a Mongolsko - Japonsko
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zná příčiny prudkého ekonomického rozmachu rychle se rozvíjejících států - srovnává jejich ekonomiku s chudými státy rozprostírajícími se v jejich sousedství 	<p>10. Jihovýchodní Asie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Malajsie, Indonésie, Singapur, Thajsko - Vietnam, Kambodža, Laos, Myanmar
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje Indii z hlediska jejích demografických problémů a porovnává její ekonomiku s ostatními státy v oblasti Přední Indie 	<p>11. Jižní Asie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Indie - Pákistán, Nepál, Bhútán, Bangladéš, Srí Lanka
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - z literatury vyhledává příklady nejožehavějších problémů tohoto regionu, zná historické souvislosti a příčiny dlouholetých konfliktů 	<p>12. Jihozápadní Asie</p> <ul style="list-style-type: none"> - státy u Středozemního moře - oblast Perského zálivu - Zakavkazsko - konfliktní oblasti

Předmět: Hospodářský zeměpis

Ročník: 2.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prezentuje přírodní podmínky střední a severní Asie - charakterizuje politický a ekonomický vývoj střední a severní Asie - zná historické souvislosti rozpadu Sovětského Svazu posoudí vliv přírodních podmínek na ekonomiku Ruska - srovná ekonomickou a politickou situaci států v regionu 	<p>1. Střední Asie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Středoasijské republiky <p>2. Severní Asie</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rusko <p>3. EVROPA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vymezení regionu - Fyzická geografie - Socioekonomická geografie - Evropské integrace

<ul style="list-style-type: none"> - uvede důležité historické události pro vývoj hospodářství a národnostního složení těchto regionů - srovná rozdílné přírodní a náboženské aspekty ovlivňující ekonomiku států <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - popisuje a porovnává přírodní krajiny - čte a interpretuje mapy různého druhu - používá měřítko, souřadnice, vrstevnice, umí se orientovat podle mapy i v terénu - charakterizuje základní demografické ukazatele a vývoj obyvatelstva - rozlišuje typy hospodářství, popisuje strukturu hospodářství regionů - porovnává vybrané státy a regiony, určuje jejich charakteristiky 	<p>4. Severní Evropa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ekonomika států severní Evropy - Švédsko, Norsko, Finsko, Dánsko, Island
	<p>5. Západní Evropa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hospodářství států západní Evropy - Velká Británie, Irsko, Francie, Monako, Benelux - Současné problémy v západní Evropě
	<p>6. Jižní Evropa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Přírodní a ekonomická situace států jižní Evropy - Španělsko, Portugalsko, Itálie, Řecko - Vatikán, San Marino, Malta, Andorra
	<p>7. Jihovýchodní Evropa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Slovinsko, Chorvatsko, Srbsko, Bosna a Hercegovina, Černá hora, Kosovo, Makedonie - Bulharsko, Rumunsko, Albánie - Ekonomika balkánských států, kořeny problémů na Balkáně
	<p>8. Východní Evropa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pobaltské státy - Ukrajina, Bělorusko, Moldavsko - Historický vývoj - Aktuální politická a ekonomická situace
	<p>9. Severní Evropa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ekonomika států severní Evropy - Švédsko, Norsko, Finsko, Dánsko, Island
	<p>10. Západní Evropa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hospodářství států západní Evropy - Velká Británie, Irsko, Francie, Monako, Benelux - Současné problémy v západní Evropě
	<p>11. Jižní Evropa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Přírodní a ekonomická situace států jižní Evropy - Španělsko, Portugalsko, Itálie, Řecko - Vatikán, San Marino, Malta, Andorra
	<p>12. Jihovýchodní Evropa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Slovinsko, Chorvatsko, Srbsko, Bosna a Hercegovina, Černá hora, Kosovo, Makedonie - Bulharsko, Rumunsko, Albánie

	<ul style="list-style-type: none"> - Ekonomika balkánských států, kořeny problémů na Balkáně
	<p>13. Východní Evropa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pobaltské státy - Ukrajina, Bělorusko, Moldavsko - Historický vývoj - Aktuální politická a ekonomická situace
	<p>14. Střední Evropa</p> <ul style="list-style-type: none"> - Německo - Alpské země - Polsko, Maďarsko - Slovensko - Historický vývoj středoevropského regionu
	<p>15. ČESKÁ REPUBLIKA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Poloha a lokalizace České republiky - Přírodní podmínky - Socioekonomická charakteristika, obyvatelstvo a sídla, územně správní členění - Průmysl, zemědělství, - Doprava, služby - Regiony České republiky - Zeměpisná charakteristika místního regionu - Zapojení ČR do mezinárodních struktur (EU, NATO, OSN)
	<p>16. ZEMĚPISNÁ EXKURZE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Návštěva výroby, podniku nebo přírodní zajímavosti - Struktura a výrobní program vybraného ekonomického subjektu - Krajinná sféra vybrané přírodní zajímavosti - Environmentální výchova
	<p>17. GEOGRAFICKÁ OLYMPIÁDA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fyzická geografie - Kartografie a orientace - Sociální a ekonomická geografie - Regionální geografie

Název vyučovacího předmětu	PRÁVO
Kód a název oboru vzdělání	63–41–M/02 Obchodní akademie
Evropský rámec kvalifikací	EQF 4
Forma vzdělání	denní
Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání	120 (4)
Platnost	od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Předmět právo tvoří spolu s předměty ekonomika a účetnictví povinný ekonomicko-právní základ odborného vzdělávání. Jedná se o stěžejní předmět, který rozvíjí a doplňuje znalosti získané ve společenskovedních a odborných ekonomických předmětech.

Předmět přispívá k rozvoji odborných kompetencí, aby absolventi zejména:

- chápali nutnost vzdělávání, sebevzdělávání a celoživotního učení pro rozvoj své úspěšné kariéry
- uměli prakticky aplikovat poznatky z ekonomiky a práva při řešení ekonomických problémů
- pracovali se zdroji ekonomických a právních informací, samostatně je vyhledávali, správně je interpretovali a využívali
- sledovali průběžně aktuální dění, např. práci poslanecké sněmovny, legislativní proces
- dodržovali příslušné právní předpisy včetně předpisů týkajících se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany a uměli uplatňovat oprávněné nároky v případě pracovního úrazu, ale i např. v reklamačním řízení

Charakteristika učiva

Předmět poskytuje přehled o systému práva a o právním řádu ČR. Utváří právní vědomí na potřebné úrovni a vede žáky k dodržování právních norem. Žáci se učí orientovat v základních pramenech práva ústavního, občanského, obchodního, živnostenského, pracovního, trestního, rodinného a správního. Obsahem učiva jsou základy právních vědomostí potřebné pro orientaci v právních normách a právním systému ČR a pro aplikaci na typické situace. Předmět též přispívá k přípravě žáků na přijímací řízení a studium na vysokých a vyšších odborných školách.

Učivo je rozvrženo do jednotlivých tematických celků podle právních odvětví v dotaci 4 týdenní vyučovací hodiny ve 4. ročníku.

Pojetí výuky

Kromě klasické metody výkladu a řízené diskuse, která ve výuce převažuje, žáci vyhledávají na internetu úplná znění zákonů a konkrétní ustanovení právních předpisů, informace o obchodním a živnostenském rejstříku aj. Získávají další informace např. o volbách a legislativním procesu z tisku, televize atd.

Žáci s pomocí příslušných předpisů hledají řešení běžných životních situací z oblasti občanského, trestního, obchodního, pracovního či živnostenského práva – zjednodušené kauzy. Vypracovávají či upravují písemnosti podané individuálně zaměstnancem i zaměstnavatelem v oblasti pracovního práva, např. pracovní smlouvu, výpověď, dohodu o ukončení pracovního poměru. Dále vyhotovují písemnosti z oblasti obchodních závazkových vztahů, především kupní smlouvu, smlouvu o dílo. Žáci pracují s denním a odborným tiskem, ze kterého získávají

aktuální informace z oblasti práva. V rámci předmětu se učí pracovat s právními předpisy, a to jak v listinné podobě, tak i v elektronické podobě (e-sbírka).

V případě zájmu dostatečného počtu žáků může být realizována dle bodu „Organizace výuky“ v obecném úvodu ŠVP akce mimo školu nebo vnitřní školní soutěž, při níž budou prohlubovány kompetence získané při běžné výuce. Další zájem o předmět podporuje např. i každoroční přednášky odborníků z oblasti práva na aktuální témata.

Způsob a kritéria hodnocení

Žáci jsou hodnoceni podle ústního a písemného projevu.

Žáci při ústním projevu:

- správně formulují z hlediska odborného
- mluví souvisle, srozumitelně a jazykově správně
- znají souvislosti s ostatními probíranými tematickými celky
- jsou schopni navázat i na ostatní odborné předměty
- uplatňování praktických dovedností v oblasti práva včetně dovedností intelektových

Žáci při písemném projevu:

- pracují věcně, správně, přesně, přehledně, pečlivě
- pracují samostatně i týmově

Ostatní hodnocení:

- vypracovávají a přednášejí referáty na dané téma
- pracují se zákony a s internetem

Sebehodnocení žáka:

- hodnocení žáka učitelem bude doplňováno sebehodnocením zkoušeného žáka i hodnocením ze strany spolužáků
- konečnou klasifikaci určí učitel
- kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi i školním řádem

Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok
- ověřovat si získané poznatky
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy, pořizovat si poznámky, uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení)
- znát možnosti dalšího vzdělávání

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat potřebné informace k řešení problému, navrhnout způsob řešení, varianty řešení a zdůvodnit je
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, především logické
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně

- dodržovat jazykové a stylistické normy a používat odbornou terminologii
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje

Personální a sociální kompetence

- kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální, ekonomické záležitosti, být gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- znát hygienu práce
- uvědomit si význam kulturního vyjadřování, respektování společenských norem, a to jak v ústním, tak písemném projevu
- chápat význam odborných dovedností a znalostí i pro soukromý život
- umět odolávat manipulaci médií
- jednat odpovědně, samostatně, aktivně a iniciativně
- dodržovat zákony a pravidla chování, respektovat práva a osobnosti jiných lidí

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- utvářet si představu o uplatnění na trhu práce, chápat význam konkurence a nutnost dalšího vzdělávání,
- uvědomit si význam celoživotního vzdělávání v měnících se podmínkách pracovního trhu
- umět prezentovat svůj odborný potenciál a využít svých mimořádných dovedností a talentů
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a možnostech profesní kariéry, znát požadavky zaměstnavatelů na pracovníky a srovnávat je se svými předpoklady, být připraveni přizpůsobit se změněným pracovním podmínkám
- umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli
- znát práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců

Digitální kompetence

- orientovat se v soudobých komunikačních technologiích, pracovat s nimi v pracovním a soukromém životě
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě internet (výuková videa a ověřené webové stránky)
- kriticky posuzovat, spravovat a sdílet data a digitální obsah, volit vhodné postupy a prostředky odpovídající konkrétní situaci a účelu
- chápat význam digitálních technologií pro lidskou společnost, seznamuje se s novými technologiemi
- chápat nutnost celoživotního rozvíjení ICT gramotnosti

Odborné kompetence

- schopnost aplikovat odborné znalosti z předmětu ekonomika, písemná a elektronická komunikace
- orientovat se v souvisejících právních předpisech – Úplné znění zákona např. Zákoník práce, Občanský zákoník, Zákon o obchodních korporacích

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- ochota rozvíjet znalosti a dovednosti potřebné pro odpovědné občanské rozhodování a jednání
- umět využívat nabyté právní znalosti a dovednosti pro argumentaci v diskusích o problémech běžného občanského života
- umět pěstovat a rozvíjet sebe odpovědnost,
- ochota hledat kompromisy mezi osobní svobodou a společenskou odpovědností
- přijímat odpovědnost za sebe, za vlastní zdraví a život

Člověk a životní prostředí

- umět pečovat o zdraví a bezpečnosti při výkonu práce
- schopnost vyhledat a využít informace o bezpečnosti práce, pracovních úrazech a odpovědnosti zaměstnavatele za škodu vzniklou při těch úrazech

Člověk a svět práce

- uvědomit si význam učiva o právních aspektech pracovního poměru, soukromého podnikání apod
- chápat význam široké všeobecné vzdělanosti pro život a výkon povolání

Člověk a digitální svět

- schopnost racionálně a efektivně pracovat s technikou
- chápat techniku jako běžnou součást pracovního a životního procesu
- schopnost kriticky přistupovat k umělé inteligenci

Mezipředmětové vztahy

- informační technologie
- ekonomika
- občanská nauka
- písemná a elektronická komunikace

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vysvětlí základní pojmy – uvede příklady právní ochrany – charakterizuje právní normu – vysvětlí uspořádání právního řádu, druhy právních předpisů a vztahy mezi nimi – vyjmenuje základní právní odvětví, včetně základních pramenů práva – charakterizuje legislativní proces – pracuje se Sbírkou zákonů včetně elektronické verze e-sbírka – rozlišuje mezi platností a účinností právní normy – uvede příklady právních vztahů a jejich prvků – vysvětlí rozdíl mezi fyzickou a právnickou osobou – vysvětlí, kdy je osoba právně způsobilá a kdy je trestně odpovědná 	<p>1. Základy práva</p> <ul style="list-style-type: none"> – stát a právo, právní vědomí – právní normy, působnost právních norem – prameny práva, právní řád – legislativní proces – platnost a účinnost právních předpisů, Sbírka zákonů, novelizace a derogace – právní vztahy, právní skutečnosti, prvky právních vztahů, právní jednání (právní úkony)
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – na konkrétních příkladech doloží, co upravuje Ústava ČR a Listina základních práv a svobod – vyhledá v Ústavě a v Listině příslušná ustanovení – charakterizuje dělbu moci a její význam – charakterizuje subjekty státní (veřejné) moci a vysvětlí jejich funkci – vyhledá na internetu informace o jednotlivých subjektech státní (veřejné) moci – podrobněji charakterizuje proces přijetí zákona – popíše soustavu soudů ČR – popíše činnost soudů, advokacie a notářství – popíše orgány územní samosprávy (obcí a krajů), jejich utváření a kompetence – charakterizuje postavení České národní banky a Nejvyššího kontrolního úřadu 	<p>2. Ústavní právo</p> <ul style="list-style-type: none"> – ústavní pořádek ČR – Ústava ČR – moc zákonodárná – moc výkonná – moc soudní – územní samospráva – Česká národní banka, Nejvyšší kontrolní úřad – Listina základních práv a svobod

<ul style="list-style-type: none"> – charakterizuje význam lidských práv a definuje jejich limity 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vyhledá v občanském zákoníku příslušnou právní úpravu – charakterizuje subjekty občanskoprávních vztahů – charakterizuje ochranu osobnosti fyzických osob včetně oblasti technologií (osobní údaje, regulace zachycení obrazového či zvukového záznamu osob) – charakterizuje a rozdělí věci – vysvětlí pojem držby, vlastnictví, spoluvlastnictví a věcná práva k cizím věcem – vysvětlí základní principy dědění – charakterizuje závazkové právní vztahy – vznik, změnu, zánik a zajištění závazků – vyhotoví kupní smlouvu – popíše obsah smlouvy o dílo – vysvětlí, jak správně postupovat při reklamaci a při uplatnění práv z odpovědnosti za vady – vysvětlí principy odpovědnosti za škodu – vysvětlí práva a povinnosti mezi manželi a mezi rodiči a dětmi – charakterizuje majetková práva v manželství – charakterizuje průběh občanského soudního řízení 	<p>3. Občanské právo</p> <ul style="list-style-type: none"> – pojem a prameny občanského práva – subjekty občanskoprávních vztahů (osoby fyzické, osoby právnické, zastoupení, ochrana osobnosti) – věci a jejich rozdělení – věcná práva (držba, vlastnictví, spoluvlastnictví, práva k duševnímu vlastnictví, věcná práva k cizím věcem) – dědické právo – vznik, změna, zánik závazků, zajištění závazku (dluhu) – smlouvy (darování, koupě, směna, nájem, zápůjčka, příkazní smlouvy, dílo pojištění...) – odpovědnost za vady – náhrada majetkové a nemajetkové újmy, bezdůvodné obohacení – rodinné právo (pojem, prameny, vznik a zánik manželství, majetková práva v manželství, vztahy mezi rodiči a dětmi) – občanské soudní řízení (pojem a prameny, účastníci, průběh, rozhodnutí, opravné prostředky)
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vyhledá příslušná ustanovení v občanském zákoníku a v zákoně o obchodních korporacích – vysvětlí základní pojmy a dovede je správně používat – orientuje se ve výpisu z obchodního rejstříku – charakterizuje hospodářskou soutěž a posoudí typové příklady nekalé soutěže – orientuje se v základních druzích cenných papírů 	<p>4. Obchodní právo</p> <ul style="list-style-type: none"> – pojem a prameny obchodního práva – základní pojmy (podnikání, podnikatel, obchodní závod, jednání podnikatele, prokura, obchodní rejstřík, hospodářská soutěž, nekalá soutěž) – cenné papíry – obchodní společnosti a družstva (veřejná obchodní společnost, komanditní společnost, společnost s ručením omezeným, akciová společnost, družstvo, Evropská společnost)

<ul style="list-style-type: none"> – popíše a odliší založení a vznik obchodní společnosti, její zrušení a zánik – charakterizuje jednotlivé typy obchodních společností a družstvo – charakterizuje práva a povinnosti smluvních stran u konkrétních smluv vznikajících v souvislosti s podnikáním 	<ul style="list-style-type: none"> – vybrané závazky vznikající při podnikání např. (smlouvy o přepravě, obchodní zastoupení, kontrolní činnost, účet, jednorázový vklad, akreditiv, inkaso, zájezd, platební účet, tichá společnost,)
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vyhledá příslušná ustanovení v živnostenském zákoně – vysvětlí, co je a co není živnost – uvede podmínky provozování živnosti – vymezí překážky provozu živnosti – charakterizuje jednotlivé druhy živností – rozliší ohlašovací a koncesovanou živnost – na příkladu ukáže postup při získání živnostenského oprávnění 	<p>5. Živnostenské právo</p> <ul style="list-style-type: none"> – charakteristika živnosti – podmínky a překážky provozování živnosti – odpovědný zástupce – druhy živností, živnostenské oprávnění (vznik a zánik) – živnostenské provozovny – živnostenský rejstřík – živnostenská kontrola
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vyhledá příslušnou právní úpravu v zákoníku práce – vysvětlí práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele – na konkrétních příkladech uvede formy diskriminace v pracovněprávních vztazích – vymezí povinné a ostatní náležitosti pracovní smlouvy – uvede způsoby skončení pracovního poměru – na příkladech posoudí oprávněnost důvodů výpovědi ze strany zaměstnavatele a okamžitého skončení pracovního poměru ze strany zaměstnance a zaměstnavatele – posoudí možnosti rozvržení pracovní doby a přestávek v práci – na konkrétních příkladech uvede možnost sjednání dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr – vysvětlí odpovědnost za škodu v pracovněprávních vztazích – vysvětlí základní principy odměňování za práci 	<p>6. Pracovní právo</p> <ul style="list-style-type: none"> – pojem a prameny pracovního práva – subjekty pracovněprávních vztahů, jejich práva a povinnosti; zákaz diskriminace <ul style="list-style-type: none"> – vznik pracovního poměru, prac. smlouva, jmenování – změny pracovního poměru – způsoby skončení pracovního poměru – pracovní doba a doba odpočinku, přestávky v práci, dovolená – pracovní podmínky žen a mladistvých; mateřská a rodičovská dovolená – překážky v práci – pracovní řád, povinnosti zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců – bezpečnost a ochrana zdraví při práci – práce konané mimo pracovní poměr – zásady odměňování za práci

<ul style="list-style-type: none"> – uvede nejdůležitější povinnosti zaměstnavatele a zaměstnance na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vyhledá příslušnou právní úpravu v trestním zákoníku – charakterizuje trestný čin a odliší ho od přestupku – vysvětlí předpoklady vzniku trestní odpovědnosti – charakterizuje systém trestních sankcí a uvede nejdůležitější druhy trestů – popíše průběh trestního řízení – charakterizuje hlavní subjekty trestního řízení – uvede náležitosti rozsudku – 	<p>7. Trestní právo</p> <ul style="list-style-type: none"> – pojem, členění a prameny trestního práva – základy trestní odpovědnosti – trestný čin (jeho pojem a znaky); trestní sankce (tresty a ochranná opatření) – základní zásady a průběh trestního řízení, subjekty trestního řízení (orgány činné v trestním řízení, obviněný, poškozený), rozhodnutí

Název vyučovacího předmětu	STATISTIKA
Kód a název oboru vzdělání	63–41–M/02 Obchodní akademie
Evropský rámec kvalifikací	EQF 4
Forma vzdělání	denní
Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání	68 (2)
Platnost	od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Jde o průpravný předmět, směřující k utváření a rozvíjení statistické gramotnosti žáka, tj. schopnosti správně pracovat se statistickými údaji ve smyslu je vyhledat, zpracovat a porozumět jim a vyvodit z nich závěry, využít je k rozhodování. Podílí se i na rozvíjení digitální a informační gramotnosti žáka.

Charakteristika učiva

Žáci se seznámí se základními postupy statistiky od získávání a sběru údajů přes elementární zpracování až po analýzy dat. Jsou též vedeni k efektivnímu využívání digitálních technologií. Výběr učiva směřuje k tomu, aby žáci

- rozuměli terminologii statistiky, uměli pojmy vysvětlit
- měli přehled o způsobech získávání (sběru) hromadných dat
- byli schopni prezentovat získaná data tabelárně, graficky nebo prostřednictvím statistických charakteristik, a to s využitím digitálních technologií
- uměli zvolit a aplikovat vhodnou metodu popisu, zpracování a analýzy dat, svůj postup zdůvodnili
- uměli kvalifikovaně interpretovat výsledky statistické analýzy
- uměli pro zpracování a analýzu dat použít digitální technologie, zejména spreadsheet a jeho statistické funkce
- ovládali statistické funkce na kalkulačce
- uměli uplatnit získané poznatky v odborných předmětech a v praktickém životě.

Pojetí výuky

Výuka probíhá střídavě v multimediální učebně (celá třída) a v odborné počítačové učebně (v dělených skupinách žáků, kdy každý žák samostatně pracuje u počítače).

Z vyučovacích metod se používají výklad, problémový výklad, vysvětlování, instruktáž (vše s podporou vizualizace pomocí dataprojektoru), práce s odborným textem, učební rozhovor, problémové situační metody.

V případě zájmu dostatečného počtu žáků může být realizována dle bodu „Organizace výuky“ v obecném úvodu ŠVP vnitřní školní soutěž nebo i akce mimo školu, při níž budou prohlubovány kompetence získané při běžné výuce.

Jedná se o soutěže pořádané v rámci školy nebo i soutěže organizované externími organizacemi napříč školami.

Způsob a kritéria hodnocení

Hodnotí se úroveň zvládnutí požadovaných vědomostí a dovedností průběžnými dílčími písemnými testy a individuálně řešenými praktickými testy na PC. V klasifikaci je zohledněna i aktivita při výuce. Využívá se i sebehodnocení žáka, což přispívá k rozvoji odpovědnosti žáka za vlastní učení, podporuje jeho motivaci a napomáhá hlubšímu porozumění učivu

Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

- efektivně se učit, využívat přitom různé zdroje informací

Kompetence k řešení problémů

- vystihnout podstatu řešeného problému, zvolit vhodné postupy vedoucí k řešení a umět je zdůvodnit a obhájit i ověřit správnost
- používat logické myšlení, analýzu a syntézu, dedukci i abstrakci
- využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s kolegy v týmu

Komunikační kompetence

- srozumitelně formulovat své myšlenky, názory a postoje
- správně používat odbornou terminologii
- chápat výhody znalosti cizích jazyků, být motivován k prohlubování svých jazykových dovedností

Personální a sociální kompetence

- dodržovat hygienu práce
- přijímat a odpovědně plnit svěřené společné týmové úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- odolávat mediální manipulaci
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- utvářet si představu o možnostech uplatnění na trhu práce, mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- chápat význam celoživotního vzdělávání v měnících se podmínkách pracovního trhu

Matematické kompetence

- orientovat se v tabelární i grafické podobě kvantitativních informací, umět je vytvářet
- využívat matematicko-statistické poznatky v praktickém životě
- kontrolovat správnost výsledku vzhledem k realitě

Digitální kompetence

- orientovat se v existujících digitálních technologiích
- efektivně využívat digitální technologie v pracovním, soukromém i veřejném životě
- vyhledávat a získávat data a informace z různých zdrojů, posuzovat jejich věrohodnost a kvalitu

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- rozvíjet občanskou gramotnost, statistika poskytuje nástroje pro porozumění společenským jevům, rozhodování a kritické myšlení (analýza volebních výsledků, průzkumy veřejného mínění, možnost dezinformace a manipulace s daty ...)

Člověk a digitální svět

- pracovat s digitálními technologiemi všude tam, kde přináší účinný a efektivní způsob řešení pracovních i soukromých činností

Mezipředmětové vztahy

- základy Office
- informační technologie
- matematika
- ekonomika
- základy mikro a makroekonomie
- účetnictví
- písemná a elektronická komunikace
- odborná praxe

Předmět: Statistika

Ročník: 3.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vysvětlí různá pojetí pojmu „statistika“ – stručně popíše vznik a vývoj statistiky a její současný význam – na příkladech vysvětlí základní pojmy užívané ve statistice, pojmy aktivně užívá – vysvětlí vztah mezi statistikou a ICT, popíše možnosti použití digitálních technologií ve statistice 	<p>1. Úvod do předmětu</p>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – na příkladech vysvětlí, jaké vlastnosti požadujeme po statistických údajích – uvede základní prameny statistických dat, data vyhledá, používá přitom různé digitální zdroje 	<p>2. Statistika jako statistické údaje</p>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – stručně popíše organizaci státní statistické služby v ČR, související legislativu a vazbu na mezinárodní statistické organizace 	<p>3. Statistika jako instituce</p> <ul style="list-style-type: none"> – Orgány statistiky, legislativa
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – uvede přehled a porovná způsoby získávání (sběru) hromadných dat – zjištěná data roztřídí do tabulek rozdělení četností – prezentuje zpracovaná data tabelárně i graficky – používá při tom digitální technologie, zejména spreadsheet a jeho nástroje 	<p>4. Statistika jako praktická činnost</p> <ul style="list-style-type: none"> – Statistické zjišťování – Elementární statistické zpracování – Publikování výsledků
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – správně používá sumační a multiplikační operátory 	<p>5. Matematická průprava – sumace a multiplikace</p>

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - na příkladech vysvětlí nejpoužívanější charakteristické rysy statistických souborů a jejich význam - uvede přehled a porovná základní míry polohy a variability - zvolí pro danou situaci vhodnou míru, vypočte ji a věcně interpretuje - k výpočtům používá digitální technologie, zejména statistické funkce na kalkulačce nebo spreadsheet a jeho funkce 	<p>6. Charakteristické rysy statistických souborů a jejich míry</p> <ul style="list-style-type: none"> - Charakteristické rysy - Míry polohy - Míry variability
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uvede přehled a porovná jednotlivé možnosti srovnávání - provádí srovnávání statistických údajů věcné, prostorové i časové, podílem i rozdílem, řetězové i bazické - převádí bazické srovnání na řetězové a opačně - počítá průměrné tempo růstu i průměrný absolutní rozdíl - věcně interpretuje vypočtené hodnoty 	<p>7. Srovnávání statistických údajů</p> <ul style="list-style-type: none"> - Základní možnosti
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí význam analýz časových řad, možné dělení časových řad - vysvětlí problémy se srovnatelností časových řad a možnosti řešení - popíše časovou řadu základními metodami - vysvětlí rozklad časové řady na složky - vyrovná časovou řadu klouzavými průměry i analyticky - popíše sezónní kolísání - zpracuje prognózu do budoucna - k analýze a výpočtům používá digitální technologie, zejména spreadsheet a jeho nástroje 	<p>8. Časové řady</p> <ul style="list-style-type: none"> - Význam, druhy, srovnatelnost - Metody popisu - Rozklad na složky, popis trendu - Popis sezónní složky, extrapolování

Název vyučovacího předmětu	SEMINÁŘ V ANGLICKÉM JAZYCE
Kód a název oboru vzdělání	63–41–M/02 Obchodní akademie
Evropský rámec kvalifikací	EQF 4
Forma vzdělání	denní
Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání	128 (4)
Platnost	od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Výuka cizích jazyků je významnou součástí všeobecného vzdělávání žáků. Rozšiřuje a prohlubuje jejich komunikativní kompetence a celkový kulturní rozhled a zároveň vytváří základ pro jejich další jazykové i profesní zdokonalování. Ve výuce cizích jazyků je třeba vedle zprostředkování kognitivní výkonnosti žáka (jazykové vědomosti gramatické, lexikální, pravopisné, fonetické aj.) klást důraz na motivaci žáka a jeho zájem o studium cizího jazyka. Je proto nezbytně nutné používat metody směřující k propojení izolovaného školního prostředí s reálným prostředím existujícím mimo školu – využití multimediálních programů a internetu, navazování kontaktů se školami v zahraničí, organizování výměnných, výukových i poznávacích zájezdů, zapojování žáků do projektů a soutěží.

Hlavními cíli vzdělávání je, aby žáci dovedli:

- komunikovat v cizím jazyce v různých situacích života na všeobecná i odborná témata a volit vhodné komunikační strategie,
- získávat informace o zemích studovaného jazyka, mimo jiné prostřednictvím digitálních technologií a tyto informace dále používat,
- efektivně pracovat s cizojazyčnými texty, všeobecně zaměřenými i odbornými,
- chápat a respektovat tradice a kulturní hodnoty jiných národů.

Charakteristika učiva

Obsahem výuky je systematické rozvíjení:

- řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní (sluchové i zrakové), produktivní (řečové i písemné) a interaktivní (ústní i písemné),
- zeměvědných poznatků a jejich porovnání z oblasti reálií České republiky a zemí příslušné jazykové oblasti.

