

# Výroční zpráva

## za školní rok 2019/2020

### Obsah:

<b>1</b>	<b>CHARAKTERISTIKA ŠKOLY .....</b>	<b>3</b>
1.1	Základní charakteristika školy.....	3
1.2	Kontakty .....	3
1.3	Zařazení do sítě škol.....	3
1.4	Vzdělávací program školy .....	3
1.4.1	Přehled učebních plánů jednotlivých ročníků .....	5
1.4.1.1	První ročníky denního čtyřletého studia studijního oboru .....	5
1.4.1.2	Druhé ročníky denního čtyřletého studia studijního oboru .....	7
1.4.1.3	Třetí ročníky denního čtyřletého studia studijního oboru .....	9
1.4.1.4	Čtvrté ročníky denního čtyřletého studia studijního oboru .....	11
1.4.1.5	První ročníky denního čtyřletého studia studijního oboru .....	13
1.4.1.6	Druhé ročníky denního čtyřletého studia studijního oboru .....	15
1.4.1.7	Třetí ročníky denního čtyřletého studia studijního oboru .....	17
1.4.1.8	Čtvrté ročníky denního čtyřletého studia studijního oboru .....	19
1.5	Spádový obvod (žáci denního studia) .....	21
1.6	Počet tříd a žáků – včetně závěrečných ročníků.....	21
1.7	Předpokládaný vývoj v počtech žáků .....	22
1.8	Materiálně technické zajištění školy .....	22
<b>2</b>	<b>PRACOVNÍCI ŠKOLY .....</b>	<b>23</b>
2.1	Přehled o zaměstnancích školy.....	23
2.1.1	Pedagogičtí pracovníci .....	23
2.1.2	Pedagogičtí pracovníci (důchodci) .....	24
2.1.3	Správní a provozní zaměstnanci .....	24
2.2	Další vzdělávání pedagogických pracovníků .....	25
2.3	Odborná způsobilost výuky .....	25
2.4	Školní metodik prevence (ŠMP) .....	26
2.5	Školní koordinátor environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO)...	26
2.6	Asistent pedagoga.....	26
<b>3</b>	<b>PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ .....</b>	<b>27</b>
3.1	Přijímací řízení žáků do 1. ročníku .....	27
3.2	Údaje o přijímacím řízení (dle oborů) .....	27
<b>4</b>	<b>VÝSLEDKY VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ .....</b>	<b>28</b>
4.1	Prospěch žáků.....	28
4.1.1	Výsledky vzdělávání žáků denního studia ve školním roce 2019/20 včetně opravných zkoušek (k 31. srpnu 2020) .....	28
4.1.2	Vývoj studijních výsledků.....	28
4.2	Výsledky maturitních zkoušek .....	29
4.2.1	Výsledky maturitních zkoušek v jarním období.....	29
4.2.2	Výsledky maturitních zkoušek v podzimním období.....	29
4.2.3	Jarní termín maturitních zkoušek – společná část .....	29

4.2.4	Jarní termín maturitních zkoušek – profilová část .....	29
4.2.5	Podzimní termín maturitních zkoušek – společná část .....	30
4.2.6	Podzimní termín maturitních zkoušek – profilová část.....	30
4.2.7	Výsledky maturitních zkoušek v jarním a podzimním období.....	30
4.2.8	Celkový prospěch jednotlivých tříd denního studia .....	30
4.3	Chování a docházka žáků .....	31
4.3.1	Údaje o chování žáků k 31. 8. 2020 .....	31
4.3.2	Žáci s individuálním vzdělávacím plánem .....	31
4.4	Údaje o integrovaných žácích .....	31
4.5	Hodnocení výsledků výchovného poradenství.....	31
4.6	Další vzdělávání žáků.....	32
4.7	Aktivity školy v mezinárodních programech .....	33
4.8	Spolupráce školy s jinými organizacemi.....	33
4.9	Účast žáků v soutěžích .....	34
<b>5</b>	<b>VÝSLEDKY KONTROL A INSPEKČÍ .....</b>	<b>36</b>
<b>6</b>	<b>ČINNOST ŠKOLY .....</b>	<b>37</b>
6.1	Péče o talentované žáky .....	37
6.2	Spolupráce s rodiči .....	37
6.3	Školská rada .....	37
6.4	Parlament školy .....	38
6.5	Činnost jednotlivých předmětových komisí.....	38
6.6	Akce uspořádané pro obec a veřejnost .....	41
6.7	Rozhodnutí ředitele .....	41
6.8	Řešení stížností.....	41
6.9	Poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.....	41
<b>7</b>	<b>ANALÝZA ŠKOLNÍHO ROKU .....</b>	<b>42</b>
7.1	Personalistika školy .....	42
7.2	Zabezpečení odborného růstu zaměstnanců školy .....	42
7.3	Vybavení školy moderními pomůckami .....	42
7.4	Zlepšování studijních podmínek ve škole .....	42
7.5	Udržit optimální počet tříd a žáků .....	43
7.6	Vyučování oboru Ekonomické lyceum .....	43
7.7	Využívání informačních technologií .....	43
7.8	Spolupráce se Spolkem přátel obchodní akademie .....	43
7.9	Spolupráce se Žákovským parlamentem.....	43
7.10	Zlepšování vnitřního informačního systému .....	44
7.11	Zlepšování vnějšího informačního systému .....	44
7.12	Proškolení pracovníků pro hladký průběh státních maturit.....	44
7.13	Zajišťování inovace školních vzdělávacích programů .....	44
7.14	Pokračování mezinárodní spolupráce s partnerskou školou v Regensburgu .....	44
7.15	Pokračování mezinárodních projektů se společností AISEC .....	45
7.16	Práce na stávajících a příprava dalších projektů .....	45
7.17	Vize školy.....	45
<b>8</b>	<b>HOSPODAŘENÍ ŠKOLY .....</b>	<b>46</b>
8.1	Přehled o hospodaření k 31. 12. 2019 .....	46
8.2	Výsledky kontrol .....	46

# 1 CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

## 1.1 Základní charakteristika školy

<b>Název školy:</b>	Obchodní akademie, Plzeň
<b>Sídlo:</b>	náměstí T. G. Masaryka č. 13, 301 00 Plzeň
<b>Právní forma:</b>	škola s právní subjektivitou (příspěvková organizace)
<b>Zřizovatel:</b>	Plzeňský kraj, Škroupova 18, 301 00 Plzeň
<b>IČ:</b>	49778161
<b>IZO:</b>	049778161
<b>Identifikátor zařízení:</b>	600 009 599

## 1.2 Kontakty

<b>Telefon:</b>	377 236 611
<b>Fax:</b>	377 235 511
<b>E-mail:</b>	MAILBOX@OAPLZEN.CZ
<b>http://</b>	www.oe.pilsedu.cz
<b>Ředitel:</b>	Mgr. Miloslav Skuhřavý
<b>Zástupci ředitele:</b>	Ing. Vladislav Klička PaedDr. Jitka Duchková

## 1.3 Zařazení do sítě škol

**Datum posledního zařazení do sítě:** 19. 4. 2006, čj. 38 227/2005-21

## 1.4 Vzdělávací program školy

**Studijní obory:** 63-41-M/02 obchodní akademie (čtyřletý studijní obor) denní studium  
78-42-M/02 ekonomické lyceum (čtyřletý studijní obor) denní studium

Obchodní akademie je koncipována jako univerzální střední odborná škola obchodně podnikatelského zaměření, která připravuje absolventy na výkon různorodých činností spojených s podnikáním a administrativou. Studium je zakončeno maturitní zkouškou. Naše škola tuto podobu přijala od školního roku 1991/1992, kdy se ze čtyřleté střední ekonomické školy stala pětiletou obchodní akademií. S opětovným zavedením povinné deváté třídy na základních školách byla od školního roku 1995/1996 upravena délka studia, a to na čtyři roky.

Ve škole se vyučují dva studijní obory zakončené maturitní zkouškou. Od školního roku 2009/2010 se oba obory vyučují dle nového školního vzdělávacího programu.

### OBOR OBCHODNÍ AKADEMIE

Absolventi oboru se uplatňují zejména v povoláních zaměřených na výkon ekonomických, obchodně podnikatelských a administrativních činností v podnicích všech právních forem a v ostatních organizacích, a to např. jako ekonom, mzdový referent, účetní, statistik, asistent, personalista, pracovník marketingu apod. Značná část absolventů tohoto oboru (cca 90 %) pokračuje v dalším studiu na vysokých školách převážně ekonomického zaměření.

První dva ročníky mají všichni žáci tohoto oboru stejný učební plán, skládající se jak z předmětů všeobecně vzdělávacích, tak předmětů odborných. Vlastní profilaci získávají žáci až volbou z nabídky volitelných předmětů od třetího ročníku. Ty rozšiřují a prohlubují učivo předmětů povinného základu. Vhodnou kombinací volitelných předmětů se realizuje odborné zaměření na konkrétní oblast ekonomiky.

Podle zájmu mohou žáci volit z následujících možností:

- a) Němčina pro komerční praxi
- b) Finanční a daňový poradce
- c) Asistent(ka) manažera
- d) Ekonom praktik
- e) Příprava pro další studium na vysokých školách především ekonomického směru

### **OBOR EKONOMICKÉ LYCEUM**

Oproti klasickému oboru Obchodní akademie je vzdělávací program Ekonomického lycea založen na širším všeobecně vzdělávacím základě. Součástí tohoto programu je samozřejmě i odborné vzdělávání opírající se o obecné ekonomické disciplíny a klíčové dovednosti vytvářející profil ekonomicky orientovaného vysokoškolského studia.

Absolventi oboru se tedy mohou snáze rozhodovat o dalším vysokoškolském vzdělání a mohou se lépe adaptovat na podmínky především ekonomicky orientovaného vysokoškolského studia.

## 1.4.1 Přehled učebních plánů jednotlivých ročníků

### 1.4.1.1 První ročníky denního čtyřletého studia studijního oboru

Název ŠVP:	Ekonomické lyceum Plzeň
Kód a název vzdělávacího programu:	78-42-M/02 Ekonomické lyceum
Dosažený stupeň vzdělání:	střední vzdělání s maturitní zkouškou
Délka a forma vzdělání:	čtyřleté denní
Způsob ukončení:	maturitní zkouška
Certifikace:	vysvědčení o maturitní zkoušce
Platnost:	od 1. 9. 2011 počínaje prvním ročníkem

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů	Zkr.	Počet týdenních vyuč. hodin v ročníku				Celkem
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
<b>A. Povinné vyučovací předměty</b>		<b>33 (14)</b>	<b>33 (14)</b>	<b>33 (18)</b>	<b>32 (21)</b>	<b>131 (67)</b>
<b>a) základní všeobecné</b>		<b>27 (10)</b>	<b>26 (9)</b>	<b>23 (10)</b>	<b>15 (10)</b>	<b>91 (39)</b>
Český jazyk a literatura	ČJ	4	3	3 (1)	3 (1)	13 (2)
První volitelný jazyk (B2)	. J	4 (4)	4 (4)	3 (3)	3 (3)	14 (14)
Druhý volitelný jazyk (B1)	. J	4 (4)	3 (3)	3 (3)	3 (3)	13 (13)
Dějepis	Dě	2	2	2	---	6
Občanská nauka	ON	2	---	2	---	4
Psychologie	Ps	---	---	2	---	2
Společenská kultura	SK	---	1	---	---	1
Matematika	Ma	3	3	4 (1)	4 (1)	14 (2)
Fyzika	Fy	2	2	---	---	4
Chemie	Ch	2	2	---	---	4
Biologie	Bi	2	2	---	---	4
Zeměpis	Ze	---	2	2	---	4
Tělesná výchova	TV	2 (2)	2 (2)	2 (2)	2 (2)	8 (8)
<b>b) základní odborné</b>		<b>6 (4)</b>	<b>7 (5)</b>	<b>8 (6)</b>	<b>13 (7)</b>	<b>34 (22)</b>
Informační technologie	IT	2 (2)	2 (2)	2 (2)	---	6 (6)
Písemná a elektronická komunikace	PK	2 (2)	1 (1)	1 (1)	1 (1)	5 (5)
Ekonomika	Ek	2	2	2	4 (1)	10 (1)
Účetnictví	Úč	---	2 (2)	3 (3)	3 (3)	8 (8)
Právo	Pr	---	---	---	3	3
Cvičení z účetnictví	CÚ	---	---	---	2 (2)	2 (2)
<b>c) výběrové</b>		<b>---</b>	<b>---</b>	<b>2 (2)</b>	<b>4 (4)</b>	<b>6 (6)</b>
Konverzace v cizím jazyce	K.	---	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Dějepisný seminář	DS	---	---	---	2 (2)	2 (2)
Fiktivní firma	FF	---	---	---	2 (2)	2 (2)
Cvičení z matematiky	CM	---	---	---	2 (2)	2 (2)
Cvičení na počítačích	CP	---	---	---	2 (2)	2 (2)
Konverzace v druhém cizím jazyce	K	---	---	---	2 (2)	2 (2)
Psychologie	Ps	---	---	---	2 (2)	2 (2)

- Jako první a druhý volitelný jazyk si žáci vybírají z nabídky: anglický jazyk, francouzský jazyk, německý jazyk a ruský jazyk.
- Nabídka výběrových (volitelných) předmětů je od třetího ročníku.

