

Příloha č. 1 k vyhlášce č. 515/2020 Sb.

Povinně zveřejňované informace o povinném subjektu

1.	Název	Obchodní akademie, Plzeň, nám. T. G. Masaryka 13
2.	Důvod a způsob založení	<i>Příspěvková organizace byla zřízena usnesením Zastupitelstva Plzeňského kraje č. 23/01 ze dne 29. května 2001 pod č. j. 188.</i> <i>Hlavním účelem organizace je poskytování úplného středního vzdělávání dle zákona č. 561/2004 Sb., zákona o předškolním, základním a středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění.</i>
3.	Organizační struktura	viz organizační struktura
4.	Kontaktní spojení	Tel: 377 236 611 Email: sekretariat@oaplzen.cz ID datové schránky: yiyevx8 Další viz záložka kontakty
4.1	Kontaktní poštovní adresa	Obchodní akademie, Plzeň, nám. T. G. Masaryka 13 nám. T. G. Masaryka 1530/13, 301 00 Plzeň
4.2	Adresa úřadovny pro osobní návštěvu	nám. T. G. Masaryka 1530/13, 301 00 Plzeň
4.3	Úřední hodiny	Sekretariát Adresa úřadovny pro osobní návštěvu je shodná s poštovní adresou. Úřední hodiny: Pondělí – pátek: 7.30 – 11.00 12.00 – 14.30
4.4	Telefon	viz záložka kontakty 377 227 805 – vrátnice 377 236 611 – sekretariát
4.5	Adresa internetové stránky	https://oaplzen.cz
4.6	Adresa podatelny	Obchodní akademie, Plzeň, nám. T. G. Masaryka 13 nám. T. G. Masaryka 1530/13, 301 00 Plzeň
4.7	Elektronická adresa podatelny	sekretariat@oaplzen.cz Elektronické podání musí splňovat základní podmínky validace – email s elektronickým podpisem.
4.8	Datová schránka	yiyevx8
5.	Případné platby lze poukázat	<i>běžný účet - 187958306/0300 variabilní resp. specifický symbol dle pokynů sekretariátu školy</i> <i>účet FKSP – 282513196/0300 variabilní resp. specifický symbol dle pokynů sekretariátu školy</i> <i>Další platby lze provádět hotovostně do pokladny na ekonomickém oddělení školy.</i>
6.	IČO	49 778 161
7.	Plátce daně z přidané hodnoty	Ne
8.	Dokumenty	-----

8.1	Seznamy hlavních dokumentů	<p>a) rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku a o jeho změnách a doklady nezbytné pro provedení zápisu do rejstříku škol a školských zařízení,</p> <p>b) evidenci dětí, žáků nebo studentů (školní matrika),</p> <p>c) doklady o přijímání dětí, žáků a studentů ke vzdělávání, o průběhu vzdělávání a jeho ukončování,</p> <p>d) vzdělávací programy (podle § 4 až 6 školského zákona),</p> <p>e) výroční zprávy o činnosti školy,</p> <p>f) třídní knihy, které obsahují průkazné údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu,</p> <p>g) školní řady škol a vnitřní řady školských zařízení, rozvrhy vyučovacích hodin,</p> <p>h) záznamy z pedagogických rad,</p> <p>i) kniha úrazů a záznamy o úrazech dětí, žáků a studentů,</p> <p>j) protokoly a záznamy o provedených kontrolách a inspekční zprávy,</p> <p>k) personální a mzdová dokumentace, hospodářská dokumentace a účetní evidence,</p> <p>l) zřizovací listina,</p> <p>m) plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků,</p> <p>n) spisový a skartační řád,</p> <p>o) vnitřní kontrolní systém,</p> <p>p) směrnice k poskytování informací (veřejný přístup k informacím),</p> <p>q) dokumentace v oblasti BOZP,</p> <p>r) dokumentace v oblasti požární ochrany,</p> <p>s) směrnice v oblasti účetnictví: - rozpočet a pravidla čerpání FKSP, - inventarizace, - oběh účetních dokladů, - evidence dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, - odpisový plán, - účetní knihy a sestavy.</p> <p>t) organizační řád,</p> <p>u) vnitřní platový předpis,</p> <p>v) organizace školního roku,</p> <p>w) koncepce rozvoje školy,</p> <p>x) výroční zprávy o poskytování informací</p> <p>Dokumenty, na které se vztahuje povinnost svobodného přístupu k nim podle zákona č. 106/1999 Sb., jsou k dispozici v písemné podobě v úředních hodinách na sekretariátu školy (viz bod 4).</p>
8.2	Rozpočet	Plzeňský kraj (plzensky-kraj.cz)
9.	Žádost o informace	<p>U každé žádosti o informace ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, musí být jednoznačně zřejmé, že se žadatel domáhá poskytnutí informace ve smyslu tohoto zákona. Informace poskytovaná na základě žádosti se poskytuje ve formátech a jazycích podle obsahu žádosti o poskytnutí informace, nestanoví-li zákon jinak, a ve formátu nebo jazyce, ve kterých byla vytvořena.</p> <p>Při ústním podání uvede žadatel jméno a příjmení. Na ústní žádost poskytne škola ústní informaci. Není-li na ústně podanou žádost informace poskytnuta nebo nepovažuje-li žadatel ústně podanou informaci za dostačující, je třeba, aby žadatel podal žádost písemně. Písemné žádosti o poskytnutí informace jsou přijímány osobním předáním žádosti na sekretariátu školy, poštou nebo prostřednictvím elektronických komunikací.</p> <p>Při podání e-mailem na adresu sekretariat@oapizen.cz žadatel uvede jméno, příjmení a adresu pro doručování. Adresou pro doručování se rozumí též elektronická adresa. Neobsahuje-li žádost adresu pro doručování, není žádostí ve smyslu zákona.</p> <p>Při písemném podání na kontaktní poštovní adresu školy žadatel uvede jméno, příjmení a adresu pro doručování. Adresou pro doručování se</p>

		rozumí též <i>elektronická adresa</i> . Neobsahuje-li žádost adresu pro doručování, není žádostí ve smyslu zákona.
10.	Příjem podání a podnětů	Podat žádost či stížnost, předložit návrh, podnět či jiné dožadání lze prostřednictvím sekretariátu školy, a to buď písemně, nebo v úředních hodinách ústně po předchozí domluvě. Více na: Služby veřejné správy - gov.cz - Portál veřejné správy
11.	Předpisy	-----
11.1	Nejdůležitější používané předpisy	a) Zákon č. 561/2004 Sb. zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) 561/2004 Sb. Školský zákon (zakonyprolidi.cz) b) Vyhláška č.48/2005 Sb., vyhláška o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky. 48/2005 Sb. Vyhláška o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky (zakonyprolidi.cz) Nejdůležitější používané právní předpisy jsou ke stažení na Dokumenty, MŠMT ČR (msmt.cz) .
11.2	Vydané právní předpisy	-----
12.	Úhrady za poskytování informací	
12.1	Sazebník úhrad za poskytování informací	Sazebník úhrad za poskytování informací
12.2	Rozhodnutí nadřízeného orgánu o výši úhrad za poskytnutí informací	-----
13.	Licenční smlouvy	Licenční smlouvy nemá škola uzavřeny.
14.	Výroční zpráva podle zákona o svobodném přístupu k informacím	Výroční zpráva o svobodném přístupu k informacím za rok 2023