Tematické okruhy

- domov, rodina
- mezilidské vztahy, generační rozdíly
- osobní charakteristika
- kultura a umění
- sport, volný čas
- bydlení
- stravování, péče o zdraví
- cestování, doprava, ubytování
- škola a studium, zaměstnání
- člověk a společnost
- příroda, životní prostředí
- podnebí, počasí, roční období

Reálie zemí příslušné jazykové oblasti

- význam daného jazyka
- reálie příslušných zemí (geografické údaje, historie, společensko-politická charakteristika, ekonomika a kultura)
- život v zemích dané jazykové oblasti (rodina, vzdělání, práce, volný čas)
- tradice a zvyky
- forma státu, demokratické tradice
- kultura a tradice
- literatura a umění
- autentické materiály

Pojetí výuky

Cílem předmětu je rozšiřovat a prohlubovat komunikativní kompetence a celkový kulturní rozhled žáků a zdokonalovat jazykovou úroveň žáků získávanou v hodinách AJ. Hlavní důraz je kladen na rozšiřování slovní zásoby a schopnost jejího aktivního využití při přímé komunikaci i při práci s informačními zdroji. V rámci různých témat žáci získávají také informace o zeměpisných, politických, historických a kulturních aspektech jednotlivých anglicky mluvících zemí a srovnávají je s reáliemi České republiky. Soubor těchto znalostí může přispět k lepší orientaci při návštěvě daných zemí a vytváření pozitivního obrazu o naší zemi mezi cizinci.

Předmět je také koncipován jako příprava na maturitní zkoušku příp. další jazykové zkoušky.

V současném pojetí výuky je nutné orientovat se na:

- autodidaktické metody a vedení žáků k osvojování různých technik samostatného učení a individuální práci odpovídající jejich schopnostem,
- sociálně komunikativní aspekty učení a vyučování – dialogické slovní metody – týmová práce a kooperace, diskuze, brainstorming, sebehodnocení,
- digitální gramotnost,
- motivační činitele – zařazení her a soutěží, prezentací žáků, uplatňování projektové metody výuky s cílem vypěstovat u žáků potřebu dorozumět se s mluvčími z dané jazykové oblasti.

V případě zájmu dostatečného počtu žáků může být realizována dle bodu „Organizace výuky“ v obecném úvodu ŠVP akce mimo školu, při níž budou prohlubovány kompetence získané při běžné výuce. Jedná se o jazykové exkurze a odborné exkurze, např. návštěva U.S. Pointu, Anglické knihovny či simulované průvodcovství.

Způsob a kritéria hodnocení

Hodnocení žáků v oboru cizí jazyk se vztahuje především k dosahování výsledků vzdělávání a utváření klíčových kompetencí žáka, ovlivňuje také osobnostní a sociální rozvoj žáka. Žáky hodnotíme podle úrovně zvládnutí různých složek vzdělávání. Zaměřujeme se na pokrok v žákově výkonu v oblasti dovedností propojené s oblastí znalostí. Hodnocením učitel ovlivňuje, řídí a usměrňuje výkony žáka. Jsou hodnoceny komplexní řečové dovednosti žáků (s důrazem na postupné zdokonalování v poslechu a čtení s porozuměním a ústním, jak produktivním, tak interaktivním, nakonec písemném projevu). Hodnocení výsledků vzdělávání se zaměřuje na schopnosti žáků řešit ústně nebo písemně různé komunikační úlohy.

Základní formou hodnocení výsledků vzdělávání je klasifikace vyjádřená známkou podle stupnice 1-5. Definice úrovně vědomostí a kompetencí odpovídající jednotlivým stupňům

známek vychází z definic školního řádu školy. Při hodnocení se přihlíží nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také rozsah a rozmanitost používaných jazykových a stylizačních prostředků. V předmětu není povinná žádná písemná práce. Získaná úroveň komunikativních jazykových kompetencí – první jazyk odpovídá stupnici B1 Společného evropského referenčního rámce.

Výsledky učení jsou kontrolovány průběžně, didaktickými testy je ověřována znalost jazykových prostředků, k ověření souvislého písemného projevu jsou zařazovány písemné kontrolní práce.

Budou hodnoceny také referáty a vlastní prezentace žáků z hlediska obsahu a formy.

Sebehodnocení žáka:

Škola vytváří podmínky pro vedení Evropského jazykového portfolia, které žákům pomáhá uvědomit si a zaznamenat aktuální dosaženou úroveň v cizích jazycích. Tímto způsobem je podporován pozitivní přístup žáků k učení se cizím jazykům a jsou vedeni k budování schopností sebehodnocení. Žáci dokáží zhodnotit vlastní výkon, kriticky jej posoudit a navrhnout opatření ke jeho zlepšení.

Výchovné a vzdělávací strategie

Žák je veden k tomu, aby si osvojil následující kompetence.

Kompetence k učení

- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení),
- umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata;
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;

- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě);
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

Digitální kompetence

- být schopen se orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života;
- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života;
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v cizím jazyce v různých formátech v osobní či profesní komunitě a volit k tomu efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v cizím jazyce v různých formátech;

- využívat digitální média k rozvoji obecných jazykových témat (výslovnost, slovní zásoba, gramatika, stylistika) i při nácviku interaktivních, receptivních a produktivních jazykových dovedností;
- používat monolingvní a bilingvní online slovníky;
- využívat prohlížeče a internet k přípravě na výuku, sdílení dat a prezentace dat v rámci školy;
- cíleně a adekvátně komunikovat prostřednictvím sdílených diskusních fór na sociálních sítích;
- používat laptop, tablet a mobilní telefon ke skupinovým aktivitám nebo projektové činnosti;
- spolupracovat prostřednictvím digitálních technologií v rámci třídy, mezi třídami a příp. s partnerskými školami;
- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím vlastní tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních;
- při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Odborné kompetence

- být schopen komunikovat s klienty a obchodními partnery a uplatňovat při jednání vhodné sdělovací prostředky;

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku;
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní;
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci;
- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby;
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení;
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch jiných lidí, zejména sociálně potřebných, doma i v jiných zemích;
- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy;
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život;
- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;
- získali přehled o způsobech ochrany přírody;
- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů;
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;

- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání;
- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- byli schopni vyhledávat a vyhodnocovat informace o profesních a vzdělávacích příležitostech a byli schopni se odpovědně rozhodnout;
- uměli se písemně i ústně prezentovat před potenciálními zaměstnavateli, hodnotit své schopnosti a dovednosti.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- byli schopni využít digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci způsobem vhodným pro danou (komunikační) situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce;
- využívali on-line učebnic a testů pro domácí samostudium.

Mezipředmětové vztahy

- český jazyk a literatura
- dějepis
- hospodářský zeměpis
- informační technologie
- občanská nauka
- základy přírodních věd
- písemná a elektronická komunikace
- právo
- ekonomika

Základní učebnice

- učebnice odpovídající úrovni B1+ SERR (3. a 4. ročník)
- učebnice odborné angličtiny (4. ročník)

Doplňkové vzdělávací materiály:

- časopisy
- konverzační učebnice
- gramatické učebnice
- reálie anglicky mluvících zemí
- filmy z produkce anglicky mluvících zemí, video, internet

Předmět: Seminář v anglickém jazyce – 1. cizí jazyk

Ročník: 3.

Výsledky vzdělávání	Učivo
Řečové dovednosti Žák – umí porozumět souvislému ústnímu projevu i dialogu rodilých mluvčích,	1. Rodinné vztahy a problémy
	2. Vzdělání

<ul style="list-style-type: none"> - pohotově reaguje v rozhovoru a v situacích společenského a pracovního styku, - je schopen vyjadřovat své postoje a názory, - čte s porozuměním obsahově různorodé texty orientované na danou tematiku, - umí písemně zaznamenat podstatné myšlenky z vyslechnutého nebo přečteného textu. <p>Jazykové prostředky Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> - využívá jazykové prostředky, které odpovídají jazykovým prostředkům zvládnutých žákem v předmětu AJ 3. ročník, 1. cizí jazyk. <p>Země příslušné jazykové oblasti Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> - osvojuje si informace o anglicky mluvících zemích v souvislosti s danou tematikou, - orientuje se ve společenských zvycích a konvencích, srovnává základní rysy našeho způsobu života a života zemí daného jazyka. <p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> - vytváří prezentace příp. další el. materiály, pomocí vhodných digitálních aplikací, - sdílí digitální obsah se spolužáky či vyučujícím, - využívá online slovníky. 	3. Kariéra a profesní rozvoj
	4. Svátky, zvyky a tradice
	5. Literatura a film
	6. Nakupování
	7. Zdraví a nemoci
	8. Volný čas, sport
	9. Opakování

Předmět: Seminář v anglickém jazyce – 1. cizí jazyk

Ročník: 4.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Řečové dovednosti Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> - je schopen porozumět obsahu ústního projevu rodilých mluvčích v rychlém hovorovém tempu, s méně pečlivou výslovností a s některými regionálními variantami jazyka, - pohotově, jazykově správně a přirozeně reaguje i v náročnějších situacích společenského a pracovního styku s cizinci, - dovede souvisle hovořit na daná témata po předchozí přípravě - zvládá čtení s porozuměním textů se stupňující se náročností, - umí odhadnout význam neznámých slov v kontextu, - využívá různé typy čtení podle daného účelu. 	1. Zeměpis a příroda
	2. Cestování
	3. Bydlení
	4. Stravování
	5. Společnost a sociální síť
	6. Opakování

Jazykové prostředky

Žák

- využívá jazykové prostředky, které odpovídají jazykovým prostředkům zvládnutých žákem v předmětu AJ 4. ročník, 1. cizí jazyk.

Země příslušné jazykové oblasti

Žák

- získává další informace z historie a současnosti anglicky mluvících zemí s důrazem na významné aktuální události a jejich hodnocení, v návaznosti na již osvojené poznatky z předchozích ročníků je schopen samostatně získávat a třídit další informace z různých oblastí života.

Žák

- vytváří prezentace příp. další digitální materiály, pomocí vhodných digitálních aplikací,
- sdílí digitální obsah se spolužáky či vyučujícím,
- využívá online slovníky.

Název vyučovacího předmětu	SEMINÁŘ V NĚMECKÉM JAZYCE
Kód a název oboru vzdělání	63–41–M/02 Obchodní akademie
Evropský rámec kvalifikací	EQF 4
Forma vzdělání	denní
Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání	128 (4)
Platnost	od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Výuka cizích jazyků je významnou součástí všeobecného vzdělávání žáků. Rozšiřuje a prohlubuje jejich komunikativní kompetence a celkový kulturní rozhled a zároveň vytváří základ pro jejich další jazykové i profesní zdokonalování. Ve výuce cizích jazyků je třeba vedle zprostředkování kognitivní výkonnosti žáka (jazykové vědomosti gramatické, lexikální, pravopisné, fonetické aj.) klást důraz na motivaci žáka a jeho zájem o studium cizího jazyka. Je proto nezbytně nutné používat metody směřující k propojení izolovaného školního prostředí s reálným prostředím existujícím mimo školu – využití multimediálních programů a internetu, navazování kontaktů se školami v zahraničí, organizování výměnných, výukových i poznávacích zájezdů, zapojování žáků do projektů a soutěží.

Hlavními cíli vzdělávání je, aby žáci dovedli:

- komunikovat v cizím jazyce v různých situacích života na všeobecná i odborná témata a volit vhodné komunikační strategie,
- získávat informace o zemích studovaného jazyka, mimo jiné prostřednictvím digitálních technologií a tyto informace dále používat,
- efektivně pracovat s cizojazyčnými texty, všeobecně zaměřenými i odbornými,
- chápat a respektovat tradice a kulturní hodnoty jiných národů.

Charakteristika učiva

Obsahem výuky je systematické rozvíjení:

- řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní (sluchové i zrakové), produktivní (řečové i písemné) a interaktivní (ústní i písemné),
- zeměvědných poznatků a jejich porovnání z oblasti reálií České republiky a zemí příslušné jazykové oblasti.

Pojetí výuky

- Seminář v německém jazyce rozšiřuje a prohlubuje komunikativní kompetence a celkový kulturní rozhled žáků a zdokonaluje jazykovou úroveň žáků získávanou v hodinách NJ.
- Cíle i charakteristika učiva semináře vychází z učiva v předmětu NJ. Hlavní důraz se klade na komunikativní cíl, který vede žáky k získávání klíčových komunikativních schopností a připravuje žáky k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům.
- V případě zájmu dostatečného počtu žáků může být realizována dle bodu „Organizace výuky“ v obecném úvodu ŠVP akce mimo školu, a to např. návštěva Rakouské knihovny nebo simulované průvodcovství.

Způsob a kritéria hodnocení

Hodnocení výsledků žáků

Základní formou hodnocení výsledků vzdělávání je klasifikace vyjádřená známkou podle stupnice 1–5. Definice úrovně vědomostí a kompetencí odpovídající jednotlivých stupňům známek vychází z definic vnitřního řádu školy. V předmětu SN není povinná žádná písemná práce. Hodnotí se komplexní znalosti, receptivní, produktivní a interaktivní řečové dovednosti žáka, které odpovídají úrovni A2 Společného evropského referenčního rámce.

Ostatní hodnocení:

Výsledky učení jsou kontrolovány průběžně, didaktickými testy je ověřována znalost jazykových prostředků,

Budou hodnoceny také referáty a vlastní prezentace žáků z hlediska obsahu a formy.

Sebehodnocení žáka:

Škola vytváří podmínky pro vedení Evropského jazykového portfolia, které žákům pomáhá uvědomit si a zaznamenat aktuální dosaženou úroveň v cizích jazycích. Tímto způsobem je podporován pozitivní přístup žáků k učení se cizím jazykům a jsou vedeni k budování schopností sebehodnocení. Žáci dokáží zhodnotit vlastní výkon, kriticky jej posoudit a navrhnout opatření ke jeho zlepšení

Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení),
- umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata;
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě);
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

Digitální kompetence

- být schopen se orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života;
- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života;
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v cizím jazyce v různých formátech v osobní či profesní komunitě a volit k tomu efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v cizím jazyce v různých formátech;
- využívat digitální média k rozvoji obecných jazykových témat (výslovnost, slovní zásoba, gramatika, stylistika) i při nácviku interaktivních, receptivních a produktivních jazykových dovedností;
- používat monolingvní a bilingvní online slovníky;
- využívat prohlížeče a internet k přípravě na výuku, sdílení dat a prezentace dat v rámci školy;
- cíleně a adekvátně komunikovat prostřednictvím sdílených diskusních fór na sociálních sítích;
- používat laptop, tablet a mobilní telefon ke skupinovým aktivitám nebo projektové činnosti;
- spolupracovat prostřednictvím digitálních technologií v rámci třídy, mezi třídami a příp. s partnerskými školami;
- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím vlastní tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních;
- při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Odborné kompetence

- být schopen komunikovat s klienty a obchodními partnery a uplatňovat při jednání vhodné sdělovací prostředky;

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku;
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní;
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci;
- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby;
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení;

- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch jiných lidí, zejména sociálně potřebných, doma i v jiných zemích;
- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy;
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život;
- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;
- získali přehled o způsobech ochrany přírody;
- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů;
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;
- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání;
- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- byli schopni vyhledávat a vyhodnocovat informace o profesních a vzdělávacích příležitostech a byli schopni se odpovědně rozhodnout;
- uměli se písemně i ústně prezentovat před potenciálními zaměstnavateli, hodnotit své schopnosti a dovednosti.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- byli schopni využít digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci způsobem vhodným pro danou (komunikační) situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce;
- využívali on-line učebnic a testů pro domácí samostudium.

Mezipředmětové vztahy

- český jazyk a literatura
- dějepis
- hospodářský zeměpis
- informační technologie
- občanská nauka
- písemná a elektronická komunikace
- právo
- ekonomika

Základní učebnice:

- učebnice odpovídající úrovni A2- A2 + SERR (3. a 4. ročník)

Doplňkové vzdělávací materiály:

- časopisy
- konverzační učebnice
- gramatické učebnice
- filmy z produkce německy mluvících zemí, video, internet

Předmět: Seminář v německém jazyce

Ročník: 3.

Výsledky vzdělávání	Učivo
Řečové dovednosti Žák: <ul style="list-style-type: none"> – rozumí složitějším otázkám o zdraví a zdravém životním stylu – umí popsat své zdravotní potíže – domluví se u lékaře – zvládne jazykové situace při nehodě na silnici, při sportu apod. – formuluje vlastní názory na problematiku školství, zdravého životního stylu – je schopen obhájit svůj styl oblékání – umí vyjádřit svůj názor na konkrétní problematiku životního prostředí v regionu, ve kterém žije – je schopen dialogu na všechna daná témata – umí vytvořit recept a vysvětlit, jak se daný pokrm připravuje – orientuje se v jídelním lístku – a je schopen vysvětlit cizinci či spolužákovi, co se pod jednotlivými názvy jídel skrývá – zvládá orientaci ve složitějším německém textu a je schopen rozlišit hlavní i nepodstatné myšlenky 	Zdraví a zdravý životní styl
	– Moje škola, třída, praxe
	– Rakousko
	– Vídeň
	– Jídlo, nakupování
	– Česká a německá kuchyně
	– Svátky a zvyky
	– Móda, vzhled, popis osoby
	– Moje rodina a já
	– Bydlení
	– Příprava na didaktický test
	– Plzeň
	– Západní Čechy
	– Praha
	– Česká republika
	– Počasí a roční období
	– Příprava na didaktický test
	– Naše partnerská škola, partnerské město
	– Záliby, volný čas
	– Týdenní program
Jazykové prostředky Žák: <ul style="list-style-type: none"> – má dostatečnou slovní zásobu pro dané tematické celky – vyslovuje co nejlépe přirozené výslovnosti – umí pracovat se slovníkem 	
Země příslušné jazykové oblasti Žák: <ul style="list-style-type: none"> – orientuje se v gastronomických zvyklostech Rakouska a Německa – zná speciality německé a rakouské kuchyně 	

<ul style="list-style-type: none"> – zná a umí charakterizovat svátky a obyčeje v Německu – orientuje se v pojmech, které nejsou u nás tak běžné a rozšířené – umí s jednotlivými svátky spojit jak časové období, tak hlavně oblasti v Německu – začíná se orientovat v oblasti kultury <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vytváří prezentaci, myšlenkovou mapu pomocí vybrané digitální aplikace - vytvoří výukové video 	
---	--

Předmět: Seminář v německém jazyce

Ročník: 4.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Řečové dovednosti</p> <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozumí složitějším souvislým projevům – dokáže se vyjadřovat k tématům probíraných tematických okruhů, formuluje vlastní myšlenky – zvládá běžné situace – umí se písemně ucházet o pracovní místo a je schopen vést přijímací pohovor – umí napsat blahopřání, životopis – orientuje se v jízdním řádu, umí se zeptat na cestu a vysvětlit ji, je schopen si koupit jízdenky a zjistit potřebné informace u přepážky – orientuje se v lit. textu, umí nalézt hl. myšlenku a je schopen vést dialog o přečteném textu, dokáže vyjádřit svůj vlastní názor na text – umí vést dialog o plánech na prázdniny, o svém vztahu k médiím – umí pohovořit o svých zálibách a plánech do budoucna <p>Jazykové prostředky</p> <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozlišuje základní zvukové prostředky jazyka – vyslovuje srozumitelně, co nejblíže přirozené výslovnosti – má dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie daných tematických okruhů – dodržuje základní pravopisné normy 	<p>Cestování a doprava</p> <ul style="list-style-type: none"> – Sport – SRN – Soukromý a obchodní dopis – Moje práce snů, výběr povolání – Švýcarsko, Lichtenštejnsko a Lucembursko – Příprava na didaktický test – Reklama – Berlín – V kanceláři, telefonování – Životopis, moje plány do budoucna

- umí pracovat se slovníkem

Země příslušné jazykové oblasti

Žák:

- má faktické znalosti o reáliích malých německy mluvících zemí a Švýcarska
- má faktické znalosti o životě v těchto zemích
- má informace o turisticky atraktivních oblastech
- orientuje se v plánu Vídně a Berlína

- zná tvorbu vybraných německých autorů do r. 1900 a 20. stol., umí přečíst s porozuměním vhodný německý literární text a pohovořit o něm
- zná historii Německa po 1. a 2. sv. válce

Žák

- vytváří prezentaci, myšlenkovou mapu pomocí vybrané digitální aplikace
- vyplní elektronický formulář

Název vyučovacího předmětu

SEMINÁŘ VE FRANCOUZSKÉM JAZYCE

Kód a název oboru vzdělání

63–41–M/02 Obchodní akademie

Evropský rámec kvalifikací

EQF 4

Forma vzdělání

denní

Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání

128 (4)

Platnost

od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Výuka cizích jazyků je významnou součástí všeobecného vzdělávání žáků. Rozšiřuje a prohlubuje jejich komunikativní kompetence a celkový kulturní rozhled a zároveň vytváří základ pro jejich další jazykové i profesní zdokonalování. Ve výuce cizích jazyků je třeba vedle zprostředkování kognitivní výkonnosti žáka (jazykové vědomosti gramatické, lexikální, pravopisné, fonetické aj.) klást důraz na motivaci žáka a jeho zájem o studium cizího jazyka. Je proto nezbytně nutné používat metody směřující k propojení izolovaného školního prostředí s reálným prostředím existujícím mimo školu – využití multimediálních programů a internetu, navazování kontaktů se školami v zahraničí, organizování výměnných, výukových i poznávacích zájezdů, zapojování žáků do projektů a soutěží.

Hlavními cíli vzdělávání je, aby žáci dovedli:

- komunikovat v cizím jazyce v různých situacích života na všeobecná i odborná témata a volit vhodné komunikační strategie,
- získávat informace o zemích studovaného jazyka, mimo jiné prostřednictvím digitálních technologií a tyto informace dále používat,
- efektivně pracovat s cizojazyčnými texty, všeobecně zaměřenými i odbornými,
- chápat a respektovat tradice a kulturní hodnoty jiných národů.

Charakteristika učiva

Obsahem výuky je systematické rozvíjení:

- řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní (sluchové i zrakové), produktivní (řečové i písemné) a interaktivní (ústní i písemné),
- zeměvědných poznatků a jejich porovnání z oblasti reálií České republiky a zemí příslušné jazykové oblasti.

Tematické okruhy

- zeměpis Francie a frankofonie
- cestování a turistický ruch ve Francii
- cestování a turistický ruch v ČR
- kultura a média
- umění a památky UNESCO
- jídlo a francouzská gastronomie
- móda a její komerční aspekty
- svátky, tradice a komerční aspekty
- doprava
- firma a profesní život
- zdravý životní styl a pojištění

Reálie zemí příslušné jazykové oblasti

- význam daného jazyka
- reálie příslušných zemí (geografické údaje, historie, společensko-politická charakteristika, ekonomika a kultura)
- život v zemích dané jazykové oblasti (rodina, vzdělání, práce, volný čas)
- tradice a zvyky
- forma státu, demokratické tradice
- kultura a tradice
- literatura a umění
- autentické materiály

Pojetí výuky

Cílem předmětu je rozšiřovat a prohlubovat komunikativní kompetence a celkový kulturní rozhled žáků a zdokonalovat jazykovou úroveň žáků získávanou v hodinách FJ. Hlavní důraz je kladen na rozšiřování slovní zásoby a schopnost jejího aktivního využití při přímé komunikaci i při práci s informačními zdroji. V rámci různých témat žáci získávají také informace o zeměpisných, politických, historických a kulturních aspektech jednotlivých francouzsky mluvících zemí a srovnávají je s reáliemi České republiky. Soubor těchto znalostí může přispět k lepší orientaci při návštěvě daných zemí a vytváření pozitivního obrazu o naší zemi mezi cizinci.

Předmět je také koncipován jako příprava na maturitní zkoušku příp. další jazykové zkoušky.

V současném pojetí výuky je nutné orientovat se na:

- autodidaktické metody a vedení žáků k osvojování různých technik samostatného učení a individuální práci odpovídající jejich schopnostem,
- sociálně komunikativní aspekty učení a vyučování – dialogické slovní metody – týmová práce a kooperace, diskuze, brainstorming, sebehodnocení,
- digitální gramotnost,
- motivační činitele – zařazení her a soutěží, prezentací žáků, uplatňování projektové metody výuky s cílem vypěstovat u žáků potřebu dorozumět se s mluvčími z dané jazykové oblasti.

V případě zájmu dostatečného počtu žáků může být realizována dle bodu „Organizace výuky“ v obecném úvodu ŠVP akce mimo školu, při níž budou prohlubovány kompetence získané při běžné výuce. Jedná se o jazykové exkurze a odborné exkurze, např. návštěva Alliance française Plzeň či simulované průvodcovství.

Způsob a kritéria hodnocení

Hodnocení žáků v oboru cizí jazyk se vztahuje především k dosahování výsledků vzdělávání a utváření klíčových kompetencí žáka, ovlivňuje také osobnostní a sociální rozvoj žáka. Žáky hodnotíme podle úrovně zvládnutí různých složek vzdělávání. Zaměřujeme se na pokrok v žákově výkonu v oblasti dovedností propojené s oblastí znalostí. Hodnocením učitel ovlivňuje, řídí a usměrňuje výkony žáka. Jsou hodnoceny komplexní řečové dovednosti žáků (s důrazem na postupné zdokonalování v poslechu a čtení s porozuměním a ústním, jak produktivním, tak interaktivním, nakonec písemném projevu). Hodnocení výsledků vzdělávání se zaměřuje na schopnosti žáků řešit ústně nebo písemně různé komunikační úlohy.

Základní formou hodnocení výsledků vzdělávání je klasifikace vyjádřená známkou podle stupnice 1-5. Definice úrovně vědomostí a kompetencí odpovídající jednotlivým stupňům

známek vychází z definic školního řádu školy. Při hodnocení se přihlíží nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také rozsah a rozmanitost používaných jazykových a stylizačních prostředků. V předmětu není povinná žádná písemná práce. Získaná úroveň komunikativních jazykových kompetencí – první jazyk odpovídá stupnici B1 Společného evropského referenčního rámce.

Výsledky učení jsou kontrolovány průběžně, didaktickými testy je ověřována znalost jazykových prostředků, k ověření souvislého písemného projevu jsou zařazovány písemné kontrolní práce.

Budou hodnoceny také referáty a vlastní prezentace žáků z hlediska obsahu a formy.

Sebehodnocení žáka:

Škola vytváří podmínky pro vedení Evropského jazykového portfolia, které žákům pomáhá uvědomit si a zaznamenat aktuální dosaženou úroveň v cizích jazycích. Tímto způsobem je podporován pozitivní přístup žáků k učení se cizím jazykům a jsou vedeni k budování schopností sebehodnocení. Žáci dokážou zhodnotit vlastní výkon, kriticky jej posoudit a navrhnout opatření ke jeho zlepšení.

Výchovné a vzdělávací strategie

Žák je veden k tomu, aby si osvojil následující kompetence.

Kompetence k učení

- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení);
- umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata;
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;

- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě);
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

Digitální kompetence

- být schopen se orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života;
- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívat je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života;
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v cizím jazyce v různých formátech v osobní či profesní komunitě a volit k tomu efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v cizím jazyce v různých formátech;

- využívat digitální média k rozvoji obecných jazykových témat (výslovnost, slovní zásoba, gramatika, stylistika) i při nácviku interaktivních, receptivních a produktivních jazykových dovedností;
- používat monolingvní a bilingvní online slovníky;
- využívat prohlížeče a internet k přípravě na výuku, sdílení dat a prezentace dat v rámci školy;
- cíleně a adekvátně komunikovat prostřednictvím sdílených diskusních fór na sociálních sítích;
- používat laptop, tablet a mobilní telefon ke skupinovým aktivitám nebo projektové činnosti;
- spolupracovat prostřednictvím digitálních technologií v rámci třídy, mezi třídami a příp. s partnerskými školami;
- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím vlastní tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních;
- při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jednat eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Odborné kompetence

- být schopen komunikovat s klienty a obchodními partnery a uplatňovat při jednání vhodné sdělovací prostředky;

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku;
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní;
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci;
- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby;
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení;
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch jiných lidí, zejména sociálně potřebných, doma i v jiných zemích;
- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace.

Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy;
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život;
- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;
- získali přehled o způsobech ochrany přírody;
- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů;
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;

- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání;
- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- byli schopni vyhledávat a vyhodnocovat informace o profesních a vzdělávacích příležitostech a byli schopni se odpovědně rozhodnout;
- uměli se písemně i ústně prezentovat před potenciálními zaměstnavateli, hodnotit své schopnosti a dovednosti.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- byli schopni využít digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci způsobem vhodným pro danou (komunikační) situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce;
- využívali on-line učebnic a testů pro domácí samostudium.

Mezipředmětové vztahy

- český jazyk a literatura
- dějepis
- hospodářský zeměpis
- informační technologie
- občanská nauka
- základy přírodních věd
- písemná a elektronická komunikace
- právo
- ekonomika

Základní učebnice

- učebnice odpovídající úrovni A2 SERR (3. a 4. ročník)
- učebnice odborné francouzštiny (4. ročník)

Doplňkové vzdělávací materiály

- konverzační učebnice
- reálie francouzsky mluvících zemí
- filmy z produkce francouzsky mluvících zemí, video, internet

Předmět: Seminář ve francouzském jazyce – další cizí jazyk

Ročník: 3.