Vypracováno dle: RVP vydaného MŠMT dne 28. 6. 2007, č.j. 12698/2007-23

### Poznámky k učebnímu plánu:

1. Ve škole se žákům nabízí čtyři cizí jazyky anglický, francouzský, německý a ruský jazyk. Žáci si vybírají povinně dva cizí jazyky. Prvním cizím jazykem je cizí jazyk, kterému se žák učil na ZŠ a v jehož studiu pokračuje na škole střední. Druhým cizím jazykem je jazyk, s jehož studiem žák začíná v prvním ročníku střední školy.
2. Dělení hodin se řídí předpisy stanovenými MŠMT a BOZP a hospodárností výuky. V učebním plánu jsou v závorkách vyznačeny počty hodin, ve kterých se předmět dělí na dvě, resp. tři skupiny.
3. Od 3. ročníku jsou do učebního plánu zařazeny výběrové (volitelné předměty). Výběrové předměty slouží k profilaci žáků s ohledem na jejich další studium, či uplatnění na trhu práce.
4. Minimální počet žáků volitelného předmětu určuje ředitel školy podle hlediska hospodárnosti, maximální počet žáků je dán charakterem volitelného předmětu.
5. Předmět praxe je zajištěn formou dvoutýdenních praxí ve druhém a třetím ročníku. Žáci vypracovávají zprávu z praxe, která je pokladem pro jejich klasifikaci.

### Přehled využití týdnů v období září – červen školního roku

<b>Činnost</b>	<b>1. ročník</b>	<b>2. ročník</b>	<b>3. ročník</b>	<b>4. ročník</b>
Vyučování podle rozpisu učiva	34	34	34	30
Lyžařský výcvikový kurz	---	1	---	---
Sportovně turistický kurz	---	---	1	---
Odborná praxe	---	2	2	---
Maturitní zkouška	---	---	---	2
Časová rezerva	6	3	3	4
<b>Celkem týdnů</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>36</b>

### 1.4.1.2 Druhé ročníky denního čtyřletého studia studijního oboru

Název ŠVP:	<b>Ekonomické lyceum Plzeň</b>
Kód a název vzdělávacího programu:	<b>78-42-M/02 Ekonomické lyceum</b>
Dosažený stupeň vzdělání:	<b>střední vzdělání s maturitní zkouškou</b>
Délka a forma vzdělání:	<b>čtyřleté denní</b>
Způsob ukončení:	<b>maturitní zkouška</b>
Certifikace:	<b>vysvědčení o maturitní zkoušce</b>
Platnost:	<b>od 1. 9. 2009 počínaje prvním ročníkem</b>

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů	Zkr.	Počet týdenních vyuč. hodin v ročníku				Celkem
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
<b>A. Povinné vyučovacích předmětů</b>		<b>33 (14)</b>	<b>33 (14)</b>	<b>33 (18)</b>	<b>32 (21)</b>	<b>131 (67)</b>
<b>a) základní všeobecné</b>		<b>27 (10)</b>	<b>26 (9)</b>	<b>23 (10)</b>	<b>15 (10)</b>	<b>91 (39)</b>
Český jazyk a literatura	ČJ	4	3	3 (1)	3 (1)	13 (2)
První volitelný jazyk (B2)	. J	4 (4)	4 (4)	3 (3)	3 (3)	14 (14)
Druhý volitelný jazyk (B1)	. J	4 (4)	3 (3)	3 (3)	3 (3)	13 (13)
Dějepis	Dě	2	2	2	---	6
Občanská nauka	ON	2	---	2	---	4
Psychologie	Ps	---	---	2	---	2
Společenská kultura	SK	---	1	---	---	1
Matematika	Ma	3	3	4 (1)	4 (1)	14 (2)
Fyzika	Fy	2	2	---	---	4
Chemie	Ch	2	2	---	---	4
Biologie	Bi	2	2	---	---	4
Zeměpis	Ze	---	2	2	---	4
Tělesná výchova	TV	2 (2)	2 (2)	2 (2)	2 (2)	8 (8)
<b>b) základní odborné</b>		<b>6 (4)</b>	<b>7 (5)</b>	<b>8 (6)</b>	<b>13 (7)</b>	<b>34 (22)</b>
Informační technologie	IT	2 (2)	2 (2)	2 (2)	---	6 (6)
Písemná a elektronická komunikace	PK	2 (2)	1 (1)	1 (1)	1 (1)	5 (5)
Ekonomika	Ek	2	2	2	4 (1)	10 (1)
Účetnictví	Úč	---	2 (2)	3 (3)	3 (3)	8 (8)
Právo	Pr	---	---	---	3	3
Cvičení z účetnictví	CÚ	---	---	---	2 (2)	2 (2)
<b>c) výběrové</b>		<b>---</b>	<b>---</b>	<b>2 (2)</b>	<b>4 (4)</b>	<b>6(6)</b>
Konverzace v cizím jazyce	K.	---	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Dějepisný seminář	DS	---	---	---	2 (2)	2 (2)
Fiktivní firma	FF	---	---	---	2 (2)	2 (2)
Cvičení z matematiky	CM	---	---	---	2 (2)	2 (2)
Cvičení na počítačích	CP	---	---	---	2 (2)	2 (2)
Konverzace v druhém cizím jazyce	K	---	---	---	2 (2)	2 (2)
Psychologie	Ps	---	---	---	2 (2)	2 (2)

- Jako první a druhý volitelný jazyk si žáci vybírají z nabídky: anglický jazyk, francouzský jazyk, německý jazyk a ruský jazyk.
- Nabídka výběrových (volitelných) předmětů je od třetího ročníku.

Vypracováno dle: **RVP vydaného MŠMT dne 28. 6. 2007, č.j. 12698/2007-23**

### Poznámky k učebnímu plánu:

1. Ve škole se žákům nabízí čtyři cizí jazyky anglický, francouzský, německý a ruský jazyk. Žáci si vybírají povinně dva cizí jazyky. Prvním cizím jazykem je cizí jazyk, kterému se žák učil na ZŠ a v jehož studiu pokračuje na škole střední. Druhým cizím jazykem je jazyk, s jehož studiem žák začíná v prvním ročníku střední školy.
2. Dělení hodin se řídí předpisy stanovenými MŠMT a BOZP a hospodárností výuky. V učebním plánu jsou v závorkách vyznačeny počty hodin, ve kterých se předmět dělí na dvě, resp. tři skupiny.
3. Od 3. ročníku jsou do učebního plánu zařazeny výběrové (volitelné předměty). Výběrové předměty slouží k profilaci žáků s ohledem na jejich další studium, či uplatnění na trhu práce.
4. Minimální počet žáků volitelného předmětu určuje ředitel školy podle hlediska hospodárnosti, maximální počet žáků je dán charakterem volitelného předmětu.
5. Předmět praxe je zajištěn formou dvoutýdenních praxí ve druhém a třetím ročníku. Žáci vypracovávají zprávu z praxe, která je pokladem pro jejich klasifikaci.

### Přehled využití týdnů v období září – červen školního roku

<b>Činnost</b>	<b>1. ročník</b>	<b>2. ročník</b>	<b>3. ročník</b>	<b>4. ročník</b>
Vyučování podle rozpisu učiva	34	34	34	30
Lyžařský výcvikový kurz	---	1	---	---
Sportovně turistický kurz	---	---	1	---
Odborná praxe	---	2	2	---
Maturitní zkouška	---	---	---	2
Časová rezerva	6	3	3	4
<b>Celkem týdnů</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>36</b>



### 1.4.1.3 Třetí ročníky denního čtyřletého studia studijního oboru

Název ŠVP:	<b>Ekonomické lyceum Plzeň</b>
Kód a název vzdělávacího programu:	<b>78-42-M/02 Ekonomické lyceum</b>
Dosažený stupeň vzdělání:	<b>střední vzdělání s maturitní zkouškou</b>
Délka a forma vzdělání:	<b>čtyřleté denní</b>
Způsob ukončení:	<b>maturitní zkouška</b>
Certifikace:	<b>vysvědčení o maturitní zkoušce</b>
Platnost:	<b>od 1. 9. 2009 počínaje prvním ročníkem</b>

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů	Zkr.	Počet týdenních vyuč. hodin v ročníku				Celkem
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
<b>A. Povinné vyučovacích předmětů</b>		<b>33 (14)</b>	<b>33 (14)</b>	<b>33 (18)</b>	<b>32 (21)</b>	<b>131 (67)</b>
<b>a) základní všeobecné</b>		<b>27 (10)</b>	<b>26 (9)</b>	<b>23 (10)</b>	<b>15 (10)</b>	<b>91 (39)</b>
Český jazyk a literatura	ČJ	4	3	3 (1)	3 (1)	13 (1)
První volitelný jazyk (B2)	. J	4 (4)	4 (4)	3 (3)	3 (3)	14 (14)
Druhý volitelný jazyk (B1)	. J	4 (4)	3 (3)	3 (3)	3 (3)	13 (13)
Dějepis	Dě	2	2	2	---	6
Občanská nauka	ON	2	---	2	---	4
Psychologie	Ps	---	---	2	---	2
Společenská kultura	SK	---	1	---	---	1
Matematika	Ma	3	3	4 (1)	4 (1)	14 (2)
Fyzika	Fy	2	2	---	---	4
Chemie	Ch	2	2	---	---	4
Biologie	Bi	2	2	---	---	4
Zeměpis	Ze	---	2	2	---	4
Tělesná výchova	TV	2 (2)	2 (2)	2 (2)	2 (2)	8 (8)
<b>b) základní odborné</b>		<b>6 (4)</b>	<b>7 (5)</b>	<b>8 (6)</b>	<b>13 (7)</b>	<b>34 (22)</b>
Informační technologie	IT	2 (2)	2 (2)	2 (2)	---	6 (6)
Písemná a elektronická komunikace	PK	2 (2)	1 (1)	1 (1)	1 (1)	5 (5)
Ekonomika	Ek	2	2	2	4 (1)	10 (1)
Účetnictví	Úč	---	2 (2)	3 (3)	3 (3)	8 (8)
Právo	Pr	---	---	---	3	3
Cvičení z účetnictví	CÚ	---	---	---	2 (2)	2 (2)
<b>c) výběrové</b>		<b>---</b>	<b>---</b>	<b>2 (2)</b>	<b>4 (4)</b>	<b>6(6)</b>
Konverzace v cizím jazyce	K.	---	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Dějepisný seminář	DS	---	---	---	2 (2)	2 (2)
Fiktivní firma	FF	---	---	---	2 (2)	2 (2)
Cvičení z matematiky	CM	---	---	---	2 (2)	2 (2)
Cvičení na počítačích	CP	---	---	---	2 (2)	2 (2)
Konverzace v druhém cizím jazyce	K	---	---	---	2 (2)	2 (2)
Psychologie	Ps	---	---	---	2 (2)	2 (2)

- Jako první a druhý volitelný jazyk si žáci vybírají z nabídky: anglický jazyk, francouzský jazyk, německý jazyk a ruský jazyk.
- Nabídka výběrových (volitelných) předmětů je od třetího ročníku.

Vypracováno dle: **RVP vydaného MŠMT dne 28. 6. 2007, č.j. 12698/2007-23**

### Poznámky k učebnímu plánu:

1. Ve škole se žákům nabízí čtyři cizí jazyky anglický, francouzský, německý a ruský jazyk. Žáci si vybírají povinně dva cizí jazyky. Prvním cizím jazykem je cizí jazyk, kterému se žák učil na ZŠ a v jehož studiu pokračuje na škole střední. Druhým cizím jazykem je jazyk, s jehož studiem žák začíná v prvním ročníku střední školy.
2. Dělení hodin se řídí předpisy stanovenými MŠMT a BOZP a hospodárností výuky. V učebním plánu jsou v závorkách vyznačeny počty hodin, ve kterých se předmět dělí na dvě, resp. tři skupiny.
3. Od 3. ročníku jsou do učebního plánu zařazeny výběrové (volitelné předměty). Výběrové předměty slouží k profilaci žáků s ohledem na jejich další studium, či uplatnění na trhu práce.
4. Minimální počet žáků volitelného předmětu určuje ředitel školy podle hlediska hospodárnosti, maximální počet žáků je dán charakterem volitelného předmětu.
5. Předmět praxe je zajištěn formou dvoutýdenních praxí ve druhém a třetím ročníku. Žáci vypracovávají zprávu z praxe, která je pokladem pro jejich klasifikaci.

