

## **Spolek přátel obchodní akademie v Plzni, z. s.**

### **Stanovy**

#### **I. Název, sídlo a účel spolku**

Spolek s názvem Spolek přátel Obchodní akademie v Plzni, z. s. (dále jen „Spolek“) se sídlem v Plzni, je samosprávnou a dobrovolnou organizací rodičů, žáků a dalších fyzických i právnických osob, které se zajímají o výchovu a vzdělání žáků Obchodní akademie, Plzeň (dále jen „škola“), a o činnost této instituce.

Spolek je nepolitická zájmová organizace, která zastupuje a prosazuje oprávněné zájmy žáků školy, jejich rodičů a zákonných zástupců v oblasti všestranného rozvoje osobnosti a plného uplatnění žáků v životě společnosti v návaznosti na jejich studium na Obchodní akademii.

#### **II. Cíle a činnost Spolku**

Mezi hlavní cíle Spolku náleží koordinace a těsná spolupráce rodiny a školy v rámci výchovně vzdělávacího procesu, účinná dobrovolná pomoc škole při plnění jejího poslání v oblasti výchovné, materiální, finanční a jiné.

K dosažení těchto cílů Spolek

1. působí na rodiče při správné výchově žáků v rodině;
2. pomáhá vedení školy a těsně s ním spolupracuje při plnění úkolů vyplývajících z plánu práce a koncepce školy na daný školní rok a předkládá návrhy na zlepšení;
3. předkládá vedení školy podněty a doporučení vedoucí ke zlepšení podmínek a zabezpečení školy v oblasti materiální, provozní, hygienické a v oblasti stravování žáků;
4. podílí se na vyřizování stížností rodičů a žáků;
5. přispívá škole dobrovolnou pomocí svých členů i materiálními a finančními prostředky při zajišťování výchovně vzdělávací činnosti a zlepšování školního prostředí;

Od ředitele školy Spolek v zájmu dosažení svých cílů vyžaduje

- a) informace o výchovně vzdělávací činnosti a jejím materiálním zabezpečení;
- b) řešení námětů, připomínek a stížností rodičů a dalších členů Spolku týkajících se podmínek provozu školy, hygieny a stravování žáků;
- c) možnost využívání prostorů školy pro činnost Spolku dle provozních možností školy;

Spolek zve ředitele školy nebo jím zmocněného zástupce a další pracovníky školy na jednání Valné hromady a Rady Spolku a projednává s nimi výše uvedené záležitosti.

### **III. Členství ve Spolku, seznam členů Spolku**

Členem Spolku se může stát každá svéprávná osoba, která souhlasí se stanovami Spolku. U fyzických osob se vyžaduje dosažení zletilosti.

O přijetí za člena Spolku rozhoduje Rada Spolku na základě písemné přihlášky uchazeče o členství. O rozhodnutí o přijetí nebo nepřijetí za člena Spolku informuje Rada Spolku písemně nebo elektronicky uchazeče o členství zpravidla do jednoho týdne od přijetí rozhodnutí.

Rada Spolku vede seznam členů. Člen Spolku je zapsán do seznamu členů ve lhůtě 30 dnů od rozhodnutí za přijetí za člena. Zanikne-li členství osoby ve Spolku, Rada Spolku zajistí výmaz ze seznamu členů do 30 dnů ode dne, kdy členství osoby ve Spolku zaniklo. Členství zaniká nezaplacením členského příspěvku do 31. října daného roku. Seznam členů není veřejně přístupný. Člen Spolku může nahlížet do seznamu členů a seznamovat se s údaji týkajícími se jeho osoby. To platí i pro osobu, jejíž členství ve Spolku zaniklo.

### **IV. Práva a povinnosti členů Spolku**

Každý člen má právo

- podílet se aktivně na činnosti Spolku,
- volit a být volen do orgánů Spolku,
- vyjadřovat své názory, předkládat náměty a připomínky k činnosti Spolku a osobně se účastnit jejich projednávání.

Každý člen Spolku je povinen

- dodržovat stanovy Spolku, a to od okamžiku, kdy se stane členem Spolku
- platit členský příspěvek na každý školní rok ve výši schválené Valnou hromadou Spolku, a to nejpozději do 31. října daného roku; nový člen je povinen zaplatit členský příspěvek do 10 dnů ode dne, kdy byl informován o přijetí za člena Spolku.

### **V. Orgány a organizace Spolku**

#### **a) Statutární orgán Spolku**

Statutárním orgánem Spolku a jeho výkonným orgánem je Rada Spolku. Rada Spolku má nejméně sedm členů. V čele Rady Spolku je předseda, kterého zastupuje místopředseda. Předseda, popř. místopředseda Rady Spolku je oprávněn zastupovat Spolek navenek, podepisovat jménem Spolku závazné dokumenty, přičemž je vázán usneseními Valné hromady a Rady Spolku.

Předsedu, místopředsedu i ostatní členy Rady Spolku volí a odvolává Valná hromada Spolku na funkční období dvou let. Volba členů Rady Spolku se koná nejpozději 30. listopadu roku, v němž končí funkční období člena nebo členů Rady Spolku.