Výsledky vzdělávání	Učivo
Řečové dovednosti Žák <ul style="list-style-type: none"> – umí porozumět souvislému ústnímu projevu i dialogu rodilých mluvčích, – pohotově reaguje v rozhovoru a v situacích společenského a pracovního styku, – je schopen vyjadřovat své postoje a názory, 	1. Zeměpis a ekonomika Francie <ul style="list-style-type: none"> – zeměpis a obyvatelstvo – zajímavá místa – města, přírodní krásy – hospodářství a průmysl
	2. Frankofonní země v Evropě <ul style="list-style-type: none"> – Belgie, Švýcarsko, Lucembursko – základní informace – politický systém

<ul style="list-style-type: none"> - čte s porozuměním obsahově různorodé texty orientované na danou tematiku, - umí písemně zaznamenat podstatné myšlenky z vyslechnutého nebo přečteného textu. <p>Jazykové prostředky</p> <p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> - správně používá francouzské slovesné časy, - je schopný používat infinitivní vazby, - umí vyjadřovat podmínku neskutečnou, - umí používat konjunktiv přítomný, - umí používat nepřímou řeč, nepřímé otázky a rozkazy, - vhodně používá trpný rod. - využívá jazykové prostředky, které odpovídají jazykovým prostředkům zvládnutých žákem v předmětu FJ 3. ročník, další cizí jazyk. <p>Země příslušné jazykové oblasti</p> <p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> - osvojuje si informace o francouzsky mluvících zemích v souvislosti s danou tematikou, - orientuje se ve společenských zvycích a konvencích, srovnává základní rysy našeho způsobu života a života zemí daného jazyka. <p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> - vytváří prezentace příp. další el. materiály, pomocí vhodných digitálních aplikací, - sdílí digitální obsah se spolužáky či vyučujícím, využívá online slovníky. 	<ul style="list-style-type: none"> - státní symboly <p>3. Frankofonní země mimo Evropu: Kanada a bývalé francouzské kolonie</p> <ul style="list-style-type: none"> - zeměpis, historie, základní informace - politický systém - zajímavá místa <p>4. Cestování a turistický ruch ve Francii</p> <ul style="list-style-type: none"> - zeměpis a obyvatelstvo - zajímavá místa – města, přírodní krásy a další atrakce - památky UNESCO <p>5. Paříž</p> <ul style="list-style-type: none"> - historie a významné památky - umění (galerie, muzea) - významné osobnosti <p>6. Česká republika a Praha</p> <ul style="list-style-type: none"> - zeměpis - historie - zajímavá místa <p>7. Západní Čechy a Plzeň</p> <ul style="list-style-type: none"> - zeměpis, obyvatelstvo - zajímavá místa – města, přírodní krásy a další atrakce - památky UNESCO <p>8. Doprava</p> <ul style="list-style-type: none"> - zeměpis - druhy dopravy - francouzská letecká a lodní doprava <p>9. Jídlo a francouzská gastronomie</p> <ul style="list-style-type: none"> - zajímavosti národní kuchyně - francouzské stravování - regionální speciality <p>10. Móda – komerční aspekty</p> <ul style="list-style-type: none"> - historie - módní styly - současné francouzské značky
---	---

Předmět: Seminář ve francouzském jazyce – další cizí jazyk

Ročník: 4.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Řečové dovednosti</p> <p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> - je schopen porozumět obsahu ústního projevu rodilých mluvčích v rychlém hovorovém tempu, s méně pečlivou výslovností a s některými regionálními variantami jazyka, - pohotově, jazykově správně a přirozeně reaguje i v náročnějších situacích 	<p>1. Opakování</p> <p>2. Francouzská média</p> <ul style="list-style-type: none"> - francouzská televize - rozhlasové stanice - deníky, týdeníky, specializovaný tisk - práce s autentickými zdroji <p>3. Svátky ve Francii a u nás – tradice a komerční aspekty</p> <ul style="list-style-type: none"> - historie a význam svátků

<p>společenského a pracovního styku s cizinci,</p> <ul style="list-style-type: none"> - dovede souvisle hovořit na daná témata po předchozí přípravě - zvládá čtení s porozuměním textů se stupňující se náročností, - umí odhadnout význam neznámých slov v kontextu, - využívá různé typy čtení podle daného účelu. <p>Jazykové prostředky Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> - využívá jazykové prostředky, které odpovídají jazykovým prostředkům zvládnutých žákem v předmětu FJ 4. ročník, další cizí jazyk. <p>Země příslušné jazykové oblasti Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> - získává další informace z historie a současnosti francouzsky mluvících zemí s důrazem na významné aktuální události a jejich hodnocení, - v návaznosti na již osvojené poznatky z předchozích ročníků je schopen samostatně získávat a třídit další informace z různých oblastí života - rozšiřuje svou slovní zásobu o odbornou obchodní terminologii <p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> - vytváří prezentace příp. další digitální materiály, pomocí vhodných digitálních aplikací, - sdílí digitální obsah se spolužáky či vyučujícím, <p>využívá online slovníky.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - symboly, hlavní rozdíly - komerční aspekty <p>4. Zdraví, fyzická forma, pojištění</p> <ul style="list-style-type: none"> - zdravý životní styl - prevence úrazů a chorob - pojištění - rizika <p>5. Profesní život</p> <ul style="list-style-type: none"> - životopis, motivační dopis - pracovní zkušenosti - pracovní pohovor - profese a vzdělání <p>6. Firma</p> <ul style="list-style-type: none"> - zaměstnání a podnikání - lidé ve firmě (vedení a zaměstnanci) - oddělení ve firmě - hlavní činnosti <p>7. Práce sekretářky, vybavení kanceláře</p> <ul style="list-style-type: none"> - práce v administrativě - kvalifikace a náplň práce - vybavení kanceláře - hlavní činnosti <p>8. Opakování</p>
--	---

Název vyučovacího předmětu	DĚJEPISNÝ SEMINÁŘ
Kód a název oboru vzdělání	63–41–M/02 Obchodní akademie
Evropský rámec kvalifikací	EQF 4
Forma vzdělání	denní
Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání	128 (4)
Platnost	od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

- umět najít analogické jevy historie i přítomnosti
- kultivovat historické vědomí
- jednat nejen ve vlastním, ale i veřejném zájmu
- formovat kritické myšlení
- vzbudit hrdost na tradice národa
- vybudovat u žáků pozitivní vztah k demokracii
- pozitivně ovlivnit hodnotovou orientaci žáků

Charakteristika učiva

Výuka probíhá ve dvou ročnících. Jedná se o výběr rozhodujících událostí světových, česko-slovenských a českých dějin. Mezi světovými i vlastními dějinami musí být souběh. Žáci musí být schopni pochopit mechanismy působící v zákonitostech společenského vývoje.

Pojetí výuky

- výklad, řízený rozhovor
- skupinová práce, analýza dokumentů, referáty
- práce s textem a mapou
- samostatné vyhledávání informací
- prezentace výsledků individuální i týmové práce ústní nebo písemnou formou

V případě zájmu dostatečného počtu žáků může být realizována dle bodu „Organizace výuky“ v obecném úvodu ŠVP akce mimo školu nebo vnitřní školní soutěž, při níž budou prohlubovány kompetence získané při běžné výuce.

Jedná se o odborné exkurze spočívající v návštěvě stálých expozic muzeí či akcí a výstav na základě aktuální nabídky. Dále pak o jednodenní tuzemské či vícedenní zahraniční odborné exkurze vztahující se k moderním dějinám a totalitním režimům 20. století.

Každoročně také probíhá školní kolo dějepisné olympiády.

Způsob a kritéria hodnocení

Hodnocení se bude provádět na základě kombinace ústního zkoušení a různých forem písemného testování. Nejčastěji používanými formami zkoušení znalostí, ze kterých bude stanovena klasifikace, jsou:

- individuální ústní zkoušení
- písemné testy
- vlastní či skupinová prezentace
- hodnocení prezentací a samostatného žákovského projektu z hlediska obsahu i formy
- hodnocení žáka učitelem bude doplňováno i sebehodnocením zkoušeného žáka

Žáci při ústním projevu:

- projeví schopnost samostatně formulovat vlastní názory a obhájit je
- vyjadřují se v souladu se zásadami spisovného jazyka jasně a srozumitelně
- používají správnou odbornou terminologii

Žáci při písemném projevu:

- porozumí zadaným otázkám
- dokáží zformulovat jazykově i obsahově správné odpovědi
- používají správnou odbornou terminologii

Ostatní hodnocení:

- hodnoceny budou prezentace z hlediska odbornosti, obsahu i formy

Sebehodnocení žáka:

- žáci dokáží objektivně zhodnotit vlastní výkon
- zároveň jsou schopni kriticky ho posoudit a navrhnout opatření k případnému zlepšení

Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

- efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a reálně si stanovovat cíle dalšího vzdělávání
- vytvořit si pozitivní vztah k učení, ovládat různé techniky učení
- vytvořit si vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem, efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- naslouchat mluveným projevům a pořizovat si poznámky
- využívat k učení různé informační zdroje

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadaným úkolům
- při řešení problémů uplatňovat různé metody myšlení
- vyhodnotit a ověřit si správnost zvoleného postupu
- pro splnění jednotlivých aktivit volit vhodné prostředky a způsoby
- spolupracovat při řešení problémů se spolužáky a učitelem

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- dodržovat jazykové i stylistické normy a používat vhodně odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a jazykových projevů druhých
- rozebírat a interpretovat text umělecký i odborný
- formulovat a obhajovat své názory a postoje
- účastnit se aktivně diskusí

Personální a sociální kompetence

- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- dodržovat jazykové i stylistické normy a používat vhodně odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a jazykových projevů druhých
- rozebírat a interpretovat text umělecký i odborný
- formulovat a obhajovat své názory a postoje
- účastnit se aktivně diskusí

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- uznávat tradice a hodnoty svého národa
- chápat jeho kulturní minulost i současnost v evropském i světovém kontextu
- uvědomovat si vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu
- vystupovat aktivně proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- budovat si pozitivní vztah k hodnotám místní, národní, evropské i světové kultury
- aktivně se zajímat o politické a společenské dění a jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- zaujímat odpovědný postoj k vlastnímu vzdělávání
- řešit běžné pracovní problémy a úkoly samostatně
- volit adekvátní prostředky a způsoby ke splnění jednotlivých aktivit
- využívat dříve získaných vědomostí, dovedností a zkušeností
- získávat informace z otevřených zdrojů
- posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím

Matematické kompetence

- pracovat s různými historickými číselnými údaji a porovnat je se současnými stavy

Digitální kompetence

- umí pracovat s textovými editory, vytváří a upravuje texty, pracuje s vyhledávači, používá tabulky, grafy a multimediální obsah
- kriticky zpracovává informace z různých zdrojů
- je veden k vytváření a úpravě textů, tabulek a prezentací v digitálních nástrojích;
- u žáka je podporována schopnost kombinovat textové, obrazové a zvukové formáty při tvorbě multimediálních projektů
- efektivně využívá nabízené platformy Office 365. Dbá na ochranu autorských práv při vytváření prezentací

Dále jsou u žáků rozvíjeny tím, že

- se učí efektivně využívat vhodných digitálních technologií, zařízení, nástrojů, programů a aplikací vedoucích k bližšímu poznání historické reality
- jsou motivováni k použití různých digitálních zdrojů (dokumenty, prameny, archiválie, online muzejní sbírky, mapy apod.) souvisejících s historickým poznáním
- jsou vedeni ke kritickému ověřování informací v historických pramenech a on-line zdrojích, které srovnávají, třídí a vyhodnocují
- jsou seznamováni je s různými možnostmi, jak komunikovat činnosti a výsledky práce s digitalizovanými historickými reáliemi prostřednictvím digitálních technologií a nástrojů pro komunikaci a sdílení
- jim pomáháme orientovat se v digitálním prostředí a vedeme je k bezpečnému, sebejistému, kritickému a tvořivému využívání technologií nejen v rámci učení, ale i ve volném čase a při zapojování do společnosti a občanského či politického života

Odborné kompetence

Žák je schopen

- orientovat se v jednotlivých historických obdobích
- porozumět důležitým historickým termínům
- nalézat paralely mezi historickým a současným vývojem

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žáky vedeme k tomu, aby

- dokázali kriticky posuzovat skutečnost kolem sebe, nenechali se manipulovat
- měli úctu k materiálním a duchovním hodnotám a pěstovali si vědomí nutnosti zachování těchto hodnot pro budoucí generace
- byli schopni tolerance odlišných názorů
- se uměli orientovat v globálních problémech současného světa

Člověk a životní prostředí

Žáky vedeme k tomu, aby

- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy;
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život;
- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;
- respektovali principy udržitelného rozvoje;
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;

Člověk a svět práce

U žáků rozvíjíme schopnost

- identifikace a formulování vlastních priorit a cílů
- aktivního a tvořivého přístupu při vytváření profesní kariéry

- přijetí osobní odpovědnosti při rozhodování
- vyhledávání a kritického hodnocení informací
- komunikačních dovedností a sebe prezentace
- otevřenosti vůči celoživotnímu učení.

Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni zejména k tomu, aby byli schopni:

- využít digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci způsobem vhodným pro danou (komunikační) situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce
- vyhledávali příležitosti k zapojení se do občanského života prostřednictvím vhodných digitálních technologií a služeb, např. při komunikaci s úřady; chápali význam digitálních technologií pro sociální začleňování, pro osoby s hendikepem, pro kvalitu života;
- kriticky posuzovali vývoj technologií a jeho vliv na různé aspekty života člověka, společnosti a životní prostředí; zvažovali příležitosti a rizika a snažili se rizika minimalizovat;
- při interakcích v digitálním prostředí respektovali pravidla chování a jednali eticky, respektovali kulturní rozmanitost; aktivně vystupovali proti nepřijatelnému jednání v online světě; s daty získanými prostřednictvím různých nástrojů a služeb, v různém digitálním prostředí pracovali s ohledem na dobrou pověst svou i ostatních;

Mezipředmětové vztahy

- občanská nauka
- český jazyk a literatura
- právo
- hospodářský zeměpis

Předmět: Dějepisný seminář

Ročník: 3.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – uvědomí si smysl poznávání minulosti pro pochopení přítomnosti 	<p>1. Úvod do dějepisu</p> <ul style="list-style-type: none"> – dějepis jako věda – pomocné vědy historické – historické prameny
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – umí vyzdvihnout přínos starověkých civilizací pro následující epochy 	<p>2. Starověk</p> <ul style="list-style-type: none"> – staroorientální státy – starověké Řecko – starověký Řím
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vyjádří podstatu středověku z hlediska politického i kulturního – objasní roli a postavení jednotlivých stavů 	<p>3. Středověk</p> <ul style="list-style-type: none"> – formování evr. národů – stát a společnost – církev – kultura

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vysvětlí základní ekonomické koncepce doby a nerovnoměrnost vývoje – objasní renesanci, baroko, klasicismus a osvícenství 	<p>4. Raný novověk</p> <ul style="list-style-type: none"> – zámořské objevy – český stát – reformace, renesance – západní a východní Evropa – absolutismus, osvícenství
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – na příkladech umí vysvětlit boj za občanská a národní práva 	<p>5. Velké občanské revoluce</p> <ul style="list-style-type: none"> – vznik USA – Velká francouzská revoluce – napoleonské války – r. 1848
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vysvětlí formování novodobého českého národa, česko-německé vztahy – objasní způsob vzniku národních států 	<p>6. Společnost a národy</p> <ul style="list-style-type: none"> – národní hnutí v Čechách – dualismus – sjednocení Německa a Itálie
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vysvětlí proces modernizace – přiblíží soudobé ekonomické teorie 	<p>7. Modernizace společnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> – průmyslová revoluce – vývoj v českých zemích – nové politické a ekonomické teorie a jejich dopady
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vysvětlí pojem pol. spektra – přiblíží problematiku nového rozvrstvení společnosti a vysvětlí její příčiny – umí charakterizovat moderní umělecké směry 	<p>8. Svět na přelomu 19. a 20. století</p> <ul style="list-style-type: none"> – sociální změny a nové společenské vrstvy – formování politických stran – věda a umění
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – aplikuje teoretické znalosti v praxi, – uvědomuje si odlišnosti daného regionu, – seznamuje se v praxi s kulturou, historií a geografii daného regionu, – získává specifické znalosti o místech a událostech, – využívá moderní technologie k orientaci, nabývání nových znalostí a dokumentaci svých zážitků, – komunikuje s vrstevníky, učiteli a místními průvodci či zaměstnanci mimo standardní prostředí, – kriticky hodnotí své zážitky 	<p>Tuzemská dějepisná exkurze</p> <p>Zahraniční dějepisná exkurze</p>

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vysvětlí rozdělení světa a rozpory mezi velmocemi – přiblíží dopad války na obyvatelstvo 	<p>1. Vztahy mezi velmocemi</p> <ul style="list-style-type: none"> – vznik a vývoj koloniální soustavy – mezinárodní vztahy před 1. světovou válkou – její příčiny a průběh – české země za války a první odboj – vznik ČSR a počátky samostatnosti – Versaillsko-Washingtonský systém a poválečné uspořádání světa
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – objasní vývoj česko-německých vztahů – vysvětlí důsledky hospodářské krize – charakterizuje fašismus – popíše mezinárodní vztahy v době mezi 1. a 2. světovou válkou – popíše průběh války a osvobození regionu – charakterizuje válečné zločiny 	<p>2. Demokracie a diktatura</p> <ul style="list-style-type: none"> – mezinárodní vztahy ve 20. a 30. letech – ČSR v meziválečném období – totalitní režimy v Evropě – hospodářská krize – cesta ke 2. světové válce – 2. světová válka v Evropě a na mimoevropských bojištích – protektorát Čechy a Morava a druhý odboj – osvobození Československa – holocaust a válečné zločiny – důsledky války
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – objasní pojem studená válka – popíše projevy a důsledky studené války – charakterizuje režim v ČSR v rámci jeho vývoje ve východním bloku – popíše vývoj ve vyspělých demokraciích – popíše rozpad koloniálního systému a problémy 3. světa – vysvětlí rozpad Sovětského svazu 	<p>3. Svět v blocích</p> <ul style="list-style-type: none"> – poválečné uspořádání světa a Evropy – ČSR 1945–1948 – studená válka – ČSR 1948–1968 – formování supervelmocí USA a SSSR – vývoj „třetího“ světa – ČSSR 1968–1989 – konec bipolarity
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – aplikuje teoretické znalosti v praxi, – uvědomuje si odlišnosti daného regionu, – seznamuje se v praxi s kulturou, historií a geografii daného regionu, – získává specifické znalosti o místech a událostech, – využívá moderní technologie k orientaci, nabývání nových znalostí a dokumentaci svých zážitků, – komunikuje s vrstevníky, učiteli a místními průvodci či zaměstnanci mimo standardní prostředí, – kriticky hodnotí své zážitky 	<p>Tuzemská dějepisná exkurze</p> <p>Zahraniční dějepisná exkurze</p>

Název vyučovacího předmětu	LITERÁRNÍ SEMINÁŘ
Kód a název oboru vzdělání	63–41–M/02 Obchodní akademie
Evropský rámec kvalifikací	EQF 4
Forma vzdělání	denní
Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání	128 (4)
Platnost	od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

- rozvíjet komunikační dovednost, schopnost vyjadřovat se souvisle a srozumitelně
- prohloubit znalosti již získané z výuky českého jazyka a literatury
- vyhledávat, získávat a kriticky hodnotit informace
- interpretovat literární text
- rozvíjet estetické cítění, utvářet morální profil a podílet se na hodnotové orientaci žáků prostřednictvím interpretace a rozboru vybraných literárních děl
- pochopit význam, funkci a strukturu literárního díla na základě získaných literárněvědných poznatků
- dokázat formulovat a obhajovat srozumitelně své názory a stanoviska
- komparovat literární a filmová díla
- pochopit význam umění v životě člověka
- pěstovat v žácích schopnost objektivního a kritického sebehodnocení

Charakteristika učiva

Výuka probíhá ve dvou ročnících. Předmět je zaměřen na práci s textem a plynule navazuje na výuku českého jazyka a literatury. Žáci jsou připravováni k ústní státní maturitní zkoušce z literatury. Žáci se naučí pracovat s literárním textem, analyzovat a interpretovat text, naučí se text srovnávat s jinými literárními díly a s jejich filmovou podobou, budou schopni vyhledávat v textech podstatné informace a propojovat praktické znalosti s literární teorií. Svě znalosti z četby a interpretací uměleckých textů zasadí do kontextu české a světové literatury. Budeme se věnovat jak obsahovému, tak teoretickému rozboru ukázek.

Pojetí výuky

- výklad, řízený rozhovor
- skupinová práce, referáty
- práce s multimediálními zařízeními (využívání PC, DVD, dataprojektoru, interaktivní tabule)
- slohově zpracované literární téma
- četba, rozbor a interpretace uměleckého textu
- samostatné vyhledávání informací
- prezentace výsledků individuální a týmové práce ústní nebo písemnou formou
- využití poznatků žáků z jejich vlastní četby

V případě zájmu dostatečného počtu žáků může být realizována dle bodu „Organizace výuky“ v obecném úvodu ŠVP akce mimo školu nebo vnitřní školní soutěž, při níž budou prohlubovány kompetence získané při běžné výuce.

Jedná se o návštěvu divadla, návštěvu muzea apod.

Způsob a kritéria hodnocení

Hodnocení se bude provádět na základě kombinace ústního zkoušení a různých forem písemného testování. Nejčastěji používanými formami zkoušení znalostí, ze kterých bude stanovena klasifikace, jsou:

- individuální ústní zkoušení
- frontální zkoušení
- písemné testy nestandardizované i standardizované
- hodnocení referátů z hlediska obsahu i formy
- vlastní prezentace individuální či skupinové práce
- hodnocení zadaného samostatného projektu v každém pololetí

Hodnocení žáka učitelem bude doplňováno sebehodnocením zkoušeného žáka i hodnocením ze strany jeho spolužáků. Konečnou klasifikaci určí učitel. Kritéria pro hodnocení žáků jsou dána klasifikačním řádem školy.

Žáci při ústním projevu: projeví schopnost samostatně formulovat vlastní názory, obhajovat je, vyjadřovat se v souladu se zásadami spisovného jazyka jasně a srozumitelně, používají správnou odbornou terminologii.

Žáci při písemném projevu: porozumí zadaným otázkám, dokáží zformulovat jazykově i obsahově správné odpovědi, vypracují samostatný pololetní projekt v souladu se zásadami spisovného jazyka

Ostatní hodnocení: hodnoceny budou referáty z hlediska obsahu i formy, vlastní prezentace zadaných odborných témat, pololetní projekt

Sebehodnocení žáka: žáci dokáží objektivně zhodnotit vlastní výkon, kriticky jej posoudit, navrhnout opatření k jeho zlepšení

Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

Žák má být schopen se efektivně učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a reálně si stanovovat cíle dalšího vzdělávání. Má mít pozitivní vztah k učení, ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky. Dokáže uplatňovat různé způsoby práce s textem, efektivně vyhledává a zpracovává informace. Je dostatečně čtenářsky gramotný, s porozuměním umí naslouchat mluveným projevům, pořizuje si poznámky, využívá k učení různé informační zdroje.

Kompetence k řešení problémů

Žák porozumí zadaným úkolům, při řešení problémů uplatňuje různé metody myšlení, dokáže vyhodnotit a ověřit si správnost zvoleného postupu, pro splnění jednotlivých aktivit volí vhodné prostředky a způsoby, dokáže spolupracovat při řešení problémů se spolužáky a učitelem.

Komunikativní kompetence

- aktivně se účastnit diskusí
- formulovat a obhajovat své názory a postoje
- formulovat souvisle a srozumitelně své myšlenky
- dodržovat jazykové a stylistické normy a používat vhodně odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a z jazykových projevů druhých

- rozebírat a interpretovat umělecký text
- přednést referát

Žák se vyjadřuje přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech písemných i mluvených. Svoje myšlenky formuluje v písemné podobě přehledně a jazykově správně. Zaznamenává písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí. Dodržuje jazykové i stylistické normy, odbornou terminologii, vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování. Aktivně se účastní diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje.

Personální a sociální kompetence

Žák si kriticky ověřuje získané poznatky, zvažuje názory, postoje a jednání druhých lidí, dokáže přijímat rady i kritiku. Pečuje o svůj duševní rozvoj, přijímá a odpovědně plní svěřené úkoly, přispívá k vytváření dobrých mezilidských vztahů a předchází osobním konfliktům. Je schopen pracovat v týmu, podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce. Nepodléhá předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým. Reaguje adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák uznává tradice a hodnoty svého národa, chápe jeho kulturní minulost i současnost v evropském i světovém kontextu, uvědomuje si vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, vystupuje aktivně proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci. Buduje si pozitivní vztah k hodnotám místní, národní, evropské i světové kultury a jedná v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák má zodpovědný postoj ke své budoucí profesní orientaci, vhodně komunikuje, umí prezentovat svoji osobnost z hlediska profesních cílů a odborného potenciálu

Digitální kompetence

Žák umí pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií za účelem získávat informace z otevřených zdrojů, zejména z internetu, posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím.

V rámci oblasti literatury a ostatních druhů umění rozvíjíme digitální kompetence žáka tím, že:

- podporujeme žáka v používání digitálních nástrojů pro tvorbu a editaci literárních textů, vizuálních děl a multimediálních projektů;
- učíme žáka vytvářet a prezentovat literární a umělecká díla s využitím digitálních technologií, přičemž klademe důraz na dodržování autorských práv;
- vedeme žáka k využívání digitálních zdrojů pro vzdělávání a interpretaci uměleckých děl z různých historických období a kulturních kontextů;

V rámci oblasti práce s literárním textem rozvíjíme digitální kompetence žáka tím, že:

- učíme žáka analyzovat a interpretovat literární texty s využitím digitálních nástrojů, které podporují čtenářské dovednosti;
- podporujeme žáka při tvorbě vlastních literárních textů a jejich prezentaci v digitální podobě, včetně práce s e-knihami a audioknihami;

- vedeme žáka k hodnocení a recenzi literárních děl, přičemž využíváme digitální platformy pro publikaci a sdílení těchto hodnocení.

Odborné kompetence

- žák správně určí literární druh a žánr díla
- žák umí pojmenovat způsob řazení dějových složek
- žák rozliší ich a er formu
- žák zhodnotí funkční užití jazykových prostředků z jednotlivých vrstev slovní zásoby v díle
- žák dokáže vyjádřit vlastní čtenářský zážitek a obhájit ho

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- při vyučovacích hodinách je ve třídě vytvářeno demokratické prostředí založené na vzájemném respektování, spolupráci, účasti a dialogu všech subjektů
- u žáků je pěstována zdvořilost, schopnost jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení
- na základě příkladů z probíraných literárních děl je pozitivně ovlivňován žebříček takových hodnot žáků, které jsou pro demokracii zásadní, jako jsou:
- úcta k materiálním a duchovním hodnotám
- rozvíjení schopností vyhledávat informace a pracovat s nimi
- orientace v mediálních obsazích a optimální využívání masových medií pro vlastní potřeby
- dovednost jednat s lidmi, diskutovat o problémech a hledat jejich řešení
- zdvořilost, slušnost a etické jednání
- vhodná míra sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- uznávání stejné důstojnosti všech žáků a oprávněnosti jejich svobodně zastávaných názorů

Člověk a životní prostředí

- žáci jsou vedeni k osvojení zásad zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví
- je rozvíjena schopnost dokázat esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí
- při vyučovacích hodinách jsou uplatňována ekologická hlediska, respektovány zásady úspornosti a hospodárnosti s veškerými zdroji, žáci jsou vedeni k důkladnému třídění odpadu

Člověk a svět práce

- rozvíjena je schopnost identifikace a formulování vlastních priorit, písemně i verbálně se prezentovat při jednání s druhými, práce s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací

Člověk a digitální svět

- ve vyučovacích hodinách jsou efektivně využívány prostředky informačních a komunikačních technologií, zvláště při samostatné práci žáků
- žáci jsou vedeni k práci s otevřenými zdroji informací a k efektivnímu využívání informací v průběhu vyučování
- žáci používají základní a aplikační programové vybavení počítače, dokážou samostatně zpracovat zadané téma
- žáci jsou vedeni zejména k tomu, aby byli schopni využít digitálních technologií k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů

i k jejich sdílení, předávání a prezentaci způsobem vhodným pro danou komunikační situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce

- žáci jsou vedeni zejména k tomu, aby byli při tvořivých činnostech schopni využít potenciál, který nabízejí digitální média, a aby při digitální tvorbě a posuzování výsledků této tvorby uplatňovali estetická kritéria, aby se vyjadřovali za pomoci digitálních prostředků a vytvářeli a upravovali vlastních digitální obsah v různých formátech s cílem vytvořit nový, originální a relevantní obsah

Mezipředmětové vztahy

- český jazyka a literatura
- dějepis
- občanská nauka
- informační technologie
- hospodářský zeměpis
- manažerská psychologie

Předmět: Literární seminář

Ročník: 3.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – orientuje se v jednotlivých – uměleckých směrech a v příslušných vývojových obdobích, umí do nich zařadit typická díla – čte beletrii, interpretuje samostatně literární texty, diskutuje o nich při semináři a prezentuje vlastní osobnost – při diskusi uplatňuje zdvořilost, slušnost a etické jednání – rozumí obsahu interpretovaného textu – rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů – čte s porozuměním literární text – popíše specifické prostředky básnického jazyka a objasní jejich funkci v textu – specifikuje jednotky vyprávění – při interpretaci literárního textu ve všech jeho kontextech uplatňuje prohloubení znalosti o struktuře literárního textu, literárních žánrech a literárněvědných termínech – postihne smysl textu, vysvětlí důvody a důsledky různých interpretací téhož textu, porovná je a zhodnotí – samostatně interpretuje dramatické, filmové a televizní zpracování literárních děl – porovná filmové a knižní zpracování – vystihne podstatné rysy základních period vývoje české i světové literatury, významných 	<p>Úvodní hodina</p> <p>Úvod do literární vědy – jazykové, kompoziční a tematické prostředky výstavby literárního díla</p> <p>Renesance – úvod Vybraní autoři a jejich dílo</p> <p>Klasicismus, osvícenství – úvod Vybraní autoři a jejich dílo</p> <p>Světový romantismus – úvod Vybraní autoři a jejich dílo</p> <p>Český romantismus – úvod Vybraní autoři a jejich dílo</p> <p>Česká literatura ve 40. a 50. letech 19. století Vybraní autoři a jejich dílo</p> <p>Česká literatura v 50. a 60. letech 19. století Vybraní autoři a jejich dílo</p> <p>Světový literární realismus Vybraní autoři a jejich dílo</p> <p>Naturalismus Vybraní autoři a jejich dílo</p> <p>Realistické drama Vybraní autoři a jejich dílo</p>

<p>uměleckých směrů, uvede jejich představitele a charakterizuje je</p> <ul style="list-style-type: none"> – napíše krátkou úvahu na probírané literární téma – samostatně vypracuje a přednese referát – připraví si prezentaci na zvolené téma 	<p>Moderní básnické směry Vybraní autoři a jejich dílo</p> <p>Generace buřičů Vybraní autoři a jejich dílo</p> <p>Světová literatura 1. poloviny 20. století Vybraní autoři a jejich dílo</p>
---	---

Předmět: Literární seminář

Ročník: 4.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – chápe význam historických událostí ve světě i u nás po roce 1945 a jejich souvislost s literární tvorbou – při interpretaci literárního textu ve všech jeho kontextech uplatňuje prohloubení znalosti o struktuře literárního textu, literárních žánrech a literárněvědných termínech – postihne smysl textu, vysvětlí důvody a důsledky různých interpretací téhož textu, porovná je a zhodnotí – napíše krátkou úvahu na probírané literární téma – samostatně vypracuje a přednese referát 	<p>Česká literatura 1. poloviny 20. století Vybraní autoři a jejich dílo</p> <p>Světová literatura 2. poloviny 20. století Vybraní autoři a jejich dílo</p> <p>Česká literatura 2. poloviny 20. století Vybraní autoři a jejich dílo</p> <p>Písničkáři 20. století Vybraní autoři a jejich dílo</p> <p>Současná česká a světová literatura Vybraní autoři a jejich dílo</p>

Název vyučovacího předmětu	MANAŽERSKÁ PSYCHOLOGIE
Kód a název oboru vzdělání	63–41–M/02 Obchodní akademie
Evropský rámec kvalifikací	EQF 4
Forma vzdělání	denní
Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání	128 (4)
Platnost	od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Obecným cílem předmětu psychologie je:

- poskytnout žákům základní poznatky z psychologie obecné, vývojové, sociální a psychologie osobnosti, seznámit je se systémem psychologických věd
- prostřednictvím získaných poznatků a nejrůznějších testů a technik vést žáky k pochopení struktury a formování lidské osobnosti, a to své vlastní i ostatních lidí
- pomoci žákům zvládat náročné životní situace a jednat asertivně
- pěstovat u žáků schopnost a dovednost navazovat hodnotné sociální vztahy
- prohlubovat komunikační dovednosti žáků
- vést k uvědomění si psychopatologických jevů ve společnosti a k péči o vlastní duševní zdraví
- naučit je zdravému chování a jednání v pracovním prostředí, připravit na efektivní vykonávání budoucího povolání

Charakteristika učiva

- základní poznatky z psychologie obecné, vývojové, sociální a psychologie osobnosti, z oblasti psychopatologie a asertivity, psychologie pro ekonomy a manažery

Pojetí výuky

V hodinách psychologie jsou využívány následující metody a formy práce:

- výklad učitele a řízený dialog s žáky
- samostatná práce individuální a skupinová
- samostatná domácí práce (příprava prezentací a žákovských projektů)
- psychologické hry a testy
- besedy a přednášky s pozvanými odborníky
- návštěvy speciálních zařízení
- v případě zájmu dostatečného počtu žáků může být realizována dle bodu „Organizace výuky“ v obecném úvodu ŠVP akce mimo školu nebo vnitřní školní soutěž, při níž budou prohlubovány kompetence získané při běžné výuce (odborné exkurze do speciálních zařízení, např. nejrůznější poradny).