### Přehled využití týdnů v období září – červen školního roku

<b>Činnost</b>	<b>1. ročník</b>	<b>2. ročník</b>	<b>3. ročník</b>	<b>4. ročník</b>
Vyučování podle rozpisu učiva	34	34	34	30
Lyžařský výcvikový kurz	---	1	---	---
Sportovně turistický kurz	---	---	1	---
Odborná praxe	---	2	2	---
Maturitní zkouška	---	---	---	2
Časová rezerva	6	3	3	4
<b>Celkem týdnů</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>36</b>

#### 1.4.1.4 Čtvrté ročníky denního čtyřletého studia studijního oboru

Název ŠVP:	<b>Ekonomické lyceum Plzeň</b>
Kód a název vzdělávacího programu:	<b>78-42-M/02 Ekonomické lyceum</b>
Dosažený stupeň vzdělání:	<b>střední vzdělání s maturitní zkouškou</b>
Délka a forma vzdělání:	<b>čtyřleté denní</b>
Způsob ukončení:	<b>maturitní zkouška</b>
Certifikace:	<b>vysvědčení o maturitní zkoušce</b>
Platnost:	<b>od 1. 9. 2009 počínaje prvním ročníkem</b>

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů	Zkr.	Počet týdenních vyuč. hodin v ročníku				Celkem
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
<b>A. Povinné vyučovacích předmětů</b>		<b>33 (14)</b>	<b>33 (14)</b>	<b>33 (17)</b>	<b>32 (21)</b>	<b>131 (66)</b>
<b>a) základní všeobecné</b>		<b>27 (10)</b>	<b>26 (9)</b>	<b>23 (9)</b>	<b>15 (10)</b>	<b>91 (38)</b>
Český jazyk a literatura	ČJ	4	3	3	3 (1)	13 (1)
První volitelný jazyk (B2)	. J	4 (4)	4 (4)	3 (3)	3 (3)	14 (14)
Druhý volitelný jazyk (B1)	. J	4 (4)	3 (3)	3 (3)	3 (3)	13 (13)
Dějepis	Dě	2	2	2	---	6
Občanská nauka	ON	2	---	2	---	4
Psychologie	Ps	---	---	2	---	2
Společenská kultura	SK	---	1	---	---	1
Matematika	Ma	3	3	4 (1)	4 (1)	14 (2)
Fyzika	Fy	2	2	---	---	4
Chemie	Ch	2	2	---	---	4
Biologie	Bi	2	2	---	---	4
Zeměpis	Ze	---	2	2	---	4
Tělesná výchova	TV	2 (2)	2 (2)	2 (2)	2 (2)	8 (8)
<b>b) základní odborné</b>		<b>6 (4)</b>	<b>7 (5)</b>	<b>8 (6)</b>	<b>13 (7)</b>	<b>34 (22)</b>
Informační technologie	IT	2 (2)	2 (2)	2 (2)	---	6 (6)
Písemná a elektronická komunikace	PK	2 (2)	1 (1)	1 (1)	1 (1)	5 (5)
Ekonomika	Ek	2	2	2	4 (1)	10 (1)
Účetnictví	Úč	---	2 (2)	3 (3)	3 (3)	8 (8)
Právo	Pr	---	---	---	3	3
Cvičení z účetnictví	CÚ	---	---	---	2 (2)	2 (2)
<b>c) výběrové</b>		<b>---</b>	<b>---</b>	<b>2 (2)</b>	<b>4 (4)</b>	<b>6(6)</b>
Konverzace v cizím jazyce	K.	---	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Dějepisný seminář	DS	---	---	---	2 (2)	2 (2)
Fiktivní firma	FF	---	---	---	2 (2)	2 (2)
Cvičení z matematiky	CM	---	---	---	2 (2)	2 (2)
Cvičení na počítačích	CP	---	---	---	2 (2)	2 (2)
Konverzace v druhém cizím jazyce	K	---	---	---	2 (2)	2 (2)
Psychologie	Ps	---	---	---	2 (2)	2 (2)

- Jako první a druhý volitelný jazyk si žáci vybírají z nabídky: anglický jazyk, francouzský jazyk, německý jazyk a ruský jazyk.
- Nabídka výběrových (volitelných) předmětů je od třetího ročníku.

Vypracováno dle: **RVP vydaného MŠMT dne 28. 6. 2007, č.j. 12698/2007-23**

### Poznámky k učebnímu plánu:

1. Ve škole se žákům nabízí čtyři cizí jazyky anglický, francouzský, německý a ruský jazyk. Žáci si vybírají povinně dva cizí jazyky. Prvním cizím jazykem je cizí jazyk, kterému se žák učil na ZŠ a v jehož studiu pokračuje na škole střední. Druhým cizím jazykem je jazyk, s jehož studiem žák začíná v prvním ročníku střední školy.
2. Dělení hodin se řídí předpisy stanovenými MŠMT a BOZP a hospodárností výuky. V učebním plánu jsou v závorkách vyznačeny počty hodin, ve kterých se předmět dělí na dvě, resp. tři skupiny.
3. Od 3. ročníku jsou do učebního plánu zařazeny výběrové (volitelné předměty). Výběrové předměty slouží k profilaci žáků s ohledem na jejich další studium, či uplatnění na trhu práce.
4. Minimální počet žáků volitelného předmětu určuje ředitel školy podle hlediska hospodárnosti, maximální počet žáků je dán charakterem volitelného předmětu.
5. Předmět praxe je zajištěn formou dvoutýdenních praxí ve druhém a třetím ročníku. Žáci vypracovávají zprávu z praxe, která je pokladem pro jejich klasifikaci.

### Přehled využití týdnů v období září – červen školního roku

<b>Činnost</b>	<b>1. ročník</b>	<b>2. ročník</b>	<b>3. ročník</b>	<b>4. ročník</b>
Vyučování podle rozpisu učiva	34	34	34	30
Lyžařský výcvikový kurz	---	1	---	---
Sportovně turistický kurz	---	---	1	---
Odborná praxe	---	2	2	---
Maturitní zkouška	---	---	---	2
Časová rezerva	6	3	3	4
<b>Celkem týdnů</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>36</b>

### 1.4.1.5 První ročníky denního čtyřletého studia studijního oboru

Název ŠVP:	<b>Obchodní akademie Plzeň</b>
Kód a název vzdělávacího programu:	<b>63-41-M/02 Obchodní akademie</b>
Dosažený stupeň vzdělání:	<b>střední vzdělání s maturitní zkouškou</b>
Délka a forma vzdělání:	<b>čtyřleté denní</b>
Způsob ukončení:	<b>maturitní zkouška</b>
Certifikace:	<b>vysvědčení o maturitní zkoušce</b>
Platnost:	<b>od 1. 9. 2015 počínaje prvním ročníkem</b>

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů	Zkr.	Počet týdenních vyuč. hodin v ročníku				Celkem
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
<b>A. Povinné vyučovacích předměty</b>		<b>32 (14)</b>	<b>32 (16)</b>	<b>33 (22)</b>	<b>33 (24)</b>	<b>130 (76)</b>
<b>a) základní všeobecné</b>		<b>23 (10)</b>	<b>20 (9)</b>	<b>16 (9)</b>	<b>13 (11)</b>	<b>72 (39)</b>
Český jazyk a literatura	ČJ	4	3	3 (1)	3 (1)	13 (2)
První volitelný jazyk (B2)	. J	4 (4)	4 (4)	3 (3)	3 (3)	14 (14)
Druhý volitelný jazyk (B1)	. J	4 (4)	3 (3)	3 (3)	3 (3)	13 (13)
Občanská nauka	ON	1	2	---	---	3
Dějepis	Dě	2	2	---	---	4
Matematika	Ma	4	3	3	2 (2)	12 (2)
Základy přírodních věd	ZP	2	1	2	---	5
Tělesná výchova	TV	2 (2)	2 (2)	2 (2)	2 (2)	8 (8)
<b>b) základní odborné</b>		<b>9 (4)</b>	<b>12 (7)</b>	<b>13 (9)</b>	<b>16 (9)</b>	<b>50 (29)</b>
Ekonomika	Ek	3	3	3	2 (1)	11 (1)
Účetnictví	Úč	---	3 (3)	4 (4)	4 (4)	11 (11)
Cvičení z účetnictví	CÚ	---	---	---	2 (2)	2 (2)
Základy mikro a makroekonomie	ZM	---	---	---	2	2
Právo	Pr	---	---	---	4	4
Informační technologie	IT	2 (2)	2 (2)	2 (2)	---	6 (6)
Statistika	St	---	---	2 (1)	---	2 (1)
Písemná a elektronická komunikace	PK	2 (2)	2 (2)	2 (2)	2 (2)	8 (8)
Hospodářský zeměpis	HZ	2	2	---	---	4
<b>c) výběrové</b>		<b>pozn.:</b>	<b>---</b>	<b>4 (4)</b>	<b>4 (4)</b>	<b>8 (8)</b>
Asistentké práce	AP	zam. 3	---	2 (2)	---	2 (2)
Cizojazyčná korespondence	CK	zam. 3	---	2 (2)	---	2 (2)
Cvičení z matematiky	CM	zam. 5	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Cvičení z pís. a el. komunikace	CP	zam. 3	---	---	2 (2)	2 (2)
Daně	Da	zam. 2	---	2 (2)	---	2 (2)
Dějepisný seminář	DS	zam. 5	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Fiktivní firma	FF	zam. 4	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Finanční investice a produkty	FI	zam. 2	---	2 (2)	---	2 (2)
Finanční matematika	FM	zam. 2,4	---	2 (2)	---	2 (2)
Firemní komunikace	FK	zam. 1	---	1 (1)	1 (1)	2 (2)
ICT kompetence	IK	zam. 3,4	---	---	2 (2)	2 (2)
Konverzace v cizím jazyce	K.	zam. 1,5	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Literární seminář	LS	zam. 5	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Marketing	M	zam. 4	---	2 (2)	---	2 (2)
Psychologie	Ps	zam. 5	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Statistické výpočty	SV	zam. 4	---	---	2 (2)	2 (2)
Účetnictví příspěvkových organizací	UP	zam. 2	---	---	2 (2)	2 (2)

### Přehled zaměření:

- 1 Němčina pro komerční praxi
  - 2 Finanční a daňový poradce
  - 3 Asistent(ka) manažera
  - 4 Ekonom praktik
  - 5 Zaměření na vysoké školy
- Jako první a druhý volitelný jazyk si žáci vybírají z nabídky:  
anglický jazyk, francouzský jazyk, německý jazyk a ruský jazyk.
- Nabídka výběrových (volitelných) předmětů je od třetího ročníku.

Vypracováno dle: **RVP vydaného MŠMT dne 28. 6. 2007, č.j. 12698/2007-23**

Přehled využití týdnů v období září – červen školního roku

<b>Činnost</b>	<b>1. ročník</b>	<b>2. ročník</b>	<b>3. ročník</b>	<b>4. ročník</b>
Vyučování podle rozpisu učiva	34	34	34	30
Lyžařský výcvikový kurz	---	1	---	---
Sportovně turistický kurz	---	---	1	---
Odborná praxe	---	2	2	---
Maturitní zkouška	---	---	---	2
Časová rezerva	6	3	3	4
<b>Celkem týdnů</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>36</b>

### 1.4.1.6 Druhé ročníky denního čtyřletého studia studijního oboru

Název ŠVP:	<b>Obchodní akademie Plzeň</b>
Kód a název vzdělávacího programu:	<b>63-41-M/02 Obchodní akademie</b>
Dosažený stupeň vzdělání:	<b>střední vzdělání s maturitní zkouškou</b>
Délka a forma vzdělání:	<b>čtyřleté denní</b>
Způsob ukončení:	<b>maturitní zkouška</b>
Certifikace:	<b>vysvědčení o maturitní zkoušce</b>
Platnost:	<b>od 1. 9. 2015 počínaje prvním ročníkem</b>

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů	Zkr.	Počet týdenních vyuč. hodin v ročníku				Celkem
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
<b>A. Povinné vyučovacích předměty</b>		<b>32 (14)</b>	<b>32 (16)</b>	<b>33 (22)</b>	<b>33 (24)</b>	<b>130 (76)</b>
<b>a) základní všeobecné</b>		<b>23 (10)</b>	<b>20 (9)</b>	<b>16 (9)</b>	<b>13 (11)</b>	<b>72 (39)</b>
Český jazyk a literatura	ČJ	4	3	3 (1)	3 (1)	13 (2)
První volitelný jazyk (B2)	. J	4 (4)	4 (4)	3 (3)	3 (3)	14 (14)
Druhý volitelný jazyk (B1)	. J	4 (4)	3 (3)	3 (3)	3 (3)	13 (13)
Občanská nauka	ON	1	2	---	---	3
Dějepis	Dě	2	2	---	---	4
Matematika	Ma	4	3	3	2 (2)	12 (2)
Základy přírodních věd	ZP	2	1	2	---	5
Tělesná výchova	TV	2 (2)	2 (2)	2 (2)	2 (2)	8 (8)
<b>b) základní odborné</b>		<b>9 (4)</b>	<b>12 (7)</b>	<b>13 (9)</b>	<b>16 (9)</b>	<b>50 (29)</b>
Ekonomika	Ek	3	3	3	2 (1)	11 (1)
Účetnictví	Úč	---	3 (3)	4 (4)	4 (4)	11 (11)
Cvičení z účetnictví	CÚ	---	---	---	2 (2)	2 (2)
Základy mikro a makroekonomie	ZM	---	---	---	2	2
Právo	Pr	---	---	---	4	4
Informační technologie	IT	2 (2)	2 (2)	2 (2)	---	6 (6)
Statistika	St	---	---	2 (1)	---	2 (1)
Písemná a elektronická komunikace	PK	2 (2)	2 (2)	2 (2)	2 (2)	8 (8)
Hospodářský zeměpis	HZ	2	2	---	---	4
<b>c) výběrové</b>		<b>pozn.:</b>	<b>---</b>	<b>4 (4)</b>	<b>4 (4)</b>	<b>8 (8)</b>
Asistentké práce	AP	zam. 3	---	2 (2)	---	2 (2)
Cizojazyčná korespondence	CK	zam. 3	---	2 (2)	---	2 (2)
Cvičení z matematiky	CM	zam. 5	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Cvičení z pís. a el. komunikace	CP	zam. 3	---	---	2 (2)	2 (2)
Daně	Da	zam. 2	---	2 (2)	---	2 (2)
Dějepisný seminář	DS	zam. 5	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Fiktivní firma	FF	zam. 4	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Finanční investice a produkty	FI	zam. 2	---	2 (2)	---	2 (2)
Finanční matematika	FM	zam. 2,4	---	2 (2)	---	2 (2)
Firemní komunikace	FK	zam. 1	---	1 (1)	1 (1)	2 (2)
ICT kompetence	IK	zam. 3,4	---	---	2 (2)	2 (2)
Konverzace v cizím jazyce	K.	zam. 1,5	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Literární seminář	LS	zam. 5	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Marketing	M	zam. 4	---	2 (2)	---	2 (2)
Psychologie	Ps	zam. 5	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Statistické výpočty	SV	zam. 4	---	---	2 (2)	2 (2)
Účetnictví příspěvkových organizací	UP	zam. 2	---	---	2 (2)	2 (2)

### Přehled zaměření:

- 1 Němčina pro komerční praxi
  - 2 Finanční a daňový poradce
  - 3 Asistent(ka) manažera
  - 4 Ekonom praktik
  - 5 Zaměření na vysoké školy
- Jako první a druhý volitelný jazyk si žáci vybírají z nabídky: anglický jazyk, francouzský jazyk, německý jazyk a ruský jazyk.
- Nabídka výběrových (volitelných) předmětů je od třetího ročníku.