Schůze Rady Spolku se konají dle potřeby, nejméně však jednou za tři měsíce. Do této doby se nezapočítávají hlavní prázdniny. Schůze Rady Spolku svolává a řídí její předseda, popř. místopředseda. V případě nečinnosti předsedy a místopředsedy Spolku může svolat zasedání Rady Spolku nadpoloviční většina členů Rady Spolku.

Rada Spolku předkládá Valné hromadě Spolku k 30. 11., nejpozději pak v den konání Valné hromady, zprávu o činnosti za uplynulý rok.

### **b) Nejvyšší orgán Spolku**

Nejvyšším orgánem Spolku je Valná hromada, která je tvořena shromážděním delegátů reprezentujících jednotlivé třídy školy. V působnosti Valné hromady Spolku je zejména určení hlavního zaměření Spolku, stanovení základního plánu činnosti Spolku, změny stanov, schvalování výsledku hospodaření Spolku, projednání zprávy o činnosti za uplynulý rok předkládané Radou Spolku, schvalování rozpočtu Spolku a plánu hospodaření, hodnocení činnosti dalších orgánů Spolku a jejich členů a rozhodnutí o zrušení Spolku s likvidací.

Za každou třídu, která se pro tyto účely považuje za volební obvod, je každý rok písemným hlasováním zvolen nejvýše jeden delegát, a to v rámci prvních třídních schůzek v daném školním roce. Delegátem může být zvolen zletilý žák třídy, již má reprezentovat, nebo rodič či zákonný zástupce žáka této třídy. Volební obvod jedné třídy je tvořen rodiči, respektive zákonnými zástupci žáků, respektive zletilými žáky. Ke zvolení delegátem je třeba získání nadpoloviční většiny hlasů v daném volebním obvodu.

Zasedání Valné hromady Spolku svolává nejméně jednou ročně Rada Spolku, která zároveň předkládá návrh programu zasedání. Rada Spolku vždy svolá Valnou hromadu Spolku, navrhne-li to alespoň jedna třetina členů Spolku. Nesvolá-li Rada Spolku zasedání Valné hromady Spolku do 30 dnů od doručení návrhu, může ten, kdo návrh podal, svolat zasedání Valné hromady Spolku sám, a to na náklady Spolku.

Zasedání Valné hromady Spolku jsou veřejná, každý člen Spolku se může zasedání zúčastnit a požadovat i dostat na něm vysvětlení záležitostí Spolku s ohledem na daný program jednání Valné hromady Spolku.

Na počátku zasedání si Valná hromada Spolku zvolí předsedu zasedání, který poté zasedání Valné hromady Spolku řídí. Za vyhotovení zápisu ze zasedání odpovídá Rada Spolku. Zápis je třeba vyhotovit do 30 dnů od zasedání Valné hromady Spolku a každý člen Spolku může do zápisů ze zasedání Valné hromady Spolku nahlížet.

Valná hromada Spolku je schopna se usnášet za účasti nadpoloviční většiny delegátů. Právo hlasovat na zasedání Valné hromady Spolku mají jen zvolení delegáti. Každý delegát má jeden hlas. Usnesení

je přijato, vyslovila-li se pro něj nadpoloviční většina přítomných delegátů. Nebylo-li usnesení přijato, je možno hlasování opakovat, navrhne-li to některý z delegátů.

### **c) Pokladník**

Pokladník vede evidenci majetku a hospodaření s prostředky Spolku a v termínech stanovených Valnou hromadou Spolku pravidelně předkládá Radě Spolku a následně Valné hromadě Spolku zprávy o hospodaření Spolku. Při výkonu své funkce se řídí všemi zákonnými i podzákonnými normami platnými pro hospodaření.

Pokladníka volí a odvolává Rada Spolku.

## **VI. Hospodaření Spolku**

Příjmy a majetek Spolku tvoří zejména členské příspěvky, sponzorské dary, výnosy a výtěžky akcí Spolku a školy a základní jmění Spolku. Výši a formu výběru členského poplatku navrhuje Rada Spolku a schvaluje Valná hromada Spolku.

Výdaje jsou určeny na materiální a finanční pomoc škole, vzdělávací a kulturní akce žáků, na zakoupení učebních pomůcek nerozpočtovaných školou, odměny žákům, učitelům v souvislosti s akcemi Spolku a odměnu pokladníkovi Spolku, bude-li tato schválena Valnou hromadou Spolku.

Finanční prostředky jsou odděleny od finančních prostředků školy.

Se svým majetkem hospodaří Spolek samostatně podle právních předpisů, schváleného rozpočtu a účetních pravidel.

Rozpočet Spolku schvaluje na každý rok Valná hromada Spolku.

Evidenci majetku a hospodaření s prostředky Spolku vede pokladník, který předkládá pravidelné zprávy o hospodaření Radě Spolku a Valné hromadě Spolku.

Výběry z účtu Spolku smí provádět jen pokladník současně s předsedou Rady Spolku nebo s jiným zvoleným členem Rady Spolku na základě podpisového práva.

## **VII. Závěrečná a zrušovací ustanovení**

Změnu stanov Spolku může schválit Valná hromada Spolku v souladu s platnými a účinnými právními předpisy.

Ruší se stanovy Spolku z 11. 12. 1995 vzaté na vědomí Ministerstvem vnitra České republiky dne 20. 12. 1995.

Tyto stanovy jsou účinné od 1. 9. 2015

V Plzni dne 31. března 2015