Způsob a kritéria hodnocení

Hodnocení se bude provádět na základě kombinace ústního zkoušení a různých forem písemného testování. Nejčastěji používanými formami zkoušení znalostí, ze kterých bude stanovena klasifikace, jsou:

- individuální ústní zkoušení
- frontální zkoušení
- písemné testy nestandardizované i standardizované

- hodnocení referátů z hlediska obsahu i formy
- vlastní prezentace individuální či skupinové práce
- hodnocení zadaného samostatného projektu v každém pololetí

Hodnocení žáka učitelem bude doplňováno sebehodnocením zkoušeného žáka i hodnocením ze strany jeho spolužáků. Konečnou klasifikaci určí učitel. Kritéria pro hodnocení žáků jsou dána klasifikačním řádem školy.

Žáci při ústním projevu

Projeví schopnost samostatně formulovat vlastní názory, obhajovat je, vyjadřovat se v souladu se zásadami spisovného jazyka jasně a srozumitelně, používají správnou odbornou terminologii.

Žáci při písemném projevu

Porozumí zadaným otázkám, dokáží zformulovat jazykově i obsahově správné odpovědi, vypracují samostatný pololetní projekt v souladu se zásadami spisovného jazyka

Ostatní hodnocení

Hodnoceny budou referáty z hlediska obsahu i formy, vlastní prezentace zadaných odborných témat, pololetní projekt

Sebehodnocení

Žáci dokáží objektivně zhodnotit vlastní výkon, kriticky jej posoudit, navrhnout opatření k jeho zlepšení

Výchovně vzdělávací strategie

Kompetence k učení

Žák je schopen se efektivně učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a reálně si stanovovat cíle dalšího vzdělávání. Má mít pozitivní vztah k učení, ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky. Dokáže uplatňovat různé způsoby práce s textem, efektivně vyhledává a zpracovává informace. Je dostatečně čtenářsky gramotný, s porozuměním umí naslouchat mluveným projevům, pořizuje si poznámky, využívá k učení různé informační zdroje.

Kompetence k řešení problémů

Žák porozumí zadaným úkolům, při řešení problémů uplatňuje různé metody myšlení, dokáže vyhodnotit a ověřit si správnost zvoleného postupu, pro splnění jednotlivých aktivit volí vhodné prostředky a způsoby, dokáže spolupracovat při řešení problémů se spolužáky a učitelem.

Komunikační kompetence

Žák se vyjadřuje přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech písemných i mluvených. Svoje myšlenky formuluje srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně. Dodržuje jazykové i stylistické normy, vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování. Aktivně se účastní diskusí, formuluje a obhájí své názory a postoje.

Personální a sociální kompetence

Žák si kriticky ověřuje získané poznatky, zvažuje názory, postoje a jednání druhých lidí, dokáže přijímat rady i kritiku. Pečuje o svůj duševní rozvoj, přijímá a odpovědně plní svěřené úkoly, přispívá k vytváření dobrých mezilidských vztahů a předchází osobním konfliktům. Je schopen

pracovat v týmu, podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce. Nepodléhá předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák uznává tradice a hodnoty svého národa, chápe jeho kulturní minulost i současnost v evropském i světovém kontextu, uvědomuje si vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, vystupuje aktivně proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci. Buduje si pozitivní vztah k hodnotám místní, národní, evropské i světové kultury. Aktivně se zajímá o politické a společenské dění a jedná v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování.

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Žák má zodpovědný postoj ke své budoucí profesní orientaci, vhodně komunikuje s potenciálními zaměstnavateli, umí prezentovat svoji osobnost z hlediska profesních cílů a odborného potenciálu.

Digitální kompetence

- žák umí pracovat s textovými editory, vytváří a upravuje texty, pracuje s vyhledávací, používá tabulky, grafy a multimediální obsah,
- žák je veden k vytváření a úpravě textů, tabulek a prezentací v digitálních nástrojích;
- u žáka je podporována schopnost kombinovat textové, obrazové a zvukové formáty při tvorbě multimediálních projektů,
- žák efektivně využívá nabízené platformy Office 365. Dbá na ochranu autorských práv při vytváření prezentací,
- vyhledává zdravotně relevantní informace k očekávaným výstupům a tematickým okruhům,
- rozpozná rizikové chování v digitálním světě, zejm. rizikovou komunikaci na internetu. Dbá na ochranu osobních údajů a soukromí. Uvědomuje si zdravotní rizika související s užíváním a nadužíváním digitálních technologií a jejich negativní dopad na psychiku člověka.

Odborné kompetence

Žák chápe základní psychologické pojmy, význam znalosti psychologie pro zlepšení kvality jeho života, zná strategie ke zvládnutí náročných životních situací, zná základní techniky vedení kolektivu, dokáže efektivně a asertivně komunikovat, ví, kde lze nalézt pomoc při duševní nepohodě

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žáky vedeme k tomu,

- aby měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku;
- byli připraveni klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení;
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní;
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci;
- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby;
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení;
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch jiných lidí, zejména sociálně potřebných, doma i v jiných zemích;

- při vyučovacích hodinách je ve třídě vytvářeno demokratické prostředí, které je založeno na vzájemném respektování, spolupráci, účasti a dialogu všech subjektů
- žáci jsou zapojováni do aktivit, které vedou k poznání fungování demokracie v praxi, jde o besedy a diskuse se žáky o probíraných otázkách v rámci výuky, řešení modelových kontroverzních situací, projednávání aktuálních otázek
- žáci jsou vedeni k uznávání stejné důstojnosti všech lidí, k respektování jiných názorů
- pozitivně je ovlivňován vztah žáků k nejrůznějším menšinám občanů, a to včetně těch s nejrůznějšími psychickými problémy

Člověk a svět práce

U žáků rozvíjíme schopnost

- identifikace a formulování vlastních priorit a cílů;
- aktivního a tvořivého přístupu při vytváření profesní kariéry;
- přijetí osobní odpovědnosti při rozhodování;
- vyhledávání a kritického hodnocení kariérových informací;
- komunikačních dovedností a sebe prezentace;
- otevřenosti vůči celoživotnímu učení.

Vedení jsou především:

- k osobní odpovědnosti za vlastní život;
- k formulaci svých profesní cílů, plánování a cílevědomému vytváření profesní kariéry podle svých potřeb a schopností;
- k motivaci k celoživotnímu učení pro udržení konkurenceschopnosti na trhu práce a jsou seznamováni s globalizovaným světem práce a rozvojem pracovních příležitostí
- při vyučovacích hodinách jsou žáci motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a budoucí úspěšné kariéře
- simulovány jsou při hodinách konkrétní interpersonální situace, vhodným doplněním jsou exkurze v nejrůznějších organizacích pomáhajících lidem s hendikepou
- vhodným prostředkem jsou i žákovské projekty, při nichž žáci prokazují schopnost samostatné organizace vlastní práce
- u žáků jsou především rozvíjeny následující dovednosti a schopnosti:
- verbální a neverbální komunikace při důležitých jednáních
- prezentace vlastní osobnosti při jednání s druhými
- odpovědné rozhodování na základě vyhodnocených informací

Člověk a životní prostředí

Žáky vedeme k tomu,

- aby chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jejich zdraví a život;
- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji;
- respektovali principy udržitelného rozvoje;
- získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje;
- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů;
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;
- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání;

- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí;
- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.
- při vyučovacích hodinách jsou uplatňována ekologická hlediska – respektovány zásady úspornosti a hospodárnosti s veškerými zdroji, žáci jsou vedeni k důslednému třídění odpadů a péči o rostliny v odborné učebně i v dalších prostorách školy
- cílem uplatňování ekologických hledisek je vést žáky k následujícím aspektům:
 - estetické a emocionální vnímání okolí
 - osvojení zdravého životního stylu
 - vědomí odpovědnosti za své zdraví

Mezipředmětové vztahy

- občanská nauka
- český jazyk a literatura
- informační technologie
- dějepis
- ekonomika

Předmět: Manažerská psychologie

Ročník: 3.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vymezí předmět psychologie – formuluje úkoly a význam psychologie – orientuje se v systému psychologických věd – vymezí a charakterizuje prožívání, rozlišuje jednotlivé stránky prožívání – umí charakterizovat jednotlivé etapy vývoje osobnosti – analyzuje základní vlivy, které utvářejí lidskou psychiku – dokáže charakterizovat psychické jevy, procesy a vlastnosti 	<p>Psychologie jako věda, rozdělení psychologických disciplín</p> <p>Obecná psychologie – základní pojmy</p> <p>Vývojová psychologie – základní pojmy a etapy vývoje lidské psychiky</p> <p>Psychopatologie, nejčastější psychické poruchy</p> <p>Psychologie osobnosti – základní pojmy, deprivace, frustrace</p>
<ul style="list-style-type: none"> – orientuje se v běžných psychických poruchách – uplatňuje pravidla psychohygieny z hlediska autoregulace i prevence duševních poruch – chápe význam psychologického poradenství a zná jeho strukturu – emocionálně vnímá svoje okolí – dokáže věcně diskutovat o problémech a hledat jejich řešení – uznává a respektuje stejnou důstojnost všech lidí – prezentuje vlastní osobnost, uvědomuje si odpovědnost za výsledky vlastní práce 	<p>Sociální psychologie – základní pojmy</p> <p>Náročné životní situace a jejich řešení, copingové strategie</p> <p>Problematika závislostí a boje s nimi</p> <p>Psychoanalýza a další směry hlubinné psychologie, S. Freud</p> <p>Podvědomé stavy lidské psychiky</p> <p>Psychologické testy, škály, sociometrie, pozorování, experiment</p> <p>Péče o duševní zdraví, self koučink</p>

<ul style="list-style-type: none"> - pracuje s otevřenými zdroji informací a efektivně je využívá - samostatně zpracuje žákovský projekt - popíše strukturu osobnosti, charakterizuje pojem osobnost z hlediska psychologie - zná jednotlivé typy zátěžových situací, jako jsou deprivace, frustrace, stres, a orientuje se v metodách jejich řešení - uvědomuje si nebezpečí závažnosti vzniku závislosti a význam boje s nimi - uvědomuje si nebezpečí závažnosti vzniku závislosti a význam boje s nimi - využívá digitální informační zdroje související s volbou zdravého životního stylu vedoucího k duševnímu zdraví - poznává důvěryhodné digitální zdroje - bezpečně komunikuje na internetu (snižování rizik souvisejících se ztrátou soukromí), - uvědomuje si zdravotní rizika související s nadužíváním digitálních technologií 	
--	--

Předmět: Manažerská psychologie

Ročník: 4.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uvědomuje si význam pracovního prostředí a pracovní činnosti pro psychickou pohodu jedince - zná jednotlivé typy zátěžových situací v pracovním prostředí, jako jsou deprivace, frustrace, stres, a orientuje se v metodách jejich řešení - ovládá různé druhy verbální i nonverbální komunikace, základy asertivního jednání, asertivní techniky dokáže použít v každodenních situacích - uvědomuje si postavení člověka v pracovním prostředí a podmínky jeho motivace k pracovním výkonům - ví, jak má vypadat osobnost vedoucího pracovníka a jakým způsobem má jednat s lidmi v pracovním týmu - chápe význam psychologie při práci s lidmi - dokáže rozpoznat problémy ve vztazích na pracovišti a ví, jak se jim bránit - samostatně zpracuje závěrečný žákovský projekt na zadané téma s využitím moderních technologií 	<p>Člověk v pracovním prostředí, psychologické otázky bezpečnosti práce, spolehlivost pracovního výkonu, choroby z povolání</p> <p>Stres a náročné situace v práci, únava a její projevy, režim práce a odpočinku</p> <p>Člověk v pracovním procesu, analýza pracovní činnosti, pracovní výkon a výkonnost, motivace pracovního jednání a pracovní spokojenost</p> <p>Výkonová motivace a aspirace</p> <p>Mezilidské vztahy a sociální klima na pracovišti, pracovní skupiny a týmy, normy a hodnoty pracovní skupiny</p> <p>Komunikace v pracovním prostředí, asertivní práva a povinnosti, odmítání a kritika</p> <p>Osobnost a činnost manažera, nároky na jeho osobnost, vedení lidí, hodnocení a stimulace pracovníků</p>

- orientuje se v nejčastějších mezigeneračních a partnerských problémech a zná metody jejich řešení
- emocionálně vnímá svoje okolí
- dokáže věcně diskutovat o problémech a hledat jejich řešení, při diskusi uplatňuje zdvořilost, slušnost a etické jednání
- uznává a respektuje stejnou důstojnost všech lidí
- samostatně na základě práce s otevřenými zdroji informací a jejich efektivního využití zpracuje rozsáhlejší žákovský projekt
- zná zásady zdravého životního stylu, uvědomuje si odpovědnost za vlastní fyzické i duševní zdraví
- respektuje zásady úspornosti a hospodárnosti s veškerými zdroji
 - využívá digitální informační zdroje související s volbou zdravého životního stylu vedoucího k duševnímu zdraví
 - poznává důvěryhodné digitální zdroje
 - bezpečně komunikuje na internetu
 - uvědomuje si zdravotní rizika související s nadužíváním digitálních technologií

Uplatnění psychologie v systému práce s lidmi, psychologie v personalistice a sociální práci

Problémy vztahů na pracovišti, mobbing, bossing, staffing, sexuální obtěžování šikana

Název vyučovacího předmětu	CESTOVNÍ RUCH
Kód a název oboru vzdělání	63–41–M/02 Obchodní akademie
Evropský rámec kvalifikací	EQF 4
Forma vzdělání	denní
Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání	128 (4)
Platnost	od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Vyučovací předmět vytváří základní předpoklady pro efektivní a úspěšnou práci ve vzdělávání, pracovním a dalším občanském životě. Orientuje žáka především na:

- rozvíjení schopnosti ekonomicky myslet a pochopit pojmy v cestovním ruchu
- schopnost aplikovat znalosti z ostatních ekonomických předmětů (účetnictví, právo), co je základem odborného vzdělání
- uplatňování ekonomické efektivity při činnostech cestovní kanceláře a agentury
- jednat hospodárně a v souladu s etikou podnikání
- předávání vědomostí o podnikání v cestovním ruchu, marketingu a managementu cestovního ruchu
- praktické využití ekonomických dovedností
- schopnost využívat různé zdroje informací k doplnění svých znalostí a k vypracování jednoduchých samostatných úkolů
- přípravu na odbornou praxi, kterou absolvují v různých firmách a státních institucích ve 3. ročníku
- rozvoj prostorové orientace a geografického myšlení.
- seznámení se s hlavními oblastmi cestovního ruchu v České republice a ve světě.
- pochopení souvislostí mezi přírodními podmínkami, kulturním dědictvím a turistickou atraktivitou oblastí.
- získání přehledu o faktorech ovlivňujících cestovní ruch.

Charakteristika učiva

Probíraným učivem mají žáci získat vědomosti a dovednosti dlouhodobější povahy, aby z nich mohli vycházet v měnících se podmínkách ekonomické praxe. Žáci mají pochopit nutnost dalšího vzdělávání a prohlubování svých znalostí studiem odborné literatury, nutnost sledování změn v legislativě, nutnost sledování politické situace a celkového vývoje terciární sféry.

3. ročník: 2 hodiny týdně

Ve 3. ročníku je učivo zaměřeno na vysvětlení základních pojmů v cestovním ruchu, jako jsou historie a vývoj cestovního ruchu, činitelé a formy ovlivňující cestovní ruch, základy hospodaření a podnikání, právní úprava cestovní kanceláře a agentury, vlivy prostředí a rajonizace v cestovním ruchu, vymezení MTZ v cestovním ruchu, kapacita. Je zaměřeno na probírání učiva, týkajícího se produktu a jeho tvorby, trasování, kalkulace ceny.

Učivo prohlubuje vědomosti získané v 1. ročníku a 2. ročníku předmětu ekonomika o službách v cestovním ruchu, je zaměřeno na podstatu, zvláštnosti služeb a základního balíčku – produktu pro pobyt, pohyb. Směřuje ke zvládnutí znalostí o stravovacích, ubytovacích, lázeňských, dopravních, kongresových, průvodcovských službách, pasové a vízové technice, cestovních dokladech, platebním styku, pojišťovacích službách v cestovním ruchu. Učivo prohlubuje znalosti o podnicích v cestovním ruchu, směřuje ke zvládnutí znalostí tržní ekonomiky,

mezinárodní ekonomické integrace a zaměřuje se také na opakování a zejména aktualizaci učiva probraného v předchozích ročnících.

4. ročník: 2 hodiny týdně

Žáci:

- jsou schopni klást geografické otázky (např. kde a proč je co umístěno, jaké jsou příčiny a důsledky) a odpovídat na ně
- provádějí srovnání regionů, států, popř. oblasti podle daných kritérií včetně srovnání se svou zemí
- získávají z odborné literatury, statistických materiálů, sdělovacích prostředků nebo z internetu informace vztahující se k problematice
- orientují se v aktuální politické, ekonomické, demografické a ekologické situaci
- využívají digitálních technologií jako nástroje pro zpracování a prezentaci dat, orientují se v digitálním prostředí při využívání vhodných aplikací a softwaru, digitální gramotnost uplatní při svých prezentacích

Pojetí výuky

V hodinách budou využívány následující metody a formy práce:

- výklad navazující na texty učebnic Ekonomika Cestovního ruchu (Holubová, Petřů) Cestovní ruch pro střední školy a veřejnost (autor Drobná a Morávková), Řešení modelových situací v cestovním ruchu a platné právní normy (např. zákon o cestovním ruchu, živnostenský zákon, zákoník práce, občanský zákoník apod.)
- referáty, příprava produktu – při jejich zpracování využívají žáci odbornou literaturu, případně internet, AI
- ve vhodných tematických celcích konkrétní příklady z reálné praxe, katalogová a internetová nabídka podniků cestovního ruchu, práce se smlouvou o zájezdu, prezentace, statistická šetření
- využití prostředků výpočetní techniky – vyhledávání aktuálních informací prostřednictvím internetu a jejich aplikace při řešení úkolů, při zpracování informací se využívá vhodný software (EXCEL, WORD, POWER POINT, využití AI)
- práce s aktuálními formuláři (žáci je získávají prostřednictvím internetu nebo příslušných institucí)
- diskuse k jednotlivým tématům s využitím znalostí žáků z běžného života
- exkurze podle nabídky na trhu – např. exkurze do Viena House, Courtyard by Marriott Plzeň, Loosovy interiéry, vybrané hlavní oblasti cestovního ruchu v České republice
- uplatňování a využívání mezipředmětových vztahů (účetnictví, právo, fiktivní firma, písemná a elektronická komunikace, informační technologie, statistika, matematika, hospodářský zeměpis apod.)
- autodidaktické metody a vedení žáků k osvojování různých technik samostatného učení a individuální práci, odpovídající jejich schopnostem
- sociálně komunikativní aspekty učení a vyučování – týmová práce a kooperace, diskuse, panelové diskuse, brainstorming, brainwriting, vyučující musí podporovat žáky v tom, aby dokázali jevy zobecňovat, srovnávat a pokud možno objektivně hodnotit, vyučující dále kladou důraz na použití metod kladení otázek a hledání souvislostí
- motivační činitele – zařazení her a soutěží, simulačních metod, veřejné prezentace žáků, podpora mezipředmětových vztahů
- využití prostředků výpočetní techniky – hledání potřebných informací na internetu a zpracování získaných informací pomocí vhodného programu do grafické podoby (tabulky, grafy), vytvoření prezentací v PowerPointu

- tvorbu projektu, jehož zaměření bude reagovat na aktuální potřeby a situace v místním regionu, v ČR a ve světě

V případě zájmu dostatečného počtu žáků může být realizována dle bodu „Organizace výuky“ v obecném úvodu ŠVP akce mimo školu nebo vnitřní školní soutěž, při níž budou prohlubovány kompetence získané při běžné výuce.

Jedná se o exkurze podle nabídky na trhu – např. exkurze do Viena House, Courtyard by Marriott Plzeň, Loosovy interiéry nebo do vybraných hlavních oblastí cestovního ruchu v České republice.

Způsob a kritéria hodnocení

Žáci budou hodnoceni z ústního i písemného projevu:

Žáci při ústním projevu

- správně formulují z hlediska odborného
- mluví souvisle, srozumitelně a jazykově správně
- znají souvislosti s ostatními probíranými tematickými celky
- jsou schopni navázat i na ostatní odborné předměty

Žáci při písemném projevu

- pracují správně, přesně a pečlivě z hlediska odborného
- dbají na jazykovou stránku
- pracují samostatně i týmově

Ostatní hodnocení

- vypracovávají a přednášejí referáty na dané téma
- pracují s internetem

Sebehodnocení žáka:

- Využívá se metod sebehodnocení žáka a skupinového rozboru výsledků.
- Žák se učí rozpoznat sám, zda výsledek jeho práce splnil zadaný cíl.
- Kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi i školním řádem.

Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

- pracovat odpovědně, rozvíjet soustředěnost, soustavnost a cílevědomost
- hodnotit výsledky své práce
- vyhledávat informace v literatuře a na internetu, příp. z dalších zdrojů

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout varianty a způsob řešení, zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problému různé metody myšlení (logické, matematické) a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Komunikativní kompetence

- reálně posuzovat své fyzické a duševní možnosti, odhadovat výsledky svého jednání a chování v různých situacích

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých
- zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy a odbornou terminologii
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)

Personální a sociální kompetence

- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok
- využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností
- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, umět přijímat radu, oprávněnou kritiku, ale i pochvalu
- dále se vzdělávat
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- podněcovat práci v týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobních konfliktů

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- odpovědné, samostatné, aktivní, iniciativní jednání
- dodržování zákonů a pravidel chování, respektování práv a osobnosti jiných lidí
- jednání v souladu s morálními principy, uplatňování demokratického přístupu
- zájem o společenské a politické dění u nás i ve světě
- chápání významu ochrany životního prostředí
- umění myslet kriticky, tvorby vlastního úsudku, schopnosti diskuse

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a možnostech profesní kariéry, znát požadavky zaměstnavatelů na pracovníky a srovnávat je se svými předpoklady, být připraveni přizpůsobit se změněným pracovním podmínkám
- dokázat získat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb
- umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli
- znát práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců
- osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatel

Matematické kompetence

- správně používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- zvolit pro řešení úkolu odpovídající matematické postupy a techniky
- využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy apod.) reálných situací a používat je pro řešení
- správně používat a převádět jednotky

- nacházet souvislosti při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a využít pro konkrétní řešení
- provést reálný odhad výsledku řešení praktického úkolu
- sestavit ucelené řešení praktického úkolu na základě dílčích výsledků

Digitální kompetence

- pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- učit se používat nový aplikační software
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky on-line a off-line komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě internet
- chápat nutnost celoživotního rozvíjení ICT gramotnosti v souvislosti s měnícími se technologiemi

Odborné kompetence

- aplikovat odborné znalosti z předmětů zeměpis, ekonomika, statistika
- orientovat se v souvisejících právních předpisech – zákony v oblasti cestovního ruchu

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- umět se orientovat v masových médiích, využívat je a hodnotit
- umět jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních tématech, hledat kompromisní řešení
- vážit si dobrého životního prostředí a snažit se je chránit a zachovat pro budoucí generace

Člověk a životní prostředí

- rozvíjet dovednost aplikovat získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání a prosazovat trvale udržitelný rozvoj ve své pracovní činnosti
- jednat hospodárně, adekvátně uplatňovat nejen kritérium ekonomické efektivity, ale i hledisko ekologické

Člověk a svět práce

- vést žáky k tomu, aby si uvědomili význam vzdělání pro život, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře
- naučit žáky vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a vytvářet si o nich základní představu
- naučit žáky písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a své priority
- vysvětlit žákům základní aspekty pracovního poměru, práv a povinností zaměstnanců a zaměstnavatelů, základní aspekty soukromého podnikání, naučit je pracovat s příslušnými právními předpisy
- zorientovat žáky ve službách v oblasti zaměstnanosti, přivést je k účelnému využívání jejich informačního zázemí

Člověk a digitální svět

- schopnost žít v tzv. informační společnosti,
- chápat techniku jako nepostradatelnou součást pracovního a životního procesu, ovládat je racionálně a efektivně
- schopnost kritického přístupu k umělé inteligenci

Mezipředmětové vztahy

- hospodářský zeměpis
- účetnictví
- právo
- odborná praxe
- písemná a elektronická komunikace
- informační technologie
- matematika

Předmět: Cestovní ruch

Ročník:3.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> – ovládá pojmy a aplikuje je na příklady z běžného života – dokumentuje historii a vývoj CR – uvede příklady a členění činitelů v CR – vymezí formy CR 	<p>1. Základní pojmy a historie cestovního ruchu (CR)</p>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vymezí pojem podnikání, podnik cestovního ruchu – naznačí realizaci jednoduchého podnikatelského záměru – charakterizuje jednotlivé právní formy podnikání – rozlišuje právní podmínky vzniku CK a CA – zná členění a podmínky provozování podniků cestovního ruchu – vymezí pojmy lokalizační a dispoziční řešení CK a CA 	<p>2. Podnikání v cestovním ruchu, cestovní kancelář a agentura</p>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – charakterizuje produkt v cestovním ruchu, nabídku a poptávku v cestovním ruchu – chápe pojem marketing, rozlišuje marketing a prodej – zná nástroje marketingu a umí je stručně charakterizovat – definuje konkurenci 	<p>3. Trh v rámci cestovního ruchu, marketing CR</p>

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – umí popsat MTZ v cestovním ruchu – objasní funkční vymezení MTZ – rozlišuje MTZ podle druhů zařízení, podle významu – vysvětlí kapacitu MTZ a úroveň jejího rozvoje, kategorizaci oblastí 	<p>4. Materiálně technické zabezpečení (MTZ) v cestovním ruchu a vlivy prostředí, rajonizace</p>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – umí popsat a vysvětlit jednotlivé složky produktu pro pobyt a pro pohyb – zná smlouvu o zájezdu, formu a základní náležitosti – umí popsat a vysvětlit jednotlivé složky při tvorbě produktu – popíše postup při trasování produktu – umí vypočítat složky produktu – charakterizuje druhy nákladů na produkt – charakterizuje druhy výnosů produktu – vysvětlí způsob kalkulace ceny produktu 	<p>5. Produkt a jeho tvorba, trasování produktu, druhy produktů, kalkulace ceny</p>
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – charakterizuje druhy služeb v cestovním ruchu – vysvětlí podstatu a zvláštnosti služeb v cestovním ruchu – umí popsat a vysvětlit jednotlivé služby a rozdíly mezi nimi – zná činnost průvodce v cestovním ruchu a jeho příprava, druhy průvodců – zná druhy Turistických informačních center a jejich náplň – popíše pojistné produkty v cestovním ruchu, asistenční službu a zná doklady při pojistných událostech – zná techniku stravovacích služeb, kategorizaci, trendy – popíše postup při kategorizaci ubytovacích zařízení – dokáže vysvětlit význam hotelnictví a techniku ubytovacích služeb – zná základní náplň lázeňských služeb a organizaci českého lázeňství – zná základní náplň kongresových služeb a jejich význam – orientuje se v druzích dopravních služeb, – dokáže uvést základní druhy cestovních dokladů v cestovním ruchu 	<p>6. Služby v cestovním ruchu</p>