Vypracováno dle: **RVP vydaného MŠMT dne 28. 6. 2007, č.j. 12698/2007-23**

Přehled využití týdnů v období září – červen školního roku

<b>Činnost</b>	<b>1. ročník</b>	<b>2. ročník</b>	<b>3. ročník</b>	<b>4. ročník</b>
Vyučování podle rozpisu učiva	34	34	34	30
Lyžařský výcvikový kurz	---	1	---	---
Sportovně turistický kurz	---	---	1	---
Odborná praxe	---	2	2	---
Maturitní zkouška	---	---	---	2
Časová rezerva	6	3	3	4
<b>Celkem týdnů</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>36</b>



### 1.4.1.7 Třetí ročníky denního čtyřletého studia studijního oboru

Název ŠVP:	<b>Obchodní akademie Plzeň</b>
Kód a název vzdělávacího programu:	<b>63-41-M/02 Obchodní akademie</b>
Dosažený stupeň vzdělání:	<b>střední vzdělání s maturitní zkouškou</b>
Délka a forma vzdělání:	<b>čtyřleté denní</b>
Způsob ukončení:	<b>maturitní zkouška</b>
Certifikace:	<b>vysvědčení o maturitní zkoušce</b>
Platnost:	<b>od 1. 9. 2015 počínaje prvním ročníkem</b>

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů	Zkr.	Počet týdenních vyuč. hodin v ročníku				Celkem
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
<b>A. Povinné vyučovacích předměty</b>		<b>32 (14)</b>	<b>32 (16)</b>	<b>33 (22)</b>	<b>33 (24)</b>	<b>130 (76)</b>
<b>a) základní všeobecné</b>		<b>23 (10)</b>	<b>20 (9)</b>	<b>16 (9)</b>	<b>13 (11)</b>	<b>72 (39)</b>
Český jazyk a literatura	ČJ	4	3	3 (1)	3 (1)	13 (2)
První volitelný jazyk (B2)	. J	4 (4)	4 (4)	3 (3)	3 (3)	14 (14)
Druhý volitelný jazyk (B1)	. J	4 (4)	3 (3)	3 (3)	3 (3)	13 (13)
Občanská nauka	ON	1	2	---	---	3
Dějepis	Dě	2	2	---	---	4
Matematika	Ma	4	3	3	2 (2)	12 (2)
Základy přírodních věd	ZP	2	1	2	---	5
Tělesná výchova	TV	2 (2)	2 (2)	2 (2)	2 (2)	8 (8)
<b>b) základní odborné</b>		<b>9 (4)</b>	<b>12 (7)</b>	<b>13 (9)</b>	<b>16 (9)</b>	<b>50 (29)</b>
Ekonomika	Ek	3	3	3	2 (1)	11 (1)
Účetnictví	Úč	---	3 (3)	4 (4)	4 (4)	11 (11)
Cvičení z účetnictví	CÚ	---	---	---	2 (2)	2 (2)
Základy mikro a makroekonomie	ZM	---	---	---	2	2
Právo	Pr	---	---	---	4	4
Informační technologie	IT	2 (2)	2 (2)	2 (2)	---	6 (6)
Statistika	St	---	---	2 (1)	---	2 (1)
Písemná a elektronická komunikace	PK	2 (2)	2 (2)	2 (2)	2 (2)	8 (8)
Hospodářský zeměpis	HZ	2	2	---	---	4
<b>c) výběrové</b>		<b>pozn.:</b>	<b>---</b>	<b>4 (4)</b>	<b>4 (4)</b>	<b>8 (8)</b>
Asistentské práce	AP	zam. 3	---	2 (2)	---	2 (2)
Cizojazyčná korespondence	CK	zam. 3	---	2 (2)	---	2 (2)
Cvičení z matematiky	CM	zam. 5	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Cvičení z pís. a el. komunikace	CP	zam. 3	---	---	2 (2)	2 (2)
Daně	Da	zam. 2	---	2 (2)	---	2 (2)
Dějepisný seminář	DS	zam. 5	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Fiktivní firma	FF	zam. 4	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Finanční investice a produkty	FI	zam. 2	---	2 (2)	---	2 (2)
Finanční matematika	FM	zam. 2,4	---	2 (2)	---	2 (2)
Firemní komunikace	FK	zam. 1	---	1 (1)	1 (1)	2 (2)
ICT kompetence	IK	zam. 3,4	---	---	2 (2)	2 (2)
Konverzace v cizím jazyce	K.	zam. 1,5	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Literární seminář	LS	zam. 5	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Marketing	M	zam. 4	---	2 (2)	---	2 (2)
Psychologie	Ps	zam. 5	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Statistické výpočty	SV	zam. 4	---	---	2 (2)	2 (2)
Účetnictví příspěvkových organizací	UP	zam. 2	---	---	2 (2)	2 (2)

### Přehled zaměření:

- 1 Němčina pro komerční praxi
  - 2 Finanční a daňový poradce
  - 3 Asistent(ka) manažera
  - 4 Ekonom praktik
  - 5 Zaměření na vysoké školy
- Jako první a druhý volitelný jazyk si žáci vybírají z nabídky:  
anglický jazyk, francouzský jazyk, německý jazyk a ruský jazyk.
- Nabídka výběrových (volitelných) předmětů je od třetího ročníku.

Vypracováno dle: **RVP vydaného MŠMT dne 28. 6. 2007, č.j. 12698/2007-23**

Přehled využití týdnů v období září – červen školního roku

<b>Činnost</b>	<b>1. ročník</b>	<b>2. ročník</b>	<b>3. ročník</b>	<b>4. ročník</b>
Vyučování podle rozpisu učiva	34	34	34	30
Lyžařský výcvikový kurz	---	1	---	---
Sportovně turistický kurz	---	---	1	---
Odborná praxe	---	2	2	---
Maturitní zkouška	---	---	---	2
Časová rezerva	6	3	3	4
<b>Celkem týdnů</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>36</b>

### 1.4.1.8 Čtvrté ročníky denního čtyřletého studia studijního oboru

Název ŠVP:	<b>Obchodní akademie Plzeň</b>
Kód a název vzdělávacího programu:	<b>63-41-M/02 Obchodní akademie</b>
Dosažený stupeň vzdělání:	<b>střední vzdělání s maturitní zkouškou</b>
Délka a forma vzdělání:	<b>čtyřleté denní</b>
Způsob ukončení:	<b>maturitní zkouška</b>
Certifikace:	<b>vysvědčení o maturitní zkoušce</b>
Platnost:	<b>od 1. 9. 2009 počínaje prvním ročníkem</b>

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů	Zkr.	Počet týdenních vyuč. hodin v ročníku				Celkem
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
<b>A. Povinné vyučovacích předměty</b>		<b>32 (14)</b>	<b>32 (16)</b>	<b>32 (22)</b>	<b>33 (23)</b>	<b>129 (75)</b>
<b>a) základní všeobecné</b>		<b>23 (10)</b>	<b>20 (9)</b>	<b>15 (9)</b>	<b>13 (10)</b>	<b>71 (38)</b>
Český jazyk a literatura	ČJ	4	3	3	3 (1)	13 (1)
První volitelný jazyk (B2)	. J	4 (4)	4 (4)	3 (3)	3 (3)	14 (14)
Druhý volitelný jazyk (B1)	. J	4 (4)	3 (3)	3 (3)	3 (3)	13 (13)
Občanská nauka	ON	1	2	---	---	3
Dějepis	Dě	2	2	---	---	4
Matematika	Ma	4	3	2 (1)	2 (1)	11 (2)
Základy přírodních věd	ZP	2	1	2	---	5
Tělesná výchova	TV	2 (2)	2 (2)	2 (2)	2 (2)	8 (8)
<b>b) základní odborné</b>		<b>9 (4)</b>	<b>12 (7)</b>	<b>13 (9)</b>	<b>16 (9)</b>	<b>50 (29)</b>
Ekonomika	Ek	3	3	3	2 (1)	11 (1)
Účetnictví	Úč	---	3 (3)	4 (4)	4 (4)	11 (11)
Cvičení z účetnictví	CÚ	---	---	---	2 (2)	2 (2)
Základy mikro a makroekonomie	ZM	---	---	---	2	2
Právo	Pr	---	---	---	4	4
Informační technologie	IT	2 (2)	2 (2)	2 (2)	---	6 (6)
Statistika	St	---	---	2 (1)	---	2 (1)
Písemná a elektronická komunikace	PK	2 (2)	2 (2)	2 (2)	2 (2)	8 (8)
Hospodářský zeměpis	HZ	2	2	---	---	4
<b>c) výběrové</b>		<b>---</b>	<b>---</b>	<b>4 (4)</b>	<b>4 (4)</b>	<b>8 (8)</b>
Asistentské práce	AP	zam. 3	---	2 (2)	---	2 (2)
Cizojazyčná korespondence	CK	zam. 3	---	2 (2)	---	2 (2)
Cvičení z matematiky	CM	zam. 5	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Cvičení z pís. a el. komunikace	CP	zam. 3	---	---	2 (2)	2 (2)
Daně	Da	zam. 2	---	2 (2)	---	2 (2)
Dějepisný seminář	DS	zam. 5	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Fiktivní firma	FF	zam. 4	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Finanční investice a produkty	FI	zam. 2	---	2 (2)	---	2 (2)
Finanční matematika	FM	zam. 2,4	---	---	2 (2)	2 (2)
Firemní komunikace	FK	zam. 1	---	1 (1)	1 (1)	2 (2)
ICT kompetence	IK	zam. 3,4	---	---	2 (2)	2 (2)
Konverzace v cizím jazyce	K.	zam. 1,5	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Literární seminář	LS	zam. 5	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Marketing	M	zam. 4	---	2 (2)	---	2 (2)
Psychologie	Ps	zam. 5	---	2 (2)	2 (2)	4 (4)
Statistické výpočty	SV	zam. 4	---	---	2 (2)	2 (2)
Účetnictví příspěvkových organizací	UP	zam. 2	---	---	2 (2)	2 (2)

### Přehled zaměření:

- 1 Němčina pro komerční praxi
  - 2 Finanční a daňový poradce
  - 3 Asistent(ka) manažera
  - 4 Ekonom praktik
  - 5 Zaměření na vysoké školy
- Jako první a druhý volitelný jazyk si žáci vybírají z nabídky: anglický jazyk, francouzský jazyk, německý jazyk a ruský jazyk.
- Nabídka výběrových (volitelných) předmětů je od třetího ročníku.

Vypracováno dle: **RVP vydaného MŠMT dne 28. 6. 2007, č.j. 12698/2007-23**

Přehled využití týdnů v období září – červen školního roku

<b>Činnost</b>	<b>1. ročník</b>	<b>2. ročník</b>	<b>3. ročník</b>	<b>4. ročník</b>
Vyučování podle rozpisu učiva	34	34	34	30
Lyžařský výcvikový kurz	---	1	---	---
Sportovně turistický kurz	---	---	1	---
Odborná praxe	---	2	2	---
Maturitní zkouška	---	---	---	2
Časová rezerva	6	3	3	4
<b>Celkem týdnů</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>36</b>

## Součástí školy

Výuka probíhá ve školní budově na náměstí T. G. Masaryka č. 13. Pouze pro výuku TV si škola pronajímá prostory tělovýchovné organizace TJ Slavoj Plzeň (Třebízského ulice).

Škola neobsahuje žádné jiné součásti.

Kapacita součásti		Počet uživatelů celkem		Počet vlastních uživatelů Denní studium		Počet pracovníků součásti celkem		Počet pedagogů přepočtený	
a)		b)		c)		d)		e)	
18/19	19/20	18/19	19/20	18/19	19/20	18/19	19/20	18/19	19/20
810	810	602	610	602	610	66/61	62/59	52/47	52/47

Pozn.:

Ve sloupci d) a e) jsou uvedeny počty fyzických pracovníků/počty přepočtených pracovníků. Údaje jsou ze zahajovacího výkazu R 13 výkaz o ředitelství k 30. 9. 2020.

## 1.5 Spádový obvod (žáci denního studia)

Ukazatel	Okres bydliště žáka							
	PM	PS	PJ	RO	DO	KT	TC	jiný
Počet žáků	291	125	92	39	29	19	16	13
%	46,7	20	14,8	6,3	4,7	3,0	2,6	1,9

Nejvíce, cca 47 % žáků školy, je z Plzně, cca 41 % z okolních okresů PS, PJ a RO a zbylých 12 % ze vzdálenějších okresů. Hodnoty jsou téměř shodné s minulým rokem.

## 1.6 Počet tříd a žáků – včetně závěrečných ročníků

Kód a název oboru	Počet žáků v denní formě studia		Počet žáků v jiné formě studia		Počet tříd (denní studium)	Prům. počet žáků na třídu k 31.8.20
	31.8. 2019	31.8. 2020	31.8. 2019	31.8. 2020		
63-41-M/02 Obchodní akademie	485	496	0	0	16	31
78-42-M/02 Ekonomické lyceum	117	120	0	0	4	30
VOŠ	0	0	0	0	0	0
<b>CELKEM</b>	<b>602</b>	<b>616</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>30,80</b>

## 1.7 Předpokládaný vývoj v počtech žáků

Denní studium: 4 ročníky po 5 paralelních třídách po 30 žácích, tj. cca 600 žáků.

## 1.8 Materiálně technické zajištění školy

Výuka na škole probíhá celkem ve 32 učebnách.