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – dokáže popsat změny na politické mapě světa – umí vysvětlit principy mezinárodní integrace na příkladu Evropské unie – je schopen popsat hlavní globální problémy 	<p>1. SVĚT NA POČÁTKU 21. STOLETÍ</p> <ul style="list-style-type: none"> – Mění se mapa světa – Mezinárodní integrace – Globální problémy
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – charakterizuje cestovní ruch (dále jen CR) z hlediska politického, historického a kulturního – zná předpoklady, které ovlivňují existenci a rozvoj CR, jejich zákonitosti a uplatnění v konkrétních oblastech a střediscích – dokáže popsat druhy a formy CR 	<p>2. ZÁKLADY ZEMĚPISU CESTOVNÍHO RUCHU</p> <ul style="list-style-type: none"> – Postavení cestovního ruchu (dále jen CR) v hospodářství – Předpoklady CR – Oblasti a střediska CR – Druhy a formy CR
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – charakterizuje Českou republiku z hlediska politického, historického a kulturního – rozlišuje základy fyzické a ekonomické geografie – popíše charakteristiku přírodních podmínek a významných turistických lokalit pro cestovní ruch – zná příklady turistického potenciálu v hlavních oblastech ČR a možnosti jeho rozvíjení – má přehled o památkách UNESCO v ČR 	<p>3. ZEMĚPIS ČR ČESKÉ REPUBLIKY</p> <ul style="list-style-type: none"> – Přírodní předpoklady CR – Kulturněhistorické předpoklady CR – Socioekonomická charakteristika České republiky (dále jen ČR) – Cestovní ruch v ČR – Organizace CR v ČR – Hlavní oblasti CR – Cestovní ruch v jednotlivých krajích ČR – Památky UNESCO v ČR
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vymezí geografickou polohu – dokáže vysvětlit význam CR a pojmenovat jeho formy v této části světa 	<p>4. ZEMĚPIS ČR EVROPY</p> <ul style="list-style-type: none"> – Vymezení světadílu – Význam a formy CR na tomto kontinentu
<ul style="list-style-type: none"> – ovládá základy fyzické a ekonomické geografie – charakterizuje významné destinace CR – uvede nejvýznamnější památky jednot- 	<p>5. Střední Evropa</p> <ul style="list-style-type: none"> – Německo, Švýcarsko, Lichtenštejnsko, Rakousko, Polsko, Slovensko, Maďarsko, Slovinsko

<p>livých lokalit</p> <ul style="list-style-type: none"> – charakterizuje přírodní podmínky a ekonomiku turisticky využívaných lokalit – uvede příklady turistického potenciálu a možnosti jeho budování 	
<ul style="list-style-type: none"> – ovládá základy fyzické a ekonomické geografie – charakterizuje významné destinace CR – uvede nejvýznamnější památky jednotlivých lokalit – charakterizuje přírodní podmínky a ekonomiku turisticky využívaných lokalit – uvede příklady turistického potenciálu a možnosti jeho budování 	<p>6. Jihozápadní Evropa</p> <ul style="list-style-type: none"> – Portugalsko, Španělsko, Itálie, Malta
<ul style="list-style-type: none"> – ovládá základy fyzické a ekonomické geografie – charakterizuje významné destinace CR – uvede nejvýznamnější památky jednotlivých lokalit – charakterizuje přírodní podmínky a ekonomiku turisticky využívaných lokalit – uvede příklady turistického potenciálu a možnosti jeho budování 	<p>7. Jihovýchodní Evropa</p> <ul style="list-style-type: none"> – Chorvatsko, Bosna a Hercegovina Srbsko, Černá Hora, Makedonie, Albánie, Řecko, Rumunsko, Bulharsko
<ul style="list-style-type: none"> – ovládá základy fyzické a ekonomické geografie – charakterizuje významné destinace CR – uvede nejvýznamnější památky jednotlivých lokalit – charakterizuje přírodní podmínky a ekonomiku turisticky využívaných lokalit – uvede příklady turistického potenciálu a možnosti jeho budování 	<p>8. Západní Evropa</p> <ul style="list-style-type: none"> – Francie, Británie, Irsko, Belgie, Nizozemsko, Lucembursko
<ul style="list-style-type: none"> – ovládá základy fyzické a ekonomické geografie – charakterizuje významné destinace CR – uvede nejvýznamnější památky jednotlivých lokalit – charakterizuje přírodní podmínky a ekonomiku turisticky využívaných lokalit – uvede příklady turistického potenciálu a možnosti jeho budování 	<p>9. Severní Evropa</p> <ul style="list-style-type: none"> – Dánsko, Norsko, Švédsko, Finsko, Island, Estonsko, Lotyšsko, Litva
<ul style="list-style-type: none"> – ovládá základy fyzické a ekonomické geografie – charakterizuje významné destinace CR – uvede nejvýznamnější památky jednotlivých lokalit – charakterizuje přírodní podmínky a eko- 	<p>10. Východní Evropa</p> <ul style="list-style-type: none"> – Rusko, Ukrajina, Bělorusko, Moldavsko

<ul style="list-style-type: none"> – nomiku turisticky využívaných lokalit – uvede příklady turistického potenciálu a možnosti jeho budování 	
<ul style="list-style-type: none"> – vymezí geografickou polohu – dokáže vysvětlit význam CR a pojme – novat jeho formy v této části světa – ovládá základy fyzické a ekonomické geografie – charakterizuje významné destinace CR – uvede nejvýznamnější památky jednotlivých lokalit – charakterizuje přírodní podmínky a ekonomiku turisticky využívaných lokalit – uvede příklady turistického potenciálu a možnosti jeho budování 	<p>11. ZEMĚPIS CR SEVERNÍ AMERIKY</p> <ul style="list-style-type: none"> – Vymezení světadílu – Význam a formy CR na tomto kontinentu – Hlavní oblasti CR
<ul style="list-style-type: none"> – vymezí geografickou polohu – dokáže vysvětlit význam CR a pojme – novat jeho formy v této části světa – ovládá základy fyzické a ekonomické geografie – charakterizuje významné destinace CR – uvede nejvýznamnější památky jednotlivých lokalit – charakterizuje přírodní podmínky a ekonomiku turisticky využívaných lokalit – uvede příklady turistického potenciálu a možnosti jeho budování 	<p>12. ZEMĚPIS CR JIŽNÍ AMERIKY</p> <ul style="list-style-type: none"> – Vymezení světadílu – Význam a formy CR na tomto kontinentu – Hlavní oblasti CR
<ul style="list-style-type: none"> – vymezí geografickou polohu – dokáže vysvětlit význam CR a pojme – novat jeho formy v této části světa – ovládá základy fyzické a ekonomické geografie – charakterizuje významné destinace CR – uvede nejvýznamnější památky jednotlivých lokalit – charakterizuje přírodní podmínky a ekonomiku turisticky využívaných lokalit – uvede příklady turistického potenciálu a možnosti jeho budování 	<p>13. ZEMĚPIS CR ASIE</p> <ul style="list-style-type: none"> – Vymezení světadílu – Význam a formy CR na tomto kontinentu – Hlavní oblasti CR
<ul style="list-style-type: none"> – geografickou polohu – dokáže vysvětlit význam CR a pojme – novat jeho formy v této části světa – ovládá základy fyzické a ekonomické geografie – charakterizuje významné destinace CR – uvede nejvýznamnější památky jednotlivých lokalit 	<p>14. ZEMĚPIS CR AFRIKY</p> <ul style="list-style-type: none"> – Vymezení světadílu – Význam a formy CR na tomto kontinentu – Hlavní oblasti CR

<ul style="list-style-type: none"> – charakterizuje přírodní podmínky a ekonomiku turisticky využívaných lokalit – uvede příklady turistického potenciálu a možnosti jeho budování 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vymezí geografickou polohu – dokáže vysvětlit význam CR a pojmenovat jeho formy v této části světa – ovládá základy fyzické a ekonomické geografie – charakterizuje významné destinace CR – uvede nejvýznamnější památky jednotlivých lokalit – charakterizuje přírodní podmínky a ekonomiku turisticky využívaných lokalit – uvede příklady turistického potenciálu a možnosti jeho budování 	<p>15. ZEMĚPIS CR AUSTRÁLIE A OCEÁNIE</p> <ul style="list-style-type: none"> – Vymezení světadílu – Význam a formy CR na tomto kontinentu – Hlavní oblasti CR

Název vyučovacího předmětu	FIKTIVNÍ FIRMA
Kód a název oboru vzdělání	63–41–M/02 Obchodní akademie
Evropský rámec kvalifikací	EQF 4
Forma vzdělání	denní
Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání	128 (4)
Platnost	od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

- doplnit teoretickou výuku předmětů nácvikem praktických činností ve školním prostředí
- prakticky procvičit základní komunikativní, personální a odborné kompetence žáků
- rozvíjet komunikativní kompetence žáků, a to i v cizím jazyce
- prakticky aplikovat využití informační a komunikační technologie (ICT)
- prakticky propojit dovednosti žáků z různých vyučovacích předmětů
- posílit odpovědnost žáků za plnění svěřených úkolů v požadovaném čase a kvalitě
- posílit organizační schopnosti žáků a jejich samostatnost
- posílit dovednost žáků k sebekontrolě
- posílit dovednost pracovat v týmu
- posílit dovednost žáků samostatně získávat informace nutné ke splnění úkolu a samostatně se vzdělávat

Charakteristika učiva

Učivo fiktivní firmy využívá znalosti a dovednosti žáků získaných v ostatních předmětech, zejména odborných ekonomických, výpočetní techniky a v jazycích. Tyto dovednosti propojuje do funkčního celku a vytváří tak významnou část profilu absolventa. Propojením s reálným prostředím do značné míry nahrazuje praxi v reálných firmách. Vzhledem k rozsahu a pestrosti činnosti ve většině cílů přináší žákům více než praxe v reálných podmínkách. Žáci se učí plnit konkrétní role ve firmě (ředitel, asistent, účetní apod.), jednat s úřady a veřejností, rozhodovat a nést odpovědnost za svá rozhodnutí.

Pojetí výuky

Výuka v předmětu fiktivní firma probíhá téměř výlučně jako samostatné nebo týmové řešení praktických úkolů. Žáci musí sami navrhovat podstatné prvky výuky, jako je podnikatelský záměr, musí samostatně vyhledávat příslušné informace, zjišťovat v reálných podmínkách (firmy, úřady, instituce) okolnosti nutné k založení firmy a jejímu fungování, a přitom dodržovat stanovený harmonogram. Významným prvkem výuky je účast na veletrzích fiktivních firem v regionu nebo v jiných městech, případně pořádat vlastní školní veletrh při dostatečném počtu fiktivních firem ve škole. Úloha učitele je v koordinaci činnosti, v pomoci při zdolávání obtížných situací, hodnocení práce jednotlivých členů týmu a ve zprostředkovávání kontaktů s ostatními fiktivními firmami a institucemi. Činnost fiktivní firmy se často opírá o zkušenosti z reálné formy, která má obdobné zaměření.

Výuka předmětu fiktivní firma probíhá ve specializované odborné učebně, vybavené počítačem pro každé samostatné oddělení. Žáci využívají především programy Microsoft Office – pro zpracování různých písemností Word a Excel, pro prezentaci své firmy hlavně PowerPoint. Evidenci své firmy vedou pomocí účetního programu. Důležité informace vyhledávají v platných daňových zákonech a na internetu prostřednictvím webových portálů, elektronická podání, pro finanční správu. Žáci využívají digitální aplikaci pro sestavení podnikatelského plánu. Při korespondenci s obchodními partnery využívají elektronickou poštu.

V případě zájmu dostatečného počtu žáků může být realizována dle bodu „Organizace výuky“ v obecném úvodu ŠVP akce mimo školu nebo vnitřní školní soutěž, při níž budou prohlubovány kompetence získané při běžné výuce. Jedná se o odborné exkurze, reprezentace školy na veletrhu, vnitřní školní soutěž.

Způsob a kritéria hodnocení

Učitel hodnotí především samostatnost žáků, případně jejich podíl na celkové práci týmu, dále kontroluje a hodnotí výstupy z jednotlivých činností před odesláním z firmy, dodržování stanovených termínů, vystupování žáků ve firmě a týmu. Součástí hodnocení je i docházka do výuky předmětu fiktivní firma a účast na akcích fiktivní firmy. Žáci průběžně vyplňují výkazy práce. Hodnocení musí být průběžné a mělo by motivovat žáky ke zlepšování jejich dovednosti.

Sebehodnocení žáků: Pravidelně měsíčně ředitel firmy (žák) svolává poradu, žáci z jednotlivých oddělení informují o své činnosti, hodnotí činnost svého oddělení, oznamují i chyby a neúspěchy. Žáci společně hledají řešení vzniklých problémů. Na závěr 4. ročníku vyplňují žáci dotazník spokojenosti s předmětem fiktivní firma a hodnotí přínos práce v odděleních, kterými prošli. Tento dotazník připravuje učitel ve spolupráci s ředitelem fiktivní firmy.

Žáci při ústním projevu:

- projevují obsahovou a kulturní úroveň vyjadřování
- prokazují schopnost argumentovat
- ukazují schopnost interpretovat a hodnotit výsledky práce oddělení

Žáci při písemném projevu:

- prokazují finanční gramotnost
- prokazují obsahovou přesnost a úplnost dokumentů
- prokazují kreativitu při tvorbě katalogů, reklamních spotů

Ostatní hodnocení:

- posouzení efektivního hospodaření celé firmy

Sebehodnocení žáka:

- sebereflexe vlastního zapojení žáka do činnosti firmy

Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

- osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit
- naučit se efektivně pracovat

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení a zdůvodnit jej
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a situaci, vhodně se prezentovat zejména při jednání v rámci fiktivní firmy i s ostatními obchodními partnery
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- zpracovávat jednoduché texty a formuláře na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály, dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a přednášek, porad, diskusí

Personální a sociální kompetence

- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu a kritiku i od svých spolužáků – „spolupracovníků“ v rámci fiktivní firmy
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních činností
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli
- znát práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců

Matematické kompetence

- umět sestavit kalkulaci pro stanovení ceny produktů
- analyzovat hospodaření firmy pomocí poměrových ukazatelů

Digitální kompetence

- ovládat základní programy Microsoft Office jako je Excel, Word, PowerPoint
- ovládat ekonomický software
- umět vyhledávat informace pomocí AI, používat elektronické portály např. Moje daně a další uvedené výše

Odborné kompetence

- umět využít teoretické znalosti při praktické činnosti firmy
- znát právní normy nutné k založení a fungování firmy
- naučit se pracovat v týmu
- vést účetnictví firmy v používaném účetním softwaru
- umět vyhotovit daňové přiznání k dani z příjmů
- dokázat se ekonomicky rozhodnout a hodnotit výsledky práce firmy

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- žák se naučí odpovědnému přístupu ke svěřeným hodnotám – vyhotovují se osobní karty na svěřené prostředky

- zodpovídá za chod svého oddělení ve vztahu k jiným fiktivním firmám, obchodním partnerům
- žák musí dodržovat platné zákony v ČR – zákoník práce, zákon o daních z příjmů, zákon o dani z přidané hodnoty, zákon o účetnictví

Člověk a životní prostředí

- dodržovat efektivní provoz – netisknout veškerou poštu, ale ukládat v elektronické podobě, doklady uchovávat též v elektronické podobě

Člověk a svět práce

- žák se seznámí s konkrétními formami pracovněprávních vztahů – uzavření pracovní smlouvy a dohody o pracovní činnosti a dohody o provedení práce
- žák zpracuje ve svém oddělení portfolio pracovních činností
- žák se seznámí s charakteristikou jednotlivých pracovišť – vedení, sekretariát, obchodní oddělení, technické oddělení, personální oddělení, ekonomické oddělení

Člověk a digitální svět

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií účelně podle konkrétního úkolu
- pracovat s aplikačním programovým vybavením, zejména Microsoft Office a ekonomickým systémem
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky on-line komunikace při kontaktu s jinými fiktivními firmami
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z webových stránek úřadů a institucí, partnerských fiktivních firem a sítě Internet
- využívat AI při činnosti firmy

Mezipředmětové vztahy

- účetnictví
- informační technologie
- ekonomika
- písemná a elektronická komunikace
- právo
- statistika
- cizí jazyky

Předmět: Fiktivní firma

Ročník: 3.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – osvojí si návyky při vyhotovování dokladů – ověří náležitosti dokladů – orientuje se v právních dokumentech založené firmy – chápe význam vnitřního předpisu firmy jako právního dokumentu – naučí se pracovat s ve škole používaným účetním programem 	<p>1. Převzetí založené fiktivní firmy nebo založení nové fiktivní firmy</p> <p>1.1 Kancelář fiktivní firmy</p> <ul style="list-style-type: none"> – vyhotovování dokladů – korespondence – nastavení a ovládání základních programů Microsoft Office a používaným účetním softwarem

<ul style="list-style-type: none"> – chápe význam etické reklamy – umí vyhotovit objednávku – prakticky aplikuje znalosti programů Word, Excel – seznámí se s programem PowerPoint 	<p>1.2 Příprava činnosti firmy</p> <ul style="list-style-type: none"> – podnikatelský záměr, ceník – vnitřní předpisy firmy: mzdy, zásoby, podpisy, podpisové vzory – společenská smlouva <p>1.3 Management firmy</p> <ul style="list-style-type: none"> – založení nového účetního období – globální a uživatelské nastavení používaného účetního softwaru – rozdělení firmy do oddělení – reklama <p>1.4 Příprava na veletrh fiktivních firem</p> <ul style="list-style-type: none"> – vyhotovení katalogu – zhotovení vizitek, letáků reklamní spot – vyhotovení prezentace, výzdoba stánku
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – chápe podstatu inventarizace jako nástroje kontroly – umí kompletně zpracovat agendu oddělení podle dokladů – umí zpracovat příchozí poštu – provede měsíční zúčtování mezd – aplikuje znalosti účetnictví – pracuje aktivně s účetním programem – zpracuje prezentaci firmy v programu PowerPoint 	<p>2.. Provozování fiktivní firmy</p> <p>2.1 Inventarizace</p> <ul style="list-style-type: none"> – vyhotovení inventurních soupisů <p>2.2-2.6 Práce žáků v odděleních firmy</p> <ul style="list-style-type: none"> – obchodování s jinými fiktivními firmami – řešení agend firmy podle jednotlivých oddělení <p>3. Zhodnocení činnosti firmy za účetní období</p> <ul style="list-style-type: none"> – výsledek hospodaření

Předmět: Fiktivní firma

Ročník: 4.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – umí kompletně zpracovat agendu oddělení podle dokladů – umí zpracovat příchozí poštu – provede měsíční zúčtování mezd – aplikuje znalosti účetnictví – řeší cvičné příklady fiktivních firem 	<p>1. Pokračování provozu fiktivní firmy ze 3. ročníku</p> <p>1.1-1.4 Práce žáků v odděleních firmy</p> <ul style="list-style-type: none"> – účast na veletrhu fiktivních firem

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – umí aplikovat znalosti z písemné komunikace a dodržuje zásady psaní obchodních dopisů 	<p>2. Ukončení činnosti žáků ve firmě</p> <p>2.1 Ukončení činnosti oddělení</p> <ul style="list-style-type: none"> – korespondence s ostatními fiktivními firmami
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – chápe podstatu inventarizace jako nástroje kontroly – dokáže sestavit závěrkové výkazy a interpretovat výsledky – sestaví formulář daňového přiznání k dani z příjmů právnických osob – dokáže interpretovat výsledky činnosti svého oddělení za účetní období 	<p>2.2 Účetní uzávěrka a závěrka</p> <ul style="list-style-type: none"> – inventarizace – výkazy, daňové přiznání k dani z příjmů, valná hromada
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – aplikuje znalosti z účetnictví o archivaci a právní normy z této oblasti 	<p>2.3 Přerušování činnosti firmy</p> <ul style="list-style-type: none"> – archivace
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – řeší cvičné příklady fiktivních firem 	<p>3. Opakování</p> <ul style="list-style-type: none"> – využití poznatků získaných ve fiktivní firmě v přípravě na maturitní zkoušku, řešení souvislých příkladů

Název vyučovacího předmětu	FINANČNÍ GRAMOTNOST
Kód a název oboru vzdělání	63–41–M/02 Obchodní akademie
Evropský rámec kvalifikací	EQF 4
Forma vzdělání	denní
Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání	128 (4)
Platnost	od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Vyučovací předmět vytváří základní předpoklady pro efektivní a úspěšnou práci ve vzdělávání, pracovním i dalším občanském životě. Orientuje žáka především na:

- prohloubení znalosti o osobních financích
- získání schopnosti pracovat s obecnými pojmy finanční gramotnosti
- dovednost zvolit vhodnou strategii pro úspěšné rozhodování v osobních financích
- zvládnut základy rozhodování o rodinném rozpočtu
- schopnost prakticky aplikovat poznatky při řešení osobní finanční situace
- dovednost využívat umělou inteligenci, ale se zachováním kritického přístupu k jejím výsledkům
- aplikaci znalostí z jiných odborných předmětů (Statistika, Ekonomika,)

Charakteristika učiva

Probíraným učivem mají žáci získat vědomosti a praktické dovednosti v oblasti tvorby finančního plánu, zajištění rizik, spoření a investování volných finančních prostředků. Žáci mají pochopit nutnost dalšího vzdělávání a prohlubování svých znalostí sledováním ekonomických změn na trzích, nutnost sledování změn v legislativě a změn celkového vývoje národního hospodářství. Znalosti lze využít při posuzování a rozhodování o správné strategii ve vlastních financích.

Pojetí výuky

Kromě klasických metod, jako je výklad, přednáška, řízený rozhovor a cvičení, jsou používány i metody, které vyžadují samostatnou aktivitu ze strany žáka, např. projekty, referáty, vyhledávání aktuálních ekonomických informací a statistických dat, sledování a komentování současné ekonomické situace. Výuka je doplňována příklady ze současného ekonomického dění u nás i ve světě, ze kterých žáci vybírají podstatné rysy a snaží se abstrahovat od nepodstatných vlivů tak, aby docházelo k zobecňování zákonitostí. Ve výuce je podle možností využíván internet, statistické ročenky, odborný tisk a další zdroje informací.

Důraz se klade na mezipředmětové vztahy s ekonomikou a také se statistikou a hospodářským zeměpisem, aby žáci pochopili souvislost získaných poznatků z finanční gramotnosti s poznatky získanými v jiných předmětech. Žáci jsou rovněž vedeni k samostatné práci i práci v týmu.

V případě zájmu dostatečného počtu žáků může být realizována dle bodu „Organizace výuky“ v obecném úvodu ŠVP akce mimo školu nebo vnitřní školní soutěž, při níž budou prohlubovány kompetence získané při běžné výuce. Jedná se o exkurzi – na ZČU.

Způsob a kritéria hodnocení

Žáci budou hodnoceni podle písemného projevu.

Žáci při písemném projevu:

- sestavují projekty na téma osobních financí
- pracují správně, přesně a pečlivě z hlediska odborného a znají souvislosti s ostatními probíranými tematickými celky
- jsou schopni navázat i na ostatní odborné předměty
- dbají na jazykovou stránku
- pracují samostatně i týmově

Ostatní hodnocení:

- vypracovávají a přednášejí prezentace a referáty na dané téma
- pracují s internetem

Sebehodnocení žáka:

- hodnocení žáka učitelem bude doplňováno sebehodnocením zkoušeného žáka i hodnocením ze strany spolužáků
- konečnou klasifikaci určí učitel
- kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi i školním řádem
- žák se učí sám rozpoznat, jestli je výsledek jeho práce použitelný v praxi

Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

- schopnost vysvětlit a použít obecný pojem v logické souvislosti s ohledem na přehled o aktuálních událostech
- schopnost komentovat a zobecnit ekonomickou a finanční situaci v návaznosti na učivo
- pracovat samostatně, odpovědně, rozvíjet vlastnosti jako soustavnost, soustředěnost, cílevědomost
- vyhledávat informace v odborné literatuře a na internetu, případně z jiných zdrojů
- samostatně hodnotit výsledky práce a přijímat odpovědnost za výkon, reálně posuzovat vlastní schopnosti a dovednosti
- splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Kompetence k řešení problémů

- aplikovat znalosti a dovednosti, volit vhodné postupy, řešit problémové situace
- umět obhájit zvolené postupy a výsledky práce
- umět spolupracovat na týmovém řešení problémů

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu, jazykově správně, užívat odbornou terminologii
- formulovat myšlenky úsporně, přitom jasně a srozumitelně
- aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých
- zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály

Personální a sociální kompetence

- pracovat v týmu a cítit odpovědnost za výkon celého týmu
- nezaujatě a kriticky zvažovat názory a postoje druhých, přitom být tolerantní
- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok
- využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností
- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, umět přijímat radu, oprávněnou kritiku, ale i pochvalu dále se vzdělávat
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- znát hygienu práce
- uvědomit si význam kulturního vyjadřování, respektování společenských norem, a to jak v ústním, tak písemném projevu
- chápat význam odborných znalostí a dovedností i pro soukromý život
- umět odolávat manipulaci médií
- jednat odpovědně, samostatně, aktivně a iniciativně
- dodržovat zákony a pravidla chování, respektovat práva a osobnosti jiných lidí
- zajímat se o společenské a politické dění u nás i ve světě

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- utvářet si představu o uplatnění na trhu práce, chápat význam konkurence a nutnost dalšího vzdělávání,
- uvědomit si význam celoživotního vzdělávání v měnících se podmínkách pracovního trhu
- umět prezentovat svůj odborný potenciál a využít svých mimořádných dovedností a talentu
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a možnostech profesní kariéry, znát požadavky zaměstnavatelů na pracovníky a srovnávat je se svými předpoklady, být připraveni přizpůsobit se změněným pracovním podmínkám
- dokázat získat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb
- umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli
- znát práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců
- osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních finančních aktivit

Matematické kompetence

- schopnost logicky uvažovat
- využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy apod.) reálných situací a používat je pro řešení

Digitální kompetence

- orientovat se v soudobých komunikačních technologiích, pracovat s nimi v pracovním a soukromém životě
- učit se používat nový aplikační software
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě internet (výuková videa a ověřené webové stránky)

- pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií, a tím zefektivnit či zjednodušit používané pracovní postupy a zkvalitnit výsledky své práce
- kriticky posuzovat, spravovat a sdílet data a digitální obsah, volit vhodné postupy a prostředky odpovídající konkrétní situaci a účelu
- chápat význam digitálních technologií pro lidskou společnost, seznamovat se s novými technologiemi
- kriticky využívat výsledky umělé inteligence
- chápat nutnost celoživotního rozvíjení ICT gramotnosti

Odborné kompetence

- schopnost aplikovat odborné znalosti z předmětu ekonomika a statistika
- orientovat se v souvisejících právních předpisech – zákon o bankách, zákon o centrální bance, zákon o cenných papírech

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- umět jednat odpovědně, samostatně a iniciativně
- dodržovat zákony a pravidla chování, respektovat práva a osobnosti jiných lidí
- zajímat se o společenské a politické dění u nás i ve světě
- žít a pracovat podle požadavků na trvale udržitelný rozvoj ekonomiky a životního prostředí
- umět se orientovat v masových médiích, využívat je a hodnotit
- umět jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních tématech, hledat kompromisní řešení
- vážit si dobrého životního prostředí a snažit se je chránit a zachovat pro budoucí generace
- umět hodnotit společenské a tržní prostředí

Člověk a životní prostředí

- rozvíjet dovednost aplikovat získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání a prosazovat trvale udržitelný rozvoj ve své pracovní činnosti

Člověk a svět práce

- cílem je vybavit žáka znalostmi a kompetencemi pro úspěšné uplatnění na trhu práce a pro budoucí profesní kariéru. K uskutečnění tohoto cíle je třeba:
- vést žáky k tomu, aby si uvědomili význam vzdělání pro život, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře
- naučit žáky vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a vytvářet si o nich základní představu
- naučit žáky písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a své priority
- vysvětlit žákům základní aspekty pracovního poměru, práv a povinností zaměstnanců a zaměstnavatelů, základní aspekty soukromého podnikání, naučit je pracovat s příslušnými právními předpisy
- zorientovat žáky ve službách v oblasti zaměstnanosti, přivést je k účelnému využívání jejich informačního zázemí

Člověk a digitální svět

- schopnost pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky
- schopnost žít v tzv. informační společnosti
- ovládat efektivně a racionálně techniku jako nepostradatelnou a běžnou součást pracovního a životního procesu
- schopnost kritického přístupu k umělé inteligenci

Mezipředmětové vztahy

- ekonomika
- statistika
- právo
- informační technologie

Předmět: Finanční gramotnost

Ročník: 3.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zná základní finanční plán, – chápe podstatu finančního plánu, – umí definovat cíle finančního plánu, – orientuje se ve zdrojích pro splnění cíle – zná postup při tvorbě finančního plánu, – sestaví návrh finančního plánu s uvedením cílů, zdrojů, produktů a rizik, – zná hlavní přínosy finančního plánu, – rozlišuje zajištění příjmů a pojištění, – dokáže se orientovat v produktech pokrývajících rizika, – dokáže posoudit zbytečná a drahá pojištění, – zná základní pojmy investování, – umí rozlišit spoření a investování – zná postupy porovnávání výnosů, – dokáže se orientovat v rizicích investování, – rozlišuje základní třídy aktiv, – zná postup při výběru vhodné investice – umí sestavit investiční portfolio 	<p>1. Finanční plánování</p> <ul style="list-style-type: none"> – finanční plán – cíle – zdroje – klíčové přínosy finančního. plánu – tvorba finančního plánu
	<p>2. Zajištění rizik</p> <ul style="list-style-type: none"> – druhy rizik a ztrát a jejich specifikace – zajištění příjmů – pojištění majetku – produkty pokrývajících rizika
	<p>3. Investování</p> <ul style="list-style-type: none"> – základní pojmy a hodnocení investic, – parametry investování, – výnosy z investic a jejich porovnávání, – reálný a nominální výnos – rizika investování – tržní riziko, – kreditní riziko, – měnové riziko, – rizikový profil, – základní třídy aktiv, – hotovost, – dluhopisy, – akcie, – nemovitosti na pronájem, – komodity, – investiční strategie, – investiční portfolio,

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – chápe podstatu investičních produktů, – rozliší pasivní a aktivní investování, – umí rozlišit podílové fondy podle tříd aktiv, – objasní význam investičního portfolia, – vysvětlí cíle investování, – chápe jednotlivá rizika spojená s investováním, – vysvětlí pojmy: dobrý a špatný dluh, – dokáže analyzovat, jak měřit cenu úvěru, – posoudí využití spotřebitelského úvěru a hypotečního úvěru, – vysvětlí pojem finanční svoboda a nezávislost, – dokáže se orientovat v ekonomickém prostředí hry a na základě zadaných informací rozhoduje o volbě vhodných finančních produktech a investiční strategii, – poznatky ze hry je schopen aplikovat v běžném životě 	<p>4. Investiční produkty</p> <ul style="list-style-type: none"> – investiční produkty – kolektivní investování, – pasivní a aktivní investování, – burzovně obchodované obchody, – podílové fondy – druhy
	<p>5. Úvěry</p> <ul style="list-style-type: none"> – dobré dluhy, – špatné dluhy, – cena úvěru, RPSN, – druhy úvěrů, – výběr varianty úvěru
	<p>6. Desková hra – Monopoly</p> <ul style="list-style-type: none"> – pravidla hry, – ekonomické prostředí hry, – finanční situace klienta – cash flow, – cíle klienta, – transakce ve hře, – finanční produkty, – investiční strategie,

Předmět: Finanční gramotnost

Ročník: 4.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zná základní pravidla hospodaření s penězi, – chápe podstatu finanční rezervy, – umí definovat cíle finančních investic, – orientuje se ve zdrojích pro rozhodování o investování, – zná vliv drahoty na rozpočet domácnosti – dokáže posoudit vliv inflace na spoření a investice, – rozlišuje dobrý a špatný úvěr, – dokáže se orientovat v úrokových sazbách finančního trhu – dokáže posoudit dopady předčasného splacení bankovních úvěrů, – umí rozlišit platby nájemného a fond oprav – zná funkce peněz a chápe význam hotovostních peněz, – dokáže se orientovat v rizikách investování do kryptoměn, 	<p>1. Finanční rozhodování</p> <ul style="list-style-type: none"> – pravidla správného zacházení s penězi, – finanční rezerva problém mnohých domácností, – výběr informací při rozhodování o investicích, – vliv extrémní drahoty na domácnosti – kapesné pro děti – spoření a investice v čase vysoké inflace – jsou úvěr a úrok ohrožením rozpočtu domácnosti – dopad zvýšení úrokové sazby CNB – dopad předčasného splacení hypotéky – bydlení v nájmu – nájemné – bydlení ve vlastní nemovitosti – argumenty pro a proti používání hotovosti – hotovost a její možný zánik – podstata a význam kryptoměn

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zná základní podmínky pro rozpoznání dobrého finančního poradce – dokáže využít pomocná kritéria pro posouzení kvality poradce – umí posoudit vhodnost doporučení finančního poradce 	<p>2. Finanční poradenství</p> <ul style="list-style-type: none"> – pozice finančního poradce – základní kritéria pro práci finančního poradce – další kritéria posouzení kvality finančního poradce – přístup k doporučením od poradce
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – umí rozlišit trhy peněžní a kapitálové – chápe podstatu fungování finančních trhů – chápe vliv vysokých úrokových sazeb na ekonomiku 	<p>3. Finanční trhy</p> <ul style="list-style-type: none"> – základní pojmy finančního trhu – efektivní a neefektivní fungování trhů, – vliv vysokých sazeb na bankovní sektor
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – umí rozlišit druhy zákonných odvodů – dokáže spočítat a posoudit vliv výše odvodů na příjmy domácnosti – umí vysvětlit vztah mezi mzdou a produktivitou práce – chápe význam státních příspěvků 	<p>4. Stát a domácnost</p> <ul style="list-style-type: none"> – odvody – daně a daňové výjimky – mzda a produktivita práce, – finanční pomoc státu pro domácnosti

Název vyučovacího předmětu	IT SEMINÁŘ
Kód a název oboru vzdělání	63–41–M/02 Obchodní akademie
Evropský rámec kvalifikací	EQF 4
Forma vzdělání	denní
Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání	128 (4)
Platnost	od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Volitelný předmět navazuje na povinné předměty „základy Office“ a „informační technologie“.

Žáci si v rámci semináře upevní a prohloubí vědomosti a dovednosti získané v povinných předmětech základy Office a informační technologie.

Předmět je zaměřen na práci s vektorovou a bitmapovou grafikou, práci s 3D tiskárnou a seznámí žáky se základy tvorby webových stránek (základy jazyka HTML a CCS, redakční systémy, využití free webhostingu).

Dalším zaměřením předmětu je využití IT pro ekonomické výpočty. Zde si žáci upevní a prohloubí znalosti a dovednosti provádět základní výpočty používané v ekonomické teorii a praxi s důrazem na využití PC – tabulkového procesoru.

Část předmětu je věnovaná také finanční matematice, kde se žáci naučí rozeznávat různé druhy úročení, seznámí se s širokou nabídkou spoření, vytvoří si splátkový kalendář apod.

Díky tomuto předmětu žáci poznají propojení matematiky, ekonomiky a informatiky.

Charakteristika učiva

Při výuce se navzájem prolínají:

- teoretická znalost problematiky – základní pojmy, pochopení rozdílů mezi jednotlivými pojmy, produkty,
- praktická práce na počítači – práce ve vhodné aplikaci pro dané téma.

Pojetí výuky

Výuku předmětu tvoří:

- výklad učitele a diskuze probírané problematice.
- společná i samostatná práce žáků.
- úlohy s praktickým využitím.
- domácí úkoly a práce.

V případě zájmu dostatečného počtu žáků může být realizována dle bodu „Organizace výuky“ v obecném úvodu ŠVP akce mimo školu nebo vnitřní školní soutěž, při níž budou prohlubovány kompetence získané při běžné výuce. (odborné exkurze, reprezentace školy, soutěže)

Způsob a kritéria hodnocení

Hodnotí se úroveň zvládnutí požadovaných vědomostí a dovedností. Hodnotí se jak teoretické znalosti, tak praktické dovednosti, práce a aktivita při hodinách.

Žáci při ústním projevu:

- používají správnou terminologii
- srozumitelně vysvětlí technické problémy
- odpovídají věcně a pohotově na otázky
- dokáží popsat řešení úkolu nebo chyby

- dokáží popsat řešení úkolu nebo chyby
- dokáží prezentovat svou práci

Žáci při písemném projevu:

- správně a vhodně používají IT terminologii
- vytvářejí dokumentaci k projektům, dodržují pravidla typografie
- dodržují požadavky úkolů
- analyzují a popíší problém nebo chybu

Ostatní hodnocení:

- samostatnost – zvládají úkoly bez výrazné pomoci
- spolupráce – zvládají pracovat v kolektivu, vytvářet společné práce
- dovednosti – dokáží ovládat a používat požadovaný hardware/software

Sebehodnocení žáka:

- dokáží zhodnotit vlastní práci – úspěchy i neúspěchy, efektivitu práce
- navrhuje vylepšení

Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

- vyhledává a třídí informace z různých digitálních zdrojů
- využívá zpětnou vazbu ke zlepšení své práce
- plánuje si vlastní učení a stanovuje si cíle
- reflektuje svůj pokrok a identifikuje oblasti ke zlepšení
- využívá digitální nástroje k samostudiu (např. online kurzy, tutoriály)
- přenáší získané dovednosti do nových situací

Kompetence k řešení problémů

- identifikuje chyby v dokumentech nebo tabulkách a navrhuje řešení
- vyhledává alternativní způsoby řešení úkolu
- využívá logické myšlení při práci
- umí si poradit s technickými problémy
- spolupracuje s ostatními při řešení složitějších úkolů
- využívá nápovědu a online zdroje k překonání překážek

Komunikativní kompetence

- jasně a srozumitelně prezentuje výsledky své práce (ústně i písemně)
- používá odbornou terminologii odpovídající tématu
- aktivně se zapojuje do diskuse a sdílí své názory
- umí formulovat otázky a požádat o pomoc
- respektuje názory ostatních a reaguje na zpětnou vazbu

Digitální kompetence

- efektivně používá vhodné aplikace
- vytváří, ukládá a sdílí digitální dokumenty
- dodržuje zásady bezpečnosti a ochrany osobních údajů
- umí vyhledat a ověřit informace na internetu
- využívá digitální nástroje ke spolupráci (např. sdílené dokumenty)
- chápe rizika digitálního prostředí a chová se odpovědně

Odborné kompetence

- vytváří profesionálně vypadající výstupy podle zadání
- používá pokročilé funkce grafických editorů
- využívá pokročilé funkce tabulkového procesoru pro výpočty, analýzu a vizualizaci dat
- dodržuje pravidla typografie
- umí připravit tiskové výstupy a exporty do PDF
- aplikuje získané dovednosti v praktických úkolech

Průřezová témata

Člověk a životní prostředí

- ekonomicky a s ohledem na životní prostředí nakládají s majetkem, energiemi i odpady
- práce s daty o klimatu, znečištění, spotřebě vody apod.
- využití online nástrojů ke snížení uhlíkové stopy

Člověk a digitální svět

- efektivně využívají ICT
- mají přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v oboru ICT
- práce s daty, orientace v informačních systémech
- digitální hygiena, prevence závislosti na technologiích
- autorská práva, fake news, AI

Mezipředmětové vztahy

- matematika
- statistika
- ekonomika
- účetnictví
- informační technologie
- základy Office

Předmět: IT seminář

Ročník: 3

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozlišuje rastrovou a vektorovou grafiku – umí vytvořit a upravovat grafiku pomocí vektorového editoru – upravuje digitální fotografie pomocí bitmapového editoru – využívá programy pro hromadnou správu fotografií – orientuje se v nabídce grafických programů a webových služeb pro správu fotografií – využívá AI pro vytváření vlastních obrázků 	<p>1. Grafika</p> <ul style="list-style-type: none"> – práce v rastrovém editoru – práce ve vektorovém editoru – hromadná správa a úprava fotografií – využití AI v grafice
<ul style="list-style-type: none"> – umí sestavit www stránky pomocí jazyka HTML 	<p>2. WWW stránky</p> <ul style="list-style-type: none"> – úvod do jazyka HTML

<ul style="list-style-type: none"> – orientuje se ve vlastnostech stylů css, umí je aplikovat do html kódů. – pozná rozdíl mezi jednoduchou statickou stránkou vytvořenou pomocí html, dynamickou stránkou s využitím stylů css a webovou stránkou vytvořenou pomocí redakčního systému – umí vytvořit webovou prezentaci pomocí redakčního systému 	<ul style="list-style-type: none"> – css styly – redakční systémy
<ul style="list-style-type: none"> – umí vyhledat a použít nástroje pro vytváření 3D grafiky. 	3. 3D tisk <ul style="list-style-type: none"> – modelování a tisk 3D objektů

Předmět: IT seminář

Ročník: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zopakuje si naučené dovednosti v Excelu ze druhého ročníku 	<p>1. Opakování funkcí programu MS Excel</p> <ul style="list-style-type: none"> – výpočty v Excelu pomocí vzorců a funkcí – tvorba grafů v Excelu – kontingenční tabulky – podmíněné formátování
<ul style="list-style-type: none"> – seznámí se se základními pojmy, pozná rozdíly mezi úročením, spořením a umořováním dluhu – umí jednotlivé veličiny vypočítat na papíře i pomocí programu MS Excel 	<p>2. Finanční matematika</p> <ul style="list-style-type: none"> – jednoduché úročení – složené úročení – spoření – výpočet splátky důchodů – splácení úvěrů
<ul style="list-style-type: none"> – vytváří a modeluje různé tabulky v Excelu pro dané ekonomické situace. – zpracovává vypočtená data – grafy, souhrny, filtry, podmíněné formátování, tisk 	<p>3. Výpočty z ekonomické praxe</p> <ul style="list-style-type: none"> – kalkulace a rozpočty – výrobní a provozní náklady – evidence prodeje, tržby – odměňování, mzdy a odměny zaměstnanců – odpisy majetku

Název vyučovacího předmětu	MARKETING A DANĚ
Kód a název oboru vzdělání	63–41–M/02 Obchodní akademie
Evropský rámec kvalifikací	EQF 4
Forma vzdělání	denní
Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání	128 (4)
Platnost	od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Cílem předmětu Marketing a daně, část „Marketing“ je prohloubit vědomosti a dovednosti žáků o marketingu, získaných dosavadním vzděláváním, aby pochopili význam marketingu pro úspěšné působení firmy v tržní ekonomice. Žáci se seznámí se znalostmi, metodami, technikami a nástroji, které mohou využít jako pracovníci marketingového týmu nebo při studiu na vysoké škole.

Cílem části „Daně“ je prohloubit orientaci v daňové soustavě, ale i schopnost aktivně a efektivně pracovat s právními normami a samostatně vyhledávat aktuální informace a vyhodnocovat je.

K dalším cílům patří vést žáky k odpovědné a samostatné práci i spolupráci s ostatními členy týmu, komunikovat a prezentovat své názory.

Charakteristika učiva

Část „Marketing“ se vyučuje ve třetím ročníku. Žáci se postupně seznamují s vývojem marketingu, marketingovým systémem řízení, s nástroji marketingu a jejich praktickým využitím na trhu, pozornost je věnována i současným směrům rozvoje marketingu a je kladen důraz na pochopení společenské odpovědnosti firem. Žáci jsou vedeni k nutnosti dalšího vzdělávání a prohlubování svých znalostí studiem odborné literatury a ke sledování celkového vývoje národního hospodářství.

Část „Daně“ se vyučuje ve čtvrtém ročníku. Učivo se zaměřuje na poznatky, které mají dlouhodobější platnost, ale současně musí průběžně reagovat na neustálé změny v legislativě, zejména v daňových zákonech, aby z něj mohli absolventi vycházet při své činnosti a správně se orientovat v měnících se podmínkách ekonomické praxe. Žáci mají pochopit nutnost dalšího vzdělávání a prohlubování svých znalostí studiem odborné literatury. Žáci si zde rozšíří základní znalosti z daňové problematiky získané v jiných ekonomických předmětech.

Pojetí výuky

Ve výuce se kombinují klasické i moderní vyučovací metody s využitím výpočetní techniky. Využívají se i metody, které vycházejí z aktivity žáků, a to modely dílčích reálných projektů (například marketingového výzkumu, různých typů marketingových analýz), dále referáty, příklady z praxe, vyhledávání informací na internetu nebo v odborném tisku a jejich prezentace, diskuse a týmová práce. Je podporováno kreativní myšlení žáků.

Způsob a kritéria hodnocení

- Hodnocení probíhá v souladu s klasifikačním řádem školy ústně i písemně. Při ústním projevu je kromě znalostí a vědomostí hodnocena i souvislost, srozumitelnost vyjadřování a pohotovost reagování, vztahy mezi ostatními probíranými tematickými celky. U písemného zkoušení je hodnocena také pečlivost, věcná správnost a přesnost vyjadřování

z hlediska odborného, přehlednost. Dále jsou hodnoceny referáty a prezentace na dané téma, aktivita při vyučování a přehled o aktuální situaci na trhu.

- Referáty a projekty se hodnotí podle kvality věcného, (obsah), technického (textový editor a kalkulačtor) zpracování.

Ostatní hodnocení:

- Hodnotí se práce v hodinách při řešení zadaných příkladů a schopnost navrhnout optimální řešení, práce s internetem

Sebehodnocení žáka:

- hodnocení žáka učitelem bude doplňováno sebehodnocením zkoušeného žáka i hodnocením ze strany spolužáků
- konečnou klasifikaci určí učitel
- kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi i školním řádem
- žák se učí sám rozpoznat, zda výsledek jeho práce je použitelný v praxi

Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

- pochopit zadání úkolu, vyhledávat a zpracovávat informace, prezentovat výsledky své práce
- poslouchat s porozuměním mluvený projev a pořizovat si poznámky
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi
- zvolit pro řešení úkolu odpovídající matematické postupy a techniky
- využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy apod.) reálných situací a používat je pro řešení
- provést reálný odhad výsledku řešení praktického úkolu
- aplikovat základní matematické postupy při řešení praktických úkolů

Kompetence k řešení problémů

- aplikovat znalosti a dovednosti, volit vhodné postupy, řešit problémové situace
- umět obhájit zvolené postupy a výsledky práce
- umět spolupracovat na týmovém řešení problémů

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- aktivně se účastnit diskuzí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých
- zpracovávat texty na odborná témata

Personální a sociální kompetence

- ověřovat si získané informace a kriticky je hodnotit, využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí
- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, umět přijímat radu, oprávněnou kritiku, ale i pochvalu
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných úkolů
- podněcovat práci v týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobních konfliktů

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně ve vlastním i veřejném zájmu
- dodržovat zákony a pravidla společenského chování
- jednat v souladu s morálními principy, uplatňovat demokratického přístupu
- zájem o společenské a politické dění u nás i ve světě

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít reálný přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a možnostech profesní kariéry
- umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli
- znát práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců
- osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit

Matematické kompetence

- aplikovat základní matematické postupy při řešení praktických úkolů
- provést reálný odhad výsledku řešení praktického příkladu

Digitální kompetence

- umět pracovat s počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným programovým vybavením
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky on-line a off-line komunikace
- získávat informace z internetu
- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí. Digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získávat, posuzovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků;
- pracovat v aplikaci „Moje daně“

Odborné kompetence

- aplikovat odborné znalosti z předmětu ekonomika

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- ochota dodržovat zákony, morální principy a pravidla společenského chování
- dokázat se orientovat v masových mediích a kriticky je hodnotit

Člověk a životní prostředí

- chápat nutnost efektivního využívání zdrojů a sociální odpovědnosti firem při ochraně životního prostředí
- učitel vede žáky k hospodárnému jednání, žák si uvědomuje vztah efektivnosti a ekologie

Člověk a svět práce

- vést žáky k tomu, aby si uvědomili význam vzdělání pro život
- naučit žáky písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a své priority

Člověk a digitální svět

- schopnost pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky.
- schopnost orientovat se v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně a tvořivě při práci např. při tvorbě vlastního projektu.
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií, zvažuje rizika a přínosy;
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací

Mezipředmětové vztahy

- ekonomika
- účetnictví
- cvičení z účetnictví
- statistika
- písemná a elektronická komunikace
- informační technologie

Předmět: Marketing a daně

Ročník: 3.

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> – definuje marketing – chápe marketing jako koncepci managementu 	1. Podstata marketingu a jeho vývoj <ul style="list-style-type: none"> – marketing jako koncepce managementu – postavení marketingu ve firmě
<ul style="list-style-type: none"> – vysvětlí a na příkladech aplikuje podnikatelské koncepce 	<ul style="list-style-type: none"> – vývoj podnikatelských koncepcí
<ul style="list-style-type: none"> – na příkladech vysvětlí sociální odpovědnost firmy 	<ul style="list-style-type: none"> – sociální koncepce marketingu

<ul style="list-style-type: none"> – kriticky zhodnotí chování firem 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – popíše vlivy působící na firmu – odliší marketingové mikroprostředí a makroprostředí – sestaví SWOT analýzu – dokáže popsat některé strategie – vysvětlí složky marketingového mixu 	<p>2. Marketingový systém řízení</p> <ul style="list-style-type: none"> – analýza mikroprostředí a makroprostředí – analýza trhu – SWOT analýza – základní strategické směry – marketingový mix – 4P
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – definuje marketingový informační systém – vyjmenuje zdroje informací MIS – popíše postup marketingového výzkumu – porovná výhody a nevýhody jednotlivých metod zjišťování informací – sestaví stručný dotazník a provede průzkum, vyhodnotí jej 	<p>3. Marketingový informační systém</p> <ul style="list-style-type: none"> – vnitřní a vnější zdroje informací – marketingový výzkum – postup – kvantitativní a kvalitativní výzkum – metody sběru dat
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – popíše vlivy působící na chování spotřebitele 	<p>4. Cílený marketing</p> <ul style="list-style-type: none"> – faktory ovlivňující nákupní chování
<ul style="list-style-type: none"> – chápe podstatu a význam segmentace trhu – na příkladech vysvětlí základní kritéria segmentace trhu 	<ul style="list-style-type: none"> – segmentace trhu, základní kritéria
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozlišuje nástroje on-line marketingu – uvede příklady nových trendů v marketingu 	<p>5. Nové směry v marketingu</p> <ul style="list-style-type: none"> – on-line marketing, nástroje, trendy
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – definuje produkt a chápe jeho komplexní pojetí – popíše životní cyklus produktu – charakterizuje základní možnosti produktové politiky – zná analýzu výrobního portfolia BCG – dokáže odlišit jednotlivé typy značek – chápe význam servisní politiky 	<p>6. Produkt</p> <ul style="list-style-type: none"> – úroveň produktu – životní cyklus – produktová politika – inovace výrobku – značka a jméno výrobku – sortimentní politika – servisní politika
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – charakterizuje cenovou politiku – vysvětlí faktory ovlivňující cenu – chápe a vysvětlí na příkladu cenovou elasticitu poptávky – orientuje se v cílech cenové politiky a cenových strategiích – vysvětlí metody stanovení ceny 	<p>7. Cena</p> <ul style="list-style-type: none"> – oblasti a cíle cenové politiky – poptávka a její cenová pružnost – cenové strategie – metody tvorby cen – změny cen – poskytování slev, smluvní podmínky

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozliší distribuci podle intenzity pokrytí – rozliší a popíše jednotlivé distribuční cesty – navrhne vhodnou distribuční cestu pro určitý produkt – zná podstatu velkoobchodu a rozliší jednotlivé typy – rozliší a charakterizuje maloobchodní jednotky – orientuje se v možnostech internetového obchodu 	<p>8. Distribuce</p> <ul style="list-style-type: none"> – intenzita pokrytí distribuce – velkoobchod a maloobchod – distribuční cesty – internetový obchod
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – charakterizuje marketingovou komunikaci a vysvětlí její význam – rozlišuje nástroje komunikačního mixu – popíše průběh komunikačního procesu – vybere vhodný komunikační mix pro konkrétní produkt – chápe společenskou odpovědnost marketingové komunikace 	<p>9. Marketingová komunikace</p> <ul style="list-style-type: none"> – obsah marketingové komunikace – nástroje komunikačního mixu – průběh komunikačního procesu – média a jejich využití – měření účinku marketingové komunikace – společenská odpovědnost
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – v průběhu výuky zpracovává vlastní projekt na základě nově získaných informací s použitím nástrojů AI 	<p>10. Projekt</p>

Předmět: Marketing a daně

Ročník: 4.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – chápe pojmy daň, plátce, poplatník, správce daně, předmět a základ daně, zdaňovací období, splatnost daně, optimalizace daňové povinnosti – orientuje se v daňovém systému ČR 	<p>1. Úvod</p> <ul style="list-style-type: none"> – základní pojmy v oblasti daní – daňová soustava ČR
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ví, kdo je považován za účastníka daňového řízení – zná části daňového řízení a úkony, které se v nich provádějí – zná zásady, kterými se daňové řízení řídí – zná řádné a mimořádné opravné prostředky a rozliší situace, kdy je lze použít 	<p>2. Správa daní a poplatků</p> <ul style="list-style-type: none"> – správce daně, účastníci daňového řízení, zásady daňového řízení – úkony v daňovém řízení – opravné prostředky
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zná věcný obsah pojmů: daň na vstupu, daň na výstupu, daňová povinnost, nadměrný odpočet 	<p>3. Daň z přidané hodnoty</p> <ul style="list-style-type: none"> – základní pojmy – daňové doklady (druhy, náležitosti běžného a

<ul style="list-style-type: none"> – rozliší jednotlivé druhy daňových dokladů, orientuje se v jejich náležitostech – dokáže vypočítat DPH z ceny bez daně i s daní, při nákupu ze zahraničí – sestaví daňové přiznání 	<p style="text-align: center;">zjednodušeného daňového dokladu)</p> <ul style="list-style-type: none"> – výpočty DPH – DPH při obchodování se zahraničím – daňové přiznání
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – orientuje se v základních pojmech – dokáže vypočítat výši spotřební daně – uvědomuje si význam spotřebních daní i DPH pro příjmovou stránku státního rozpočtu 	<p>4. Spotřební daně</p> <ul style="list-style-type: none"> – předmět daně, plátce, poplatník, základ daně, sazby, nárok na vrácení daně, zdaňovací období, daňové přiznání, placení daně – vliv spotřebních daní na výši DPH, výpočty a účtování spotřebních daní
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – orientuje se v základních pojmech dokáže vypočítat daňovou povinnost a sestavit přiznání k silniční dani 	<p>5. Daň silniční</p> <ul style="list-style-type: none"> – předmět daně, poplatníci, základ daně, sazby daně, osvobození od daně, slevy, zdaňovací období, daňové přiznání, placení daně – výpočty daňové povinnosti, účtování silniční daně
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – orientuje se v základních pojmech podle zadaných parametrů dokáže vypočítat povinnost k dani z nemovitých věcí 	<p>6. Daň z nemovitých věcí</p> <ul style="list-style-type: none"> – daň pozemků, daň ze staveb (předmět daně, poplatník, osvobození od daně, základ daně, sazby, výpočty) – zdaňovací období, daňové přiznání, placení daně, účtování daně
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – orientuje se v základních pojmech – dokáže vypočítat dílčí základy daně z příjmů fyzických osob – dokáže stanovit celkový základ daně, uplatnit odčitatelné položky – stanoví výši daně a dokáže uplatnit slevy z ní – sestaví přiznání k dani z příjmů fyzických osob – při výpočtu daňové povinnosti zvažuje možnosti daňové optimalizace 	<p>7. Daň z příjmů fyzických osob</p> <ul style="list-style-type: none"> – poplatník, předmět daně, příjmy osvobozené od daně, příjmy zdaněné u zdroje srážkovou daní – stanovení dílčích základů daně, alternativní možnost uplatňování výdajů – nezdanitelná část základu daně (výčet, podmínky a způsoby jejich uplatnění) – slevy na dani (výčet, podmínky a způsoby jejich uplatnění) – výpočet základu daně z příjmů FO a daňové povinnosti

	<ul style="list-style-type: none"> – daňové přiznání, splatnost daně, placení záloh – možnosti optimalizace základu daně příklady na sestavení přiznání k dani z příjmů fyzických osob
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – v zákoně o daních z příjmů dokáže vyhledat náklady daňově neuznatelné a převede účetní hospodářský výsledek na základ daně – uplatní odčitatelné položky, stanoví výši daně a dokáže uplatnit slevy z ní – sestaví přiznání k dani z příjmů právnických osob – při výpočtu daňové povinnosti zvažuje možnosti daňové optimalizace 	<p>8. Daň z příjmů právnických osob</p> <ul style="list-style-type: none"> – poplatníci – předmět daně a příjmy osvobozené – transformace účetního hospodářského výsledku na základ daně (nedaňové náklady, výnosy nezahrnované do základu daně) – slevy na dani – výpočet daňové povinnosti, daňové přiznání, splatnost daně, zálohy) – příklady na sestavení přiznání k dani z příjmů právnických osob

Název vyučovacího předmětu	MARKETING A ÚČETNICTVÍ
Kód a název oboru vzdělání	63–41–M/02 Obchodní akademie
Evropský rámec kvalifikací	EQF 4
Forma vzdělání	denní
Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání	128 (4)
Platnost	od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

Cílem předmětu Marketing a daně, část „Marketing“ je prohloubit vědomosti a dovednosti žáků o marketingu, získaných dosavadním vzděláváním, aby pochopili význam marketingu pro úspěšné působení firmy v tržní ekonomice. Žáci se seznámí se znalostmi, metodami, technikami a nástroji, které mohou využít jako pracovníci marketingového týmu nebo při studiu na vysoké škole.

Cílem části „Účetnictví“ je upevnit a prohloubit účetní znalosti a dovednosti žáků z předmětů účetnictví a cvičení z účetnictví, připravit je k maturitní zkoušce a pro vstup do praxe. Dále schopnost pracovat s aktuálními zákony a vyhláškami v oblasti účetnictví, vyhledávat informace pomocí moderních digitálních technologií a elektronických portálů.

K dalším cílům patří vést žáky k odpovědné a samostatné práci i spolupráci s ostatními členy týmu, komunikovat a prezentovat své názory.

Charakteristika učiva

Část „Marketing“ se vyučuje ve třetím ročníku. Žáci se postupně seznamují s vývojem marketingu, marketingovým systémem řízení, s nástroji marketingu a jejich praktickým využitím na trhu, pozornost je věnována i současným směrům rozvoje marketingu a je kladen důraz na pochopení společenské odpovědnosti firem. Žáci jsou vedeni k nutnosti dalšího vzdělávání a prohlubování svých znalostí studiem odborné literatury a ke sledování celkového vývoje národního hospodářství.