### Přehled odborných učeben

Zaměření odborné učebny	Počet učeben
Odborné učebny vybavené PC	6
Odborné učebny písemných a elektronických komunikací	2
Jazykové učebny (4 – VJA, 1 – VJF, 3 – VJN, 1 - VJR)	9
Odborná učebna českého jazyka a literatury	1
Odborná učebna společenských věd	1
Odborná učebna přírodních věd	1
Odborná učebna fyziky a matematiky s interaktivní tabulí	1
Odborná učebna zeměpisu s interaktivní tabulí	1
Učebny s připojením k internetu a dataprojektorem	30

## 2 PRACOVNÍCI ŠKOLY

### 2.1 Přehled o zaměstnancích školy

Ve školním roce 2017/2018 působilo na škole 49 pedagogických pracovníků, a to ředitel školy Mgr. Miloslav Skuhřavý, zástupce ředitele Ing. Vladislav Klička, zástupce ředitele PaedDr. Jitka Duchková a dále 48 pedagogů, z toho 3 důchodci. Všichni pedagogičtí pracovníci mají vysokoškolské vzdělání.

Provoz školy zajišťovali 3 správní zaměstnanci, a to sekretárka ředitele (ÚSO), rozpočtářka (VŠ) a účetní (ÚSO), dále 3 provozní zaměstnanci, a to školník a dva vrátní. Úklid školy zajišťuje 6 pracovníků.

#### Přehled pracovníků školy – podle stavu k 30. 6. 2020

Počet pracovníků celkem fyzický/přepočtený	z toho počet pedagogických pracovníků fyzický/přepočtený	Fyzický počet pedagogických pracovníků se vzděláním VŠ/SŠ	Průměrná délka pedagogické praxe (za všechny pedagogické prac.)
61/58	49/46	49/0	26

#### 2.1.1 Pedagogičtí pracovníci

Poř. číslo	Titul, zkr.	Délka praxe	Funkční zařazení	Absolvent školy	Aprobace
1.	Mgr. Su	37	ředitel	PF Plzeň	MAT-ZT
2.	Ing. Kč	33	zást. řed.	VŠE Praha	Ekon. př.
3.	PaedDr. Du	34	zást. řed.	PF Plzeň	FJ-RJ-DEJ
4.	Ing. Bj	35	učitelka	VŠSE Plzeň	VYT-PK
5.	Ing. Bb	35	učitel	VŠE Praha	Ekon. př.
6.	Mgr. Bu	17	učitel	ZČU Plzeň	AJ-DEJ
7.	Mgr. C	35	učitelka	PF Plzeň	ČJ-ON
8.	Ing. Ce	31	učitelka	VŠE Praha	Ekon. př.
9.	Mgr. Čd	21	učitel	ZČU Plzeň	MAT-VYT
10.	Mgr. De	19	učitelka	UK Praha	AJ-FJ
11.	Mgr. Fa	23	učitelka	ZČU Plzeň	AJ-DEJ
12.	Ing. Fi	36	učitelka	VŠE Praha	Ekon. př.
13.	Ing. Ch	36	učitelka	VŠE Praha	Ekon. př.
14.	Mgr. Chm	23	učitelka	ZČU Plzeň	AJ-Ze
15.	Mgr. Kl	17	učitelka	ZČU Plzeň	MAT
16.	Ing. Ko	38	učitelka	VŠE Praha	Ekon. př.
17.	Mgr. Kt	16	učitelka	ZČU Plzeň	AJ-NJ
18.	Mgr. Ku	2	učitelka	NTUU“KPL“	MAT
19.	Mgr. La	27	učitelka	PF Plzeň	TV-Ze
20.	Mgr. M	16	učitelka	ZČU Plzeň	N-Ze pro SŠ
21.	Ing. Mj	33	učitelka	VŠE Bratislava	Ekon. Př.-PK
22.	Mgr. Nf	28	učitel	ZČU Plzeň	ZEM-TEV
23.	Mgr. No	36	učitelka	UK Praha	AJ-TEV
24.	Ing. N	27	učitelka	VŠE Praha	Ekon. př.
25.	Mgr. Pa	9	učitelka	ZČU Plzeň	Právo

Tab. Pedagogičtí pracovníci – pokračování

26.	Mgr. P	35	učitelka	PF Plzeň	CJ-ON-PK
27.	Ing. Pl	15	učitelka	VŠE Praha	Ekon. Př.
28.	Mgr. Po	24	učitel	ZČU Plzeň	ON-TEV
29.	Mgr. Pd	23	učitelka	PF Plzeň	AJ
30.	Ing. Pk	30	učitelka	ČZU Praha	Veř. Spr.a reg.
31.	Mgr. Re	36	učitelka	PF Plzeň	MAT-FYZ
32.	Mgr. Ř	9	učitelka	ZČU Plzeň	ČJ-NJ
33.	Ing. Sa	34	učitelka	VŠE Praha	Ekon. Př.
34.	Mgr. So	15	učitelka	ZČU Plzeň	ČJ-NJ
35.	Ing. Sp	21	učitelka	ZČU Plzeň	VYT
36.	Ing. Sv	32	učitelka	VŠE Praha	Ekon. Př.
37.	Mgr. Ša	23	učitelka	ZČU Plzeň	ČJ-NJ
38.	Mgr. Šk	29	učitelka	PF Plzeň	ČJ-ON
39.	Mgr. Šl	23	učitelka	ZČU Plzeň	NJ-Dě
40.	Mgr. Š	30	učitel	PF Plzeň	AJ-RJ-ZEM
41.	Mgr. Šp	3	učitelka	UP Olomouc	Právo
42.	Mgr. Št	21	učitelka	ZČU Plzeň	ČJ-ON-PK
43.	Mgr. T	14	učitel	ZČU Plzeň	ČJ-DEJ
44.	Mgr. Vy	20	učitelka	ZČU Plzeň	Ma-VT-AJ
45.	Mgr. Zd	22	učitelka	ZČU Plzeň	ČJ-NJ
46.	PaedDr. Ze	35	učitelka	PF Plzeň	ČJ-AJ-DEJ

### 2.1.2 Pedagogičtí pracovníci (důchodci)

Poř. číslo	Titul, zkr.	Délka praxe	Funkční zařazení	Absolvent školy	Aprobace
47.	Mgr. Ba	38	učitelka	UK Praha	RJ
48.	Mgr. Br	51	učitel	UK Praha	CHE-BI
49.	Mgr. Vj	44	učitel	PF Ústí n. L.	ČJ-DEJ

### 2.1.3 Správní a provozní zaměstnanci

Poř. číslo	Vzdělání	Funkční zařazení
1.	VŠ	rozpočtářka
2.	ÚSO	sekretářka
3.	ÚSO	účetní
4.	VOB	školník
5.	VOB	vrátná
6.	VOB	vrátná
7.	VOB	uklízečka
8.	VOB	uklízečka
9.	VOB	uklízečka
10.	VOB	uklízečka
11.	VOB	uklízečka
12.	VOB	uklízeč



## 2.2 Další vzdělávání pedagogických pracovníků

počet navštívených vzdělávacích akcí	8
počet pedagogů školy, kteří se vzdělávání zúčastnili	13

Obsah vzdělávání – předmět nebo oblast, pro kterou bylo vzdělávání určeno:

Téma (zaměřeno na předměty)	Počet akcí	Počet pedagogů
Anglický jazyk	3	7
Český jazyk	—	—
Francouzský jazyk	—	—
Informační technologie	—	—
Management	1	2
Německý jazyk	—	—
Tělesná výchova	—	—
Účetnictví	1	1
Výchovné poradenství	1	1
Ekonomika	2	2
<b>Celkem</b>	<b>8</b>	<b>13</b>

Finanční náklady vynaložené na DVPP na akce s akreditací: 18 000.--

## 2.3 Odborná způsobilost výuky

Předměty základní	celkem hod.	z toho aprob.	Předměty výběrové	celkem hod.	z toho aprob.
Český jazyk a literatura	75	75	Účetnictví	104	104
Anglický jazyk	140	140	Inf. a kom. technologie	60	60
Francouzský jazyk	13	13	Písemná a el. komunikace	74	74
Německý jazyk	104	104	Právo	19	19
Ruský jazyk	13	13	Základy mikro a makro ek.	8	8
Občanská nauka	16	16	Výběrové předměty	100	100
Dějepis	22	22	<b>Anglická konverzace</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Matematika	68	68	Cvičení z matematiky	6	6
Fyzika	4	4	Cvičení z účetnictví	20	20
Chemie	4	4	Dějepisný seminář	6	6
Biologie	4	4	Fiktivní firma	2	2
Tělesná výchova	56	56	Firemní komunikace	1	2
Společenská kultura	1	1	Účetní seminář	2	2
Hospodářský zeměpis	20	20	Německá konverzace	11	11
Statistika	12	12	Psychologie	14	0
Základy přírodních věd	20	20	Finanční matematika	2	2
Ekonomika	59	59	Účetnictví PO	2	2

## 2.4 Školní metodik prevence (ŠMP)

počet fyzických osob	1
zařazení do platové třídy	12
vyučovací povinnost – hodin	12
funkci ŠMP zastává let	1
působí i jako výchovný poradce	ne

### Vzdělání školního metodika prevence

Vysokoškolské bakalářské	Vysokoškolské magisterské	Jiné
—	Ano	—

### Specializační kurz pro metodiky prevence v celkové dotaci 250 hodin

absolvoval/a	ne
studuje, studium dokončí ve školním roce	ne

### Primární prevence rizikového chování ve škole

Škola využívá nabízených programů neziskových či jiných programů	ano
Využívané programy a spolupráce s organizacemi	ACET, Městská policie, Centrum lékařské prevence, KHS Plzeň, PPP Plzeň, Diakonie západ
Škola vypracovává vlastní projekt, MPP aj., jehož realizátory jsou učitelé	ano
Výhody a nevýhody v práci ŠMP.	Více nabídek programů a vyřešení otázky financování těchto programů

## 2.5 Školní koordinátor environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO)

působí na škole pedagog pověřený koordinací EVVO	ne
uved'te jeho aprobaci	—

### Specializační studium pro školní koordinátory EVVO v celkové dotaci 250 hodin

absolvoval/a	ne
studuje, studium dokončí ve školním roce	—

## 2.6 Asistent pedagoga

počet fyzických osob	—
přepočtený úvazek	—
důvod zřízení funkce asistenta pedagoga	—

### 3 PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ

#### 3.1 Přijímací řízení žáků do 1. ročníku

Při přijímacím řízení se přihlíželo k těmto kritériím:

- studijní výsledky žáků za osmý ročník ZŠ a za první pololetí devátého ročníku ZŠ (respektive tercie a kvarty víceletého gymnázia)
- preferenze oboru, ZPS, bonifikace za výsledky v okresních kolech olympiád z českého jazyka, cizích jazyků a matematiky
- výsledky z pokusného ověřování z matematiky a českého jazyka

Forma studia	Počet žáků přihlášených celkem		Počet vydaných rozhodnutí o přijetí k 31. 8. 2020	Počet žáků, kteří skutečně nastoupili k 30. 9. 2020	Počet podaných odvolání proti nepřijetí ke studiu
	1. kolo	další kola			
Denní forma	393	—	221	150	115
Jiná forma	—	—	—	—	—

#### 3.2 Údaje o přijímacím řízení (dle oborů)

Kód a název oboru	Počet žáků přihlášených celkem		Počet žáků přijatých celkem k 31.8.2020	Počet odvolání proti nepřijetí	Počet tříd	* Z toho víceoborové třídy
	1.kolo př.říz.	2.kolo př.říz.				
63-41-M/02 Obchodní akademie	272	—	120	97	4	—
78-42-M/02 Ekonomické lyceum	121	—	30	18	1	—

## 4 VÝSLEDKY VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ

### 4.1 Prospěch žáků

#### 4.1.1 Výsledky vzdělávání žáků denního studia ve školním roce 2019/20 včetně opravných zkoušek (k 31. srpnu 2020)

Studijní obor		Prospěl s vyznamenáním	Prospěl	Neprospěl	Neklasifikován	Prům. prospěch
s MZ	63-41-M/02 OA	92	389	2	2	2,01
	78-42-M/02 EL	60	57	0	0	1,54
s VL	—	—	—	—	—	—
VOŠ	—	—	—	—	—	—

Prospěch žáků s MZ celkem ( včetně závěrečných ročníků )	Počet žáků	%
Počet žáků celkem	602	100,00
Prospělo s vyznamenáním	152	25,25
Prospělo	446	74,09
Neprospělo	2	0,33
Neklasifikováno	2	0,33

#### 4.1.2 Vývoj studijních výsledků

Ukazatel	Denní studium						
	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20
Počet tříd	20	20	20	20	20	20	20
Počet žáků	597	603	595	608	604	602	617
Prospěli s vyzn. / (%)	116	133	125	135	157	152	247
	19,40	22,06	21,01	22,20	25,99	25,25	40,03
Prospěli (%)	476	466	464	467	446	446	369
	79,76	77,28	77,98	76,81	73,84	74,09	59,81
Neprospěli (%)	5	4	5	5	1	2	1
	0,84	0,66	0,84	0,82	0,17	0,33	0,16
Neklas. (%)	0	0	1	1	0	2	0
	0,00	0,00	0,17	0,16	0,00	0,33	0,00
Prům. prosp.	2,02	1,94	1,98	1,96	1,93	1,91	1,66

Ke dni 31. 8. 2020

## 4.2 Výsledky maturitních zkoušek

### 4.2.1 Výsledky maturitních zkoušek v jarním období

Počet žáků přihlášených k MZ celkem	Konalo žáků	Výsledky maturitních zkoušek		
		Prospěl s vyznamenáním	Prospěl	Neprospěl
154	153	41	100	12

### 4.2.2 Výsledky maturitních zkoušek v podzimním období

Počet žáků konajících opravnou maturitní zkoušku.	Konalo žáků	Výsledky maturitních zkoušek			
		Prospěl s vyzn.	Prospěl	Neprospěl	Nedokončil
24*	27	0	16	11	0

\* Další 3 žáci konali v podzimním termínu maturitní zkoušku poprvé.

### 4.2.3 Jarní termín maturitních zkoušek – společná část

Počet žáků konajících MZ – jaro	Prospělo	Neprospělo	Celkem konalo
Český jazyk	146	7	153
Anglický jazyk	132	0	132
Německý jazyk	7	0	7
Ruský jazyk	1	0	1
Matematika	12	1	13

### 4.2.4 Jarní termín maturitních zkoušek – profilová část

Počet žáků konajících MZ – jaro	Prospělo	Neprospělo	Celkem konalo
Ekonomika	148	5	153
Praktická zkouška z odborných předmětů	153	0	153
Účetnictví	129	2	131
Dějepis	9	1	10
Matematika	2	0	2
Německý jazyk	10	0	10 (3 nahr.)

Tři zkoušky z cizího jazyka byly nahrazeny mezinárodním certifikátem.

#### 4.2.5 Podzimní termín maturitních zkoušek – společná část

Počet žáků konajících MZ – podzim	Prospělo	Neprospělo	Celkem konalo
Český jazyk	4	0	7
Cizí jazyk	0	0	0
Matematika	0	1	1

#### 4.2.6 Podzimní termín maturitních zkoušek – profilová část

Počet žáků konajících MZ – podzim	Prospělo	Neprospělo	Celkem konalo
Ekonomika	5	1	5
Účetnictví	2	1	2
Dějepis	1	0	1

#### 4.2.7 Výsledky maturitních zkoušek v jarním a podzimním období

Součást – kód a název oboru	Žáci, konající mat. zkoušky celkem	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli	Nekonali
63-41-M/02 Obchodní akademie	125	27	96	2	0
78-42-M/02 Ekonomické lyceum	28	14	14	0	0
Celkem	153	41	110	2	0

Včetně podzimního termínu 2020.

#### 4.2.8 Celkový prospěch jednotlivých tříd denního studia

Třída	Počet žáků	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo	Nekonali
4. A (EL)	28	14	14	0	0
4. B (OA)	32	8	24	0	0
4. C (OA)	32	6	26	0	0
4. D (OA)	33	7	25	1	0
4. E (OA)	28	6	21	1	0
Celkem	153	41	110	2	0

Včetně podzimního termínu 2020.

## 4.3 Chování a docházka žáků

### 4.3.1 Údaje o chování žáků k 31. 8. 2020

	Snížený stupeň z chování		Podmíněné vyloučení	Vyloučení
	2. stupeň	3. stupeň		
Celkem	0	0	0	0

### 4.3.2 Žáci s individuálním vzdělávacím plánem

	Celkem
Počet žáků s IVP	0
z toho talentovaní	0
v jakém oboru/předmětech	—

## 4.4 Údaje o integrovaných žácích

Ve škole nevidujeme integrované žáky.

## 4.5 Hodnocení výsledků výchovného poradenství

### Pracovníci pověřeni činnostmi výchovného poradenství:

výchovná poradkyně (dále jen VP) – Mgr. Radka Štaifová  
preventistka sociálně – patologických jevů – Ing. Petra Polívková  
externí školní metodička prevence / krizová interventka – Michaela Hofmannová, DiS.

Výchovné poradenství v uplynulém školním roce bylo stejně jako v předchozích letech zaměřeno především na pomoc žákům při problémech studijních, osobních i zdravotních. To vše probíhalo ve spolupráci s třídními učiteli, rodiči žáků, metodičkou prevence a psychologem z Pedagogicko-psychologické poradny. Byly využívány pravidelné konzultační hodiny výchovné poradkyně, a to žáky i jejich rodiči.

V přízemí budovy je umístěna schránka důvěry, která je výchovnou poradkyní pravidelně kontrolována a podněty jsou operativně řešeny.

Výchovná poradkyně se spolu s ředitelem pravidelně zúčastňovala schůzek studentského parlamentu.

V maturitním ročníku se prioritou stala profesní orientace. V prosinci VP pro žáky 4. ročníku uspořádala prezentaci plzeňských vysokých škol, která se ze strany žáků setkala s velmi kladným ohlasem.

Žáci maturitního ročníku byli podrobně informováni VP o systému vysokých škol v ČR, možnostech studia v zahraničí i jiných formách pomaturitního studia. O způsobu vyplňování a podávání přihlášek na VŠ informovala VP žáky ve třídách, veškeré informace měli žáci k dispozici na webu školy, také na společných třídních e-mailech i na nástěnkách VP.

Výchovná poradkyně nebo ředitel školy se účastnili aktivů rodičů žáků devátých tříd ZŠ v Plzni a okolí, na kterých seznamovali s náplní studijních oborů školy i s uplatněním absolventů.

Žáci a zaměstnanci školy se zapojili do sběru plastových víček, která jsme věnovali organizaci Usměvavé Sluníčko, která pomáhá např. spolku ZDVOP Robinson, charitě Červeného kříže a Neo Plzeň.

Do uzavření škol v březnu 2020 probíhala spolupráce s metodikem prevence (viz Minimální preventivní program Obchodní akademie v Plzni).

Z důvodu uzavření škol kvůli Covid-19 neproběhl preventivní program v prvních ročnících na téma Drogy a závislosti a Šikana, které na naší škole běžně prezentují lektori organizace ACET.

V říjnu se zúčastnili žáci 3. a 4. roč. exkurze do koncentračního tábora Auschwitz – Osvětim v Polsku. Byla nejen doplněním výuky společenskovedních předmětů, ale kladla si také za cíl formovat postoje žáků v oblasti problematiky lidskoprávní, politického a náboženského extremismu, militarismu, totalitarismu apod.

Sedmým rokem jsme spolupracovali s organizací Prevence pro školy a veřejnost, jejíž lektorka – krizová interventka Michaela Hofmannová, DiS., byla ve stanovených termínech ve škole k dispozici žákům, učitelům i rodičům žáků. Její poradenství využili žáci při řešení rodinných a vztahových problémů. Problémy související se studiem se nevyskytly.

V září krizová interventka se svými spolupracovnicemi zorganizovala adaptační kurzy pro žáky 1. ročníku, kterých se zúčastnili i třídní učitelé těchto tříd. Cílem kurzů bylo především vzájemné seznámení nových školních kolektivů, navázání pozitivních mezilidských vztahů a budování dobrého klimatu ve třídách.

Pro všechny dívky z 1. ročníku proběhla gynekologická přednáška s diskuzí. Vedla ji MUDr. Iva Huclová.

Školní metodička prevence se zúčastnila několika seminářů školních metodiků prevence SŠ, které byly zaměřeny na novinky v oblasti prevence (Diakonie Západ, OSPOD Plzeň, P. Centrum Plzeň, SVP Plzeň).

#### 4.6 Další vzdělávání žáků

<b>Volitelné (výběrové) předměty</b>	<b>Počet žáků</b>	<b>% z celk. počtu žáků</b>
Cvičení z matematiky	39	6,3
Konverzace v anglickém jazyce	187	30,0
Konverzace v německém jazyce	44	7,1
Psychologie	150	24,1
Dějepisný seminář	38	6,1
Fiktivní firma	14	2,2
Marketing	14	2,2
Finanční matematika	9	1,4
Účetnictví příspěvkových organizací	9	1,4
Účetní seminář	7	1,1

<b>Zájmové kroužky</b>	<b>Počet žáků</b>	<b>% z celk. počtu žáků</b>
<b>AŠSK ČR</b>	<b>71</b>	<b>11,4</b>



## 4.7 Aktivity školy v mezinárodních programech

- Na základě dohody školy s Institutem pro spolupráci a jazyk Camoes, I. P. v Lisabonu (zastoupený v ČR velvyslankyní Portugalska v Praze) o bezplatné výuce portugalštiny pro žáky OA probíhal do začátku března jazykový kurz portugalštiny s rodilým mluvčím, škola poskytla prostory; vzhledem k uzavření škol byl kurz předčasně ukončen
- žáci a učitelé školy jsou již 17. rokem zapojeni do projektu „Adopce na dálku“ – finanční podpora vzdělání dvou dětí v Indii, letos se zapojilo 39 zaměstnanců a 535 žáků školy,
- z důvodu uzavření škol se neuskutečnila tradiční praxe žáků 3. ročníku ve firmách i státních institucích v Regensburgu ani pracovní stáž německých studentů v Plzni
- proběhla příprava na výměnu žáků s partnerskou školou v Regensburgu na školní rok 2019/2020
- v rámci mezinárodní smlouvy mezi ZČU Plzeň a Universitě ve Franche – Comté Besançon ve Francii na naší škole vykonaly měsíční pedagogickou praxi čtyři francouzské studentky
- zapojili jsme se do mezinárodní vzdělávací organizace Junior Achievement ČR a použili jejich výukové programy ve výuce Aplikované ekonomie.

## 4.8 Spolupráce školy s jinými organizacemi

- Sekce účetnictví pokračuje ve spolupráci s firmou Kastner software, s. r. o., a vydává certifikáty znalosti ekonomického softwaru Stereo pro absolventy naší školy. Dále sekce spolupracuje se ZČU v Plzni, Fakultou ekonomickou.
- Sekce ekonomických předmětů pokračovala ve spolupráci s ČNB Praha, pojišťovnou Kooperativa a pobočkou ČSOB v Plzni. Ve spolupráci s Regionální hospodářskou komorou Plzeňského kraje byly zajišťovány odborné praxe našich žáků.
- Pokračovala již tradiční spolupráce sekce českého jazyka s následujícími institucemi: Knihovna města Plzně (exkurze pro žáky 1. ročníků), Klub mladého diváka Divadla J. K. Tyla (předplatné, besedy s herci, návštěvy představení a budovy divadla), Národní divadlo v Praze (prohlídky historické budovy), Werichova vila a galerie Sovovy mlýny v Praze, Židovská obec města Plzně, knihkupectví Moudrá sova (nákup knih do fondu žakovské knihovny), Západočeské muzeum v Plzni (pořady v přednáškovém sále, výstavy, prohlídky expozic. Úspěšně pokračuje spolupráce s hercem Lukášem Hejlíkem, který organizuje v prostorách školy vlastní projekt „Listování“.
- Sekce společenských nauk spolupracuje s organizací ACET, Západočeským muzeem, sdružením Maják Plzně a Poradnou pro partnerské vztahy.
- Vyučující cizích jazyků pravidelně spolupracují s cestovními kanceláři PRO – TRAVEL CK a CK František Remta při organizaci zahraničních exkurzí.
- Vyučující angličtiny pokračují ve spolupráci s plzeňským zastoupením nakladatelství Oxford University Press, které poskytuje žákům učebnice s výraznou slevou a vyučujícím řadu učebních materiálů zdarma. Sekce pokračuje ve spolupráci s jazykovou školou Euftrat, která na naší škole organizuje cambridgeské zkoušky.
- Sekce francouzštiny pokračovala ve spolupráci s Pedagogickou fakultou Univerzity ve městě Besançon ve Francii a přijala čtyři studentky této fakulty na pedagogickou stáž. Studentky na naší škole nejen vyučovaly, ale také seznamovaly žáky s různými zajímavostmi z Francie. Jejich působení na naší škole mělo mezi žáky velmi kladný ohlas. Sekce nadále spolupracuje s Alliance française a Románskou knihovnou, které pořádají pro žáky různé programy ve francouzštině.

- Vyučující německého jazyka spolupracují s Magistrátem města Plzně při získávání dotace na výměnné pobyty žáků s partnerskou školou v Regensburgu. Pokračuje spolupráce s jazykovou školou Eufrat při organizaci mezinárodních zkoušek ÖSD a s vydavatelstvím Polyglot. Žáci se pravidelně zúčastní exkurzí do Rakouské knihovny SVK Plzeň.
- Sekce písemné a elektronické komunikace spolupracovala s firmou TEXT-ZAVIAČIČOVI v programové výuce psaní na počítači. Ve spolupráci s Národním pedagogickým institutem ČR Praha organizuje státní zkoušky z psaní na klávesnici. a vydává pro každého absolventa Europass – doklad o kvalifikaci dle klasifikace EU.
- Sekce tělesné výchovy nadále spolupracuje s Asociací školních sportovních klubů ČR.
- Externí školní metodička prevence a krizová interventka Michaela Hofmannová, DiS., zajišťovala spolupráci s organizací Krizové centrum Plus.
- Na naší škole opět řada studentů FPe a FF ZČU vykonala výstupovou nebo souvislou pedagogickou praxi, a to převážně ve všeobecně vzdělávacích předmětech. Učitelé naší školy předvedli studentům vzorové hodiny, umožnili jim náslechy a metodicky je vedli při jejich pedagogické praxi.
- Někteří naši vyučující působí jako lektori v různých kurzech pro veřejnost, pro pracovníky Magistrátu města Plzně, v dalších středních, vyšších, jazykových a vysokých školách. Vedoucí předmětové komise písemné a elektronické komunikace působí jako zkušební komisařka pro Státní zkoušky z kancelářského psaní na klávesnici.
- Škola v odpoledních hodinách a o sobotách pronajímá učebny následujícím vzdělávacím subjektům: Ing. Pavel Novák (OSVČ – Překlady, tlumočení a výuka jazyků), Mgr. Hana Lukešová (OSVČ – výuka francouzského jazyka), Mangguo Languages – výuka japonštiny a čínštiny, Základní umělecká škola, Plzeň, Terezie Brzkové, a tělocvičnu pro sportovní organizace (Sokol Plzeň, SK Spartak Škoda, Omega Security, Wushu a Taiji Centrum).

#### 4.9 Účast žáků v soutěžích

Vyučovací předmět	Název soutěže	Jména soutěžících	Umístění
Anglický jazyk	Krajské kolo konverzační soutěže	Nella Mrázová	3.
Německý jazyk	Okresní kolo konverzační soutěže	Nikola Šnebergerová	účast
Účetnictví	Účetní tým - celostátní finále	Tereza Uhlová Martin Liebel Tomáš Choc	7. z 55 týmů
	Celostátní soutěž Má dáti - dal	Martina Kastlová Ondřej Michal Šoustar Celkové pořadí – OA	11. 28. 8. ze 39 škol
Ekonomika	Krajské kolo Ekonomické olympiády	Filip Vachovec	2.
	Fiktivní výběrové řízení	Ondřej Michal Šoustar Tomáš Choc	2. 3.
	Finanční gramotnost – okresní kolo	Lenka Nováková Andrea Rimovská Kateřina Dolejšová	účast

Tab. Účast žáků v soutěžích – pokračování

<b>Tělesná výchova</b>	Okresní přebor v basketbalu – hoši	•	2.
	Okresní přebor v basketbalu – dívky	•	8.
	Středoškolská futsalová liga – dívky	•	2.
	Středoškolská futsalová liga – hoši	•	4.
	Okresní turnaj ve volejbalu – hoši	•	9.
	Okresní přebor ve futsalu – hoši	•	4.
	Okresní přebor ve futsalu – dívky	•	2.
	Okresní přebor ve volejbalu – dívky	•	3.
	Okresní přebor ve florbalu – dívky	•	5.
	Okresní přebor ve florbalu – hoši	•	9.
	Okresní přebor v házené – hoši	•	3.
	Okresní přebor v házené – dívky	•	2.

## **5 VÝSLEDKY KONTROL A INSPEKČÍ**

Ve sledovaném období nebyla uskutečněna žádná kontrola ČŠI.

## 6 ČINNOST ŠKOLY

### 6.1 Péče o talentované žáky

Vyučující se individuálně věnují talentovaným žákům, připravují je na soutěže, olympiády, případně na dobrovolné maturitní zkoušky.

V grafických disciplínách všechny členky sekce písemné a elektronické komunikace vedly celoroční individuální trénink s talentovanými žáky. Žáky 4. ročníku připravovaly na složení Státní zkoušky z kancelářského psaní na klávesnici.

V rámci výuky cizích jazyků poskytují vyučující žákům individuální konzultace, půjčují jim cizojazyčnou literaturu a časopisy, případně jazykové příručky z odborných učeben, pomáhají s přípravou na získání mezinárodních jazykových certifikátů. Za tímto účelem škola spolupracuje s jazykovou školou Eufkrat, která tyto zkoušky organizuje. Konkrétně se jedná o cambridgeské zkoušky z anglického jazyka a ÖSD zkoušky z německého jazyka. Vyučující francouzského jazyka připravují talentované žáky na mezinárodní zkoušky DELF. Žáci talentovaní v německém jazyce byli průběžně připravováni na praxi ve firmách a organizacích v německém Regensburgu. Tyto praxe se ale v letošním roce kvůli epidemiologické situaci nemohly uskutečnit.

### 6.2 Spolupráce s rodiči

Vzhledem k uzavření škol se třídní aktivity konaly pouze v listopadu 2020. Při těchto aktivech rodiče získali informace o prospěchu, docházce a chování svých dětí.

Na škole pracuje Spolek přátel Obchodní akademie (SPOA), jehož členy jsou zástupci rodičů z jednotlivých tříd. Výbor SPOA se schází pravidelně každý měsíc do února 2020, aby mohl operativně řešit všechny úkoly, spjaté s činností spolku. Těchto setkání se zúčastňuje také ředitel školy, výchovná poradkyně a účetní SPOA. Hlavním cílem této činnosti je především podpora mimoškolních aktivit žáků, jako např. různé soutěže, sportovní akce atd. Řada našich žáků, kteří se umístili v soutěžích na předních místech, byla stejně jako každý rok odměněna cenami od SPOA. Vzhledem k epidemiologické situaci se však řada soutěží neuskutečnila.

Předsedou SPOA se stal SPOA pan Pavel Brejcha, místopředsedkyní paní Martina Apolínová.

I v letošním roce SPOA financoval slavnostní vyřazení našich absolventů, které se vzhledem k aktuální situaci konalo v jednotlivých třídách ve školní budově. Z důvodu zrušení této akce v Měšťanské besedě obdržel každý žák jako kompenzaci poukázku TESCO v hodnotě 300 Kč. Na schůzkách výboru byly aktuálně konzultovány různé problémy spojené s provozem školy. Diskutovalo se například o výsledcích přijímání našich žáků na vysoké školy, o přijímacím řízení na naši školu atd.

Na webové stránky školy byly pravidelně umísťovány zápisy z jednání výboru SPOA.

### 6.3 Školská rada

Školská rada OA se v hodnoceném školním roce sešla pouze jednou.

Bylo to 22. října 2019. Byla schválena „Výroční zpráva OA Plzeň za školní rok 2018/19“, též byl schválen drobný doplněk jednoho z vnitřních předpisů školy – „Individuálního plánu zkoušení“. Dále ředitel školy informoval o výsledcích maturitních zkoušek. Diskutovala se též možnost zavedení doučování v maturitních předmětech.

Pravidelné druhé jednání školské rady ve školním roce („jarní“) se nekonalo z důvodu uzavření školy (mimořádné opatření Ministerstva zdravotnictví ČR) v souvislosti s epidemií covid-19.

## 6.4 Parlament školy

Do března 2020 se členové parlamentu scházeli s vedením školy a s výchovnou poradkyní a společně řešili připomínky žáků k chodu školy. Jednalo se například o chování žáků ve školní budově, o nabídku volitelných předmětů atd.

Předsedkyní parlamentu se stala Dagmar Brožková ze 2. D, jako místopředseda nadále pracoval Ondřej Šoustar ze 4. A a zapisovatelkou byla Daniela Pavlová ze 4. D

Parlament pokračoval v organizaci sběru plastových víček pro charitativní účely.

## 6.5 Činnost jednotlivých předmětových komisí

### Sekce českého jazyka

- exkurze do Werichovy vily a Muzea Kampa v Praze
- Židovská obec města Plzně – prohlídky Staré a Nové synagogy
- projekt Listování – scénické čtení knihy Nejlepší kniha o fake news s herci Petrou Vejvodovou a Milošem Gregorem
- exkurze prvního ročníku do Knihovny města Plzně
- Západočeské muzeum – návštěvy výstav a pořadů v přednáškovém sále a prohlídky expozic
- prohlídky historické budovy Národního divadla v Praze s výkladem o historii i současnosti naší první divadelní scény
- Divadlo J. K. Tyla – nabídka zlevněných vstupenek na jednotlivá představení, členství v Klubu mladého diváka DJKT spojené s prohlídkou divadelních budov a besedami s tvůrci a herci
- zajišťování provozu žákovské knihovny a pravidelné doplňování jejích fondů ve spolupráci s knihkupectvím Moudrá sova, Kosmas a Levné knihy
- Polanova síň Knihovny města Plzně – literární pořady Listář B. Němcové, Jak jsem potkal ryby, Revizor, Rozmarné léto atd.
- Národopisné muzeum v Plzni – návštěva expozice věnované kulturním zvykům, vývoji odívání a regionálním tradicím
- Beseda s fotografem Tomki Němcem – plánováno na březen u příležitosti výročí tzv. Sametové revoluce; na tuto akci jsme získali grant od města Plzně ve výši 5 000 Kč, kvůli uzavření škol ale nebyla realizována

### Sekce anglického jazyka

- jazyková exkurze pro žáky 4. ročníku do Skotska
- pokračování v projektu „Adopce na dálku“
- konverzační soutěž v anglickém jazyce
- spolupráce s nakladatelstvím Oxford University Press
- spolupráce s jazykovou školou Eufkrat – pořádání přípravných kurzů na mezinárodní Cambridgeské zkoušky v prostorách školy
- organizace nostrifikačních zkoušek z AJ

### **Sekce francouzského jazyka**

- jazyková exkurze pro žáky 2. ročníků do Alsaska
- návštěva sídla Alliance française – žáci 1. ročníku byli seznámeni s možnostmi využití fondů a kurzů této organizace pro studium francouzštiny, žáci vyšších ročníků navštívili výstavu fotografií v rámci kulturního festivalu „Bonjour Plzeň“
- školní kolo olympiády ve francouzštině
- výstupová praxe 4 studentů z univerzity v Besançon ve Francii
- návštěva Románské knihovny SVK v Plzni
- příprava žáků na Konferenci odborných studentských prezentací na ZČU v Plzni

### **Sekce německého jazyka**

- spolupráce s Rakouskou knihovnou SVK v Plzni – workshopy
- simulované průvodcovství po Plzni v němčině
- školní kolo konverzační soutěže v německém jazyce
- spolupráce s Koordinačním centrem česko-německých výměn mládeže Tandem
- podpora projektu Němčina nekouše
- vedení pedagogické praxe studentů FPe ZČU
- studentská výměna s partnerskou školou – proběhl pouze podzimní pobyt německých žáků v Plzni, z důvodu uzavření škol se nekonal jarní pobyt našich žáků v Regensburgu
- účast na předání Europarkunde v Mnichově
- natáčení o aktivitách s partnerskou školou pro bavorskou televizi
- příprava a organizace rozřazovacích testů pro budoucí 1. ročník

### **Sekce ruského jazyka**

- exkurze do Ruského centra na ZČU v Plzni
- simulované průvodcovství v rámci Plzně
- příprava žáků na Konferenci odborných studentských prezentací na ZČU v Plzni

### **Sekce společenských věd**

- spolupráce s Plzeňskou unií neslyšících – přednášky o životě neslyšících spojené s výukou znakové řeči a beseda Odstraňujeme komunikační bariéry
- spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou a Poradnou pro partnerské vztahy
- exkurze do Osvětimi a Krakova
- návštěvy výstav v Západočeském a Národopisném muzeu v Plzni
- návštěva výstavy Technika v diktaturách v Národním technickém muzeu v Praze
- návštěva výstavy Sametová revoluce v Národním muzeu v Praze

### **Sekce matematiky a fyziky**

- organizace přípravných kurzů na přijímací zkoušky
- využívání výukových programů LANGMaster (prostorové animace), výukových CD (animovaná fyzika) a interaktivní tabule (planimetrie, analytická geometrie)
- laboratorní práce v oboru Ekonomické lyceum
- návštěva parku Techmania a Planetária (3D projekce) v Plzni

### **Sekce tělesné výchovy**

- přebor OA Plzeň ve futsalu dívek
- Vánoční turnaj v ringu
- lyžařský výcvikový kurz v Krkonoších a Krušných horách
- účast vybraných žáků v různých středoškolských sportovních soutěžích
- sportovně turistický kurz 3. ročníku v Železné Rudě
- spolupráce s Asociací školních sportovních klubů ČR

### **Sekce písemné a elektronické komunikace**

- uspořádání 33. ročníku školní Ligy v psaní na klávesnici – vzhledem k nouzovému stavu se konala jen dvě první kola
- uspořádání soutěže nejlepších písařů v 1. ročníku
- zajištění Europassů (Dodatek k osvědčení) pro absolventy školy
- příprava žáků na Státní zkoušky z kancelářského psaní na klávesnici
- zajištění tisku certifikátů Stereo pro sekci účetnictví

### **Sekce ekonomická**

- exkurze v ČNB Praha – expozice Lidé a peníze, seznámení s historií ČNB atd.
- exkurze v plzeňské pobočce Kooperativy
- účast v soutěžích Finanční gramotnost, TITAN (počítačová simulace řízení firmy v angličtině), Fiktivní výběrové řízení, Ekonomická olympiáda a Rozhoduj o Evropě – Staň se na den tvůrcem evropské politiky
- spolupráce s Regionální hospodářskou komorou Plzeňského kraje
- účast v Projektovém podnikavém dni pro studenty SŠ – pořádala Fakulta ekonomická ZČU v Plzni
- prezentace naší bývalé žákyně o studiu na VŠE Praha
- organizace přednášek pracovníků Finančního úřadu pro Plzeňský kraj v rámci projektu Finfo ve škole a přednášek pracovníků společnosti Norde Investment na téma podnikání a finanční investování

### **Sekce účetnictví**

- školní kolo soutěže v účetnictví
- účast v celostátních kolech soutěží Má dáti – dal, Účetní tým
- vydávání certifikátů znalosti ekonomického softwaru Stereo

### **Sekce hospodářského zeměpisu**

- návštěva vzdělávacího programu Planeta Země 3000 v Měšťanské besedě
- návštěvy výstav pořádaných ekologickými organizacemi před budovou SVK v Plzni
- vzorové hodiny pro studenty FPe ZČU v Plzni

### **Sekce přírodovědná**

- exkurze 1. ročníku do ZOO v Plzni – ekologie, biologie



## Sekce výpočetní techniky

- tisk vysvědčení na PC
- příprava PC pro praktické maturitní práce
- prezentace využití PC při Dni otevřených dveří
- aktualizace prezentace školy na internetových webových stránkách
- organizace nostrifikačních zkoušek pro předmět Informační technologie
- administrace webového školního informačního systému Bakaláři

## 6.6 Akce uspořádané pro obec a veřejnost

- proběhly Dny otevřených dveří pro zájemce o studium na OA i pro širokou veřejnost (prosinec 2018 a leden 2019)
- domácí verze výukové metody ZAV (psaní na klávesnici) je k dispozici celé rodině žáka
- na činnosti Asociace školních sportovních klubů ČR se podílejí i naši bývalí žáci
- někteří naši vyučující působí jako lektoři v různých kurzech pro veřejnost, pro pracovníky Magistrátu města Plzně, v dalších středních, vyšších, jazykových a vysokých školách
- vedoucí předmětové komise písemné a elektronické komunikace působí jako zkušební komisařka pro Státní zkoušky z kancelářského psaní na klávesnici
- ve spolupráci s Krajským úřadem Plzeňského kraje proběhly na naší škole ve třech termínech nostrifikační zkoušky
- pořádali jsme přípravné kurzy na přijímací zkoušky z českého jazyka a matematiky pro žáky základních škol, kvůli uzavření škol z důvodu pandemie proběhla část těchto kurzů on-line

## 6.7 Rozhodnutí ředitele

Během školního roku bylo vydáno celkem 575 rozhodnutí ředitele školy.

## 6.8 Řešení stížností

Během školního roku nebyla evidována žádná stížnost.

Počet stížností celkem	Z toho		
	důvodných	částečně důvodných	nedůvodných
0	0	0	0

## 6.9 Poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

počet podaných žádostí o informace	0
počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti	0
počet podaných odvolání proti rozhodnutí	0
počet stížností na postup při vyřizování žádostí o informace	0

## 7 ANALÝZA ŠKOLNÍHO ROKU

Celoroční činnost školy byla zaměřena na plnění hlavních koncepčních úkolů rozvoje školy. Pokusíme se v krátkosti zhodnotit každý z uvedených úseků zvlášť.

### 7.1 Personalistika školy

- ⇒ zajištění **plně kvalifikovaného** pedagogického sboru
- ⇒ zajištění co nejvyšší **aprobovanosti** pedagogického sboru

*Hodnocení: **splněno** – výuka je zajištěna plně kvalifikovanými vyučujícími*

### 7.2 Zabezpečení odborného růstu zaměstnanců školy

- ⇒ vysílání zaměstnanců na školení (**DVPP**)
- ⇒ zajišťování dostatečného množství **odborné literatury**
- ⇒ proškolení pedagogických pracovníků pro **státní maturitní zkoušky**
- ⇒ proškolení pedagogických pracovníků v oblasti **ICT**

*Hodnocení: **splněno** – pedagogičtí pracovníci byli vysíláni na řadu školení (viz pasáž o DVPP) a škola dále zajistila nákup odborné literatury za cca 8 500,--*

### 7.3 Vybavení školy moderními pomůckami

- ⇒ vybavování kabinetů odpovídající **výpočetní technikou**
- ⇒ zajišťování obměny zastaralé **výpočetní techniky** ve spolupráci se zřizovatelem
- ⇒ rozšiřování počtu učeben vybavených dataprojektorem s PC připojeným na internet
- ⇒ zajišťování výuky **písemné a elektronické komunikace** **výukovými programy** na počítačích již od 1. ročníku
- ⇒ dokupování **moderních učebních pomůcek** do odborných učeben
- ⇒ zpřístupnění **internetu** většímu počtu žáků

*Hodnocení: **splněno** – v současnosti je ve škole žákům k dispozici již šest počítačových učeben, učebna fiktivní firmy a učebna volného provozu, ve kterých je k dispozici celkem 155 PC připojených k internetu, škola má pět učeben s interaktivními tabulemi. Další dvacet čtyři učeben je vybaveno počítači s projektorem.*

### 7.4 Zlepšování studijních podmínek ve škole

- ⇒ při tvorbě učebních plánů jednotlivých zaměření co nejrychleji reagovat na změny v potřebě **trhu práce**
- ⇒ další zlepšování **pracovní prostředí** pro žáky i zaměstnance školy
- ⇒ tvorba **optimálního** rozvrhu
- ⇒ zajišťování **moderních učebních pomůcek**
- ⇒ ve volných a odpoledních hodinách umožnit žákům využívání **učeben volného provozu** a prostor **studentského klubu**
- ⇒ průběžné doplňování nových titulů do **žakovské knihovny**

*Hodnocení: **splněno** – ve škole mají žáci k dispozici žakovskou knihovnu a ve volných a odpoledních hodinách mají přístup do učebny volného provozu (309), odborné učebny písemné a elektronické komunikace (301) a učebny účetnictví (114).*

## 7.5 Udržet optimální počet tříd a žáků

- ⇒ obor Obchodní akademie 16 tříd cca 480 žáků
- ⇒ obor Ekonomické lyceum 4 třídy cca 120 žáků

**Hodnocení:** *splněno* – bylo otevřeno pět tříd denního studia, ke 31. 8. 2020 na škole studovalo 617 žáků.

## 7.6 Vyučování oboru Ekonomické lyceum

- ⇒ ve školním roce 2020/2021 otevřít jednu třídu oboru **Ekonomické lyceum** s kapacitou cca 30 žáků
- ⇒ zajistit propagaci oboru EL na základních školách **osobními návštěvami** na TA 9. tříd

**Hodnocení:** *splněno* – byla otevřena jedna třída ekonomického lycea. Ředitel školy a výchovná poradkyně navštívili většinu základních škol v Plzni. I v příštím školním roce plánujeme otevřít jednu třídu oboru Ekonomické lyceum.

## 7.7 Využívání informačních technologií

- ⇒ zhotovování **všech** písemností školy na prostředcích **ICT**
- ⇒ používání dalších modulů programu **Bakalář**
- ⇒ vedení **databáze zaměstnanců školy**
- ⇒ vedení **Školní matriky**

**Hodnocení:** *splněno* – veškerá korespondence školy je vedena elektronicky i nadále je využíván program **Bakalář**, školní matrika je vedena v programu **Bakalář**.

## 7.8 Spolupráce se Spolkem přátel obchodní akademie

- ⇒ spolupráce při tvorbě **vnitřních dokumentů školy**
- ⇒ sponzorování **školních** soutěží a účasti žáků školy v soutěžích **regionálních i státních**
- ⇒ příprava a sponzorování **slavnostního vyřazení** absolventů školy
- ⇒ spolupráce při vytváření **konceptu rozvoje školy**
- ⇒ spolupráce při **řešení stížností a připomínek** žáků a rodičů žáků školy

**Hodnocení:** *splněno* – spolupráce se Spolkem přátel obchodní akademie je na velmi dobré úrovni, například sponzorování různých školních akcí, společná tvorba vnitřních dokumentů školy, spolupráce při řešení připomínek i stížností žáků nebo jejich zákonných zástupců.

## 7.9 Spolupráce se Žákovským parlamentem

- ⇒ spolupráce při tvorbě **vnitřních dokumentů školy** (klasifikační řád, vnitřní řád školy)
- ⇒ řešení **stížností a připomínek** žáků školy
- ⇒ řešení **otázek chodu školy** týkajících se žáků školy

**Hodnocení:** *splněno* – Žákovský parlament působí i nadále ve škole a podílí se na tvorbě vnitřních dokumentů škol, podává připomínky i návrhy na zlepšení studijních podmínek.

## 7.10 Zlepšování vnitřního informačního systému

- ⇒ oběžníky školy (uloženy v sekretariátu, vrátnici a sborovně a vnitřní síti školy)
- ⇒ zpřístupnění **vnitřních dokumentů školy** zaměstnancům a žákům
- ⇒ **informace o škole** zveřejňovat formou nástěnek (hlavní dokumenty – vývěska před ředitelnu)
- ⇒ pravidelná aktualizace adresáře **INFO** ve vnitřní síti školy
- ⇒ pravidelná aktualizace **úřední desky** na www stránkách školy
- ⇒ pravidelná aktualizace **informací pro žáky** na www stránkách školy

**Hodnocení: splněno** – všechny důležité informace nutné pro chod školy jsou zveřejněny v písemné podobě v oběžnících školy a na nástěnkách a v elektronické podobě v adresáři **INFO** ve školní síti a na www stránkách školy.

## 7.11 Zlepšování vnějšího informačního systému

- ⇒ zpřístupnění **internetu** učitelskému sboru
- ⇒ zveřejňování **informací o škole** na www stránkách školy
- ⇒ prohlubování **spolupráce** s tiskem, televizí, výchovnými poradci škol, úřadem práce, s podniky a ZPČU Plzeň

**Hodnocení: splněno** – je zřízena úřední deska na www stránkách školy, v každém kabinetě je připojen minimálně jeden počítač na internet, škola spolupracuje s médii i ostatními partnery.

## 7.12 Proškolení pracovníků pro hladký průběh státních maturit

- ⇒ proškolení zadavatelů a hodnotitelů **maturitních zkoušek**
- ⇒ proškolení komisařů pro **státní maturitní zkoušky**
- ⇒ proškolení **vedoucích pracovníků školy**

**Hodnocení: splněno** – škola disponuje dostatečným počtem zaměstnanců, zajišťujících průběh státních maturitních zkoušek.

## 7.13 Zajišťování inovace školních vzdělávacích programů

- ⇒ inovace ŠVP oboru **Obchodní akademie**
- ⇒ inovace ŠVP oboru **Ekonomické lyceum**

**Hodnocení: splněno** – byly inovovány a na webových stránkách zveřejněny školní vzdělávací programy obou studijních oborů, které škola nabízí.

## 7.14 Pokračování mezinárodní spolupráce s partnerskou školou v Regensburgu

- ⇒ **mezinárodní žákovské projekty**
- ⇒ **zahraniční praxe našich žáků v Regensburgu a německých v Plzni**
- ⇒ **náslechové hodiny** našich učitelů německého jazyka v Regensburgu

– **Hodnocení: splněno** – proběhla studentská výměna s partnerskou školou – proběhl pouze podzimní pobyt německých žáků v Plzni, z důvodu uzavření škol se nekonal jarní pobyt našich žáků v Regensburgu

## 7.15 Pokračování mezinárodních projektů se společností AISEC

⇒ organizování a účast v projektu EDISON (každý druhý rok)

*Hodnocení: **splněno** – proběhl projekt Edison v roce 2019, zahraniční vysokoškolští studenti týden přednášeli o svých zemích ve třetích a čtvrtých ročnících. Další projekt proběhne ve školním roce 2021/2022.*

## 7.16 Práce na stávajících a příprava dalších projektů

⇒ v září 2018 byl ukončen projekt IROP

Z výše uvedeného vyplývá, že se nám podařilo naprostou většinu našich cílů splnit a škola patří i nadále nejen mezi přední střední odborné školy celého Plzeňského kraje, ale dosahuje vynikajících výsledků i z hlediska celorepublikového. Dokladem toho je minimální nezaměstnanost našich absolventů a jejich více než 90% úspěšnost při přijímání na vysoké školy různých zaměření.

***Velmi dobře dopadla naše škola při státních maturitních zkouškách v porovnání s ostatními středními školami v celé republice. Navázali jsme na umístění v TOP desítce středních odborných škol České republiky z roku 2011. I letošní výsledky našich maturantů patří k nejlepším v celém regionu. Pouze dva žáci ze 153 maturujících budou konat maturitní zkoušku v jarním termínu.***

## 7.17 Vize školy

- ❖ Státní obchodní akademie v Plzni navazuje na více než 130letou tradici.
- ❖ Patří mezi nejuznávanější a nejvyhledávanější střední odborné školy celého regionu.
- ❖ Chceme i nadále udržet školu na přední pozici ve školské soustavě Plzeňského kraje.
- ❖ Chceme být školou, která bude zárukou kvalitního středoškolského vzdělání.
- ❖ Chceme být školou, která bude včas reagovat na změny, ke kterým ve světě neustále dochází.
- ❖ Chceme být školou, která díky kvalitní výuce jazyků otevře absolventům dveře do Evropy.
- ❖ Chceme být školou, která má plně stabilizovaný a kvalitní pedagogický sbor.
- ❖ Chceme být školou demokratickou, která žáky chápe a je schopná přizpůsobit se nejen jejich požadavkům, ale i požadavkům rodičů a požadavkům vysokých škol i praxe.
- ❖ Chceme být školou, která nezklame důvěru svých žáků ani jejich rodičů.
- ❖ Chceme být školou, jejíž absolventi jsou na ni hrdí.

## 8 HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

### 8.1 Přehled o hospodaření k 31. 12. 2019

<b>a) příjmy v Kč</b>	
1. celkové příjmy	45 039 734
z toho – poplatky od zletilých žáků, rodičů nebo jiných zák. zástupců	0
– příjmy z hospodářské činnosti	182 395
– příjmy vlastní, úroky	3 063
– ostatní příjmy (exkurze, kurzy)	100 050
– dotace	44 065 500
– čerpání vlastních fondů	688 726
<b>b) výdaje v Kč</b>	
1. investiční výdaje celkem	810 144
2. neinvestiční výdaje celkem	45 030 778
z toho – náklady na platy pracovníků školy	29 016 015
– ostatní osobní náklady	261 400
– zákonné odvody, zdravotní a sociální pojištění	10 469 566
– výdaje na učebnice, učební texty a učební pomůcky	88 688
– stipendia	0
– ostatní provozní náklady	5 195 109
<b>HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK (ZISK) v Kč</b>	<b>8 956</b>

### 8.2 Výsledky kontrol

#### PLZEŇSKÝ KRAJ

Odbor ekonomický, oddělení přezkoumávání hospodaření obcí a kontroly

**Protokol** PK-KDS/4846/19

**Termín kontroly** 6. 1. – 10. 1. 2020

#### Předmět KONTROLY:

- kontrola opatření k nápravě zákona č. 250/2000 SB.,
- dodržování dotčených Směrnic RPK o zadávání veřejných zakázek
- dodržování povinností vyplývajících ze zákona č. 340/2015 Sb.

#### Výsledek KONTROLY:

Nebyly zjištěny chyby a nedostatky

#### Přílohy (Kopie účetních výkazů)

- Rozvaha
- Výkaz zisku a ztráty
- Příloha k účetní závěrce
- Výkaz nákladů a výnosů

**Datum zpracování zprávy:**  
16. října 2020

**Datum projednání v radě školy:**  
20. října 2020

Mgr. Miloslav Skuhrový, ředitel školy