Část „Účetnictví“ se vyučuje ve čtvrtém ročníku. Ve výuce se řeší praktické příklady různých podnikatelských subjektů (fyzických i právnických osob), nejen ručně, ale také pomocí účetního programu. Ve výuce je respektována neustále se měnící ekonomická realita formou práce s aktuálními zákony, vyhláškami. Využívá se metoda skupinového vyučování.

Pojetí výuky

Ve výuce se kombinují klasické i moderní vyučovací metody s využitím výpočetní techniky. Využívají se i metody, které vycházejí z aktivity žáků, a to modely dílčích reálných projektů (například marketingového výzkumu, různých typů marketingových analýz), dále referáty, příklady z praxe, vyhledávání informací na internetu nebo v odborném tisku a jejich prezentace, diskuse a týmová práce. Je podporováno kreativní myšlení žáků.

Způsob a kritéria hodnocení

- Hodnocení probíhá v souladu s klasifikačním řádem školy ústně i písemně. Při ústním projevu je kromě znalostí a vědomostí hodnocena i souvislost, srozumitelnost vyjadřování a pohotovost reagování, vztahy mezi ostatními probíranými tematickými celky. U písemného zkoušení je hodnocena také pečlivost, věcná správnost a přesnost vyjadřování z hlediska odborného, přehlednost. Dále jsou hodnoceny referáty a prezentace na dané téma, aktivita při vyučování a přehled o aktuální situaci na trhu.

- Referáty a projekty se hodnotí podle kvality věcného, (obsah), technického (textový editor a kalkulátor) zpracování.

Ostatní hodnocení:

- hodnotí se práce v hodinách při řešení zadaných příkladů a schopnost navrhnout optimální řešení, práce s internetem
- hodnotí se jak stránka obsahová, tak i technické zvládnutí programu (využití funkcí programu, výběr nevhodnějších sestav, jejich úprava)

Sebehodnocení žáka:

- hodnocení žáka učitelem bude doplňováno sebehodnocením zkoušeného žáka i hodnocením ze strany spolužáků
- konečnou klasifikaci určí učitel
- kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi i školním řádem
- žák se učí sám rozpoznat, zda výsledek jeho práce je použitelný v praxi

Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

- pochopit zadání úkolu, vyhledávat a zpracovávat informace, prezentovat výsledky své práce
- poslouchat s porozuměním mluvený projev a pořizovat si poznámky
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi
- zvolit pro řešení úkolu odpovídající matematické postupy a techniky
- využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy apod.) reálných situací a používat je pro řešení
- provést reálný odhad výsledku řešení praktického úkolu
- aplikovat základní matematické postupy při řešení praktických úkolů

Kompetence k řešení problémů

- aplikovat znalosti a dovednosti, volit vhodné postupy, řešit problémové situace
- umět obhájit zvolené postupy a výsledky práce
- umět spolupracovat na týmovém řešení problémů

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- aktivně se účastnit diskuzí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých
- zpracovávat texty na odborná témata

Personální a sociální kompetence

- ověřovat si získané informace a kriticky je hodnotit, využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí
- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, umět přijímat radu, oprávněnou kritiku, ale i pochvalu
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných úkolů

- podněcovat práci v týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobních konfliktů

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně ve vlastním i veřejném zájmu
- dodržovat zákony a pravidla společenského chování
- jednat v souladu s morálními principy, uplatňovat demokratického přístupu
- zájem o společenské a politické dění u nás i ve světě

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- mít reálný přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a možnostech profesní kariéry
- umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli
- znát práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců
- osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit

Matematické kompetence

- aplikovat základní matematické postupy při řešení praktických úkolů
- provést reálný odhad výsledku řešení praktického příkladu

Digitální kompetence

- umět pracovat s počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným programovým vybavením
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky on-line a off-line komunikace
- získávat informace z internetu
- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí. Digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získávat, posuzovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech; vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků;
- naučit se ovládat účetní software

Odborné kompetence

- aplikovat odborné znalosti z předmětu ekonomika
- sestavit ucelené řešení příkladu na základě dílčích výsledků

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- ochota dodržovat zákony, morální principy a pravidla společenského chování
- dokázat se orientovat v masových médiích a kriticky je hodnotit

Člověk a životní prostředí

- chápat nutnost efektivního využívání zdrojů a sociální odpovědnosti firem při ochraně životního prostředí

- učitel vede žáky k hospodárnému jednání, žák si uvědomuje vztah efektivnosti a ekologie

Člověk a svět práce

- vést žáky k tomu, aby si uvědomili význam vzdělání pro život
- naučit žáky písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a své priority

Člověk a digitální svět

- schopnost pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky.
- schopnost orientovat se v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně a tvořivě při práci např. při tvorbě vlastního projektu.
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií, zvažuje rizika a přínosy;
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací

Mezipředmětové vztahy

- ekonomika
- účetnictví
- cvičení z účetnictví
- statistika
- písemná a elektronická komunikace
- informační technologie

Předmět: Marketing a účetnictví

Ročník: 3.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – definuje marketing – chápe marketing jako koncepci managementu 	<p>1. Podstata marketingu a jeho vývoj</p> <ul style="list-style-type: none"> – marketing jako koncepce managementu – postavení marketingu ve firmě
<ul style="list-style-type: none"> – vysvětlí a na příkladech aplikuje podnikatelské koncepce 	<ul style="list-style-type: none"> – vývoj podnikatelských koncepcí
<ul style="list-style-type: none"> – na příkladech vysvětlí sociální odpovědnost firmy – kriticky zhodnotí chování firem 	<ul style="list-style-type: none"> – sociální koncepce marketingu
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – popíše vlivy působící na firmu – odliší marketingové mikroprostředí a makroprostředí – sestaví SWOT analýzu 	<p>2. Marketingový systém řízení</p> <ul style="list-style-type: none"> – analýza mikroprostředí a makroprostředí – analýza trhu – SWOT analýza
<ul style="list-style-type: none"> – dokáže popsat některé strategie – vysvětlí složky marketingového mixu 	<ul style="list-style-type: none"> – základní strategické směry – marketingový mix – 4P

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – definuje marketingový informační systém – vyjmenuje zdroje informací MIS 	<p>3. Marketingový informační systém</p> <ul style="list-style-type: none"> – vnitřní a vnější zdroje informací
<ul style="list-style-type: none"> – popíše postup marketingového výzkumu – porovná výhody a nevýhody jednotlivých metod zjišťování informací – sestaví stručný dotazník a provede průzkum, vyhodnotí jej 	<ul style="list-style-type: none"> – marketingový výzkum – postup – kvantitativní a kvalitativní výzkum – metody sběru dat
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – popíše vlivy působící na chování spotřebitele 	<p>4. Cílený marketing</p> <ul style="list-style-type: none"> – faktory ovlivňující nákupní chování
<ul style="list-style-type: none"> – chápe podstatu a význam segmentace trhu – na příkladech vysvětlí základní kritéria segmentace trhu 	<ul style="list-style-type: none"> – segmentace trhu, základní kritéria
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozlišuje nástroje on-line marketingu – uvede příklady nových trendů v marketingu 	<p>5. Nové směry v marketingu</p> <ul style="list-style-type: none"> – on-line marketing, nástroje, trendy
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – definuje produkt a chápe jeho komplexní pojetí – popíše životní cyklus produktu – charakterizuje základní možnosti produktové politiky – zná analýzu výrobního portfolia BCG – dokáže odlišit jednotlivé typy značek – chápe význam servisní politiky 	<p>6. Produkt</p> <ul style="list-style-type: none"> – úroveň produktu – životní cyklus – produktová politika – inovace výrobku – značka a jméno výrobku – sortimentní politika – servisní politika
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – charakterizuje cenovou politiku – vysvětlí faktory ovlivňující cenu – chápe a vysvětlí na příkladu cenovou elasticitu poptávky – orientuje se v cílech cenové politiky a cenových strategiích – vysvětlí metody stanovení ceny 	<p>7. Cena</p> <ul style="list-style-type: none"> – oblasti a cíle cenové politiky – poptávka a její cenová pružnost – cenové strategie – metody tvorby cen – změny cen – poskytování slev, smluvní podmínky
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – rozliší distribuci podle intenzity pokrytí – rozliší a popíše jednotlivé distribuční cesty – navrhne vhodnou distribuční cestu pro určitý produkt – zná podstatu velkoobchodu a rozliší jednotlivé typy – rozliší a charakterizuje maloobchodní jednotky 	<p>8. Distribuce</p> <ul style="list-style-type: none"> – intenzita pokrytí distribuce – velkoobchod a maloobchod – distribuční cesty – internetový obchod

– orientuje se v možnostech internetového obchodu	
Žák: – charakterizuje marketingovou komunikaci a vysvětlí její význam – rozlišuje nástroje komunikačního mixu – popíše průběh komunikačního procesu – vybere vhodný komunikační mix pro konkrétní produkt – chápe společenskou odpovědnost marketingové komunikace	9. Marketingová komunikace – obsah marketingové komunikace – nástroje komunikačního mixu – průběh komunikačního procesu – média a jejich využití – měření účinku marketingové komunikace – společenská odpovědnost
Žák: – v průběhu výuky zpracovává vlastní projekt na základě nově získaných informací s použitím nástrojů AI	10. Projekt

Předmět: Marketing a účetnictví

Ročník: 4.

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: – orientuje se v právních normách upravujících účetnictví, zejména v zákonu o účetnictví, vyhlášce č. 500/2002 Sb., v Českých a Mezinárodních účetních standardech – vysvětlí význam směrné účtové osnovy a účtového rozvrhu – dokáže vypracovat vnitropodnikové směrnice – umí vysvětlit pojmy z oblasti účetnictví, rozumí účetním zásadám	1. Právní úprava účetnictví – předmět účetnictví, význam a funkce – právní normy – právní úprava daňové evidence – směrná účtová osnova a účtový rozvrh – vnitropodnikové směrnice – účetní zásady – účetní knihy
Žák: – rozumí účetní dokumentaci, její právní úpravě – vyhotovuje účetní a daňové doklady – rozumí procesu oběhu účetních dokladů – provádí účetní zápisy v účetních knihách a umí je opravit	2. Dokumentace – právní úprava účetní dokumentace a její význam – účetní doklady – význam a členění – náležitosti a oběh účetních dokladů – daňové doklady – účetní zápisy v účetních knihách – opravy účetních zápisů – vyhotovování účetních dokladů
Žák: vysvětlí pojmy inventura a inventarizace – dodržuje účetní zásady při postupu provádění inventarizace – zná druhy inventarizací a termíny provádění	3. Inventarizace – právní úprava inventarizace – postup při provádění inventarizace – druhy inventarizací – termíny inventarizací – inventarizační rozdíly – účetní a daňová problematika

<ul style="list-style-type: none"> - zaúčtuje zjištěné inventarizační rozdíly - dokáže účtovat o opravných položkách - vypracuje inventarizaci vybraných druhů majetku a závazků 	<ul style="list-style-type: none"> - ověření ocenění majetku, inventarizace vybraných druhů majetku a závazků
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - umí charakterizovat jednotlivé druhy dlouhodobého majetku - chápe pojem oceňování dlouhodobého majetku - umí účtovat o způsobech pořízení majetku - účtuje o technickém zhodnocení, dokáže rozlišit opravu - dokáže vést evidenci dlouhodobého majetku - umí vysvětlit podstatu leasingu, orientuje se v pojmech spojených s leasingem - účtuje o finančním leasingu z hlediska nájemce 	<p>4. Dlouhodobý majetek – pořízení</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakteristika a členění - oceňování - pořízení - technické zhodnocení dlouhodobého majetku - analytická evidence - finanční leasing - používaný účetní software – vyhotovení inventární karty
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozumí pojům - umí vypočítat a zaúčtovat odpisy účetní a daňové - vysvětlí způsoby vyřazování dlouhodobého majetku a zaúčtuje je - rozumí daňovým aspektům zůstatkové ceny vyřazeného majetku 	<p>5. Dlouhodobý majetek – odpisování a vyřazení</p> <ul style="list-style-type: none"> - odepisování dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku - výpočet odpisů a jejich zaúčtování - zásady v oblasti daňových a účetních odpisů - způsoby vyřazení a jejich účtování - daňové aspekty vyřazení majetku
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - umí charakterizovat a členit zásoby - dokáže vypočítat cenu při jejich pořízení, při výdeji je schopen určit cenu dle zvolené metody - rozliší způsob účtování zásob - zaúčtuje nákup materiálu a zboží ze zahraničí (ze zemí EU a ze zemí mimo EU) - dokáže vést analytickou evidenci k zásobám - dokáže posoudit a zaúčtovat pořízení drobného hmotného majetku 	<p>6. Zásoby materiálu a zboží</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakteristika a členění - oceňování materiálových zásob a zboží - způsob účtování o zásobách - aktivace materiálu a zboží - spotřeba materiálu - prodej zboží - inventarizace materiálových zásob a zboží - analytická evidence
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dokáže rozlišovat účtování o materiálu a zboží na cestě a nevyfakturovaných dodávkách - rozumí účtování o materiálu vlastní činnosti, o prodeji materiálu 	<p>7. Zvláštní případy při účtování o materiálových zásobách, zásoby vlastní činnosti a zboží</p> <ul style="list-style-type: none"> - materiál na cestě, zboží na cestě - nevyfakturované dodávky - materiál a zboží vlastní výroby

<ul style="list-style-type: none"> - zaúčtuje reklamační nárok a všechny možnosti řešení reklamačního řízení - zachytí v účetnictví škody na materiálových zásobách a zboží - umí charakterizovat, oceňovat a účtovat o zásobách vlastní činnosti 	<ul style="list-style-type: none"> - prodej materiálu - reklamace při dodávkách materiálu - škody na materiálových zásobách - zásoby vlastní činnosti – charakteristika, oceňování, účtování
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje finanční účty a dovede je zařadit ve směrné účtové osnově - vyhodnotí inventarizační rozdíly a zaúčtuje je - zachytí krátkodobý finanční majetek v účetnictví včetně analytické evidence a jeho prodeje - vypočítá kurzové rozdíly 	<p>8. Krátkodobý finanční majetek a peněžní prostředky</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakteristika finančních účtů a jejich zařazení ve směrné účtové osnově - pokladna - ceny - krátkodobé cenné papíry - inventarizační rozdíly - bankovní účty - krátkodobé bankovní úvěry - kurzové rozdíly
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dokáže charakterizovat a členit cenné papíry - provede oceňování cenných papírů v okamžiku pořízení a k rozvahovému dni - účtuje o majetkových cenných papírech při jejich pořízení, výnosy z držby a prodej - účtuje o dluhových cenných papírech z pohledu majitele a emitenta - rozlišuje podoby směnek v účetnictví a dokáže je zaúčtovat 	<p>9. Cenné papíry a směnky</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakteristika a členění cenných papírů a směnek - oceňování cenných papírů - účtování o majetkových cenných papírech - účtování o dluhových cenných papírech - účtování o směnkách
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje pohledávky a umí je členit - účtuje o pohledávkách za odběrateli, o pohledávkách spojených s používáním směnek, z poskytnutých provozních záloh a o ostatních pohledávkách - účtuje o pohledávkách v cizí měně a o kurzových rozdílech - chápe opravné položky a odpis pohledávek 	<p>10. Pohledávky</p> <ul style="list-style-type: none"> - klasifikace pohledávek - analytická evidence k pohledávkám - tuzemské pohledávky z obchodního styku - poskytnuté zálohy - pohledávky v cizí měně a kurzové rozdíly - opravné položky k pohledávkám a odpis pohledávek
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje závazky - účtuje o tuzemských závazcích z obchodního styku, o závazcích v cizí měně a o kurzových rozdílech - účtuje o dlouhodobých závazcích a o úvěrech 	<p>11. Závazky</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakteristika závazků - analytická evidence závazků - tuzemské závazky z obchodního styku - závazky v cizí měně a kurzové rozdíly - problematika přijatých záloh

<ul style="list-style-type: none"> - provede inventarizaci závazků - účtuje o zálohových fakturách 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje závazky - účtuje o tuzemských závazcích z obchodního styku, o závazcích v cizí měně a o kurzových rozdílech - účtuje o dlouhodobých závazcích a o úvěrech - provede inventarizaci závazků - účtuje o zálohových fakturách 	<p>12. Zúčtování se zaměstnanci, pohledávky a závazky ke společníkům</p> <ul style="list-style-type: none"> - základní pojmy v oblasti mezd - hrubá mzda a její výpočet - zúčtování se zaměstnanci - pohledávky a ostatní závazky vůči zaměstnancům - náplň účtů v účtových skupinách 35 a 36
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí základní pojmy v oblasti daní - orientuje se v přímých daních - charakterizuje a účtuje daň z příjmu fyzických a právnických osob a ostatní přímé daně - charakterizuje a účtuje dotace 	<p>13. Zúčtování s finančním úřadem – přímé daně</p> <ul style="list-style-type: none"> - základní pojmy a charakteristika přímých daní - daň z příjmů fyzických a právnických osob - účtování ostatních přímých daní - účtování dotací
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - orientuje se v nepřímých daních - charakterizuje a účtuje o DPH - rozlišuje daňové doklady a zná náležitosti dokladů - vypočítá a účtuje DPH - orientuje se v problematice záloh včetně DPH 	<p>14. Zúčtování s finančním úřadem – nepřímé daně</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakteristika a výčet nepřímých daní - DPH - druhy a náležitosti daňových dokladů - výpočet a účtování DPH - zálohy s DPH
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje a umí členit účtovou třídu 4 - účtuje o základním kapitálu, kapitálových fondech a fondech ze zisku - účtuje o výsledku hospodaření, umí rozdělit zisk a vypořádat ztrátu - orientuje se v možnostech tvorby a čerpání rezerv - účtuje o úvěrech a dlouhodobých závazcích 	<p>15. Kapitálové účty a dlouhodobé závazky</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakteristika a členění kapitálových účtů - základní kapitál v různých organizačně právních formách podnikání - kapitálové fondy a fondy ze zisku - výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení - zásady pro tvorbu a čerpání rezerv - úvěry a dlouhodobé závazky
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje náklady a výnosy, interpretuje zásady pro účtování - člení náklady a výnosy podle jednotlivých druhů - zjišťuje změny stavu zásob vlastní činnosti - účtuje o aktivaci 	<p>16. Náklady a výnosy</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakteristika nákladů a výnosů, jejich členění, zásady pro jejich účtování - charakteristika a obsah účtové třídy 5 – Náklady - charakteristika a obsah účtové třídy 6 – Výnosy

	<ul style="list-style-type: none"> - podstata časového rozlišení nákladů a výnosů - hlediska pro tvorbu analytické evidence nákladů a výnosů - příklady nedaňových nákladů a výnosů
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje výsledek hospodaření a rozumí jeho strukturu - umí transformovat účetní výsledek hospodaření na daňový základ - vypočte a zaúčtuje splatnou daň z příjmů - účtuje o výsledku hospodaření ve veřejné obchodní společnosti a komanditní společnosti - rozumí rozdílnému pojetí výsledku hospodaření v účetnictví a daňové evidenci 	<p>17. Výsledek hospodaření</p> <ul style="list-style-type: none"> - výsledek hospodaření a jeho struktura - hrubý účetní zisk, daňový základ, disponibilní zisk - výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení - výsledek hospodaření ve veřejné obchodní společnosti a komanditní společnosti - pojetí výsledku hospodaření v účetnictví ve srovnání s daňovou evidencí
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zná postup při uzavírání účetních knih - chápe pojem inventarizace, zná jednotlivé druhy - umí sestavit daňové přiznání - rozlišuje druhy účtů, umí uzavřít účty v hlavní knize 	<p>18. Účetní uzávěrka</p> <ul style="list-style-type: none"> - postup prací při uzavírání účetních knih - inventarizace - uzávěrkové účetní operace na konci účetního období - zjištění výsledku hospodaření před zdaněním - výpočet daně z příjmů a zaúčtování daňové povinnosti - uzavření účtů
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje účetní závěrku a rozumí významu závěrky - charakterizuje druhy a rozsah účetní závěrky, zná pojem audit - vypracuje účetní výkazy, rozumí obsahu přílohy - zná povinnosti k finančnímu úřadu a zveřejnění účetní závěrky a výroční zprávy - chápe význam harmonizace účetnictví v EU 	<p>19. Účetní závěrka</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakteristika a význam účetní závěrky - právní úprava - kategorizace účetních jednotek - druhy, obsah a struktura účetních výkazů - finanční analýza - IFRS
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - umí klasifikovat náklady podle různých kritérií - vytvoří hospodářská střediska a sestaví jejich rozpočty nákladů a výnosů - sestaví kalkulaci 	<p>20. Rozpočty a kalkulace</p> <ul style="list-style-type: none"> - členění nákladů v účetnictví - hospodářská střediska - rozpočty hospodářských středisek - kalkulace – pojem, druhy, kalkulační vzorec

<ul style="list-style-type: none"> - stanoví náklady na kalkulační jednici 	<ul style="list-style-type: none"> - kalkulační metody
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje fyzickou osobu jako podnikatelský subjekt - rozumí zdaňování činností podnikající fyzické osoby - charakterizuje ostatní formy podnikání - rozumí povinnosti fyzické osoby vést účetnictví a využít zjednodušeného rozsahu účetnictví - účtuje jako fyzická osoba, která vede účetnictví, provede účetní uzávěrku - účtuje odměny podnikatele, zdravotní a sociální pojištění 	<p>22. Individuální podnikatel</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakteristické rysy účtování ve firmě individuálního podnikatele - individuální podnikatel – daňová evidence nebo účetnictví - přechod z daňové evidence na účetnictví - účet individuálního podnikatele - zahajovací rozvaha a otevření účtů - účetní uzávěrka a závěrka - zdravotní a sociální pojištění individuálního podnikatele
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje akciovou společnost - účtuje o založení společnosti, sestaví zahajovací rozvahu, řeší úpis a splácení vkladů - účtuje o zvýšení a snížení základního kapitálu 	<p>23. Vybrané problémy účtování v akciové společnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakteristika akciové společnosti - zahajovací rozvaha a založení a vznik společnosti - rozdělení zisku, vypořádání ztráty - účetní závěrka - zvýšení a snížení základního kapitálu
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje společnost s ručením omezeným - účtuje o založení společnosti, sestaví zahajovací rozvahu, řeší úpis a splácení vkladů - účtuje o zápůjčkách v s. r. o. - účtuje o odměňování společníků a jednatelů v s. r. o 	<p>24. Vybrané problémy účtování ve společnosti s ručením omezeným</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakteristika společnosti s ručením omezeným - založení s. r. o. - zvýšení a snížení základního kapitálu - příplatky mimo základní kapitál - vystoupení společníka - závazky ke společníkům ze závislé činnosti - zápůjčky v s. r. o. - rozdělení zisku, vypořádání ztráty
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje podstatu a význam časového rozlišení nákladů a výnosů - umí časově rozlišit náklady a výnosy v užším a širším pojetí 	<p>25. Časové rozlišení nákladů a výnosů</p> <ul style="list-style-type: none"> - podstata a význam časového rozlišení nákladů a výnosů - časové rozlišení nákladů a výnosů v užším smyslu - časové rozlišení v širším smyslu

Název vyučovacího předmětu	MATEMATICKÝ SEMINÁŘ
Kód a název oboru vzdělání	63–41–M/02 Obchodní akademie
Evropský rámec kvalifikací	EQF 4
Forma vzdělání	denní
Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání	128 (4)
Platnost	od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

- rozvoj logického, kritického, tvořivého a analytického myšlení a schopnosti aplikovat matematické metody při řešení reálných problémů, a to zejména v oblasti ekonomie, obchodu a financí
- zvládnutí základních matematických pojmů a metod
- podpora rozvoje kompetencí v oblasti práce s daty a statistických nástrojů
- osvojení základních principů finanční matematiky a jejich praktického využití při výpočtech úroků, půjček, investic apod.
- zlepšení schopnosti komunikace matematických výsledků a jejich interpretace v obchodním kontextu pro různé cílové skupiny (např. vedení firmy, klienti, investoři).
- rozvoj dovedností pro efektivní práci s matematickými nástroji a softwary (např. tabulkové procesory, finanční kalkulátory, statistické nástroje)
- příprava na další studium a celoživotní učení

Charakteristika učiva

Z hlediska klíčových dovedností klademe důraz zejména na:

- dovednost užívat matematického jazyka a symbolů, provádět rozborů a zápisy algoritmů řešení daných problémů
- posílení pracovitosti, přesnosti, důslednosti a odpovědnosti žáků
- rozvoj představitosti
- schopnost pracovat ve skupině, umět prosadit vlastní názory a přijmout myšlenky ostatních
- chápání souvislostí a vzájemných vztahů mezi jednotlivými tematickými celky i návaznosti na další předměty jako je např. fyzika, ekonomika, účetnictví, statistika, a schopnost v nich matematické poznatky a postupy aplikovat
- schopnost správně a přesně se matematicky vyjadřovat, číst a porozumět matematickému textu, kriticky vyhodnocovat informace získané z různých zdrojů
- účelné použití vhodně zvolené digitální technologie
- schopnost zkoumat a vystihnout jádro problému, matematizovat reálné situace a v diskusi posoudit reálnost výsledku a řešení

Pojetí výuky

V matematickém semináři si žáci opakují a prohlubují učivo matematiky za celé čtyři roky vzdělávání. Přípravují se k maturitní zkoušce z matematiky a na přijímací zkoušky z matematiky na vysokou školu, především ekonomického zaměření. Zlepšují svou schopnost účelně využít digitální technologie při řešení úloh a získávání a zpracování informací.

Způsob a kritéria hodnocení

Hodnocení žáků probíhá průběžně a zahrnuje následující formy a kritéria zjišťování úrovně znalostí:

- ústní zkoušení,
- písemné zkoušení po krátkých tematických celcích,
- pololetní písemné práce,
- dle uvážení vyučujícího: práce v hodině, práce na projektech, on-line testy nebo digitální nástroje, formativní hodnocení.

Žáci při ústním projevu:

- správně používají matematickou terminologii a symboliku,
- samostatně prezentují řešení úloh a vysvětlují jednotlivé kroky,
- logicky argumentují při obhajobě postupu řešení.

Žáci při písemném projevu:

- přesně a správně řeší zadané úlohy podle zvoleného postupu,
- dbají na přehlednost a úplnost zápisu řešení,
- správně zapisují výsledky včetně jednotek, pokud jsou požadovány.

Ostatní hodnocení:

- žáci aktivně pracují při skupinových a individuálních úkolech,
- projevují samostatnost při řešení problémových a aplikačních úloh,
- včas a kvalitně plní domácí úkoly a zadané projekty.

Sebehodnocení žáka:

- reflektuje vlastní schopnosti a pokrok v matematice a identifikuje silné a slabé stránky,
- hodnotí, jak zvládl učivo a co potřebuje procvičit nebo vysvětlit znovu,
- stanovuje si cíle pro další rozvoj a sleduje jejich plnění.

Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

- žáci si osvojují efektivní způsoby učení při práci s matematickým textem,
- využívají názorné pomůcky, grafy a schémata pro lepší porozumění,
- učí se vyhodnocovat vlastní výsledky a nacházet chyby,
- získávají motivaci pro samostatné a celoživotní učení.

Kompetence k řešení problémů

- žáci aplikují matematiku při řešení praktických situací (rozpočty, daně, procenta),
- učí se analyzovat zadání úloh a volit vhodné postupy,
- rozvíjí schopnost odhalit chybný výpočet nebo neefektivní řešení.

Komunikativní kompetence

- žáci formulují matematické myšlenky přesně a jasně ústně i písemně,
- diskutují o různých možnostech řešení,
- prezentují výsledky své práce před třídou.

Personální a sociální kompetence

- žáci spolupracují při řešení úloh v menších skupinách,
- podílí se na týmové práci při projektech,
- učí se přijímat zpětnou vazbu od učitele i spolužáků.

Digitální kompetence

- žáci využívají digitální technologie při výuce a samostatné práci,
- používají kalkulačky, tabulkový procesor a online nástroje pro výpočty,
- vytvářejí a analyzují grafy v digitální podobě,
- učí se pracovat s online výukovými platformami nebo testovacími systémy.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- chápání statistik a průzkumů veřejného mínění,
- výpočty spojené s volbami, rozpočtem státu, daněmi.

Člověk a životní prostředí

- výpočty spotřeby energie a vody v domácnosti nebo ve firmě
- porovnání ekonomických dopadů různých řešení,
- podpora zodpovědného chování prostřednictvím analýzy číselných dat.

Člověk a svět práce

- výpočty mzdy, daní, odvodů, nákladů na dopravu,
- aplikace matematických metod při řešení reálných pracovních situací.

Člověk a digitální svět

- využití softwaru pro výpočty a analýzu dat,
- práce s online výukovými nástroji a digitálními kalkulátory.

Mezipředmětové vztahy

- ekonomika
- účetnictví
- informační technologie
- statistika
- cizí jazyky
- základy přírodních věd

Předmět: Matematický seminář

Ročník: 3.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zná základní pojmy výrokové logiky, používá základní logické operace, provádí operace s intervaly, používá absolutní hodnotu reálných čísel, uvádí vztahy mezi číselnými množinami 	<p>1. Výroková logika a množiny</p> <ul style="list-style-type: none"> – základní pojmy výrokové logiky – základní množinové pojmy, operace s množinami, intervaly, číselné obory

<ul style="list-style-type: none"> – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – upravuje výrazy s mocninami a odmocninami, provádí operace s mnohočleny, – rozkládá je na součin, upravuje lomené výrazy, i obsahující mocniny a odmocniny, určuje definiční obor výrazu – poznatky užívá v modelování reálných situací a při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<p>2. Mocniny, odmocniny, algebraické výrazy</p> <ul style="list-style-type: none"> – mocniny s přirozenými, celočíselnými i racionálními exponenty, odmocniny – mnohočleny, operace s nimi, rozklady na součin – algebraické výrazy, lomené výrazy – modelování reálných situací
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – řeší lineární rovnice a nerovnice a jejich soustavy, diskutuje o počtu řešení rovnic, zjistí řešení lineární nerovnice a soustav lineárních nerovnic s jednou neznámou (i v součinnovém a podílovém tvaru), určí definiční obor – poznatky užívá v praktických úlohách a při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<p>3. Lineární rovnice a nerovnice, rovnice a nerovnice v součinnovém a podílovém tvaru</p> <ul style="list-style-type: none"> – lineární rovnice, i s neznámou ve jmenovateli – soustavy lineárních rovnic – lineární nerovnice a jejich soustavy – součinnový a podílový tvar
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – řeší úplné i neúplné kvadratické rovnice, určí jejich definiční obor, využívá vztahů mezi kořeny a koeficienty, sestaví kvadratickou rovnici s danými kořeny, rozloží kvadratický trojčlen na součin, umí řešit iracionální rovnice, rozliší ekvivalentní a neekvivalentní úpravy, řeší soustavy lineární a kvadratické rovnice, a řeší kvadratickou nerovnici početně i graficky – poznatky užívá v praktických úlohách a při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<p>4. Kvadratické rovnice a nerovnice</p> <ul style="list-style-type: none"> – úplné i neúplné kvadratické rovnice, rovnice s neznámou ve jmenovateli – vztahy mezi kořeny a koeficienty a rozklad kvadratického trojčlenu na součin – iracionální rovnice – soustavy – kvadratické nerovnice
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – chápe pojem funkce, určí definiční obor, obor hodnot, sestaví graf funkce, zjistí její vlastnosti – sudá, lichá, periodická, ohraničená, spojitá, prostá, monotónnost funkce, extrémy, rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, zná jejich předpisy, načrtne 	<p>5. Funkce a její definiční obor, vlastnosti funkcí, lineární funkce, kvadratická funkce, lineární lomená funkce, exponenciální a logaritmické funkce</p> <ul style="list-style-type: none"> – základní pojmy a vlastnosti jednotlivých funkcí, jejich grafy

<p>jejich grafy a čte vlastnosti z grafu</p> <ul style="list-style-type: none"> – poznatky užívá v praktických úlohách a při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<ul style="list-style-type: none"> – využití funkcí při modelování reálných závislostí
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – umí řešit základní exponenciální rovnice, stanovit jejich definiční obor – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<p>6. Exponenciální rovnice</p> <ul style="list-style-type: none"> – základní exponenciální rovnice
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – opakuje definici logaritmu, vztahy pro počítání s logaritmy, řeší logaritmické rovnice, řešení stanoví na základě porovnání s definičním oborem – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<p>7. Definice logaritmu, věty pro počítání s logaritmy, logaritmické rovnice</p> <ul style="list-style-type: none"> – základní pojmy – vlastnosti logaritmů – výrazy a rovnice
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – umí definovat a popsat goniometrické funkce ostrého i obecného úhlu, načrtne grafy goniometrických funkcí, upravuje výrazy s goniometrickými funkcemi na základě vlastností mezi nimi – řeší jednoduché goniometrické rovnice – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<p>8. Goniometrické funkce a rovnice</p> <ul style="list-style-type: none"> – goniometrické funkce v pravoúhlém trojúhelníku – grafy a vlastnosti goniometrických funkcí – výrazy a rovnice

Předmět: Matematický seminář

Ročník: 4.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – orientuje se v základních pojmech planimetrie, chápe vztahy mezi nimi, řeší reálné úlohy s využitím vzorců pro výpočet obvodu a obsahu rovinných obrazců, užívá také Pythagorovu a Euklidovy věty, zná shodná zobrazení – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<p>1. Planimetrie</p> <ul style="list-style-type: none"> – základní pojmy, polohové a metrické vlastnosti útvarů – trojúhelníky – mnohoúhelníky – kružnice a kruh – shodná zobrazení

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – orientuje se v základních pojmech stereometrie, chápe vztahy mezi nimi, řeší reálné úlohy s využitím vzorců pro objemy a povrchy těles – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<p>2. Stereometrie</p> <ul style="list-style-type: none"> – základní pojmy, polohové a metrické vlastnosti útvarů – tělesa
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – využívá znalostí o posloupnostech při řešení úloh, umí posloupnost určit vzorcem, graficky, výčtem prvků – dovede užít vzorce pro aritmetickou a geometrickou posloupnost při řešení reálných úloh – účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<p>3. Posloupnosti a finanční matematika</p> <ul style="list-style-type: none"> – určení posloupnosti – aritmetická posloupnost – geometrická posloupnost – slovní úlohy, finanční matematika
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – užívá základní kombinatorická pravidla, řeší úlohy s využitím vzorců pro určení počtu kombinatorických skupin, počítá rce s faktoriály a kombinačními čísly – poznatky užívá v praktických úlohách a při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<p>4. Kombinatorika</p> <ul style="list-style-type: none"> – základní kombinatorická pravidla – kombinatorické skupiny – počítání s faktoriály a kombinačními čísly
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – řeší praktické úlohy na pravděpodobnost náhodných jevů – při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací 	<p>5. Pravděpodobnost</p> <ul style="list-style-type: none"> – základní pojmy – pravděpodobnost náhodného jevu
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – užívá základní statistické pojmy – volí vhodné statistické metody k analýze a zpracování dat, využívá výpočetní techniku, čte a interpretuje tabulky, diagramy a grafy – při řešení úloh účelně využívá i další digitální technologie a zdroje informací 	<p>6. Statistika</p> <ul style="list-style-type: none"> – základní statistické pojmy – charakteristiky polohy a variability – statistická data v grafech a tabulkách
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zná definici vektoru, souřadnic vektoru a velikosti vektoru, ovládá operace 	<p>7. Vektory, analytická geometrie</p> <ul style="list-style-type: none"> – pojem vektor, operace s nimi, vlastnosti

<p>s vektory, umí určit velikost úhlu vektorů, užívá různé způsoby analytického vyjádření přímky v E_2, určuje vzájemnou polohu přímk v E_2, počítá odchylky a vzdálenosti v E_2</p> <p>– při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</p>	<p>– přímka v rovině</p> <p>– polohové a metrické vztahy bodů a přímk v rovině</p>
<p>Žák</p> <p>– opakuje probrané matematické okruhy a rozšiřuje učivo pro přípravu na vysokou školu</p>	<p>8. Rozšíření opakovaných témat dle potřeby</p> <p>– opakování</p>

Název vyučovacího předmětu

ÚČETNICTVÍ PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ

Kód a název oboru vzdělání

63–41–M/02 Obchodní akademie

Evropský rámec kvalifikací

EQF 4

Forma vzdělání

denní

Počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání

128 (4)

Platnost

od 1. 9. 2025

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle

- seznámit žáky s účetnictvím veřejného sektoru
- pochopit rozdíly účetnictví neziskových organizací od účetnictví podnikatelů
- vysvětlit návaznost účetnictví na tok peněžních prostředků ze státního rozpočtu nebo z územních rozpočtů
- naučit žáky základní znalosti právních norem platných pro veřejný sektor
- vypěstovat schopnost využívat údaje z účetnictví pro rozhodování

Charakteristika učiva

Učivo je zaměřeno na poznatky, které mají dlouhodobější platnost, ale současně musí průběžně reagovat na změny v účetní a daňové legislativě, aby z něj mohli absolventi vycházet při své činnosti a správně se orientovat v měnících se podmínkách ekonomické praxe. Žáci mají pochopit nutnost dalšího vzdělávání a prohlubování svých znalostí studiem odborné literatury.

Učivo se zabývá podstatou účetnictví příspěvkových organizací a je zaměřeno na zvládnutí účtování běžných účetních případů ve vybraných účetních jednotkách a specifik příspěvkových organizací, kterými se odlišuje od účetnictví podnikatelských subjektů.

Úkolem je naučit žáky zpracovávat účetní doklady, seznámit je se základními účetními předpisy a zvládnout základní techniku účtování v hlavní knize a deníku.

Učivo objasňuje účtování dlouhodobého majetku, zásob, krátkodobého finančního majetku, zúčtovacích vztahů, vlastního kapitálu a rezerv, nákladů a výnosů, vyzdvihuje účtování o fondech a transferech. Učivo vyúsťuje do účetní závěrky. Učivo se vyučuje 2 hodiny týdně ve 3. a 4. ročníku paralelně.

Pojetí výuky

Základními metodami výuky jsou vysvětlování a výklad, rozhovorem se žáky se odvozují postupy účtování a následuje praktické procvičování. Žáci při práci využívají účtový rozvrh, pracují s předpisy účetními i daňovými tak, aby získali základní orientaci v těchto právních normách. Provádějí účetní zápisy do účetních knih ručně nebo pomocí účetního programu, vyhledávají aktuální informace na internetu a v odborné literatuře.

Zjištěné informace žáci posuzují a využívají při samostatném řešení zadaných úkolů, jsou vedeni k odpovědnosti za výsledky své práce. V průběhu vzdělávání zpracovávají příklady, jejichž zadání vychází z účetní praxe, zjištěné výsledky interpretují, kriticky posuzují, hledají klady

a zápory a navrhují varianty řešení pro ekonomické rozhodování. Vyučující by měl u žáků vytvořit přesvědčení, že účetnictví má nezastupitelné místo při sběru, třídění a zpracování informací potřebných při řízení podniku. V rámci mezipředmětových vztahů žáci využívají získaných znalostí z předmětu účetnictví, ze kterého znají základní zásady podvojného

úctování, dále z předmětu cvičení z účetnictví při práci s používaným účetním softwarem pro nevýdělečné organizace.

Při výuce se používají učebnice Účetnictví příspěvkových organizací – autor Ing. Pavel Štohl.

Způsob a kritéria hodnocení

Výsledky vzdělávání můžeme diagnostikovat pozorováním práce a chování žáků ve vyučování, zvládnutí obsahové stránky kontrolovat zkoušením. Metodou kontroly jsou zkoušky písemné a praktické. Písemné zkoušení se využívá zejména na závěr čtvrtletí, při písemných zkouškách.

V praktických zkouškách žáci zpracovávají souvislé příklady ručně i prostřednictvím účetního softwaru.

Žáci při ústním projevu:

- jsou hodnoceni za přesnou formulaci
- jsou hodnoceni za odbornou správnost

Žáci při písemném projevu:

- jsou hodnoceni za správnost, přesnost a pečlivost při provádění účetních zápisů
- jsou hodnoceni za schopnost samostatného uvažování
- jsou hodnoceni za technické zvládnutí programu, tj. využití jeho funkcí, výběr nejvhodnějších sestav, jejich úprava apod.

Ostatní hodnocení:

Hodnotí se jak stránka obsahová, tak i technické zvládnutí programu:

- využití funkcí programu

Sebehodnocení žáka:

- Využívá se metod sebehodnocení žáka.

Výchovné a vzdělávací strategie

Kompetence k učení

- efektivně se učit a pracovat
- samostatně řešit běžné pracovní úkoly, uplatňovat při řešení různé metody myšlení, volit prostředky a způsoby vhodné k jejich splnění

Kompetence k řešení problémů

- umět myslet kriticky (např. při vyvozování závěrů ze souvislých příkladů)
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- pracovat v týmu, podněcovat práci v týmu vlastními návrhy

Komunikativní kompetence

- nenechávat se manipulovat (např. úprava výsledku hospodaření na daňový základ)
- tvořili si vlastní názor a byli schopni o něm diskutovat
- vyjadřovat se přiměřeně v projevech mluvených i psaných
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- přijímat hodnocení své práce ze strany jiných lidí, přiměřeně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku
- přispívat k vytváření dobrých mezilidských vztahů

Personální a sociální kompetence

- využívat ke svému učení zkušenosti jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně, samostatně, aktivně a iniciativně ve vlastním zájmu, zájmu organizace i v zájmu veřejném
- dbát na dodržování zákonů a pravidel chování (např. témata týkající se právní úpravy účetnictví, daní, platebního styku, zúčtovacích vztahů)
- aktivně se zajímat o politické, hospodářské a společenské dění
- chápat význam životního prostředí pro člověka a organizovat činnost firmy v duchu udržitelného rozvoje
- uvědomovat si následky nedodržování právních norem

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- adaptovat se na měnící se pracovní podmínky a podle svých možností a schopností je ovlivňovat

Matematické kompetence

- provést reálný odhad výsledku řešení praktického příkladu

Digitální kompetence

- využívat při výuce účetní software
- zpracovat daňového přiznání v digitální aplikaci
- používat při výuce dostupné informace z obchodního rejstříku

Odborné kompetence

- soustavně se vzdělávat
- sestavit ucelené řešení příkladu na základě dílčích výsledků
- ovládat ekonomický a účetní software
- rozumět financování organizací ve veřejném sektoru

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- žák se seznámí s nezbytností dodržování platných zákonů v demokratické společnosti – zákona o daních z příjmů, zákona o dani z přidané hodnoty, zákona o účetnictví – při jejich praktické aplikaci v příkladech
- žák seznámí s různými formami organizací a zvláštností v jejich evidenci pro budoucí pracovní uplatnění

Člověk a životní prostředí

- žák se seznámí na praktických příkladech se způsobem likvidace zásob, důvodů vyřazování dlouhodobého majetku

Člověk a svět práce

- žák seznámí s různými formami organizací a zvláštností v jejich evidenci pro budoucí pracovní uplatnění

Člověk a digitální svět

- žák využívá počítač k evidenci účetních dokladů – účetní software
- žák získává informace z webových stránek úřadů a institucí, sítě internet

Mezipředmětové vztahy

- účetnictví
- cvičení z účetnictví
- ekonomika
- právo
- informační technologie
- statistika

Předmět: Účetnictví příspěvkových organizací

Ročník: 3.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – chápe funkci evidence činnosti – rozlišuje specifika veřejného sektoru – chápe funkci zpracovávaných informací 	<p>1. Organizace ve veřejném sektoru</p> <ul style="list-style-type: none"> – typy subjektů – účetnictví státu, státní rozpočet – vybrané účetní jednotky
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – orientuje se v právních normách upravujících účetnictví neziskového sektoru – identifikuje odlišnosti podnikatelů a veřejného sektoru – rozumí činnosti a financování příspěvkových organizací 	<p>2. Právní úprava účetnictví příspěvkových organizací</p> <ul style="list-style-type: none"> – Zákon o účetnictví, Vyhláška č. 410 / 2009 Sb. – České účetní standardy 701–710, zákon o rozpočtových pravidlech – charakteristika činnosti a hospodaření příspěvkových organizací
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – účtuje podle dokladů – pořízení, vyřazení – vede analytickou evidenci – posoudí vhodnost volby způsobu odepisování 	<p>3. Dlouhodobý majetek</p> <ul style="list-style-type: none"> – členění dlouhodobého majetku, oceňování – pořízení hmotného a nehmotného majetku – odpisování – vyřazení dlouhodobého maj. – analytická evidence – používaný účetní software – inventární karty
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> – účtuje způsobem A, nebo B podle dokladů – posoudí vhodnost volby způsobu účtování a oceňování zásob 	<p>4. Zásoby</p> <ul style="list-style-type: none"> – druhy a oceňování zásob – nabývání zásob: účtování – způsob A, B, úbytky zásob – inventarizační rozdíly – účtování zásob vlastní činnosti

<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyhotoví pokladní doklady - účtuje podle výpisů z bankovních účtů a podle pokladních dokladů 	<p>5. Krátkodobý finanční majetek peněžní prostředky</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakteristika - pokladna, peníze na cestě - ceniny - bankovní účty
--	---

Předmět: Účetnictví příspěvkových organizací

Ročník: 4.

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zpracuje faktury, vede knihy faktur - účtuje další závazky a pohledávky - účtuje mzdy, zákonné pojištění a daň z příjmu ze závislé činnosti - pochopí význam časového rozlišení - účtuje časové rozlišení nákladů a výnosů - chápe vazby na státní rozpočet 	<p>1. Zúčtovací vztahy</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakteristika, členění pohledávek a závazků - zúčtování se zaměstnanci, institucemi ZP a SP - podstata časového rozlišení - náklady příštích období, výdaje příštích období, výnosy příštích období, příjmy příštích období - transfery: účtování na podrozvahových účtech
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dokáže pochopit význam vlastních - aplikuje ustanovení příslušné právní normy - chápe podstatu různých druhů fondů, jejich tvorbu a čerpání 	<p>2. Vlastní kapitál</p> <ul style="list-style-type: none"> - jmění - fondy – tvorba a použití - výsledek hospodaření
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - chápe smysl a podstatu rezerv 	<p>3. Rezervy</p> <ul style="list-style-type: none"> - podstata rezerv - postupy účtování
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dokáže obsahově odlišit náklad a výdaj, výnos a příjem - aplikuje zásady účtování nákladů a výnosů 	<p>4. Účtování nákladů a výnosů</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakteristika, členění - účtování nákladů a výnosů - náklady na transfery - výnosy z transferů

Žák:

- chápe inventarizace jako nástroj kontroly věcné správnosti účetnictví,
- respektuje obecné účetní zásady při uzávěrkových účetních operacích
- provádí účetní uzávěrku
- uzavře rozvahové a výsledkové účty
- orientuje se v účetních výkazech
- sestaví účetní výkazy

5. Účetní uzávěrka

- inventarizace
- účetní operace na konci účetního období

6. Účetní závěrka

- význam a charakteristika účetní závěrky
- pravidla sestavování, druhy
- rozvaha
- výkaz zisku a ztráty
- příloha k účetním výkazům
- přehled o peněžních tocích,
- přehled o změnách vlastního kapitálu
- sestavení účetních výkazů

6. MATERIÁLNÍ A PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ VÝUKY V ŠVP

Materiální podmínky

Školní vzdělávací program je realizován v budově na náměstí T. G. Masaryka 13 v Plzni. Budova byla postavena v roce 1913. Tento historický aspekt je spojen s omezením v nedostatečných rozměrech školní tělocvičny s nářadovnou a absencí auly či jiného přednáškového prostoru.

Výuka tělesné výchovy probíhá v tělocvičně TJ Slavoj Plzeň. Výuka všech dalších vyučovaných předmětů probíhá v učebnách v budově školy.

Většina výuky probíhá v odborných učebnách, pouze částečně je realizována v tzv. kmenových třídách. Pro výuku cizích jazyků a odborných předmětů jsou učebny vybavené potřebnými pomůckami a nábytkem. Učebny jsou vybaveny standardně počítačem, projektořem a audio systémem. Všechny učebny a kabinety školy jsou připojeny k internetu a lokální síti.

Žáci mají k dispozici tzv. učebnu volného provozu, která je vybavena počítači s připojením na internet. Tuto učebnu mohou žáci využívat ve volných hodinách.

Žáci mají možnost se stravovat ve školní jídelně Střední průmyslové školy stavební Plzeň. Budova se školní jídelnou se nachází v blízkosti školy. Přímo v budově školy se nachází školní bufet, který je otevřen v době vyučování. Žáci mají dále k dispozici nápojové automaty na studené a teplé nápoje a prostory pro odkládání oděvu a obuvi.

Kapacita školy i vybavení jsou dostatečné k úspěšné realizaci školního vzdělávacího programu. Všechny tyto prostory vyhovují hygienickým požadavkům i požadavkům BOZP.

Personální podmínky

Personální podmínky ve škole jsou klíčovým faktorem pro úspěšnou realizaci školního vzdělávacího programu a k naplňování cílů v něm stanovených. Kvalifikovaní a motivovaní pedagogové jsou základem kvalitního vzdělávání a všichni pedagogičtí pracovníci školy mají ukončené odpovídající vysokoškolské vzdělání. Učitelé odborných předmětů mají úzkou vazbu na praxi. Učitelé jsou seskupeni dle svých aprobací do příslušných předmětových sekcí.

Učitelé mají přístup k průběžnému vzdělávání a profesnímu rozvoji, pravidelně se účastní dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Financování vzdělávacích aktivit pedagogických pracovníků je realizováno z finančních prostředků školy, případně za podpory operačních programů.

Na škole působí pedagogové se speciálním pověřením, a to výchovná a kariérová poradkyně a školní metodik prevence, kteří se podílejí na zajištění vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Zázemí pro učitele tvoří kabinety, které sdílí zpravidla 3-4 pedagogičtí pracovníci školy. Každý učitel má k dispozici notebook s připojením na síťové služby (internet, tiskárna, kopírka). Multifunkční zařízení pro potřeby učitelů se nachází ve sborovně v prvním patře, na chodbě v přízemí a 3. patře budovy.

Vedení školy je tříčlenné – ředitel a dva zástupci. Při řešení úkolů vyplývajících z chodu školy nebo při tvorbě strategií se zúčastňují diskuse zaměstnanci dle organizační struktury školy a kompetencí dle pověření.

Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví při vzdělávacích činnostech

Povinnosti žáků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) a požární prevenci jsou součástí školního řádu. Všichni žáci jsou na začátku školního roku prokazatelně seznámeni s příslušnými předpisy a jsou poučeni o svých povinnostech v této oblasti. Každý žák svým podpisem potvrdí skutečnost, že byl s pravidly bezpečnosti práce seznámen a že jim rozumí. Každá učebna má stanovený provozní řád a žáci jsou s ním seznámeni. V rámci hodin tělesné výchovy jsou žáci informováni a seznamováni se způsobem chování a postupem v život ohrožujících situacích. V teoretické i praktické rovině jsou žáci vedeni k výuce zásad první pomoci.

Každodenní školní praxe je prolnuta výchovou k dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevenci. Žáci se řídí provozními řády odborných učeben, tělocvičny a jsou vedeni k tomu, aby rozpoznali možnosti nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví. Pro zdravý vývoj žáků je nezbytná jejich edukace v souvislosti s vhodným ergonomických uspořádáním vybavení ve všech učebnách.

7. CHARAKTERISTIKA SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY PŘI REALIZACI ŠVP

Spolupráce se sociálními partnery je nedílnou součástí chodu školy. Obchodní akademie, Plzeň je fakultní školou Fakulty ekonomické ZČU Plzeň a Fakulty pedagogické ZČU Plzeň. Škola navázala úzkou spoluprací se ZČU v oblasti odborných přednášek a dalších akcí, poskytování pedagogických praxí či vzdělávání pedagogických pracovníků.

V rámci spolupráce s jazykovou školou Eufkrat umožňuje škola žákům navštěvovat přípravné kurzy na mezinárodní jazykové zkoušky (anglický jazyk – Cambridgeské zkoušky, německý jazyk – zkoušky ÖSD) v prostorách školy. Tyto kurzy se velmi osvědčily, žáci mají stoprocentní úspěšnost u mezinárodních jazykových zkoušek v úrovních od B1 po C2.

Škola velmi úzce spolupracuje s Úřadem práce Plzeň, s peněžními ústavami v Plzni, s pedagogicko-psychologickou poradnou, a především s firmami, ve kterých žáci vykonávají praxi.

Mezi hlavní externí partnery patří také firmy a instituce, ve kterých pracují naši absolventi. Pomocí zpětné vazby s bývalými žáky může škola operativně reagovat na podněty z praxe a zařazovat je co nejrychleji do výuky.

8. VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI A ŽÁKŮ NADANÝCH

VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI

Způsob zajišťování vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných a mimořádně nadaných vychází z vyhlášky MŠMT ČR č. 27/2016 Sb., v platném znění a z principů RVP, které zdůrazňují rovnost příležitostí, individualizaci a rozvoj potenciálu každého žáka.

Za žáka se speciálními vzdělávacími potřebami je považován žák, který k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění nebo užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Podpůrná opatření jsou rozdělena do pěti stupňů dle náročnosti a formy podpory. Zahrnují např. úpravy obsahu a metod výuky, časových dispozic, způsobu hodnocení, zapojení asistenta pedagoga, odborné intervence a využití kompenzačních pomůcek.

Škola zajišťuje vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami prostřednictvím školního poradenského pracoviště, které je složeno z výchovné a kariérové poradkyně a školního metodika prevence. Podpůrnými opatřeními se rozumí nezbytné úpravy ve vzdělávání a školských službách odpovídající zdravotnímu stavu, sociokulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám žáka. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření školou a školským zařízením.

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami probíhá na naší škole výhradně formou integrace do běžných tříd. Při jejich vzdělávání se uplatňují metody používané při výuce žáků bez těchto potřeb, mohou však být podle aktuální potřeby individuálně upraveny.

Výchovný poradce koordinuje tvorbu a komunikaci mezi jednotlivými subjekty na zajištění řádného průběhu podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Spolupracujeme s PPP (Pedagogicko-psychologická poradna) a se SPC (Speciálně pedagogická centra).

Na naší škole jsou pro úspěšné vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami zabezpečeny následující podmínky:

- Možnost využití výtahu pro bezbariérový přístup do všech pater školy
- Individualizace vzdělávacího procesu – obsah, forma, metody, hodnocení a organizace vzdělávacího procesu (PLPP, IVP)
- Pomoc při zajištění kompenzačních pomůcek v souladu s přílohou č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb., v platném znění
- Možnost individuálních konzultací
- Respektování odlišných stylů učení jednotlivých žáků
- Respektování pracovního tempa žáků a poskytování dostatečného času na zvládnutí úkolů
- Spolupráce s PPP, SPC, případně dalšími subjekty
- Intenzivní kontakt se žákem a s jeho zákonnými zástupci
- Technická podpora vzdělávání

- Individualizace vzdělávacího procesu s ohledem na sociální situaci žáka – odložení klasifikace, možnost individuálních konzultací

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování PLPP žáka se speciálními vzdělávacími potřebami

Podpůrná opatření prvního stupně (PLPP) představují minimální úpravu metod, organizace a hodnocení vzdělávání a jsou poskytována žákovi, u kterého se projevuje potřeba úprav ve vzdělávání nebo školských službách a zapojení v kolektivu.

PLPP sestavuje v souladu s § 10 vyhlášky 27/2016 Sb. (o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných) výchovný poradce ve spolupráci s třídními učiteli a s učiteli vyučovacích předmětů, žákem a zákonným zástupcem žáka, není-li žák zletilý. Pokud by k naplnění vzdělávacích potřeb žáka nepostačovalo poskytování podpůrných opatření prvního stupně, doporučí škola žákovi využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení za účelem posouzení jeho speciálních vzdělávacích potřeb. Kontrola účinnosti opatření přijatých PLPP se provádí čtvrtletně.

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování IVP žáka se speciálními vzdělávacími potřebami

Individuální vzdělávací plán (IVP) se zpracovává v souladu s § 3 a 4 vyhlášky 27/2016 Sb. (o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných), na základě doporučení školského poradenského zařízení a souhlasu zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka.

Individuální vzdělávací plán je závazným dokumentem pro zajištění speciálních vzdělávacích potřeb žáka, vychází ze školního vzdělávacího programu a je součástí dokumentace žáka ve školní matrice. Individuální vzdělávací plán je zpracován bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce ode dne, kdy škola obdržela doporučení a informovaný písemný souhlas zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka. Individuální vzdělávací plán může být doplňován a upravován v průběhu celého školního roku podle potřeb žáka. Za zpracování a provádění individuálního vzdělávacího plánu zodpovídá ředitel školy.

Individuální vzdělávací plán zpracovává výchovný poradce ve spolupráci s třídními učiteli a s učiteli vyučovacích předmětů, školským poradenským zařízením, žákem a zákonným zástupcem žáka, není-li žák zletilý. Ředitel školy může nezletilému žákovi se sociokulturním či zdravotním znevýhodněním, který již splnil povinnou školní docházku, na žádost zákonného zástupce či samotnému zletilému žákovi uzpůsobit podmínky vzdělávání Individuálním vzdělávacím plánem dle § 18 zákona č. 561/2004 Sb. a § 5 vyhlášky č. 13/2005 Sb., v platném znění. Součástí žádosti žáka obvykle bývá lékařské potvrzení, dokládající znevýhodnění žáka. Kontrola účinnosti opatření přijatých IVP se provádí čtvrtletně.

VZDĚLÁVÁNÍ NADANÝCH ŽÁKŮ

Za nadaného žáka se považuje především žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Za žáka mimořádně nadaného se pak považuje především žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

Naše škola podporuje tyto žáky formou:

- účasti na předmětových olympiádách a na různých soutěžích v předmětech odborných i všeobecně vzdělávacích
- rozšiřováním a prohlubováním učiva
- diferenciací výuky na základě aktuální potřeby nadaného žáka tak, aby pro něj byla výuka co nejvíce efektivní
- projektové a samostatné práce

Zjišťování mimořádného nadání a vzdělávacích potřeb mimořádně nadaného žáka provádí ŠPZ ve spolupráci se školou. Žákovi s mimořádným nadáním může škola na základě § 17 odst. 3 zákona 561/2004 Sb. a § 28 - § 31 vyhlášky 13/2005 Sb., v platném znění povolit vzdělávání podle IVP nebo přeřadit na základě zkoušek do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku. Podmínkou přeřazení je vykonání zkoušek ze vzdělávacího obsahu nebo části vzdělávacího obsahu ročníku, který žák nebude absolvovat. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitel školy. Ve vyšších ročnících umožňuje a podporuje škola vzdělávání v zahraničí.

System péče o žáky se SVP a žáky nadané ve škole

Plán pedagogické podpory (PLPP), popř. individuální vzdělávací plán (IVP) se zpracovávají v souladu s § 28 a § 29 vyhlášky 27/2016 Sb. Vychází ze školního vzdělávacího programu školy, závěrů psychologického a speciálně pedagogického vyšetření a žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. PLPP a IVP jsou závazné dokumenty pro zajištění vzdělávacích potřeb žáka i nadaného nebo mimořádně nadaného žáka.

Za zpracování a provádění PLPP a IVP zodpovídá ředitel školy. PLPP a IVP zpracovává výchovný poradce ve spolupráci s třídními učiteli a s učiteli vyučovacími předměty, ve kterých se projevuje mimořádné nadání žáka, školským poradenským zařízením, žákem a zákonným zástupcem žáka, není-li žák zletilý. PLPP a IVP je zpracován bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce ode dne, kdy škola obdržela doporučení a žádost zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. PLPP a IVP může být doplňován a upravován v průběhu celého školního roku podle potřeb žáka. Může být vypracován i na dobu kratší, než je školní rok. Poskytování vzdělávání podle IVP a PLPP lze pouze na základě písemného informovaného souhlasu zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka.